

Zmluva o poskytovaní služieb č. 2592/2018/5400/028
uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov

Čl. I
Zmluvné strany

1.1 Objednávateľ:

Sídlo:
Právna forma:
Zapísaný:
Štatutárny orgán:
Osoba oprávnená na podpis Zmluvy:
Osoba oprávnená rokovať:
vo veciach zmluvných:
vo veciach technických:

IČO:
IČ DPH:
bankové spojenie:
SWIFT/BIC:
IBAN:
Konečný príjemca objednávateľa:

Železnice Slovenskej republiky, Bratislava
v skratenej forme „ŽSR“
Klemensova 8, 813 61 Bratislava
Iná právnická osoba
v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I,
Oddiel: Po, Vložka č.: 312/B
Mgr. Martin Erdössy
generálny riaditeľ ŽSR
Ing. Juraj Tkáč, námestník generálneho riaditeľa pre ekonomiku
riaditeľ ŽSR – Centrum logistiky a obstarávania Bratislava
prednosta Sekcie energetiky a elektrotechniky - Výskumný
a vývojový ústav železníc Žilina
31 364501
SK2020480121
VÚB, a.s.
SUBASKBX
SK11 0200 0000 3500 0470 0012
Železnice Slovenskej republiky Bratislava
Výskumný a vývojový ústav železníc
Hviezdoslavova 31
010 02 Žilina

(ďalej len „objednávateľ“)

a

1.2 Poskytovateľ:

Sídlo:
Právna forma:
Zapísaný:
Štatutárny orgán
Osoba oprávnená konať
vo veciach zmluvných:
vo veciach technických:
IČO:
IČ DPH:
DIČ:
Adresa pre fakturačný styk:
(ďalej len „poskytovateľ“)
(objednávateľ a poskytovateľ spolu ako „zmluvné strany“).

MOUSER s.r.o. Trebejov
04481 Trebejov 18
Spoločnosť s ručením obmedzeným
Obchodný register Okresného súdu Košice I , oddiel Sro , vložka
číslo 5544/V
Miroslav Cibulák, konateľ
Miroslav Cibulák
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
31700446
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
MOUSER s.r.o., 04481 Trebejov 18

Preambula

Zmluvné strany uzatvárajú Zmluvu ako výsledok verejného obstarávania na predmet zákazky s názvom „**Revízná činnosť UTZ a VTZ elektrických v správe ŽSR, elektrické inštalácie a bleskozvody**“ postupom podľa interného predpisu objednávateľa ako obstarávateľa.

Článok II.

Predmet zmluvy

- 2.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa vykonávať pre objednávateľa počas obdobia, na ktoré je táto zmluva uzavretá a na základe jeho požiadaviek **revíznou činnosť určených technických zariadení (UTZ) a vyhradených technických zariadení (VTZ), elektrických inštalácií, bleskozvodov, vrátane elektrického ručného náradia a elektrických spotrebičov** (ďalej len „predmet zmluvy“ alebo „služby“) a záväzok objednávateľa tieto riadne poskytnuté služby od poskytovateľa prevziať a zaplatiť za ne cenu podľa Prílohy č. 2 - Ocenený zoznam položiek (ďalej len „Príloha č.2“). Bližšia špecifikácia predmetu zmluvy je uvedená v Prílohe č.1 – Špecifikácia predmetu zmluvy (ďalej len „Príloha č.1“).
- 2.2 Každá služba vykonaná v zmysle tejto zmluvy sa považuje za dielo a na zmluvný vzťah sa v prípadoch neupravených v Zmluve primerane vzťahujú ustanovenia § 536 a nasl. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

Článok III.

Vykonávanie služieb

- 3.1 Poskytovateľ sa zaväzuje riadne a včas plniť predmet Zmluvy pre objednávateľa vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť a na vlastné nebezpečenstvo a v závislosti od reálnych prevádzkových potrieb objednávateľa.
- 3.2 Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ bude vykonávať predmet zmluvy na technických zariadeniach v obvode ŽSR **Oblasť riaditeľstvo Žilina**.
- 3.3 Služby poskytovateľ vykoná na základe písomnej objednávky objednávateľa zaslanej na e-mail poskytovateľa. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx. Poskytovateľ je povinný potvrdiť doručenie objednávky najneskôr v nasledujúci pracovný deň. V prípade ak poskytovateľ doručenie objednávky v lehote uvedenej podľa predchádzajúcej vety nepotvrdí, objednávateľ poskytovateľa bezodkladne na odoslanie objednávky upozorní telefonicky.
- 3.4 Lehota plnenia bude určená v objednávke pričom nebude kratšia ako 30 dní od doručenia objednávky.
- 3.5 Objednávka musí obsahovať označenie zmluvných strán, konkrétne podmienky plnenia, a to najmä miesto a objekt s presnou adresou, fakturačnú adresu objednávateľa, požadované množstvo a popis požadovanej služby/druh zariadenia, jeho umiestnenie, lehotu plnenia v súlade s touto zmluvou a prípadne iné podmienky potrebné pre riadne a včasné plnenie predmetu tejto zmluvy. Objednávka musí byť datovaná a podpísaná oprávnenou osobou.
- 3.6 Ak poskytovateľ nemôže z akýchkoľvek dôvodov vykonať objednané služby v súlade s touto zmluvou v stanovenej lehote určenej v objednávke, je povinný o uvedenej skutočnosti a jej dôvodoch bezodkladne informovať objednávateľa. Uvedené nezavahuje zodpovednosti poskytovateľa za riadne (t.j. aj včasné) vykonanie služby v súlade s touto zmluvou.
- 3.7 Služba je riadne splnená podpísaním preberacieho protokolu kontaktnými osobami zmluvných strán, ktoré sú uvedené v bode 3.11. Pred podpísaním preberacieho protokolu je poskytovateľ povinný vykonať revízie a odovzdať revíznou správou v 4 vyhotoveniach vrátane príloh, príp. ostatných s tým súvisiacich dokumentov objednávateľovi.
- 3.8 Preberací protokol bude zaslaný, pred vystavením faktúry, na odsúhlasenie kontaktnej osobe objednávateľa uvedenej v bode 3.11 v elektronickej forme v otvorenom formáte „*.xls“. V preberacom protokole budú uvedené všetky podstatné náležitosti ako: identifikácia poskytovateľa, identifikácia konečného príjemcu objednávateľa, identifikácia osoby vykonávajúcej služby, identifikácia osoby oprávnenej konať v mene konečného príjemcu objednávateľa, kalendárny mesiac a miesto výkonu služieb a podpis oprávnených osôb, popis a rozsah vykonaných služieb v zmysle Prílohy č.2, dátum

odovzdania a prevzatia revízijských správ, príp. iných dokumentov súvisiacich s poskytnutou službou v zmysle tejto zmluvy vrátane ich špecifikácie. Poskytovateľ je povinný odovzdať elektronickú verziu revízijských správ na konci kalendárneho roka za revízie vykonané v danom roku a poslednú elektronickú verziu revízijských správ (pri ukončení zmluvného vzťahu) najneskôr do 1 mesiaca od písomnej požiadavky objednávateľa zaslanej elektronicky na e –mailovú adresu poskytovateľa uvedenú v bode 3.3.

- 3.9 Objednávateľ nie je povinný prevziať službu, ktorá nie je v súlade s touto zmluvou a objednávkou. Objednávateľ nie je povinný prevziať službu, ak nie sú poskytovateľom predložené všetky dokumenty vzťahujúce sa na poskytnutú službu.
- 3.10 Objednávateľ je povinný uviesť nedostatky (dôvody) pre ktoré službu neprevzal a určiť primeranú lehotu na ich odstránenie.
- 3.11 Kontaktné osoby zmluvných strán pre účely plnenia predmetu Zmluvy a poskytovanie súčinnosti:

Za objednávateľa:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Za poskytovateľa: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Kontaktné osoby zmluvných strán nemajú oprávnenie na podpisovanie faktúr, ani iných dokumentov ktoré by mohli založiť finančné plnenie.

