

Zmluva o poskytování servisu

č. 2018-09

(dále jen „Zmluva“)

Zmluvné strany:

Objednávateľ	Univerzita Komenského v Bratislave (ďalej len UK)
So sídlom	Sačankovo nám. 6/6 818 06 Bratislava
Korešp. adresa	Fakulta matematiky, fyziky a informatiky (ďalej len FMFI UK)
	Mlynská dolina 842 48 Bratislava
Zastúpený	prof. RNDr. Jozef Masarik, Dr.Sc., dekan fakulty
IČO	00 397 865
IČ DPH	SK2020845332
Bankové spoj.	
Číslo účtu	
Register	Organizácia je verejnoprávna inštitúcia zriadená podľa zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách

Osoby oprávnené jednať vo veciach:

Vo veciach obchodných: Mgr. Peter Buzas, tel.: 02/602 95 226
Vo veciach technických: Mgr. Peter Buzas, tel.: 02/602 95 226

E-mail: Peter.Buzas@fmfi.uniba.sk
E-mail: Peter.Buzas@fmfi.uniba.sk

Poskytovateľ	: GU SLOVENSKO, s.r.o.
So sídlom	: Dolné Hony 24, 951 41 Lužianky
Zastúpený	: Ing. Radoslav Kmec, konateľ
IČO	: 35 793 708
IČ DPH	: SK2020223359
Bankové spoj.	:
Číslo účtu	:
IBAN	:
Register	: Bratislava I, oddiel: Sro, vložka: 22248/B

Osoby oprávnené jednať vo veciach:

zmluvných a technických: Vedúci servisného strediska GU Automatic, tel.: 0907 261 187, E-mail: servis@g-u.sk

uzatvárajú podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov túto Zmluvu.

Článok 1 Predmet Zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy sú servisné služby – preventívna údržba, záručný a mimozáručný servis (ďalej spolu len „Servis“) na **2 kusy automatických posuvných dverí zn. GU** (ďalej len „dvere“), umiestnených v budove **FMFI UK Bratislava** (ďalej len „objekt“) v rozsahu podľa Zmluvy. Budova sa nachádza na ulici **Mlynská dolina č.:1** v Bratislave .
2. **Preventívnou údržbou** zariadenia sa rozumie vykonávanie najmä nasledovných činností:
 - kontrola elektrických častí, ich preskúšanie a nastavenie,
 - kontrola pohyblivých častí, ich preskúšanie, premazanie a nastavenie,
 - preskúšanie všetkých prevádzkových režimov,
 - vystavenie záverečnej správy o stave zariadení a časového harmonogramu na výmenu dielcov, znehodnotených opotrebením atď.
 - a. 2.1 Cena preventívnej servisnej prehliadky je súčtom paušálneho poplatku bez DPH a dopravných nákladov.
3. **Záručným servisom** zariadenia sa rozumie okamžitý nástup na servis najneskôr do 24 hodín od výzvy Objednávateľa, pričom dostupnosť servisného technika bude pondelok až piatok od 7.30 hod do 17.00 hod. Poskytovateľ dá Objednávateľovi k dispozícii telefónne číslo na servisný telefón **0850 700 055**, e-mail servis@g-u.sk na ktorom zaručuje dostupnosť servisného technika počas dohodnutej dostupnosti v zmysle tohto bodu.
4. **Záručná doba** na dielo je 24 mesiacov za predpokladu, že budú vykonávané pravidelné ročné prehliadky tak, aby zariadenia boli v bezpečnom a funkčnom stave. Záručná doba 24 mesiacov sa nevzťahuje na časti diela, ktoré podliehajú prirodzenému opotrebeniu (opotrebovateľné časti ako vodiace lišty, vodiace kolieska, ozubené remene, gumené tesnenia, podlahové vedenia) a elektronických častí (riadiaca jednotka, napájací zdroj, senzory, elektro motor), na tieto časti diela sa vzťahuje záručná doba v trvaní 12 mesiacov.
5. **Zo záruky je vylúčené:**
 - rozbitie skla,
 - poškriabanie povrchov,
 - škody spôsobené vandalizmom,
 - škody spôsobené nesprávnou a nevhodnou obsluhou,
 - škody v dôsledku prirodzeného opotrebenia (opotrebovateľné časti ako vodiace lišty, vodiace kolieska, ozubené remene, gumené tesnenia, podlahové vedenia).
6. **Mimozáručným servisom** zariadenia sa rozumie poskytovanie iných činností Poskytovateľom než sú uvedené v predchádzajúcich bodoch 2 až 4 najmä:
 - a. oprava zariadenia v prípade jeho poškodenia Prevádzkovateľom, alebo inou osobou, podľa cenníka náhradných dielov (Príloha č. 2) a Čl.3 tejto zmluvy.
 - b. úprava zariadenia podľa špecifických požiadaviek Objednávateľa.
7. vykonanom servise vyhotoví Poskytovateľ zápis o vykonaní Preventívnej kontroly (alebo opravy), protokol o servisnom zásahu (ďalej len „zápis“). Súčasťou týchto zápisov bude aj menovitý zoznam v prípade dodania nových náhradných dielcov. Zápis Preventívnej kontroly bude doplnený o správu k Preventívnej prehliadke. Správa bude obsahovať skutkový stav zariadení (len zariadenia s nedostatkami) a odporúčania pre Objednávateľa pre účely plánovania nákladov na výmenu náhradných dielov a plánovaných servisných zásahov. Objednávateľ je povinný určiť oprávnených zástupcov, ktorí potvrdia a prevezmú zápisy o vykonaní servisných prác vyhotovené Poskytovateľom.

