

Rámcová zmluva o poskytovaní odborných poradenských služieb v oblasti verejného obstarávania a zabezpečení realizácie procesu verejného obstarávania

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov
(ďalej len „**Obchodný zákonník**“)

(ďalej len „**Zmluva**“)

medzi nasledovnými zmluvnými stranami

Objednávateľ:

Názov:	Slovenská záručná a rozvojová banka, a. s.
Sídlo:	Štefánikova 27, 814 99 Bratislava
Právna forma:	akciová spoločnosť
V mene spoločnosti koná:	Mgr. Bc. Peter Dávid, MBA, predseda predstavenstva Ing. Roland Štadler, podpredseda predstavenstva
IČO:	00 682 420
DIČ:	2020804478
IČ DPH:	SK2020804478
Bankové spojenie:	Slovenská záručná a rozvojová banka, a. s.
IBAN:	xxxxxxxxxxxx
Zapísaný:	OR OS Bratislava I, oddiel Sa, vložka č. 3010/B
Kontakt:	verejne.obstaravanie@szrb.sk

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

Poskytovateľ:

Názov:	SmartCube, s.r.o.
Sídlo:	Záporožská 3660/9, 851 01 Bratislava - mestská časť Petržalka
Právna forma:	spoločnosť s ručením obmedzeným
Štatutárny orgán:	JUDr. Martin Boržík , LL.M. - konateľ Mgr. Monika Garajová - konateľ
IČO:	52 340 252
DIČ:	2121006052
Bankové spojenie:	xxxxxxxx
IBAN:	xxxxxxxx
Zapísaný:	OR OS Bratislava I, Oddiel: Sro, vložka č. 137208/B
Kontakt:	info@vovkocke.sk

(ďalej len „**Poskytovateľ**“ alebo „**Dodávateľ**“)

(Objednávateľ a Poskytovateľ ďalej spolu len „**Zmluvné strany**“ alebo jednotlivu „**Zmluvná strana**“)

Úvodné ustanovenia

1. Táto Zmluva je uzatvorená na základe zrealizovaného verejného obstarávania zadávaného zákazkou s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**ZVO**“ alebo „**zákon o verejnom obstarávaní**“) na predmet zákazky s názvom: „**Poskytovanie poradenstva a zabezpečenie procesu verejného obstarávania**“.

Článok I. Predmet Zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je

1.1 zabezpečovanie kompletnej realizácie procesu verejného obstarávania 3 (troch) nadlimitných zákaziek a 3 (troch) podlimitných zákaziek podľa požiadaviek Objednávateľa v súlade so ZVO, ktoré spočíva najmä nie však výlučne:

- a. vypracovanie časového harmonogramu verejného obstarávania do 5 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti Mandátnej Zmluvy,
- b. výber postupu verejného obstarávania na základe podkladov poskytnutých Objednávateľom po vzájomnej konzultácii a odporúčaní,
- c. vypracovanie „Predbežného oznámenia“ a „Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania“ predmetu zákazky a jeho odsúhlasenie s Objednávateľom pred zverejnením,
- d. zaslanie „Predbežného oznámenia“ a „Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania“ do Vestníka verejného obstarávania a Úradu pre úradné publikácie Európskej únie,
- e. stanovenie Predpokladanej hodnoty zákazky, odporúčanie na rozdelenie resp. nerozdelenie zákazky a odôvodnenie postupu,
- f. vypracovanie kompletných súťažných podkladov, vrátane podmienok účasti, kritérií na vyhodnotenie ponúk obchodných podmienok a vzorovú zmluvu pre konkrétnu zákazku v súlade s príslušnými zákonmi a internou legislatívou, a ich odsúhlasenie s Objednávateľom pred zverejnením „Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania“,
- g. komunikácia so záujemcami a vypracovanie odpovedí na prípadné otázky záujemcov v rámci vysvetľovania súťažných podkladov,
- h. vypracovanie návrhov informácií a dokumentov vyplývajúcich zo ZVO v členení podľa jednotlivých verejných obstarávaní,
- i. spracovanie podkladov k oznámeniu výsledku vybavenia žiadosti o nápravu, resp. oznámeniu o zamietnutí žiadosti o nápravu,
- j. spracovanie kvalifikovaného vyjadrenia kontrolovaného k podaným námietkam v jednotlivých súťažiach,
- k. vypracovanie dokumentácie o zriadení a činnosti členov komisie na otváranie a vyhodnotenie ponúk, členov komisie s právom vyhodnocovať ponuky menuje Objednávateľ a jedného člena bez práva vyhodnocovať ponuky menuje Poskytovateľ služby,
- l. v prípade uskutočnenia elektronickej aukcie, príprava podkladov na elektronickú aukciu a uskutočnenie elektronickej aukcie,
- m. vypracovanie čestného vyhlásenia pre každého člena komisie zúčastňujúceho sa na otváraní a vyhodnocovaní ponúk,
- n. prezenčná listina zo zasadnutia komisie na otváraní ponúk a vyhodnocovaní ponúk,
- o. priama účasť na zasadnutí komisie na otváraní ponúk, hodnotení splnenia podmienok účasti a na zasadnutí komisie na vyhodnocovaní ponúk,
- p. spracovanie evidencie uchádzačov, ktorí predložili súťažné ponuky,
- q. účasť a organizovanie otvárania ponúk a zasadnutí komisie v priestoroch Objednávateľa,
- r. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti, v prípade potreby spracovanie oznámenia o vylúčení s kvalifikovaným zdôvodnením, spracovania zápisníc a zabezpečenia príslušných povinností v súlade so ZVO,
- s. príprava podkladov k prípadnému vysvetľovaniu predložených dokumentov a príprava podkladov k rozhodnutiam o vylúčení uchádzačov,
- t. vyhodnotenie ponúk, požiadaviek na predmet zákazky a v prípade potreby spracovanie oznámenia o vylúčení s kvalifikovaným zdôvodnením, spracovania zápisníc a zabezpečenia príslušných povinností v súlade so ZVO,
- u. príprava podkladov k podpisu zmluvy s úspešným uchádzačom (súčinnosť uchádzača a pod.),
- v. vypracovanie zápisníc v rámci procesu otvárania a vyhodnocovania ponúk (zápis o otváraní ponúk, zápis z hodnotenia podmienok účasti, zápis o vyhodnotení ponúk a pod.),
- w. kontrola zmluvy s úspešným uchádzačom pred podpisom zmluvy,

