

PROJEKTOVÁ ZMLUVA

na realizáciu projektu v rámci programu

„Rozvoj obchodu, inovácií a MSP“

spolufinancovaného

z Nórskeho finančného mechanizmu 2014 – 2021 a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky

Článok 1. ZMLUVNÉ STRANY**1.1. Správca programu:**

Názov: **Výskumná agentúra**
Sídlo: Sliachska 1, 83102 Bratislava
Právna forma: rozpočtová organizácia
IČO: 31819494
DIČ: 2022295539
Štatutárny orgán: Mgr. Marek Mrva, generálny riaditeľ

(ďalej aj ako „**Správca programu**“)

a

1.2. Prijímateľ:

Názov: **NOVOTA ART, s.r.o.**
Sídlo: Mateja Belu 6, 81106 Bratislava
Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným
IČO: 35788674
DIČ: 2021534977
Štatutárny orgán: Oľga Novotová, konateľ
Projektový účet: SK58 5600 0000 0047 9969 3001

(ďalej aj ako „**Prijímateľ**“)

1.3. Partneri:

Názov: **VIA LUX - Domov sociálnych služieb a zariadenie pre seniorov**
Sídlo: Andraščíkova 2, 040 17 Košice - Barca
Právna forma: rozpočtová organizácia samosprávneho kraja
IČO: 00696854
DIČ: 2021199565
Štatutárny orgán: JUDr. Vojtech Hintoš, riaditeľ
Projektový účet: SK83 8180 0000 0070 0035 2884

(ďalej aj ako „**Partner1**“)

(spoločne na účely tejto Zmluvy aj ako „**zmluvné strany**“)

Článok 2. ÚVODNÉ USTANOVENIA

2.1. Zmluvné strany uzatvárajú túto **Zmluvu** podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a na základe nasledovných zmlúv a právnych aktov:

2.1.1. Memoranda o porozumení pri implementácii Nórskeho finančného mechanizmu 2014 – 2021 (ďalej len „**Memorandum**“) uzatvoreného medzi Slovenskou republikou (ďalej len „**SR**“) a **Ministerstvom zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva** dňa 28. 11. 2016 v znení neskorších zmien, podľa ktorého Výskumná agentúra vykonáva úlohy **Správca programu** pre program „Rozvoj obchodu, inovácií a MSP“ (ďalej len „**Program**“),

2.1.2. Programovej dohody uzatvorenej medzi **Ministerstvom zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva** a Úradom vlády SR ako Národným kontaktným bodom (ďalej len „**NKB**“) o financovaní Programu „Rozvoj obchodu, inovácií a MSP“ dňa 07. 10. 2019 (ďalej len „**Programová dohoda**“), ktorá stanovuje výšku finančného príspevku na **Program** z Nórskeho finančného mechanizmu 2014 – 2021 (ďalej len „**NFM**“) a výšku spolufinancovania programu zo štátneho rozpočtu SR, ako aj práva, povinnosti a zodpovednosť strán pri realizácii **Programu**. V nadväznosti na uznesenie vlády SR č. 355/2020 zo dňa 04. 06. 2020 k návrhu na zmenu niektorých uznesení vlády SR a určenie úloh v pôsobnosti Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky v súvislosti so zánikom Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu, zriadením Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky a zmenou kompetencií Úradu vlády SR a niektorých ministerstiev v súlade so zákonom č. 134/2020 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov dochádza s účinnosťou od 1. októbra 2020 k prechodu práv

- a povinností NKB z Úradu vlády SR na Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky.
- 2.1.3. Dohody o implementácii programu „Rozvoj obchodu, inovácií a MSP“ uzatvorenej dňa 04. 11. 2019 medzi Úradom vlády SR / Ministerstvom investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky ako NKB a Výskumnou agentúrou ako **Správcom programu**.
- 2.2. Realizácia projektov v rámci **Programu** financovaného z **NFM** je okrem zmlúv a všeobecne záväzných právnych predpisov SR a legislatívy Európskej únie (ďalej len „**legislatíva SR a EÚ**“) upravená aj predpismi, ktoré vydalo Ministerstvo zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva (ďalej len „**MZV NK**“) v súlade s Dohodou medzi Nórskeho kráľovstvom a EÚ o **NFM** a predpismi, ktoré vydal **NKB** alebo **Certifikačný orgán** v súlade s materiálmi schválenými vládou SR. Súbor týchto predpisov tvoria **Právny rámec NFM a Pravidlá implementácie**. Tieto predpisy nemajú povahu všeobecne záväzných právnych predpisov, avšak **Prijímateľ** sa ich podpisom tejto **Zmluvy** zaväzuje dodržiavať.
- 2.3. **Zmluvné strany** uzatvárajú túto **Zmluvu** na základe žiadosti o projekt registrovanej pod číslom VA-P-01482/2021 v znení verzie „03_PZ“, (ďalej len „**Žiadosť o projekt**“), ktorú predložil **Prijímateľ** v rámci „Výzvy na predkladanie žiadostí o projekt na podporu inovácií a podnikania s kódom výzvy BIN 01“ zo dňa 17. 06. 2021 (ďalej len „**Výzva**“) a po jej schválení **Správcom programu** akceptoval ponuku **Správca programu** na poskytnutie **Projektového grantu** na realizáciu projektu s názvom „Development of Smart Furniture with Artificial Intelligence and Medical Devices“, ktorému bolo pridelené číslo „BIN 01_2021_010“ (ďalej len „**Projekt**“) za podmienok stanovených v tejto **Zmluve**.
- 2.4. Na poskytnutie **Projektového grantu** na realizáciu **Projektu** nie je právny nárok. Plnenie poskytnuté na základe tejto **Zmluvy Prijímateľovi** nie je vyvážené priamou protihodnotou poskytnutou **Prijímateľom Správcom programu**.
- 2.5. Táto **Zmluva** sa riadi a je uzatvorená podľa práva SR. **Zmluvné strany** sa dohodli, že ich vzájomné vzťahy sa riadia právom SR. Túto **Zmluvu** je potrebné vykladať tiež so zreteľom a v nadväznosti na **Právny rámec NFM a Pravidlá implementácie**.
- 2.6. Táto **Zmluva** obsahovo vychádza z informácií písomne poskytnutých **Prijímateľom**, jeho prostredníctvom alebo v jeho mene **Správcom programu** alebo **Správcom programu** povereným osobám v dobe pred jej uzatvorením, a to najmä v **Žiadosti o projekt** a počas hodnotenia **Projektu**. Ak sa zistí, že táto **Zmluva** vychádza zo skreslených, nepresných, neúplných alebo nepravdivých informácií poskytnutých **Prijímateľom**, a to bez ohľadu na dôvod, čas a úmyselnosť ich poskytnutia, **zmluvné strany** sa dohodli, že **Správca programu** je oprávnený odstúpiť od tejto **Zmluvy** a **Prijímateľ** sa zaväzuje vrátiť celý dovtedy poskytnutý **Projektový grant**.

Článok 3. VÝKLAD POJMOV

- 3.1. Táto Projektová zmluva bez príloh sa v texte a v prílohách označuje ako „**Projektová zmluva**“. Neoddeliteľnú súčasť **Projektovej zmluvy** tvoria nasledovné prílohy, ktoré je potrebné vykladať v súvislosti s ustanoveniami **Projektovej zmluvy**:
- 3.1.1. Príloha č. 1 Ponuka **Správca programu** na poskytnutie **Projektového grantu**, ktorá je v texte označovaná ako „**Ponuka na poskytnutie grantu**“,
- 3.1.2. Príloha č. 2 Všeobecné zmluvné podmienky, ktoré sú v texte označované ako „**Všeobecné zmluvné podmienky**“ alebo „**VZP**“.
- 3.2. **Projektová zmluva** vrátane všetkých príloh sa v texte označuje ako „**Zmluva**“. Pojmy použité v tejto **Zmluve** sú definované v čl. 1 **VZP** a/alebo v **Právnom rámci NFM** a/alebo v **Pravidlách implementácie**. Ak je pojem v tejto **Zmluve** definovaný odlišne ako v **Právnom rámci NFM** alebo v **Pravidlách implementácie**, na účely tejto **Zmluvy** sa bude vykladať podľa definície uvedenej v tejto **Zmluve**.

Článok 4. ÚČEL ZMLUVY

Účelom tejto **Zmluvy** je zabezpečiť, aby **Prijímateľ** zrealizoval **Projekt**, ktorý bude **Správca programu** za podmienok stanovených v tejto **Zmluve** spolufinancovať z **NFM** a štátneho rozpočtu SR, a ktorý prispeje k dosiahnutiu celkového **Cieľa programu** vrátane jeho výstupov a výsledkov ustanovených v **Programovej dohode**, ako aj k dosiahnutiu celkových cieľov **NFM**, ktoré sú vymedzené v čl. 1.2 **Nariadenia o implementácii NFM** prijatého dňa 23. 09. 2016 **MZV NK** v znení neskorších zmien (ďalej len „**Nariadenie**“).

Článok 5. PREDMET ZMLUVY

- 5.1. Predmetom tejto **Zmluvy** je úprava práv a povinností **zmluvných strán**, ako aj vymedzenie zmluvných podmienok pre poskytnutie **Projektového grantu** zo strany **Správca programu Prijímateľovi** s cieľom zabezpečiť realizáciu **Projektu**.
- 5.2. **Správca programu** sa zaväzuje spolufinancovať realizáciu **Projektu** a poskytnúť **Prijímateľovi Projektový grant** v rozsahu, spôsobom a za podmienok stanovených v tejto **Zmluve**, v **Právnom rámci NFM**, v **Pravidlách implementácie** a v súlade s **legislatívou SR a EÚ**. **Prijímateľ** sa zaväzuje zabezpečiť realizáciu **Projektu**, **Spolufinancovanie projektu** a udržanie **Výsledkov projektu**, s cieľom zabezpečiť maximálny úžitok pre cieľové skupiny **Projektu** počas **Doby udržateľnosti projektu**, a za týmto účelom prijať **Projektový grant** v rozsahu, spôsobom a za podmienok stanovených v tejto **Zmluve**, v **Právnom rámci NFM**, v **Pravidlách implementácie** a v súlade s **legislatívou SR a EÚ**.

