

## Zmenový list číslo 014/2022

Objednávateľ	Finančné riaditeľstvo SR
Zhotoviteľ	Asseco Central Europe, a.s.
Produkt	DWH FR SR

### Názov zadania

**Analýza a implementácia požiadavky na úpravy pre ePlatby (správne poplatky) v module ADMIS v súvislosti s Obojsmernou elektronickou komunikáciou (OBK).**

### Popis zadania

V rámci zabezpečenia potrieb FR SR a povinností vyplývajúcich z platnej legislatívy požadujeme pre existujúci modul ADMIS realizáciu nasledovnej požiadavky:

- **Úpravy pre ePlatby (správne poplatky) v module ADMIS v súvislosti s OBK.**

Pri vyplňaní formulára všeobecného podania na PFS (resp. ÚPVS) si v prípade, ak pôjde o podanie, ku ktorému sa bude viazať správny poplatok (SP), daňový subjekt vyberie položku správneho poplatku z číselníka správnych poplatkov, na základe ktorej sa pre daňový subjekt do schránky na PFS aj ÚPVS vygeneruje príkaz na úhradu. Daňový subjekt bude môcť tento príkaz na úhradu uhradiť prevodom z účtu, kartou, cez kiosk a pod. V prípade, ak bude daňový subjekt oslobodený od poplatku, zaškrtnie vo všeobecnom formulári oslobodenie a vyplní dôvod oslobodenia. V tomto prípade príkaz na úhradu nebude generovaný a podanie bude spracované ako nespлатnené podanie.

V tejto súvislosti bude potrebné v procesoch, kde sa k podaniu daňového subjektu bude viazať správny poplatok, zapracovať nasledovné úpravy:

1. Zapracovanie číselníka správnych poplatkov aj s číslom ID položky a jeho zohľadnenie v existujúcich procesoch.
2. Zohľadnenie nového druhu podania (spoplatnené podania), pri ktorých bude uvádzané ID položky z číselníka správnych poplatkov a zapracovanie zaškrťavacieho poľa, ak si daňový subjekt bude uplatňovať oslobodenie, s uvedením dôvodu oslobodenia, ktorý bude prílohou k podaniu. V prípade, ak spoplatnené podanie podľa číselníka SP nebude mať zaškrtnuté oslobodenie, k podaniu príde do ADMIS číslo ID vygenerovaného príkazu na úhradu (PnU). ADMIS si tento príkaz na úhradu bude môcť stiahnuť cez rozhranie na systém MIMEP a uložiť k podaniu, v ktorom bude uvedená suma správneho poplatku, a aj dátum, do kedy bude daňový subjekt na základe tohto príkazu povinný uhradiť správny poplatok.
3. Zapracovanie úpravy na spoplatnených podaniach pre zápis o úhrade, čiastočnej úhrade resp. o neuhradení správneho poplatku.
4. Doplnenie sekcie o správnych poplatkoch na podaní (vymerané, uhradené, zostatok, IDPnÚ, lehoty a pod.).
5. Zobrazenie informácie o úhrade, resp. o uplynutí lehoty splatnosti príkazu na úhradu správneho poplatku spracovateľovi v Zásobníku práce.
6. Doplnenie funkcionality o tzv. „*násobkovú položku/službu*“ pre správny poplatok. V prípade násobkovej služby z číselníka správnych poplatkov, výška poplatku a tým aj príkaz na úhradu bude generovaný až po doplnení počtu strán alebo úkonov spracovateľov cez modul ADMIS. Pri podaní v Zásobníku práce by tak mal spracovateľ disponovať informáciou, že pôjde o podanie, ku ktorému bude potrebné doplniť násobnosť pre správny

poplatok. Spracovateľ bude môcť násobnosť doplniť cez aktivitu, prípadne ak si daňový subjekt vybral nesprávnu službu z číselníka SP, zmeniť aj tento údaj (uvedené bude platiť aj na nenásobkovú službu) a následne sa budú zmeny zasielať cez rozhranie z modulu ADMIS do systému MIMEP pre vygenerovanie PnU.