- x. vypracovanie oznámení o úspešnosti/neúspešnosti ponuky uchádzačov,
 - y. vypracovanie oznámenia o výsledku postupu verejného obstarávania a jeho zverejnenie vo vestníku,
 - z. spracovanie správy o verejnom obstarávaní v súlade so ZVO,
 - aa. spracovanie a odoslanie celej dokumentácie ukončeného verejného obstarávania v elektronickej podobe do Centrálného registra dokumentov verejného obstarávania na portáli ÚVO,
 - bb. riešenie revízných postupov, zabezpečenie povinností vyplývajúcich verejnému obstarávateľovi a/alebo Objednávateľovi pri revízných postupoch, ako aj príprava odvolania na Radu ÚVO,
 - cc. priebežné zverejňovanie informácií a dokladov v profile verejného obstarávateľa,
 - dd. vypracovanie dokumentácie z verejného obstarávania po jeho ukončení a jej odovzdanie Objednávateľovi,
 - ee. poskytnutie súčinnosti pri následnej kontrole/správnom konaní/trestnom konaní v súvislosti s verejným obstarávaním a zodpovedanie otázok a požiadaviek, ako i poskytnutie vysvetlení kontrolným/správnym/trestným orgánom v súvislosti s verejným obstarávaním a/alebo činnosťou Poskytovateľa služieb,
 - ff. kompletizácia dokumentácie verejného obstarávania a jej zdokumentovanie a príprava pre archiváciu podľa príslušných zákonov,
 - gg. archivovanie dokumentácie VO v súlade s platnými zákonmi poskytnuté verejnému obstarávateľovi,
 - hh. zabezpečenie kompletnej komunikácie elektronickej, systémom v súlade s ustanovením § 20 ZVO.
- 1.2 Poskytnutie komplexných odborných konzultačných a poradenských služieb z oblasti verejného obstarávania na mesačnej báze (plnenie podľa Článku I ods. 1, bod 1.1 a 1.2 ďalej aj ako „**Predmet Zmluvy**“) v rozsahu:
- dostupnosť odborníka na verejné obstarávanie na telefóne (počas pracovných dní od 09:00 do 17:00 hod.)
 - dostupnosť odborníka na verejné obstarávanie na e-maile s odpoveďou do 24 hodín,
 - dostupnosť odborníka na konzultácie osobne, max. 2x do mesiaca
 - max. 40 osobohodín odborného poradenstva a činnosti za mesiac (odborný dozor, všeobecná konzultačná a poradenská činnosť pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác podľa požiadaviek objednávateľa, príprava a predkladanie stanovísk zdôvodňujúcich výber postupu verejného obstarávania v konkrétnych prípadoch a pod.).
- 1.3 Realizácia procesu verejného obstarávania 3 (troch) nadlimitných zákaziek a 3 (troch) podlimitných zákaziek podľa požiadaviek Objednávateľa v súlade so ZVO bude vykonávaná na základe Mandátnych zmlúv na konkrétnu zákazku a bude zameraná na zefektívnenie a optimalizáciu uvedených procesov tak, aby podľa požiadaviek Objednávateľa prinášali úsporu nákladov pri obstarávaní. Vzor Mandátnej zmluvy tvorí Prílohu č. 1 tejto Zmluvy.
- 1.4 V jednotlivých samostatných Mandátnych zmluvách nie je možné dojednať podstatne odlišné podmienky oproti podmienkam dohodnutým v tejto Zmluve.
- 1.5 Poskytovateľ sa zaväzuje uzatvoriť Mandátnu zmluvu do 5 (piatich) kalendárnych dní od doručenia písomnej výzvy Objednávateľa.
2. Objednávateľ sa zaväzuje za riadne, úplné a včasné plnenie Predmetu Zmluvy uhradiť Poskytovateľovi cenu dohodnutú v Článku III ods. 1 a ods. 2 Zmluvy.

Článok II. Čas, miesto a spôsob plnenia

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to na 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania finančného limitu vo výške 39 000,- Eur (celkom) (slovom: tridsaťdeväťtisíc eur), podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr. Poskytovateľ nie je platiteľom DPH.
2. Pre už zadané zákazky podľa Mandátnej zmluvy táto Zmluva bude platiť primerane ďalej.
3. Úkony súvisiace s prípravou a realizáciou verejného obstarávania na požadovaný predmet zákazky uvedené v bode 1.1 budú vykonávané v súčinnosti oboch Zmluvných strán v lehotách podľa vypracovaného časového harmonogramu alebo podľa reálneho priebehu verejného obstarávania tak, aby boli dodržané zákonné lehoty uvedené v príslušných ustanoveniach ZVO.
4. Realizácia procesu verejného obstarávania uvedená v bode 1.1 Zmluvy bude realizovaná prostredníctvom písomných Mandátnych zmlúv viažucich sa na realizáciu konkrétnej zákazky Poskytovateľom. Poskytovateľ je povinný vykonať úvodné stretnutie s Objednávateľom k zákazke uvedenej v Mandátnej zmluve do 2

(dvoch) pracovných dní od účinnosti Mandátnej zmluvy, ak sa Zmluvné strany nedohodnú písomne na dlhšej lehote.

5. Poskytovanie odborných konzultačných služieb uvedených v Článku I, ods.1, bode 1.2 tejto Zmluvy bude Poskytovateľ poskytovať Objednávateľovi priebežne počas trvania tejto Zmluvy na základe požiadaviek a potrieb Objednávateľa formou telefonického dopytu potvrdeného e-mailom, e-mailových konzultácií alebo poradami medzi zodpovednými zamestnancami Objednávateľa a Poskytovateľa.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že požiadavky na konzultácie budú zodpovedať podmienkam dohodnutým v tejto Zmluve, najmä so zreteľom na maximálny počet 40 osobohodín mesačne a práva a povinnosti dohodnuté v tejto Zmluve.
7. Skutočný rozsah poskytovania služieb podľa Článku I, ods. 1, bodu 1.2 bude závisieť od potrieb a počtu požiadaviek Objednávateľa o poskytnutie predmetných služieb.
8. Poskytovateľ je povinný poskytnúť Predmet Zmluvy riadne, včas a s odbornou starostlivosťou. Predmet Zmluvy je poskytnutý riadne, ak spĺňa všetky požiadavky podľa Zmluvy, pokynov Objednávateľa a príslušných právnych predpisov. Predmet Zmluvy musí byť poskytnutý v náležitej kvalite a bez chýb, ktoré by mohli mať za následok vznik škody na strane Objednávateľa alebo tretej osoby.

Článok III.

Cena a platobné podmienky

1. Objednávateľ zaplatí Poskytovateľovi za riadne vykonané činnosti podľa Článku I. ods. 1 bodu 1.2 tejto Zmluvy cenu podľa Prílohy č. 2 tejto Zmluvy. Poskytovateľ nie je platiteľom DPH.
2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi cenu vo výške 2000,- EUR (celkom) za 1 riadne vykonané a ukončené verejné obstarávanie nadlimitnej zákazky a cenu vo výške 2000,- EUR (celkom) za 1 riadne vykonané a ukončené verejné obstarávanie podlimitnej zákazky v rozsahu Článku I. ods. 1 bodu 1.1 tejto Zmluvy a tiež paušálnu cenu vo výške 2250,- EUR mesačne za konzultačné a poradenské služby v rozsahu Článku I. ods. 1 bodu 1.2 tejto Zmluvy. Za riadne ukončenie verejného obstarávania nadlimitnej zákazky/ podlimitnej zákazky sa považuje deň po zverejnení informácií a dokumentov v profile Objednávateľa/verejného obstarávateľa podľa § 64 ods. 1 písm. b) a c) ZVO / odoslaním oznámenia podľa § 59 ods. 6 ZVO.
3. Ceny uvedené v ods. 1 a 2 tohto článku Zmluvy sú stanovené na základe zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vykonávacej vyhlášky Ministerstva financií SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a je určená v EUR. V cenách uvedených v ods. 1 a 2 tohto článku Zmluvy sú zahrnuté všetky náklady Poskytovateľa spojené s poskytnutím predmetu plnenia podľa tejto Zmluvy. Poskytovateľ pri jej určení v zmysle ponuky Poskytovateľa predloženej vo verejnom obstarávaní vzal do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie Zmluvy, pričom do ceny zahrnul všetky náklady spojené s plnením tejto zmluvy a súčasne je táto cena stanovená zhotoviteľom na základe jeho vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.
4. Cena za poskytovanie služieb podľa Článku I. ods. 1 bodu 1.2 tejto Zmluvy bude uhradená Objednávateľom na základe faktúry vystavenej Poskytovateľom, ktorú je oprávnený vystaviť do 10 (slovom: desiatich) kalendárnych dní mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom boli služby poskytnuté a ktorú Poskytovateľ doručí Objednávateľovi v elektronickej podobe na e-mailovú adresu verejne.obstaravanie@szrb.sk vo formáte PDF. Objednávateľ zaplatí Poskytovateľovi cenu uvedenú v Článku III ods. 2 Zmluvy za poskytnutie služieb podľa Článku 1 ods. 1 bod 1.1 na základe Poskytovateľom vystavených faktúr, ktoré je Poskytovateľ oprávnený vystaviť do 10 kalendárnych dní mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bolo riadne vykonané a ukončené verejné obstarávanie konkrétnej nadlimitnej zákazky/podlimitnej zákazky.
5. V súlade s ustanovením § 71 ods. 2 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov Objednávateľ podpisom tejto Zmluvy vyjadruje svoj súhlas s elektronickým doručovaním faktúr.
6. Prílohou každej faktúry vystavenej Poskytovateľom je Preberací protokol o realizácii zadaných služieb, potvrdený podpisom oprávnených osôb oboch zmluvných strán.
7. Splatnosť faktúry je 30 (tridsať) kalendárnych dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi.
8. Objednávateľ neposkytuje Poskytovateľovi žiadne preddavky ani zálohové platby.

9. Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, Obchodného zákonníka a dohodnutých zmluvných podmienok.
10. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, prípadne bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, bude po vecnej alebo formálnej stránke nesprávne vyhotovená alebo nebude obsahovať prílohu v zmysle ods. 6 tohto článku Zmluvy, Objednávateľ je oprávnený faktúru v lehote splatnosti vrátiť Poskytovateľovi na prepracovanie. Novej (opravenej) faktúre plynie nová tridsať (30) dňová lehota splatnosti, a to odo dňa jej doručenia do sídla Objednávateľa.
11. Úhrada faktúry sa realizuje bezhotovostným prevodom na bankový účet Poskytovateľa uvedený v záhlaví Zmluvy.
12. V prípade, ak text fakturovaných služieb nebude v súlade so znením tejto Zmluvy, Objednávateľ si vyhradzuje právo vrátiť faktúru na prepracovanie a neuhradiť požadovanú sumu do odstránenia nesprávneho textu.

Článok IV.

Práva a povinnosti Zmluvných strán

1. Práva a povinnosti Objednávateľa:
 - a) Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi potrebnú súčinnosť pri plnení Predmetu Zmluvy, najmä poskytnúť Poskytovateľovi podklady a informácie potrebné na úspešnú realizáciu zákazky, a to v písomnej alebo elektronickej podobe a poskytnúť potrebnú súčinnosť pre riadny priebeh zákazky,
 - b) Objednávateľ je oprávnený počas plnenia Predmetu Zmluvy upresňovať svoje požiadavky na Predmet Zmluvy a jeho kritériá,
 - c) Objednávateľ má právo informovať sa o priebežnom stave plnenia Predmetu Zmluvy, resp. reklamovať to, čo nie je v súlade s touto Zmluvou.
 - d) Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi za Predmet Zmluvy dohodnutú cenu v súlade s podmienkami Zmluvy.
2. Práva a povinnosti Poskytovateľa:
 - a) Poskytovateľ sa zaväzuje pri plnení Predmetu Zmluvy postupovať v súlade so zmluvne dohodnutými podmienkami, s pokynmi Objednávateľa a všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike,
 - b) Poskytovateľ je povinný včas písomne oznámiť Objednávateľovi akú súčinnosť, podklady, informácie a podobne bude potrebovať od Objednávateľa. Zároveň je povinný ho upozorniť na nevhodné požiadavky počas poskytovania Predmetu Zmluvy. S poskytnutými podkladmi je Poskytovateľ oprávnený nakladať výlučne na účely plnenia Predmetu Zmluvy v súlade so Zmluvou; nesmie ich sprístupniť tretím osobám, a to ani po zániku/zrušení Zmluvy,
 - c) Poskytovateľ sa zaväzuje bezodkladne písomne informovať Objednávateľa o každom prípadnom zdržaní, či iných skutočnostiach, ktoré by mohli ohroziť včasné a riadne plnenie Predmetu Zmluvy,
 - d) Poskytovateľ je povinný vykonávať činnosti v rozsahu a termínoch podľa tejto Zmluvy v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, ustanoveniami tejto Zmluvy a pokynmi Objednávateľa po celú dobu trvania Zmluvy,
 - e) Poskytovateľ je povinný prevziať od Objednávateľa všetky podklady pre realizáciu objednanej služby,
 - f) Poskytovateľ je povinný postupovať s odbornou starostlivosťou podľa pokynov Objednávateľa a v súlade s jeho záujmami tak, aby svojím konaním nepoškodil dobré meno a povesť Objednávateľa,
 - g) Poskytovateľ je povinný vyžiadať si v prípade pochybností o obsahu pokynu písomné stanovisko Objednávateľa; od pokynov Objednávateľa sa môže odchýliť len vtedy, pokiaľ je to naliehavo nevyhnutné v záujme Objednávateľa a nemôže včas obdržať jeho súhlas, inak zodpovedá za škodu, ktorá tým vznikne,

- h) Poskytovateľ je povinný oznámiť Objednávateľovi všetky závažné okolnosti, ktoré zistí pri spracovaní jednotlivých verejných zákaziek a ktoré môžu mať podstatný vplyv na zmenu pokynov Objednávateľa,
 - i) Poskytovateľ je povinný podávať Objednávateľovi na jeho požiadanie správu o aktuálnom stave jednotlivých zákaziek,
 - j) Poskytovateľ má povinnosť zachovať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a informáciách týkajúcich sa Objednávateľa, s ktorými sa Poskytovateľ oboznámil počas trvania tejto Zmluvy, a to aj po jej zániku,
 - k) Poskytovateľ sa zaväzuje vrátiť Objednávateľovi po ukončení zákazky všetky písomnosti Objednávateľa.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že sa budú navzájom informovať o všetkých otázkach, ktoré súvisia s plnením Predmetu Zmluvy.

Článok V.

Zánik Zmluvy a sankcie

1. Zmluva zaniká:
 - a) uplynutím doby podľa Článku II ods. 1 Zmluvy,
 - b) vyčerpaním finančného limitu podľa Článku II ods. 1 Zmluvy,
 - c) vzájomnou písomnou dohodou Zmluvných strán,
 - d) písomným odstúpením od Zmluvy,
 - e) výpoveďou Objednávateľa aj bez udania dôvodu.
2. Dohoda podľa ods. 1 písm. c) tohto článku Zmluvy musí byť uzatvorená písomne, podpísaná oboma Zmluvnými stranami a musí obsahovať dohovor o vzájomnom vyrovnaní nevysporiadaných majetkovoprávných vzťahov vzniknutých v súvislosti so Zmluvou, inak je neplatná.
3. Objednávateľ je oprávnený vypovedať túto Zmluvu z akýchkoľvek dôvodov (príp. aj bez uvedenia dôvodu) písomnou výpoveďou s výpovednou lehotou jedného mesiaca. Výpovedná lehota začína plynúť 1. dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede Poskytovateľovi.
4. Každá zo Zmluvných strán môže od Zmluvy odstúpiť v prípade podstatného porušenia povinností druhou Zmluvnou stranou. Odstúpenie je účinné doručením písomného oznámenia o odstúpení druhej Zmluvnej strane. Odstúpenie musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej Zmluvnej strane a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je neplatné. Odstúpením od Zmluvy sa Zmluva neruší od počiatku, ale až odo dňa doručenia odstúpenia druhej Zmluvnej strane.
5. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy pri podstatnom porušení Zmluvy Poskytovateľom, pričom za podstatné porušenie Zmluvy Poskytovateľom sa považuje najmä, ak:
 - a) Poskytovateľ opakovane porušil svoje zmluvné povinnosti uvedené v Zmluve, tzn. neposkytol Predmet Zmluvy alebo jeho časti riadne a včas, resp. v termínoch podľa Zmluvy,
 - b) na Poskytovateľa bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, bol na jeho majetok vyhlásený konkurz alebo bol návrh na jeho vyhlásenie zamietnutý pre nedostatok majetku alebo vstúpil do likvidácie alebo bolo začaté konanie o reštrukturalizácii,
 - c) má na základe informácií dôvodné podozrenie, že Poskytovateľ uzavrel počas plnenia Zmluvy, s iným hospodárskym subjektom Zmluvu narušajúcu hospodársku súťaž.
6. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy pri podstatnom porušení Zmluvy Objednávateľom, pričom za podstatné porušenie Zmluvy Objednávateľom sa považuje, ak je Objednávateľ v omeškaní s platbou za faktúru o viac ako 60 (šesťdesiat) kalendárnych dní po jej splatnosti.
7. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou faktúry môže Poskytovateľ požadovať od Objednávateľa úrok z omeškania vo výške 0,01 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
8. V prípade omeškania Poskytovateľa s plnením akýchkoľvek služieb ustanovených na základe tejto Zmluvy a služieb poskytovaných na základe Objednávateľom schváleného časového harmonogramu, je Objednávateľ oprávnený uplatniť si voči Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z dohodnutej ceny zákazky, a to za každý začatý deň omeškania.
9. V prípade, ak je Poskytovateľ v omeškaní s odstránením nedostatkov poskytnutých služieb podľa Článku VI. ods. 3 tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený od neho požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % z dohodnutej ceny zákazky, a to za každý aj začatý deň omeškania.
10. Za každé porušenie povinností ustanovenej touto Zmluvou Poskytovateľom, okrem povinností špecifikovaných v odseku 8, 9 a 11 tohto Článku, je Objednávateľ oprávnený požadovať od Poskytovateľa

- zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 200 EUR za každý prípad porušenia a to aj opakovane.
11. V prípade ukončenia Zmluvy je Poskytovateľ povinný bez zbytočného odkladu zaslať Objednávateľovi krátku správu o stave verejného obstarávania konkrétnej nadlimitnej zákazky / podlimitnej zákazky, všetky písomné podklady týkajúce sa tejto nadlimitnej zákazky / podlimitnej zákazky a zoznam prípadných nevyhnutných úkonov, ktoré je potrebné vykonať. V prípade porušenia tejto povinnosti je Poskytovateľ povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 150 EUR za každý deň omeškania.
 12. Zánikom tejto Zmluvy nezaniká platnosť jednotlivých samostatných Mandátnych zmlúv uzatvorených medzi Poskytovateľom a Objednávateľom podľa Prílohy č. 1 tejto Zmluvy.
 13. Lehota splatnosti zmluvnej pokuty podľa tohto článku Zmluvy je 30 kalendárnych dní odo dňa ich uplatnenia príslušnou Zmluvnou stranou.
 14. Zaplatením akejkoľvek sankcie podľa tejto Zmluvy nezaniká právo poškodenej Zmluvnej strany na náhradu škody v plnom rozsahu, ktorá jej vznikla porušením povinnosti, na ktorú je viazaná táto sankcia.

Článok VI.

Zodpovednosť za vady a zodpovednosť za škodu

1. Poskytovateľ zodpovedá za to, že plnenie Predmetu Zmluvy zodpovedá v dobe prevzatia výsledku určenému v Zmluve, požiadavkám a pokynom Objednávateľa a je v súlade so všetkými príslušnými zákonnými predpismi, ktoré sa vzťahujú na plnenie tejto Zmluvy.
2. Poskytovateľ zodpovedá za to, že činnosti, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy, sú splnené včas a riadne a v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy.
3. Poskytovateľ je povinný odstrániť vady poskytovaných služieb v lehote určenej vo výzve Objednávateľa.
4. Poskytovateľ zodpovedá za odbornosť poskytovaných odborných poradenských služieb, za ich súlad s touto Zmluvou, požiadavkami Objednávateľa, ktoré Poskytovateľ s prihliadnutím na okolnosti prípadu musí poznať a za ich súlad so ZVO a inými právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky.
5. Zmluvná strana, ktorá spôsobila škodu druhej Zmluvnej strane, sa zbaví zodpovednosti, ak preukáže, že škoda bola spôsobená okolnosťou vylučujúcou jej zodpovednosť.
6. Poskytovateľ je povinný uhradiť škodu, ktorá vznikne Objednávateľovi v súvislosti s plnením Predmetu Zmluvy, ktoré nebolo poskytnuté riadne a včas.
7. Zmluvné strany zodpovedajú za vzniknuté škody podľa ustanovení Obchodného zákonníka. Nárok na náhradu škody nevzniká oprávnenej strane, pokiaľ povinná strana preukáže, že k porušeniu jej zákonnej alebo zmluvnej povinnosti došlo v dôsledku vyššej moci. To však neplatí, ak prekážka označovaná ako vyššia moc nastala až v čase, keď bola povinná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti.
8. Objednávateľ nezodpovedá za škody vzniknuté porušením povinností Poskytovateľa.

Článok VII.

Dôverné informácie a ochrana osobných údajov

1. Všetky informácie, ktoré si Zmluvné strany pre splnenie Predmetu Zmluvy navzájom poskytnú počas rokovaní sa považujú za dôverné a poskytnúť tieto informácie tretej osobe môže Zmluvná strana len po predchádzajúcom písomnom súhlase druhej Zmluvnej strany. Uvedené informácie sa zaväzuje chrániť ako vlastné, využívať ich len v súvislosti s plnením Predmetu Zmluvy, nezneužívať a nesprístupniť ich tretím osobám. Dôverné informácie nemôžu byť sprístupnené tretej osobe bez výslovného predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany, ak Zmluva neustanovuje inak alebo ak zo Zmluvy nevyplýva inak. Za dôverné informácie sa na účely tejto Zmluvy pokladajú aj všetky informácie, údaje alebo iné skutočnosti, o ktorých sa Zmluvná strana dozvedela na základe a/alebo v spojení so Zmluvou (ďalej len „dôverné informácie“).
2. Každá Zmluvná strana je povinná, ak zo Zmluvy alebo všeobecne záväzných právnych predpisov nevyplýva inak, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a je povinná zabezpečiť, aby žiadna dôverná informácia nebola sprístupnená bez súhlasu druhej Zmluvnej strany, a to či už úplne alebo čiastočne, tretej osobe.
3. Tento záväzok mlčanlivosti platí aj po ukončení tohto zmluvného vzťahu.
4. Povinnosť mlčanlivosti sa neaplikuje v prípade, ak Zmluvná strana zodpovedne preukáže, že:
 - a) je povinná predmetnú dôvernú informáciu sprístupniť a/alebo zverejniť na základe zákona alebo

- b) dôverná informácia sa stala všeobecne známa.
5. V prípade, ak Zmluvná strana má v úmysle dôvernú informáciu sprístupniť, je povinná o tom bez zbytočného odkladu informovať vopred druhú Zmluvnú stranu (okrem bodov 4 a 6 tohto článku VII Zmluvy).
6. Za porušenie povinnosti mlčanlivosti sa nepovažuje:
- a) ak je dôverná informácia sprístupnená v potrebnom rozsahu právnomu zástupcovi, daňovému poradcovi alebo audítovi Zmluvnej strany, ak tieto osoby budú preukázateľne zaviazané Zmluvnou stranou k povinnosti mlčanlivosti;
 - b) zverejnenie Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky,
 - c) zverejnenie Zmluvy Úradom pre verejné obstarávanie na základe jej predloženia Objednávateľom.
7. Zmluvné strany majú zavedenú štandardnú ochranu osobných údajov, ktorá spočíva v prijatí primeraných technických a organizačných opatrení na zabezpečenie spracúvania osobných údajov len na konkrétny účel, minimalizácie množstva získaných osobných údajov a rozsahu ich spracúvania, doby uchovávania a dostupnosti osobných údajov. Zmluvné strany spracúvajú osobné údaje v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ako aj zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
8. Zmluvné strany informácie a údaje, na ktoré sa vzťahuje ochrana osobných údajov poskytnú len osobe, ktorej sa týkajú.
9. Informácie a údaje, na ktoré sa vzťahuje ochrana osobných údajov sa poskytnú súdu, prokuratúre alebo inému orgánu štátu na účely plnenia jeho úloh podľa osobitného predpisu alebo na účely odhaľovania, vyšetrovania a stíhania trestných činov.
10. Poskytovateľ potvrdzuje, že bol poučený Slovenskou záručnou a rozvojovou bankou, a.s. (ďalej aj „banka“)
- a)
 - o ochrane údajov charakteru bankového tajomstva v zmysle zákona č. 483/2001 Z. z. o bankách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a
 - o ochrane osobných údajov, ktoré banka spracúva ako prevádzkovateľ informačných systémov o ochrane osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení,
 - ako aj o právach a povinnostiach, či sankciách ustanovených uvedenými zákonmi,
 - b) zaväzuje sa, že údaje charakteru bankového tajomstva a osobné údaje, ku ktorým majú, resp. by mohli mať prístup v rámci plnenia predmetu tejto Zmluvy zamestnanci, či zástupcovia spoločnosti (ďalej aj „zamestnanci spoločnosti“) nezneužije pre svoje potreby a bez súhlasu banky ich nezverejní a nikomu neposkytne, ani nesprístupní, bude ich chrániť pred odcudzením, stratou, poškodením, neoprávneným prístupom a zmenou,
 - c) je si vedomá, že povinnosť mlčanlivosti fyzických osôb – zamestnancov spoločnosti o bankovom tajomstve a o osobných údajoch, ku ktorým majú, resp. by mohli mať prístup v rámci plnenia predmetu tejto Zmluvy trvá aj po ukončení zmluvného vzťahu,
 - d) je povinná poučiť o povinnostiach, s ktorými bola oboznámená, najmä však o povinnosti mlčanlivosti všetkých zamestnancov spoločnosti, prípadne aj ďalšie osoby, ktoré sa podieľajú na realizácii činností v zmysle tejto Zmluvy,
 - e) berie na vedomie, že za porušenie povinnosti mlčanlivosti fyzických osôb si môže banka nárokovať úhradu vzniknutej škody.
11. V prípade osobných údajov Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky môže danej osobe uložiť pokutu podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení .
12. Týmto nie je vylúčená prípadná trestnoprávna zodpovednosť, ak konanie bude napĺňať skutkovú podstatu trestného činu podľa ustanovení Trestného zákona.

