

Č.z.: 2018/42331

D o h o d a

č. 18/24/056/1

**o poskytnutí príspevku na zriadenie chráneného pracoviska podľa
§ 56 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých
zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“)**

(ďalej len „dohoda“)

uzavretá medzi účastníkmi dohody:

Úradom práce, sociálnych vecí rodiny

Sídlo:

Zastúpený riaditeľom:

IČO:

DIČ:

Bankové spojenie:

č. účtu v tvare IBAN:

Ružomberok

Námestie Slobody 9, 034 01 Ružomberok

Ing. Roman Camber

30 794 536

2021777780

(ďalej len „úrad“)

a

Zamestnávateľom

Právnickou osobou

Sídlo:

V mene ktorého koná:

IČO:

DIČ:

Predmet prevažujúcej činnosti SK NACE Rev. 2 kód/text: 84110/všeobecná správa

Bankové spojenie:

č. účtu v tvare IBAN:

(ďalej len „zamestnávateľ“)

(spolu len „účastníci dohody“)

Obec Ľubochňa

Nám. Akad. Ľ. Nováka 143/1, 34 91 Ľubochňa

Ing. Peter Dávidík, starosta obce

00 315 575

2020589670

Článok I.

Účel a predmet dohody

1. Účelom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri poskytnutí príspevku na zriadenie chráneného pracoviska (ďalej len „príspevok“), ktorý sa poskytuje zo zdrojov Európskeho sociálneho fondu (ďalej len „ESF“) a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ďalej len „štátny rozpočet“) v zmysle:
 - a) Operačného programu Ľudské zdroje
 - b) Národného projektu NP - „Podpora zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím-2“
2. Predmetom dohody je poskytovanie príspevku na zriadenie chráneného pracoviska podľa § 56 zákona o službách zamestnanosti.
3. Príspevok poskytnutý na základe tejto dohody sa skladá z príspevku zo štátneho rozpočtu a príspevku ESF. Vzájomný pomer medzi prostriedkami spolufinancovania zo štátneho rozpočtu a prostriedkami ESF je 15 % : 85 %.

Článok II.

Práva a povinnosti zamestnávateľa

Zamestnávateľ sa zaväzuje:

1. Zriadiť najneskôr do 3 mesiacov od podpísania dohody chránené pracovisko a prijať na zriadené pracovné miesto jedného (počet) uchádzača o zamestnanie, ktorý je občanom so zdravotným postihnutím podľa § 9 ods. 1 zákona o službách zamestnanosti, vedeného v evidencii uchádzačov o zamestnanie najmenej jeden mesiac (ďalej len „uchádzač o zamestnanie so zdravotným postihnutím“).

Adresa chráneného pracoviska: Ľubochňianska dolina 606/4, 034 91 Ľubochňa,

Chránené pracovisko je zriadené dňom účinnosti priznania postavenia chráneného pracoviska .

Štruktúra pracovných miest pre uchádzačov o zamestnanie so zdravotným postihnutím:

Počet PM	Profesia slovne	ISCO 08	Kvalifikácia slovne	Týždenný pracovný čas (hod)
1	Správca objektov	5153999	základné	40

Predmet činnosti chráneného pracoviska: všeobecná verejná správa

2.

- a) Za zriadenie pracovného miesta na chránenom pracovisku u zamestnávateľa sa považuje zvýšenie počtu pracovných miest, ktoré predstavuje v priemere za 12 mesiacov v porovnaní s rovnakým predchádzajúcim obdobím celkový nárast počtu jeho zamestnancov. Zamestnávateľ je povinný preukázať uvedenú skutočnosť údajmi uvedenými v prílohe č. 1,

- ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody, najneskôr do 30 kalendárnych dní po uplynutí 12 mesiacov od účinnosti priznania postavenia chráneného pracoviska.
- b) Ak nedošlo k zvýšeniu počtu pracovných miest podľa čl. II. bod 2a), zamestnávateľ je povinný preukázať, že k tomuto zvýšeniu nedošlo v dôsledku zrušenia pracovných miest z dôvodu nadbytočnosti najneskôr do 30 kalendárnych dní po uplynutí 12 mesiacov od účinnosti priznania postavenia chráneného pracoviska.
- c) V prípade, že sa preukáže, že za 12 mesiacov od účinnosti priznania postavenia chráneného pracoviska došlo k zrušeniu pracovných miest z dôvodu nadbytočnosti, je zamestnávateľ povinný vrátiť celý vyplatený príspevok na vytvorené miesta bez vyzvania ako neoprávnený, najneskôr do 13 mesiacov od účinnosti priznania postavenia chráneného pracoviska.
3. Prijat' na zriadené pracovné miesta, na ktoré bol poskytnutý príspevok, uchádzačov o zamestnanie, ktorí sú občanmi so zdravotným postihnutím podľa § 9 ods. 1 zákona o službách zamestnanosti, vedených v evidencii uchádzačov o zamestnanie najmenej jeden mesiac s ohľadom na ich profesijné a kvalifikačné predpoklady zodpovedajúce konkrétnemu pracovnému miestu a na ich zdravotnú spôsobilosť vykonávať ponúkané zamestnanie, najneskôr v posledný deň lehoty uvedenej v čl. II bod 1 tejto dohody na dobu najmenej 24 mesiacov.
4. Informovať sa u prijatého zamestnanca a následne si to overiť na príslušnom úrade, či má zamestnanec podpísanú Kartú účastníka (najneskôr v deň nástupu do pracovného pomeru zamestnanca).
5. Predložiť úradu právoplatné rozhodnutie orgánu štátnej správy na úseku verejného zdravotníctva v zmysle ustanovenia zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov spolu so žiadosťou o priznanie postavenia chránenej dielne v zmysle § 55 zákona o službách zamestnanosti, najneskôr v posledný deň lehoty uvedenej v čl. II. bod 1 tejto dohody. Úrad prizná postavenie chránenej dielne na základe predloženého rozhodnutia orgánu štátnej správy na úseku verejného zdravotníctva dňom prijatia posledného zamestnanca – uchádzača o zamestnanie, ktorý je občanom so zdravotným postihnutím, na pracovné miesto v zmysle tejto dohody, ale najskôr dňom nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia orgánu štátnej správy na úseku verejného zdravotníctva.
6. Dĺžka zachovania zriadeného pracovného miesta na chránenom pracovisku je najmenej 2 roky odo dňa účinnosti priznania postavenia chráneného pracoviska. Zamestnávateľ, ktorý nesplnil povinnosť podľa prvej vety, je povinný vrátiť úradu pomernú časť poskytnutého príspevku zodpovedajúcu obdobiu, počas ktorého na zriadenom pracovnom mieste nezamestnával občana so zdravotným postihnutím.
7. Pracovné miesta, na ktorých zriadenie bol poskytnutý príspevok, sa môžu obsadzovať len uchádzačmi o zamestnanie, ktorí sú občanmi so zdravotným postihnutím. Inými občanmi so zdravotným postihnutím sa môžu tieto pracovné miesta obsadiť, ak sú dočasne voľné, iba s predchádzajúcim súhlasom úradu, a to na obdobie nepresahujúce deväť kalendárnych mesiacov.