Článok 2 Čas a podmienky plnenia

Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať **servis** nasledovne:

1. preventívnu údržbu na štandardných posuvných dverách **min. 1 krát ročne**, a na únikových posuvných dverách **2 krát ročne**. Vykonáva sa v pracovných hodinách (od 9.00 hod do 17.30 hod). Objednávateľ po vzájomnej dohode s Poskytovateľom umožní tomuto vykonávať plnenie predmetu zmluvy aj mimo svojej pracovnej doby.
2. Poskytovateľ je povinný začať vykonávať záručný servis a prípadnú opravu najneskôr do 48 hodiny od nástupu na servis.
3. Poskytovateľ odstráni poruchu najneskôr do 96 hodín od nástupu na servis. V prípade, že to z objektívnych dôvodov nie je možné, Poskytovateľ túto skutočnosť oznámi Objednávateľovi a navrhne náhradné riešenie, ktoré musí Objednávateľ vopred odsúhlasiť. V prípade vážneho poškodenia časti zariadenia alebo celku si Poskytovateľ a Objednávateľ dohodnú termín odstránenia poruchy.
4. Objednávateľ i Poskytovateľ určia kontaktné osoby oprávnené objednávať resp. poskytovať servis. Zmluvné strany sa zaväzujú, že zmenu kontaktných údajov oznámia druhej zmluvnej strane najneskôr do 3 dní od jej uskutočnenia. Kontaktné osoby sú:

za **Objednávateľa**:

Vedúci Správy budov FMFI UK tel.:

e-mail: Peter.Buzas@fmph.uniba.sk

Fakulta matematiky, fyziky a informatiky UK v Bratislave, Mlynská dolina, 842 48 Bratislava

za **Poskytovateľa**:

Vedúci servisného strediska GU Automatic, tel.:

E-mail: servis@g-u.sk

GU SLOVENSKO, s.r.o., Priemyselný park Nitra-Sever, Dolné Hony 24, 951 41

5. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť výkon predmetu zmluvy na základe ústneho **nahlásenia** objednávateľa:

SERVIS HOTLINE: 0850 700 055

alebo písomne na e-mail : servis@g-u.sk

6. Pracovný čas Poskytovateľa servisu (GU SLOVENSKO, s.r.o.) je :
- pondelok až piatok 7:30 až 17:00
7. Objednávateľ zabezpečí Poskytovateľovi vstup a podmienky potrebné pre servis. Objednávateľ sa zaväzuje, že v čase nástupu na vykonanie servisu bude zariadenie voľne prístupné a servisnému zásahu nebudú brániť iné zariadenia Objednávateľa.

Článok 3 Cena a platobné podmienky

1. Paušálny poplatok za 1 preventívnu údržbu v zmysle článku 1. bod 2 je **100,00 € za 1 ks posuvných dverí**.
2. Hodinová sadzba servisného technika za mimozáručný servis je **35,00 €**.
 - a. hodinovou sadzbou servisného technika **35,00 € / hod.** (pri dojazde technika do 24 hod., počas pracovnej doby 7:30-17:00 hod.).