Článok IV.

Doba platnosti zmluvy a miesto plnenia

- 4.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu **určitú a to do** doby objednania a poskytnutia služieb rovnajúcich sa **maximálnemu finančnému objemu podľa bodu 5.1, najneskôr však do 36 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.**
- 4.2. Miestom plnenia je obvod regiónu, ktoré spravuje ŽSR Oblastné riaditeľstvo Žilina. Konkrétne miesto plnenia bude uvedené v písomných objednávkach.

Článok V.

Cena, fakturačné a platobné podmienky

- 5.1 Zmluvné strany sa dohodli, že cena objednaných plnení podľa tejto zmluvy nepresiahne maximálny finančný objem vo výške **100 000,00 EUR bez DPH** (slovom: stotisíc eur a nula centov).
- 5.2 Objednávateľ bude čerpať finančný objem podľa bodu 5.1 na základe svojich finančných možností a aktuálnych potrieb a teda nie je povinný vyčerpať tento finančný objem do maximálnej výšky s čím poskytovateľ podpisom Zmluvy vyjadril súhlas. Poskytovateľ sa zaväzuje, že voči objednávateľovi nebude uplatňovať žiadne sankcie z dôvodu nevyčerpania dohodnutého maximálneho finančného objemu podľa tohto bodu.
- 5.3 Faktúru s príslušnými dokladmi je poskytovateľ povinný doručiť na fakturačnú adresu uvedenú v objednávke. Faktúru môže zhotoviteľ zaslať aj elektronickou formou vo formáte PDF. Informácie o možnosti elektronického zasielania faktúry sú uvedené na stránke www.zsr.sk.
- 5.4 DPH bude účtovaná v zmysle platných právnych predpisov.
- 5.5 Zmluvné strany sa dohodli na jednotkových cenách služieb, ktoré sú uvedené v Prílohe č.2. Jednotkové ceny služieb uvedené v Prílohe č.2 tejto zmluvy sú pevné, nemenné a platia počas celej doby, na ktorú je táto zmluva uzavretá. V týchto jednotkových cenách sú zahrnuté všetky náklady, ktoré poskytovateľovi vzniknú v súvislosti s vykonaním služby a to najmä, ale nielen, poplatky za vyhotovenie dokumentov; náklady na dopravu a iné náklady súvisiace s poskytnutím služby. Poskytovateľ nie je oprávnený v súvislosti s vykonávaním služby účtovať objednávateľovi žiadne ďalšie položky.
- 5.6 Podkladom pre fakturáciu bude preberací protokol so súpisom vykonaných prác potvrdený kontaktnou osobou konečného príjemcu objednávateľa.
- 5.7 Faktúra musí obsahovať:

- označenie, že ide o faktúru
- označenie objednávateľa Železnice Slovenskej republiky, Bratislava, v skrátenej forme “ŽSR” Klemensova 8, 813 61 Bratislava
- IČO oboch zmluvných strán
- náležitosti § 71 zák.č.222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov
- číslo objednávky a zmluvy
- deň vyhotovenia faktúry
- deň odoslania faktúry
- termín splatnosti faktúry
- formu úhrady
- výšku plnenia celkom
- meno, podpis a telefonické spojenie zodpovedného pracovníka vystavovateľa
- pečiatku vystavovateľa faktúry
- miesto výkonu prác
- bankové spojenie poskytovateľa zhodné s bankovým spojením dohodnutým v zmluve
- faktúra sa zasiela na adresu uvedenú ako „konečný príjemca objednávateľa“ v bode 1.1.

Povinnou prílohou faktúry budú: objednávka, preberací protokol so súpisom vykonaných prác potvrdený kontaktnou osobou konečného príjemcu objednávateľa.

- 5.8 Úhrada faktúr bude realizovaná bezhotovostným platobným stykom na účet poskytovateľa uvedený v bode 1.2. Akákoľvek zmena účtu sa považuje za zmenu Zmluvy, ktorú je možné vykonať len na základe dodatku uzatvoreného v súlade so Zmluvou.
- 5.9 Objednávateľ nie je v omeškaní s úhradou faktúry, ak v posledný deň lehoty splatnosti zadá príkaz na jej úhradu svojmu peňažnému ústavu.
- 5.10 Lehota splatnosti faktúr je do 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi. V prípade faktúry zaslanej elektronickou formou sa za deň doručenia považuje deň prijatia elektronickej faktúry na e-mailovej adrese: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx. V prípade, že splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať nasledujúci pracovný deň. Objednávateľ si vyhradzuje právo neúplnú faktúru vrátiť, pričom lehota splatnosti takejto faktúry začína plynúť od začiatku v deň vrátenia opravenej faktúry objednávateľovi.
- 5.11 Poskytovateľ vyhlasuje, že ku dňu podpisu Zmluvy *nie je* závislou osobou voči ŽSR v zmysle § 2 písm. n) zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZDP“). Každú zmenu súvisiacu s personálnym, ekonomickým alebo iným prepojením voči ŽSR v súvislosti s ustanovením § 2 písm. n) zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov je poskytovateľ povinný objednávateľovi písomne oznámiť a to do 5 dní odo dňa vzniku zmeny.
- 5.12 Poskytovateľ sa zaväzuje, že svoje pohľadávky voči objednávateľovi nepostúpi (ani s nimi nebude inak obchodovať) tretej strane bez písomného súhlasu objednávateľa.
- 5.13 Zmluvná strana nie je oprávnená jednostranným úkonom započítať akékoľvek svoje pohľadávky vyplývajúce z tejto zmluvy voči druhej zmluvnej strane.

Článok VI.

Ostatné práva a povinnosti zmluvných strán

- 6.1 Poskytovateľ vyhlasuje, že je oprávnený vykonávať služby podľa predmetu Zmluvy.
- 6.2 Poskytovateľ sa zaväzuje, že bude počas celej doby vykonávania predmetu zmluvy disponovať platným oprávnením udeleným bezpečnostným orgánom podľa § 17 zákona č. 513/2009 Z. z. o dráhach v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „zákon o dráhach“) a § 20 Vyhlášky č. 205/2010 Z. z.

Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií Slovenskej republiky o určených technických zariadeniach a určených činnostiach a činnostiach na určených technických zariadeniach (ďalej len „Vyhláška č. 205/2010 Z. z.“) na výkon činnosti montáž, opravy, rekonštrukcie, revízie, skúšky a overovanie spôsobilosti určených technických zariadení v rozsahu:

E2: Elektrické siete dráh a elektrické rozvody dráh do 1000 V AC a 1500 V DC vrátane

E9 : Náhradné zdroje elektriny na prevádzkovanie dráhy

E11: Elektrické dráhové zabezpečovacie a oznamovacie zariadenia

- 6.3 Poskytovateľ je povinný vykonávať príslušnú činnosť prostredníctvom osôb s platným osvedčením o odbornej spôsobilosti „Revízny technik“ udeleným bezpečnostným orgánom fyzickým osobám podľa § 29 Vyhlášky č. 205/2010 Z. z. na vykonávanie určených činností revízie elektrických zariadení na určených technických zariadeniach vrátane bleskozvodov v rozsahu:

E2: Elektrické siete dráh a elektrické rozvody dráh do 1000 V AC a 1500 V DC vrátane

E9 : Náhradné zdroje elektriny na prevádzkovanie dráhy

E11: Elektrické dráhové zabezpečovacie a oznamovacie zariadenia

- 6.4 Poskytovateľ sa zaväzuje počas celej doby vykonávania predmetu zmluvy disponovať platným oprávnením v zmysle Zákona č.124/2006 Z. z. bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov a podľa § 24 Vyhlášky č.508/2009 o určených technických zariadeniach a určených činnostiach a činnostiach na určených technických zariadeniach v rozsahu E2 A , resp. E1.0 A pre technické zariadenia elektrické vrátane bleskozvodov vydané Technickou inšpekciou SR.

