

## ZMLUVA

o poskytovaní praktického vyučovania formou súvislej dvojtýždňovej odbornej praxe žiakov, uzatvorená podľa par. 8 zákona NR SR 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov  
č. zamestnávateľa: Z/BTS/DOP-HR/96/2018

### I.

#### Zmluvné strany

a) zamestnávateľ:

<b>Letisko M. R. Štefánika - Airport Bratislava, a. s. (BTS)</b>		(ďalej len „zamestnávateľ“)
Sídlo	823 11 Bratislava, Letisko M. R. Štefánika	
Kontakt	[redacted], 0904 636 815, andrea.balazova@bts.as	
IČO	35 884 916	
Zastúpená	Jozef Pojedinec, predseda predstavenstva Oto Šinkovic, člen predstavenstva	

a) škola:

<b>Stredná priemyselná škola dopravná</b>		(ďalej len „škola“)
Sídlo	Kvačalova 20, 821 08 Bratislava 2	
Kontakt	[redacted] sekretariát, e-mail: sps@kvac@bratislava.com	
IČO	30775311	
Zastúpená	RNDr. Eva Kozová, riaditeľka školy	

### II.

#### Dohodnuté podmienky praxe

Časové obdobie platnosti zmluvy	21.05.2018 - 07.06.2019	
Termín konania odbornej praxe	<b>21.05.2018 - 01.06.2018</b>	
Meno žiaka/žiakov	[redacted]	
Trieda	II.B	Študijný odbor: 3760 M prevádzka a ekonomika dopravy
Adresa miesta konania odbornej praxe	823 11 Bratislava, Letisko M. R. Štefánika	
Zodpovedný za organizáciu odbornej praxe	[redacted]	
Odborný inštruktor	[redacted]	

### III.

#### Povinnosti a práva zamestnávateľa

- Zamestnávateľ zabezpečí vo svojej prevádzke desaťdňovú odbornú prax pre uvedeného žiaka v danom období v rozsahu šesť 60-minutových hodín denne, v súlade so svojim predmetom a spôsobom podnikania a s obsahovou náplňou odbornej praxe (Príloha 1).
- Preukázať žiaka pred nástupom na odbornú prax s predpismi na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a s internými normami organizácie.
- Umožniť zamestnancom školy, ktorí sú poverení vykonávať kontroly priebehu pedagogického procesu žiakov, počas odbornej praxe vstup na pracovisko uvedené v dohodnutých podmienkach.
- Umožniť žiakovi používanie hygienických zariadení a prezliekarní, v prípade potreby poskytne žiakovi potrebné pracovné prostriedky (okrem tých, ktoré zabezpečí škola na základe článku IV odsek 4 Zmluvy).
- Po každom dni odbornej praxe zabezpečí zápis pracovných činností a hodnotenia žiaka do jeho Záznamu o súvislej odbornej praxi (Príloha 2). Žiaka hodnotí zamestnanec zodpovedný za organizáciu odbornej praxe na základe vyjadrenia príslušného inštruktora o správaní žiaka a o činnosti, ktorú žiak počas praktického vyučovania vykonával.
- Zamestnávateľ má právo odmietnuť zabezpečenie praxe pre žiaka v prípade, ak sa žiak dostaví na pracovisko nevhodne upravený a v rozpore s podmienkami pre vykonávanie praxe, ak aj po upozornení porušuje predpisy BOZP a pravidiel prístupu k zákazníkovi, resp. kolegom.

### IV.

#### Povinnosti a práva školy

- Škola pripraví v spolupráci s povereným zamestnancom zamestnávateľa odbornú prax pre žiaka. Na riadenie odbornej praxe zo strany školy a na priamy styk so zamestnávateľom škola poveruje Ing. Evu Sedláčkovú, zástupkyňu riaditeľky školy pre odborné predmety.
- Škola zabezpečí pravidelnú a včasnú dochádzku žiaka na pracovisko.
- Škola pripraví žiaka na práce, ktoré bude počas odbornej praxe vykonávať a na teoretickom vyučovaní zabezpečí aplikáciu vedomostí a zručností získaných na pracovisku.

