


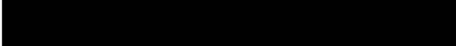
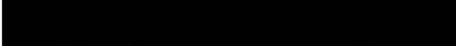
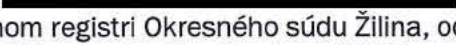
KOMISIONÁRSKA ZMLUVA

Číslo zmluvy Komitenta: 2018/1060/3707

Číslo zmluvy Komisionára: 18K000065

uzavretá podľa § 577 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov

Článok I. Zmluvné strany

- 1.1 Komitent:** VODOHOSPODÁRSKA VÝSTAVBA, ŠTÁTNY PODNIK
Sídlo: P.O.BOX 45, Karloveská 2, 842 04 Bratislava
Štatutárny orgán: Ing. Daniel Kvocera, generálny riaditeľ štátneho podniku
IČO: 00 156 752
DIČ: 2020480198
IČ DPH: SK2020480198
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Číslo účtu: 2921123848/1100
IBAN: SK45 1100 0000 0029 2112 3848
BIC: TATRSKBX
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Pš, vložka č.: 32/B
(ďalej len „komitent“)
- 1.2 Komisionár:** DOXX – Stravné lístky, spol. s r.o.
Sídlo: Kálov 356, 010 01 Žilina
Štatutárny orgán: Ing. Milan Šmehyl, konateľ
Poverený k podpisu: Ivan Mlynarčík, manažér pre verejný sektor, na základe plnej moci zo dňa
22.3.2017
IČO: 36391000
DIČ: 2020104449
IČ DPH: SK2020104449
Bankové spojenie: 
Číslo účtu: 
IBAN: 
BIC: 
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina, oddiel: Sro, vložka č.: 12115/L
(ďalej len „komisionár“ a spolu s komitentom ďalej len „zmluvné strany“)

Zmluvné strany uzatvárajú na základe vzájomnej dohody túto komisionársku zmluvu pod názvom:

„Stravovanie zamestnancov v zmysle § 152 Zákonníka práce“

(ďalej len „zmluva“).

Článok II. Predmet zmluvy

- 2.1 Predmetom tejto zmluvy je na strane jednej záväzok komisionára, že zariadi vo vlastnom mene pre komitenta na jeho účet určité obchodné záležitosti bližšie špecifikované v bode 2.2 tohto článku zmluvy (ďalej len „služby“) a na strane druhej záväzok komitenta platiť komisionárovi za služby cenu podľa článku IV. tejto zmluvy.

- 2.2 Komitent je ako zamestnávateľ podľa § 152 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „Zákonník práce“) povinný zabezpečiť zamestnancom vo všetkých zmenách stravovanie zodpovedajúce zásadám správnej výživy priamo na pracoviskách komitenta alebo v ich blízkosti a zároveň zabezpečiť stravovanie zamestnancov, najmä poskytovaním jedného teplého hlavného jedla vrátane vhodného nápoja v priebehu pracovnej zmeny vo vlastnom stravovacom zariadení, v stravovacom zariadení iného zamestnávateľa alebo zabezpečiť stravovanie pre svojich zamestnancov prostredníctvom právnickej osoby alebo fyzickej osoby, ktorá má oprávnenie sprostredkovať stravovacie služby a vzhľadom na skutočnosť, že komisionár je oprávnený sprostredkovať stravovacie služby, služby zahŕňajú:
- 2.2.1 záväzok komisionára sprostredkovať pre komitenta splnenie si komitentovej povinnosti podľa § 152 Zákonníka práce, t.j. zabezpečiť, alebo sprostredkovať stravovanie zamestnancom komitenta, ktorí predložia zariadeniu (prevádzke) poskytujúcemu stravovanie a viditeľne označenému etiketou obsahujúcou označenie stravovania sprostredkovaného komisionárom, stravný lístok (ďalej len „stravný lístok“).
- 2.2.2 záväzok komisionára dodávať stravné lístky komitentovi za podmienok ďalej uvedených v tejto zmluve.
- 2.3 Komisionár sa zaväzuje sprostredkovať, alebo zabezpečiť stravovanie zamestnancom komitenta podľa bodu 2.2.1. tohto článku tejto zmluvy v blízkosti nasledovných pracovísk komitenta:
- Bratislava – Karloveská č. 2, Nobelova č. 7,
 - Čunovo - Čunovo,
 - Gabčíkovo - Dunajská ul. 78,
 - Banská Štiavnica - Višňovského ul. 4,
 - Žilina - ul. Pri celulózke a ul. Osloboditeľov 21,
 - Košice – Ďumbierska 26.