7. Zpracovanie možnosti pre editovanie podania aj v prípade, ak spracovateľ zistí, že bolo nesprávne zadefinované „oslobodenie“ od platenia správneho poplatku.
8. Zpracovanie generovania novej aktivity pre výzvu na úhradu správneho poplatku do Zásobníka práce v prípade, ak správny poplatok nebol uhradený a uplynul termín splatnosti príkazu na úhradu.
9. Doplnenie variabilného symbolu pri vystavení dokumentu výzvy na úhradu správneho poplatku, ktorý bude uvedený v príkaze na úhradu, a ktorý bude prílohou výzvy. V prípade, ak sa výzva bude generovať pre násobkovú službu, bude počet strán alebo úkonov vyplnený už v module ADMIS a zaslaný do systému MIMEP pre vygenerovanie príkazu na úhradu.
10. Zpracovanie funkcionality na vystavenie aktivity pre rozhodnutie o zastavení konania pre neuhradenie správneho poplatku. Informácia o neuhradení správneho poplatku bude zasielaná do modulu ADMIS zo systému MIMEP.
11. Zpracovanie informácie o úhrade správneho poplatku, ak bude uhradený po termíne stanovenom vo výzve, nakoľko si daňový subjekt bude môcť požiadať o vrátenie SP.
12. Realizácia úpravy existujúceho rozhrania so systémom DRSCAN (pre podania) a vytvorenie nového rozhrania medzi modulom ADMIS a systémom MIMEP (pre stiahnutie PnU z podania, pre PnU k výzve, pre prebratie údajov o výške správneho poplatku).
13. Zpracovanie úpravy v module ADMIS na prípad postúpenia spoplatneného podania zo systému SPD/Spis.
14. Podanie podliehajúce správne poplatku bude možné odstupovať do iných systémov FR SR (systém ISFS-SD alebo systém SYSNED) len pred začatím jeho spracovania. V prípade, ak bude v rámci spracovania spoplatneného podania doplnená násobnosť alebo vygenerovaná výzva na úhradu, takéto podanie už nebude možné odstúpiť do iného IS.
15. Zpracovanie úprav pre obsahy príkazov na úhradu, ktoré nebudú ukladané v registratúre ako prílohy podania, a to bez ohľadu na cieľový systém spoplatneného podania.
16. Zpracovanie generovania príkazu na úhradu na čiastočnú sumu/doplatok len v tom prípade, pokiaľ nebude uhradená plná výška správneho poplatku definovaného v príkaze na úhradu k podaniu (tzn. v prípade výzvy na úhradu doplatku správneho poplatku). Vo všetkých ostatných prípadoch bude vystavený príkaz na úhradu v plnej výške.
17. Zpracovanie funkcionality pre nesprávne zvolené služby na podaní, t. z. spracovateľ bude môcť prostredníctvom vygenerovania výzvy zmeniť službu, čím vznikne nový príkaz na úhradu s novou/zmenenou službou.
18. Zpracovanie úpravy, aby spracovateľ nebol pri výbere novej služby obmedzovaný podľa číselníka správnych poplatkov (v číselníku správnych poplatkov bude každá služba naviazaná len na konkrétne typy dokumentov).
19. Zpracovanie úpravy, aby nebolo možné pri výbere novej služby zmeniť spracovateľom formu výstupu spoplatnenej služby (táto bude musieť zostať needitovateľná a na výber budú len služby s rovnakou formou výstupu ako pôvodná služba).

Riešenie bude implementované podľa príslušnej analýzy, ktorá bude pre tento účel vypracovaná.

#	Príloha	Formát

Prílohy špecifikované v horeuvedenom zozname tvoria neoddeliteľnú súčasť tohto zmenového listu.

