

Mandátna zmluva

uzatvorená podľa ust. § 566 a nasl. Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka
v znení neskorších zmien a doplnkov
(ďalej len „zmluva“)

I. ZMLUVNÉ STRANY

- 1.1 **Mandant:** Obec Veľká Lomnica
- Štatutárny zástupca: **Mgr. Peter Duda, starosta obce**
- IČO: 00326666
DIČ: 2020697338
IČ DPH: Obec Veľká Lomnica nie je platcom DPH
- Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.
IBAN: SK38 0900 0000 0050 5718 6275
Telefón: 052/4313306
E-mail: obec@velkalomnica.sk
- 1.2 **Mandatár:**
- Obchodné meno: SLOVAKIA SUPERVISION s.r.o.
Sídlo: Ulica sv. Juraja 5368/3, 058 01 Poprad
Zápis obchodný register: Okresný súd Prešov vložka č. 43351/P
Zástupca vo veciach
zmluvných a technických: **Ing. Jaroslav Benko - konateľ**
IČO: 54 293 359
DIČ: 2121627497
Bankové spojenie:
IBAN:
Telefón:
E-mail:

II. VÝCHODISKOVÉ PODKLADY A ÚDAJE

- 2.1 Činnosť stavebného dozoru počas realizácie predmetného stavebného diela
- 2.2 Východiskové údaje:
- 2.2.1 Názov zákazky: „**Technická infraštruktúra Nový dvor - stavebný dozor**“
- 2.2.2 Miesto stavieb: Nový dvor – Veľká Lomnica
- 2.2.3 Zmluva („ZoD“): Zmluva o dielo uzatvorená medzi Obcou Veľká Lomnica a zhotoviteľom stavby EUROVIA SK, a.s. zo dňa 31.03.2022
- 2.2.4 Lehota výstavby: Lehota výstavby je dohodnutá najneskôr **do 9 mesiacov odo dňa odovzdania staveniska**

III. PREDMET ZMLUVY

- 3.1 Mandatár sa zaväzuje, že za podmienok dohodnutých v tejto zmluve bude pre mandanta v jeho mene vykonávať činnosť stavebného dozoru (ďalej len „SD“) na zákazke
„**Technická infraštruktúra Nový dvor - stavebný dozor**“.

Pri výkone činnosti SD je mandatár povinný:

- 3.1.1 Oboznámiť sa s podkladmi, podľa ktorých sa pripravuje realizácia stavby, najmä s projektom, s obsahom zmlúv a s obsahom stavebných povolení,
- 3.1.2 Odovzdať stavenisko zhotoviteľovi,
- 3.1.3 Zúčastniť sa na kontrolnom zameraní terénu, ktoré vykoná zhotoviteľ pred začatím prác,
- 3.1.4 Kontrolovať dodržiavanie podmienok stavebných povolení a iných povolení potrebných pre výstavbu,
- 3.1.5 Kontrolovať plnenie opatrení štátneho stavebného dohľadu,