Článok III. Čas a miesto plnenia služieb

- 3.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 12 mesiacov od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy alebo do vyčerpania maximálnej ceny stanovenej v bode 4.3 článku IV. tejto zmluvy podľa toho, ktorá z týchto skutočností nastane skôr.
- 3.2 Komisionár sa zaväzuje dodávať stravné lístky komitentovi podľa tejto zmluvy na základe požiadaviek komitenta. Požiadavky je možné zadať písomne, faxom alebo telefonicky podľa bodu 6.1 článku VI. tejto zmluvy.
- 3.3 Komisionár sa zaväzuje dodať stravné lístky do troch dní odo dňa doručenia požiadavky komitenta komisionárovi, pokiaľ komitent neurčí v požiadavke iný termín.
- 3.4 Miestom dodania stravných lístkov podľa tejto zmluvy je sídlo komitenta.
- 3.5 Miesto zabezpečenia stravovania zamestnancov komitenta je v blízkosti pracovísk komitenta uvedených v bode 2.3 článku II. tejto zmluvy.

Článok IV. Cena za služby

- 4.1 Cena za služby podľa bodu 2.2 článku II. tejto zmluvy je stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení, vykonávacej vyhlášky MF SR k zákonu o cenách č. 87/1996 Z. z. v platnom znení, v zmysle Uznesenia vlády SR č. 653 k zvýšeniu transparentnosti verejného obstarávania z 24.09.2010 a na základe výsledku elektronickej aukcie, a to vo výške:
- 0,0360 Eur (slovom: mínus nula eur tri celé šesť desatín centa) bez DPH /1 stravný lístok**

- 4.2 Celková cena, ktorú je komitent povinný zaplatiť komisionárovi za služby podľa bodu 2.2 článku II. tejto zmluvy a za dodanie stravných lístkov predstavuje súčet sumy uvedenej v bode 4.1 tohto článku zmluvy a nominálnej hodnoty stravných lístkov.
- 4.3 Maximálna cena za služby podľa tejto zmluvy a za dodanie stravných lístkov je **380.000,- Eur** (slovom: tristoosemdesiat tisíc Eur).
- 4.4 Zmluvné strany sa zároveň dohodli, že v cene uvedenej v bode 4.1 tohto článku tejto zmluvy sú zahrnuté všetky ekonomicky oprávnené náklady súvisiace so službami, najmä náklady na dopravu, poštovné, poistné, primeraný zisk komisionára, náklady vyplývajúce z podnikateľského rizika komisionára, ako aj všetky ostatné náklady súvisiace s predmetom zmluvy tu neuvedené.
- 4.5 K cene za služby uvedenej v bode 4.1 tohto článku zmluvy nebude pripočítaná DPH podľa platných predpisov, pretože cena za službu je zápornou províziou za zľavu z ceny plnenia.