- b. hodinovou sadzbou servisného technika **45,00 € / hod.** (pri dojazde technika do 24 hod., mimo pracovnej doby 17:00-7:30 hod.).
- c. hodinovou sadzbou servisného technika **55,00 € / hod.** (pri dojazde technika do 24 hod., počas soboty).
- d. hodinovou sadzbou servisného technika **68,00 € / hod.** (pri dojazde technika do 24 hod., počas sviatkov a nedele).
- e. hodinovou sadzbou servisného technika **68,00 € / hod.** (pri dojazde technika do 6 hod.).

k hodinovej sadzbe sa pripočítavajú dopravné náklady : **0,50 € /km**, miesto výjazdu: **Nitra**

- 3. Ceny náhradných dielov sú platné podľa cenníka Poskytovateľa, ktorý tvorí Prílohu č. 2 tejto zmluvy. Na všetky uvedené ceny Poskytovateľ poskytuje Objednávateľovi, nákupnú zľavu vo výške **10%**.
- 4. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ má právo na zmenu cien uvedených v Prílohe č. 2 písomnou formou bez dodatku k Zmluve, maximálne 1 krát ročne.
- 5. Ak cena niektorého náhradného dielca, alebo servisu Poskytovateľa nie je obsiahnutá v cenníku (Príloha č. 2), cena sa určí na základe cenovej ponuky výrobcu vypracovanej v aktuálnom čase.
- 6. Uvedené ceny sú bez DPH. DPH bude účtovaná podľa platných predpisov v čase fakturácie.
- 7. Cena za vykonanie predmetu Zmluvy je splatná v lehote **30 dní** od doručenia faktúry Objednávateľovi, a to bezhotovostne na účet Poskytovateľa uvedeného na faktúre. Súčasťou faktúry je Objednávateľom potvrdený zápis, dodací list, alebo požiadavkový list, ak boli vystavené.

Článok 4

Práva a povinnosti Poskytovateľa a Objednávateľa

- 1. Poskytovateľ je povinný dostaviť sa v lehote určenej podľa Článku 2. Zmluvy na miesta určené Objednávateľom a vykonať servis.
- 2. Poskytovateľ uskutoční o každom vykonanom servise zápis podľa Článku 1 bod 6. Zápis obsahuje najmä:
 - označenie zmluvných strán,
 - popis činností, ktoré boli Poskytovateľom vykonané,
 - miesto plnenia predmetu Zmluvy,
 - identifikáciu náhradných dielcov, ak boli vymieňané,
 - počet zamestnancov Poskytovateľa a počet odpracovaných hodín, ak je cena závislá od počtu použitých zamestnancov alebo počtu odpracovaných hodín,
 - práce, ktoré Objednávateľ požadoval a neboli vykonané s uvedením dôvodu,
 - dátum vykonania,
 - čitateľný podpis Poskytovateľa,
 - iné náležitosti, ktoré predpokladá alebo vyžaduje Zmluva.
- 3. V prípade, ak si mimozáručný servisný zásah, alebo náhrada opotrebovaných a poškodených dielcov pri mimozáručnom servise vyžiada potrebu ich výmeny Poskytovateľ pred začatím ich výmeny povinný získať predchádzajúci súhlas zodpovedného zamestnanca Objednávateľa. V takomto prípade sa lehoty na opravu, odstránenie poruchy počítajú od momentu získania súhlasu s výmenou od zodpovedného zamestnanca Objednávateľa.
- 4. Objednávateľ potvrdí Poskytovateľovi zápis a je oprávnený doňho dopísať prípadné nevykonané práce alebo iné skutočnosti, dôležité pre plnenie predmetu Zmluvy.
- 5. V prípade, že Poskytovateľ zistí pri vykonávaní servisu nesprávnu manipuláciu, je povinný upozorniť Objednávateľa na prípadné nedostatky alebo nesprávnu obsluhu a poučiť ho o správnej

obsluhu alebo bežnej údržbe. Bežnou údržbou sa rozumie najmä vykonávanie činností, ktoré si nevyžadujú odbornú údržbu alebo servis podľa návodu na použitie zariadenia.