Článok 6. ŠPECIFIKÁCIA PROJEKTU A PARTNEROV PROJEKTU

- 6.1. **Prijímateľ** sa zaväzuje zabezpečiť, aby v rámci **Projektu** bol dosiahnutý **Výstup projektu** podľa ods. 1.3.7 **Ponuky na poskytnutie grantu**, boli dosiahnuté **Výsledky projektu** podľa ods. 1.3.8 **Ponuky na poskytnutie grantu**, zrealizované **Aktivity projektu** podľa Tabuľky č. 1 bodu 2.6 **Ponuky na poskytnutie grantu**, dosiahnuté všetky cieľové hodnoty indikátorov klasifikovaných ako záväzné podľa bodu 3 **Ponuky na poskytnutie grantu**, a to všetko v súlade s harmonogramami a **Míľnikmi** podľa bodu 4 **Ponuky na poskytnutie grantu**.
- 6.2. **Rozpočet projektu** je špecifikovaný v Tabuľke č. 8 bodu 7 **Ponuky na poskytnutie grantu**. Ďalšie detailné informácie o **Projekte**, najmä o spôsobe realizácie a udržaní **Výsledkov projektu** a **Aktivít projektu**, ktoré nie sú uvedené priamo v tejto **Zmluve**, sú uvedené v aktuálnej verzii **Žiadosti o projekt** registrovanej u **Správca programu**.
- 6.3. **Prijímateľ** sa zaväzuje realizovať **Projekt** spoločne s partnerom, resp. partnermi, ktorí sú špecifikovaní v bode 1.4 **Ponuky na poskytnutie grantu** (ďalej len „**Partner**“). V súlade s čl. 7.7 **Nariadenia** a čl. 3.3 **Programovej dohody** sú vzťahy medzi **Prijímateľom** a každým **Partnerom** upravené osobitnou zmluvou – **Partnerskou dohodou** špecifikovanou v bode 1.4 **Ponuky na poskytnutie grantu** (ďalej len „**Partnerská dohoda**“), ktorá upravuje najmä práva a povinnosti každého **Partnera** pri realizácii **Projektu** (vrátane jeho zodpovednosti) a maximálnu výšku **Projektového grantu**, ktorú je **Prijímateľ** oprávnený poukázať každému **Partnerovi** na realizáciu **Výsledkov projektu** a **Aktivít projektu**.
- 6.4. **Prijímateľ** sa zaväzuje zabezpečiť:
 - 6.4.1. realizáciu **Projektu** v súlade s **Partnerskou dohodou**,
 - 6.4.2. prevod časti poskytnutého **Projektového grantu** na účet každého **Partnera**, špecifikovaný v **Partnerskej dohode** v maximálnej výške podľa bodu 4.2 **Ponuky na poskytnutie grantu** a následne podľa schválených **Priebežných správ o projekte**, a to v lehote do pätnástich (15) kalendárnych dní odo dňa pripísania každej platby na **Projektový účet**; maximálna výška **Projektového grantu** prevedená každému **Partnerovi** nesmie presiahnuť sumu **Projektového grantu** určenú pre každého **Partnera** podľa bodu 2.4 **Ponuky na poskytnutie grantu**,
 - 6.4.3. zúčtovanie **Opravených výdavkov** vynaložených každým **Partnerom** prostredníctvom **Priebežnej správy o projekte** v súlade s **Partnerskou dohodou** a touto **Zmluvou**,
 - 6.4.4. použitie **Projektového grantu** každým **Partnerom** výlučne na realizáciu **Výsledkov projektu** a **Aktivít projektu** a v súlade s **Partnerskou dohodou**, s **Právnym rámcom NFM** a s **Pravidlami implementácie**.
- 6.5. **Prijímateľ** zabezpečí, aby zmluvný vzťah založený **Partnerskou dohodou** a jeho realizácia prebiehala počas účinnosti tejto **Zmluvy** v súlade s platnou národnou legislatívou a legislatívou EÚ o verejnom obstarávaní, ako aj čl. 8.15 **Nariadenia**.
- 6.6. **Zmluvné strany** sa dohodli, že akúkoľvek zmenu **Partnerskej dohody** je **Prijímateľ** povinný vopred predložiť **Správcovi programu**. Ak sa mení text **Partnerskej dohody** predpísaný **Správcom programu**, resp. ustanovenia **Partnerskej dohody** podľa čl. 7.7.2 **Nariadenia**, táto zmena môže nadobudnúť účinnosť najskôr nasledujúci deň po dni zverejnenia dodatku k tejto **Zmluve** v Centrálnom registri zmlúv, ktorým sa mení odkaz na **Partnerskú dohodu**. Iné zmeny **Partnerskej dohody** je **Prijímateľ** povinný **Správcovi programu** oznámiť najmenej 5 pracovných dní pred plánovaným nadobudnutím ich účinnosti.

- 6.7. Oprávnenosť výdavkov zrealizovaných **Partnerom** podlieha rovnakým obmedzeniam, ktoré by sa uplatnili, ak by výdavky boli zrealizované **Prijímateľom**.
- 6.8. **Prijímateľ** vo vzťahu k **Správca programu** zabezpečí a bude v plnom rozsahu zodpovedať za koordináciu, vecné a časové riadenie **Projektu** realizovaného v partnerstve, vrátane tých častí **Projektu**, za realizáciu ktorých podľa **Partnerskej dohody** zodpovedá **Partner**, za dodržanie **Rozpočtu projektu**, za dosiahnutie všetkých **Výstupov projektu** a **Výsledkov projektu**, cieľových hodnôt indikátorov, za prevod prislúchajúcej časti **Projektového grantu** každému **Partnerovi**, za zúčtovanie **Oprávnených výdavkov** realizovaných každým **Partnerom** a za plnenie povinností každého **Partnera** vyplývajúcich z **Partnerskej dohody**, z tejto **Zmluvy** a súvisiacich s touto **Zmluvou** riadne a včas. Týmto ustanovením nie je dotknutá zodpovednosť jednotlivých **Partnerov** voči **Prijímateľovi** alebo voči ostatným **Partnerom** podľa **Partnerskej dohody**.
- 6.9. Ak je **Prijímateľ** v omeškaní s plnením povinností podľa tohto článku, je povinný, ak ho **Správca programu** vyzve, vrátiť celý dovtedy poskytnutý **Projektový grant** alebo jeho časť podľa bodu 13.5 VZP.

Článok 7. CELKOVÉ OPRÁVNENÉ VÝDAVKY, PROJEKTOVÝ GRANT A SPOLUFINANCOVANIE PROJEKTU

- 7.1. Maximálna výška sumy **Celkových oprávnených výdavkov** na **Projekt** je uvedená v ods. 2.1.1 **Ponuky na poskytnutie grantu**. Maximálna výška sumy **Celkových oprávnených výdavkov Prijímateľa** a maximálna výška sumy **Celkových oprávnených výdavkov** každého **Partnera** je uvedená v bode 2.3 **Ponuky na poskytnutie grantu**.
- 7.2. **Správca programu** poskytne, za podmienok stanovených v tejto **Zmluve**, v **Právnom rámci NFM** a v **Pravidlách implementácie**, **Prijímateľovi Projektový grant** maximálne do výšky sumy podľa ods. 2.1.2 **Ponuky na poskytnutie grantu**.
- 7.3. Maximálna výška sumy **Projektového grantu** je uvedená v ods. 2.1.2 **Ponuky na poskytnutie grantu**. Maximálna výška sumy **Projektového grantu Prijímateľa** a sumy **Projektového grantu** každého **Partnera** je uvedená v bode 2.4 **Ponuky na poskytnutie grantu**.
- 7.4. Výška sumy **Spolufinancovania projektu Prijímateľa** a sumy **Spolufinancovania projektu** každého **Partnera** je uvedená v bode 2.5 **Ponuky na poskytnutie grantu**. **Prijímateľ** sa zaväzuje zabezpečiť **Spolufinancovanie projektu** vo výške podľa ods. 2.1.4 a 2.1.5 **Ponuky na poskytnutie grantu**.
- 7.5. Ak sa zmení výška sumy **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**, najmä, nie však výlučne, z dôvodu určenia **Finančnej korekcie** podľa bodu 13.2 VZP, miera grantu podľa ods. 2.1.3 **Ponuky na poskytnutie grantu** zostane nezmenená.
- 7.6. Konečná výška sumy **Projektového grantu** poskytnutého na realizáciu **Projektu** sa určí na základe **Skutočne vynaložených oprávnených výdavkov Prijímateľa** a každého **Partnera**, avšak maximálna výška **Projektového grantu** uvedená v ods. 2.1.2 **Ponuky na poskytnutie grantu** a maximálna miera grantu uvedená v ods. 2.1.3 **Ponuky na poskytnutie grantu** nesmie byť v žiadnom prípade prekročená.
- 7.7. **Prijímateľ** berie na vedomie, že ustanoveniami tohto článku nie je dotknuté právo **Správca programu** alebo inej **Oprávnenej osoby** určiť **Finančnú korekciu** podľa bodu 13.2 VZP, ktorou sa zníži maximálna výška sumy **Celkových oprávnených výdavkov** na **Projekt**.

Článok 8. OBDOBIE OPRÁVNENOSTI VÝDAVKOV

- 8.1. **Prijímateľ** je oprávnený realizovať výdavky z **Projektového grantu** len v období, ktoré začína plynúť dňom stanoveným v ods. 1.3.5 **Ponuky na poskytnutie grantu** a končí najneskôr podľa ods. 2.2.2 **Ponuky na poskytnutie grantu** (ďalej len „**Obdobie oprávnenosti výdavkov**“); **Vecné plnenie výdavku** aj **Finančné plnenie výdavku** musia byť začaté a ukončené (výdavok musí byť zrealizovaný) počas **Obdobia oprávnenosti výdavkov**.
- 8.2. Na náklady, s ktorými súvisiaci účtovný doklad bol vystavený v posledný mesiac **Obdobia oprávnenosti výdavkov**, môže **Správca programu** prihliadať, akoby boli zrealizované počas **Obdobia oprávnenosti výdavkov**, a to za predpokladu, že tieto **náklady** boli uhradené do tridsiatich (30) dní od uplynutia posledného dňa **Obdobia oprávnenosti výdavkov**.