Článok VIII.

Doručovanie a komunikácia Zmluvných strán

1. Každá komunikácia podľa Zmluvy medzi Zmluvnými stranami bude prebiehať prostredníctvom oprávnených osôb - štatutárnych orgánov Zmluvných strán, alebo osôb oprávnených na vecné a obchodné rokovania.
2. Všetky oznámenia medzi Zmluvnými stranami týkajúce sa plnenia Zmluvy musia byť vykonané v písomnej podobe, osobne, elektronicky alebo poštou druhej Zmluvnej strane podľa tohto článku Zmluvy.

3. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnú podobu komunikácie považujú za zachovanú aj v prípade elektronickej komunikácie (e-mail). Každá e-mailová komunikácia medzi Zmluvnými stranami bude prebiehať prostredníctvom kontaktných osôb, ktorými na strane Poskytovateľa je xxxxxxxx., tel. +421 907 956 210, email: info@vovkoce.sk, a na strane Objednávateľa je xxxxxxxxxx tel. +421 901 776 730, e-mail: verejne.obstaravanie@szrb.sk. To však neplatí, ak ide o právne úkony, s ktorými nastáva zmena, vznik a zánik práv a povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy. Takéto oznámenia musia byť vykonané v písomnej podobe a druhej strane doručené buď osobne alebo doporučeným listom či inou formou registrovaného poštového styku na adresu uvedenú na titulnej stránke tejto Zmluvy. Každá zmena kontaktných osôb musí byť písomne – poštou alebo e-mailom oznámená druhej Zmluvnej strane.
4. Písomná komunikácia medzi Zmluvnými stranami sa na účely plnenia Zmluvy bude považovať za doručenie v prípade:
 - a) osobného doručenia prostredníctvom kuriérskej služby alebo inak, po jej prijatí,
 - b) doručenia e-mailom, po doručení potvrdenia od príjemcu o prijatí, pričom príjemca nie je oprávnený vo vlastnom e-mailovom nastavení klientovi odmietnuť odoslanie potvrdenia o prijatí e-mailu, alebo
 - c) doporučenej zásielky, k dátumu uvedenému na potvrdení o doručení alebo na potvrdení o tom, že zásielku nemožno doručiť.
5. Za deň doručenia zásielky Zmluvnej strane, ktorej bola adresovaná, sa považuje aj deň:
 - a) v ktorom ju táto Zmluvná strana odmietla prijať,
 - b) ktorým márne uplynula odberná lehota pre jej vyzdvihnutie na pošte alebo
 - c) v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že "adresát sa odsťahoval", "adresát je neznámy" alebo iná poznámka, ktorá podľa poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.

Článok IX.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany vyhlasujú, že Zmluva jasne a zrozumiteľne vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu byť viazaný jej obsahom. Ďalej spoločne vyhlasujú, že si Zmluvu pozorne a riadne prečítali, porozumeli jej a na dôkaz súhlasu s ňou ju vlastnoručne podpisujú.
2. Akékoľvek zmeny a dodatky k Zmluve je možné uskutočniť len vo forme očíslovaných písomných dodatkov podpísaných oboma Zmluvnými stranami na tej istej listine.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu písomne informovať druhú Zmluvnú stranu, ak dôjde k zmenám identifikačných údajov uvedených v záhlaví tejto Zmluvy, ako aj o iných skutočnostiach, ktoré sú významné pre riadne plnenie z tejto Zmluvy.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky podľa § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na § 5a ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany sa dohodli, že zverejnenie Zmluvy zabezpečí Objednávateľ bezodkladne po jej podpise, najneskôr do 5 pracovných dní.
5. Poskytovateľ súhlasí so zverejnením Zmluvy v celom jej znení vrátane jej príloh, pričom vyhlasuje, že Zmluva neobsahuje informácie, ktoré by nebolo možné zverejniť, resp. sprístupniť v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov (ďalej aj ako „zákon“), a to najmä obchodné tajomstvo, bankové tajomstvo, daňové tajomstvo a pod. a v prípade, že takéto informácie obsahuje dáva Objednávateľovi súhlas tieto informácie v zmysle zákona zverejniť, resp. sprístupniť.
6. Ostatné, v Zmluve neupravené práva a povinnosti Zmluvných strán sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a s ním súvisiacimi právnymi predpismi účinnými v Slovenskej republike.
7. V prípade, ak sa niektoré z ustanovení tejto Zmluvy stane neplatné z dôvodu rozporu so zákonom, Zmluvné strany sa dohodnú na takej zmene Zmluvy, aby dohodnuté podmienky boli čo najpodobnejšie pôvodnému zmluvnému dojednaniu.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že všetky prípadné vzniknuté spory v súvislosti s touto Zmluvou budú riešiť mimosúdnou cestou prostredníctvom vzájomných rokovaní a dohôd. Ak v súvislosti s touto Zmluvou dôjde medzi Zmluvnými stranami k vzniku súdneho sporu, príslušnosť slovenského súdu je daná podľa pravidiel ustanovených v príslušných právnych predpisoch Slovenskej republiky.

9. Poskytovateľ nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa postúpiť pohľadávky vzniknuté na základe tejto Zmluvy tretím osobám.
10. Zmluva je vyhotovená v 3 (troch) rovnopisoch, 2 (dva) pre Objednávateľa a 1 (jeden) pre Poskytovateľa.
11. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú:

Príloha č. 1 – Vzor Mandátnej zmluvy,
Príloha č. 2 – Cenová ponuka Poskytovateľa.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

Za Objednávateľa:
Slovenská záručná a rozvojová banka, a. s.

Za Poskytovateľa:
SmartCube, s.r.o.

.....
Mgr. Bc. Peter Dávid, MBA
predseda predstavenstva

.....
Mgr. Monika Garajová
konateľ

.....
Ing. Roland Štadler
podpredseda predstavenstva

Mandátna zmluva č.
na zabezpečenie realizácie verejného obstarávania nadlimitnej zákazky/podlimitnej
zákazky

uzatvorená podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej len „Obchodný zákonník“)

(ďalej len „**Mandátna zmluva**“ alebo „**zmluva**“)

medzi Zmluvnými stranami:

Mandant:**Objednávateľ:**

Názov:

Sídlo:

Právna forma:

Štatutárny orgán:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

IBAN:

Zapísaný:

Slovenská záručná a rozvojová banka, a. s.

Štefánikova 27, 814 99 Bratislava

akciová spoločnosť

Kontakt:

(ďalej len „**Mandant**“ alebo „Objednávateľ“ v príslušnom gramatickom tvare) a

a

Mandatár:

Názov:

Sídlo:

Právna forma:

Štatutárny orgán:

IČO:

DIČ:

Bankové spojenie:

IBAN:

Zapísaný:

SmartCube, s.r.o.

Záporožská 3660/9, 851 01 Bratislava - mestská časť Petržalka

spoločnosť s ručením obmedzeným

Kontakt:

(ďalej len „**Mandatár**“ alebo „Poskytovateľ“ alebo „Dodávateľ“ v príslušnom gramatickom tvare)

(Mandant a Mandatár ďalej spolu len „**Zmluvné strany**“ alebo jednotlivito ako „**Zmluvná strana**“)

Preambula

1. Zmluvné strany uzatvárajú túto Mandátnu zmluvu na základe Rámcovej zmluvy o poskytovaní odborných poradenských služieb v oblasti verejného obstarávania a zabezpečenie realizácie procesu verejného obstarávania, č. /... zo dňa uzatvorenú medzi Mandantom a Mandatárom ako výsledok

verejného obstarávania na predmet zákazky s názvom: „**Poskytovanie poradenstva a zabezpečenie procesu verejného obstarávania**“ podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Rámcová zmluva“).

