

DOHODA č. 100/2018

**o spolupráci pri tvorbe európskych noriem vypracúvaných v rámci
CEN/TC 156
(ďalej len „dohoda“)**

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka
dohoda č.: 2018/700/000767/00329

Článok 1

Strany dohody

1.1 Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo Slovenskej republiky

Štefanovičova 3

P. O. Box 76

810 05 Bratislava 15

IČO: 30810710

DIČ: 2020850711

IČ DPH: SK2020850711, registrácia podľa § 7 zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH

V zastúpení:

Ing. František Daniš

generálny tajomník služobného úradu

na základe poverenia č. 2017/220/009508/02909

(ďalej len „ÚNMS SR“)

a

1.2 IMOS–Systemair, a. s.

Kalinkovo 371, 900 43 Kalinkovo

IČO: 00683868

DIČ: SK 2020363290

Štatutárny zástupca:

Ing. Peter Havlovič

predseda predstavenstva

(ďalej len „IMOS“)

(ÚNMS SR a IMOS ďalej spolu ako „strany dohody“)

v záujme aktívnej spolupráce pri tvorbe európskych noriem vypracúvaných v rámci

CEN/TC 156

tak, aby sa pri ich tvorbe mohli presadzovať záujmy Slovenskej republiky rešpektujúc zákonom vymedzené právomoci oboch strán a oblasti ich pôsobenia, konajúc v súlade s Ústavou

Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, zákonmi a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi uzatvorili túto dohodu o bezodplatnej spolupráci:

Článok 2 Rozsah a obsah spolupráce

- 2.1 Obsahom spolupráce je zabezpečenie aktívnej práce IMOS v technických orgánoch Európskeho výboru pre normalizáciu (CEN), vypracúvanie pripomienok k návrhom dokumentov alebo odporúčaní na hlasovanie ku konečným návrhom noriem a ďalších dokumentov v rozsahu podľa bodu 2.3.
- 2.2 IMOS vypracúva návrh stanoviska alebo zabezpečuje činnosti súvisiace s vypracúvaním pripomienok k dokumentom technických orgánov (TC/SC) Európskeho výboru pre normalizáciu (CEN), do ktorých bol na základe tejto dohody nominovaný, prípadne pripomienky obhajuje na zasadani týchto technických orgánov a vyjadruje sa ku konečnému návrhu normy.
- 2.3 Zoznam technických orgánov (TC/SC) k dokumentom, ktorých IMOS vypracúva návrh stanoviska alebo odporúčania na hlasovanie spolu so zodpovedným zamestnancom IMOS za konkrétnu TC/SC, je nasledovný:

TC/SC	zodpovedný zamestnanec IMOS	e-mailová adresa	telefón
CEN/TC 156	Ing. Peter Sopkuliak, PhD.	peter.sopkuliak@systemair.sk	+421918479031

Článok 3 Práva a povinnosti IMOS

- 3.1 Zodpovedný zamestnanec IMOS má právo sťahovať si pracovné dokumenty a návrhy európskych noriem zo servera ÚNMS SR z adresy medzdok.sutn.sk do svojho počítača.
- 3.2 IMOS oznamuje Odboru technickej normalizácie ÚNMS SR (ďalej len „OTN“) zmenu zodpovedného zamestnanca a jeho e-mailovej adresy a upresňuje zoznam TC/SC.
- 3.3 IMOS postupuje pri spracúvaní pripomienok podľa
 - 3.3.1 zákona č. 60/2018 Z. z. o technickej normalizácii,
 - 3.3.2 platných metodických postupov, najmä MP č. 6 Metodický postup o spolupráci s európskymi normalizačnými organizáciami CEN a CENELEC a ďalších pokynov OTN,
 - 3.3.3 vnútorných predpisov CEN/CENELEC.IMOS pri riešení úlohy sleduje aktuálnosť všetkých dokumentov, s ktorými pracuje a uplatňuje ich pri činnosti podľa tejto dohody.
- 3.4 Povinnosťou zodpovedného zamestnanca IMOS je preštudovať dokument a v spolupráci s TK 81 Chladenie, klimatizácia a vzduchotechnika sformulovať návrh pripomienok v anglickom jazyku a predložiť ho e-mailom kontaktnej osobe OTN na predpísanom formulári najneskôr 2 týždne pred hlasovaním alebo zasadanim technického orgánu Európskeho výboru pre normalizáciu (CEN). ÚNMS SR pripomienky posúdi a e-mailom zašle stanovisko IMOS najneskôr 3 dni po doručení návrhu pripomienok. V prípade nesúhlasu s pripomienkami musí IMOS pripomienky s ÚNMS SR prerokovať a zaslať ÚNMS SR konečné znenie návrhu pripomienok na posúdenie e-mailom najneskôr jeden týždeň pred termínom hlasovania alebo zasadania technického orgánu Európskeho výboru pre normalizáciu (CEN).