8. Predložiť úradu za každého zamestnanca prijatého na zriadené pracovné miesto, na ktoré bol poskytnutý príspevok, najneskôr do 10 kalendárnych dní od vzniku pracovného pomeru hodnovernú:
- kópiu pracovnej zmluvy uzatvorenej v zmysle Zákonníka práce, mzdového (platového) dekrétu, ak dohodnutá mzda (plat) nie je súčasťou pracovnej zmluvy, rozvrhnutie pracovného času, ak nie je súčasťou pracovnej zmluvy, popis pracovnej činnosti zamestnanca,
 - potvrdenú kópiu prihlášky na zdravotné poistenie, prihlášky na sociálne poistenie a prihlášky podľa osobitných predpisov potvrdené príslušnými inštitúciami, resp. podané v elektronickej podobe,
 - kópiu rozhodnutia alebo oznámenia Sociálnej poisťovne alebo kópiu posudku útvaru sociálneho zabezpečenia podľa zákona č. 328/2002 Z. z. o sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov a o zmene a doplnení niektorých zákonov o invalidite alebo percentuálnej miere poklesu schopnosti občana so zdravotným postihnutím vykonávať zárobkovú činnosť,
 - podľa potreby i ďalšie doklady, ktoré určí úrad.
9. Dodržiavať štruktúru vytvorených pracovných miest v súlade so znením čl. II bod 1 tejto dohody, prideľovať prijatým zamestnancom prácu podľa pracovnej zmluvy a platiť im za vykonanú prácu dohodnutú mzdu (plat) v stanovenom výplatnom termíne. Zamestnávateľ je povinný dodržiavať týždenný pracovný čas.
10. V prípade predčasného skončenia pracovného pomeru, pracovné miesto preobsadiť novým uchádzačom o zamestnanie so zdravotným postihnutím, vedeným v evidencii UoZ najmenej 1 mesiac, v súlade s čl. V. bod 3 dohody a predložiť za každého nového zamestnanca doklady podľa čl. II. bod 8 dohody. Ak zriadené pracovné miesto podľa tejto dohody je dočasne voľné po dobu viac ako 60 kalendárnych dní nepretržite (napr. z dôvodu dlhodobej dočasnej pracovnej neschopnosti, materskej dovolenky, neplateného voľna, absencie a pod.), je zamestnávateľ povinný najneskôr do 15 kalendárnych dní po uplynutí tejto doby obsadiť dočasne voľné pracovné miesto na dobu zastupovania uchádzačom o zamestnanie so zdravotným postihnutím, vedeným v evidencii UoZ najmenej 1 mesiac. V takom prípade zamestnávateľ s prijatým zamestnancom uzatvorí pracovnú zmluvu – pracovný pomer na dobu určitú, t.j. na dobu zastupovania a predloží doklady podľa čl. II. bod 8 dohody.
11. Oznámiť písomne úradu:
- 11.1 každé skončenie pracovného pomeru zamestnanca prijatého do pracovného pomeru na základe tejto dohody do 30 kalendárnych dní od skončenia pracovného pomeru. Súčasne predložiť kópiu dokladu o skončení pracovného pomeru a kópiu odhlášok zo zdravotného a sociálneho poistenia,
 - 11.2 nevykonávanie pracovnej činnosti na zriadenom pracovnom mieste trvajúce viac ako 30 kalendárnych dní najneskôr do 15 dní po uplynutí 30 kalendárnych dní nevykonávania pracovnej činnosti na zriadenom pracovnom mieste,
 - 11.3 každú zmenu súvisiacu s priznaným postavením chránenej dielne, najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa uskutočnenia zmeny,
 - 11.4 skutočnosti, ktoré môžu ovplyvniť záväzky vyplývajúce z tejto dohody (najmä zmeny právneho stavu, sídla chránenej dielne, plnenia podmienok priznania postavenia chráneného

pracoviska vrátane kladného posudku orgánu na ochranu zdravia), najneskôr 30 kalendárnych dní pred uskutočnením plánovanej zmeny.

12. Použiť príspevok podľa tejto dohody na zriadenie chráneného pracoviska v celkovej výške 6 000,83 EUR v súlade s kalkuláciou predpokladaných nákladov na zriadenie chráneného pracoviska, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody (príloha č. 2 dohody).
13. Predkladať úradu dve vyhotovenia písomnej žiadosti o úhradu platby spolu s dokladmi v 1 origináli a 1 kópii, ktoré preukazujú skutočne vynaložené oprávnené náklady na zriadenie pracovného miesta v súlade s kalkuláciou predpokladaných nákladov na zriadenie chráneného pracoviska. Za takýto doklad sa považuje najmä faktúra, dodací list, príjmový a výdavkový pokladničný doklad, originály výpisov z bankového účtu, resp. potvrdenie banky o uskutočnení platby.
Prvú žiadosť o úhradu platby preukazujúcu skutočne vynaložené oprávnené náklady, ktoré zamestnávateľovi vznikli v súvislosti s touto dohodou najskôr v deň účinnosti dohody, je zamestnávateľ oprávnený predložiť úradu najskôr v deň priznania postavenia chráneného pracoviska.
Zamestnávateľ je povinný predložiť doklady preukazujúce vynaložené náklady na zriadenie chráneného pracoviska najneskôr do šiestich mesiacov odo dňa uzatvorenia dohody o poskytnutí príspevku. Zamestnávateľ je povinný predkladať účtovné doklady v rozsahu podľa § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
14. Viest' osobitnú evidenciu nákladov, výkonov a hospodárskeho výsledku chráneného pracoviska, ako aj evidenciu obsadzovania podporených pracovných miest.
15. Dodržiavať podmienky priznania postavenia chráneného pracoviska, ktoré je predmetom osobitného schválenia úradu podľa ustanovenia § 55 zákona o službách zamestnanosti. V prípade, že zamestnávateľ nedodržiava podmienky priznania postavenia chráneného pracoviska, úrad zruší priznanie postavenia chráneného pracoviska.
16. Vrátiť na účet úradu:
 - 16.1 pomernú časť príspevku, ktorá zodpovedá obdobiu, počas ktorého si zamestnávateľ neplnil povinnosti vyplývajúce z článku II. bod 6 alebo 7 alebo 10 dohody, a to najneskôr do 30-tich kalendárnych dní odo dňa zistenia, že si zamestnávateľ neplnil niektorý z uvedených záväzkov. Úrad je povinný vyčísliť a písomne oznámiť zamestnávateľovi výšku príspevku, ktorú je zamestnávateľ povinný vrátiť. Zamestnávateľ je povinný písomne oznámiť úradu vrátenie príspevku.
 - 16.2 celú sumu, ak sa zistí neplnenie niektorého z dohodnutých záväzkov uvedených v článku II. bod 1 alebo 2 písm. b - c) alebo 3 alebo 5 tejto dohody, najneskôr do 30-tich kalendárnych dní odo dňa zistenia tejto skutočnosti. Úrad je povinný vyčísliť a písomne oznámiť zamestnávateľovi výšku príspevku, ktorú je zamestnávateľ povinný vrátiť. Zamestnávateľ je povinný písomne oznámiť úradu vrátenie príspevku.
 - 16.3 časť príspevku, ktorá bola zamestnávateľovi vyplatená odo dňa prerokovania protokolu o výsledku kontroly o porušení zákazu nelegálneho zamestnávania, najneskôr do 30-tich kalendárnych dní odo dňa prerokovania tohto protokolu na číslo účtu úradu. Úrad je povinný vyčísliť a písomne oznámiť zamestnávateľovi výšku príspevku, ktorú je zamestnávateľ povinný vrátiť. Zamestnávateľ je povinný písomne oznámiť úradu vrátenie príspevku.