2. Na základe tejto Mandátnej zmluvy dochádza k poskytovaniu jednotlivých služieb špecifikovaných v Článku II ods. 1 bod 1.1 Rámcovej zmluvy za účelom kompletnej realizácie procesu verejného obstarávania s názvom a to v rozsahu a za podmienok stanovených v Rámcovej zmluve a v tejto zmluve.

Článok 1

Predmet Zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok Mandatára na účet a v mene Mandanta zabezpečiť kompletnú realizáciu procesu verejného obstarávania pre nadlimitnú zákazku verejného obstarávania/ podlimitnú zákazku s názvom „.....“ (ďalej len „nadlimitná zákazka/ podlimitná zákazka“) tak, aby bola vykonaná v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov (ďalej len „poskytovanie služieb“) a záväzok Mandanta zaplatiť Mandatárovi za poskytnutie služieb dohodnutú cenu.
2. Zabezpečovanie kompletnej realizácie procesu verejného obstarávania nadlimitnej zákazky / podlimitnej zákazky podľa požiadaviek Mandanta v súlade so ZVO zahŕňa najmä, nie však výlučne:
 - a. vypracovanie časového harmonogramu verejného obstarávania do 5 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy,
 - b. výber postupu verejného obstarávania na základe podkladov poskytnutých Mandantom po vzájomnej konzultácii a odporúčaní,
 - c. vypracovanie „Predbežného oznámenia“ a „Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania“ predmetu nadlimitnej zákazky /podlimitnej zákazky a jeho odsúhlasenie s Mandantom pred zverejnením,
 - d. zaslanie „Predbežného oznámenia“ a „Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania“ do Vestníka verejného obstarávania a Úradu pre úradné publikácie Európskej únie,
 - e. stanovenie Predpokladanej hodnoty zákazky, odporúčanie na rozdelenie resp. nerozdelenie zákazky a odôvodnenie postupu,
 - f. vypracovanie kompletných súťažných podkladov, vrátane podmienok účasti, kritérií na vyhodnotenie ponúk a obchodných podmienok pre návrh zmluvy v súlade s príslušnými zákonmi a internou legislatívou, a ich odsúhlasenie s Mandantom pred zverejnením „Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania“,
 - g. komunikácia so záujemcami a vypracovanie odpovedí na prípadné otázky záujemcov v rámci vysvetľovania súťažných podkladov,
 - h. vypracovanie návrhov informácií a dokumentov vyplývajúcich zo ZVO v členení podľa jednotlivých verejných obstarávaní,
 - i. spracovanie podkladov k oznámeniu výsledku vybavenia žiadosti o nápravu, resp. oznámeniu o zamietnutí žiadosti o nápravu,
 - j. spracovanie kvalifikovaného vyjadrenia kontrolovaného k podaným námietkam v jednotlivých súťažiach,
 - k. vypracovanie dokumentácie o zriadení a činnosti členov komisie na otváranie a vyhodnotenie ponúk, členov komisie s právom vyhodnocovať ponuky menuje Mandant a jedného člena bez práva vyhodnocovať ponuky menuje Mandatár služby,
 - l. v prípade uskutočnenia elektronickej aukcie, príprava podkladov na elektronickú aukciu a uskutočnenie elektronickej aukcie,
 - m. vypracovanie čestného vyhlásenia pre každého člena komisie zúčastňujúceho sa na otváraní a vyhodnocovaní ponúk,
 - n. prezenčná listina zo zasadnutia komisie na otváraní ponúk a vyhodnocovaní ponúk,

- o. priama účasť na zasadnutí komisie na otváraní ponúk, hodnotení splnenia podmienok účasti a na zasadnutí komisie na vyhodnocovaní ponúk,
 - p. spracovanie evidencie uchádzačov, ktorí predložili súťažné ponuky,
 - q. účasť a organizovanie otvárania ponúk a zasadnutí komisie v priestoroch Mandanta,
 - r. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti, v prípade potreby spracovanie oznámenia o vylúčení s kvalifikovaným zdôvodnením, spracovania zápisníc a zabezpečenia príslušných povinností v súlade so ZVO,
 - s. príprava podkladov k prípadnému vysvetľovaniu predložených dokumentov a príprava podkladov k rozhodnutiam o vylúčení uchádzačov,
 - t. vyhodnotenie ponúk, požiadaviek na predmet zákazky a v prípade potreby spracovanie oznámenia o vylúčení s kvalifikovaným zdôvodnením, spracovania zápisníc a zabezpečenia príslušných povinností v súlade so ZVO,
 - u. príprava podkladov k podpisu zmluvy s úspešným uchádzačom (súčinnosť uchádzača a pod.),
 - v. vypracovanie zápisníc v rámci procesu otvárania a vyhodnocovania ponúk (zápis o otváraní ponúk, zápis z hodnotenia podmienok účasti, zápis o vyhodnotení ponúk a pod.),
 - w. kontrola zmluvy s úspešným uchádzačom pred podpisom zmluvy,
 - x. vypracovanie oznámení o úspešnosti/neúspešnosti ponuky uchádzačov,
 - y. vypracovanie oznámenia o výsledku postupu verejného obstarávania a jeho zverejnenie vo vestníku,
 - z. spracovanie správy o verejnom obstarávaní v súlade so ZVO,
 - aa. spracovanie a odoslanie celej dokumentácie ukončeného verejného obstarávania v elektronickej podobe do Centrálného registra dokumentov verejného obstarávania na portáli ÚVO,
 - bb. riešenie revízných postupov, zabezpečenie povinností vyplývajúcich verejnému obstarávateľovi a/alebo Mandantovi pri revízných postupoch, ako aj príprava odvolania na Radu ÚVO,
 - cc. priebežné zverejňovanie informácií a dokladov v profile verejného obstarávateľa,
 - dd. vypracovanie dokumentácie z verejného obstarávania po jeho ukončení a jej odovzdanie Mandantovi,
 - ee. poskytnutie súčinnosti pri následnej kontrole/správnom konaní/trestnom konaní v súvislosti s verejným obstarávaním a zodpovedanie otázok a požiadaviek, ako i poskytnutie vysvetlení kontrolným/správnym/trestným orgánom v súvislosti s verejným obstarávaním a/alebo činnosťou Mandatára služieb,
 - ff. kompletizácia dokumentácie verejného obstarávania a jej zdokumentovanie a príprava pre archiváciu podľa príslušných zákonov,
 - gg. archivovanie dokumentácie VO v súlade s platnými zákonmi poskytnuté verejnému obstarávateľovi,
 - hh. zabezpečenie kompletnej komunikácie elektronicke, systémom v súlade s ustanovením § 20 ZVO.
3. Poskytovanie služieb zahŕňa všetky úkony spojené s realizáciou verejného obstarávania na základe ZVO, od ich prípravy, vyhlásenia, až po ich ukončenie tak, aby spĺňali podmienky stanovené ZVO a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Mandatár zodpovedá za výkon svojich činností podľa tejto zmluvy a v prípade vzniku akejkoľvek škody vzniknutej Mandantovi vrátane všetkých zákonných a zmluvných sankcií a súvisiacich škôd, ktoré Mandant bude povinný uhradiť v dôsledku činnosti/nečinnosti Mandatára, zaväzuje sa túto v plnom rozsahu nahradiť Mandantovi.
4. Úkony súvisiace s prípravou a realizáciou verejného obstarávania nadlimitnej zákazky/ podlimitnej zákazky budú vykonané v súčinnosti oboch Zmluvných strán v lehotách podľa vypracovaného časového harmonogramu, tak aby boli dodržané termíny dodržané v ustanoveniach ZVO.