Článok V. Platobné podmienky

- 5.1 Podkladom pre zaplatenie ceny je faktúra vystavená komisionárom a preukázateľne doručená komitentovi. Platba bude uhradená výlučne bezhotovostne a na bankový účet komisionára uvedený vo faktúre.
- 5.2 Komisionár bude služby a dodanie stravných lístkov podľa tejto zmluvy fakturovať podľa zadaných požiadaviek, pričom je povinný vystaviť a preukázateľne doručiť faktúru komitentovi do 10 dní odo dňa dodania stravných lístkov podľa požiadavky komitenta. Neoddeliteľnou súčasťou faktúr bude dodací list za dodanie stravných lístkov, ktoré komisionár dodal komitentovi, potvrdený a podpísaný jednou z oprávnených osôb za každú zmluvnú stranu uvedenou v bode 6.1 článok VI. tejto zmluvy.
- 5.3 Faktúra vystavená v zmysle tejto zmluvy musí obsahovať všetky náležitosti ustanovené podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších právnych predpisov, údaje v zmysle Obchodného zákonníka, údaje v zmysle tejto zmluvy, číslo tejto zmluvy a číslo bankového účtu uvedené v článku I. tejto zmluvy.
- 5.4 V prípade dodania služby musí byť na faktúre povinne uvedený kód štatistickej klasifikácie činností (CPA).
- 5.5 V prípade kúpy tovaru zo zahraničia musí byť prílohou faktúry aj doklad o nadobudnutí tovaru (špedičný doklad, doklad od prepravnej služby alebo doklad od dodávateľa o vykonanej preprave).
- 5.6 Ak akákoľvek faktúra vystavená v zmysle tejto zmluvy nebude obsahovať náležitosti dohodnuté v tejto zmluve, alebo bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, má komitent právo vrátiť faktúru komisionárovi na prepracovanie. Splatnosť takto vystavenej a vrátenej faktúry sa zruší a nová splatnosť v súlade s bodom 5.7 tohto článku zmluvy začne plynúť dňom preukázateľného doručenia opravenej a správne vystavenej faktúry.
- 5.7 Lehota splatnosti riadne vystavenej a doručenej faktúry je do 45 dní odo dňa jej preukázateľného prvého doručenia komitentovi, t.j. odo dňa elektronického doručenia faktúry alebo doručenia originálu faktúry na sídlo komitenta, podľa toho, ktorá zo skutočností nastane skôr. V prípade doručenia faktúry elektronicky e-mailom na adresu: [REDAKOVANÉ] je komisionár povinný následne doručiť originál faktúry spolu so súvisiacimi prílohami na adresu komitenta uvedenú v článku I. tejto zmluvy.
- 5.8 Faktúra je uhradená v lehote splatnosti, ak príslušná suma je odpísaná z účtu komitenta v lehote uvedenej v bode 5.7 tohto článku zmluvy. Ak deň splatnosti prípadne na sobotu, nedeľu, sviatok, alebo deň pracovného pokoja v Slovenskej republike, posúva sa dátum splatnosti na najbližší nasledujúci pracovný deň.
- 5.9 Komisionár vyhlasuje, že ku dňu podpisu tejto zmluvy neexistujú dôvody, na základe ktorých by komitent mal, či mohol byť ručiteľom v zmysle § 69 ods. 14 v nadväznosti na § 69b zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších právnych predpisov za daňovú povinnosť komisionára vzniknutú z DPH, ktorú komisionár komitentovi fakturoval k cene

podľa tejto zmluvy. Komisionár vyhlasuje a zaväzuje sa, že k DPH podá riadne daňové priznanie a v prípade vzniku povinnosti zaplatiť DPH túto daň odvedie miestne príslušnému daňovému úradu do určenej lehoty splatnosti. Komisionár vyhlasuje, že nemá akýkoľvek úmysel nezaplatiť DPH vzťahujúcu sa k predmetu plnenia podľa tejto zmluvy, alebo úmysel skrátiť daň, či prípadne vylákať daňovú výhodu, a nemá úmysel dostať sa do postavenia, kedy túto daň nebude môcť zaplatiť.

- 5.10 V prípade, že komisionár je v priebehu plnenia tejto zmluvy zverejnený v zozname vedenom Finančným riaditeľstvom SR v zmysle § 69 ods. 15 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, je komitent oprávnený DPH z vystavených faktúr zadržať až do dňa, kedy komisionár nepreukáže, že Finančná správa nemá voči nemu žiadne neuhradené pohľadávky.
- 5.11 V prípade, ak má komisionár sídlo mimo EÚ a medzi vládou SR a vládou štátu, v ktorom má komisionár sídlo je uzatvorená platná Zmluva o zamedzení dvojitého zdanenia, je komitent na základe takejto zmluvy a na základe zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v platnom znení povinný odviešť daňovému úradu SR zrážkovú daň z fakturovanej sumy. Komisionár podpisom tejto zmluvy uvedenú skutočnosť akceptuje a vyslovuje so zrážkou dane súhlas, pričom sa vylučuje akékoľvek neskoršie vymáhanie akýchkoľvek nárokov zo strany komisionára voči komitentovi v súvislosti s takouto zrážkou dane.