Článok 9. UKONČENIE PROJEKTU A DOBA UDRŽATEĽNOSTI PROJEKTU

- 9.1. **Prijímateľ** sa zaväzuje ukončiť **Projekt** riadne a včas. **Projekt** je ukončený riadne a včas, ak **Prijímateľ** do uplynutia posledného dňa **Obdobia oprávnenosti výdavkov** zabezpečil zrealizovanie **Aktív projektu**, naplnenie indikátorov **Výstupu projektu** a **Výsledkov projektu**, predložil **Záverečnú správu o projekte** v lehote do tridsiatich (30) pracovných dní od jej sprístupnenia a **Správca programu** ju schválil, a **zmluvné strany** si následne vzájomne vyrovnali všetky záväzky, vrátane finančného vysporiadania a iných právnych nárokov vyplývajúcich z tejto **Zmluvy** a/alebo všeobecne záväzných právnych predpisov SR.
- 9.2. Ak **Projekt** nebol ukončený do uplynutia posledného dňa **Obdobia oprávnenosti výdavkov**, **Prijímateľ** sa zaväzuje dokončiť **Projekt** z **Dodatočných vlastných zdrojov** v primeranej lehote určenej **Správcom programu** alebo **MZV NK**. V prípade omeškania **Prijímateľa** s plnením povinnosti dokončiť **Projekt** z **Dodatočných vlastných zdrojov** v stanovenej lehote, vzniká **Správcom programu** nárok na vrátenie celého dovedy poskytnutého **Projektového grantu** alebo jeho časti v súlade s rozhodnutím **MZV NK** podľa bodu 8.13.4 **Nariadenia**.
- 9.3. **Správca programu** je oprávnený **Projekt** ukončiť aj pred termínom ukončenia **Projektu**, t. j. predčasne, a to aj bez schválenia **Záverečnej správy o projekte**, najmä, ale nie výlučne, z dôvodu vzniku **Nezrovnalosti**, resp. **Podozrenia z nezrovnalosti**, ak **Prijímateľ** nemôže pokračovať v realizácii **Projektu** a/alebo **Správca programu** nemôže poskytovať **Prijímateľovi Projektový grant** podľa tejto **Zmluvy**, **Právneho rámca NFM** alebo **Pravidiel implementácie**.
- 9.4. V prípade predčasného ukončenia **Projektu** podľa bodu 9.3 tohto článku, ak **Prijímateľovi** nevznikla povinnosť vrátiť celý dovedy poskytnutý **Projektový grant**, si **Správca programu** vyhradzuje právo určiť začiatok a koniec **Doby udržateľnosti projektu**, pričom prihliada najmä na výšku poskytnutého **Projektového grantu** a **Cieľ projektu**. Ukončením **Projektu** končí aj **Doba realizácie projektu**.
- 9.5. **Doba udržateľnosti projektu** začína plynúť dňom schválenia **Záverečnej správy o projekte Správcom programu** a plynie počas obdobia stanoveného v bode 5.6.1 **Ponuky na poskytnutie grantu**.
- 9.6. **Prijímateľ** je povinný udržať výsledky **Projektu** a splniť podmienky stanovené v bode 5.6.2 **Ponuky na poskytnutie grantu** a čl. 11 **VZP** počas **Doby udržateľnosti projektu**. V prípade nesplnenia, resp. omeškania s plnením tejto povinnosti je **Prijímateľ** povinný, ak ho **Správca programu** požiadá, vrátiť celý dovedy poskytnutý **Projektový grant** alebo jeho časť podľa bodu 13.5 **VZP**.

Článok 10. OPRAVNENÉ VÝDAVKY A ICH PREUKAZOVANIE

- 10.1. **Zmluvné strany** sa dohodli, že **Projektový grant** je možné podľa tejto **Zmluvy** použiť len na úhradu skutočne vzniknutých (vynaložených), odôvodnených a riadne preukázateľných **Oprávnených výdavkov**, ktoré boli **Prijímateľom** náležite deklarované v **Priebežnej správe o projekte**, resp. **Záverečnej správe o projekte** a následne **Správcom programu** schválené.
- 10.2. Za **Oprávnené výdavky** v rámci **Projektu** sú považované výdavky (náklady) podľa kapitoly 8 **Nariadenia** a článku 11 tejto **Zmluvy**, ktoré:
- 10.2.1. súvisia s predmetom tejto **Zmluvy** a sú indikované v **Rozpočte projektu**, ktorý je súčasťou Prílohy č. 1 k tejto **Zmluve**,
- 10.2.2. vznikli a spĺňajú kritériá oprávnenosti podľa **Právneho rámca NFM**, najmä čl. 8.2, 8.3 a 8.5 **Nariadenia**, **Pravidiel implementácie** a tejto **Zmluvy**,
- 10.2.3. boli vynaložené **Prijímateľom**, resp. **Partnerom** počas **Obdobia oprávnenosti výdavkov** a v súlade s legislatívou SR a EÚ, resp. s legislatívou krajiny **Partnera**, ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve a v súlade s podmienkami stanovenými v tejto **Zmluve**.
- 10.3. **Prijímateľ** berie na vedomie, že schválením **Priebežnej správy o projekte** a **Záverečnej správy o projekte** nie je dotknuté právo **Správca programu** alebo inej **Oprávnenej osoby** postupovať podľa čl. 13 **VZP**, ak sa v **Projekte** vyskytnú **Nezrovnalosti** a/alebo **Podozrenia z nezrovnalosti**.
- 10.4. **Správca programu** posudzuje oprávnenosť **Deklarovaných výdavkov** v súlade s touto **Zmluvou**, s **Právnym rámcom NFM**, s **Pravidlami implementácie**, s národnou legislatívou a legislatívou EÚ a vyhradzuje si právo rozhodnúť, či **Deklarovaný výdavok** spĺňa kritériá podľa bodu 10.2 tohto článku.

- 10.5. **Prijímateľ** je povinný kedykoľvek počas platnosti a účinnosti tejto **Zmluvy** preukázať oprávnenosť výdavku zrealizovaného z **Projektového grantu** v súlade s touto **Zmluvou**, s **Právnym rámcom NFM**, najmä čl. 8.12 **Nariadenia**, s **Pravidlami implementácie**, s národnou legislatívou a legislatívou EÚ.
- 10.6. Neuplatňuje sa.
- 10.7. Správa nezávislého a certifikovaného audítora alebo nezávislého a príslušného verejného činiteľa podľa článku 8.12.4 **Nariadenia**, potvrdzujúca, že **Deklarované výdavky** vznikli v súlade s **Nariadením**, národnou legislatívou a účtovnými predpismi krajiny **Partnera**, ktorého primárne sídlo nie je v SR, je považovaná za dostatočné preukázanie oprávnenosti výdavkov vynaložených **Partnerom**. Uvedené sa primerane vzťahuje aj na medzinárodné organizácie a ich orgány a agentúry.
- 10.8. Ak je **Prijímateľ**, resp. **Partner** podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov platiteľom DPH, DPH nie je oprávneným výdavkom, a preto je **Prijímateľ**, resp. **Partner** oprávnený uhradiť z **Projektového grantu** len výdavok vo výške bez DPH. V prípade, že **Prijímateľ**, resp. **Partner** v priebehu trvania **Zmluvy** zmení svoj štatút z platiteľa DPH na osobu, ktorá nie je platiteľom DPH, výška **Projektového grantu Prijímateľa**, resp. **Projektového grantu Partnera** podľa bodu 7.3 tejto **Projektovej zmluvy** sa nemení. Ak **Prijímateľ**, resp. **Partner** v priebehu trvania **Zmluvy** zmení svoj štatút z osoby, ktorá nie je platiteľom DPH na osobu, ktorá je platiteľom DPH počas **Obdobia oprávnenosti výdavkov**, maximálna výška **Projektového grantu Prijímateľa**, resp. **Projektového grantu Partnera** podľa bodu 7.3 tejto **Projektovej zmluvy** sa zníži o percentuálnu sadzbu DPH platnú v čase zmeny.

Článok 11. OSOBITNÉ PRAVIDLÁ PRE OPRÁVNEŇOSŤ VÝDAVKOV

- 11.1. Nie sú stanovené žiadne osobitné pravidlá pre oprávnenosť výdavkov.

Článok 12. ŠTÁTNA POMOC A POMOC DE MINIMIS

- 12.1. Ak je to uvedené v čl. 8 **Ponuky na poskytnutie grantu**, poskytnutie **Projektového grantu**, resp. jeho časti podľa tejto **Zmluvy** sa vo vzťahu k **Prijímateľovi** alebo **Partnerovi** považuje za poskytnutie štátnej pomoci, resp. pomoci de minimis.

Článok 13. OSOBITNÉ USTANOVENIA

- 13.1. **Zmluvné strany** sa dohodli, že:
- 13.1.1. nárok na **Zálohovú platbu** podľa bodu 3.2 **VZP** vzniká až po splnení povinností podľa bodu 5.3 **Ponuky na poskytnutie grantu**,
- 13.1.2. nárok na refundáciu zádržného (záverečná platba) podľa ods. 3.3.1 **VZP** vzniká **Prijímateľovi** až po splnení povinností podľa bodu 5.4 **Ponuky na poskytnutie grantu**,
- 13.1.3. ak z kontextu nevyplýva iný zámer, každý odkaz v **Zmluve** na akýkoľvek dokument znamená príslušný dokument v znení jeho dodatkov a iných zmien a každý odkaz na ktorýkoľvek právny predpis znamená príslušný právny predpis v platnom znení (vrátane rekodifikácií). Toto ustanovenie nemá vplyv na výklad pojmov uvedených v čl. 1 **VZP** podľa bodu 3.1 tejto **Zmluvy**.

Článok 14. ZABEZPEČENIE ZÁVÄZKOV

- 14.1. **Prijímateľ** sa zaväzuje uzavrieť so **Správcom programu** zmluvu o zriadení záložného práva podľa ustanovenia § 151a a nasl. Občianskeho zákonníka (ďalej len „**Záložná zmluva**“), ktorou sa v prospech **Správcu programu** zabezpečia pohľadávky vrátane ich príslušenstva a súčastí, ktoré môžu **Správcom programu** alebo inému orgánu SR, ktorý vstúpi na jeho miesto záložného veriteľa, vzniknúť v budúcnosti z tejto **Zmluvy**, na jej základe alebo na základe legislatívy SR, a to bez ohľadu na právny dôvod ich vzniku. Nedodržanie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie tejto **Zmluvy**.
- 14.2. **Prijímateľ** je povinný **Záložnú zmluvu** uzavrieť sám ako záložca alebo spoločne s treťou osobou ako záložcom.
- 14.3. **Prijímateľ** môže **Správcom programu** predložiť iné písomne zdokumentované zabezpečenie prípadných budúcich pohľadávok, ktoré je **Správca programu** oprávnený zamietnuť a požadovať zabezpečenie vo forme podľa bodu 14.1. tohto článku.
- 14.4. Zmluvné strany sa môžu dohodnúť, že záložné právo sa bude zriaďovať postupne. V takomto prípade je jednou z podmienok poskytnutia **Priebežnej platby** podľa tejto **Zmluvy** preukázanie zabezpečenia

podľa bodu 14.1 alebo 14.2 tohto článku, a to do výšky už poskytnutého **Projektového grantu** vrátane platby, ktorá sa má poskytnúť.