- 6.5 Poskytovateľ je povinný vykonávať príslušnú činnosť prostredníctvom osôb s platným osvedčením o odbornej spôsobilosti „Revízny technik“ udeleným bezpečnostným orgánom fyzickým osobám podľa Zákona č.124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Vyhlášky č. 508/2009 o určených technických zariadeniach a určených činnostiach a činnostiach na určených technických zariadeniach v rozsahu E2A, resp. E1.0A.

- 6.6 Každý pracovník poskytovateľa musí mať v čase vykonávania pracovnej činnosti v mieste plnenia platné doklady podľa bodov 6.6.1 a 6.6.2. Poskytovateľ nie je oprávnený plniť predmet zmluvy prostredníctvom pracovníkov, ktorým neboli vydané nasledovné doklady:

6.6.1 Doklad pracovníkov poskytovateľa o absolvovaní školenia v rozsahu znalostí určených pre zamestnancov iných zamestnávateľov, ktorí budú vykonávať pracovnú činnosť na pracoviskách a v priestoroch ŽSR za podmienok stanovených v článkoch 451-459 v predpise ŽSR Z 2 – Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach Železníc Slovenskej republiky,

6.6.2 Doklad pracovníkov poskytovateľa o vykonaní lekárskej prehliadky podľa článku 453 predpisu ŽSR Z 2 - Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach Železníc Slovenskej republiky.

- 6.7 Poskytovateľ:

6.7.1 je povinný poskytovať služby v súlade so zákonom č. 264/1999 Z. z. o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov, so zákonom č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podľa vyhlášky Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií Slovenskej republiky (ďalej len „vyhlášky“) č. 205/2010 Z. z. o určených technických zariadeniach a určených činnostiach a činnostiach na určených technických zariadeniach (ďalej len „vyhláška č. 205/2010 Z. z.“), podľa vyhlášky č. 508/2009 ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia a podľa pokynov výrobcu, podmienkami stanovenými všeobecne záväznými právnymi, technickými a hygienickými predpismi a podľa pokynov výrobcu,

6.7.2 zodpovedá za rozsah a kvalitu služieb vo vzťahu k požadovaným výkonom a zodpovedá za nedostatky a chyby v súlade s podmienkami stanovenými všeobecne záväznými právnymi, technickými a hygienickými predpismi,

- 6.7.3 je povinný vykonávať činnosti spojené s predmetom zmluvy len prostredníctvom odborne spôsobilých osôb, čo je povinný kedykoľvek počas poskytovania služby preukázať,
 - 6.7.4 zodpovedá za škody spôsobené osobami vykonávajúcimi služby objednávateľovi alebo tretím osobám v plnom rozsahu,
 - 6.7.5 je povinný bez meškania a písomne informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje poskytnutie služieb
 - 6.7.6 je povinný vykonávať revízie v zmysle STN a TNŽ platných v dobe uvedenia zariadenia do prevádzky s prihliadnutím na bezpečnosť ochrany pred nebezpečným dotykovým napätím,
 - 6.7.7 je povinný vykonať revíziu elektrickej inštalácie bez kompletnej dokumentácie podľa STN 33 1500 (meracie protokoly, kniha vykonania údržby a pod.),
 - 6.7.8 je povinný najneskôr do konca decembra príslušného kalendárneho roka (v ktorom bola revízna správa vypracovaná) odovzdať objednávateľovi elektronické verzie všetkých revíznych správ vypracovaných poskytovateľom v zmysle tejto zmluvy v danom kalendárnom roku a poslednú elektronickú verziu revíznych správ (pri ukončení zmluvného vzťahu) za revízie v danom roku je povinný odovzdať najneskôr do 1 mesiaca od písomnej požiadavky objednávateľa zaslanej elektronicky na kontaktnej osobe poskytovateľa uvedené v bode 1.2.
 - 6.7.9 je povinný použité meracie prístroje uviesť v revíznej správe aj s číslom kalibračného listu a dátumom kalibrácie,
 - 6.7.10 je povinný pre revíznych technikov, ktorí budú vykonávať služby na vlastné náklady zabezpečiť osobné ochranné pracovné pomôcky.
- 6.8 Objednávateľ je povinný:
- 6.8.1. spolupôsobiť a poskytovať potrebnú súčinnosť pri poskytovaní služieb, ktoré sú predmetom zmluvy,
 - 6.8.2. predložiť potrebné prevádzkové predpisy a vnútorné poriadky objednávateľovi, ak takáto potreba v zmysle zmluvy vznikne,
 - 6.8.3. ihneď a neodkladne upozorňovať na nedostatky služby a umožniť v primeranom čase ich odstránenie.
- 6.9 Zmluvné strany pred začatím poskytovania služieb uzatvoria „Dohodu o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR“ v zmysle zákona č.124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a interného predpisu objednávateľa ŽSR Z 2 „Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach ŽSR“ čl. 452. Podklady na uzatvorenie „Dohody o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR“ tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy ako Prílohu č. 3.
- 6.10 Poskytovateľ je povinný uzatvoriť „Dohodu o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR“ najneskôr do začatia vykonávania služieb v zmysle tejto zmluvy. Bez uzatvorenia tejto dohody poskytovateľ nie je oprávnený začať vykonávať služby v zmysle tejto zmluvy. Poskytovateľ vyhlasuje, že s podkladom pre vypracovanie Dohody o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR (vypracovaným objednávateľom) bol riadne oboznámený a podmienky v ňom uvedené v plnom rozsahu akceptuje.
- 6.11 Poskytovateľ je povinný zúčastniť sa pred začiatkom prác poučenia o miestnych pomeroch z hľadiska podmienok prevádzky a BOZP, ktoré vykoná určený zástupca objednávateľa. Poskytovateľ je povinný následne poučiť všetkých svojich zamestnancov ako aj iné osoby poskytujúce služby za poskytovateľa o miestnych pomeroch z hľadiska podmienok prevádzky a BOZP.

Článok VII. Zodpovednosť za vady

- 7.1 Vadou sa rozumie odchýlka v množstve a kvalite poskytnutej služby, ktorá nebola poskytnutá v súlade so Zmluvou a/alebo objednávkou a príslušnými všeobecne záväznými predpismi a technickými normami.
- 7.2 Poskytovateľ zodpovedá za vady v zmysle §560 a nasl. Obchodného zákonníka. Poskytovateľ zodpovedá za to, že služby budú vykonané v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy, podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, že budú spôsobilé k zmluvnému účelu. Zistené a uplatnené vady poskytnutej služby je poskytovateľ povinný odstrániť bezodkladne a bezodplatne. Poskytovateľ poskytuje záruku počas doby platnosti revíznej správy, odo dňa riadneho protokolárneho prevzatia služby objednávateľom.
- 7.3 Po zistení, že poskytnutie služby vykazuje vady, za ktoré nesie zodpovednosť poskytovateľ, má objednávateľ právo požadovať bezplatné odstránenie vady; vadu je poskytovateľ povinný odstrániť najneskôr do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia vady objednávateľom, pokiaľ strany písomne nedohodnú v konkrétnom prípade inú lehotu,
- 7.4 Pokiaľ objednávateľ zistí vadu na poskytnutej službe, je povinný túto skutočnosť bez zbytočného odkladu písomne – elektronickou formou na adresu: MOUSER s.r.o. ,04481 Trebejov 18, mail : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx oznámiť poskytovateľovi. Takéto oznámenie musí obsahovať označenie vady, miesto výskytu a popis vady. Objednávateľ je povinný poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť najmä umožniť poskytovateľovi prístup na miesto výskytu vady.
- 7.5 Nebezpečenstvo a všetky náklady súvisiace s výkonom prác uvedených v tomto článku znáša poskytovateľ okrem prípadov, keď za vady a poruchy nezodpovedá v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
- 7.6 V prípade, ak poskytovateľ oprávnené reklamované vady neodstráni v dohodnutej lehote napriek tomu, že objednávateľ vytvoril podmienky na ich odstránenie, má objednávateľ právo bez súhlasu poskytovateľa:
- 7.6.1 odstrániť vady sám na náklady poskytovateľa,
 - 7.6.2 poveriť odstránením väd tretiu osobu na náklady poskytovateľa.

