

ZMLUVA NA VÝKON EXTERNÝCH UPRATOVACÍCH SLUŽIEB

uzavretá podľa § 269 ods.2 Obchodného zákonníka

ZMLUVNÉ STRANY:

objednávateľ:

MESTSKÝ PODNIK SLUŽIEB

Trnavská 10, 902 01 Pezinok, IČO: 30853362, DIČ: 2021761720, IČ DPH: SK2021761720

v zast.: RNDr. Dušan Chudý, riaditeľ, živnostenský register: Okresný úrad Pezinok, odbor živnostenského podnikania, č.107-16374, správca bytového domu v Pezinku, ulica M.R.Štefánika 10, kontaktná osoba: Karol Glončák, tel.: 0905716510, e-mail: karol.gloncak@mpspezinok.sk

/ďalej len „objednávateľ“/

a

poskytovateľ:

Renáta Durdovanská, Trnavská 55, Pezinok 902 01, IČO:50943383, živnostenský register: Okresný úrad Pezinok, odbor živnostenského podnikania, č.455/1991, tel.:0944 239 506, e-mail: r.stolarikova@gmail.com, IBAN: SK42 0900 0000 0006 5292 6132

/ďalej len „poskytovateľ“/

Článok I.

Účel a povaha zmluvy

- 1.Táto zmluva sa uzatvára podľa § 269 ods.2 obchodného zákonníka ako nepomenovaná zmluva.
- 2.Účelom tejto zmluvy je upraviť vzájomné vzťahy pri poskytovaní služieb pre objednávateľa na zabezpečenie upratovania v spoločných priestoroch bytového domu v Pezinku, ulica M.R.Štefánika 10 /bytový dom zapísaný v katastri nehnuteľností k.ú. Pezinok/; bytový dom má dva vchody.
- 3.Poskytovateľ vykonáva služby spojené s upratovaním podľa tejto zmluvy na základe predmetu živnosti, ktorý má zapísaný v živnostenskom registri; poskytovateľ vyhlasuje, že spĺňa všetky podmienky nevyhnutné k tomu, aby predmet zmluvy vykonával riadne.
- 4.Prípadné práce nad rámec rozsahu plnenia podľa tejto zmluvy vykoná poskytovateľ na základe osobitnej dohody s objednávateľom.

Článok II.

Predmet zmluvy

- 1.Predmetom tejto zmluvy je výkon služieb spojených s upratovaním spoločných priestorov v polyfunkčnom dome v Pezinku, ulica M.R.Štefánika 10
- 2.Miesto plnenia: bytový dom v Pezinku, ulica M.R.Štefánika 10
- 3.Objednávateľ je správcom tohto polyfunkčného domu
- 4.Poskytovateľ vymedzené spoločné priestory upratuje v rozsahu, ktorý je uvedený v tomto odseku nasledovne:

1x týždenne

- zametanie – schodiská, chodby, vstupné haly,
- umývanie – schodiská, chodby, vstupné haly,
- umytie vstupných brán

Dňom 12.07.2022 došlo po fyzickej obhliadke aj k prevzatíu kľúčov od objektu

- **Vchod bočný/schodisko k zasadačke, wc pod schodami v zasadačke (označený fialová)**
- **Kumbál na II. Poschodí chodba vpravo od výťahu (pr.strana 5 dvere)**
- **Hlavný vchod do AB – mreža 2ks (zelený)**
- **Mreža II. Poschodie hl. vchod na OÚ (biely)**

5.Objednávateľ ku dňu účinnosti zmluvy odovzdá poskytovateľovi spoločné priestory s tým, že poskytovateľ bude mať k dispozícii sadu náhradných kľúčov od vstupu do domu.

6.Poskytovateľ zodpovedá za to, že tieto kľúče sa nedostanú do rúk nepovolaným osobám a že nebudú zneužitú na škodu vlastníkov v bytovom dome – inak zodpovedá za škody, ktoré v dôsledku porušenia tohto záväzku vzniknú na majetku vlastníkov bytov a nebytových priestorov.

7.Poskytovateľ bude vykonávať upratovanie spoločných priestorov, t.j. zametanie a umytie spoločných priestorov /vstupné priestory, chodby a schodišťa/ v pracovných dňoch medzi 8:00 hod. až 18:00 hod.; frekvencia týždenného upratovania musí byť zachovaná s odstupom minimálne piatich kalendárnych dní.

Čas umývania okien, vchodových dverí a sklenených plôch si zmluvné strany dohodnú dodatočne.