Článok 2

Povinnosti Mandanta a Mandatára

1. Mandatár sa zaväzuje
 - a) realizovať predmet zmluvy riadne a včas s náležitou odbornou starostlivosťou osobne na účet Mandanta a v jeho mene, ak túto povinnosť poruší, zodpovedá za škodu tým spôsobenú,
 - b) bez zbytočného odkladu poskytnúť Mandantovi súčinnosť pri plnení tejto zmluvy,
 - c) postupovať pri poskytovaní služieb v záujme Mandanta a podľa jeho pokynov,

- d) oznámiť Mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri spracovaní nadlimitnej zákazky/podlimitnej zákazky a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta,
- e) vykonávať činnosti v rozsahu a v termínoch podľa tejto zmluvy v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, ustanoveniami tejto zmluvy a pokynmi Mandanta po celú dobu trvania zmluvy,
- f) prevziať od Mandanta všetky podklady pre realizáciu služby,
- g) vyžiadať si v prípade pochybností o obsahu pokynu písomné stanovisko Mandanta, od pokynov Mandanta sa môže odchýliť len vtedy, pokiaľ je to naliehavo nevyhnutné v záujme Mandanta a nemôže včas obdržať jeho súhlas, inak zodpovedá za škodu, ktorá tým vznikne,
- h) podávať Mandantovi na jeho požiadanie správu o aktuálnom stave nadlimitnej zákazky/ podlimitnej zákazky
- i) zachovať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a informáciách týkajúcich sa Mandanta, s ktorými sa Mandatár oboznámil počas trvania tejto zmluvy, a to aj po jej zániku,
- j) vrátiť Mandantovi po ukončení nadlimitnej zákazky / podlimitnej zákazky všetky písomnosti Mandanta.

2. Mandant je povinný

- a) odovzdávať Mandatárovi všetky podklady a informácie potrebné na úspešnú realizáciu nadlimitnej zákazky/podlimitnej zákazky, a to v písomnej alebo elektronickej podobe a poskytnúť potrebnú súčinnosť pre riadny priebeh nadlimitnej zákazky/ podlimitnej zákazky,
- b) zaplatiť Mandatárovi odplatu dohodnutú podľa Článku 3 zmluvy.

Článok 3

Cena za poskytnutie služieb a platobné podmienky

1. Za riadne ukončenie verejného obstarávania nadlimitnej zákazky/ podlimitnej zákazky podľa Článku 1 tejto zmluvy sa považuje deň po zverejnení informácií a dokumentov v profile Mandanta/verejného obstarávateľa podľa § 64 ods. 1 písm. b) a c) ZVO/ odoslaním oznámenia podľa § 59 ods. 6 ZVO..
2. Mandant sa zaväzuje zaplatiť Mandatárovi za riadne vykonané a ukončené verejné obstarávanie nadlimitnej zákazky/ podlimitnej zákazky v rozsahu podľa Článku 1 tejto zmluvy cenu vo výške EUR. Mandatár nie je platiteľom DPH.
3. Cena uvedená v ods. 2 tohto článku zmluvy je stanovená na základe zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vykonávacej vyhlášky Ministerstva financií SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a je určená v EUR. Cena uvedená v ods. 2 tohto článku zmluvy je konečná, zahŕňa všetky náklady Mandatára. K zmene ceny môže prísť iba v prípade legislatívnych zmien, ktorými sa zmení sadzba DPH.
4. Mandatár je oprávnený vystaviť faktúru do 10 kalendárnych dní mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bolo riadne vykonané/ý a ukončené/ý verejné obstarávanie nadlimitnej zákazky / podlimitnej zákazky a ktorú Mandatár doručí Mandantovi v elektronickej podobe na e-mailovú adresu verejne.obstaravanie@srb.sk vo formáte PDF. V súlade s ustanovením § 71 ods. 2 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov Mandant podpisom tejto zmluvy vyjadruje svoj súhlas s elektronickým doručovaním faktúr.
5. Prílohou každej faktúry vystavenej Mandatárom je Preberací protokol o realizácii nadlimitnej zákazky/podlimitnej zákazky, potvrdený podpisom oprávnených osôb oboch Zmluvných strán.
6. Splatnosť faktúry je 30 (tridsať) kalendárnych dní odo dňa jej doručenia Mandantovi.
7. Mandant neposkytuje Mandatárovi žiadne preddavky ani zálohové platby.
8. Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, Obchodného zákonníka a dohodnutých zmluvných podmienok.

9. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, prípadne bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, bude po vecnej alebo formálnej stránke nesprávne vyhotovená alebo nebude obsahovať prílohu v zmysle ods. 6 tohto článku Zmluvy, Mandant je oprávnený faktúru v lehote splatnosti vrátiť Mandatárovi na prepracovanie. Novej (opravenej) faktúre plyní nová tridsať (30) dňová lehota splatnosti, a to odo dňa jej doručenia do sídla Mandanta.
10. Úhrada faktúry sa realizuje bezhotovostným prevodom na bankový účet Mandatára uvedený v záhlaví zmluvy.
11. V prípade, ak text fakturovaných služieb nebude v súlade so znením tejto zmluvy, Mandant si vyhradzuje právo vrátiť faktúru na prepracovanie a neuhradiť požadovanú sumu do odstránenia nesprávneho textu.

Článok 4 **Trvanie zmluvy a ukončenie zmluvy**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú odo dňa nadobudnutia účinnosti do ukončenia realizácie nadlimitnej zákazky/ podlimitnej zákazky v zmysle Článku 3 ods. 1 tejto zmluvy.
2. Zmluva zaniká:
 - a) splnením všetkých práv a povinností podľa tejto zmluvy,
 - b) zaplatením ceny za vykonanú službu,
 - c) vzájomnou písomnou dohodou Zmluvných strán,
 - d) písomným odstúpením od zmluvy,
3. Dohoda podľa ods. 2 písm. b) tohto článku zmluvy musí byť uzatvorená písomne, podpísaná oboma Zmluvnými stranami a musí obsahovať dohovor o vzájomnom vyrovnaní nevysporiadaných majetkovoprávných vzťahov vzniknutých v súvislosti so zmluvou, inak je neplatná.
4. Každá zo Zmluvných strán môže od zmluvy odstúpiť v prípade podstatného porušenia povinností druhou Zmluvnou stranou. Odstúpenie je účinné doručením písomného oznámenia o odstúpení druhej Zmluvnej strane. Odstúpenie musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej Zmluvnej strane a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je neplatné. Odstúpením od zmluvy sa zmluva neruší od počiatku, ale až odo dňa doručenia odstúpenia druhej Zmluvnej strane.
5. Mandant je oprávnený odstúpiť od Zmluvy pri podstatnom porušení zmluvy Mandatárom, pričom za podstatné porušenie zmluvy Mandatárom sa považuje najmä, ak:
 - i. Mandatár opakovane porušil svoje Zmluvné povinnosti uvedené v zmluve, tzn. neposkytol Predmet Zmluvy alebo jeho časti riadne a včas, resp. v termínoch podľa spracovaného časového harmonogramu,
 - ii. na Mandatára bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, bol na jeho majetok vyhlásený konkurz alebo bol návrh na jeho vyhlásenie zamietnutý pre nedostatok majetku alebo vstúpil do likvidácie alebo bolo začaté konanie o reštrukturalizácii,
 - iii. má na základe dôveryhodných informácií dôvodné podozrenie, že Mandatár uzavrel počas plnenia Zmluvy, s iným hospodárskym subjektom Zmluvu narušajúcu hospodársku súťaž.
6. Mandatár je oprávnený odstúpiť od Zmluvy pri podstatnom porušení Zmluvy Mandantom, pričom za podstatné porušenie Zmluvy Mandantom sa považuje, ak je Mandant v omeškaní s platbou za faktúru o viac ako 60 (šesťdesiat) kalendárnych dní po jej splatnosti.
7. V prípade ukončenia Mandátnej Zmluvy je Mandatár povinný bez zbytočného odkladu zaslať Mandantovi písomnú správu o stave jednotlivých konaní, v ktorých poskytoval služby, všetky písomné podklady týkajúce sa týchto konaní a zoznam nevyhnutných úkonov, ktoré je potrebné vykonať.
8. V prípade porušenia tejto povinnosti je Mandatár povinný zaplatiť Zmluvnú pokutu vo výške 150 eur za každý deň omeškania.