17. Označiť priestory, resp. vybavenie chráneného pracoviska, ktoré bolo financované z príspevku podľa tejto dohody, plagátmi a samolepkami, prípadne inými formami propagácie podľa pokynov úradu, informujúcimi o spolufinancovaní z prostriedkov ESF. Uvedené označenie ponechať na chránenom pracovisku po dobu trvania podporených pracovných miest.
18. Uchovávať túto dohodu vrátane jej príloh a dodatkov a všetkých dokladov týkajúcich sa poskytnutého príspevku najmenej do troch rokov od ukončenia Operačného programu Ľudské zdroje t. j. do 31. 12. 2023. V prípade financovania poskytnutého príspevku zo štátneho rozpočtu je potrebné uchovávať uvedené dokumenty najmenej 10 rokov od poskytnutia príspevku.
19. Zamestnávateľ je povinný na vyžiadanie úradu preukázať dodržiavanie podmienok tejto dohody, umožňovať výkon fyzickej kontroly a poskytovať tejto kontrole súčinnosť, a to priebežne po celú dobu platnosti tejto dohody až do doby piatich rokov odo dňa poslednej úhrady oprávnených nákladov.
20. Umožniť povereným zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“), Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „ústredie“), úradu a ďalším kontrolným orgánom nahliadnuť do svojich účtovných výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožniť vykonanie kontroly a auditu priebežne počas trvania záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody a to aj do piatich rokov po ukončení ich trvania. V prípade neumožnenia výkonu kontroly a auditu vzniká povinnosť vrátiť celú sumu vyplateného príspevku.
21. Vytvoriť povereným zamestnancom ministerstva, ústredia, úradu a ďalších kontrolných orgánov vykonávajúcim kontrolu, primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytnúť im pri vykonávaní kontroly potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä oprávnenosti vynaložených nákladov.
22. Použiť finančný príspevok v súlade s kalkuláciou predpokladaných nákladov na zriadenie chráneného pracoviska, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody (príloha č. 2 dohody), a to na účel, na ktorý mu bol poskytnutý podľa tejto dohody.
23. Zamestnávateľ, ktorému sa poskytujú verejné prostriedky, zodpovedá za hospodárenie s nimi a je povinný pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok III. Práva a povinnosti úradu

Úrad sa zaväzuje:

1. Poskytnúť príspevok zamestnávateľovi na zriadenie chráneného pracoviska, v ktorom bude vytvorené jedno (uviesť počet) pracovné miesto pre uchádzača o zamestnanie, ktorý je občanom so zdravotným postihnutím podľa § 9 ods. 1 zákona o službách zamestnanosti, najviac do výšky 6 002,83 EUR nasledovne:

por. č.	Profesia	Kód ISCO 08	Príspevok na zriadené pracovné miesto v EUR
1.	Správca objektov	5153999	6 002,83
Spolu:	x	x	6 002,83 EUR

a to v súlade s kalkuláciou predpokladaných nákladov na zriadenie chráneného pracoviska, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody (príloha č. 2 dohody), najviac do výšky príspevku podľa tohto bodu.