- 14.5.** **Správca programu** je oprávnený podmieniť vyplatenie ktorejkoľvek platby podľa tejto **Zmluvy** uzatvorením **Záložnej zmluvy** a predložením originálu dokladu so zápisom záložného práva v prospech **Správcu programu** ako záložného veriteľa na prvom mieste v čase pred vyplatením **Zálohovej platby** a v prípade postupného zabezpečovania budúcej pohľadávky podľa bodu 14.4 tohto článku najneskôr s predloženou **Priebežnou správou o projekte** alebo **Záverečnou správou o projekte**. V prípade nesplnenia záväzku podľa tohto bodu zo strany **Prijímateľa**, je **Správca programu** oprávnený **Priebežnú správu o projekte** zamietnuť a požadovať vrátenie dovtedy poskytnutého **Projektového grantu** alebo jeho časti.
- 14.6.** Výška zabezpečenia musí byť rovná alebo vyššia ako súčet už vyplatených platieb **Projektového grantu** a platby, ktorú **Prijímateľ** žiada vyplatiť na základe aktuálne predloženej **Priebežnej správy o projekte**.
- 14.7.** Minimálna výška zabezpečenia podľa bodu 14.1 tohto článku nesmie byť nižšia ako výška **Projektového grantu** poskytnutého na základe tejto **Zmluvy**, a to počas celej doby platnosti a účinnosti **Záložnej zmluvy**.
- 14.8.** Hodnota zálohu sa bude pravidelne prehodnocovať. Ak hodnota zálohu nebude zodpovedať výške podľa bodu 14.7 tohto článku, je **Prijímateľ** povinný doplniť zabezpečenie na pôvodne dohodnutý rozsah.
- 14.9.** Pre prípad zriadenia záložného práva v prospech **Správcu programu** podľa bodu 14.1 tohto článku sa **zmluvné strany** dohodli na nasledovnom:
- 14.9.1.** **Záložná zmluva** musí byť uzatvorená v písomnej forme,
- 14.9.2.** osoba záložcu nemusí byť totožná s osobou **Prijímateľa**,
- 14.9.3.** predmetom zálohu môže byť hnutelná vec, nehnuteľná vec a iná majetková hodnota, ktorá je prevoditeľná a je vo vlastníctve záložcu alebo patrí záložcovi,
- 14.9.4.** predmetom zálohu môže byť aj hnutelná vec, nehnuteľná vec a iná majetková hodnota, ktorá je prevoditeľná, **Prijímateľ** ju nadobudne v budúcnosti alebo vznikne v budúcnosti, a na ktorú bol **Správcom programu** na základe tejto **Zmluvy** poskytnutý **Projektový grant**,
- 14.9.5.** záloh môže byť vo výlučnom vlastníctve alebo v spoluvlastníctve tretej osoby/osôb za podmienky, že so zriadením záložného práva na záloh súhlasí vlastník, resp. všetci spoluvlastníci veci, ktorá je predmetom zálohu, a že všetci podieloví spoluvlastníci zálohu sú známi a súčet hodnôt ich spoluvlastníckych podielov tvorí celok (1/1).
- 14.10.** **Správca programu** musí byť zapísaný ako záložný veriteľ prvý v poradí (t. j. ako prednostný záložný veriteľ), ak **Správca programu** v prípadoch hodných osobitého zreteľa neurčí inak.
- 14.11.** **Prijímateľ** súhlasí s tým, že zmena vlastníka vecí alebo majiteľa práv alebo majetkových hodnôt uvedených v tomto článku, ku ktorej dôjde v dôsledku výkonu záložného práva záložným veriteľom odlišným od **Správcu programu**, sa považuje za podstatnú zmenu **Projektu** podľa čl. 9 **VZP**, ak k takejto zmene vlastníka/majiteľa dôjde počas doby udržateľnosti **Projektu**.
- 14.12.** **Prijímateľ** je povinný riadne poistiť majetok, ktorý je zálohom zabezpečujúcim záväzky **Prijímateľa**, ktoré môžu vzniknúť v budúcnosti z tejto **Zmluvy**, na jej základe alebo na základe legislatívy SR, ak je tento odlišný od majetku, ktorý je poistený podľa bodu 11.2 **VZP**, a to počas celej doby platnosti a účinnosti **Záložnej zmluvy**, ako aj zabezpečiť, aby bol majetok vo vlastníctve/spoluvlastníctve tretej osoby, resp. tretích osôb, ak je zálohom zabezpečujúcim záväzky **Prijímateľa** riadne poistený počas celej doby platnosti a účinnosti **Záložnej zmluvy**. **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, aby tretia osoba dodržiavala všetky povinnosti uložené **Prijímateľovi** podľa tohto článku a **Správci programu** z toho vyplývajú rovnaké práva, ako by mal voči **Prijímateľovi**, ak by poisteným bol **Prijímateľ**.
- 14.13.** **Prijímateľ** je povinný vinkulovať poistné plnenie pre prípad poistnej udalosti v prospech **Správcu programu** spôsobom a za podmienok bližšie dohodnutých medzi **zmluvnými stranami** v **Záložnej zmluve**.
- 14.14.** Ak sa **zmluvné strany** nedohodnú inak, **Záložnú zmluvu**, resp. záložné zmluvy vypracúva **Správca programu**, ktorý určí aj spôsob ohodnotenia zálohu.

Článok 15. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ ZMLUVY

- 15.1. Táto **Zmluva** nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma **zmluvnými stranami**.
- 15.2. Táto **Zmluva** je podľa § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o slobode informácií**“) povinne zverejňovanou zmluvou a nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv. Za súčasného rešpektovania ochrany osobnosti a osobných údajov **zmluvné strany** vyhlasujú, že **Zmluva** neobsahuje žiadne chránené informácie, ktoré sa nemôžu sprístupniť v zmysle príslušných ustanovení zákona o slobode informácií, v dôsledku čoho vyjadrujú súhlas s jej zverejnením.
- 15.3. Táto **Zmluva** sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí buď dňom uplynutia **Doby udržateľnosti projektu**, alebo dňom uplynutia 3 rokov odo dňa schválenia Záverečnej správy o programe **MZV NK**, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane neskôr. **Správca programu** zverejní dátum schválenia **Záverečnej správy** o programe **MZV NK** na svojom webovom sídle.

Článok 16. ZMENA ZMLUVY

- 16.1. Túto **Zmluvu** je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch **zmluvných strán**, pričom akékoľvek zmeny alebo doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k **Zmluve**, pokiaľ v tejto **Zmluve** nie je stanovené inak.
- 16.2. Akékoľvek návrhy na zmenu obsahu tejto **Zmluvy** prerokujú **zmluvné strany** najneskôr do tridsiatich (30) pracovných dní od prijatia písomného návrhu na zmenu. **Prijímateľ** sa zaväzuje informovať **Partnera** v dostatočnom časovom predstihu o akýchkoľvek zmenách **Zmluvy**, ktoré ovplyvňujú alebo môžu ovplyvniť **Partnera**.
- 16.3. **Zmluvné strany** sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene v dokumentoch, resp. k vydaniu nových dokumentov v rámci **Právneho rámca NFM a/alebo Pravidiel implementácie, Správca programu** uverejní nové znenie týchto dokumentov, resp. nové dokumenty na svojom webovom sídle www.vyskumnaagentura.sk. Za vyjadrenie súhlasu a vôle **Prijímateľa** byť viazaný zmeneným alebo novým dokumentom sa považuje najmä konkludentný prejav vôle **Prijímateľa** spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzáhu. Ide najmä o zasielanie **Priebežných správ o projekte**, prijatie platby **Projektového grantu** a pod. Od tohto okamihu sa **zmluvné strany** riadia a postupujú podľa takto zmenených dokumentov. Toto ustanovenie nemá vplyv na výklad pojmov uvedených v čl. 1 VZP podľa bodu 3.1 tejto **Projektovej zmluvy**.
- 16.4. **Zmluvné strany** sa dohodli, že zmena **Zmluvy** nie je potrebná, ak ide o zmenu identifikačných údajov uvedených v čl. 1 tejto **Projektovej zmluvy** a v bode 1.1 **Ponuky na poskytnutie grantu**, pokiaľ nemá za následok zmenu v subjekte **Prijímateľa**. Týmto ustanovením nie sú dotknuté povinnosti **Prijímateľa** podľa ods. 7.2.2 VZP.
- 16.5. V prípade, ak sa akékoľvek ustanovenie tejto **Zmluvy** stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s legislatívou SR, s **Právnym rámcom NFM** alebo s **Pravidlami implementácie**, nespôsobí to neplatnosť celej **Zmluvy**. **Zmluvné strany** sa v takom prípade zaväzujú vzájomným rokovaním bezodkladne nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným ustanovením neodporujúcim zákonu tak, aby ostal zachovaný obsah, zámer a účel sledovaný **Zmluvou** a nahrádzaným ustanovením.