Článok VI.

Spôsob poskytovania služieb, práva a povinnosti zmluvných strán

- 6.1 Postup pri zadávaní požiadavky komitentom:
- 6.1.1 Zadať požiadavku komisionárovi na dodanie stravných lístkov sú oprávnení títo zamestnanci komitenta:
- [REDACTED]
- Uvedení zamestnanci komitenta sú tiež oprávnení preberať dodané stravné lístky a podpisovať dodací list v zmysle tejto zmluvy.
Komisionár určuje za oprávnené osoby:
- Vo veciach zmluvných [REDACTED]
 - vo veciach vybavovania objednávok: [REDACTED]
mail: [REDACTED]
- Zmeny v oprávnených osobách je každá zmluvná strana povinná nahlásiť druhej zmluvnej strane písomne do 3 dní odo dňa uskutočnenia zmeny, a to bez povinnosti uzatvorenia písomného dodatku k tejto zmluve.
- 6.1.2 Požiadavku je možné zadať počas pracovných dní v čase od 8:00 hod. do 17:00 hod. písomne, faxom alebo telefonicky.
- 6.1.3 Písomnou požiadavkou sa rozumie list alebo e-mailová správa. List je potrebné doručiť na adresu komisionára uvedenú v článku I. tejto zmluvy alebo na e-mailovú adresu:
- [REDACTED]
- 6.1.4 Pre telefonickú požiadavku sú určené tieto telefónne čísla komisionára: [REDACTED]
[REDACTED] a pre faxovú požiadavku je určené číslo komisionára: [REDACTED]
- 6.1.5 Zmeny poštových alebo e-mailových adries alebo telefónnych alebo faxových čísel je zmluvná strana povinná písomne oznámiť druhej zmluvnej strane najneskôr do 3 pracovných dní pred účinnosťou takejto zmeny.
- 6.1.6 K fakturácii komisionár priloží dodací list, v ktorom bude uvedený presný počet dodaných stravných lístkov a celková cena za stravné lístky dodané na základe požiadavky.
- 6.2 Komisionár sa zaväzuje dodržať všetky podmienky a termíny súvisiace s predmetom tejto zmluvy.