Článok VIII. Zodpovednosť za škody

- 8.1 Ak vznikne objednávateľovi škoda na veciach, právach alebo iných majetkových hodnotách v dôsledku porušenia povinností uvedených v Zmluve zo strany poskytovateľa, je poskytovateľ za tieto škody zodpovedný a je povinný objednávateľovi uhradiť tieto vzniknuté škody. Formou úhrady je peňažná náhrada vzniknutej škody v plnej výške.
- 8.2 Ak vznikne škoda neoprávneným vstupom na pozemky tretích osôb, alebo ich poškodením v súvislosti s vykonávaním služby alebo ak dôjde k poškodeniu majetku tretích osôb v súvislosti s vykonávaním služby v zmysle Zmluvy zodpovedá za vzniknutú škodu poskytovateľ.
- 8.3 Ak škodu spôsobila tretia osoba, ktorej poskytovateľ zveril plnenie svojej povinnosti, za škodu zodpovedá poskytovateľ.
- 8.4 Poskytovateľ je povinný nahradiť škodu v plnej výške bez ohľadu na to či porušenie povinnosti v dôsledku ktorej škoda vznikla je zabezpečená zmluvnou pokutou.
- 8.5 Zodpovednosť za škodu spôsobenú porušením povinností v súvislosti s touto zmluvou ktoroukoľvek zmluvnou stranou, sa spravuje ustanoveniami § 373 a nasl. Obchodného zákonníka a ďalšími príslušnými právnymi predpismi o náhrade škody.

Článok IX. Povinnosti poskytovateľa v súvislosti s priamymi subdodávateľmi

- 9.1 Poskytovateľ zodpovedá za konanie, neplnenie, nedbanlivosť, opomenutie povinností alebo potrebného konania riadne a včas svojich subdodávateľov tak, ako by išlo o konanie, neplnenie, nedbanlivosť, opomenutie povinností alebo potrebného konania riadne a včas samotného zhotoviteľa.

- 9.2 Poskytovateľ je oprávnený poveriť časťou plnenia predmetu tejto zmluvy len tých subdodávateľov, ktorí sú uvedení v zozname priamych subdodávateľov, ktorý tvorí prílohu č. 4 (ďalej len „zoznam priamych subdodávateľov“) alebo ktorí budú do zoznamu subdodávateľov doplnení v súlade s bodom 9.3., resp. 9.4. Uvedené neplatí, ak ide o subdodávateľa, ktorý je výlučne dodávateľom tovaru.
- 9.3 Poskytovateľ je oprávnený počas trvania tejto zmluvy zmeniť subdodávateľa uvedeného v zozname priamych subdodávateľov len s predchádzajúcim písomným súhlasom objednávateľa. V písomnej žiadosti poskytovateľa o udelenie súhlasu je poskytovateľ povinný uviesť o subdodávateľovi všetky údaje uvedené v zozname priamych subdodávateľov. Objednávateľ písomne upovedomí poskytovateľa o svojom rozhodnutí v lehote do 5 kalendárnych dní odo dňa doručenia žiadosti o súhlas, v ktorom v prípade neudelenia súhlasu uvedie príslušné dôvody. Ak sa objednávateľ v lehote podľa predchádzajúcej vety k žiadosti poskytovateľa nevyjadrí, znamená to súhlas objednávateľa so subdodávateľom.
- 9.4 Ak objednávateľ zistí, že subdodávateľ nie je schopný plniť si svoje záväzky alebo nevykonáva príslušnú časť predmetu zmluvy riadne, môže od poskytovateľa okamžite požadovať náhradu za subdodávateľa. Poskytovateľ je povinný spôsobom podľa bodu 9.3 žiadosti o náhradu vyhovieť najneskôr do 30 dní odo dňa doručenia žiadosti objednávateľa alebo v tejto lehote objednávateľovi oznámiť, že príslušný predmet plnenia bude plniť sám. Požiadavka objednávateľa na zmenu subdodávateľa podľa tohto bodu, nemá vplyv na povinnosť poskytovateľa plniť na základe tejto zmluvy riadne a včas.
- 9.5 Ak počas plnenia tejto zmluvy dôjde k zmene v subdodávateľoch, poskytovateľ je povinný predložiť objednávateľovi aktuálny zoznam priamych subdodávateľov do piatich pracovných dní odo dňa uzatvorenia zmluvy s novým subdodávateľom (doplnenie subdodávateľa do zoznamu) alebo odo dňa skočenia zmluvy so subdodávateľom (vynechanie subdodávateľa zo zoznamu bez náhrady). Aktuálny zoznam bude predložený v rozsahu údajov podľa zoznamu priamych subdodávateľov.
- 9.6 Poskytovateľ predložil najneskôr ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy objednávateľovi písomný a neodvolateľný súhlas osoby oprávnenej konať za subdodávateľa uvedeného v zozname priamych subdodávateľov s poskytnutím a spracovaním osobných údajov s náležitosťami podľa bodu 9.8 (ďalej len „súhlas so spracovaním osobných údajov“). Povinnosť podľa predchádzajúcej vety - predloženie súhlasu so spracovaním osobných údajov, sa nevyžaduje v prípade osobných údajov, ktoré už boli zverejnené v súlade s platnými právnymi predpismi.
- 9.7 Súhlas so spracovaním osobných údajov, je poskytovateľ povinný predložiť aj v prípade doplnenia nového subdodávateľa do zoznamu priamych subdodávateľov spolu s aktuálnym zoznamom subdodávateľov.
- 9.8 Súhlas so spracovaním osobných údajov musí obsahovať náležitosti podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, najmä údaj o tom, kto súhlas poskytol, komu sa tento súhlas dáva, na aký účel, rozsah osobných údajov a čas platnosti súhlasu. Súhlas na poskytnutie a spracovanie osobných údajov musí byť platný aspoň do uplynutia platnosti a účinnosti tejto zmluvy. Súhlas musí byť vlastnoručne podpísaný osobou, ktorá súhlas dáva.
- 9.9 Ak poskytovateľ poskytne objednávateľovi osobné údaje osoby oprávnenej konať za subdodávateľa bez predloženia súhlasu na spracovanie osobných údajov je povinný objednávateľovi nahradiť prípadnú škodu, ktorá by tým objednávateľovi vznikla vrátane prípadných sankcií zo strany štátnych orgánov.
- 9.10 Poskytovateľ je povinný písomne oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, a to najneskôr do 10 dní od kedy sa o zmene dozvedel. Pod pojmom „údaje o subdodávateľovi“ sa myslí najmä údaje uvedené v zozname priamych subdodávateľov, zmena právnej formy subdodávateľa, zmena základného imania subdodávateľa, začatie konkurzného konania, reštrukturalizačného konania alebo likvidácie subdodávateľa.

Článok X.

Povinnosti poskytovateľa v súvislosti s registrom partnerov verejného sektora

- 10.1 Poskytovateľ vyhlasuje, že ku dňu podpísania Zmluvy je zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „register partnerov verejného sektora“) a tiež každý poskytovateľovi známy subdodávateľ v ktoromkoľvek rade, ktorý je partnerom verejného sektora je zapísaný v registri

partnerov verejného sektora. Poskytovateľ je povinný objednávateľovi písomne oznamovať každú zmenu zapísaných údajov o jeho osobe v registri partnerov verejného sektora alebo jeho výmaz z registra partnerov verejného sektora najneskôr do 5 dní odo dňa vykonania zmeny zapísaných údajov alebo výmazu.

- 10.2 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby sa na plnení predmetu Zmluvy nepodieľali subdodávatelia, ktorí sú partnermi verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

Článok XI. Zmluvné pokuty

- 11.1 V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry môže poskytovateľ účtovať objednávateľovi úroky z omeškania v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.
- 11.2 V prípade omeškania poskytovateľa s vykonaním služby v zmysle bodu 2.1v dohodnutej lehote je poskytovateľ povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,5% z ceny objednanej služby, s ktorou je v omeškaní, najmenej 200,- EUR za každý deň omeškania, i začatý.
- 11.3 V prípade omeškania poskytovateľa s odstránením vady v lehote podľa bodu 7.3 je poskytovateľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 3% zo sumy reklamovanej služby, najmenej 50,- EUR za každý deň omeškania, i začatý, za každú reklamáciu uplatnenú v písomnej forme, ktorá sa preukáže ako oprávnená.
- 11.4 V prípade, že objednávateľ poskytuje službu prostredníctvom osôb, ktoré nedisponujú platným dokladom podľa bodov 6.3, 6.5 a 6.6 je povinný objednávateľovi zaplatiť pokutu vo výške 250,- EUR za každého jedného pracovníka, pri ktorom došlo k porušeniu povinnosti poskytovateľa.
- 11.5 Ak objednávateľ poskytuje službu napriek tomu, že nedisponuje oprávnením podľa bodov 6.2 a 6.4 je povinný zaplatiť objednávateľovi pokutu vo výške 500,- EUR.
- 11.6 V prípade, že poskytovateľ nepodpísal s objednávateľom dohodu o zaistení bezpečnosti a ochrany zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR v zmysle bodu 6.10 má objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 2 000,- EUR.
- 11.7 Ak poskytovateľ poruší povinnosť podľa bodov 9.3 a 9.4, je objednávateľ oprávnený uplatniť si voči poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 500,- EUR za každý jednotlivý prípad.
- 11.8 Ak sa poskytovateľ dostane do omeškania so splnením povinnosti v lehote podľa bodu 9.5,9.6 a 9.10 je poskytovateľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 30,- EUR za každý aj začatý deň omeškania.
- 11.9 Ak poskytovateľ poruší povinnosť písomne oznámiť objednávateľovi každú zmenu zapísaných údajov o jeho osobe v registri partnerov verejného sektora alebo jeho výmaz z registra partnerov verejného sektora najneskôr do 5 dní odo dňa vykonania zmeny zapísaných údajov alebo výmazu, je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50,- EUR, za každý aj začatý deň omeškania.
- 11.10 Ak poskytovateľ poruší povinnosť podľa bodu 10.2, je objednávateľ oprávnený uplatniť si voči poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1 000,- EUR za každý jednotlivý prípad. Zmluvnú pokutu možno za porušenie povinnosti podľa bodu 10.2 vo vzťahu k tomu istému subdodávateľovi udeliť aj opakovane, maximálne však 1x za kalendárny mesiac.
- 11.11 Poskytovateľ je povinný uhradiť aj prípadné sankcie od príslušných inštitúcií, ktoré budú objednávateľovi uložené z dôvodu neplnenia zákonných povinností súvisiacich s vykonávanou službou, ktoré mal na základe tejto zmluvy a objednaných služieb plniť poskytovateľ, a to v lehote do 7 dní odo dňa doručenia výzvy od objednávateľa na úhradu takýchto sankcií.
- 11.12 V prípade, že poskytovateľ nedodrží technologické postupy a/alebo neplní kvalitatívno-technické parametre a podmienky poskytovania služby, ktoré boli stanovené touto zmluvou, platnými slovenskými technickými normami a všeobecne záväznými právnymi predpismi, má objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1000,- EUR za každé takéto porušenie.
- 11.13 V prípade, že v dôsledku činnosti poskytovateľa došlo k ohrozeniu alebo narušeniu bezpečnosti a/alebo plynulosti prevádzky železničnej dráhy alebo k ohrozeniu alebo narušeniu bezpečnosti a/alebo

plynulosti dopravy na dráhe má objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 3 000,- EUR za každé takéto ohrozenie alebo narušenie.

- 11.14 Ak poskytovateľ poruší povinnosť podľa bodu 5.13 je povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 20% z hodnoty pohľadávky, ktorú postúpil. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností týmto nie je dotknutá neplatnosť takéhoto úkonu. Právo objednávateľa na náhradu škody tým nie je dotknuté.
- 11.15 Sankcie dohodnuté Zmluvou hradí povinná strana nezávisle od toho, či a v akej výške vznikne druhej zmluvnej strane v tejto súvislosti škoda, ktorú možno vymáhať samostatne.
- 11.16 Dlžník sa zaväzuje zmluvnú sankciu uhradiť veriteľovi do 14 pracovných dní odo dňa doručenia faktúry vystavenej veriteľom. Čiastka zmluvnej sankcie bude uhradená bezhotovostným prevodom na bankové účty uvedené v článku I.

Článok XII.

Ukončenie zmluvného vzťahu

- 12.1 Platnosť Zmluvy môže byť ukončená pred uplynutím lehoty, na ktorú je Zmluva uzavretá, a to nasledovnými spôsobmi:
 - 12.1.1 písomnou dohodou oboch zmluvných strán,
 - 12.1.2 výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán, aj bez uvedenia dôvodu, s výpovednou lehotou 3 mesiace, ktorá začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane,
 - 12.1.3 písomným odstúpením jednej zo zmluvných strán.
- 12.2 Za podstatné porušenie zmluvných povinností v zmysle Zmluvy, s právom oprávnenej zmluvnej strany okamžite od Zmluvy odstúpiť, zmluvné strany považujú tieto skutočnosti:
 - 12.2.1 poskytovateľ sa dostal do omeškania s poskytnutím služby o viac ako 10 dní,
 - 12.2.2 poskytovateľ nedodržiava technologické postupy a neplní kvalitatívno-technické parametre a podmienky poskytovania služby, ktoré boli stanovené touto zmluvou, platnými technickými normami a všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - 12.2.3 poskytovateľ nezačne, preruší alebo zastaví poskytovanie služby z iných dôvodov ako dôvodov na strane objednávateľa alebo z dôvodov, ktoré poskytovateľ nemohol predvídať v čase uzatvorenia tejto zmluvy ani pri vynaložení náležitej starostlivosti, ktorú možno od neho požadovať,
 - 12.2.4 poskytovateľ nepodpísal s objednávateľom dohodu o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR v zmysle bodu 6.10,
 - 12.2.5 v dôsledku činnosti poskytovateľa došlo k ohrozeniu alebo narušeniu bezpečnosti a plynulosti prevádzky železničnej dráhy alebo k ohrozeniu alebo narušeniu bezpečnosti a plynulosti dopravy na dráhe,
 - 12.2.6 objednávateľ je v omeškaní so zaplatením faktúry o viac ako 60 dní,
 - 12.2.7 objednávateľ neposkytol poskytovateľovi súčinnosť ani v dodatočne písomne stanovenej lehote, čo malo za následok nesplnenie lehoty plnenia.
- 12.3 Objávateľ je oprávnený okrem prípadov uvedených v bode 12.2 odstúpiť od tejto zmluvy aj v prípade, ak:
 - 12.3.1 poskytovateľ bol právoplatným rozhodnutím súdu vymazaný z registra partnerov verejného sektora alebo mu bol právoplatným rozhodnutím Úradu pre verejné obstarávanie uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní
 - 12.3.2 ak objednávateľ zistí, že poskytovateľ má nespĺnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo Zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola jeho subdodávateľom, v súvislosti s plnením Zmluvy.
- 12.4 Objávateľ je oprávnený okrem prípadov uvedených v bodoch 12.2 a 12.3 odstúpiť od tejto zmluvy aj v prípade, ak poskytovateľ porušil ďalšie povinnosti, ktoré mu vyplývajú z ustanovení tejto zmluvy

alebo z ustanovení príslušných právnych predpisov. Objednávateľ je v tomto prípade oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy už po druhom porušení ktorejkoľvek povinnosti zo strany poskytovateľa, pričom objednávateľ po prvom porušení povinnosti písomne upozorní poskytovateľa na porušenie zmluvných podmienok alebo ustanovení právnych predpisov s upozornením, že pri ďalšom porušení ktorejkoľvek povinnosti odstúpi od tejto zmluvy. Objednávateľ v upozornení uvedie lehotu na nápravu, ak sa vyžaduje.

- 12.5 Poskytovateľ je oprávnený okrem prípadov podľa bodu 12.2 od tejto zmluvy odstúpiť aj v prípade, ak objednávateľ opakovane závažným spôsobom poruší ďalšie povinnosti, ktoré mu vyplývajú z ustanovení Zmluvy alebo z ustanovení príslušných právnych predpisov. Poskytovateľ je v tomto prípade oprávnený odstúpiť od Zmluvy už po druhom porušení ktorejkoľvek povinnosti zo strany objednávateľa závažným spôsobom, pričom poskytovateľ po prvom porušení povinnosti závažným spôsobom písomne upozorní objednávateľa na porušenie zmluvných podmienok alebo ustanovení právnych predpisov s upozornením, že pri ďalšom porušení ktorejkoľvek povinnosti závažným spôsobom odstúpi od Zmluvy. Poskytovateľ v upozornení uvedie lehotu na nápravu, ak sa vyžaduje.
- 12.6 Zmluvné strany sa dohodli, že odstúpenie od Zmluvy bude účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.
- 12.7 Po odstúpení od Zmluvy je poskytovateľ povinný:
- 12.7.1 počínať si tak, aby sa zabránilo škode bezprostredne hroziacej objednávatel'ovi nedokončením služby príp. minimalizovali straty a za tým účelom vykonať všetky potrebné opatrenia,
 - 12.7.2 odovzdať objednávatel'ovi všetky podklady potrebné na dokončenie služby, ako aj podklady, ktoré poskytovateľ získal v rozsahu objednávatel'om poskytnutej súčinnosti,
 - 12.7.3 písomne informovať objednávatel'a o všetkých skutočnostiach nevyhnutných pre dokončenie služby.

Článok XIII. Záverečné ustanovenia

- 13.1 Zmeny a doplnky Zmluvy je možné robiť len písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán okrem prípadov, ktoré Zmluva upravuje inak.
- 13.2 Pokiaľ v Zmluve nebolo dohodnuté inak, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a subsidiárne ustanoveniami Občianskeho zákonníka. Právne vzťahy, vyplývajúce z tejto zmluvy sa budú riadiť právnym poriadkom platným na území Slovenskej republiky a na riešenie prípadných sporov je príslušný slovenský súd.
- 13.3 Ak ktorékoľvek ustanovenie Zmluvy je alebo sa stane neplatným alebo nevykonateľným, takáto neplatnosť alebo nevykonateľnosť nebude mať za následok neplatnosť, alebo nevykonateľnosť ostatných ustanovení Zmluvy.
- 17.1. Ak v zmluve nie je uvedené inak, písomnosti zmluvné strany doručujú na Adresu pre doručovanie písomností uvedenú v článku I. V prípade, ak prvý pokus doručovateľa o osobné doručenie na vyššie uvedenú adresu zostane bezvýsledný, písomnosť zasielaná doporučenou zásielkou sa bude považovať za doručenie prvý deň uloženia tejto zásielky na pošte bez ohľadu na to, či si adresát následne túto zásielku v odbernej lehote prevezme alebo sa zásielka vráti odosielateľovi ako nedoručená (a je pritom irelevantné z akého dôvodu), a to aj v prípade, ak sa o nej adresát nedozvedel.
- 13.4 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnených zástupcov zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v zmysle platných právnych noriem Slovenskej republiky.
- 13.5 Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každý má platnosť originálu. Objednávateľ a poskytovateľ obdržia po dvoch vyhotoveniach.
- 13.6 Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú nasledovné prílohy:
- Príloha č. 1- Špecifikácia predmetu zmluvy
 - Príloha č. 2 - Ocenený zoznam položiek

- Príloha č. 3-Vzor Písomnej dohody o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR
- Príloha č. 4 - Zoznam priamych subdodávateľov

13.7 Zmluvné strany vyhlasujú, že Zmluva je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle. S jej obsahom bez výhrad súhlasia a na znak súhlasu ju podpisujú a zároveň deklarujú, že ju neuzavreli v tiesni alebo za nevýhodných podmienok.

V Bratislave, dňa 23.5.2018

V Trebejov, dňa 20.4.2018

V mene objednávateľa:
Železnice Slovenskej republiky, Bratislava
v skrátenej forme "ŽSR"

V mene poskytovateľa:
MOUSER s.r.o. Trebejov

.....
Ing. Juraj Tkáč, v.r.
námestník generálneho riaditeľa pre ekonomiku

.....
Miroslav Cibulák, v.r.
konateľ

Príloha č.1 - Špecifikácia predmetu zmluvy

Výkon odborných prehliadok a skúšok el. zariadení (revízie), v zmysle Vyhlášky č. 508/2009 - vyhradené technické zariadenia a v zmysle Vyhlášky č. 205/2010 - určené technické zariadenia v objektoch, ktoré sú v majetku objednávateľa.

Poskytovanie služby počas trvania zmluvy musí byť v súlade s Vyhláškou č. 508/2009 a 205/2010, ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci na technických zariadeniach v prevádzke.

Plnenie predmetu bude v tomto rozsahu:

- odborné prehliadky a skúšky el. zariadení:

- východiskové
- periodické

- odborné prehliadky a skúšky bleskozvodov:

- bleskozvodové sústavy
- aktívne bleskozvody

- odborné prehliadky a skúšky elektrických inštalácií:

- murované obytné a kancelárske budovy a priestory, rekreačné strediská, elektrické rozvodne a prípojky NN, pracovné stroje, spotrebiče, elektrické náradie

- protokoly o určení vonkajších vplyvov:

- aktualizácia existujúcich protokolov pri zmene účelu objektu
- vypracovanie

Príloha č.2 -Ocenený zoznam položiek

Por. č.	Názov položky	Merná jednotka (MJ)	Predpokladaný počet merných jednotiek	Cena za 1 mernú jednotku v € bez DPH
1	inštalácia budovy	istený okruh	12000	27
2	bleskozvod	zvod	1800	30
3	protokol o určení vonkajších vplyvov	objekt	180	100
4	elektrické ručné náradie	ks	250	5
5	elektrické spotrebiče	ks	300	18
6	pracovné stroje	ks	200	30
7	aktívny bleskozvod	aktívna hlavica	20	240
8	osvetlenie vonkajších nástupíšť	stožiar	700	25
9	pracovný stroj pevne pripojený	ks	100	47

Príloha č.3:

**VZOR
PÍŠOMNEJ DOHODY**

o zaistení bezpečnosti a ochrane zdravia osôb pri práci v priestoroch ŽSR

v zmysle zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov a predpisu ŽSR Z 2 „Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach ŽSR“, čl. 452, medzi

Objednávateľ:

Železnice Slovenskej republiky, Bratislava

v skrátenej forme „ŽSR“

Klemensova 8

813 61 Bratislava

(ďalej ako „objednávateľ“)

Poskytovateľ:

MOUSER s.r.o. Trebejov

04481 Trebejov 18

(ďalej ako „poskytovateľ“)

1. Predmet Písomnej dohody

je zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci zamestnancov iných zamestnávateľov v priestore ŽSR pri poskytovaní služieb: „**Revízná činnosť UTZ a VTZ elektrických v správe ŽSR, elektrické inštalácie a bleskozvody**“ podľa **Zmluvy o poskytovaní služieb č.** zo dňa (ďalej len „zmluva“) v zmysle predpisu ŽSR Z 2 „Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach ŽSR“, čl. 452, medzi

objednávateľom v zastúpení: **Železnice Slovenskej republiky, Bratislava**

v skrátenej forme „ŽSR“

Klemensova 8

813 61 Bratislava

a

poskytovateľ v zastúpení:

Táto dohoda musí byť súčasťou uzavretej zmluvy, ak podmienky BOZP nie sú riešené priamo v zmluve.