3.5 IMOS sa zaväzuje dodržiavať ochranu práv všetkých návrhov európskych noriem, spracúvaných príslušným technickým orgánom Európskeho výboru pre normalizáciu (CEN).

Článok 4

Práva a povinnosti ÚNMS SR

- 4.1 ÚNMS SR je povinný určiť svoju kontaktnú osobu pre IMOS.
- 4.2 ÚNMS SR je na žiadosť IMOS povinný s ňou spolupracovať a metodicky ju usmerňovať.
- 4.3 ÚNMS SR je IMOS povinný sprístupniť pracovné dokumenty, dokumenty na verejné prerokovanie a dokumenty na hlasovanie príslušných technických orgánov.
- 4.4 ÚNMS SR je povinný rešpektovať technický obsah pripomienok, ak sú v súlade s touto dohodou. Ak spochybní správnosť alebo vhodnosť technických pripomienok, musí svoje stanovisko zaslať IMOS e-mailom najneskôr 3 dni po doručení návrhu pripomienok a prerokovať ho s IMOS najneskôr jeden týždeň pred termínom hlasovania alebo zasadania technického orgánu Európskeho výboru pre normalizáciu (CEN). Konečné znenie odsúhlasených pripomienok kontaktná osoba OTN v stanovenom termíne zašle na sekretariát TC/SC.

Článok 5

Skončenie dohody

- 5.1 Každá strana dohody je oprávnená dohodu písomne vypovedať, pričom výpovedná lehota je dvojmesačná a začína plynúť prvým dňom mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej strane dohody.
- 5.2 Každá strana dohody je oprávnená odstúpiť od dohody s okamžitou platnosťou, ak druhá strana dohody preukázateľne neplní povinnosti vyplývajúce z tejto dohody.
- 5.3 Odstúpenie od dohody musí byť písomné a je účinné dňom jeho doručenia druhej strane dohody.

Článok 6

Záverečné ustanovenia

- 6.1 Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu dohody obidvoma stranami dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.
- 6.2 Zásielka sa považuje za doručeníu aj vtedy, ak sa ju nepodarí doručiť prostredníctvom poštového podniku na adresu uvedenú v záhlaví tejto dohody a to dňom vrátenia zásielky strane dohody, ktorej bola adresovaná. Rovnako sa zásielka považuje za doručeníu aj dňom odmietnutia prijatia zásielky stranou dohody, ktorej bola určená.
- 6.3 Dohoda sa uzatvára na dobu neurčitú.
- 6.4 Táto dohoda môže byť menená, doplňovaná len formou písomných očíslovaných dodatkov podpísaných obidvoma stranami dohody.
- 6.5 Právne vzťahy, ktoré nie sú v tejto dohode výslovne upravené, sa spravujú príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, Obchodného zákonníka a ostatnými príslušnými

právnymi predpismi Slovenskej republiky. Rôzne výklady právnych otázok akéhokoľvek druhu sa budú riešiť v prvom rade vzájomnou dohodou.

- 6.6 Strany dohody sa dohodli, že dňom nadobudnutia účinnosti tejto dohody sa ruší Dohoda č. 66/2012 o spolupráci pri tvorbe európskych noriem vypracúvaných v rámci CEN/TC 156 Vetranie budov.
- 6.7 Strany dohody podpisom tejto dohody vyhlasujú, že ku dňu zrušenia Dohody č. 66/2012 o spolupráci pri tvorbe európskych noriem vypracúvaných v rámci CEN/TC 156 Vetranie budov majú splnené všetky povinnosti a majú vzájomne vysporiadané všetky záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy.
- 6.8 Strany dohody si dohodu pozorne prečítali, jej obsahu porozumeli, vyhlasujú, že vyjadruje ich vôľu, ktorá je slobodná, vážna a bez omylu a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.
- 6.9 Táto dohoda je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy sú určené pre ÚNMS SR a dva rovnopisy pre IMOS.

V Bratislave, dňa

V Kalinkove, dňa

Ing. František Daniš
generálny tajomník služobného úradu

Ing. Peter Havlovič
predseda predstavenstva