- 6.3 Komisionár je povinný pri plnení predmetu zmluvy dodržiavať ustanovenia zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších právnych predpisov.
- 6.4 Komisionár sa zaväzuje zabezpečiť poskytnutie stravovania každému zamestnancovi, ktorý predloží stravné lístky v zariadeniach (prevádzkach) poskytujúcich stravovanie, s ktorými má komisionár uzatvorené zmluvy o poskytovaní stravovania, alebo obdobné zmluvy a zabezpečiť akceptovanie stravných lístkov v týchto zariadeniach (prevádzkach).
- 6.5 Komisionár je povinný pravidelne aktualizovať zoznam zariadení (prevádzok) poskytovateľov stravovania, s ktorými má komisionár uzatvorené zmluvy o poskytovaní stravovania, alebo obdobné zmluvy. Komisionár sa zaväzuje predložiť komitentovi zoznam zariadení (prevádzok) poskytujúcich stravovanie, a to v lehote najneskôr do 3 dní odo dňa doručenia výzvy komitenta na predloženie tohto zoznamu a zároveň sa zaväzuje zoznamy zariadení (prevádzok) svojich zmluvných partnerov uverejňovať a priebežne aktualizovať na svojom webovom sídle [REDAKOVANÉ]
- 6.6 Komisionár sa zaväzuje zariadenia (prevádzky) poskytovateľov stravovania, s ktorými má komisionár uzatvorené zmluvy o poskytovaní stravovania, alebo obdobné zmluvy pri vstupe do zariadenia (prevádzky) viditeľne označiť svojím logom.
- 6.7 Komisionár je povinný zabezpečovať vyhotovenie stravných lístkov na vlastné náklady. Každý stravný lístok je na prednej strane označený názvom (druhom) stravného lístku, nominálnou hodnotou, kalendárnym rokom jeho platnosti, číselným a čiarovým kódom. Každý stravný lístok obsahuje ochranné prvky, bez ktorých je stravný lístok neplatný. Stravný lístok nemá charakter platobného prostriedku a je určený najmä na úhradu stravovania v nominálnej hodnote vyznačenej na stravnom lístku.
- 6.8 Zmluvné strany sa dohodli, že nominálna hodnota stravného lístka je 3,60 Eur/ks, pričom sa zároveň dohodli na možnosti zmeniť nominálnu hodnotu stravných lístkov v prípade potreby komitenta formou písomného dodatku k tejto zmluve.
- 6.9 Komisionár sa zaväzuje vymeniť poškodené alebo znehodnotenú stravné lístky na svoje náklady.
- 6.10 Komisionár sa zaväzuje bezplatne prevziať nepoužité stravné lístky najneskôr do 20 dní po ukončení ich platnosti a bezplatne ich nahradiť za stravné lístky na nové emisné obdobie.
- 6.11 Komitent poskytne komisionárovi potrebnú súčinnosť pri zabezpečovaní poskytovanej služby.
- 6.12 Komitent sa zaväzuje uhrádzať faktúry za služby v zmysle tejto zmluvy v plnej výške a dohodnutom termíne.
- 6.13 Komisionár sa zaväzuje pri zabezpečovaní služieb postupovať s odbornou starostlivosťou.
- 6.14 V prípade, ak sa komisionár zapisuje do registra partnerov verejného sektora (ďalej len „register“) v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“), zaväzuje sa, že bude v registri zapísaný aspoň počas doby trvania tohto zmluvného vzťahu. Komisionár sa zároveň zaväzuje zapísať sa do registra aj kedykoľvek počas trvania tohto zmluvného vzťahu, pokiaľ dôjde k takej zmene okolností, ktorá zápis komisionára do registra v zmysle zákona o registri partnerov verejného sektora vyžaduje.
- 6.15 Komisionár je povinný oznámiť komitentovi všetky zmeny, ktoré budú v registri podľa bodu 6.14 tohto článku zmluvy vo vzťahu k nemu vykonané, a to do 5 dní, odkedy k zápisu zmeny do registra došlo.
- 6.16 Komisionár berie na vedomie, že povinnosti uvedené v bode 6.14 tohto článku zmluvy sa primerane vzťahujú aj na jeho subdodávateľov a zaväzuje sa zabezpečiť, aby mali jeho subdodávatelia splnené tieto povinnosti v zmysle zákona o registri partnerov verejného sektora.
- 6.17 Ak si komisionár nesplní povinnosti uvedené v bode 6.14 tohto článku zmluvy alebo ak nastanú okolnosti uvedené v ust. § 15 zákona o registri partnerov verejného sektora, komitent je oprávnený neplniť, čo mu ukladá táto zmluva, pričom nie je v omeškaní a toto neplnenie sa nepovažuje za porušenie zmluvy. Komisionár nie je oprávnený uplatňovať si v tomto prípade voči komitentovi akúkoľvek náhradu škody alebo sankcie.

Článok VII. Sankcie

- 7.1 V prípade omeškania komisionára s plnením predmetu zmluvy z dôvodu, ktorý nevznikol na strane komitenta a nejedná sa ani o dôvody uvedené v článku VIII. tejto zmluvy, je komitent oprávnený fakturovať komisionárovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny požiadavky za každý aj začatý deň omeškania.
- 7.2 V prípade omeškania komitenta s úhradou faktúry je komisionár oprávnený fakturovať komitentovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej čiastky za každý aj začatý deň omeškania.
- 7.3 Splatnosť faktúr v zmysle tohto článku zmluvy je do 30 dní odo dňa preukázateľného doručenia príslušnej faktúry druhej zmluvnej strane.