2.
 - a) Poukazovať príspevok na účet zamestnávateľa najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa predloženia dokladov preukazujúcich vynaložené náklady podľa článku II. bod 13 dohody v súlade s čl. IV dohody. V prípade, ak úrad v rámci finančnej kontroly zistí nedostatočnosť predložených dokladov alebo zistí v predložených dokladoch nezrovnalosti, alebo má opodstatnené pochybnosti o pravosti alebo správnosti predložených dokladov, vypracuje v súlade s § 22 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov návrh správy na odstránenie zistených nedostatkov. Žiadateľ je povinný v lehote do 10 pracovných dní odo dňa doručenia návrhu správy na odstránenie zistených nedostatkov zaslať vyjadrenie k návrhu správy na odstránenie zistených nedostatkov a doplniť prípadné chýbajúce doklady. Lehota na vyplatenie príspevku podľa predchádzajúcej vety neplynie počas doby, kým zamestnávateľ nedoplní doklady, resp. nebude ukončená kontrola oprávnenosti nákladov.
 - b) V prípade, ak úrad zistí, že zamestnávateľ porušil zákaz nelegálneho zamestnávania, ukončí vyplácanie príspevku odo dňa prerokovania protokolu o výsledku kontroly v súlade so zákonom č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov o štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci).
 - c) V prípade dôvodného podozrenia, že konaním zamestnávateľa došlo k nedodržaniu podmienok tejto dohody, a z uvedeného dôvodu prebieha u zamestnávateľa kontrola alebo iné konanie, je úrad oprávnený pozastaviť vyplácanie príspevku až do ukončenia výkonu kontroly alebo iného konania.
3. Vrátiť zamestnávateľovi originál dokladov, preukazujúcich skutočne vynaložený oprávnený náklad na zriadenie pracovného miesta, predložených podľa článku II. bod 13 do 60 kalendárnych dní odo dňa ich predloženia.
4. Doručiť zamestnávateľovi materiály podľa článku II. bod 18, na zabezpečenie publicity o spolufinancovaní poskytnutých príspevkov z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu.

5. Pri ukončení dohodnutého vzťahu alebo zmene podmienok jeho plnenia oproti tejto dohode, je úrad povinný vyčíslieť výšku príspevku, ktorú je zamestnávateľ povinný vrátiť. Tieto údaje spolu s podmienkami a spôsobom ich vrátenia je úrad povinný písomne oznámiť zamestnávateľovi.
6. Úrad je povinný pri používaní verejných prostriedkov zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia.

Článok IV.

Oprávnené náklady

1. Za oprávnené náklady v zmysle tejto dohody môžu byť považované len tie náklady, ktoré vznikli zamestnávateľovi v súvislosti s touto dohodou najskôr v deň účinnosti dohody, a boli skutočne vynaložené zamestnávateľom v súlade s kalkuláciou predpokladaných nákladov na zriadenie chráneného pracoviska, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody (príloha č. 2 dohody) a sú riadne odôvodnené, preukázané a výlučne súvisia s realizáciou podpory zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím.
2. Oprávnenými nákladmi sú náklady na zriadenie pracovného miesta pre občana so zdravotným postihnutím na chránenom pracovisku. Za náklady na zriadenie pracovného miesta podľa prvej vety sa považujú náklady, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie vykonávania pracovnej činnosti občana so zdravotným postihnutím a súvisia so zriadením tohto pracovného miesta. Príspevok sa neposkytuje na úhradu časti mzdy a preddavku na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie platených zamestnávateľom za zamestnanca, ktorý je občanom so zdravotným postihnutím.
3. V prípade financovania z prostriedkov ESF sú oprávnenými nákladmi všetky náklady, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu projektu a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie aktivít projektu a v súvislosti s projektom pred zmluvne stanoveným termínom ukončenia realizácie aktivít projektu;
 - b) patria do skupiny výdavkov odsúhlaseného rozpočtu projektu;
 - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov;
 - d) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - e) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých zamestnávateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít projektu;
 - f) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú;
 - g) vznikli v oprávnenom období;
 - h) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a ES;
 - i) boli vynaložené v súlade so zmluvou, právnymi predpismi SR a ES.