8.V prípade mimoriadnych okolností, ktoré budú vplývať na dohodnuté časy poskytovateľ v dostatočnom časovom predstihu informuje objednávateľa o zmene harmonogramu.

Článok III.

Odmena za výkon služieb

1.Odmena za vykonávanie dohodnutých prác je dohodnutá nasledovne: za výkony definované v článku II. predmetnej zmluvy bude dodávateľ odberateľovi účtovať sumu vo výške 100 eur mesačne /v uvedenej cene je zahrnutá aj náhrada za čistiace a iné prostriedky používané pri upratovaní/.

2.Poskytovateľ nie je platcom DPH.

Článok IV.

Povinnosti poskytovateľa

1.Poskytovateľ sa zaväzuje upratovacie práce vykonávať s maximálnou odbornou starostlivosťou a dbať na to, aby nedošlo k poškodeniu majetku vlastníkov bytov a nebytových priestorov.

2.Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať dohodnutý rozsah prác riadne a v dohodnutých termínoch, zabezpečiť si k výkonu predmetu zmluvy zamestnancov, potrebné náradie a pracovné pomôcky, čistiace prostriedky a rešpektovať oprávnené požiadavky objednávateľa.

3.Poskytovateľ zodpovedá za všetky škody, ku ktorým dôjde v dôsledku jeho činnosti, ako aj zanedbaním povinností po skončení prác /napr. zatečenie miestnosti v dôsledku ponechaných otvorených okien, a pod./.

4.Poskytovateľ pri svojej činnosti zodpovedá za dodržiavanie bezpečnostných, protipožiarnych a hygienických predpisov a noriem a za to, že ním používané čistiace potreby a pomôcky budú nezávadné a plne prípustné na ich použitie.

5.Poskytovateľ zabezpečí ochranu údajov o objednávateľovi a zaviazá svojich zamestnancov povinnosťou mlčanlivosti o otázkach, o ktorých sa pri výkone prác dozvedia.

6.Poskytovateľ zodpovedá za vady predmetu svojho plnenia.

7.V prípade, že poskytovateľom vykonávané práce nebudú vykonávané riadne a včas, v požadovanej kvalite a v súlade s časovým rozvrhom prác, má objednávateľ právo krátiť príslušnú faktúru poskytovateľa o 10% z dohodnutej ceny za každý zistený a preukázaný prípad, ktorý potvrdia 2 zástupcovia vlastníkov bytov a nebytových priestorov.

Článok V.

Fakturácia a splatnosť

1.Poskytovateľ bude účtovať odmenu za vykonané služby faktúrou, ktorá musí obsahovať náležitosti daňového dokladu a bude vystavená do piatich dní po skončení mesačného obdobia za predchádzajúci kalendárny mesiac.

2.Prílohou faktúry bude rozpis vykonaných prác poskytovateľom, ktorý musí byť odsúhlasený zástupcom vlastníkov bytov a nebytových priestorov.

3.Faktúra je splatná do 14 dní od jej doručenia objednávateľovi; pri omeškaní s platením objednávateľ uhradí zákonný úrok z omeškania.

Článok VI.

Povinnosti objednávateľa

/vlastníkov bytov a nebytových priestorov/

Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť spolupôsobenie potrebné na riadny výkon upratovacích prác. V prípade požiadavky na iné práce neupravené touto zmluvou objednávateľ ich oznámi poskytovateľovi najneskôr do piatich dní pred ich vykonaním.

Článok VII.

Záverečné ustanovenia

1.Zmluva sa uzatvára od 13.07.2022 na dobu neurčitú.

2.Právny vzťah založený touto zmluvou môže skončiť:

a/dohodou zmluvných strán,

b/písomnou výpoveďou:

-zmluvné strany si dohodli výpovednú lehotu jeden mesiac, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po jej doručení; dôvod výpovede nemusí byť uvedený,

c/okamžitým odstúpením objednávateľa od zmluvy a to pre prípad závažného alebo opakovaného porušovania zmluvných či zákonných povinností poskytovateľom.

3.Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá strana dostane po jednom vyhotovení.

4.Zmluvné strany sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, v plnom rozsahu a bezvýhradne s ním súhlasia a na znak súhlasu ju podpísali.

5.Zmeny alebo d

v Pezinku, dňa .

objednávateľ:

.....
MESTSKÝ PODNIK SLUŽIEB

v zast.: RNDr. Dušan Chudý, riaditeľ