

ZMLUVA O VÝPOŽIČKE KNIŽNIČNÝCH DOKUMENTOV

uzavretá

podľa § 659 Občianskeho zákonníka
(ďalej ako „Zmluva“)

medzi

Požičiavateľ:

Univerzitná knižnica v Bratislave, Michalská 1, 814 17 Bratislava

IČO: 00 164 631

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Č. účtu: IBAN: SK77 8180 0000 0070 0007 0334

Štatutárny orgán: Ing. Silvia STASSELOVÁ, generálna riaditeľka

Telefón: +421 2 204 66 222

E-mail: silvia.stasselova@ulib.sk

(ďalej len „požičiavateľ“)

a

Vypožičiavateľ:

LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

Sídlo: Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

Právna forma: štátny podnik

Štatutárny zástupca: Ing. Marian Staník, generálny riaditeľ

Zastúpený splnomocnencom: Mgr. Ľubica Miľanová, vedúca LDM,
Námestie SNP 23/35, 960 01 Zvolen

Zriaďovateľ: Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

Vznik: Zápis v obchodnom registri Okresného súdu v B. Bystrici,
odd. Pš. Vložka č. 155/S

Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a. s.

Č. účtu vo formáte IBAN: SK77 0200 0000 0000 0680 6312

IČO: 36038351

IČ DPH: SK2020087982

DIČ: 2020087982

(ďalej len „vypožičiavateľ“)

1. Požičiavateľ bezplatne požičiava vypožičiavateľovi knižničný dokument (viazaný ročník periodika, ročník 1, čísla 1 – 13, rok vydania 1949):

Kompas : sbierka obežníkov, príkazov, smerníc a oznamov Oblastného riaditeľstva ČSŠL, n.p. v Bratislave

Bratislava : Oblastné riaditeľstvo Čs. štátnych lesov, n.p. Bratislava , 1949-1951 (Práca)

Roč. 1, č. 1 (1949)

Signatúra 20.C.00821

a to na účely ich vystavenia:

Názov výstavy: Sto rokov – sto artefaktov lesníctva

Miesto realizácie: Lesnícke a drevárske múzeum, Nám. SNP 23/35, Zvolen

Trvanie: 28. 6. 2018 – 2. 11. 2018

Výpožičná doba: 21. 5. – 20. 12. 2018

2. Knižničné dokumenty ostávajú vo vlastníctve požičiatel'a a môžu byť použité len na účel uvedený v bode 1. tejto zmluvy. S vypožičanými knižničnými dokumentmi sa nesmie bez súhlasu požičiatel'a akýmkoľvek spôsobom disponovať, premiestňovať ich alebo ďalej požičiavať.
3. Vypožičiatel' je povinný zaistiť po celú dobu výpožičky ochranu a bezpečnosť knižničných dokumentov, t. j. najmä denný dozor, nočnú ochranu, bezpečné upevnenie exponátov, dodržanie klimatických podmienok inštalácie, t. j. v priestoroch, v ktorých budú knižničné dokumenty uložené alebo vystavené, nepresiahnu hodnoty teploty ovzdušia 18 - 22 °C a vlhkosť 45 – 55%. Vypožičiatel' sa zároveň zaväzuje rešpektovať prípadné ďalšie podmienky vystavenia a inštalácie špecifikované v protokole pri preberaní knižničných dokumentov – v kondičnom liste.
4. Vypožičiatel' berie na vedomie, že požičiatel' je kedykoľvek oprávnený preskúmať podmienky ochrany a bezpečnosti knižničných dokumentov ako teplotu, vlhkosť vzduchu, intenzitu osvetlenia), ako aj bezpečnostné zariadenia, prípadne požadovať zabezpečenie príslušného vybavenia na ochranu knižničných dokumentov a pokiaľ to považuje za nevyhnutné, odstrániť nedostatky na náklady vypožičiatel'a, alebo ukončiť výpožičku odobratím knižničných dokumentov vypožičiatel'ovi, pričom vypožičiatel' znáša vzniknuté náklady za osobitnú prepravu.
5. Vypožičiatel' sa zaväzuje, že na vypožičaných knižničných dokumentoch nebude realizovať žiadne zmeny a zásahy za účelom upevnenia nápisu, napr. prílepovanie, atď. Čistenie knižničných dokumentov sa môže uskutočniť výnimočne a výlučne reštaurátorom pod dohľadom kuriéra požičiatel'a. Na knižničných dokumentoch nesmú byť vykonávané žiadne reštaurátorské práce. Tak isto je neprípustné vytváranie akýchkoľvek kópií, odliatkov a replík.
6. Vypožičiatel' zodpovedá za dodržiavanie autorských práv.
7. Vypožičiatel' sa zaväzuje, že bude uvádzať požičiatel'a vo forme: Bratislava, Univerzitná knižnica / Bratislava, The University Library in Bratislava (platí aj pre príslušnú jazykovú mutáciu). Požičiatel' je oprávnený požiadať, aby s ním boli prekonzultované popisy knižničných dokumentov použité vypožičiatel'om.
8. Ak bude súčasťou výstavy katalóg a ten bude vydaný tlačou, vypožičiatel' doručí požičiatel'ovi bezplatne 5 ks katalógu výstavy, v ktorom sa nachádzajú reprodukcie vypožičaných dokumentov. Tým nie sú dotknuté povinnosti podľa zákona o povinnom výtlačku.
9. Vypožičiatel' sa zaväzuje, že uhradí náklady za stratu knižničného dokumentu alebo bude znášať náklady za reštaurovanie poškodeného knižničného dokumentu, ak dôjde k strate alebo poškodeniu knižničného dokumentu počas trvania zmluvného vzťahu a počas prepravy tam aj späť (k vypožičiatel'ovi a na miesto výpožičky a od vypožičiatel'a a z miesta výpožičky).
10. Vypožičiatel' je povinný oznámiť požičiatel'ovi bezodkladne každú zmenu, ohrozenie, poškodenie alebo stratu knižničných dokumentov. V prípade, že hrozí škoda treba ihneď uskutočniť nevyhnutné opatrenia na zabránenie vzniku škôd, príp. ak už ku škode došlo, zistiť, resp. objasniť príčinu poškodenia, pôvodcu a výšku škody.