- 3.1.6 Pravidelne organizovať a zúčastňovať sa na kontrolných dňoch počas výstavby, spracovávať zápisy z kontrolných dní,
- 3.1.7 Riadne evidovať a archivovať projekt stavby, overený v stavebnom konaní, resp. v konaní o zmene stavby pred dokončením počas realizácie stavby,
- 3.1.8 Evidovať dokumentáciu dokončených častí stavby,
- 3.1.9 Odsúhlasovať dodatky a zmeny projektu,
- 3.1.10 Kontrolovať vecnú a cenovú správnosť a úplnosť súpisu vykonaných prác,
- 3.1.11 Kontrolovať vecnú a cenovú správnosť a úplnosť platobných dokladov a ich súladu s podmienkami zmluvy o dielo a predkladať tieto doklady na úhradu mandatárovi,
- 3.1.12 Kontrolovať tie časti stavby, ktoré budú pri ďalšom postupe výstavby zakryté, alebo sa stanú neprístupnými,
- 3.1.13 Spolupracovať s geodetom zhotoviteľa pri dodržiavaní priestorového umiestnenia objektov a porealizačnom zameraní stavby,
- 3.1.14 Spolupracovať s pracovníkmi vykonávajúcimi odborný autorský dohľad, pri zabezpečovaní súladu realizovanej stavby s projektom,
- 3.1.15 Spolupracovať so spracovateľom projektu pre stavebné povolenie, resp. zmenu stavby pred dokončením, so spracovateľom realizačných projektov a so zhotoviteľom pri navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných chýb projektu,
- 3.1.16 Sledovať, či zhotoviteľ vykonáva skúšky materiálov, konštrukcií, zariadení a prác, kontrola výsledkov skúšok a evidovanie dokladov o výsledkoch týchto skúšok,
- 3.1.17 Postupne vyžadovať, evidovať a archivovať doklady, preukazujúce kvalitu diela,
- 3.1.18 Sledovať vedenie a zápisy do stavebného denníka, zapisovať všetky dôležité skutočnosti do stavebného denníka,
- 3.1.19 Hlásiť archeologické nálezy,
- 3.1.20 Kontrolovať stavenisko a zúčastnených na stavbe, dohliadať na dodržiavanie zásad bezpečnosti práce, civilnej ochrany a požiarnej ochrany,
- 3.4.21 Pravidelne vykonávať sprievodnú fotodokumentačnú činnosť a vypracovávať písomné správy o priebehu realizácie,
- 3.1.22 Spolupracovať s pracovníkmi zhotoviteľa pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pre ohrozenie zdravia alebo majetku na stavbe,
- 3.1.23 Kontrolovať postup prác podľa harmonogramu, upozorňovať zhotoviteľa na nedodržiavanie dohodnutých termínov a spolupracovať pri prerokovaní návrhov opatrení zhotoviteľa, smerujúcich k odstráneniu vzniknutého oneskorenia postupu prác,
- 3.1.24 Pripravovať podklady pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej častí a zúčastniť sa na konaní o odovzdaní a prevzatí stavby,
- 3.1.25 Kontrolovať doklady, ktoré zhotoviteľ pripraví k odovzdaniu a prevzatí diela,
- 3.1.26 Kontrolovať, či zhotoviteľ odstraňuje vady a nedorobky, zistené pri odovzdaní a prevzatí diela v dohodnutých lehotách a potvrdzovať doklady o odstránení vád a nedorobkov,
- 3.1.27 Pripravovať podklady a zúčastniť sa na kolaudačnom konaní,
- 3.1.28 Kontrolovať vypratanie staveniska zhotoviteľom stavby,
- 3.1.29 Odovzdať všetky doklady, písomností a fotodokumentáciu mandatárovi,
- 3.1.30 Poskytnúť mandatárovi súčinnosť pri prípadnom uplatnení a riešení reklamácie vady stavby počas záručnej doby v zmysle uzatvorenej Zmluva č. 28/7/2017 so zhotoviteľom stavby.
- 3.2 Mandant sa zaväzuje, že za podmienok dohodnutých v tejto zmluve poskytne nevyhnutnú súčinnosť mandatárovi pri zabezpečení SD na stavbe podľa predloženej dokumentácie a vydaných povolení.
- 3.3 Pri plnení tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje dodržiavať všeobecné záväzné predpisy, technické normy, platné oborové normy, všeobecné pravidlá a ustanovenia povolujúcich a kontrolných orgánov, dojednania v tejto zmluve a bude sa riadiť východiskovými podkladmi mandanta odovzdanými ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy, pokynmi mandanta, zápsmi a dohodami zmluvných strán.
- 3.4 Odborné činnosti a záležitosti je mandatár povinný zabezpečiť s náležitou starostlivosťou, odbornosťou a v súlade so záujmami mandanta.
- 3.5 Mandant sa zaväzuje, že za výkon činnosti SD zaplatí dohodnutú cenu.

IV. ČAS PLNENIA

- 4.1 Výkon činnosti SD je dohodnutý na dobu určitú t.j. na čas realizácie stavby v súlade s časovým harmonogramom a odstránenia všetkých vád a nedorobkov stavby, resp. počas trvania záručnej doby (poskytnutie súčinnosti pri uplatnení prípadných reklamácií).

- 4.2 Ak dôjde k predĺženiu lehoty výkonu činnosti SD dohodnutej v tejto zmluve z dôvodu, ktorý nebude na strane mandátára, zmluvné strany upravujú čas plnenia formou písomného dodatku k tejto zmluve.
- 4.3 Pracovné stretnutia (kontrolné dni) počas výstavby stavby budú pravidelne organizované v zmysle internej dohody medzi investorom, SD a dodávateľom stavebných prác, ktorá bude prijatá na odovzdaní staveniska zápisom do stavebného denníka. Mandant a mandatár sú povinní sa zúčastňovať na uvedených pracovných stretnutiach. V prípade neúčasti zmluvných strán na pracovnom stretnutí sa zmluvné strany zaväzujú navzájom včas informovať, a to písomným oznámením na uvedenú poštovú adresu mandanta (prípade e-mailom) minimálne 3 dni pred uskutočnením pracovného stretnutia.

V. CENA

- 5.1 Cena za výkon činnosti SD v rozsahu čl. III. bodu 3.1 je stanovená dohodou zmluvných strán, v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, je doložená cenovou ponukou zo dňa : 20.07.2022 vyhotovenou mandatárom, ktorá tvorí prílohu č. 1 k tejto zmluve. Takto dohodnutá cena je pre zhotoviteľa záväzná a predstavuje sumu:

Celková cena

9.500,- €

(Slovom: deväťtisícpäťsto EUR)

- 5.2 Celková cena pokrýva celý zmluvný záväzok a všetky náklady, ktoré mandatár nevyhnutne alebo účelne vynaložil pri plnení svojho záväzku.

VI. PLATOBNÉ PODMIENKY

- 6.1 Mandant neposkytuje finančné preddavky na predmet zmluvy.
- 6.2 Cena za výkon činnosti SD bude mandatárovi uhradená v mesačných splátkach na základe faktúry vystavenej mandatárom. Splatnosť faktúry je 14 dní.
- 6.3 Konečnú faktúru mandatár predloží mandantovi do 14 dní po odstránení všetkých väd a nedorobkov stavby.
- 6.4 Mandatár musí svoje práce vyúčtovať overiteľným spôsobom. Podkladom pre vystavenie faktúry je súpis skutočne vykonaných druhov a množstiev prác mandátára, odsúhlasený a podpísaný mandantom. Súpis vykonaných prác je súčasťou faktúry a musí byť zostavený prehľadne. Prípadné zmeny a doplnky zmluvy je potrebné vo faktúre zvýrazniť a na požiadanie uviesť oddelene.
- 6.5 Lehota splatnosti čiastkových faktúr za vykonané práce je 14 dní odo dňa ich doručenia mandantovi.
- 6.6 Lehota splatnosti poslednej čiastkovej - konečnej faktúry za vykonané práce je 14 dní odo dňa jej doručenia mandantovi.
- 6.7 Mandatár zodpovedá za správnosť a úplnosť doručených faktúr. Faktúry musia obsahovať náležitosti uvedené v § 71 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z.z. o DPH, ako aj náležitosti dohodnuté touto zmluvou.
- 6.8 V prípade, že faktúry nebudú obsahovať požadované náležitosti, zistia sa vecné alebo obsahové chyby či nejasnosti, mandant je oprávnený vrátiť ich mandatárovi na doplnenie resp. prepracovanie. V takom prípade začína plynúť nová lehota splatnosti doručením opravených faktúr mandantovi.
- 6.9 Platby za vykonané práce nemajú vplyv na záruky poskytované mandatárom a neplatia ako doklad o prevzatí prác a dodávok.
- 6.10 Mandant prehlasuje, že na predmet zmluvy sú vyčlenené finančné prostriedky v rozpočte Obce Veľká Lomnica.

VII. SPOLUPŮSOBENIE A PODKLADY MANDANTA

- 7.1 Mandant sa zaväzuje, že počas výkonu činnosti stavebného dozoru poskytne mandatárovi v nevyhnutnom rozsahu potrebné spolupôsobenie spočívajúce najmä v odovzdaní doplňujúcich údajov, spresnení podkladov, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy.
- 7.2 Mandant sa zaväzuje, že najneskôr 3 pracovné dni pred odovzdaním staveniska odovzdá jedno kompletné pare projektovej dokumentácie mandatárovi. Mandatár po ukončení výstavby a úspešnom kolaudačnom konaní toto kompletné pare vráti do 5 pracovných dní mandantovi.

VIII. ZMLUVNÉ POKUTY, SANKCIE A NÁHRADA ŠKODY

- 8.1 Zmluvné strany si pre prípad porušenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy dohodli zmluvné pokuty a sankcie.
- 8.2 Ak mandatár nebude plniť niektorú z povinností uvedených v čl. III bod 3.1 zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 100,- Eur za každú neplnenú povinnosť, a to aj opakovane.
- 8.3 Ak mandant neuhradí faktúru v dohodnutej lehote splatnosti, zaplatí mandatárom vyúčtované úroky z omeškania vo výške rovnajúcej sa sadzbe podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.
- 8.4 Lehota splatnosti faktúr, ktorými sa uplatňujú zmluvné pokuty je do 30 dní odo dňa ich doručenia.
- 8.5 Dojednaním zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok na náhradu škody, ktorá vznikla porušením zmluvnej povinnosti, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta.
- 8.6 Náhrada škody sa riadi ustanoveniami § 373 - 386 Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka.

