

ZMLUVA O DIELO

na vypracovanie projektovej dokumentácie rekonštrukcie budovy – prvá etapa suterén

uzatvorená podľa §536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

(ďalej len „**Obchodný zákonník**“)

(ďalej len „**zmluva**“)

Číslo objednávateľa: 700/2022/MPRVSR-240

Číslo zhotoviteľa:

medzi zmluvnými stranami

Objednávateľ

Názov: Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
Sídlo: Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava
Zastúpený: Ing. Zuzana Nouzovská, generálna tajomníčka
služobného úradu

IČO: 00156621
DIČ: 2021291382
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK66 8180 0000 0070 0008 1105

Osoby oprávnené rokovať
a konať vo veciach
technických:

Mgr. Blažej Pánik, vedúci oddelenia prevádzky budov a autodopravy

(ďalej len „**objednávateľ**“)

a

Zhotoviteľ

Obchodné meno: Amberg Engineering Slovakia, s.r.o.
Sídlo: Somolického 1/B, 811 06 Bratislava
Štatutárny orgán: Ing. Martin Bakoš, PhD. – konateľ a generálny riaditeľ
Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným

Osoby oprávnené na
rokovanie:

Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Číslo účtu: 2626740907/1100
SWIFT Kód: TATRSKBX
IČO: 35860073
DIČ: 2020289953
IČ DPH: SK2020289953
Tel./Fax: 02/59308261

Zapísaný: v ORSR OS Bratislava I, Oddiel: Sro, vložka č.: 29057/B

(ďalej len „**zhotoviteľ**“)

(objednávateľ a zhotoviteľ ďalej spolu aj ako „**zmluvné strany**“)

PREAMBULA

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu v súlade s výsledkom verejného obstarávania na predmet zákazky s názvom „**Vypracovanie projektovej dokumentácie rekonštrukcie budovy – prvá etapa suterén (PD)**“ zverejnenej v Úradnom vestníku Európskej únie dňa 8.4.2022 pod značkou 185019-2022-SK a vo Vestníku verejného obstarávania pod číslom 89/2022 zo dňa 11.4.2022 pod značkou 19670-MSS (ďalej len „oznámenie“), realizovanej ako nadlimitná zákazka podľa § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).

Ďalšie zákazky na poskytnutie služieb (druhá a tretia etapa) – projektové práce vrátane súvisiacich činností pre účely zabezpečenia komplexnej rekonštrukcie administratívnej budovy (ďalej aj „budovy a/alebo stavby a/alebo AB“) na ulici Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava, ktorá je v správe Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR **môžu byť zadané zhotoviteľovi podľa tejto zmluvy** postupom podľa § 81 písm. i) ZVO.

i. **Vypracovanie projektovej dokumentácie obvodového plášťa AB – druhá etapa**

Druhá etapa tejto zmluvy zahŕňa projektové práce týkajúce sa výmeny obkladu, zateplenie a výmeny otvorových konštrukcií

ii. **Vypracovanie projektovej dokumentácie vnútorných/kancelárskych priestorov AB – tretia etapa**

Tretia etapa tejto zmluvy zahŕňa projektové práce na komplexnú rekonštrukciu vnútorných/kancelárskych priestorov objektu vrátane komplexnej rekonštrukcie celej infraštruktúry (ako napr. výmenu elektrických rozvodov, vodovoných rozvodov, ústredného kúrenia, vzduchotechniky).

Druhá a tretia etapa na vypracovanie vyššie uvedených projektových dokumentácií k budove môžu byť realizované so zhotoviteľom projektovej dokumentácie rekonštrukcie budovy – prvá etapa suterén (PD) na základe výsledku rokovania.

Pojem

V texte tejto zmluvy sa používa pojem „stavba“ alebo „budova“, a je tým myslená administratívna budova v správe objednávateľa na Dobrovičovej 12, 812 66 Bratislava.

Čl. 1 PREDMET ZMLUVY

1.1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa „**Vypracovanie projektovej dokumentácie rekonštrukcie budovy – prvá etapa suterén (PD)**“ pre nižšie špecifikované priestory.

1.1.1 Bočný vstupný priestor Budovy z Bezručovej ul.- schodiskový priestor, viacúčelový priestor, salónik, šatňa, hygienické zázemie (označené ako „A“ v schématickom znázornení, vid' Príloha č. 1A),

1.1.2 Veľká rokovacia miestnosť v priestoroch bývalej jedálne vrátane všetkého technického zázemia a skladu nábytku, rokovacích priestorov (označené ako „B“ v schématickom znázornení, vid' Príloha č. 1A).

1.1.3 Bufet s jedálenskou časťou – vrátane priestoru na odloženie kabátov a nevyhnutným skladovým a sociálnym zázemím v rohovej časti suterénneho priestoru s priamou väzbou na existujúci priestor (označené ako „C“ v schématickom znázornení, vid' Príloha č. 1A).

1.1.4 Rekonštrukcia pôvodného hygienického zariadenia v Budove (označené ako „D“ v schématickom znázornení, vid' Príloha č.1A),

PD zahŕňa aj body 1.2.1 až 1.2.3 tohto článku.

1.2 **Predmet tejto zmluvy** pozostáva aj z nasledujúcich plnení:

- 1.2.1 Spracovanie plánu dispozičného riešenia priestorov , architektonicko – priestorové riešenie v rozsahu Prílohy č. 1 tejto zmluvy.
- 1.2.2 Projekt pre Stavebné povolenie predložený v rozsahu Prílohy č. 1 tejto zmluvy.
- 1.2.3 Realizačná a projektová dokumentácia vrátane výkazu výmer v rozsahu Prílohy č. 1 tejto zmluvy.
- 1.2.4 Dokumentácia skutočného vyhotovenia stavby v rozsahu Prílohy č. 1 tejto zmluvy.
- 1.2.5 Projekt pre Zmenu stavby pred dokončením v rozsahu Prílohy č. 1 tejto zmluvy .
- 1.2.6 Dielenská dokumentácia stavby v rozsahu Prílohy č. 1 tejto zmluvy.
- 1.2.7 Inžinierska činnosť v rozsahu Prílohy č. 1 tejto zmluvy.
- 1.2.8 Autorský dozor (ďalej aj „AD“) – v zmysle Prílohy č. 4 Sadzobníka UNIKA 2020-2021 ako hodinová sadzba na základe vyžiadania Objednávateľa vrátane účasti pri výbere vzoriek vybraných povrchových materiálov, svietidiel a iných prvkov interiéru, navrhnutých zhotoviteľom.
- 1.3 Dokumentácia v zmysle bodov 1.2.1. až 1.2.5. bude spracovaná v programe Autocad 2018 v zmysle špecifikácie Požiadaviek na Projektovú dokumentáciu podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy.
- 1.4 Zhotoviteľ potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu oboznámil s rozsahom a povahou predmetu zmluvy, sú mu známe technické, kvalitatívne a iné podmienky potrebné k realizácii predmetu tejto zmluvy. Súčasne vyhlasuje, že je personálne, technicky a odborne spôsobilý na realizáciu predmetu tejto zmluvy.
- 1.5 Objednávateľ sa zaväzuje za riadne a včas poskytnuté plnenie zhotoviteľa zaplatiť dohodnutú cenu podľa platobných podmienok uvedených článku 5 tejto zmluvy a poskytnúť nevyhnutnú súčinnosť za účelom plnenia tejto Zmluvy.
- 1.6 Objednávateľ je oprávnený objednať si jednotlivé plnenia podľa tohto bodu aj čiastkovo, prípadne niektoré plnenie si neobjednať (body 1.2.5 a 1.2.6 tohto článku).

Čl. 2

Výstupy

- 2.1. Výstupom z čl. 1. bodov 1.1, 1.2.1 až 1.2.3 tejto zmluvy zo strany zhotoviteľa je:

Projektová dokumentácia (ďalej len „PD“), ktorá bude zahŕňať najmä, no nie však výlučne návrh na rekonštrukciu vybraných suterénnych priestorov v administratívnej budove (ďalej len „AB“) Dobrovičova 12, Bratislava v zmysle čl. 1 tejto zmluvy, v súlade s požiadavkami objednávateľa, ktoré sú bližšie špecifikované v prílohe č. 1 tejto zmluvy.

Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať objednávateľovi PD nasledovne :

V šiestich (6) vyhotoveniach v tlačenej forme a jedenkrát (1) v digitálnej forme na CD, resp. DVD. Výkresovú časť PD je zhotoviteľ povinný dodať vo formáte dwg alebo dgn, textovú a tabuľkovú časť vo formáte .doc / .xls, obrázkovú časť vo formáte .pdf a .jpg a kompletnú PD vo formáte pdf.
- 2.2. Výstupom z čl. 1. bodu 1.2.4 tejto zmluvy zo strany zhotoviteľa je:

Dokumentácia skutočného vyhotovenia stavby, ktorá bude zahŕňať najmä, no nie však výlučne aktualizované údaje o realizácii stavby a jej umiestnení, veľkosti, použitých Stavebných výrobkoch a detailoch prác na diele tak, ako boli zrealizované vo vybraných suterénnych priestorov v AB

Dobrovičova 12, Bratislava v zmysle čl. 1 tejto zmluvy, v súlade s požiadavkami objednávateľa, ktoré sú bližšie špecifikované v prílohe č. 1 tejto zmluvy.

Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať objednávateľovi obsahujúcu aktualizované údaje o realizácii stavby a jej umiestnení, veľkosti, použitých Stavebných výrobkoch a detailoch prác na Diele tak, ako boli zrealizované nasledovne :

V troch (3) vyhotoveniach v tlačenej forme a jeden-krát (1) v digitálnej forme na CD, resp. DVD. Výkresovú časť PD je zhotoviteľ povinný dodať vo formáte dwg alebo dgn, textovú a tabuľkovú časť vo formáte .doc / .xls, obrázkovú časť vo formáte .pdf a .jpg a kompletnú PD vo formáte .pdf.

2.3. Výstupom z čl. 1. bodu 1.2.5 tejto zmluvy zo strany zhotoviteľa je:

Projekt pre Zmenu stavby pred dokončením, ktorý bude zahŕňať najmä, no nie však výlučne zmeny, ktoré podliehajú povoľovaniu v zmysle zákona č. 50/1976Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, v súlade s požiadavkami objednávateľa, ktoré sú bližšie špecifikované v prílohe č. 1 tejto zmluvy.

Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať objednávateľovi Zmenu stavby pred dokončením v rozsahu nasledovne:

- *Jedenkrát (1) elektronicky v pdf formáte a*
- *editovateľných formátoch : výkresy (dwg , AutoCad 2007), správy (.doc), tabuľky (.xls).*
- *V rámci preberacieho konania bude odovzdaná jedna (1) kópia opečiatkovanej dokumentácie stavebným úradom s vyznačením právoplatnosti povolenia.*

2.4. Výstupom z čl. 1. bodu 1.2.6 tejto zmluvy zo strany zhotoviteľa je:

Dielenská dokumentácia pred dokončením, ktorý bude zahŕňať najmä, no nie však výlučne výkresovú a inú dokumentáciu, ktorú zabezpečujú jednotliví zhotovitelia v rámci svojej výrobnjej prípravy v súlade s požiadavkami objednávateľa, ktoré sú bližšie špecifikované v prílohe č. 1 tejto zmluvy.

Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať objednávateľovi Dielenská dokumentácia v rozsahu nasledovne:

- V dvoch (2) vyhotoveniach v tlačenej forme a jedenkrát (1) v digitálnej forme na CD, resp. DVD. Výkresovú časť PD je zhotoviteľ povinný dodať vo formáte dwg alebo dgn, textovú a tabuľkovú časť vo formáte .doc / .xls, obrázkovú časť vo formáte .pdf a .jpg a kompletnú PD vo formáte .pdf.

2.5. Výstupom z čl. 1 bodu 1.2.7 tejto zmluvy zo strany zhotoviteľa je získanie právoplatného stavebného povolenia; právoplatného kolaudačného rozhodnutia pre objednávateľa.

2.6. Výstupom z čl. 1 bodu 1.2.8 tejto zmluvy zo strany zhotoviteľa je odsúhlasený „Záznam z výkonu autorského dozoru“ počas realizácie rekonštrukcie AB – prvá etapa suterén s uvedením rozsahu činností a počtu osobohodín podpísané objednávateľom. Záznam z výkonu autorského dozoru musí byť identický so zápisom v stavebnom denníku. Stavebný denník vedie staviteľ -zhotoviteľ, s ktorým objednávateľ uzatvorí zmluvu o dielo.

Čl. 3

SÚČINNOSŤ OBJEDNÁVATEĽA A ZHOTOVITEĽA

3.1. V priebehu vykonávania predmetu zmluvy sa v závislosti od potreby budú uskutočňovať rokovania a kontrolné dni medzi zhotoviteľom a objednávateľom, a to na základe dohody resp. potreby zhotoviteľa a objednávateľa (ďalej iba „pracovné rokovanie“). Zmluvné strany sa dohodli, že počas trvania tejto zmluvy sa uskutočnia minimálne tri (3) pracovné rokovania. Zhotoviteľ je povinný doručiť objednávateľovi pozvánku na pracovné rokovanie vrátane podrobného programu

pracovného rokovania a zúčastnených osôb za zhotoviteľa. Zhotoviteľ pozvánku na rokovanie môže doručiť aj prostredníctvom elektronickej pošty na emailovú adresu osoby objednávateľa oprávnenej na rokovanie vo veciach technických uvedených v záhlaví tejto zmluvy. Zhotoviteľ je povinný pozvánku podľa predchádzajúcej vety doručiť objednávateľovi v dostatočnom časovom predstihu vopred, najneskôr však dva pracovné dni pred termínom uskutočnenia pracovného rokovania.

- 3.2. Zhotoviteľ je povinný počas pracovných rokovaní a rovnako aj na základe inej požiadavky objednávateľa informovať objednávateľa o stave rozpracovanosti predmetu zmluvy. Zhotoviteľ je povinný zaslať návrh PD na e-mailovú adresu objednávateľa uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, minimálne sedem (7) dní vopred, pred jej finálnym odovzdaním podľa čl. 4 bod 4.1.1 tejto zmluvy.
- 3.3. Z každého pracovného rokovania je zhotoviteľ povinný vyhotoviť zápis (ďalej len „zápis z pracovného rokovania“), ktorý je podkladom v zmysle bodu 3.4 tohto článku. Zhotoviteľ je povinný zápis z pracovného rokovania objednávateľovi doručiť prostredníctvom elektronickej pošty na adresu osoby oprávnenej na rokovanie vo veciach technických do troch (3) dní odo dňa uskutočnenia pracovného rokovania na odsúhlasenie.
- 3.4. Zhotoviteľ je pri vykonávaní diela viazaný pokynmi objednávateľa, a to najmä pripomienkami z pracovných rokovaní ako aj ďalšími písomnými pripomienkami objednávateľa napr.: k návrhu PD. Pokiaľ by pokynmi objednávateľa malo dôjsť k zmene obsahu alebo rozsahu diela alebo predmetu plnenia alebo k zmene ceny, zhotoviteľ je povinný na túto skutočnosť objednávateľa písomne upozorniť.
- 3.5. Zhotoviteľ je povinný plniť predmet tejto zmluvy prostredníctvom spôsobilej/autorizovanej osoby/osôb, ktorou/ktorými preukazoval splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO v ponuke zo dňa [DDMMRRR] na základe požiadaviek uvedených v súťažných podkladoch alebo v oznámení.
- 3.6. V prípade, ak nastane situácia, že bude potrebné nahradiť spôsobilú/autorizovanú osobu, uvedenú v prílohe č. 5 tejto zmluvy – Zoznam odborne spôsobilých/autorizovaných osôb zhotoviteľa, ktorou zhotoviteľ preukazoval splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, nová osoba musí spĺňať rovnaké alebo vyššie odborné požiadavky ako boli požadované na preukázanie splnenia technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO uvedené v súťažných podkladoch a/alebo v oznámení.
- 3.7. Každú výmenu spôsobilej/autorizovanej osoby je zhotoviteľ povinný písomne oznámiť Objednávateľovi najneskôr tri pracovné dni pred jej výmenou. V prípade, že k výmene spôsobilých/autorizovaných osôb dôjde bez súhlasu Objednávateľa, bude sa to považovať za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti a objednávateľ bude oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy. Nezávisle na tom, v prípade porušenia povinnosti podľa tohto bodu je zhotoviteľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 500,- eur za každé takéto jednotlivé porušenie.
- 3.8. Objednávateľ sa zaväzuje, že počas vykonávania predmetu tejto zmluvy poskytne zhotoviteľovi nevyhnutnú súčinnosť, spočívajúcu najmä v poskytovaní upresňujúcich alebo dopĺňajúcich údajov, informácií (napr.: čl. 9 bod 9.8 tejto zmluvy) alebo nevyhnutných podkladov (napr.: geometrický plán budovy, účelovú mapu budovy a jej príslušného okolia, pôdorys suterénu budovy, architektonickú overovaciu štúdiu riešenia suterénnych priestorov), potrebných na ich vykonanie v súlade s touto zmluvou.
- 3.9. Objednávateľ poskytne zhotoviteľovi súčinnosť uvedenú v bode 3.8 tohto článku v lehote a spôsobom dohodnutom obidvoma zmluvnými stranami. V prípade ak zhotoviteľ nepovažuje poskytnutú súčinnosť objednávateľa za dostatočnú, je povinný ho písomne vyzvať na dodatočné poskytnutie súčinnosti. Ak tak neurobí, má sa za to, že objednávateľ poskytol zhotoviteľovi súčinnosť riadne a včas.
- 3.10. Zmluvné strany sa dohodli, že v rámci súčinnosti, zhotoviteľ zastúpi objednávateľa v stavebnom a kolaudačnom konaní, za účelom získania pre objednávateľa právoplatné stavebné povolenie a právoplatné kolaudačné rozhodnutie, vzťahujúce sa na predmet tejto zmluvy uvedený v č. 1 tejto zmluvy.
- 3.11. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude poskytovať riadnu súčinnosť počas prípravy a realizácie verejného obstarávania na výber zhotoviteľa stavby.

- 3.12 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že následne poskytne plnú súčinnosť budúcemu staviteľovi -zhotoviteľovi (úspešnému uchádzačovi identifikovanému na základe výsledku verejného obstarávania na rekonštrukciu budovy– prvá etapa suterén, ktorý uzatvorí zmluvu o dielo s objednávatel'om) pri samotnej realizácii rekonštrukcie priestorov v suteréne v AB Dobrovičova 12, ktorá bude realizovaná podľa výstupov uvedených v čl. 2 tejto zmluvy.
- 3.13 Objednávateľ si vyhradzuje právo osloviť zhotoviteľa tejto zmluvy podľa čl. 1 tejto zmluvy, na vypracovanie projektovej dokumentácie obvodového plášťa AB – druhá etapa, resp. aj na vypracovanie projektovej dokumentácie vnútorných/kancelárskych priestorov AB – tretia etapa. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že poskytne plnú súčinnosť staviteľovi - zhotoviteľovi (úspešnému uchádzačovi identifikovanému na základe výsledku verejného obstarávania) na rekonštrukciu budovy druhej a tretej etapy.

Čl. 4

TERMÍNY PLNENIA PREDMETU ZMLUVY, PREBERACIE KONANIE

- 4.1. Predmet tejto zmluvy, resp. jeho jednotlivé plnenia - prvá etapa suterén (PD), uvedené v čl. 1 tejto zmluvy, sa zhotoviteľ zaväzuje dodať v nasledujúcich termínoch:
- 4.1.1. **Vypracovanie PD podľa čl. 1 body 1.1, 1.2.1 až 1.2.3 tejto zmluvy**
Začiatok: od nadobudnutia účinnosti zmluvy
Ukončenie: najneskôr do [12] týždňov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy
- 4.1.2. **Inžinierská činnosť podľa čl. 1 bod 1.2.7 tejto zmluvy**
Začiatok: od nadobudnutia účinnosti zmluvy
Ukončenie: do získania právoplatného stavebného povolenia a právoplatného kolaudačného rozhodnutia
- 4.1.3. **Výkon AD počas rekonštrukcie priestorov podľa čl. 1 bod 1.2.8 tejto zmluvy**
Začiatok: počas samotnej rekonštrukcie priestorov
Ukončenie: odovzdaním zrekonštruovaných priestorov, a to formou podpísania preberacieho protokolu bez väd. Preberací protokol rekonštrukcie vyplýva zo zmluvy o dielo, ktorú uzatvorí objednávateľ so staviteľom – zhotoviteľom.
- 4.2. Ak posledný deň lehoty padne na deň pracovného pokoja, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň. Termíny sú určené počtom týždňov a budú upresnené kalendárnym dátumom pred začatím prác na každej časti predmetu zmluvy.
- 4.3. Ak vzniknú počas plnenia predmetu zmluvy podľa čl. 1 tejto zmluvy prekážky, ktoré zmluvné strany nemôžu ovplyvniť, a ktoré bránia dodržať dohodnuté termíny, predlžuje sa čas plnenia o dobu trvania týchto prekážok.
- 4.4. Termín zhotovenia sa predlži v prípade, ak zhotoviteľ nemôže pokračovať v realizácii predmetu zmluvy v dôsledku toho, že mu objednávateľ nedal písomný pokyn na začatie plnenia ďalšej etapy predmetu zmluvy po odsúhlasení a prevzatí predchádzajúcej etapy predmetu zmluvy, ktoré sú označené ako etapy predmetu zmluvy. V takomto prípade je zhotoviteľ povinný bezodkladne písomne upozorniť objednávatel'a na prekážku, pre ktorú nie je schopný pokračovať v zhotovovaní diela/alebo príslušnej etapy predmetu zmluvy a dohodnúť primeraný spôsob jej odstránenia.
- 4.5. Ak vzniknú počas spracovania diela a/alebo príslušného plnenia predmetu tejto zmluvy prekážky, ktoré zmluvné strany nemôžu ovplyvniť, a ktoré bránia dodržať dohodnuté termíny, predlžuje sa čas plnenia o dobu trvania týchto prekážok.
- 4.6. Dňom doručenia diela podľa bodu 4.1.1. tohto článku a čl. 2 tejto zmluvy do sídla objednávatel'a sa začína preberacie konanie. Účelom preberacieho konania je zistenie skutočností, či dielo spĺňa kvantitatívne a kvalitatívne vlastnosti uvedené v tejto zmluve..
- 4.7. Preberacie konanie je skončené dňom podpísania preberacieho protokolu podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy resp. odsúhlasenia „Zápisu z poskytovania poradenstva vo VO „Záznamu z výkonu autorského dozoru“ a to:
- 4.7.1. Objednávateľ prevezme z čl. 1 bodu 1.1 a bodov 1.2.1 až 1.2.3 tejto zmluvy od zhotoviteľa

PD formou Preberacieho protokolu. Preberacie konanie je skončené dňom podpísania preberacieho protokolu uvedeného v Prílohe č. 2 zmluvy, objednávateľom a zhotoviteľom. V preberacom protokole deklaruje objednávateľ skutočnosť, že dielo nemá v deň podpísania preberacieho protokolu zjavné vady, resp. že tieto vady boli v súlade s postupom podľa tohto článku odstránené. Podpísaný Preberací protokol sa prikladá k faktúre podľa čl. 6 bod 6.1. tejto zmluvy.

- 4.7.2 Objednávateľ prevezme z čl. 1 bodu 1.2.7 tejto zmluvy pravoplatné stavebné povolenie a pravoplatné kolaudačné rozhodnutie. Preberacie konanie je skončené dňom podpísania preberacieho protokolu uvedeného v Prílohe č. 2 zmluvy, objednávateľom a zhotoviteľom. Podpísaný Preberací protokol sa prikladá k faktúre podľa čl. 6 bod 6.5. tejto zmluvy.
- 4.7.3 Objednávateľ prevezme z čl. 1 bodu 1.2.8 tejto zmluvy mesačne od zhotoviteľa odsúhlasený "Záznam z výkonu autorského dozoru" počas realizácie predmetnej rekonštrukcie s rozsahom činností a počtom osobohodín podpísaný objednávateľom, ktorý sa prikladá k faktúre podľa čl. 6 bod 6.5. tejto zmluvy.
- 4.8 Objednávateľ nie je povinný prevziať PD, ktorá má vady. Ak pri preberaní PD podľa tejto zmluvy objednávateľ zistí, že PD má vady, je oprávnený prevzatie PD odmietnuť alebo PD prevezme s vadami a výhradami, ktoré uvedie v preberacom protokole s termínom ich odstránenia podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy.
- 4.9. Ak objednávateľ vyznačí na preberacom protokole vady a výhrady PD, zhotoviteľ je povinný ich v stanovenom termíne odstrániť. Po odstránení vád a výhrad a opätovnom odovzdaní opravenej PD bude vypracovaný nový preberací protokol. Tento proces sa bude opakovať, pokiaľ nebudú splnené všetky požiadavky objednávateľa, najmä odstránené vady a výhrady uvedené v preberacom protokole podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy.

Čl. 5

CENA DIELA, PLATOBNE PODMIENKY

- 5.1. Zmluvná cena je stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cenách“) a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách (ďalej len „vyhláška“) a sú v nej zahrnuté všetky náklady, činnosti, práce, výkony alebo služby nevyhnutné za účelom riadneho vykonania predmetu zmluvy podľa čl. 1 tejto zmluvy.

- 5.2. Celková cena za predmet zmluvy celkom bez DPH v EUR: 51 100,00

Sadzba DPH 20% v EUR: 10 220,00

Cena za predmet zmluvy celkom vrátane DPH v EUR: 61 320,00

slovom: sesťdesiatjedentisícristodvadsať EUR

Cena za predmet zmluvy je konečná a nemenná.

- 5.2.1. Cena za vypracovanie PD podľa čl. 1 bodu 1.1 a bodov 1.2.1 až 1.2.3 tejto zmluvy

Cena bez DPH	31 500,- EUR
DPH 20%	6 300,- EUR
Cena s DPH	37 800,- EUR

slovom: Tridsaťsedemtisícosemsto EUR s DPH

- 5.2.2. Cena za vypracovanie dokumentácie skutočného vyhotovenia stavby podľa čl. 1 bodu 1.2.4 tejto zmluvy

Cena bez DPH	2 500,- EUR
DPH 20%	500,- EUR
Cena s DPH	3 000,- EUR

slovom: Tritisíc EUR s DPH

- 5.2.3. Cena za vypracovanie projektu zmeny stavby pred dokončením podľa čl. 1 bodu 1.2.5 tejto zmluvy
- | | |
|--------------|-------------|
| Cena bez DPH | 1 000,- EUR |
| DPH 20% | 200,- EUR |
| Cena s DPH | 1 200,- EUR |

slovom: Tisícdivsto EUR s DPH

- 5.2.4. Cena za vypracovanie Dielenská dokumentácia stavby podľa čl. 1 bodu 1.2.6 tejto zmluvy
- | | |
|--------------|-------------|
| Cena bez DPH | 1 000,- EUR |
| DPH 20% | 200,- EUR |
| Cena s DPH | 1 200,- EUR |
- slovom: Tisícdivsto EUR s DPH

- 5.2.5. Cena za vykonávanie Inžinierskej činnosti podľa čl. 1 bodu 1.2.7 tejto zmluvy
- | | |
|--------------|--------------|
| Cena bez DPH | 10 000,- EUR |
| DPH 20% | 2 000,- EUR |
- slovom: Dvanásťtisíc EUR s DPH

- 5.2.6. Cena za výkon AD podľa čl. 1 bodu 1.2.8 tejto zmluvy
- | | |
|--------------|-------------|
| Cena bez DPH | 5 000,- EUR |
| DPH 20% | 1 000,- EUR |
- slovom: Šesťtisíc EUR s DPH
- cena za jednu osobohodinu pri výkone AD
- | | |
|--------------|-----------|
| Cena bez DPH | 100,- EUR |
| DPH 20% | 20,- EUR |
- slovom: Stodvadsať EUR s DPH

- 5.3. Špecifikácia ceny predmetu zmluvy je uvedená v Prílohe č. 3 tejto zmluvy .

Čl. 6 FAKTURAČNÉ PODMIENKY

- 6.1. Zhotoviteľ po vypracovaní a odovzdaní projektovej dokumentu podľa článku 1 bod 1.1., a bodov 1.2.1 až 1.2.3. tejto zmluvy vystaví objednávateľovi samostatnú faktúru na sumu podľa čl. 5. bod 5.2.1 tejto zmluvy. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry je príloha č. 2, a to podpísaný preberací protokol bez vád.
- 6.2. Zhotoviteľ po vypracovaní dokumentácie skutočného vyhotovenia stavby podľa článku 1 bod 1.2.4 tejto zmluvy vystaví objednávateľovi samostatnú faktúru na sumu podľa čl. 5. bod 5.2.2 tejto zmluvy. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry je príloha č. 2, a to podpísaný preberací protokol bez vád.
- 6.3. Ak bude zo strany objednávateľa vyžiadaný Projekt zmeny stavby pred dokončením podľa článku 1 bod 1.2.5 tejto zmluvy vystaví zhotoviteľ objednávateľovi samostatnú faktúru na sumu podľa čl. 5. bod 5.2.3 tejto zmluvy. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry je príloha č. 2, a to podpísaný preberací protokol bez vád .
- 6.4. Ak bude zo strany objednávateľa vyžiadaná Dielenskú dokumentáciu stavby podľa článku 1 bod 1.2.6 tejto zmluvy vystaví objednávateľovi samostatnú faktúru na sumu podľa čl. 5. bod 5.2.4 tejto zmluvy. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry je príloha č. 2, a to podpísaný preberací protokol bez vád.
- 6.5. Inžinierska činnosť a autorský dozor podľa podľa článku 1 bod 1.2.7 a 1.2.8 tejto zmluvy sa realizuje v pravidelných mesačných platbách podľa ceny osobohodín uvedených v čl. 5. bod 5.2.4 a 5.2.5 tejto zmluvy, formou samostatných čiastkových faktúr, ktoré vystaví zhotoviteľ objednávateľovi.

Neoddeliteľnou súčasťou čiastkových faktúr je schválený a podpísaný objednávateľom "Zápis výkonu inžinierskej činnosti" alebo "Záznam z výkonu autorského dozoru", resp preberací protokol podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy. Právoplatné stavebné povolenie a právoplatné kolaudačné rozhodnutie odovzdá zhotoviteľ objednávateľ formou preberacieho protokolu podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy.

- 6.6. Splatnosť príslušnej faktúry je 30 (tridsať) kalendárnych dní odo dňa jej riadneho doručenia do sídla objednávateľa. Faktúra musí obsahovať obligatórne náležitosti podľa §74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Faktúra musí obsahovať aj nasledovné údaje: odvolávku na číslo zmluvy objednávateľa, popis plnenia v zmysle predmetu zmluvy, bankové spojenie v zmysle zmluvy. Ak faktúra nebude obsahovať vyššie uvedené údaje, alebo ak bude obsahovať nesprávne údaje, objednávateľ je oprávnený takúto faktúru vrátiť zhotoviteľovi spolu s označením nedostatkov, pre ktoré bola vrátená. V tomto prípade plynutie lehoty splatnosti takejto faktúry sa prerušuje a nová 30 dňová lehota splatnosti začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry do sídla objednávateľa.
- 6.7. Pre účely tejto zmluvy sa za dátum úhrady faktúry zo strany objednávateľa považuje dátum odpísania platenej sumy z účtu objednávateľa.
- 6.8. Preddavky na realizáciu predmetu zmluvy objednávateľ neposkytuje.

Čl. 7 SANKCIE

- 7.1. V prípade omeškania zhotoviteľa s dorúčením diela v súlade s článkom 4. bodom 4.1.1 tejto zmluvy vzniká objednávateľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny za dielo vrátane DPH uvedenej v bode 5.2.1 tejto zmluvy za každý i začatý deň omeškania.
- 7.2. V prípade, ak zhotoviteľ nezabezpečí účasť odborne spôsobilej osoby podľa prílohy č. 5 tejto zmluvy za zhotoviteľa na pracovnom rokovaní s objednávateľom, vzniká objednávateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 500,- EUR (slovom: päťsto eur) za každé porušenie povinnosti, t.j. za každú neúčasť na pracovnom rokovaní.
- 7.3. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry viac ako o 15 pracovných dní podľa článku 6 tejto zmluvy vzniká zhotoviteľovi nárok na zaplatenie úroku z omeškania v zákonnej výške.
- 7.4. V prípade, ak zhotoviteľ poruší akúkoľvek inú povinnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy ako povinnosť uvedenú v bodoch 7.1 a 7.2 tohto článku objednávateľ vyzve zhotoviteľa na nápravu tohto porušenia s určením primeranej lehoty na nápravu, a ak zhotoviteľ ani v určenej primeranej lehote neodstráni toto porušenie, vzniká objednávateľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 200 Eur (slovom: dvisto eur) za každý deň, pokiaľ porušenie povinnosti trvá a to za každé takéto porušenie samostatne.
- 7.5. Akúkoľvek zmluvnú pokutu podľa ustanovení tejto zmluvy je objednávateľ oprávnený uplatniť formou krátenia faktúry alebo výzvou na uhradenie zmluvnej pokuty, resp. akýmkoľvek právne uplatniteľným spôsobom.
- 7.6. Zhotoviteľ sa týmto zaväzuje zmluvné pokuty uhradiť objednávateľovi v lehote 20 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na jej úhradu, prílohou ktorej bude vystavená penalizačná faktúra. Zmluvné pokuty v zmysle tohto článku je objednávateľ oprávnený uložiť zhotoviteľovi aj opakovane. Zaplatením zmluvnej pokuty v zmysle tohto článku zmluvy sa zhotoviteľ zbavuje povinnosti, ktorá bola zabezpečená zmluvnou pokutou.
- 7.7. Týmto článkom nie sú dotknuté nároky zmluvných strán na náhradu škody, ktorá vznikne zmluvnej strane porušením povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy druhou zmluvnou stranou. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody..
- 7.8. O akomkoľvek porušení povinnosti podľa tohto článku, a možnosti použiť ktorúkoľvek zo sankcií uvedených v tomto článku, majú zmluvné strany povinnosť navzájom sa bezodkladne písomne informovať ihneď, ako sa zmluvná strana o takomto porušení dozvedela. Prípadným nesplnením tejto informačnej povinnosti ktoroukoľvek zmluvnou stranou nie sú dotknuté žiadne nároky podľa tohto článku ani iných ustanovení tejto zmluvy.

Čl. 8 ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

- 8.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať predmet tejto zmluvy vo vlastnom mene, na svoje náklady, a že pri vykonávaní predmetu zmluvy bude postupovať s odbornou starostlivosťou, bude dodržiavať ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike, príslušné technické normy vzťahujúce sa na PD a PD bude priamo použiteľná na účely verejného obstarávania a nebude v žiadnej časti odporovať ustanoveniam ZVO.
- 8.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že predmet tejto zmluvy vykoná podľa podmienok uvedených v tejto zmluve a v súťažných podkladoch, že bude mať vlastnosti určené v tejto zmluve a v súťažných podkladoch a že bude bez väd.
- 8.3. Ak pri vykonávaní príslušnej časti predmetu tejto zmluvy zhotoviteľom vzniknú nejasnosti týkajúce sa príslušnej časti predmetu zmluvy alebo spôsobu jeho vykonávania, ktoré nemožno odstrániť výkladom tejto zmluvy, zhotoviteľ sa zaväzuje pri ich riešení riadiť sa príslušnými písomnými pokynmi objednávateľa, písomnými dohodami zmluvných strán týkajúcich sa týchto nejasností a zápsmi z pracovných rokovaní (článok 3 tejto zmluvy).
- 8.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť vadu diela, ktorá sa stane zjavnou v záručnej dobe, ktorá začína plynúť dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bol Preberací protokol podpísaný oboma zmluvnými stranami podľa článku 4 tejto zmluvy, a ktorá končí uplynutím troch rokov odo dňa podpísania Preberacieho protokolu medzi objednávateľom a zhotoviteľom, a to bezodplatne a v lehote určenej objednávateľom (ďalej len „lehota na odstránenie vady“). Zhotoviteľ sa zároveň zaväzuje objednávateľovi nahradiť akúkoľvek škodu, ktorá mu vznikne v súvislosti s vadami diela, hoci sa tieto stanú zjavné až v záručnej dobe.
- 8.5. Objednávateľ sa zaväzuje oznámiť vadu diela zhotoviteľovi bezodkladne po jej zistení písomnou formou (ďalej len „oznámenie o vade“). V písomnom oznámení o vade objednávateľ súčasne určí aj primeranú lehotu na odstránenie vady, ak sa so zhotoviteľom nedohodne inak. Zhotoviteľ sa zaväzuje v lehote štrnástich kalendárnych dní odo dňa doručenia oznámenia o vade do jeho sídla, doručiť do sídla objednávateľa písomné vyhlásenie, v ktorom uzná, alebo neuzná nárok objednávateľa na odstránenie vady v súlade s týmto bodom. V prípade neuznania vady diela musí byť toto neuznanie náležite odôvodnené. Objednávateľ sa zaväzuje zhotoviteľovi písomne potvrdiť skutočnosť, že vada diela bola odstránená, až po jej skutočnom odstránení.

Čl. 9 AUTORSKÉ PRÁVA

- 9.1. Zhotoviteľ sa v tomto článku označuje ako „autor“ a objednávateľ ako „nadobúdateľ“. Autor, ako nositeľ majetkových práv sa zaväzuje dielo uvedené v čl. 1. bod 1.1., v bodoch 1.2.1 až 1.2.3, 1.2.4, 1.2.5 a 1.2.6 tejto zmluvy a v prílohe č. 1 tejto zmluvy, autorskoprávne vysporiadať podľa zákona č. 185/2015 Z. z. autorský zákon v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „autorský zákon“), a zároveň zabezpečiť, že nadobúdateľ bude disponovať majetkovými právami k nemu, a že sa k dielu nebudú vzťahovať práva tretích osôb (finančné a iné nároky). Nadobúdateľ je oprávnený dielo používať v rámci udelených licencií. Súčasťou tohto vysporiadania je najmä súhlas autorov s užívaním ich autorských diel a ich šírením (udelenie licencií a sublicencií), v súlade s ustanovením §65 a nasl. autorského zákona a v rozsahu a za podmienok stanovených touto zmluvou.
- 9.2. Autor vyhlasuje, že podľa autorského zákona je oprávnený udeliť nadobúdateľovi licencie na použitie diela. Nepravdivosť tohto vyhlásenia zhotoviteľa zakladá povinnosť náhrady škody podľa § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 9.3. Zmluvné strany sa dohodli, že autor udeľuje nadobúdateľovi súhlasy na použitie diela (licencie) podľa tohto článku zmluvy, a to na všetky známe spôsoby použitia diela, podľa § 19 ods. 4 autorského zákona, časovo a teritoriálne v neobmedzenom rozsahu; výhradne a bezodplatne (ďalej len „licencie“).
- 9.4. Autor ďalej vyhlasuje, že autorské práva k dielu podľa bodu 9.1. tohto článku nie sú/nebudú zaťažené inými právami tretích osôb, ktoré by bránili ich riadnemu použitiu nadobúdateľom, ani inými právnymi nedostatkami. V prípade, že si tretia osoba uplatní nárok proti nadobúdateľovi z titulu

porušenia autorských práv, autor sa zaväzuje nahradiť nadobúdateľovi všetku škodu, ktorá vznikne nadobúdateľovi v dôsledku uplatnenia nároku treťou osobou, a to v plnej výške.

- 9.5. Autor touto zmluvou udeľuje nadobúdateľovi oprávnenie udeliť tretej osobe súhlasy na použitie diela (sublicencii) v rozsahu udelených licencií podľa tejto Zmluvy.
- 9.6. Autor berie na vedomie, že udelením výhradných licencií podľa bodu 9.3 tohto článku zmluvy nie je oprávnený udeliť tretej osobe licencie, resp. sublicencie na použitie diela v rozsahu stanovenom touto zmluvou a je povinný sám sa zdržať použitia diela alebo jeho časti v tomto rozsahu.
- 9.7. Akékoľvek odmeny týkajúce sa oprávnení nadobúdateľa podľa tohto článku alebo s nimi súvisiace sú už zahrnuté v cene za dielo.
- 9.8. Autor sa zaväzuje získať pre nadobúdateľa súhlasné stanovisko od architektov budovy, resp. ich dedičov (vysporiadanie majetkových práv podľa autorského zákona) na realizáciu predmetu tejto zmluvy podľa čl. 1 tejto zmluvy, ktoré predloží nadobúdateľovi najneskôr do odovzdania právoplatného stavebného povolenia stavby podľa čl. 4 bod 4.1.2 tejto zmluvy.
- 9.9. Ustanovenia tohto článku zostávajú v platnosti aj po ukončení platnosti tejto zmluvy.

ČL 10 OSOBITNE USTANOVENIA

- 10.1 Nebezpečenstvo škody na diele a vlastnícke právo k dielu prechádza na objednávateľa dňom podpísania Preberacieho protokolu oboma zmluvnými stranami podľa článku 4 tejto zmluvy.
- 10.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje predmet zmluvy, ani niektorú z jeho častí nepoužiť bez súhlasu objednávateľa na iné účely ako tie, ktoré sú uvedené v tejto zmluve. Ustanovenia osobitných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike tým nie sú dotknuté.
- 10.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje vrátiť objednávateľovi všetky podklady (formou odovzdávajúceho protokolu objednávateľa), ktoré mu objednávateľ poskytol na vykonanie diela podľa článku 3 bod 3.8 tejto zmluvy, v lehote najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa, v ktorom bolo dielo odovzdané a prevzaté podľa článku 4 tejto zmluvy.
- 10.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvedel v procese realizácie tejto zmluvy.
- 10.5 Zhotoviteľ sa zapisuje do registra partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej „Zákon o registri partnerov verejného sektora“) zaväzuje sa, že bude v registri partnerov verejného sektora zapísaný aspoň počas doby trvania tohto zmluvného vzťahu. Zhotoviteľ sa zároveň zaväzuje zapísať sa do registra partnerov verejného sektora aj kedykoľvek počas trvania tohto zmluvného vzťahu, pokiaľ dôjde k takej zmene okolností, ktorá zápis zhotoviteľa do registra partnerov verejného sektora v zmysle Zákona o registri partnerov verejného sektora vyžaduje. V tejto súvislosti:
 - a) zhotoviteľ je povinný oznámiť objednávateľovi všetky zmeny, ktoré budú v registri partnerov verejného sektora vo vzťahu k nemu vykonané, a to do 5 (päť) kalendárnych dní, odkedy k zápisu zmeny do registra partnerov verejného sektora došlo,
 - b) zhotoviteľ berie na vedomie, že povinnosti uvedené v tomto bode sa primerane vzťahujú aj na subdodávateľov zhotoviteľa a zaväzuje sa zabezpečiť, aby mali subdodávatelia splnené tieto povinnosti v zmysle Zákona o registri partnerov verejného sektora,
 - c) pokiaľ zhotoviteľ nesplní povinnosti v zmysle ust. § 2 Zákona o registri partnerov verejného sektora, objednávateľ je oprávnený neplniť, čo mu ukladá táto zmluva, pričom nie je v omeškaní a toto neplnenie sa nepovažuje za porušenie tejto zmluvy. Zhotoviteľ nie je oprávnený uplatňovať si v tomto prípade voči objednávateľovi akúkoľvek náhradu škody alebo sankcie.
- 10.6 Zhotoviteľ vyhlasuje, že najneskôr v čase podpisu tejto zmluvy má platne uzatvorenú poistnú zmluvu na poistenie zodpovednosti za škodu, ktorá by mohla vzniknúť v súvislosti s výkonom jeho činnosti minimálne vo výške 500 000,00 EUR vrátane DPH, a zaväzuje sa, že bude udržiavať takéto poistenie v platnosti počas celej doby platnosti tejto zmluvy až do ukončenia záručnej doby na predmet tejto zmluvy definovaný v čl. 1 tejto zmluvy. Úradne overená kópia poistnej zmluvy na poistenie

zodpovednosti za škodu alebo originál potvrdenia poistiteľa o uzavretí takej zmluvy so zhotoviteľom s uvedením podstatných náležitostí poistnej zmluvy pokrývajúcej riziko realizácie zmluvy tvorí Prílohu č. 6 zmluvy. V prípade porušenia tohto dojednania má právo objednávateľ od tejto zmluvy odstúpiť a zároveň právo požadovať zmluvnú pokutu vo výške 1000,- € za porušenie tejto povinnosti; ustanovenie o náhrade škody týmto nie je dotknuté. Ustanovenie tohto článku zostáva v platnosti aj po ukončení platnosti tejto zmluvy.

Čl. 11 SUBDODÁVATELIA

- 11.1 V prípade, ak bude mať počas plnenia predmetu zmluvy zhotoviteľ záujem uzavrieť zmluvu so subdodávateľom/l'mi, ktorý/i sa bude/ú podieľať na realizácii predmetu plnenia tejto zmluvy, každý subdodávateľ musí spĺňať podmienky týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ZVO a musí preukázať, že je oprávnený poskytovať službu, zodpovedajúcu tej etape predmetu zmluvy, na ktorej plnení sa bude podieľať a musí preukázať, že u neho neexistujú dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) ZVO. Ak to nepreukáže, objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy.
- 11.2 Zhotoviteľ zodpovedá za konanie, neplnenie, nedbanlivosť, opomenutie povinností alebo potrebného konania riadne a včas svojich subdodávateľov tak, ako by išlo o konanie, neplnenie, nedbanlivosť, opomenutie povinností alebo potrebného konania riadne a včas samotného zhotoviteľa.
- 11.3 Zmluva medzi zhotoviteľom a subdodávateľom musí byť v súlade s touto zmluvou.
- 11.4 Zoznam subdodávateľov, ktorí sa budú podieľať na realizácii niektorej etapy predmetu tejto zmluvy a tiež údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa, tvorí Prílohu č. 4 tejto zmluvy.
- 11.5 Počas trvania zmluvy je zhotoviteľ oprávnený zmeniť subdodávateľa výlučne na základe písomného dodatku k tejto zmluve, pričom je povinný rešpektovať nasledovné pravidlá:
 - a. subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí byť schopný realizovať príslušnú časť predmetu zákazky v rovnakej kvalite, ako pôvodný subdodávateľ a musí spĺňať rovnaké podmienky, ako pôvodný subdodávateľ (ak boli stanovené),
 - b. zhotoviteľ oznámi objednávateľovi návrh na zmenu subdodávateľa spolu s predložením dokladov alebo informácií preukazujúcich splnenie podmienok uvedených vyššie a percentuálnym podielom subdodávky vo vzťahu k zmluve, ktorá má byť prostredníctvom navrhovanej osoby poskytovaná Objednávateľovi.
- 11.6 Návrh na zmenu alebo doplnenie nového subdodávateľa spolu s dokladmi podľa bodu 11.1 tohto článku a aktualizovaným znením Zoznamu subdodávateľov musí zhotoviteľ predložiť objednávateľovi najneskôr 10 dní pred začatím plánovanej subdodávky. Objednávateľ má právo odmietnuť uzatvoriť dodatok k tejto zmluve a požiadať zhotoviteľa o určenie iného subdodávateľa, ak má na to závažné dôvody (napr. nesplňa podmienky účasti, odbornú spôsobilosť, nekvalitne realizované práce konkrétnym subdodávateľom, nesplnenie podmienok pre výmenu subdodávateľa atď.). Zhotoviteľ je povinný žiadosti objednávateľa podľa predchádzajúcej vety bezodkladne vyhovieť a navrhnúť iného subdodávateľa.
- 11.7 Zmenu údajov akéhokoľvek aktuálneho subdodávateľa je zhotoviteľ povinný bezodkladne písomne oznámiť objednávateľovi najneskôr do 10 dní, pričom zmluvné strany sa výslovne dohodli, že na zmenu údajov nie je potrebné uzatvoriť dodatok k zmluve.
- 11.8 Ak objednávateľ zistí, že subdodávateľ nie je schopný plniť si svoje záväzky alebo nevykonáva príslušnú etapu predmetu zmluvy riadne, môže od zhotoviteľa okamžite požadovať náhradu za subdodávateľa. Zhotoviteľ je povinný spôsobom podľa bodu 11.6 tohto článku žiadosti o náhradu vyhovieť najneskôr do 10 dní odo dňa doručenia žiadosti objednávateľa alebo v tejto lehote Objednávateľovi oznámiť, že príslušný predmet plnenia bude plniť sám. Požiadavka Objednávateľa na zmenu subdodávateľa podľa tohto bodu, nemá vplyv na povinnosť Zhotoviteľa plniť na základe tejto zmluvy riadne a včas.

Čl. 12 DORUČOVANIE

- 12.1. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná komunikácia podľa tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou sa bude doručovať doporučené poštou, kuriérom alebo osobne, ak nie je v zmluve výslovne uvedená ako možnosť aj iná forma doručovania napr. e-mailom. Za deň doručenia sa považuje deň prevzatia písomnosti. V prípade, ak adresát odmietne písomnosť prevziať, za deň doručenia sa považuje deň odmietnutia prevzatia písomnosti. V prípade, ak si adresát neprevezme písomnosť v úložnej lehote na pošte, za deň doručenia sa považuje posledný deň úložnej doby na pošte. V prípade, ak sa písomnosť vráti odosielateľovi s označením pošty „adresát neznámy“ alebo „adresát sa odsťahoval“ alebo s inou poznámkou podobného významu, za deň doručenia sa považuje deň vrátenia zásielky odosielateľovi.

Čl. 13 UKONČENIE ZMLUVY

- 13.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do riadneho odovzdania zrekonštruovaných priestorov špecifikovaných v čl. 1 bod 1.1 tejto zmluvy objednávateľovi.
- 13.2. Táto zmluva zanikne okrem splnenia všetkých práv a povinností obidvoch zmluvných strán aj písomnou dohodou zmluvných strán, písomným odstúpením od zmluvy niektorou zmluvnou stranou, písomnou výpoveďou objednávateľa alebo odstúpením od zmluvy podľa § 19 ZVO.
- 13.3. V prípade zániku zmluvy dohodou zmluvných strán, táto zaniká dňom uvedeným v tejto dohode (ďalej len „deň zániku zmluvy dohodou“). V tejto dohode sa upravujú aj vzájomné nároky zmluvných strán vzniknuté z plnenia zmluvných povinností alebo z ich porušenia druhou zmluvnou stranou ku dňu zániku zmluvy dohodou.
- 13.4. Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane (ktorá svoju povinnosť porušila) a jeho účinky nastávajú dňom doručenia zmluvnej strane, ktorá svoju povinnosť porušila. Objednávateľ je oprávnený okamžite písomne odstúpiť od tejto zmluvy v prípade jej podstatného porušenia zhotoviteľom. Za podstatné porušenie zmluvných povinností zhotoviteľom sa považuje najmä:
- a) neodstránenie zjavných väd diela uvedených v preberacom protokole a v termíne určenom v preberacom protokole,
 - b) postúpenie akejkoľvek pohľadávky (práva) vyplývajúcej z tejto zmluvy na tretiu osobu,
 - c) ak sa preukáže, že zhotoviteľ v ponuke predložil nepravdivé doklady alebo uviedol nepravdivé, neúplné alebo skreslené údaje,
 - d) ak zhotoviteľ nezačne, preruší alebo zastaví vykonávanie príslušnej časti predmetu zmluvy z iných dôvodov ako dôvodov na strane objednávateľa alebo z dôvodov skutočností, ktoré zhotoviteľ nemohol predvídať v čase uzatvorenia zmluvy ani pri vynaložení náležitej starostlivosti, ktorú možno od neho požadovať,
 - e) ak je zrejmé, že z dôvodov na strane zhotoviteľa predmet zmluvy, resp. jeho časť nebude vykonaný včas alebo riadne,
 - f) ak zhotoviteľ stratí právne predpoklady na riadne plnenie tejto zmluvy,
 - g) ak na miesto zhotoviteľa vstúpi iná osoba následkom právneho nástupníctva,
 - h) v ostatných prípadoch uvedených v tejto zmluve,
 - i) v ďalších prípadoch ustanovených v všeobecne záväzných právnych predpisoch SR.
- 13.5. Objednávateľ je zároveň oprávnený odstúpiť od zmluvy z dôvodov uvedených v zmysle ust. §19 ZVO, ako aj v prípade ak nastanú okolnosti uvedené v §15 ods. 1 zákona o registri partnerov verejného sektora.
- 13.6. V prípade nepodstatného porušenia zmluvy sú zmluvné strany oprávnené od zmluvy odstúpiť po márnom uplynutí primeranej lehoty stanovenej v písomnej výzve druhej zmluvnej strany na odstránenie konania v rozpore so zmluvou, prílohami a právnymi predpismi ako aj následkov

takéhoto konania. Ak sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak, primeranou lehotou v zmysle predchádzajúcej vety je 10 dní.

- 13.7. V prípade, ak nastanú právne skutočnosti majúce za následok zmenu v právnom postavení zhotoviteľa (napr. zmena právnej formy, zmena v oprávneniach konať v mene zhotoviteľa) alebo akákoľvek iná zmena majúca priamy vplyv na plnenie zo strany zhotoviteľa, je zhotoviteľ povinný oznámiť tieto skutočnosti objednávateľovi najneskôr do 10 dní odo dňa, kedy tieto skutočnosti nastali. Ak tak neurobí, zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi v dôsledku porušenia tejto povinnosti a objednávateľ má právo odstúpiť od zmluvy. Za akúkoľvek inú zmenu sa považuje aj zmena bankového spojenia zhotoviteľa.
- 13.8. Pre právnu úpravu odstúpenia od zmluvy a vzájomných nárokov zmluvných strán z neho vyplývajúcich primerane platia ustanovenia § 344 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- 13.9. V prípade odstúpenia od zmluvy zo strany objednávateľa, je objednávateľ oprávnený zvoliť si jeden z nasledovných postupov:
 - i. zmluvné strany nebudú povinné vrátiť si plnenia poskytnuté im pred odstúpením od zmluvy druhou zmluvnou stranou a nebudú oprávnené žiadať vrátenie plnení poskytnutých pred odstúpením od zmluvy druhej zmluvnej strane.
 - ii. požadovať vrátenie už dodaných plnení.
- 13.10. Objednávateľ je oprávnený vypovedať zmluvu bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí mať písomnú formu. Výpovedná lehota je jeden kalendárny mesiac a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená do sídla zhotoviteľa.

Čl. 14 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 14.1. Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, zákona SNR č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov, autorského zákona a ostatných súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike.
- 14.2. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade vzniku sporov zmluvných strán týkajúcich sa tejto zmluvy a jej aplikácie, ak sa ich nepodarí urovať iným spôsobom a jednou zo zmluvných strán je zahraničný subjekt, je daná právomoc súdov Slovenskej republiky.
- 14.3. Zhotoviteľ nie je oprávnený bez písomného súhlasu objednávateľa postúpiť akékoľvek pohľadávky (práva), ktoré vznikli v súvislosti s touto zmluvou.
- 14.4. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len číslovanými písomnými dodatkami, podpísanými štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán. Podpisy na akomkoľvek dodatku k zmluve ako aj dohode o ukončení zmluvy musia byť na tej istej listine, v opačnom prípade sa má za to, že k uzatvoreniu dodatku k zmluve resp. dohody o ukončení zmluvy nedošlo.
- 14.5. Zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, z ktorých štyri obdrží objednávateľ a dva zhotoviteľ.
- 14.6. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 14.7. Zmluvné strany prehlasujú, že sa s obsahom zmluvy oboznámili, túto uzatvorili slobodne a vážne, že sa zhoduje s ich prejavom vôle a svoj súhlas s jej obsahom potvrdzujú svojím vlastnoručným podpisom.
- 14.8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je:
 - Príloha č. 1 – Opis predmetu zmluvy/
 - Príloha č. 1 – A- Schematické znázornenie
 - Príloha č. 2 – Vzor Preberací protokol
 - Príloha č. 3 – Cenová špecifikácia predmetu zmluvy
 - Príloha č. 4 – Zoznam subdodávateľov,
 - Príloha č. 5 – Zoznam odborne spôsobilých/autorizovaných osôb zhotoviteľa

Príloha č. 6 – Platná poisťná zmluva

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa 26. 07. 2022

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

Ing. Zuzana Nouzovská
generálna tajomníčka služobného úradu

Ing. Martin Bakoš, PhD.
konateľ a generálny riaditeľ

Príloha č. 1 zmluvy o dielo

Opis predmetu zmluvy

Predmet zmluvy pozostáva z realizácie I. etapy, a to :

1. **Vypracovanie projektovej dokumentácie rekonštrukcie AB – prvá etapa suterén (PD)**
Spracovanie projektu interiéru vybraných priestorov v rámci budovy na Dobrovičovej ulici v Bratislave, v rozsahu nižšie uvedeného komplexného riešenia/predmetu úprav.

Predmet úprav pre prvú etapu I.:

1. **Bočný vstupný priestor Budovy z Bezručovej ul.-** schodiskový priestor, viacúčelový priestor, salónik, šatňa, hygienické zázemie (označené ako „A“ v schématickom znázornení, vid' Príloha č. 1A tejto zmluvy),
2. **Veľká rokavacia miestnosť** v priestoroch bývalej jedálne vrátane všetkého technického zázemia a skladu nábytku, rokovacích priestorov (označené ako „B“ v schématickom znázornení, vid' Príloha č. 11A tejto zmluvy).
3. **Bufet s jedálenskou časťou** – vrátane priestoru na odloženie kabátov a nevyhnutným skladovým a sociálnym zázemím v rohovej časti suterénneho priestoru s priamou väzbou na existujúci priestor (označené ako „C“ v schématickom znázornení, vid' Príloha č. 1A tejto zmluvy).
4. **Rekonštrukcia pôvodného hygienického zariadenia** v Budove (označené ako „D“ v schématickom znázornení, vid' Príloha č.1A tejto zmluvy),

I. Vypracovanie projektovej dokumentácie rekonštrukcie AB – prvá etapa suterén:

- a. Spracovanie plánu dispozičného riešenia priestorov, architektonicko – priestorové riešenie – rozmiestnenia typických a atypických prvkov mobiliáru, deliacich systémov, interiérovej zelene,
- b. Projekt pre Stavebné povolenie
- c. Realizačná a projektová dokumentácia vrátane výkazu výmer
- d. Dokumentácia skutočného vyhotovenia stavby
- e. Projekt pre Zmenu stavby pred dokončením
- f. Dielenská dokumentácia stavby
- g. Inžinierska činnosť
- h. Autorský dozor – v zmysle Prílohy č. 4 Sadzobníka UNIKA 2020-2021 ako hodinová sadzba na základe vyžiadania Objednávateľa vrátane účasti na vzorkovaní s Developerom vybraných povrchových materiálov, svietidiel a iných prvkov interiéru.

Jazyk projektu

Všetky stupne a časti Projektovej dokumentácie budú spracované v slovenčine. Rokovania, správy a iná komunikácia bude prebiehať v slovenčine.

Formálna úprava dokumentácie

Projektant bude spracovávať všetku dokumentáciu prednostne vo v tlačenej forme a v digitálnej forme na CD, resp. DVD. Výkresovú časť PD je zhotoviteľ povinný dodať vo formáte dwg alebo dgn, textovú a tabuľkovú časť vo formáte .doc / .xls, obrázkovú časť vo formáte .pdf a .jpg a kompletnú PD vo formáte .pdf.

Pre každý projekt sa zavedie typový popisný rámik, ktorým budú označované všetky náčrtky a výkresy vypracované Projektantom. Tento popisný rámik pomôže všetkým účastníkom stavby pri rozlišovaní, distribúcii a vyplňovaní informácii týkajúcich sa výstavby. Kalendárne údaje uvádzané na všetkých dokumentoch budú uvádzané vo formáte DEŇ / MESIAC / ROK. Všetka vykonávacia dokumentácia bude potvrdená autorizačnou pečiatkou spracovateľa a podpísaná. Projektant je zodpovedný po celú dobu výstavby evidovať a aktualizovať. Zoznam platnej vykonávacej, dielenskej a výrobnnej dokumentácie bude obsahovať čísla výkresov a ich revízií, dátum vydania, príp. iné relevantné údaje. Zoznam platnej dokumentácie bude pravidelne aktualizovaný.