11. Vypožičiavateľ zodpovedá požičiavateľovi za všetky škody (krádež, stratu, zničenie a za iné poškodenia knižničných dokumentov, ako aj za vytvorenie pirátskych kópií), ktoré vznikli na knižničných dokumentoch. Ak dôjde k poškodeniu alebo k znehodnoteniu knižničných dokumentov, resp. jeho častí, uhradí vypožičiavateľ škodu v rozsahu určenom požičiavateľom. Náhrada škody pozostáva z nákladov na reštaurovanie, vyhotovenie kópie a z príslušnej straty hodnoty a môže dosiahnuť maximálne výšku stanovenej poisťnej sumy. V prípade straty, zničenia alebo odcudzenia knižničných dokumentov sa uhradí škoda v plnej výške. Poškodené knižničné dokumenty ostávajú majetkom požičiavateľa.
12. Vypožičiavateľ preberá plnú zodpovednosť za dopravné náklady. Transporty medzi vypožičiavateľom a požičiavateľom budú realizované prostredníctvom auta vypožičiavateľa. Metódy a techniky balenie budú zodpovedať medzinárodným štandardom.
13. Požičiavateľ je kedykoľvek oprávnený bez ujmy na svojich prípadných ďalších nárokoch voči vypožičiavateľovi vyžiadať si knižničné dokumenty zo závažných dôvodov späť.
Závažnými dôvodmi sú najmä:
 - každé porušenie povinností vypožičiavateľa vyplývajúce z tejto zmluvy
 - každé ohrozenie alebo zanedbanie starostlivosti vypožičiavateľom
 - každé použitie v rozpore so zmluvou, najmä postúpenie zbierkových predmetov tretím osobám
 - pokiaľ vzniknú zo strany požičiavateľa mimoriadne okolnosti súvisiace s hlavnými činnosťami požičiavateľa, je vypožičiavateľ povinný na základe vyžiadania požičiavateľa predčasne vrátiť knižničné dokumenty späť požičiavateľovi.Pokiaľ ide o náklady na predčasnú prepravu knižničných dokumentov späť požičiavateľovi, platí bod 4, vypožičiavateľ nemá v prípade predčasného vyžiadania knižničných dokumentov žiadny nárok na úhradu akýchkoľvek nákladov.
14. Predĺženie výstavy treba písomne oznámiť požičiavateľovi najneskôr šesť týždňov pred pôvodne plánovaným ukončením výstavy. Požičiavateľ má právo, nie je však povinný, dobu výpožičky predĺžiť. Ak požičiavateľ súhlasí s predĺžením doby, musí vypožičiavateľ na vlastné náklady zabezpečiť predĺženie poisťnej zmluvy a toto predĺženie doručiť požičiavateľovi najneskôr jeden týždeň pred skončením pôvodnej doby.
15. Všetky náklady, výdavky a poplatky spojené so vznikom a realizáciou tejto zmluvy hradí vypožičiavateľ.
16. Zmeny a doplnky k tejto zmluve musia mať písomnú formu. Všetky oznámenia a správy medzi zmluvnými stranami sa uskutočňujú osobne, prípadne formou doporučených listov. Vypožičiavateľ je povinný oznámiť požičiavateľovi každú zmenu svojho sídla. Až do takéhoto oznámenia môžu byť písomnosti požičiavateľovi zasielané s právnou účinnosťou aj na pôvodnú adresu (sídlo).
17. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle §5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že táto zmluva vrátane všetkých jej súčastí a príloh bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv (ďalej len „register“). Register je verejný zoznam povinne zverejňovaných zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky v elektronickej podobe. Zverejnenie zmluvy v registri sa nepovažuje za porušenie ani za ohrozenie tajomstva a informácie označené v tejto zmluve ako dôverné v zmysle § 271 ods.1 Obchodného zákonníka sa nepovažujú za dôverné informácie. Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v registri.

18. Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z ktorých každá zo zmluvných strán dostane po dvoch exemplároch.
19. Vypožičiavateľ je oprávnený postúpiť pohľadávky a iné práva vyplývajúce z tejto zmluvy voči LESOM Slovenskej republiky, štátny podnik len po ich predchádzajúcom písomnom súhlase.

Požičiavateľ:
Ing. Silvia STASSELOVÁ
generálna riaditeľka

Bratislava dňa

Za vypožičiavateľa:
Mgr. Ľubica Milánová
vedúca LDM

Zvolen, dňa 16.5.2018

.....
podpis

.....
podpis

PROTOKOL O PREBRATÍ A VRÁTENÍ KNIŽNIČNÝCH DOKUMENTOV

PREVZATIE KNIŽNIČNÝCH DOKUMENTOV

♦ Knižničné dokumenty odovzdala:

(meno, priezvisko, podpis): **Mgr. Monika Lopusanová**

♦ Knižničné dokumenty prevzal/-a:

(meno, priezvisko, podpis):

Miesto: Bratislava, UKB

Dátum:

VRÁTENIE KNIŽNIČNÝCH DOKUMENTOV

♦ Knižničné dokumenty vrátil/-a:

(meno, priezvisko, podpis):

♦ Knižničné dokumenty prevzala:

(meno, priezvisko, podpis): **Mgr. Monika Lopusanová**

Miesto:

Dátum: