



\* S K - M P S V R - 1 2 7 9 7 1 8 8 \*

**DODATOK č. 1**  
**k dohode č. 17/41/054/248 zo dňa 29.11.2017**

**uzatvorenej medzi účastníkmi dohody:**

**Úradom práce sociálnych vecí a rodiny Košice**

Sídlo: **Staničné námestie 9, 042 11 Košice**  
V mene ktorého koná: **PhDr. Pavol Mutafov – riaditeľ úradu**  
IČO: **30 794 536**  
DIČ: **202 1777 780**  
Bankové spojenie:  
IBAN:  
(ďalej len „úrad“)

a

**zamestnávateľom**

právnickou osobou/fyzickou osobou

názov/meno:

sídlo :

prevádzka:

zastúpeným štatutárnym zástupcom:

IČO:

DIČ:

SK NACE Rev2 (kód/text)

bankové spojenie:

IBAN:

Zapísaný:

**Cookies s.r.o.**

044 44 Kráľovce 111

Hlavná 74, 040 01 Košice

Bc. Marošom Zelenákom

47 471 204

202 3920 217

10.71.0 Výroba chleba, pečiva a koláčov

v Obchodnom registri vedenom na Okresnom  
súde Košice 1, Oddiel: Sro,  
Vložka číslo: 34 163/V

ďalej len „zamestnávateľ“), (spolu len „účastníci dohody“).

**Účastníci dohody uzatvárajú dodatok č. 1**  
**k dohode č.17/41/054/248 zo dňa 29.11.2017 nasledovného znenia**

Na základe žiadosti zamestnávateľa zo dňa 27.04.2018 o predĺženie doby podporovania pracovného miesta sa v **Článku II. body 1.1, 2 a 7, v Článku III. bod 1 a), 4, v Článku IV. bod 4, Článku V. body 7, 9, 10 menia nasledovne:**

**Článok II.**

**1.1 Udržať** po dobu **9** mesiacov **pracovné miesto(a)** v celkovom počte: **1**. Splnenie podmienky doby udržania, je zamestnávateľ povinný preukázať na osobitnom tlačive (evidencia obsadzovania/preobsadzovania pracovných miest, ktorá je povinnou prílohou č. 6) podľa bodu

6 tohto článku, najneskôr do 30 kalendárnych dní od uplynutia **9** mesiacov od vytvorenia pracovných miest.

**2. Obsadiť pracovné miesto(a) po odsúhlasení úradom** vytvorené podľa bodu 1, najneskôr do **30 kalendárnych dní** od nadobudnutia účinnosti tejto dohody, uzatvorením pracovného pomeru dohodnutého na **plný pracovný úväzok, na dobu 9 mesiacov** resp. na neurčitý čas s podmienkou zamestnávania po dobu **9** mesiacov na **druh prác, ktoré súvisia s predmetom činnosti zamestnávateľa, s ohľadom na profesijné a kvalifikačné predpoklady** zodpovedajúce konkrétnemu pracovnému miestu, v štruktúre podľa tabuľky:

| Počet PM | Profesia (musí byť totožná s profesiou uvedenou v budúcej pracovnej zmluve) | Kód ISCO – 08* | Predpokladaný dátum vzniku pracovného pomeru (vytvorenia PM) | Pracovný pomer bude dohodnutý na dobu (uviesť počet mesiacov) | Predpokladaná mesačná celková cena práce prijatého zamestnanca (v €) /doba poskytovania príspevku (v mesiacoch) |       | Predpokladaná výška jednorazového príspevku (v €) | Predpokladané náklady na každom jednotlivom PM (v €) stl. 6*stl.7+ stl. 8 |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| stl.1    | stl.2                                                                       | stl.3          | stl.4                                                        | stl.5                                                         | stl.6                                                                                                           | stl.7 | stl.8                                             | stl.9                                                                     |
| 1        | Cukrár                                                                      | 7512002        | December 2017                                                | 9                                                             | 757,12                                                                                                          | 9     | 83,84                                             | 6 897,92                                                                  |
|          |                                                                             |                |                                                              |                                                               | Predpokladané náklady spolu (v €)                                                                               |       |                                                   | <b>6 897,92 €</b>                                                         |