Termín realizácie	50 pracovných dní od účinnosti ZL
Počet človekohodín	2 279
Cena v EUR bez DPH	168 782,74,- EUR
DPH	33 756,55,- EUR
Cena v EUR s DPH	202 539,29,- EUR
Zodpovedný zástupca zo strany zhotoviteľa	
Zodpovedný zástupca zo strany objednávateľa	

Reštrikcie, poznámky k funkcionalite

Objednávateľ zabezpečí pre zhotoviteľa súčinnosť v dostatočnom rozsahu a požadovanom čase vo forme konzultácií, dodania príslušných podkladov, údajov, výstupov a spolupráce zástupcov FR SR, ako aj s dodávateľmi dotknutých IS potrebných pre realizáciu riešenia.

Predmetom dodávky podľa tohoto Zmenového listu je analýza, návrh riešenia, vývoj a dodanie diela zo strany zhotoviteľa. Nevyhnutné technické, softvérové, licenčné požiadavky, prípadne iné obdobné nároky a náklady súvisiace s realizáciou a následnou prevádzkou riešenia budú zabezpečené zo strany objednávateľa.

Termín realizácie uvedené v tomto ZL je možné po vzájomnej dohode objednávateľa a zhotoviteľa minimálne na úrovni vedenia projektu v odôvodnených prípadoch zmeniť alebo upraviť, najmä ak je to potrebné na zohľadnenie stavu testovania jednotlivých funkcionalít na testovacom prostredí, stavu na prevádzke, vzájomnej závislosti, či previazanosti pripravovaných funkcionalít, dopadov vyplývajúcich z integračných funkcionalít iných dodávateľov a v iných nevyhnutných prípadoch.

Objednávateľ a zhotoviteľ sa pre realizáciu tohto ZL dohodli, že etapa **Analýza a návrh riešenia** a etapa **Implementácia** budú pre účely tohto zmenového konania spojené do jednej spoločnej etapy.

Toto zmenové konanie v zmysle bodu VI.3.c Zmluvy o poskytovaní servisu a údržby na programové vybavenie DWH a o technickej podpore na SW produkty pre DWH číslo ZD20020007 navyšuje hodnotu diela pre účely servisného paušálu o 40 %.

Dňa ..... [redacted]

Statutárni zástupcovia zhotoviteľa

PETER LAKATA

Člen predstavenstva

BRANISLAV TKÁČIK

Člen predstavenstva

Statutárny zástupca objednávateľa

## Kalkulácia ZK 014/2022

P.č.	Činnosť	Pracnosť v človeko- hodinách	Jednotk. suma v EUR	Suma bez DPH v EUR	Sadzba DPH v %	Suma DPH v EUR	Suma celkom v EUR
1	Riadiace práce	127	74,06	9 405,62	20,00	1 881,12	11 286,74
2	Analytické práce spolu	938	74,06	69 468,28	20,00	13 893,66	83 361,94
3	Dizajnérske práce	167	74,06	12 368,02	20,00	2 473,60	14 841,62
4	Programátorské práce	701	74,06	51 916,06	20,00	10 383,21	62 299,27
5	Testovacie práce u zhotoviteľa	95	74,06	7 035,70	20,00	1 407,14	8 442,84
6	Databázová a systémová podpora u zhotoviteľa	90	74,06	6 665,40	20,00	1 333,08	7 998,48
7	Zpracovanie zmien do dokumentácie	35	74,06	2 592,10	20,00	518,42	3 110,52
8	Podpora inštalačných prác u objednávateľa	21	74,06	1 555,26	20,00	311,05	1 866,31
9	Databázová a systémová podpora u objednávateľa	55	74,06	4 073,30	20,00	814,66	4 887,96
10	Podpora zhotoviteľa pri testovaní objednávateľom	50	74,06	3 703,00	20,00	740,60	4 443,60
	<b>SPOLU</b>	<b>2 279</b>		<b>168 782,74</b>		<b>33 756,55</b>	<b>202 539,29</b>

Dňa .....

Štatutárni zástupcovia zhotoviteľa  
**BRANISLAV TKÁČIK**

**PETER LAKATA**

Člen predstavenstva

Člen predstavenstva

Štatutárny zástupca objednávateľa