6. Servis je povinný Poskytovateľ vykonať v zmysle platných právnych predpisov a v zmysle návodov a servisných postupov odporúčaných výrobcom zariadenia. V rámci pozáručného servisu vymenené, poškodené alebo nefunkčné dielce alebo časti zariadenia zostávajú vlastníctvom Objednávateľa a Poskytovateľ je v prípade ich náhrady povinný tieto veci Objednávateľovi odovzdať, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
7. Objednávateľ sa zaväzuje k naplneniu účelu Zmluvy poskytnúť Poskytovateľovi potrebnú súčinnosť a pracovné podmienky, aby sa umožnilo čo najefektívnejšie vykonanie servisu podľa Zmluvy.
8. Objednávateľ zabezpečí Poskytovateľovi prístup do tých priestorov, v ktorých je potrebné vykonať servis podľa Zmluvy.
9. Po vykonaní servisu je Poskytovateľ povinný na požiadanie Objednávateľa predviesť prevádzkyschopnosť servisovaného zariadenia, čo sa zaznačí do zápisu o vykonaní predmetu Zmluvy.
10. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť Poskytovateľovi všetky preukázateľné náklady, ktoré tento vynaloží v súvislosti s plnením predmetu tejto Zmluvy pri odvracaní škody na majetku Objednávateľa alebo na zdraví osôb, ktoré sa nachádzajú v zmluvnej nehnuteľnosti (Objekte) alebo v jej bezprostrednej blízkosti, pokiaľ ohrozenie majetku a zdravia nespôsobil sám Poskytovateľ.

Článok 5 Zmluvné sankcie

1. Poskytovateľ si môže uplatniť v prípade omeškania s plnením peňažných záväzkov Objednávateľa úrok z omeškania vo výške 0,5 % z nezaplatenej sumy za každý deň omeškania, a to aj formou vystavenia faktúry splatnej 30 dní od jej doručenia Objednávateľovi.
2. Uplatnením sankcií nie je dotknuté právo Objednávateľa a Poskytovateľa na náhradu škody.
3. V prípade, že zhotoviteľ nenastúpi v dohodnutom termíne na vykonanie pravidelného servisu, bude mu účtovaná finančná pokuta vo výške 50 € bez DPH a následne bude servis vykonaný v náhradnom dohodnutom termíne.

Článok 6 Mlčanlivosť

1. Zmluvné strany sa zaväzujú považovať skutočnosti alebo informácie, ktoré sa dozvedeli na základe alebo v súvislosti so Zmluvou, za dôverné a zaväzujú sa zachovávať mlčanlivosť o takýchto skutočnostiach aj po ukončení zmluvného vzťahu.

Článok 7 Doručovanie

1. Odstúpenie od Zmluvy, výpoveď Zmluvy, dodatky k Zmluve, faktúry budú vyhotovené písomne a doručené druhej zmluvnej strane osobne alebo zaslané poštou. Odstúpenie od Zmluvy a výpoveď Zmluvy doručujú zmluvné strany formou doporučenej zásielky.
2. Ostatné prejavy vôle zmluvných strán, môžu byť doručované tiež faxom a elektronicky na adresy Poskytovateľa a Objednávateľa uvedené v Článku 2 bod 4. V prípade doručovania podľa tohto bodu, druhá zmluvná strana bezodkladne potvrdí prijatie doručenia preukaznou formou.

Článok 8 Trvanie Zmluvy

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania zástupcami všetkých zmluvných strán a po jej zverejnení.
2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú t.j. na 5 rokov od nadobudnutia účinnosti. Túto zmluvu možno jednostranne vypovedať písomnou výpoveďou, pričom výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť dňom doručenia písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

Článok 9 Záverečné ustanovenia

1. Osoby, ktoré podpisujú Zmluvu, vyhlasujú, že sú oprávnené konať v mene zmluvnej strany a zaväzovať zmluvnú stranu svojím podpisom.
2. Zmluvné strany vyhlasujú, že Zmluvu uzavreli slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená a na znak súhlasu s obsahom Zmluvy ju podpisujú.
3. Práva a povinnosti výslovne neupravené Zmluvou sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných právnych predpisov platných v Slovenskej republike.
4. V prípade, že niektoré z ustanovení Zmluvy sa stane neplatným, zostáva platnosť ostatných ustanovení nedotknutá. Ak nastane takáto situácia, zmluvné strany sa dohodnú na riešení, ktoré zachová kontext a účel daného ustanovenia.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek zmeny Zmluvy sa uskutočnia formou písomného dodatku odsúhlaseného oboma zmluvnými stranami, ak v Zmluve nie je stanovené inak.
6. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch s platnosťou originálu, 2 pre Objednávateľa a 2 pre Poskytovateľa.
7. Prílohy k Zmluve sú:
 - Príloha č. 1. Protokol údržby – Servisný list (popis úkonov pre údržbu posuvných dverí)
 - Príloha č. 2. Cenník náhradných dielov.

V..... dňa: _____

V..... dňa : _____

za Objednávateľa
prof. RNDr. Jozef Masarik, DrSc.

za Poskytovateľa
Ing. Radoslav KMEC