7. V súlade s **článkom III.** tejto dohody **predkladať úradu mesačne počas doby** poskytovania finančného príspevku, najneskôr **do posledného kalendárneho dňa** nasledujúceho kalendárneho mesiaca, v ktorom bola mzda splatná, v 2 vyhotoveniach **žiadost' o úhradu platby** a zároveň **1 originál a 1 kópiu dokladov** preukazujúcich vynaložené náklady **na úhradu mzdy a úhradu preddavku na poistné** na povinné verejné zdravotné poistenie, **poistného** na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie za zamestnancov, na zamestnávania ktorých sa poskytuje finančný príspevok. **Za tieto doklady sa považujú najmä:** dochádzka, mzdový list alebo výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov; doklady o platbách preddavku poistného na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie – mesačné výkazy preddavkov na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, mesačný výkaz preddavku vrátane poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne a výpisy z účtu zamestnávateľa, resp. potvrdenie banky o uskutočnení platby a **v prípade platby realizovanej v hotovosti aj tú časť pokladničnej knihy účtovnej jednotky** za príslušný mesiac, ktorej sa záznam o platbe týka, resp. kde sa predmetný výdavok nachádza. Lehota na predloženie žiadosti o úhradu platby sa považuje za splnenú, ak je fyzicky doručená v papierovej forme na úrad najneskôr v posledný deň lehoty uvedenej v tomto bode.

Poslednú žiadost' o úhradu platby je zamestnávateľ oprávnený predložiť úradu najneskôr do **10. novembra 2018.**

### Článok III.

## Úrad sa zaväzuje:

- Poskytnúť zamestnávateľovi **finančné príspevky na vytvorené pracovného miesta(a), po splnení podmienok tejto dohody, na úhradu časti CCP zamestnanca, ktorý bol prijatý do pracovného pomeru a na úhradu časti nevyhnutných nákladov súvisiacich s výkonom zamestnávania nasledovne:**

### a) Finančný príspevok na úhradu časti celkovej ceny práce

- finančný príspevok na úhradu časti CCP zamestnanca, ktorý bol prijatý do pracovného pomeru a ktorý bol pred jeho vstupom vedený v evidencii UoZ najmenej 12 po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov vo výške 95 % z CCP zamestnanca, najviac však vo výške 1,2 násobku minimálnej celkovej ceny práce (ďalej len „MCCP“), t. j. na rok 2017 v sume maximálne 705,73 €/mesiac pri plnom pracovnom úväzku počas 9 mesiacov.**
- 4. Realizovať úhrady finančných príspevkov podľa tejto dohody najdlhšie do 31.12.2018.**

| Počet PM                                | kód ISCO – 08* | Doba trvania pracovného pomeru (v mesiacoch) | Celková mesačná cena práce prijatého zamestnanca (v €) /doba poskytovania príspevku (v mesiacoch) |       | 95 % CCP prijatého zamestnanca (v €) | Max. mesačná výška príspevku na CCP (v €) | Predpokladaná výška jednorazového príspevku | Celkový príspevok na jednotlivé PM (v €) stl. 5*stl.7 + stl.8 |
|-----------------------------------------|----------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| stl.1                                   | stl.2          | stl.3                                        | stl.4                                                                                             | stl.5 | stl.6                                | stl.7                                     | stl.8                                       | stl.9                                                         |
| 1                                       | 7512002        | 9                                            | 757,12                                                                                            | 9     | 719,26                               | 705,73                                    | 83,84                                       | 6 435,41                                                      |
| Spolu maximálna výška príspevku ( v € ) |                |                                              |                                                                                                   |       |                                      |                                           |                                             | 6 435,41 €                                                    |

## 4. Realizovať úhrady finančných príspevkov podľa tejto dohody najdlhšie do 31.12.2018

### Článok IV.

- Oprávneným nákladmi na účely tejto dohody sú:

### Finančný príspevok na úhradu časti celkovej ceny práce

- finančný príspevok na úhradu časti CCP zamestnanca, ktorý bol prijatý do pracovného pomeru a ktorý bol pred jeho vstupom vedený v evidencii UoZ najmenej 12 po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov vo výške 95 % z CCP zamestnanca, najviac však vo výške 1,2 násobku minimálnej celkovej ceny práce (ďalej len „MCCP“), t. j. na rok 2017 v sume maximálne 705,73 €/mesiac pri plnom pracovnom úväzku počas 9 mesiacov na jedno dohodnuté pracovné miesto. Výška príspevku zodpovedá pracovnému pomeru dohodnutému na ustanovený týždenný pracovný čas. Ak je pracovný pomer dohodnutý na kratší čas, výška finančného príspevku na úhradu časti CCP sa pomerne kráti (pri pracovnom pomere v rozsahu ½ ustanoveného týždenného pracovného času sa poskytuje na rok 2017 maximálne do sumy 352,86 €).**  
Po uplynutí podpornej doby nie je zamestnávateľ **povinný podporené pracovné miesto udržať.**

## Článok V.

7. Vo väzbe na článok II bod 1. tejto dohody sa za vytvorenie pracovného miesta u zamestnávateľa považuje zvýšenie počtu pracovných miest, ktoré predstavuje v priemere za **9** mesiacov v porovnaní s rovnakým predchádzajúcim obdobím celkový nárast počtu jeho zamestnancov. Ak nedošlo k zvýšeniu počtu pracovných miest podľa predchádzajúcej vety, zamestnávateľ je povinný preukázať, že k tomuto zvýšeniu nedošlo v dôsledku zrušenia pracovných miest z dôvodu nadbytočnosti (§ 63 ods. 1 písm. b) zákona č. 311/2001 Z. z. - Zákonníka práce v znení neskorších predpisov). Splnenie tejto podmienky je zamestnávateľ povinný preukázať údajmi uvedenými v prílohe č. 7, ktorá je povinnou prílohou tejto dohody, najneskôr do 30 kalendárnych dní po uplynutí **9** mesiacov od vytvorenia pracovných miest.
9. Za vytvorenie pracovného miesta zamestnávateľom sa považuje zvýšenie počtu pracovných miest, ktoré predstavuje v priemere za **9** mesiacov v porovnaní s rovnakým predchádzajúcim obdobím celkový nárast počtu jeho zamestnancov. Ak nedošlo k zvýšeniu počtu pracovných miest podľa predchádzajúcej vety, zamestnávateľ je povinný preukázať, že k tomuto zvýšeniu nedošlo v dôsledku zrušenia pracovných miest z dôvodu nadbytočnosti (§ 63 ods. 1 písm. b) Zákonníka práce). Splnenie tejto podmienky je zamestnávateľ povinný preukázať údajmi uvedenými v prílohe č. 7, ktorá je povinnou prílohou tejto dohody, najneskôr do 30 kalendárnych dní po uplynutí **9** mesiacov od vytvorenia pracovných miest.
10. Ak zamestnávateľ v priebehu **9** mesiacov od vytvorenia pracovných miest zrušil akékoľvek pracovné miesto pre nadbytočnosť podľa § 63 ods. 1 písm. b) Zákonníka práce (príloha č. 7) je povinný vrátiť úradu poskytnutý finančný príspevok za počet zrušených pracovných miest, vo výške najnižšieho poskytnutého finančného príspevku, a to najneskôr do 30 kalendárnych dní od zrušenia pracovného miesta z dôvodu nadbytočnosti.

Ostatné články dohody ostávajú nezmenené.

Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma zmluvnými stranami. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou hore uvedenej dohody, je vyhotovený v 2 rovnopisoch, z ktorých úrad obdrží jeden rovnopis a jeden rovnopis obdrží zamestnávateľ.

V Košiciach dňa

---

**Ing. Maroš Zeleňák**  
štatutárny zástupca

---

**PhDr. Pavol Mutafov**  
riaditeľ úradu