Článok VIII. Okolnosti vylučujúce zodpovednosť (vyššia moc)

- 8.1 Zodpovednosť zmluvných strán za čiastočné alebo úplné neplnenie zmluvných povinností je vylúčená, ak sa tak stalo v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť podľa § 374 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 8.2 Podmienkou vylúčenia zo zodpovednosti je, že dotknutá strana bez zbytočného odkladu upozorní druhú stranu na začiatok a podstatu vyskytnutia sa vyššej moci. Strana, ktorá sa odvoláva na vyššiu moc, využije, pokiaľ je to možné, všetko svoje úsilie na nápravu situácie a na odstránenie príčiny svojej neschopnosti plniť zmluvu v čo najväčšom rozsahu a v primeranom čase. Dodacie lehoty a všetky ostatné lehoty sa po dobu trvania vyššej moci predlžujú o dobu jej pôsobenia. Strana, ktorá sa odvolala na vyššiu moc, bez zbytočného odkladu oznámi druhej strane jej zánik.
- 8.3 Ak je trvanie vyššej moci dlhšie ako 3 mesiace, zmluvné strany dohodnú nový termín plnenia alebo iným spôsobom vysporiadajú vzájomné oprávnené nároky.

Článok IX. Náhrada škody

- 9.1 Zmluvná strana, ktorá poruší svoju povinnosť vyplývajúcu zo zmluvy, je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej zmluvnej strane. Náhrada škody sa riadi príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka. Zmluvná strana nie je povinná nahradiť škodu ak preukáže, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.
- 9.2 Každá zo zmluvných strán je oprávnená požadovať od druhej zmluvnej strany náhradu škody v celom rozsahu aj v prípade, že ide o porušenie povinnosti druhej zmluvnej strany, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta.
- 9.3 V prípade, ak sa preukáže, že komisionár porušil povinnosť uvedenú v bodoch 6.14 a 6.15 článku VI. tejto zmluvy v zmysle zákona o registri partnerov verejného sektora, alebo subdodávateľa komisionára porušili povinnosť v zmysle bodu 6.16 článku VI. tejto zmluvy a komitentovi bola v tejto súvislosti zo strany príslušných orgánov uložená pokuta alebo akákoľvek iná sankcia, zaväzuje sa komisionár nahradiť komitentovi túto pokutu alebo akúkoľvek inú sankciu, ako aj akúkoľvek škodu, ktorá mu v tejto súvislosti vznikne.

Článok X. Porušenie zmluvných povinností, odstúpenie od zmluvy

- 10.1 Porušením povinností dohodnutých zmluvnými stranami v tejto zmluve jednou zo zmluvných strán vzniká druhej zmluvnej strane právo odstúpiť od tejto zmluvy. Právo odstúpiť od tejto zmluvy vzniká tiež ak je voči jednej zo zmluvných strán vyhlásené konkurzné konanie alebo ak jedna zo zmluvných strán vstúpila do likvidácie.

- 10.2 Odstúpenie je možné aj od čiastočne splnenej zmluvy.
- 10.3 Zmluvné strany sú oprávnené odstúpiť od tejto zmluvy s okamžitou účinnosťou v prípade podstatného porušenia zmluvných povinností. Za podstatné porušenie tejto zmluvy sa považuje:
- a) ak komisionár poskytuje služby v rozpore s ustanoveniami tejto zmluvy,
 - b) ak komisionár poskytuje služby v rozpore s poskytnutými informáciami,
 - c) ak komisionár nedodrží dohodnuté termíny a je v omeškaní viac ako 15 kalendárnych dní,
 - d) ak nastanú okolnosti uvedené v ust. § 15 zákona o registri partnerov verejného sektora alebo ak komisionár poruší povinnosti uvedené v bode 6.14 článku VI. tejto zmluvy,
 - e) ak je komitent v omeškaní s úhradou oprávnene a správne vystavenej faktúry komisionára po dobu viac ako 30 kalendárnych dní po lehote splatnosti faktúry.
- 10.4 V prípade, že dôjde k porušeniu tejto zmluvy, ktoré zmluvné strany neoznačili ako podstatné, platia pri odstúpení od tejto zmluvy pravidlá upravené príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 10.5 Oznámenie o odstúpení od tejto zmluvy musí byť podpísané štatutárnym orgánom odstupujúcej strany a nadobúda účinnosť dňom jeho doručenia do sídla druhej zmluvnej strany.
- 10.6 Ak oprávnená strana nevyužije právo odstúpiť od tejto zmluvy, vzniká porušujúcej strane povinnosť pristúpiť na primeranú zmenu tejto zmluvy v tej časti, ktorá bola porušením dotknutá a uhradiť spôsobenú škodu, ktorá vznikla v súvislosti s porušením záväzku.
- 10.7 Oprávnená strana môže dočasne prerušiť plnenie svojich záväzkov až do doby, pokým porušujúca strana je v omeškaní a pokiaľ omeškané záväzky nesplní a nedohodne zmenu zmluvy z dôvodu dočasného prerušenia.
- 10.8 V prípade odstúpenia od tejto zmluvy, zmeny tejto zmluvy, alebo dočasného prerušenia plnenia z dôvodu porušenia tejto zmluvy, zaplatí zmluvná strana porušiteľa druhej zmluvnej strane všetky preukázané náklady a škody, ktoré jej z tohto dôvodu vzniknú.
- 10.9 Dôsledky porušenia záväzkov z tejto zmluvy môžu zmluvné strany riešiť aj iným spôsobom, ak sa tak dohodnú.