Článok 5

Zodpovednosť za škodu, vady a záruka

1. Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené nesprávnymi pokynmi Mandanta a na ktorých Mandant trval a Mandatár ho vopred písomne upozornil na ich nevhodnosť alebo nezákonnosť.
2. Mandatár nezodpovedá za vady vzniknuté činnosťou a úkonmi pri realizácii procesu verejného obstarávania, ktoré boli vykonané na základe písomných požiadaviek Mandanta, keď ho na ich nevhodnosť Mandatár vopred písomne upozornil.
3. V prípade, ak orgány dohľadu konštatujú nezákonný postup v prípade procesu verejného obstarávania, Mandatár má právo v prípadných konaniach preukázať, že konal s odbornou starostlivosťou a vypracovať odôvodnenie ním realizovaného postupu. V prípade preukázania nezákonného postupu bezodplatne zopakovať úkony súvisiace s opakovane realizovaným procesom verejného obstarávania.
4. Prípadnú reklamáciu plnenia Zmluvy musí uplatniť Mandant bezodkladne po zistení vady v písomnej forme, kde Mandant uplatní nezákonné a nesprávne konanie Mandatára a určí lehotu na odstránenie vady. Mandatár zodpovedá podľa tejto Zmluvy za škodu spôsobenú Mandantovi realizáciou verejného obstarávania, ak škoda vznikla v dôsledku nezákonného postupu (v zmysle ZVO), alebo ak Mandatár nepostupoval pri zariaďovaní záležitosti s odbornou starostlivosťou.

Článok 6

Sankcie

1. V prípade omeškania Mandanta s úhradou faktúry, môže Mandatár požadovať od Mandanta úrok z omeškania vo výške 0,01 % z nezaplatennej sumy za každý deň omeškania.
2. V prípade omeškania Mandatára s plnením akýchkoľvek služieb poskytovaných na základe Mandantom schváleného časového harmonogramu, je Mandant oprávnený uplatniť si voči Mandatárovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z celkovej dohodnutej ceny, a to za každý deň omeškania.
3. V prípade, ak je Mandatár v omeškaní s odstránením nedostatkov poskytnutých služieb podľa Článku 5 tejto Zmluvy, je Mandant oprávnený od neho požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % z dohodnutej ceny a to za každý aj začatý deň omeškania.
4. Za každé porušenie povinnosti Mandatára ustanovenej touto zmluvou, okrem povinností uvedených v ods. 2, 3 a 5 tohto článku Zmluvy, je Mandant oprávnený požadovať od Mandatára zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 200 EUR za každý prípad porušenia a to aj opakovane.
5. V prípade ukončenia Zmluvy je Mandatár povinný bez zbytočného odkladu zaslať Mandantovi krátku správu o stave jednotlivých konaní, v ktorých poskytoval služby, všetky písomné podklady týkajúce sa týchto konaní a zoznam prípadných nevyhnutných úkonov, ktoré je potrebné v tej – ktorej veci vykonať. V prípade porušenia tejto povinnosti je Mandatár povinný zaplatiť Zmluvnú pokutu vo výške 150 EUR za každý deň omeškania.
6. Lehota splatnosti zmluvnej pokuty podľa tohto článku Zmluvy je 30 kalendárnych dní odo dňa ich uplatnenia príslušnou Zmluvnou stranou.
7. Zaplatením akejkoľvek sankcie podľa tejto zmluvy nezaniká právo poškodenej Zmluvnej strany na náhradu škody v plnom rozsahu, ktorá jej vznikla porušením povinnosti, na ktorú je viazaná táto sankcia.

Článok 7

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluva jasne a zrozumiteľne vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu byť viazaný jej obsahom. Ďalej spoločne vyhlasujú, že si zmluvu pozorne a riadne prečítali, porozumeli jej a na dôkaz súhlasu s ňou ju vlastnoručne podpisujú.
2. Akékoľvek zmeny a dodatky k zmluve je možné uskutočniť len vo forme očíslovaných písomných dodatkov podpísaných oboma Zmluvnými stranami na tej istej listine.

3. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu písomne informovať druhú Zmluvnú stranu, ak dôjde k zmenám identifikačných údajov uvedených v záhlaví tejto zmluvy, ako aj o iných skutočnostiach, ktoré sú významné pre riadne plnenie z tejto zmluvy.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky podľa § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na § 5a ods.2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany sa dohodli, že zverejnenie zmluvy zabezpečí Objednávateľ bezodkladne po jej podpise, najneskôr do 5 pracovných dní.
5. Poskytovateľ súhlasí so zverejnením zmluvy v celom jej znení vrátane jej príloh, pričom vyhlasuje, že zmluva neobsahuje informácie, ktoré by nebolo možné zverejniť, resp. sprístupniť v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov (ďalej aj ako „zákon“), a to najmä obchodné tajomstvo, bankové tajomstvo, daňové tajomstvo a pod. a v prípade, že takéto informácie obsahuje dáva Objednávateľovi súhlas tieto informácie v zmysle zákona zverejniť, resp. sprístupniť.
6. Ostatné, v zmluve neupravené práva a povinnosti Zmluvných strán sa riadia aj Rámcovou zmluvou, príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a s ním súvisiacimi právnymi predpismi účinnými v Slovenskej republike. V prípade, že existuje rozpor medzi podmienkami Rámцovej zmluvy Mandátnou zmluvou, uplatní sa pre účely plnenia tejto Mandátnej zmluvy, úprava obsiahnutá v Mandátnej zmluve.
7. V prípade, ak sa niektoré z ustanovení tejto zmluvy stane neplatné z dôvodu rozporu so zákonom, Zmluvné strany sa dohodnú na takej zmene zmluvy, aby dohodnuté podmienky boli čo najpodobnejšie pôvodnému Zmluvnému dojednaniu.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že všetky prípadné vzniknuté spory v súvislosti s touto zmluvou budú riešiť mimosúdnu cestou prostredníctvom vzájomných rokovaní a dohôd. Ak v súvislosti s touto zmluvou dôjde medzi Zmluvnými stranami k vzniku súdneho sporu, príslušnosť slovenského súdu je daná podľa pravidiel ustanovených v príslušných právnych predpisoch Slovenskej republiky.
9. Mandatár nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu Mandanta postúpiť pohľadávky vzniknuté na základe tejto Zmluvy tretím osobám.
10. Zmluva je vyhotovená v 3 (troch) rovnopisoch, 2 (dva) pre Mandanta a 1 (jeden) pre Mandatára.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

Za Mandanta:
Slovenská záručná a rozvojová banka, a.s.

Za Mandatára:
SmartCube, s.r.o.

.....
Mgr. Bc. Peter Dávid, MBA
predseda predstavenstva

.....
Ing. Roland Štadler
podpredseda predstavenstva

	Jednotková cena v EUR bez DPH	Celý rozsah zákazky v zmysle Opisu predmetu zákazky (počet jednotiek)	Celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH (jednotková cena x počet jednotiek)	DPH	Cena za predmet zákazky v EUR s DPH (jednotková cena x počet jednotiek) + DPH
Komplexná realizácia nadlimitných zákaziek	2000,-	3	6000,-	0,-	6000,-
Komplexná realizácia podlimitných zákaziek	2000,-	3	6000,-	0,-	6000,-
Mesačný paušál ¹	2250,-	12	27 000,-	0,-	27 000,-
Celkom		-	39 000,-	0,-	39 000,-

¹ Mesačný paušál obsahuje:

- dostupnosť odborníka na verejné obstarávanie na telefóne (počas pracovných dní od 09:00 do 17:00 hod.)
- dostupnosť odborníka na verejné obstarávanie na e-maile s odpoveďou do 24 hodín,
- dostupnosť odborníka na konzultácie osobne, max. 2x do mesiaca
- max. 40 osôb hodín odborného poradenstva a činnosti (odborný dozor, všeobecná konzultačná a poradenská činnosť pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác podľa požiadaviek objednávateľa, príprava a predkladanie stanovísk zdôvodňujúcich výber postupu verejného obstarávania v konkrétnych prípadoch a pod.).