Predpisy platné pre poskytovateľa

Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby všetky práce týkajúce sa železničnej trate a priestorov ŽSR počas prevádzky boli vykonávané v súlade s platnými právnymi predpismi SR a EÚ, ako aj v súlade s platnými predpismi ŽSR.

Objednávateľ požaduje, aby pri plnení predmetu zmluvy boli poskytovateľom a jeho subdodávateľmi dodržiavané:

- právne predpisy ES a SR,
- vyhlášky UIC,
- technické normy železníc,
- technické špecifikácie interoperability,
- platné predpisy ŽSR,
- slovenské technické normy (STN resp. STN EN)

a osobitne uvedené právne predpisy, ostatné predpisy a interné predpisy ŽSR na zaistenie BOZP, ktoré sa musia dodržiavať pri plnení predmetu zmluvy:

- Zákon NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- Zákon NR SR č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov,
- Zákon NR SR č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- Zákon NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- NV SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko,
- NV SR č. 395/2006 Z. z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov,
- NV SR č. 392/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri používaní pracovných prostriedkov,
- NV SR č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko,
- NV SR č. 387/2006 Z. z. o požiadavkách na zaistenie bezpečnostného a zdravotného označenia pri práci,
- NV SR č. 281/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri ručnej manipulácii s bremenami,
- Vyhláška SÚBP a SBÚ č. 374/1990 Zb. o bezpečnosti práce a technických zariadení pri stavebných prácach,
- Vyhláška č. 59/1982 Zb., ktorou sa určujú základné požiadavky na zaistenie bezpečnosti práce a technických zariadení v znení neskorších predpisov,
- Vyhláška č. 208/1991 Zb. o bezpečnosti práce a technických zariadení pri prevádzke, údržbe a opravách vozidiel,
- Vyhláška MDPT SR č. 205/2010 Z. z. o určených technických zariadeniach,
- Zákon NR SR č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov,
- Vyhláška MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov,
- predpis ŽSR Z 2 1 Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach ŽSR,
- predpis ŽSR Op 16/41 Smernice o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci na železničných oznamovacích vedeniach, ktoré sú v oblasti nebezpečných vplyvov silových vedení,
- predpis ŽSR Z 1 Pravidlá železničnej prevádzky,
- predpis ŽSR SR 1004 (D) Výluková činnosť Železníc Slovenskej republiky,
- predpis ŽSR Z 3 Odborná spôsobilosť na ŽSR,
- predpis ŽSR Z 9 Povoľovanie vstupu do obvodu dráhy v správe ŽSR,
- predpis ŽSR Z 17 Nehody a mimoriadne udalosti.

2. Povinnosti poskytovateľa

2.1. Odborná, zdravotná a psychologická spôsobilosť

- a) Poskytovateľ musí mať príslušné oprávnenia k realizácii predmetu zmluvy ako predmet svojej činnosti alebo podnikania na ŽSR. Poskytovateľ musí mať doklad o oprávnení vykonávať predmetnú službu - odbornú spôsobilosť na vykonanie požadovaného predmetu zmluvy v podmienkach ŽSR v zmysle § 18 zákona č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a § 27 Vyhlášky MDPTSR č. 205/2010 Z. z. o určených technických zariadeniach a určených činnostiach a činnostiach na určených technických zariadeniach v platnom znení ako aj všetky ostatné oprávnenia

vyžadované pre výkon činnosti spojených s realizovaním prác obecne záväznými predpismi, internými predpismi ŽSR (objednávateľa).

- b) Spôsobilosť zamestnancov poskytovateľa musí vyhovovať ustanoveniam II. Kapitoly predpisu ŽSR Z 2 „Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci“ (ďalej len „BOZP“).
- c) Vykonávať pracovné činnosti, ktoré sú dôležité z hľadiska bezpečnosti prevádzkovania dráhy a dopravy na dráhe, môžu len zamestnanci, ktorí spĺňajú predpoklady na odbornú spôsobilosť, zdravotnú a psychickú spôsobilosť v zmysle Zákona NR SR č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov, platných právnych predpisov SR a interných predpisov ŽSR.
- d) Každý zamestnanec, ešte pred tým než má prvýkrát vstúpiť do obvodu dráhy v správe ŽSR, musí byť preukázateľne poučený a overený z predpisov o BOZP v stanovenom rozsahu podľa predpisu ŽSR Z 3 a Z 2 v ÚIVP poverenom vzdelávacom zariadení ŽSR.
- e) Za požadovanú odbornú, zdravotnú a psychickú spôsobilosť zamestnancov zodpovedá poskytovateľ.

2.2. Povinnosť poskytovateľa za zaistenie BOZP

Poskytovateľ je povinný:

- a) dodržiavať právne a ostatné predpisy na zaistenie BOZP, interné predpisy, smernice, určené technologické a pracovné postupy súvisiace s vykonávaním pracovnej činnosti,
- b) požiadať písomne Objednávateľa o povolenie vstupu pre všetkých zamestnancov Poskytovateľa, ktorí budú vykonávať činnosti v obvode dráhy v správe ŽSR v súlade s predpisom ŽSR Z 9 „Povoľovanie vstupu do obvodu dráhy v správe ŽSR“,
- c) požiadať písomne Objednávateľa o povolenie vjazdu cestných vozidiel s uvedením typu, štátnej poznávacej značky vozidla a účelu vjazdu cestného vozidla (napr. dovoz materiálu, organizačná a kontrolná činnosť a pod.),
- d) poskytnúť určenému koordinátorovi prác a koordinátorovi bezpečnosti súčinnosť po celú dobu realizácie prác,
- e) zohľadňovať usmernenia a odstraňovať nedostatky zistené koordinátorom bezpečnosti,
- f) používať výhradne miesta a spôsoby pripojenia elektrickej energie a ostatné napojenia na inžinierske siete určené Objednávateľom pred samotným zahájením prác,
- g) zabezpečiť na základe hodnotenia rizík pre svojich zamestnancov ako aj zamestnancov svojich subdodávateľov potrebné OOPP. Zároveň dodržiavať používanie OOPP a vykonávať za týmto účelom sústavnú kontrolu ich predpísaného používania,
- h) zdržiavať sa iba na určenom pracovisku a pohybovať sa len v určených priestoroch,
- i) dodržiavať zásady bezpečného správania sa na pracovisku a udržiavať tam poriadok a čistotu,
- j) postarať sa o bezpečnosť svojich zamestnancov a zamestnancov subdodávateľa v priestoroch ŽSR pred ohrozením a nebezpečenstvom vyplývajúcim z jeho vlastnej činnosti ale aj zo železničnej prevádzky,
- k) postarať sa o bezpečnosť cestujúcej verejnosti ako aj za bezpečnosť ďalších osôb, ktoré môže svojou činnosťou ohroziť, vhodným spôsobom zabezpečiť ochranu a vytvoriť bezpečné podmienky pre pohyb cestujúcej verejnosti, zamestnancov ŽSR, polície a železničných podnikov s vyznačením bezpečných trás pohybu v miestach dotknutých stavebnými úpravami,
- l) používať správcom určené prístupové komunikácie,
- m) vytvárať bezpečnostné podmienky v odovzdaných priestoroch a na pracoviskách poskytovateľa nachádzajúcich sa v priestoroch ŽSR,
- n) v prípade potreby poskytnúť prvú pomoc svojim zamestnancom,
- o) zabezpečiť preukázateľné poučenie o miestnych podmienkach pre svojich zamestnancov (pozn. na poučenie o miestnych pomeroch sa vzťahuje ustanovenie bodu č. 3.1). Poskytovateľ požiada písomne objednávateľa o poučenie jedného zástupcu poskytovateľa o miestnych podmienkach a tento následne zabezpečí poučenie svojich zamestnancov a zamestnancov subdodávateľa,