4. Oprávnenými nákladmi v rámci preukázaných nákladov sú všetky náklady, ktoré sú oprávnené v súlade s predpismi ESF.
5. Oprávnenými nákladmi sú len tie náklady, ktoré zamestnávateľ vynaložil na vytvorenie pracovného miesta pre zamestnanca/ov z oprávnenej cieľovej skupiny, ktorý/í pred vstupom do projektu podpísal/i Kartu účastníka.
6. Platby v hotovosti sú podľa Systému riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov, programové obdobie 2014-2020 v platnom znení limitované: Hotovostné platby zahŕňajúce výdavky na obstaranie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku vrátane výdavkov súvisiacich s obstaraním tohto majetku, nie sú oprávnené. V prípade úhrad spotrebného materiálu sú výdavky uhrádzané v hotovosti oprávnené, ak **hotovostné platby jednotlivo neprekročia sumu 500 EUR**, pričom **maximálna hodnota realizovaných úhrad v hotovosti v jednom mesiaci nepresiahne 1 500 EUR**. Podľa § 4 zákona č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti pri právnických osobách a fyzických osobách – podnikateľoch sa zakazuje platba v hotovosti, ktorej hodnota prevyšuje 5 000 EUR.

Článok V. Osobitné podmienky

1. Zamestnávateľ berie na vedomie, že príspevok, a to aj každá jeho časť, je prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a Európskeho sociálneho fondu. Na účel poskytovania týchto prostriedkov, kontrolu použitia týchto prostriedkov a ich vymáhanie sa okrem ustanovenia § 68 zákona o službách zamestnanosti vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch, najmä v zákone č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákone č. 523/2004 Z. z., zákone č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti, zákone č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákone č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR. Právne vzťahy výslovne neupravené touto dohodou sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Európskych spoločenstiev, ktoré majú vzťah k záväzkom účastníkov na základe tejto dohody. Zamestnávateľ súčasne berie na vedomie, že poskytnutím príspevku na základe tejto dohody sa stáva súčasťou systému riadenia štrukturálnych fondov.
2. Do celkovej dĺžky zachovania zriadeného pracovného miesta, stanovenej v čl. II. bod 6 tejto dohody, sa nezapočítava doba, počas ktorej nebolo miesto obsadené **uchádzačom o zamestnanie, ktorý je občanom so zdravotným postihnutím**. Do celkovej dĺžky zachovania zriadeného pracovného miesta sa ďalej nezapočítava doba, počas ktorej bolo pracovné miesto dočasne voľné. Za dočasne voľné pracovné miesto sa považuje aj doba nevykonávania pracovnej činnosti na zriadenom pracovnom mieste trvajúcej viac ako 60 dní podľa čl. II. bod 10 dohody. O túto dobu sa dĺžka zachovania zriadeného pracovného miesta predlžuje.
3. Doba neobsadenia zriadeného pracovného miesta z dôvodu jeho preobsadzovania môže trvať maximálne 30 kalendárnych dní. Maximálne súhrnné neobsadenie podporeného pracovného

miesta z dôvodu jeho preobsadzovania (viackrát v priebehu dvojročného obdobia) môže byť najviac 60 kalendárnych dní.