Článok XI. Doručovanie

- 11.1 Zmluvné strany sa dohodli, že povinnosť doručiť písomnosť podľa tejto zmluvy sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia písomnosti alebo odmietnutím túto písomnosť prevziať. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku vráti doručovaná zásielka ako nedoručená alebo nedoručiteľná z akéhokoľvek dôvodu, považuje sa takáto zásielka za doručенú dňom, v ktorom poštový podnik vykonal jej doručovanie (usiloval sa o doručenie v mieste uvedenom na obálke predmetnej zásielky); pre doručovanie je rozhodné sídlo zmluvných strán uvedené v článku I. tejto zmluvy.

Článok XII. Záverečné ustanovenia


- 12.1 Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené touto zmluvou, sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 12.2 Všetky spory, ktoré vzniknú z plnenia tejto zmluvy, budú zmluvné strany riešiť predovšetkým dohodou a vzájomným rokovaním. Ak nedôjde k takejto dohode, bude spor predložený na rozhodnutie vecne a miestne príslušnému súdu, v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 160/2015 Z. z. Civilného sporového poriadku v znení neskorších právnych predpisov.
- 12.3 Akékoľvek zmeny tejto zmluvy sa môžu urobiť len formou písomných a chronologicky očíslovaných dodatkov k nej, podpísaných štatutárnymi orgánmi oboch zmluvných strán.
- 12.4 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží po dve vyhotovenia.

- 12.5 Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že obsahu tejto zmluvy porozumeli, so všetkými jej ustanoveniami súhlasia, túto zmluvu uzatvárajú na základe slobodnej a vážnej vôle, prejavy vôle sú zrozumiteľné, dostatočne určité, na znak čoho túto zmluvu podpisujú.
- 12.6 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.
- 12.7 Nakoľko komitent je povinnou osobou v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších právnych predpisov, zmluvné strany súhlasia s tým, že táto zmluva a daňové doklady súvisiace s touto zmluvou budú zverejnené takým spôsobom, ktorý pre povinne zverejňované zmluvy ukladá zákon o slobodnom prístupe k informáciám vo svojom ustanovení § 5a a § 5b. Za tým účelom komisionár udeľuje súhlas komitentovi na vykonanie potrebných úkonov týkajúcich sa zverejnenia uvedených dokumentov.

V Bratislave, dňa **24. MÁJ 2018**

Komitent:

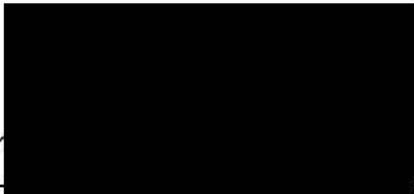
**VODOHOSPODÁRSKA VÝSTAVBA,
ŠTÁTNY PODNIK**


Ing. Daniel Kvocera
generálny riaditeľ štátneho podniku

V Banskej Bystrici dňa

Komisionár:

DOXX – Stravné lístky, spol. s r. o.