Článok 17. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 17.1. Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto **Zmluvy** prechádzajú aj na právnych nástupcov **zmluvných strán**.
- 17.2. Prípadné spory vyplývajúce z tejto **Zmluvy** sa budú riešiť prednostne zmierom. V prípade, ak zmier nebude možné dosiahnuť, **zmluvné strany** predložia svoj spor na vecne a miestne príslušný súd v SR.
- 17.3. Táto **Zmluva** je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z ktorých 1 rovnopis je určený pre **Prijímateľa**, 1 rovnopis je určený pre **Partnera** a 2 rovnopisy sú určené pre **Správca programu**.
- 17.4. Všetky dokumenty **Prijímateľa** predkladané **Správcovi programu** musia byť podpísané jeho štatutárnym orgánom a v prípade potreby preložené do anglického jazyka. **Prijímateľ** zodpovedá za presnosť prekladu a možné dôsledky, ktoré môžu vzniknúť z akéhokoľvek nepresného prekladu.
- 17.5. **Prijímateľ** najneskôr s prvým oficiálne predloženým dokumentom dokladá úradne overený podpisový vzor štatutárneho orgánu. V prípade zmeny štatutárneho orgánu je **Prijímateľ** povinný predložiť

Správcom programu podpisový vzor nového štatutárneho orgánu bezodkladne, najneskôr v lehote do 5 pracovných dní odo dňa účinnosti zmeny.

17.6. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich vôľa vyjadrená v tejto **Zmluve** je slobodná a vážna, text **Zmluvy** si riadne prečítali a jeho obsahu porozumeli, **Zmluvu** neuzatvárajú v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok a ich zmluvná vôľnosť nie je inak obmedzená. Svoju vôľu byť viazané touto **Zmluvou zmluvné strany** vyjadrujú svojimi podpismi na tejto **Zmluve**.

17.7. Neoddeliteľnou súčasťou **Zmluvy** sú **Prílohy**:

Príloha č. 1 **Ponuka na poskytnutie grantu**

Príloha č. 2 **Všeobecné zmluvné podmienky**

V Bratislave dňa 11. 08. 2022

V Bratislave dňa

15.8. 2022

Výskumná agentúra

v zastúpení

Mgr. Marek Mrva

generálny riaditeľ

NOVOTA ART, s.r.o.

v zastúpení

Olga Novotová

konateľ

V Košiciach dňa 15.8.2022

VIA LUX - Domov sociálnych služieb a

zariadenie pre seniorov

v zastúpení

JUDr. Vojtech Hintoš

riaditeľ

Skratka programu: BIN

Ponuka na poskytnutie grantu

Číslo Projektu: BIN 01_2021_010

Príloha č. 1 k Projektovej zmluve

PONUKA NA POSKYTNUTIE GRANTU

1 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

1.1 Identifikácia Prijímateľa

1.1.1 Obchodné meno Prijímateľa: NOVOTA ART, s.r.o.

1.1.2 Adresa sídla: Mateja Belu 6
811 06 Bratislava
Slovakia

1.1.3 IČO Prijímateľa: 35 788 674

1.2 Údaje kontaktnej osoby

1.2.1 Meno a priezvisko: Adam Novota

1.2.2 E-mail kontaktnej osoby: novota.art@gmail.com

1.3 Identifikácia Projektu

1.3.1 Názov Projektu: Development of Smart Furniture with Artificial Intelligence and Medical Devices

1.3.2 Číslo Projektu: BIN 01_2021_010

1.3.3 Názov Programovej oblasti: Welfare Technology and Ambient Assisted Living Technologies

1.3.4 Dátum vydania rozhodnutia o schválení Projektu: 22. 12. 2021

1.3.5 Deň začatia realizácie Projektu: 01. 05. 2022

1.3.6 Plánovaný termín ukončenia Projektu: 30. 04. 2024

1.3.7 Výstup projektu: Increased competitiveness of Slovak enterprises.

1.3.8 Výsledky projektu: Enterprises supported to innovate welfare and ambient assisted living technologies, solutions and processes

1.3.9 Komponent/opatrenie: Neuplatňuje sa.

1.4 Identifikácia Partnera

Bod	Obchodné meno Partnera	IČO alebo ekvivalent	Partnerská dohoda uzavretá dňa	Dodatok č. uzavretý dňa
1.4.1	VIA LUX - Domov sociálnych služieb a zariadenie pre seniorov (ďalej len ako „Partner1“)	006 968 54	bude doplnené	
1.4.2	JAHO MUR OG FASADE AS (ďalej len ako „Partner2“)	926 038 788	bude doplnené	

1.5 Dokumenty

1.5.1 Táto Ponuka na poskytnutie grantu je vypracovaná podľa údajov poskytnutých Prijímateľom v Žiadosti o projekt číslo BIN 01_2021_010, vedenej pod spisovým číslom VA-P-01482/2021 a násl., podľa žiadosti o zmenu projektu, ako aj na základe všetkých Prijímateľom dodatočne poskytnutých informácií.

2 FINANCOVANIE PROJEKTU

2.1 Súhrnné údaje

- 2.1.1 Celkové oprávnené výdavky Projektu nepresiahnu 2 426 974,92 eur a sú tvorené súčtom:
- a) **Priamych** výdavkov podľa bodu 2.6 tohto článku,
 - b) **Príspevku** v naturáliách podľa ods. 2.1.5 tohto bodu, ak relevantné,
 - c) **Nepriamych nákladov** podľa ods. 2.1.6 tohto bodu, ak relevantné,
 - d) **Rezervy** podľa ods. 2.1.7 tohto bodu, ak relevantné.
- 2.1.2 **Projektový grant** nepresiahne 1 874 679,71 eur.
- 2.1.3 **Miera Projektového grantu** je 77,24%.
- 2.1.3.1 **Miera projektového grantu Prijímateľa** je 79,68%, pričom
- a) miera projektového grantu poskytnutého ako štátna pomoc podľa článku 25 na priemyselný výskum nepresiahne 80%,
 - b) miera projektového grantu poskytnutého ako minimálna pomoc nepresiahne 70%.
- 2.1.3.2 **Miera projektového grantu Partnera1** nepresiahne 65%.
- 2.1.3.3 **Miera projektového grantu Partnera2** je 77,89%. pričom
- a) miera projektového grantu poskytnutého ako štátna pomoc podľa článku 25 na priemyselný výskum nepresiahne 80%,
 - b) miera projektového grantu poskytnutého ako minimálna pomoc nepresiahne 70%.
- 2.1.4 **Spolufinancovanie Projektu** z vlastných zdrojov v peňažnej forme nepresiahne 552 295,21 eur.
- 2.1.5 **Spolufinancovanie Projektu** z vlastných zdrojov vo forme **Príspevku v naturáliách** nepresiahne 0 eur.
- 2.1.6 **Nepriame náklady Projektu** nepresiahnu 249 000,00 eur.
- 2.1.7 **Rezerva** vytvorená v rámci **Projektu** predstavuje sumu 19 700,00 eur.
- 2.1.8 **Projektový grant** aj každá jeho časť je tvorená z príspevku príslušného finančného mechanizmu a príspevku štátneho rozpočtu SR v pomere 85%/15%.

2.2 Oprávnenosť výdavkov

- 2.2.1 Výdavky nesmú byť realizované pred dátumom uvedeným v ods. 1.3.5 tejto **Ponuky na poskytnutie grantu**.
- 2.2.2 Ak **Nariadenie** neustanovuje inak, výdavky musia byť zrealizované do jedného roka od dátumu uvedeného v ods. 1.3.6 tejto **Ponuky na poskytnutie grantu** alebo do 30. 04. 2024, podľa toho, ktorý z týchto dátumov nastane skôr. Tento dátum zároveň predstavuje konečný termín oprávnenosti výdavkov.

2.3 Rozdelenie Celkových oprávnených výdavkov

- 2.3.1 **Celkové oprávnené výdavky Prijímateľa** nepresiahnu 1 690 438,72 eur.
- 2.3.2 **Celkové oprávnené výdavky Partnera1** nepresiahnu 356 538,20 eur.
- 2.3.3 **Celkové oprávnené výdavky Partnera2** nepresiahnu 379 998,00 eur.

2.4 Rozdelenie Projektového grantu

- 2.4.1 **Projektový grant Prijímateľa** nepresiahne 1 346 961,48 eur.
- 2.4.2 **Projektový grant Partnera1** nepresiahne 231 749,83 eur.
- 2.4.3 **Projektový grant Partnera2** nepresiahne 295 968,40 eur.

2.5 Rozdelenie Spolufinancovania

- 2.5.1 **Prijímateľ** je povinný spolufinancovať **Projekt** v peňažnej forme vo výške 343 477,24 eur a vo výške 0 eur vo forme **Príspevku v naturáliách**.
- 2.5.2 **Partner1** je povinný spolufinancovať **Projekt** v peňažnej forme vo výške 124 788,37 eur a vo výške 0 eur vo forme **Príspevku v naturáliách**.
- 2.5.3 **Partner2** je povinný spolufinancovať **Projekt** v peňažnej forme vo výške 84 029,60 eur a vo výške 0 eur vo forme **Príspevku v naturáliách**.

- 2.5.4 Zmeny v rozdelení **Spolufinancovania** sú oprávnené za predpokladu, že dôjde k vzájomnej dohode **Prijímateľa** a **Partnerov** (ďalej len ako „**Subjekty**“) a že sú dodržané ustanovenia ods. 2.1.4 a 2.1.5 tohto článku.

2.6 Rozdelenie Priamych výdavkov

- 2.6.1 **Priame výdavky** predstavujú všetky oprávnené výdavky projektu, ktoré je možné priamo priradiť k určitej **Aktivite**.
- 2.6.2 Indikatívne rozdelenie **Priamych výdavkov** podľa **Aktivít** a podľa **Subjektov** je uvedené v eurách v Tabuľke č. 1.
- 2.6.3 **Subjekty** sú oprávnené prekročiť limity **Aktivít** presunom finančných prostriedkov z iných **Aktivít**. Tento presun však nesmie vyvolať zmenu žiadneho z limitov **Aktivít** o viac ako 15 % z **Celkových oprávnených priamych výdavkov Projektu**.
- 2.6.4 Odlišne od ods. 2.6.3 tohto bodu, výdavky na aktivitu **Riadenie projektu** nesmú presiahnuť celkovú sumu uvedenú v Tabuľke č. 1 pre túto aktivitu.
- 2.6.5 Presuny **Priamych výdavkov** medzi jednotlivými **Subjektmi** sú oprávnené za predpokladu, že dôjde k vzájomnej dohode medzi týmito **Subjektmi** a že sú dodržané ustanovenia bodov 2.3 a 2.4 tohto článku.