- Škola poučí žiaka o povinnosti dodržiavať bezpečnostné a iné prevádzkové predpisy, s ktorými bude preukázateľne oboznámený zamestnávateľom.
- Škola zabezpečí, aby bol žiak vybavený základnými ochrannými pracovnými prostriedkami.
- Škola zabezpečí potrebnú dokumentáciu pre zapisovanie pracovných činností a dochádzky žiaka – Záznam o súvislej odbornej praxi, poučí žiaka o povinnosti predkladať záznam zamestnávateľovi a následne ho po absolvovaní odbornej praxe odovzdať v škole.

**V.  
Spoločné ustanovenia**

- Denný pracovný čas žiaka na odbornej praxi je 6 hodín, v jednom dni môže žiak absolvovať najviac 7 hodín vrátane prestávok. Začiatok pracovného času je o 8:00 hod., prípadné zmeny si dohodne zamestnávateľ so žiakom individuálne, pričom pracovný čas môže končiť najneskôr o 20:00 hodine, u plnoletých žiakov najneskôr o 22:00 hodine.
- Za bezpečnosť žiaka na pracovisku ako aj za dodržiavanie bezpečnostných predpisov počas trvania odbornej praxe zodpovedá zamestnávateľ.
- Zmenu dohodnutého pracoviska, ako aj zásadné zmeny v obsahovej náplni odbornej praxe stanovenej v prílohe 1 tejto zmluvy je možné uskutočniť len s predchádzajúcim súhlasom školy.
- Prípadné pracovné úrazy žiaka zamestnávateľ zdokumentuje a bezodkladne ohlási škole.
- Odbornú prax žiak vykonáva bez nároku na finančnú odmenu.

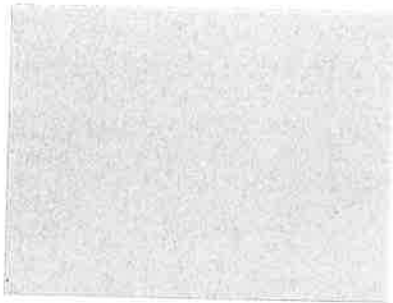
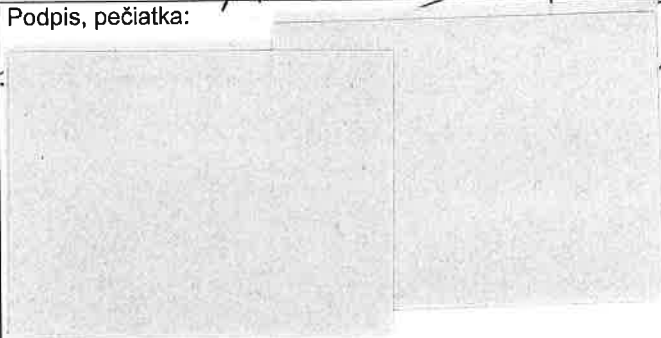
**VI.  
Prílohy zmluvy**

Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledujúce prílohy:

- Príloha 1 – Obsahová náplň praxe
- Príloha 2 – Záznam o súvislej odbornej praxi

**VII.  
Záverečné ustanovenia**

- Obsah tejto zmluvy možno meniť iba po vzájomnej dohode zmluvných strán zásadne formou písomných číslovaných dodatkov.
- Zmluvu je možné ukončiť vzájomnou dohodou zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou s výpovednou lehotou jeden mesiac.
- Zmluva je vyhotovená v dvoch origináloch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.
- Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť dňom 21.05.2018.

Za školu	Za zamestnávateľa
Bratislava 20.04.2018	Miesto - dátum: 16/5/2018 BRATISLAVA
Podpis, pečiatka:	Podpis, pečiatka:
 RNDr. Eva Kozová, riaditeľka školy	 Jozef Pojedinec, predseda predstavenstva Oto Šinkovic, člen predstavenstva

**Príloha 1 Obsahová náplň praxe**

- Úvod - organizácia pracoviska, bezpečnosť pri práci, protipožiarne opatrenia, zásady prvej pomoci
- Písomnosti v dopravnej, zasielateľskej, logistickej firme
- Dopravné, prevádzkové a ekonomické činnosti v dopravnej, zasielateľskej, logistickej firme
- Technické činnosti v dopravnej firme – systém údržby a opráv vozidiel
- Skladové hospodárstvo
- Činnosti vo výrobných firmách a skladoch