IX. ZMENA ZÁVÄZKU, ODSÚPENIE OD ZMLUVY A VYPOVEDANIE ZMLUVY

- 9.1 Mandant sa zaväzuje, že pristúpi na zmenu záväzku v prípadoch, kedy sa po uzatvorení zmluvy zmenia východiskové podklady rozhodujúce pre uzavretie tejto zmluvy alebo mandant uplatní nové požiadavky na mandatára. Mandant je povinný pristúpiť na zmenu zmluvy vtedy, ak dôjde k omeškaniu so splnením jeho povinností spolupôsobenia dohodnutých v tejto zmluve.
- 9.2 Zmluvné strany sa dohodli, že ak jedna strana podstatne poruší zmluvné povinnosti dohodnuté v tejto zmluve, druhá strana má právo odstúpiť od tejto zmluvy. Odstúpenie sa oznamuje doporučeným listom s účinkom dňom doručenia listu.
Za podstatné porušenie tejto zmluvy sa považuje:
 - a) ak je mandatár aj napriek upozorneniu mandanta nečinný,
 - b) ak mandatár opakovane odmieta spoluprácu so splnomocnenými osobami mandanta a tým znemožňuje alebo výrazne ohrozuje splnenie záväzkov mandanta.
- 9.3 Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu môže vypovedať každá zo zmluvných strán s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

X. OSTATNÉ USTANOVENIA

- 10.1 Mandatár bude informovať mandanta o priebehu realizácie stavby a ním zabezpečovaných činnosti na pravidelných poradách stavby a odosielaním kópií dôležitej obchodnej a inej korešpondencie (stavebné denníky, zápisy z rokovaní a iné).
- 10.2 Mandant a mandatár sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom nesprístupnia tretím osobám bez jeho písomného súhlasu, alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy, s výnimkou poskytnutia informácií podľa zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.
- 10.3 Mandatár bude pri zabezpečovaní činností podľa čl. III tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Svoju činnosť bude mandatár uskutočňovať v súlade so záujmami mandanta a podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd oprávnených pracovníkov zmluvných strán a v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy.
- 10.4 Ak dohody uzavreté podľa čl. IX majú vplyv na predmet alebo termín splnenia záväzku, môže byť súčasťou tejto dohody aj spôsob úpravy ceny. Takáto dohoda je podkladom pre vypracovanie dodatku k tejto zmluve.
- 10.5 Mandatár vyhlasuje, že pracovníci, ktorí budú vykonávať činnosti technického dozoru boli oboznámení s podmienkami dodržiavania bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci svojich pracovníkov zodpovedá mandatár.
- 10.6 Mandatár je povinný odovzdať bez zbytočného odkladu mandantovi úradné doklady, veci alebo iný prospech, všetko, čo získa v mene mandanta pri zabezpečovaní činností podľa čl. III tejto zmluvy od tretej strany (rozhodnutia úradov, súdov alebo iných orgánov, hmotné veci, zmluvné pokuty, úhrady škôd). Mandant v tejto súvislosti uhradí mandatárovi náklady, ktoré mandatár nevyhnutne a účelne vynaložil pri zabezpečovaní činnosti v prospech mandanta (poplatky, príp. iné náklady).
- 10.7 V rámci svojho spolupôsobenia sa mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom, na vyzvanie poskytne spoluprácu pri zadovážení podkladov, doplňujúcich údajov, upresnení, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne mandatárovi najneskôr do 3 dní od jeho vyžiadania. Osobitnú lehotu dojednávajú strany v prípade, ak sa bude jednať o spolupôsobenie, ktoré nemôže mandant zaobstarať vlastnými silami.
- 10.8 Mandatár je povinný zniesť výkon kontroly.

XI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 11.1 Zmluva je platná dňom podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v CRZ.
- 11.2 Meniť alebo dopĺňať obsah zmluvy je možné pri dodržaní § 10a zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, len formou písomných očíslovaných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinné dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na webovom sídle mandanta.
- 11.3 Zmluvné strany prehlasujú, že právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia obchodným zákonníkom platným pri podpise zmluvy obidvomi zmluvnými stranami a právnym poriadkom SR.
- 11.4 Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzatvorili na základe vlastnej vôle, zmluva nebola podpísaná v tiesni, za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu rozumejú a na znak súhlasu ju podpisujú. Podpis zmluvy je prejavom súhlasu s celým jej obsahom.
- 11.5 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Príloha č. 1 - Cenová ponuka na výkon činnosti TDI zo dňa 20.07.2022 vyhotovená mandatárom.
- 11.6 Táto zmluva je vypracovaná v štyroch vyhotoveniach, z ktorých tri si ponechá mandant a jedno mandatár.

Vo Veľkej Lomnici dňa 08.08.2022

V Poprade dňa 08.08.2022

Za mandanta:
Obec Veľká Lomnica

Za mandatára:
SLOVAKIA SUPERVISION s.r.o.

.....
Mgr. Peter Duda
starosta obce

.....
Ing. Jaroslav Benko
konateľ