Ivan Mlynarcik
manažér pre verejný sektor
na základe plnej moci zo dňa 22.3.2017

PLNOMOCENSTVO

Spoločnosť DOXX - Stravné lístky, spol. s r. o., Kálov 356, 010 01 Žilina, IČO: 36 391 000, konajúca Ing. Milanom Šmehylom konateľom (ďalej len „spoločnosť“) týmto udeľuje

plnomocenstvo

manažérovi pre verejný sektor pánovi **Ivanovi Mlynarčíkovi**, [redacted] trvale bytom [redacted] č. OP: [redacted] na základe ktorého je splnomocnenec oprávnený

- zastupovať spoločnosť vo verejných obstarávaníach týkajúcich sa zabezpečenia poskytovania stravovania formou stravných lístkov, elektronických stravných lístkov, benefičných a nápojových poukážok, čerpanie sociálneho fondu vyhlásených všetkými obstarávateľmi
- podpisovať za spoločnosť všetky ponuky predkladané spoločnosťou do verejných obstarávaní vyhlásených všetkými obstarávateľmi,
- registrovať sa v systéme EVO ako „Osoba oprávnená podpisovať ponuku“, predkladať za spoločnosť platné dokumenty v systéme EVO a podpisovať za spoločnosť ponuky v systéme EVO a vo všetkých portáloch, cez ktoré prebiehajú verejné obstarávanie,
- zúčastňovať sa za spoločnosť v rámci verejných obstarávaní, do ktorých spoločnosť predložila ponuku, na otváraní súťažných obálok,
- podpisovať a podávať za spoločnosť Žiadosti o nápravu alebo Námietky zasielané na Úrad pre verejné obstarávanie ohľadom verejných obstarávaní, do ktorých spoločnosť predložila ponuku,
- podpisovať za spoločnosť zmluvy uzatvárané na základe verejných obstarávaní.

Udelené plnomocenstvo zanikne skončením pracovného pomeru medzi spoločnosťou ako zamestnávateľom a splnomocnencom ako zamestnancom vzniknutého na základe pracovnej zmluvy uzavretej dňa 01.10.2003.

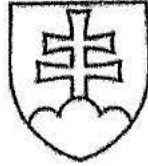
V Žiline, dňa 22.03.2017

[redacted]
DOXX – Stravné lístky, spol. s r.o.
Ing. Milan Šmehyl
konateľ spoločnosti

Plnomocenstvo vo vyššie uvedenom rozsahu prijímam.

V Banskej Bystrici, dňa 28.2.2018

[redacted]
Ivan Mlynarčík
manažér pre verejný sektor



OSVEDČENIE

o pravosti podpisu

Podľa knihy osvedčovania pravosti podpisov osvedčujem pravosť podpisu: Ing. Milan Šmehyl, dátum narodenia [redacted] ktorého(ej) totožnosť som zistil(a) zákonným spôsobom, spôsob zistenia totožnosti: priamy doklad totožnosti - úradný doklad: Občiansky preukaz, séria a/alebo číslo: [redacted] ktorý(á) podpis na listine uznal(a) za svoj vlastný. Centrálny register osvedčených podpisov pridelil podpisu poradové číslo [redacted]

Žilina dňa 22.3.2017



[redacted]
zamestnanec poverený notárom
JUDr. Tatianou Vrlikovou

Upozornenie! Notár legalizáciou neosvedčuje pravdivosť skutočností uvádzaných v listine (§58 ods. 4 Notárskeho poriadku)

OSVEDČUJEM,

že táto fotokópia listiny doslovne súhlasí s listinou, z ktorej bola vyhotovená. Táto listina je originálom, skladá sa z jedného listu. Fotokópia listiny obsahuje jeden list a je úplná. V predloženej listine nie sú zmeny, doplnky, vsuvky alebo škrty, ktoré by mohli oslabiť jej hodnovernosť. Na fotokópii listiny neboli vykonané opravy nezhôd s predloženou listinou.

Notár vidimáciou alebo legalizáciou neosvedčuje pravdivosť skutočností uvádzaných v listine.

V Banskej Bystrici dňa 18.01.2018



[redacted]
zamestnanec poverený
JUDr. Danielou Vožárovou
notárom so sídlom v Banskej Bystrici