2.3. Koordinácia činností poskytovateľa s koordinátorom bezpečnosti a železničnou dopravou

Poskytovateľ sa zaväzuje:

- a) k súčinnosti s koordinátorom bezpečnosti objednávateľa t.j. bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „koordinátor bezpečnosti“), a to po celú dobu realizácie Služby, vrátane jeho subdodávateľov,

Vedúci prác poskytovateľa je povinný:

- a) vykonávať koordináciu BOZP vo vzťahu k železničnej doprave, ktorú podľa druhu vykonávanej činnosti zabezpečuje v zmysle predpisu ŽSR Z 2.
- b) zabezpečiť predpísanú kvalitu zmluvne dohodnutých prác a zodpovedá za včasné ukončenie prác,

2.3.1. Počas prác v priestore susediacom s prevádzkovým priestorom je poskytovateľ povinný:

- a) dbať na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci zamestnancov vzhľadom k železničnej prevádzke,
- b) realizovať analýzu a vyhodnotenie rizík vyplývajúcich z nebezpečenstiev na prevádzkovanvej koľaji a navrhnúť zodpovedajúce opatrenia na ich zmiernenie na akceptovateľnú úroveň v zmysle Zákona NR SR č.124/2006 Z. z. a predpisu ŽSR Z 2,
- c) vykonať všetky organizačné a prevádzkové opatrenia tak, aby bola zaistená bezpečná a nerušená doprava po susedných prevádzkovaných koľajach a to najmä pri prácach mechanizmov, ktoré by mali z nevyhnutných dôvodov zasahovať do ich priechodného prierezu.

2.4. Zodpovední zamestnanci poskytovateľa

- a) vedúci prác XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
- b) zodpovedný zamestnanec za zaistenie BOZP XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Tu uvedení jednotliví zamestnanci poskytovateľa môžu byť uvedení len v jednej osobe zodpovedného zamestnanca poskytovateľa (napr. za vedúceho prác – jeden zamestnanec, ktorý je zároveň zodpovedný za zaistenie BOZP a koordináciu so železničnou dopravou).

2.5. Dokumentácia

poskytovateľ je povinný viesť nasledovnú dokumentáciu k zaisteniu BOZP:

- a) „Hodnotenie rizík s návrhom potrebných opatrení“ (technických, organizačných a OOPP),
- b) „Záznamník(-y) BOZP“ v zmysle predpisu ŽSR Z2,
- c) „Zoznam zamestnancov poskytovateľa a subdodávateľov“,

(pozn.: týmto nie sú dotknuté ostatné povinnosti poskytovateľa na vedenie dokumentácie, ktorá je požadovaná inými právnymi predpismi a internými predpismi ŽSR).

2.6. Kontrolná činnosť

poskytovateľ je povinný:

- a) zabezpečiť, aby vedúci pracovných skupín realizovali okrem kontroly vykonávanej práce, aj kontrolu dodržiavania opatrení v zmysle predpisu ŽSR Z 2,
- b) vykonávať kontrolu dodržiavania zákazu požívania alkoholických nápojov a omamných a psychotropných látok v službe a pred jej nástupom,

3. Povinnosti objednávateľa

3.1. Preukázateľné poučenie o miestnych podmienkach a rizikách

- a) riaditelia VOJ musia na požiadanie poskytovateľa zabezpečiť, cestou prednostov železničných staníc a príslušných vedúcich pracovísk vykonávanie predmetného poučovania o miestnych podmienkach (prístupové cesty, možné riziká na pracovisku, traťová rýchlosť, osové vzdialenosti, výška TV,

komunikačné možnosti a spojenie s oprávneným dopravným zamestnancom - staničný rozhlas, telefóny, rádiotelefóny a pod.) zamestnancov poskytovateľa a to zrozumiteľným a preukázateľným spôsobom.

- b) Objednávateľ prostredníctvom určeného zamestnanca v zmysle bodu 3.1 a) zadokumentuje preukázateľné poučenie o miestnych podmienkach a rizikách zápisom v jeho záznamníku BOZP na dotknutom pracovisku s čitateľným a vlastnoručným podpisom zamestnanca poučujúceho a osoby poučenej.
- c) Objednávateľ má povinnosť zadokumentovať preukázateľné poučenie o miestnych podmienkach a rizikách do výkazu o skúškach poučenej osoby resp. inou vhodnou písomnou formou.

3.2. Kontrolná činnosť

Objednávateľ je oprávnený u poskytovateľa vykonávať kontrolu:

- a) dodržiavania opatrení v zmysle ustanovení predpisu ŽSR Z 2,
- b) dodržiavania zákazu požívania alkoholických nápojov a omamných a psychotropných látok počas prác v priestoroch ŽSR,
- c) zmluvne dohodnutých podmienok.

4. Spolupráca a vzájomná informovanosť na spoločných pracoviskách

- a) Zamestnávateľia, ktorých zamestnanci plnia úlohy na spoločnom pracovisku, sú povinní navzájom sa informovať najmä o možných ohrozeniach, preventívnych opatreniach a opatreniach na poskytnutie prvej pomoci, na zdoľávanie požiarov, na vykonanie záchranných prác a na evakuáciu zamestnancov. Tieto informácie je každý zamestnávateľ povinný poskytnúť svojim zamestnancom a zástupcom zamestnancov pre bezpečnosť.
- b) Pri vzniku pracovného úrazu okrem povinností vyplývajúcich zo „Zákona NR SR č.124/2006 Z. z. o BOZP v znení neskorších právnych úprav“ je poskytovateľ povinný v priestoroch objednávateľa zabezpečiť jeho bezodkladné ohlásenie aj prostredníctvom koordinátora bezpečnosti dispečerskému aparátu ŽSR.
- c) Pri vzniku pracovného úrazu okrem povinností vyplývajúcich zo „Zákona NR SR č.124/2006 Z. z. o BOZP v znení neskorších právnych úprav“ je objednávateľ v priestore staveniska povinný zabezpečiť jeho bezodkladné ohlásenie aj poskytovateľovi.
- d) Poskytovateľ aj objednávateľ je povinný vopred podrobne a zrozumiteľne informovať o všetkom čo môže spôsobiť pri výkone jeho činností nebezpečenstvo alebo ohrozenie osôb, resp. škodu na majetku, prevádzkovateľa dráhy, v osobách príslušných zamestnancov ŽSR (v zmysle predpisu ŽSR Z 2napr.: vedúci pracoviska, dopravný zamestnanec a pod.), a s ním preukázateľne dohodnúť príslušné podmienky pre bezpečný výkon takej činnosti.
- e) Poskytovateľ je povinný spolupracovať s ostatnými subdodávateľmi ako aj s objednávateľom prác pri príprave a vykonávaní opatrení na zaistenie bezpečnosti a zdravia pri práci.

5. Sankcie

Sankcie za nedodržanie podmienok dohody budú uplatňované v zmysle podpísanej zmluvy, príp. podľa právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

V Bratislave, dňa

V Trebejove dňa

V mene objednávateľa:

V mene poskytovateľa:

.....

.....

Príloha č. 4 - Zoznam priamych subdodávateľov

P. č.	Meno a priezvisko / Obchodné meno alebo názov	Adresa pobytu alebo sídlo	Identifikačné číslo alebo dátum narodenia (ak nebolo pridelené identifikačné číslo)	Predmet subdodávky	Podiel plnenia (v %)	Zápis v Zozname hospodárskych subjektov (ÁNO/NIE)	Oprávnená osoba (meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia)