Popis výkresov

Popis výkresov bude jasne uvádzať, umiestnenie projektovanej konštrukcie, napr. objekt, podlažie atď. popis práce vyjadrenej na výkrese a typ výkresu t.j. pôdorys, rez, pohľad, list č. atď. Popis výkresu bude zahrnutý do popisného rámika.

Základné pravidlá

- Výkresy musia byť kompatibilné s AutoCADom 2018 vo formáte DWG.
- 1 kresliaca jednotka = 1 mm
- Bod vkladania pre externé referencie: 0,0,0
- Mierka prispôbena príslušnému výkresu tak, aby bol prehľadný a jednoznačný; spravidla 1:50, 1:100 alebo 1:200 prípadne viac pre zobrazenie externých plôch s prihliadnutím na použitie správnej mierky pre dostatočné zobrazenie detailov

Rozpiska

Každý AutoCADový výkres musí obsahovať rozpisku.

Hladiny

Jednotlivé profesie musia byť v samostatných hladinách farebne odlišené. Každá časť dokumentácie bude obsahovať tlačový súbor *.ctb. Pre tlač zjednotiť a používať jeden súbor .ctb, ktorý bude poskytnutý všetkým projektantom.

Doplňujúce informácie

Všetky informácie minimálne v rozsahu dáta miestností a dáta objektu musia byť dostupné tak, aby mohli byť vložené ako MS-Excel súbor, MS-Access databáza alebo obdobné:

- hlavné dáta objektu (napr. adresa, typ, číslo podlaží, všeobecné informácie...)
- dáta miestností (napr. číslo miestností, názov podlažia, netto plocha)
- technické informácie (napr. klimatizácia kúrenie, sanita, napájanie, komunikácie, atď.)

Grafické informácie – nábytok a zariadenia musia byť prevedené ako bloky AutoCad – u.

Vypracovanie projektovej dokumentácie rekonštrukcie AB – prvá etapa suterén

a. Spracovanie plánu dispozičného riešenia priestorov, architektonicko – priestorové riešenie

Návrh bude vypracovaný na základe požiadaviek verejného obstarávateľa/objednávateľa a predložený v rozsahu Sadzobníka UNIKA 2021-2022 v zmysle Stavebného zákona č. 50/1967 Zb. zákon o územnom plánovaní stavebnom poriadku Časti riešeného priestoru zadefinované verejným obstarávateľom/objednávateľom budú spracované variantne. Návrh poskytne predstavu o dispozično-prevádzkovom, konštrukčnom, materiálovom riešení budúcej stavby, ako aj o základných ekonomických parametroch jej zhotovenia. Slúži ako podklad pre realizáciu ďalších stupňov projektovej prípravy, predbežnú komunikáciu so zainteresovanými orgánmi a pre strategické rozhodovanie verejného obstarávateľa/objednávateľa. V popisovanej fáze bude potrebné preveriť technický stav riešených priestorov, domerať niektoré časti a zabezpečiť nutné stavebnotechnické posudky.

Dokumentácia bude predložená 2 x elektronicky v pdf formáte a editovateľných formátoch : výkresy (dwg ,AutoCad 2018), správy (.doc), tabuľky (.xls). V rámci preberacieho konania bude odovzdaná 2 x v papierovej forme

b. Projekt pre stavebné povolenie

Projekt pre Stavebné povolenie bude predložený v rozsahu Prílohy č.2 Sadzobníka UNIKA 2021-2022, v zmysle Stavebného zákona a/alebo iných Príslušných právnych predpisov a podkladov. Projektant predloží Projekt pre Stavebné povolenie v rozsahu 3 paré pre zadávateľa, 2x v digitálnej forme plus potrebný počet paré potrebný pre schválenie štátnymi orgánmi. Súčasťou predkladaného Projektu pre Stavebné povolenie budú aj všetky štúdie a analýzy požadované dotknutými úradmi a právnymi predpismi.

Projektová dokumentácia bude obsahovať všetky rozvody, konštrukčné a stavebné časti vrátane vyznačenia častí, ktoré je možné odstrániť a ktoré je nevyhnutné zachovať (nielen stavebné konštrukcie, ale aj pôvodné technologické zariadenia). Projekt musí obsahovať spôsob sanácie zavlhaných častí riešených priestorov.

Musí obsahovať spôsob napojenia priestorov k existujúcim inžinierskym sieťam a rozvodom, príslušné statické výpočty a iné dokumenty potrebné v zmysle platnej legislatívy.

Dokumentácia bude predložená 2x elektronicky v pdf formáte a editovateľných formátoch : výkresy (dwg, AutoCad 2018), správy (.doc), tabuľky (.xls). V rámci preberacieho konania bude odovzdaná 1x kópia opečiatkovanej dokumentácie stavebným úradom s vyznačením právoplatnosti povolenia –

c. Realizačná a projektová dokumentácia pre verejné obstarávanie vrátane výkazu výmer

Realizačná projektová dokumentácia bude vypracovaná a predložená v rozsahu Prílohy č.3 Sadzobníka UNIKA 2021-2022 v zmysle Stavebného zákona a/alebo iných Príslušných právnych predpisov a podkladov, a bude obsahovať zapracované podmienky príslušných Stavebných povolení, špecifikácie, podklady a pokyny zadávateľa, podrobne rozpracované časti projektu, konštrukčné detaily stavby/stavieb Projektu, presný popis výrobkov a zariadení.

Projektová dokumentácia bude obsahovať všetky rozvody, konštrukčné a stavebné časti a to najmä:

- Architektonické a stavebné riešenie vr. koordinačnej situácie, koordinačných výkresov stropov a pod
- Betónové, oceľové a drevené konštrukcie - statika (vrátane statického výpočtu a výkresu prestupov potrubí)
- Spôsob odvlhčenia poškodených častí stavby
- Zdravotechniku
- Ústredné vykurovanie
- Chladenie
- Vzduchotechniku
- Meranie a reguláciu
- Vnútorne silnoprúdové rozvody a osvetlenie
- Štruktúrované rozvody
- Požiarna ochrana (Elektrická požiarna signalizáciu, požiarny a evakuačný rozhlas, stabilné hasiace zariadenia, ak bude potrebné)
- Elektrický zabezpečovací systém
- Technické zariadenia na prípravu jedál

Projektant poskytne 6x papierovú verziu Realizačnej projektovej dokumentácie a 2 x elektronicky v .pdf formáte a editovateľných formátoch : výkresy (dwg, AutoCad 2018), správy (.doc, .docx), tabuľky (.xls, .xlsx). Výkresová dokumentácia bude poskladaná na formát A4, vložená do obálok s príslušným označením podľa profesného delenia a zabalená v tvrdých doskách.

Súčasťou realizačnej dokumentácie bude aj tendrová projektová dokumentácia (TD) bude vypracovaná a predložená v rozsahu Prílohy č.3 sadzobníka UNIKA 2021-2022 požiadaviek na projektovú dokumentáciu pre stavebné povolenie v zmysle Stavebného zákona a/alebo iných Príslušných právnych predpisov a podkladov a bude obsahovať zapracované podmienky príslušných stavebných povolení, špecifikácie, podklady a pokyny objednávateľa, ako aj koordinačné výkresy rozvodov jednotlivých podlaží so zohľadnením stavebnotechnických požiadaviek a statiky objektu, s podrobne rozpracovanými časťami projektu, konštrukčnými detailami stavby Projektu, presným popisom výrobkov a zariadení.

V dokumentácii budú uvedené údaje a požiadavky na druh, akosť technické vlastnosti a množstvo materiálov, výrobkov, konštrukcií HSV a PSV (kvalitatívne a kvantitatívne parametre) v podrobnostiach potrebných na spracovanie ponukovej ceny vrátane výkazov výmer a špecifikácií.

Dokumentácia prevádzkových súborov a technologických zariadení bude obsahovať špecifikáciu požiadaviek na farebné riešenie, tepelné izolácie, protipožiarne a protikorózne opatrenia, riešenie ochrany proti skratu a spôsob uzemnenia. Uvedené údaje v TD budú dopracované v primeranej podrobnosti

a rozsahu na vypracovanie ponukovej ceny, pričom súčasťou ponúk uchádzačov musia byť všetky potrebné komponenty a činnosti zabezpečujúce úplnosť a celkovú požadovanú kvalitu a funkčnosť dodávky. Výkaz výmer a Rozpočet budú spracované a doložené v editovateľnom formáte MS Excel a Cenkos s vykázanými figúrami. Výkaz výmer nesmie obsahovať názvy výrobkov ani firiem.

d. Dokumentácia skutočného vyhotovenia

Projektant je povinný vyhotoviť a predložiť na schválenie dokumentáciu obsahujúcu aktualizované údaje o realizácii stavby a jej umiestnení, veľkosti, použitých Stavebných výrobkoch a detailoch prác na Diele tak, ako boli zrealizované.

Projektová dokumentácia bude obsahovať všetky rozvody, konštrukčné a stavebné časti a to najmä:

- Architektonické a stavebné riešenie vr. koordinačnej situácie, koordinačných výkresov stropov a pod
- Betónové, oceľové a drevené konštrukcie - statika (vrátane statického výpočtu a výkresu prestupov potrubí)
- Spôsob odvlhčenia poškodených častí stavby
- Zdravotechniku
- Ústredné vykurovanie
- Chladenie
- Vzduchotechniku
- Meranie a reguláciu
- Vnútorne silnoprúdové rozvody a osvetlenie
- Štruktúrované rozvody
- Požiarna ochrana (Elektrická požiarna signalizáciu, požiarny a evakuačný rozhlas, stabilné hasiace zariadenia, ak bude potrebné)
- Elektrický zabezpečovací systém
- Technické zariadenia na prípravu jedál

Výkresy budú vyhotovené v mierke 1:50, 1:100 alebo 1:200 prípadne viac pre situáciu s prihliadnutím na použitie správnej mierky pre dostatočné zobrazenie detailov.

Dokumentácia bude ďalej obsahovať

- špecifikáciu parametrov navrhovaných zariadení v riešených priestoroch
- všetky výkresy budú spracované detailne vrátane špecifikácií
- Kniha miestností – samostatný excelovský súbor s legendou miestností
- Kniha dverí – samostatný excelovský súbor so špecifikáciou dverí previazanou s číslami miestností

Projektant poskytne 3 x tlačенú verziu Realizačnej projektovej dokumentácie a 1x elektronicky v .pdf formáte a editovateľných formátoch : výkresy (dwg , AutoCad 2018), správy (.doc, .docx), tabuľky (.xls, .xlsx). Výkresová dokumentácia bude poskladaná na formát A4, vložená do obálok s príslušným označením podľa profesného delenia a zabalená v tvrdých doskách.

e. Projekt pre Zmenu stavby pred dokončením (ak bude spracovaný)

V prípade, že v priebehu prípravy a realizácie Projektu vzniknú zmeny, ktoré podliehajú povoľovaniu v zmysle Stavebného zákona, Projektant predloží Projekt pre Zmenu stavby pred dokončením. Takýto projekt bude predložený v rozsahu Prílohy č.2 Sadzobníka UNIKA 2021-2022, v zmysle Stavebného zákona a/alebo iných Príslušných právnych predpisov a podkladov. Súčasťou predkladaného Projektu pre Zmenu stavby pred dokončením budú aj všetky štúdie a analýzy požadované dotknutými úradmi a právnymi predpismi.

Dokumentácia bude predložená 1x elektronicky v pdf formáte a editovateľných formátoch : výkresy (dwg , AutoCad 2007), správy (.doc), tabuľky (.xls). V rámci preberacieho konania bude odovzdaná 1x kópia opečiatkovanej dokumentácie stavebným úradom s vyznačením právoplatnosti povolenia.

f. Dielenská projektová dokumentácia (ak bude vyžiadaná)

Výkresová a iná dokumentácia, ktorou sa zabezpečuje výroba atypických interiérových prvkov.

Konštrukčné, dielenské a montážne výkresy:

- jednotlivých strojov a zariadení
- kovových a drevených konštrukcií
- výrobkov pomocnej stavebnej výroby
- výrobkov vnútorného zariadenia a vybavenia vrátane spôsobu upevnenia pri ich zabudovaní
- nosných konštrukcií káblových a potrubných rozvodov a zariadení
- kladačských plánov obkladov a dlažieb ako aj podhl'adov
- detailov riešení stykov izolácií, dilatácií a pod

g. Inžinierska činnosť

Zastúpenie objednávateľa v konaní so štátnymi orgánmi s cieľom získať právoplatné stavebné povolenie v procese stavebného konania, realizácia kolaudačného konania vrátane uvedenia stavby do užívania, t. j. získanie právoplatného kolaudačného rozhodnutia.

Inžinierska činnosť má byť poskytnutá ako balík služieb pri zastupovaní objednávateľa. Jeho povinnosťou je zabezpečiť vstupné podklady, prieskumy, odborné posudky a stanoviská, zastúpi objednávateľa v stavebnom konaní, kolaudačnom konaní, zabezpečuje podklady pre potrebné povolenia

h. Autorský dozor

Autorský dozor bude vykonávaný v zmysle Prílohy č. 4 Sadzobníka UNIKA 2021-2022. na základe hodinovej sadzby, podľa požiadaviek Objedávateľa, vrátane účasti na vzorkovaní vybraných povrchových materiálov, svetidiel, a iných prvkov interiéru.

Autorský dozor bude vykonávaný najmä:

- v štádiu zhotovovania realizačných projektov
- pri vypracovávaní zhotoviteľskej dokumentácie
- počas realizácie stavby

Počas realizácie stavby:

- účasť na odovzdaní staveniska
- kontrola súladu zhotovovanej stavby s projektom pre stavebné povolenie
- poskytovanie stanovísk a vysvetlení k projektu pre stavebné povolenie, potrebné pre realizáciu stavby
- posudzovať návrhy na zmenu stavby oproti projektu pre stavebné povolenie a zúčastňovať sa zmenových konaní
- ak majú navrhované zmeny dopad na vydané stavebné povolenie, upozorniť stavebníka na túto skutočnosť
- zúčastniť sa komplexného vyskúšania
- zúčastniť sa prevzatia a odovzdania stavby alebo jej časti a podpisovať zápisy o odovzdaní a prevzatí stavby

Po ukončení stavby:

- účasť na kolaudačnom konaní
- účasť na vyhodnotení skúšobnej prevádzky
- účasť na garančných skúškach

Odborný autorský dohľad sa podieľa na riadení stavby tým, že sa zúčastňuje operatívnych porád.

Príloha č. 1 A- Schematické znázornenie

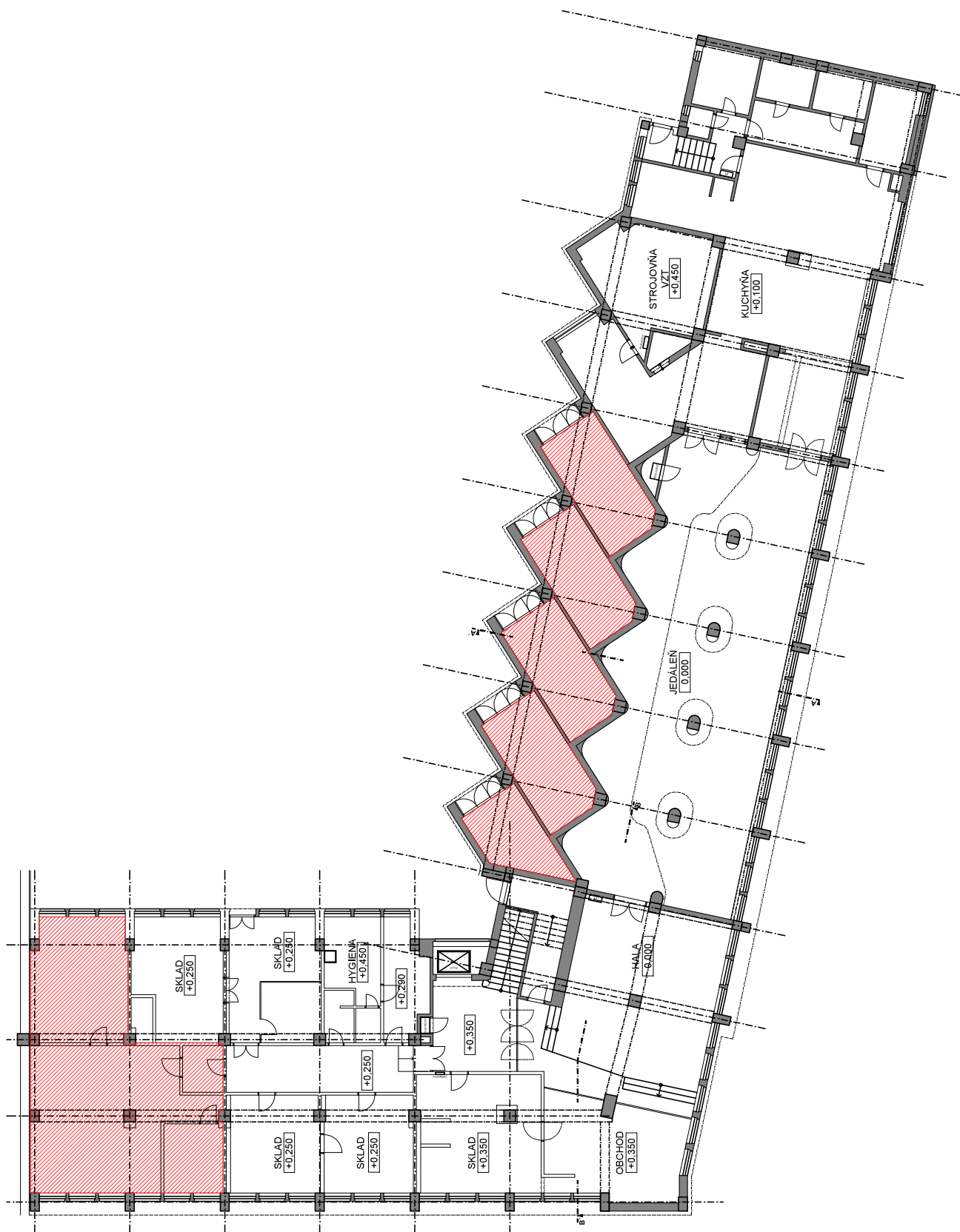
Rez predmetných priestorov

Pôvodný stav

Schematické znázornenie

Technical drawing of a door and window assembly in section. The drawing shows a door with a window pane and a transom. Dimensions are given in millimeters. The total height of the assembly is 6145 mm. The door height is 3032 mm. The window height is 2735 mm. The transom height is 3465 mm. The door is labeled "rabičový podhlád".

Architectural cross-section drawing of a building facade and roof structure. The drawing shows a sloped roof with wooden rafters (existing) and a new wooden roof deck (existing). A concrete slab is shown above the roof. The drawing includes elevation markers: +3.465, +2.735, and +0.350. Labels include 'existujúci prevlak', 'existujúci podhľad drevený', and 'rúbový podhľad'. A scale bar indicates 0.000.



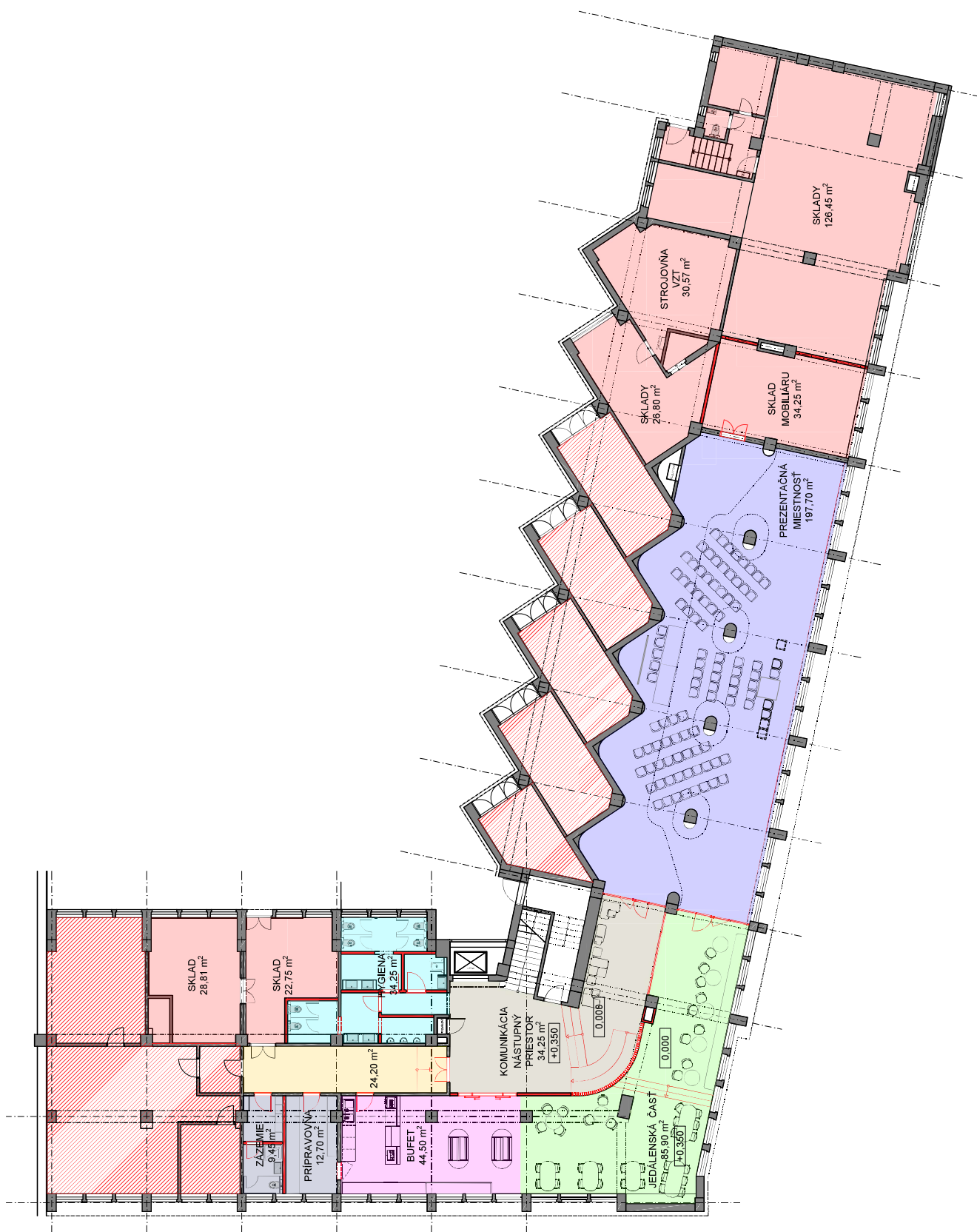
PŮVODNÉ KONSTRUKCE
NERIEŠENÁ PLOCHA



SKUTKOVÝ STAV
M 1:200

MINISTERSTVO
PŮDOPRODÁRSTVA A ROZVOJA VIDEKA SR
REKONŠTRUKCIA SUTERÉNNÝCH PRIESTOROV
11/2021
FVA, s.r.o., Tomášikova 30/C, 821 01 BRATISLAVA





Bufet
Nástupný priestor pred prezent. miestnosťou
Hygienické zázemie
Komunikácia
Prípravná bufetu + zázemie zamestnancov



PŮVODNÉ KONŠTRUKCIE
NOVÉ KONŠTRUKCIE
NERIEŠENÁ PLOCHA
Prezentácia a školiaca miestnosť
Jedáľenská časť bufetu



Príloha č. 2 zmluvy o dielo – vzor Preberací Protokol

P R E B E R A C Í P R O T O K O L

Podľa zmluvy o dielo na vypracovanie projektovej dokumentácie rekonštrukcie budovy - prvá etapa
suterén (ďalej len „zmluva“) zo dňa DDMMRRRR zhotoviteľ
.....IČO:..... odovzdáva a objednávatel'
Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR so sídlom Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava, IČO:
00 156 621 preberá plnenie predmetu citovanej zmluvy v rozsahu:

*projektová dokumentácia podľa čl. 1 bod 1.1., body 1.2.1 až 1.2.3 a prílohy č. 1 tejto zmluvy“
v tlačenej podobe v počteks,
v elektronickej podobe na CD nosiči v počteks

-*projektová dokumentácia skutočného vyhotovenia stavby
v tlačenej podobe v počteks,
v elektronickej podobe na CD nosiči v počteks

-*Projekt zmeny stavby pred dokončením
v tlačenej podobe v počteks,
v elektronickej podobe na CD nosiči v počteks

*Dielenská dokumentácia stavby
v tlačenej podobe v počteks,
v elektronickej podobe na CD nosiči v počteks

-*právoplatné stavebné povolenie v počteks

-* právoplatné kolaudačné rozhodnutie stavby v počteks

Objednávatel' preberá predmet zmluvy bez väd* s vadami *

.....
.....
.....
.....

a postup s termínom ich odstránenia

.....
.....
.....
.....

Tento Protokol o prevzatí a odovzdaní plnenia predmetu zmluvy je podkladom pre fakturáciu v súlade so zmluvou.

V Bratislave dňa

.....

Zhotoviteľ

.....

Objednávatel'

*nehodiace sa prečiarknite

Príloha č. 3 zmluvy o dielo – Cenová špecifikácia predmetu zmluvy – I etapa

	Cena inžiniersko - projektovej činnosti-fázy	merná jednotka	max. sadzba	jednotková cena za výkon Eur	Cena spolu bez DPH	DPH 20%	Cena spolu s DPH
1.	Architektonicko - priestorový návrh predprojektová príprava				8800	1760	10560
1.1	zabezpečenie prieskumov k stavbe	hod.	8	300	2400	480	2880
1.2	zameranie skutkového stavu	hod.	8	300	2400	480	2880
1.3	vypracovanie návrhu	m2	700	3000	3000	600	3600
1.4	zabezpečenie statických a iných posudkov	m2	100	1000	1000	200	1200
	Dodávka: 3x paré v papierovej forme, 2x v digitálnej forme						
2.	Projektová príprava stavby				8000	1600	9600
2.1	Projekt pre stavebné povolenie (Unika-príloha č. 2)	súbor	1	5500	5500	1100	6600
2.	Projekt pre ohlásenie stav. úradu (Unika-príloha č.2)	súbor	1	2500	2500	500	3000
	Dodávka: 3x paré pre zadávateľa + potrebný počet pre schválenie št. orgánmi						
3	Realizačná projektová dokumentácia				14700	2940	17640
3.1	Architektonické a stavebné riešenie (Unika- príloha č. 3)	súbor	1	7500	7500	1500	9000
3.2	Profesie						
3.2.1	zdravotechnika	súbor	1	400	400	80	480
3.2.2	vykurovanie	súbor	1	800	800	160	960
3.2.3	vzduchotechnické zariadenia, klimatizácia	súbor	1	600	600	120	720
3.2.4	el.silnoprúdové rozvody osvetlenie	súbor	1	400	400	80	480
3.2.5	návrh a rozmiestnenie osvetlenia, koordinácia elektročastí (silnoprúd,slaboprúd)	súbor	1	400	400	80	480
3.2.6	slaboprúdové rozvody	súbor	1	300	300	60	360
3.2.7	meranie a regulácia	súbor	1	400	400	80	480
3.2.8	požiarna ochrana	súbor	1	400	400	80	480
3.2.9	statické konštrukcie	súbor	1	1000	1000	200	1200
	Dodávka PD - 2x v elektronickej forme, 8x v papierovej forme, rozpočet stavby 1x a výkaz výmer súčasťou každého paré PD						
3.3	Projekt interiéru (Unika-príloha č.4)	súbor	1				
3.3.1	podrobné domeranie riešených priestorov	m2	10	1000	1000	200	1200

3.3.2	vypracovanie PD riešenia interiéru	m2	100	1500	1500	300	1800
	Dodávka PD interiéru - 2x v elektronickej forme, 6x v papierovej						
4.	Dokumentácia skutočného vyhotovenia	súbor	1		2500	500	3000
	Dodávka 3x v papierovej forme, 3x elektronicke v .pdf formáte a editovateľných formátoch, výkresy v .dwg, AutoCad 2018						
5.	Projekt pre zmenu stavby pred dokončením - ak bude spracovaný	súbor	1		1000	200	1200
	Dodávka 1x v papierovej forme opečiatkované s vyznačením právoplatnosti povolenia, 1x elektronicke v .pdf formáte a editovateľných formátoch, výkresy v .dwg, AutoCad 2018						
6.	Dielenská dokumentácia - ak bude vyžiadaná	súbor	1		1000	200	1200
	Dodávka 1x v papierovej forme opečiatkované s vyznačením právoplatnosti povolenia, 1x elektronicke v .pdf formáte a editovateľných formátoch, výkresy v .dwg, AutoCad 2018						
7.	Autorský dozor - (Unika, príloha č. 4)				5000	1000	6000
	autorský dozor bude vykonávaný - v štádiu realizačných výkresov, pri vypracovávaní zhotoviteľskej dokumentácie, počas realizácie stavby	hod.	50	100	5000	1000	6000
8.	Inžinierska činnosť				10000	2000	12000
8.1	prerokovanie dokumentácie so st. úradom, vybavenie povolení, zabezpečenie právoplatného st. povolenia, kolaudačné konanie uvedenie stavby do užívania	súbor	1		5000	1000	6000
8.2	spolupráca so obje pri uplatňovaní požiadaviek pri odovzdaní a prevzatí diela od zhotoviteľa zodpovedného rekonštrukciu	súbor	1		5000	1000	6000
9	Dodávka navyše projektovej dokumentácie				100	20	120
9.1	vyhotovenie navyše paré PD - ponuková cena za 1 A4 formát	A4 formát			100	20	120
10	CELKOVA CENA SPOLU				51100	10220	61320

Príloha č. 4 zmluvy o dielo – Zoznam subdodávateľov

Uchádzač:

Obchodné meno: Amberg Engineering Slovakia, s.r.o.

Adresa spoločnosti: Somolického 1/B, 811 06 Bratislava

IČO: 35860073

Dolu podpísaní zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujeme, že na realizácii predmetu zákazky s názvom **Zákazka: Vypracovanie projektovej dokumentácie rekonštrukcie budovy – prvá etapa suterén,** vyhlásenú verejným obstarávateľom Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR so sídlom Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava v Úradnom vestníku Európskej únie dňa 8.4.2022 pod značkou 185019-2022-SK a vo Vestníku verejného obstarávania pod číslom 89/2022 zo dňa 11.4.2022 pod značkou 19670-MSS.

☒ sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet uskutočníme vlastnými kapacitami.

☐ sa budú podieľať nasledovní subdodávatelia :

P. č.	Obchodné meno a sídlo subdodávateľa	IČO	% podiel na zákazke	Predmet subdodávok
1.	-	-	-	-
2.	-	-	-	-
3.	-	-	-	-

V Bratislave, dňa 26.7.2022

.....
Ing. Martin Bakoš, PhD.
konateľ a generálny riaditeľ

Príloha č. 5 – Zoznam odborne spôsobilých /autorizovaných osôb zhotoviteľa

Uchádzač:

Amberg Engineering Slovakia, s.r.o.

Somolického 1/B, 811 06 Bratislava

IČO: 35860073

Dolu podpísaní zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujeme, že na realizácii predmetu zákazky s názvom **Zákazka: Vypracovanie projektovej dokumentácie rekonštrukcie budovy – prvá etapa suterén,** vyhlásenú verejným obstarávateľom Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR so sídlom Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava v Úradnom vestníku Európskej únie dňa 8.4.2022 pod značkou 185019-2022-SK a vo Vestníku verejného obstarávania pod číslom 89/2022 zo dňa 11.04.2022 pod značkou 1690-MSS

P. č.	Priezvisko, meno , titl.	Číslo Autorizačného oprávnenia a rozsah	Interný zamestnanec /externý zamestnanec / subdodávateľ
1.	Ing. Arch. Karol Kalláy	Č.1258 AA	Externý zamestnanec
2.	Ing. Martin Bakoš, PhD.	Č.2125, A2, I3	Interný zamestnanec
3.	Ing. Štefan Házy	Č.5671, A2, I4	Externý zamestnanec
4.	Ing. Lukáš Matula	Č. 6743, I4	Externý zamestnanec

V Bratislave, dňa 26.7.2022

.....
Ing. Martin Bakoš, PhD.
konateľ¹

N á v r h p o i s t n e j z m l u v y

č. 065 8010976

Dodatok č. 1

PRE POISTENIE ZODPOVEDNOSTI ZA ŠKODU SPÔSOBENÚ PRI VÝKONE PROJEKTOVEJ ČINNOSTI

KOOOPERATIVA poisťovňa, a.s. Vienna Insurance Group
Štefanovičova 4
816 23 Bratislava

zastúpená: Ing. Jurajom Lelesom
predsedom predstavenstva a generálnym riaditeľom
a
Ing. Vladimírom Bakešom
členom predstavenstva a riaditeľom

zapísaná: Okresný súd – obchodný register Bratislava 1, oddiel: SA, vložka č. 79/B
právna forma: a.s.
Bankové spojenie: Slovenská republika, a.s.
Číslo účtu : 0175126457/0900
IČO : 00 585 441
IČ DPH : SK2020527300
(ďalej len "KOOOPERATIVA")

a

Poistený:
Amberg Engineering Slovakia, s.r.o.
Somolického 1/B
811 05 Bratislava

zapísaný: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 29057/B
právna forma: s.r.o.
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s., Bratislava
Číslo účtu : 262 674 0907 / 1100
IČO : 35 860 073
DIČ : 2020289953

d o j e d n á v a j ú

podľa § 788 a nasl. Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. (v znení neskorších predpisov) túto poistnú zmluvu.

Konverzný kurz: 1 EUR = 30,1260 SKK

„V súlade s § 2 ods. 3) Zákona č. 659/2007 Z.z. o zavedení meny euro v Slovenskej republike sa konečné sumy v eurách po prepočte podľa konverzného kurzu zaokrúhľujú na dve desatinné miesta na najbližší euro cent podľa pravidiel ustanovených osobitným predpisom. Po 1. 1. 2009 je mena uvedená v SKK len informatívna.“

Týmto dodatkom č. 1 sa mení **článok II – Doba trvania poistenia** nasledovne:

Poistenie sa uzatvára na dobu **neurčitú od 01.01.2010 (0:00 hod) na neurčito**, poisťé obdobie 1 rok (dvanásť po sebe nasledujúcich mesiacov).

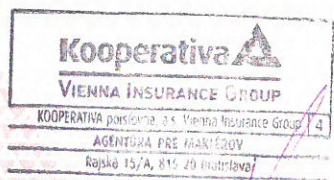
1. Ostatné ustanovenia poisťnej zmluvy sa Dodatkom č. 1 nemenia
2. Dodatok .č 1 je vyhotovený v troch rovnopisoh, z ktorých poistený obdrží jeden exemplár a KOOOPERATIVA dva.

V Bratislave , dňa 20.08.2009



Amberg Engineering Slovakia, s.r.o.
Somolického 1/3, SK 811 05 Bratislava
IČO: 35 860 073, IČ DPH: SK2020289953

.....
pečiatka a podpis
Amberg Engineering Slovakia, s.r.o.
Ing. Martin Bakoš CSc., konateľ


.....
pečiatka a podpis
zástupcu KOOOPERATIVY poisťovne a.s
Vienna Insurance Group
Ing. Mária Švolíková, disponent vzniku poistenia
Martin Kučera MBA, disponent vzniku poistenia

Konverzný kurz: 1 EUR = 30,1260 SKK

„V súlade s § 2 ods. 3) Zákona č. 659/2007 Z.z. o zavedení meny euro v Slovenskej republike sa konečné sumy v eurách po prepočte podľa konverzného kurzu zaokrúhľujú na dve desatinné miesta na najbližší euro cent podľa pravidiel ustanovených osobitným predpisom. Po 1. 1. 2009 je mena uvedená v SKK len informatívna.“