4. Ak sa pri výkone finančnej kontroly na mieste zistí porušenie finančnej disciplíny, oznámi úrad porušenie finančnej disciplíny Úradu vládneho auditu, ktorý je oprávnený ukladať a vymáhať odvod, penále a pokutu za porušenie finančnej disciplíny. Ak zamestnávateľ odvedie finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny do dňa skončenia kontroly, správne konanie sa nezačne.
5. Protimonopolný úrad Slovenskej republiky (ďalej „koordinátor pomoci“) je v zmysle § 14 zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov o štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) oprávnený kontrolovať poskytnutie pomoci u poskytovateľa pomoci (úrad) ako aj u príjemcu pomoci (zamestnávateľ). Za účelom overenia si relevantných skutočností je zamestnávateľ povinný umožniť koordinátorovi pomoci toto overenie. Podľa ustanovenia § 31 odsek 9 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov je koordinátor pomoci oprávnený v prípade potreby uložiť a aj vymáhať odvod, penále a pokutu.
6. Zamestnávateľ súhlasí so zverejnením ďalej uvedených údajov vyplývajúcich z obsahu tejto dohody vo verejne dostupných informačných zdrojoch:
 - a) názov a právna forma,
 - b) identifikačné číslo alebo iný identifikátor,
 - c) sídlo právnickej osoby alebo trvalý pobyt fyzickej osoby,
 - d) prevažujúca činnosť podľa štatistickej klasifikácie ekonomických činností,
 - e) počet zamestnancov, z toho počet občanov so zdravotným postihnutím,
 - f) dátum založenia, dátum zrušenia,
 - g) druh vlastníctva,
 - h) typ zriaďovateľa,
 - i) oblasti podnikania.
7. Uzatvorením dohody o poskytnutí príspevku nevzniká zamestnávateľovi nárok na uhradenie nákladu v prípade, že v rámci plnenia podmienok dohody nepreukáže okrem oprávnenosti nákladu aj jeho nevyhnutnosť, hospodárnosť a efektívnosť.

Článok VI. Skončenie dohody

1. Dohodu je možné skončiť na základe vzájomnej písomnej dohody účastníkov tejto dohody.
2. Každý účastník tejto dohody je oprávnený odstúpiť od tejto dohody v prípade jej závažného porušenia. Pre platnosť odstúpenia sa vyžaduje písomné oznámenie o odstúpení doručené druhému účastníkovi tejto dohody. Odstúpenie je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhému účastníkovi tejto dohody. Za závažné porušenie podmienok tejto dohody sa považuje porušenie článku II. body 1, 2 b - c, 3, 5, 16.1, 16.2, 16.3, 19, 20 a v čl. III

v bodoch 1, 2a, 2b a v čl. V bod 2. Odstúpenie od tejto dohody sa netýka nároku na náhradu škody vzniknutej jej porušením.

3. Forma skončenia dohody nemá vplyv na vydanie prípadného bezdôvodného obohatenia niektorého z jej účastníkov podľa § 451 Občianskeho zákonníka.

Článok VII.

Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Účastníci dohody môžu túto dohodu meniť alebo dopĺňať len písomným dodatkom k dohode podpísaným oboma účastníkmi dohody, na základe písomného návrhu jednej zo strán tejto dohody.
2. Neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody je kalkulácia predpokladaných nákladov na zriadenie chráneného pracoviska (príloha č. 2 dohody). Dohodu a kalkuláciu predpokladaných nákladov na zriadenie chráneného pracoviska je možné meniť a dopĺňať len písomnými číslovanými dodatkami, ktoré budú tvoriť jej neoddeliteľnú súčasť. K písomnému návrhu dodatkov k tejto dohode alebo kalkulácii predpokladaných nákladov na zriadenie chráneného pracoviska sa účastníci dohody zaväzujú vyjadriť písomne v lehote najneskôr 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia návrhu dodatku druhej zmluvnej strane.
3. Práva a povinnosti, ktoré nie sú upravené v tejto dohode riadia sa ustanoveniami zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti v znení neskorších predpisov, zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Občianskeho zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území SR. Právne vzťahy výslovne neupravené touto dohodou sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike ako aj platnými právnymi predpismi Európskej únie, ktoré majú vzťah k záväzkom účastníkov dohody.
4. Účastníci tejto dohody budú pri písomnom styku uvádzať číslo tejto dohody.
5. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma stranami dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia. Účinnosť dohody skončí splnením záväzkov účastníkov dohody, pokiaľ nedôjde k skončeniu dohody podľa čl. VI bod 1 alebo k odstúpeniu od dohody podľa čl. VI bod 2.
6. Prevod práv a záväzkov z tejto dohody, vzhľadom na jej povahu a podmienky, za ktorých bola uzatvorená, na tretiu osobu je zakázaný.
7. Táto dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom úrad dostane jeden a príjemca jeden rovnopis dohody.

8. Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, že si ju riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jej obsahom, neuzavreli ju v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V Ružomberku dňa

V Ružomberku dňa

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

.....
starosta obce

.....
Ing. Roman Camber
riaditeľ ÚPSVaR Ružomberok

Príloha č. 1 Počet pracovných miest

Príloha č. 2 Kalkulácia predpokladaných nákladov na zriadenie chránenej dielne alebo chráneného pracoviska