Tabuľka č. 1

Aktivita/Subjekt	Prijímateľ	Partner1	Partner2	Spolu
Riadenie projektu	132 500,00 €	0,00 €	0,00 €	132 500,00 €
Field Research and Scientific Search	64 110,00 €	20 732,00 €	25 100,00 €	109 942,00 €
Development of design, ergonomics, and material composition of intelligent furniture	566 725,29 €	0,00 €	0,00 €	566 725,29 €
Research and development of software and hardware solutions	180 660,00 €	150 074,00 €	0,00 €	330 734,00 €
Prototyping and testing of intelligent furniture	503 529,63 €	147 724,00 €	310 500,00 €	961 753,63 €
Project publicity	49 020,00 €	0,00 €	7 600,00 €	58 920,00 €
Spolu	1 496 544,92 €	318 530,00 €	343 200,00 €	2 158 274,92 €

2.7 Rozdelenie a spôsob výpočtu Nepriamych nákladov

- 2.7.1 **Nepriame náklady Prijímateľa** budú vypočítané v zmysle čl. 8.5., odsek 1, písmeno (c) Nariadenia a nepresiahnu 174 193,80 eur.
- 2.7.2 **Nepriame náklady Partnera1** budú vypočítané v zmysle čl. 8.5., odsek 1, písmeno (c) Nariadenia a nepresiahnu 38 008,20 eur.
- 2.7.3 **Nepriame náklady Partnera2** budú vypočítané v zmysle čl. 8.5., odsek 1, písmeno (c) Nariadenia a nepresiahnu 36 798,00 eur.
- 2.7.4 Maximálna výška **Nepriamych nákladov Partnerov** a spôsob výpočtu budú tiež určené v **Partnerskej dohode**.
- 2.7.5 Presuny **Nepriamych nákladov** medzi jednotlivými **Subjektmi** sú oprávnené za predpokladu, že dôjde k vzájomnej dohode medzi týmito **Subjektmi** a že sú dodržané ustanovenia bodov 2.3 a 2.4 tohto článku.

2.8 Rozdelenie Rezervy

- 2.8.1 Indikatívna výška **Rezervy** na výdavky **Prijímateľa** predstavuje 19 700,00 eur.
- 2.8.2 Indikatívna výška **Rezervy** na výdavky **Partnera1** predstavuje 0 eur.
- 2.8.3 Indikatívna výška **Rezervy** na výdavky **Partnera2** predstavuje 0 eur.
- 2.8.4 **Rezerva** môže byť použitá len so súhlasom **Správcu programu** a musí byť použitá v prospech **Výstupu projektu** a **Výsledkov projektu**.

- 2.8.5 Presuny finančných prostriedkov **Rezervy** medzi jednotlivými **Subjektmi** sú oprávnené za predpokladu, že dôjde k vzájomnej dohode medzi týmito **Subjektmi** a že sú dodržané ustanovenia bodov 2.3 a 2.4 tohto článku.

3 INDIKÁTORY PROJEKTU

3.1 Štandardné indikátory projektu

- 3.1.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty štandardných indikátorov **Projektu** klasifikovaných v Tabuľke č. 2 ako záväzné indikátory budú dosiahnuté do schválenia **Záverečnej správy o projekte**.
- 3.1.2 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že aktuálne hodnoty štandardných indikátorov **Projektu** klasifikovaných v Tabuľke č. 2 ako hlásené indikátory budú oznamované **Správcovi programu** v rámci **Priebežných správ o projekte**.

Tabuľka č. 2

Bod	Názov indikátora	Typ indikátora	Cieľová hodnota
a)	Estimated annual growth in turnover	hlásený	150,70%
b)	Estimated annual growth in net operational profit	hlásený	28,30%
c)	Number of intellectual property rights (Copyright, Trademark, Patents) applications submitted	záväzný	1
d)	Number of products or services commercialized (new to the market)	záväzný	9
e)	Number of jobs created (women)	záväzný	2
f)	Number of jobs created (men)	záväzný	8

3.2 Bilaterálne indikátory projektu

Neuplatňuje sa.

Tabuľka č. 3

Neuplatňuje sa.

3.3 Indikátory publicity

- 3.3.1 **Prijímateľ** je povinný sledovať indikátory publicity uvedené v Tabuľke č. 4.
- 3.3.2 **Správca programu** je oprávnený požadovať, aby **Prijímateľ** vyvinul maximálne úsilie o dosiahnutie cieľových hodnôt uvedených v Tabuľke č. 4.
- 3.3.3 **Správca programu** je oprávnený podmieniť vyplatenie nasledujúcej zálohovej platby alebo záverečnej platby splnením podmienky podľa ods.3.3.2 tohto článku zo strany **Prijímateľa**.
- 3.3.4 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že budú zverejnené informácie o útvaroch zodpovedných za realizáciu opatrení pre publicity a informovanosť, vrátane kontaktnej osoby.

Tabuľka č. 4

Bod	Názov indikátora	Cieľová hodnota
a)	Number of main information events	3
b)	Number of project websites	1
c)	Number of the project presentations in other events	2

Bod	Názov indikátora	Cieľová hodnota
d)	Number of participants at main information events	70
e)	Number of participants at other information events	60
f)	Number of announcements, studies, news published on project website	20
g)	Number of website visits	5000
h)	Number of promotional materials related to project	1
i)	Number of media outputs (reportages, articles in national or local media, audio-visual works, etc.)	2

3.4 Špecifické projektové indikátory

Neuplatňuje sa.

Tabuľka č. 5

Neuplatňuje sa.

4 FINANCOVANIE, PREDKLADANIE SPRÁV A MÍLNIKY

4.1 Maximálne výšky platieb

- 4.1.1 **Správca programu** poskytne platby **Prijímateľovi** systémom zálohových platieb maximálne do percentuálnej výšky uvedenej v Tabuľke č.6. Táto percentuálna výška predstavuje podiel výšky platby na **Projektovom grante**.

Tabuľka č. 6

Trvanie implementácie projektu	Zálohová platba	Prvá priebežná platba	Druhá priebežná platba	Tretia priebežná platba	Záverečná platba
24 -36 mesiacov	15%	30%	25%	20%	10%

4.2 Zálohová platba

- 4.2.1 **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi Zálohovú platbu** vo výške 281 201,96 eur.
- 4.2.2 **Prijímateľ** prevedie **Partnerovi 1** zo **Zálohovej platby** sumu vo výške 34 762,47 eur, ak nie je v **Partnerskej dohode** dohodnuté inak.
- 4.2.3 **Prijímateľ** prevedie **Partnerovi 2** zo **Zálohovej platby** sumu vo výške 44 395,26 eur, ak nie je v **Partnerskej dohode** dohodnuté inak.

4.3 Zádržné

- 4.3.1 **Správca programu** stanovuje zádržné vo výške 10% z projektového grantu, t. j. vo výške 187 467,97 eur.
- 4.3.2 Zádržné sa uplatní po vyplatení 90% projektového grantu.

4.4 Harmonogram predkladania správ o projekte

- 4.4.1 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Priebežnú správu o projekte** do pätnástich (15) pracovných dní od uplynutia každého **Reportovacieho obdobia**.
- 4.4.2 Prvým **Reportovacím obdobím** je obdobie štyroch (4) mesiacov od prvého dňa mesiaca, v ktorom nadobudla účinnosť **Projektová zmluva**. Všetky ďalšie **Reportovacie obdobia** sú rovnako štvormesačné, ak nedôjde k ich zlúčeniu. Výdavky vynaložené pred nadobudnutím účinnosti **Projektovej zmluvy** sa zahrnú do prvého mesiaca prvého **Reportovacieho obdobia**.

- 4.4.3 K zľúčeniu **Reportovacích období** môže dôjsť najmä v prípade, ak úplná **Priebežná správa o projekte** nebola doručená v stanovenom termíne, ak **Priebežná správa o projekte** bola zamietnutá alebo jej schvaľovanie bolo pozastavené a v iných obdobných prípadoch.
- 4.4.4 **Priebežná správa o projekte** za obdobie zahrnujúce december kalendárneho roka predstavuje **Výročnú správu o projekte**.
- 4.4.5 **Záverečnú správu o projekte** predloží **Prijímateľ** do tridsiatich (30) pracovných dní od uplynutia príslušného reportovacieho obdobia.

4.5 Míľniky

- 4.5.1 **Prijímateľ** je povinný realizovať **Projekt** v súlade s identifikovanými **Míľníkmi**:

Názov míľnika	Vzťah k aktivite	Všeobecná klasifikácia	Dôležitosť	Začiatok	Koniec
Research Evaluation Report	Activity 1	Other	Fundamental	05/2022	08/2022
Simulations	Activity 2, 3	Other	Fundamental	08/2022	03/2023
Prototypes	Activity 2, 3	Other	Fundamental	08/2022	06/2023
Final products	Activity 4	Other	Fundamental	07/2023	04/2024
Final products presentation	Activity 5	Publicity related	Relevant	03/2024	04/2024

- 4.5.2 **Správca programu** je oprávnený považovať za nečinnosť **Prijímateľa** aj situáciu, ak v rámci **Projektu** nebol dosiahnutý **Míľnik** identifikovaný v **Žiadosti o projekt** ako zásadný, a to ani do troch mesiacov od plánovaného ukončenia jeho realizácie.
- 4.5.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, **Projekt** bude ukončený a **Prijímateľ** bude povinný vrátiť celý alebo časť dovedy poskytnutého **Projektového grantu**.

5 OSOBITNÉ PODMIENKY A UDRŽATEĽNOSŤ PROJEKTU

5.1 Zoznam vyňatého vybavenia

Neuplatňuje sa.

Tabuľka č. 7

Neuplatňuje sa.

5.2 Zabezpečenie

- 5.2.1 **Prijímateľ** je povinný postupovať v súlade s článkom 14 **Projektovej zmluvy**, ak ho **Správca programu** k takémuto postupu písomne vyzve.

5.3 Odkladacie podmienky Zálohovej platby

- 5.3.1 **Prijímateľ** zabezpečí, aby platné a účinné **Partnerské dohody** so všetkými **Partnermi Projektu** špecifikovanými v bode 1.4 **Ponuky na poskytnutie grantu** boli predložené **Správcovi programu** najneskôr do 2 kalendárnych mesiacov od nadobudnutia účinnosti **Projektovej zmluvy**. Toto ustanovenie nezbavuje **Prijímateľa** povinnosti predložiť **Správcovi programu** ešte neuzavreté **Partnerské dohody** s **Partnermi Projektu** s finančnou účasťou pred uzavretím **Projektovej zmluvy** tak, aby **Správca programu** mohol overiť ich súlad s príslušnými ustanoveniami **Nariadenia**. V prípade, ak dôjde k zmene povinných ustanovení **Partnerskej dohody** pred jej uzavretím, je **Prijímateľ** povinný na túto zmenu **Správcu programu** upozorniť.
- 5.3.2 **Prijímateľ** predloží **Správcovi programu** platné a účinné **nájomné zmluvy** na všetky nehnuteľnosti spojené s implementáciou projektu, ktoré nie sú vo výlučnom vlastníctve prijímateľa, najneskôr do 2 kalendárnych mesiacov od nadobudnutia účinnosti **Projektovej zmluvy**. **Nájomná zmluva** musí

obsahovať spôsob nakladania s majetkom a so zhodnotením majetku, nesmie byť vypovedateľná zo strany prenajímateľa z iných dôvodov než uvedených v § 9 zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov, počas celej doby udržateľnosti projektu, t. j. po dobu 3 rokov od schválenia záverečnej správy o projekte, najlepšie 10 rokov od predloženia projektu. Prijímateľ zväzi zápis nájomnej zmluvy do katastra, na zabezpečenie právnej ochrany. Toto ustanovenie nezbavuje **Prijímateľa** povinnosti predložiť **Správci programu** ešte neuzavreté nájomné zmluvy pred uzavretím **Projektovej zmluvy** tak, aby **Správca programu** mohol overiť ich podstatné náležitosti. V prípade, ak dôjde k zmene ustanovení nájomnej zmluvy pred jej uzavretím, je **Prijímateľ** povinný na túto zmenu **Správca programu** upozorniť.

5.4 Odkladacie podmienky Záverečnej platby

- 5.4.1 **Správca programu** môže vyplatenie **Záverečnej platby** podmieniť aj úhradou udelenej **Finančnej korekcie**, splnením osobitných podmienok podľa bodu 5.5 **Ponuky na poskytnutie grantu** či splnením iných podmienok poskytnutia a použitia **Projektového grantu**.

5.5 Ďalšie osobitné podmienky

- 5.5.1 Náklady na infraštruktúru (investičné náklady) nesmú prekročiť 40 % celkových oprávnených nákladov (CON) projektu, pričom až 30% CON projektu je možné vyčleniť na rekonštrukčné a/alebo renovačné práce a až 10% CON projektu na nákup nehnuteľností a/alebo pozemkov.
- 5.5.2 **Prijímateľ** je povinný elektronicky zasielať **Správci programu** v časovom predstihu informácie o plánovaných podujatiach zameraných na publicitu projektu, vrátane miesta a času výkonu týchto podujatí. **Prijímateľ** berie na vedomie, že **Správca programu** alebo ním poverené osoby sa môžu týchto aktivít zúčastniť aj bez ohlásenia.
- 5.5.3 **Prijímateľ** je povinný ku každej Priebežnej správe o projekte predkladať pracovné výkazy všetkých osôb, ktoré pracujú aj na iných projektoch financovaných z verejných prostriedkov tak, aby sa umožnila vzájomná kontrola týchto výkazov.
- 5.5.4 **Prijímateľ** sa bude riadiť pokynmi **Správca programu** a poskytne **Správci programu** počas realizácie **Projektu** súčinnosť pri sledovaní plnenia hodnôt všetkých povinných a zvolených indikátorov.
- 5.5.5 **Prijímateľ** zabezpečí financovanie tých povinných opatrení publicity, na ktoré nie sú v rozpočte projektu alokované prostriedky, z dodatočných vlastných zdrojov.

5.6 Doba udržateľnosti projektu

- 5.6.1 **Doba udržateľnosti projektu** je stanovená na obdobie 3 rokov od schválenia **Záverečnej správy o projekte**.
- 5.6.2 Počas celej **Doby udržateľnosti projektu** je **Prijímateľ** povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov klasifikovaných v bodoch 3.1. a 3.2. tejto **Ponuky na poskytnutie grantu** ako záväzné indikátory a cieľové hodnoty indikátorov uvedených v bode 3.4 tejto **Ponuky na poskytnutie grantu** budú v zásade v nezmenšom rozsahu zachované, resp. napĺňané.

6 VEREJNÉ OBSTARÁVANIE

6.1 Osobitné ustanovenia

- 6.1.1 **Prijímateľ** je oprávnený predložiť **Správci programu** na kontrolu dokumentáciu podľa **Pravidiel implementácie** pred vyhlásením verejného obstarávania, ak predpokladaná hodnota zákazky presiahne 20 000 eur. **Správca programu** oznámi **Prijímateľovi** v primeranej časovej lehote, či kontrolu pred vyhlásením verejného obstarávania vykoná.
- 6.1.2 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Správci programu** dokumentáciu verejného obstarávania podľa **Pravidiel implementácie** pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom vždy, ak predpokladaná hodnota zákazky presiahne 10 000 eur. Ak predpokladaná hodnota zákazky nepresiahne 20 000 eur, **Správca programu** v primeranej časovej lehote **Prijímateľovi** oznámi, či kontrolu verejného obstarávania vykoná.
- 6.1.3 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Správci programu** dokumentáciu verejného obstarávania podľa **Pravidiel implementácie** pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom vždy, ak predpokladaná

hodnota zákazky presiahne 20 000 eur. **Správca programu** v primeranej časovej lehote **Prijímateľovi** oznámi, či zmluvu možno uzavrieť.

6.1.4 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Správcovi programu** návrh dodatku k zmluve pred jeho uzavretím vždy, ak predpokladaná hodnota zákazky presiahne 10 000 eur a ak má uzavretím dodatku dôjsť k podstatnej zmene zmluvy. Ak predpokladaná hodnota zákazky nepresiahne 20 000 eur, **Správca programu** v primeranej časovej lehote **Prijímateľovi** oznámi, či kontrolu návrhu dodatku k zmluve vykoná.

6.1.5 Neuplatňuje sa.

6.1.6 Na zmluvy a ich prípadné dodatky uzatvárané prostredníctvom Elektronického trhoviska, ktorý je súčasťou Elektronickej platformy sa predchádzajúce ustanovenia uplatnia primerane.

7 ROZPOČET PROJEKTU

7.1.1 Rozpočet projektu je uvedený v Tabuľke č. 8.

Tabuľka č. 8 – Rozpočet projektu

Druh pomoci	Celkové oprávnené výdavky	Realizuje	
štátna pomoc (článok 25 – priemyselný výskum) Tabuľka č. 8.1	2 292 779,92 €	Prijímateľ	1 636 543,72 €
		Partner1	356 538,20 €
		Partner2	299 698,00 €
pomoc de minimis Tabuľka č. 8.2	134 195,00 €	Prijímateľ	53 895,00 €
		Partner2	80 300,00 €
TOTAL	2 426 974,92 €		

Tabuľka č. 8.1 – Celkové oprávnené výdavky, na ktoré sa poskytuje projektový grant ako štátna pomoc

Schéma štátnej pomoci na podporu rozvoja podnikania a inovácií: článok 25 – PRIEMYSELNÝ VÝSKUM

p. č.	Rozpočtová položka	Jednotka	Množstvo	Náklady na jednotku	Celková suma	Aktivita	Realizuje
1	Project manager	Month	24	2 700,00 €	64 800,00 €	Project Management	Prijímateľ
2	Financial manager	Month	24	2 700,00 €	64 800,00 €	Project Management	Prijímateľ
3	Research manager and 3d prototype modeler	Month	2	4 732,00 €	9 464,00 €	Field Research and Scientific Search	Prijímateľ
4	Application specialist and designer	Month	2	4 732,00 €	9 464,00 €	Field Research and Scientific Search	Prijímateľ
5	Cad/cam programmer	Month	2	4 732,00 €	9 464,00 €	Field Research and Scientific Search	Prijímateľ
6	Structural designer and CNC operator	Month	1	4 380,00 €	4 380,00 €	Field Research and Scientific Search	Prijímateľ
7	Application specialist of biocomposite materials	Month	1	4 380,00 €	4 380,00 €	Field Research and Scientific Search	Prijímateľ
8	Production assistant	Month	1	4 015,00 €	4 015,00 €	Field Research and Scientific Search	Prijímateľ
9	Production assistant	Month	1	4 015,00 €	4 015,00 €	Field Research and Scientific Search	Prijímateľ
10	Research manager and 3d prototype modeler	Month	12	4 732,00 €	56 784,00 €	Development of design, ergonomics, and material composition of intelligent furniture	Prijímateľ
11	Application specialist and designer	Month	12	4 732,00 €	56 784,00 €	Development of design, ergonomics, and material composition of intelligent furniture	Prijímateľ

p. č.	Rožpočtová položka	Jednotka	Množstvo	Náklady na jednotku	Celková suma	Aktivita	Realizuje
12	Cad/cam programmer	Month	12	4 732,00 €	56 784,00 €	Development of design, ergonomics, and material composition of intelligent furniture	Prijímateľ
13	Structural designer and CNC operator	Month	13	4 380,00 €	56 940,00 €	Development of design, ergonomics, and material composition of intelligent furniture	Prijímateľ
14	Application specialist of biocomposite materials	Month	13	4 380,00 €	56 940,00 €	Development of design, ergonomics, and material composition of intelligent furniture	Prijímateľ
15	Production assistant	Month	13	4 015,00 €	52 195,00 €	Development of design, ergonomics, and material composition of intelligent furniture	Prijímateľ
16	Production assistant	Month	13	4 015,00 €	52 195,00 €	Development of design, ergonomics, and material composition of intelligent furniture	Prijímateľ
17	Research manager and 3d prototype modeler	Month	10	4 732,00 €	47 320,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ
18	Application specialist and designer	Month	10	4 732,00 €	47 320,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ
19	Cad/cam programmer	Month	10	4 732,00 €	47 320,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ
20	Structural designer and CNC operator	Month	10	4 380,00 €	43 800,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ
21	Application specialist of biocomposite materials	Month	10	4 380,00 €	43 800,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ
22	Production assistant	Month	10	4 015,00 €	40 150,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ
23	Production assistant	Month	10	4 015,00 €	40 150,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ
24	Rental of research and production facilities	Month	14	1 350,00 €	18 900,00 €	Development of design, ergonomics, and material composition of intelligent furniture	Prijímateľ
25	Rental of research and production facilities	Month	10	1 350,00 €	13 500,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ
26	Hard and durable wood - oak	m3	17	2 821,00 €	47 957,00 €	Development of design, ergonomics, and material composition of intelligent furniture	Prijímateľ
27	Hard and durable wood - oak	m3	4	2 821,00 €	11 284,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ
28	Hard and durable wood - dark mahogany	m3	9	2 350,00 €	21 150,00 €	Development of design, ergonomics, and material composition of intelligent furniture	Prijímateľ
29	Hard and durable wood - dark mahogany	m3	3	2 350,00 €	7 050,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ
30	Hard and durable wood - light mahogany	m3	9,6	2 220,00 €	21 312,00 €	Development of design, ergonomics, and material composition of intelligent furniture	Prijímateľ
31	Hard and durable wood - light mahogany	m3	2,4	2 220,00 €	5 328,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ

p. č.	Rozpočtová položka	Jednotka	Množstvo	Náklady na jednotku	Celková suma	Aktivita	Realizuje
32	Hard and durable wood - beech	m3	7,5	2 180,00 €	16 350,00 €	Development of design, ergonomics, and material composition of intelligent furniture	Prijímateľ
33	Hard and durable wood - beech	m3	1,5	2 180,00 €	3 270,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ
34	Bio-composite degradable material	Kilogram	3 485	4,20 €	14 637,00 €	Development of design, ergonomics, and material composition of intelligent furniture	Prijímateľ
35	Bio-composite degradable material	Kilogram	800	4,20 €	3 360,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ
36	Paints, varnishes	Liter	1 020	12,20 €	12 444,00 €	Development of design, ergonomics, and material composition of intelligent furniture	Prijímateľ
37	Paints, varnishes	Liter	380	12,20 €	4 636,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ
38	Ordinary CNC machine tools	Piece	24	60,00 €	1 440,00 €	Development of design, ergonomics, and material composition of intelligent furniture	Prijímateľ
39	Ordinary CNC machine tools	Piece	6	60,00 €	360,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ
40	Special CNC machine tools	Piece	14	180,00 €	2 520,00 €	Development of design, ergonomics, and material composition of intelligent furniture	Prijímateľ
41	Special CNC machine tools	Piece	4	180,00 €	720,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ
42	Connecting material	Set/ Ensemble/ Pack	200	10,00 €	2 000,00 €	Development of design, ergonomics, and material composition of intelligent furniture	Prijímateľ
43	Connecting material	Set/ Ensemble/ Pack	40	10,00 €	400,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ
44	Adhesives	Liter	90	16,50 €	1 485,00 €	Development of design, ergonomics, and material composition of intelligent furniture	Prijímateľ
45	Adhesives	Liter	20	16,50 €	330,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ
46	Training for project staff	Piece	3	1 600,00 €	4 800,00 €	Development of design, ergonomics, and material composition of intelligent furniture	Prijímateľ
47	Software developer and software architect	Month	10	4 732,00 €	47 320,00 €	Research and development of software and hardware solutions	Prijímateľ
48	Software developer and software architect	Month	10	4 732,00 €	47 320,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Partner2
49	Mechanical engineer - robotics and mechatronics	Month	2	4 732,00 €	9 464,00 €	Field Research and Scientific Search	Prijímateľ
50	Mechanical engineer - robotics and mechatronics	Month	10	4 732,00 €	47 320,00 €	Research and development of software and hardware solutions	Prijímateľ
51	Mechanical engineer - robotics and mechatronics	Month	10	4 732,00 €	47 320,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ

p. č.	Rozpočtová položka	Jednotka	Množstvo	Náklady na jednotku	Celková suma	Aktivita	Realizuje
52	Electrical engineer and hardware designer	Month	2	4 732,00 €	9 464,00 €	Field Research and Scientific Search	Prijímateľ
53	Electrical engineer and hardware designer	Month	10	4 732,00 €	47 320,00 €	Research and development of software and hardware solutions	Prijímateľ
54	Electrical engineer and hardware designer	Month	10	4 732,00 €	47 320,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ
55	Researcher in the field of medical technologies	Month	10	4 732,00 €	47 320,00 €	Research and development of software and hardware solutions	Partner1
56	Researcher in the field of medical technologies	Month	10	4 732,00 €	47 320,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Partner1
57	Software RobotStudio or similar	Project	1	600,00 €	600,00 €	Research and development of software and hardware solutions	Prijímateľ
58	Software RobotStudio or similar	Project	1	600,00 €	600,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ
59	Electric actuator systems	Project	1	20 450,00 €	20 450,00 €	Research and development of software and hardware solutions	Prijímateľ
60	Electric actuator systems	Project	1	20 450,00 €	20 450,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ
61	Articulated robotic arm	Piece	3	1 900,00 €	5 700,00 €	Research and development of software and hardware solutions	Prijímateľ
62	Articulated robotic arm	Piece	3	1 900,00 €	5 700,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ
63	Clamping tools for robotic arm	Set/ Ensemble/ Pack	2	800,00 €	1 600,00 €	Research and development of software and hardware solutions	Prijímateľ
64	Clamping tools for robotic arm	Set/ Ensemble/ Pack	2	800,00 €	1 600,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ
65	Consumer electronics	Project	1	6 900,00 €	6 900,00 €	Research and development of software and hardware solutions	Prijímateľ
66	Consumer electronics	Project	1	6 200,00 €	6 200,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ
67	LCD monitor	Piece	1	950,00 €	950,00 €	Research and development of software and hardware solutions	Prijímateľ
68	LCD monitor	Piece	1	950,00 €	950,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ
69	Rental of laboratory for testing of robotic parts	Month	2	1 250,00 €	2 500,00 €	Research and development of software and hardware solutions	Prijímateľ
70	Rental of laboratory for testing of robotic parts	Month	2	1 250,00 €	2 500,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ
71	Space designer and field researcher	Month	2	5 900,00 €	11 800,00 €	Field Research and Scientific Search	Partner2
72	Space designer and field researcher	Month	10	5 900,00 €	59 000,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Partner2
73	Prototype tester and field researcher	Month	2	5 700,00 €	11 400,00 €	Field Research and Scientific Search	Partner2
74	Prototype tester and field researcher	Month	10	5 700,00 €	57 000,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Partner2
75	Construction worker	Month	6	4 900,00 €	29 400,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Partner2

p. č.	Rozpočtová položka	Jednotka	Množstvo	Náklady na jednotku	Celková suma	Aktivita	Realizuje
76	Construction Worker	Month	6	4 900,00 €	29 400,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Partner2
77	Installation material	Project	1	8 730,00 €	8 730,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Partner2
78	Z-Laser projector LP-HFD2 or similar	Month	13	833,33 €	10 833,29 €	Development of design, ergonomics, and material composition of intelligent furniture	Prijímateľ
79	Z-Laser projector LP-HFD2 or similar	Month	11	833,33 €	9 166,63 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ
80	Travel costs	Project	1	1 350,00 €	1 350,00 €	Field Research and Scientific Search	Partner1
81	Travel costs	Project	1	2 450,00 €	2 450,00 €	Research and development of software and hardware solutions	Partner1
82	Travel costs	Project	1	2 600,00 €	2 600,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Partner2
83	Travel costs	Project	1	1 900,00 €	1 900,00 €	Field Research and Scientific Search	Partner2
84	Travel costs	Project	1	4 350,00 €	4 350,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Partner2
85	Public procurement	Piece	1	1 500,00 €	1 500,00 €	Project Management	Prijímateľ
86	Trade Mark Registration	Piece	1	1 400,00 €	1 400,00 €	Project Management	Prijímateľ
87	ProView simulation software or similar	Month	14	162,50 €	2 275,00 €	Development of design, ergonomics, and material composition of intelligent furniture	Prijímateľ
88	ProView simulation software or similar	Month	10	162,50 €	1 625,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Prijímateľ
89	Medical specialist	Month	2	4 732,00 €	9 464,00 €	Field Research and Scientific Search	Partner1
90	Medical specialist	Month	10	4 732,00 €	47 320,00 €	Research and development of software and hardware solutions	Partner1
91	Medical specialist	Month	10	4 732,00 €	47 320,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Partner1
92	Physiotherapist	Month	2	4 259,00 €	8 518,00 €	Field Research and Scientific Search	Partner1
93	Physiotherapist	Month	10	4 259,00 €	42 590,00 €	Research and development of software and hardware solutions	Partner1
94	Physiotherapist	Month	10	4 259,00 €	42 590,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Partner1
95	Measuring device of patient INR	Piece	2	695,00 €	1 390,00 €	Research and development of software and hardware solutions	Partner1
96	Measuring device of patient INR	Piece	2	695,00 €	1 390,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Partner1
97	Oxygen concentrator with inhaler function	Piece	1	1 200,00 €	1 200,00 €	Research and development of software and hardware solutions	Partner1
98	Oxygen concentrator with inhaler function	Piece	1	1 200,00 €	1 200,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Partner1
99	Electronic full body pads	Set/ Ensemble/ Pack	2	99,00 €	198,00 €	Research and development of software and hardware solutions	Partner1

p. č.	Rozpočtová položka	Jednotka	Množstvo	Náklady na jednotku	Celková suma	Aktivita	Realizuje
100	Electronic full body pads	Set/ Ensemble/ Pack	2	99,00 €	198,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Partner1
101	Portable E-Tank Oxygen System	Piece	1	318,00 €	318,00 €	Research and development of software and hardware solutions	Partner1
102	Portable E-Tank Oxygen System	Piece	1	318,00 €	318,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Partner1
103	Monitoring devices - medication reminders	Set/ Ensemble/ Pack	2	250,00 €	500,00 €	Research and development of software and hardware solutions	Partner1
104	Monitoring devices - medication reminders	Set/ Ensemble/ Pack	2	250,00 €	500,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Partner1
105	PC for control software and AI	Piece	1	2 969,00 €	2 969,00 €	Research and development of software and hardware solutions	Partner1
106	PC for control software and AI	Piece	1	2 969,00 €	2 969,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Partner1
107	Headset - HTC VIVE for full kit, or similar	Piece	1	1 219,00 €	1 219,00 €	Research and development of software and hardware solutions	Partner1
108	Headset - HTC VIVE for full kit, or similar	Piece	1	1 219,00 €	1 219,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Partner1
109	Travel costs	Project	1	1 400,00 €	1 400,00 €	Field Research and Scientific Search	Partner1
110	Travel costs	Project	1	2 600,00 €	2 600,00 €	Research and development of software and hardware solutions	Partner1
111	Travel costs	Project	1	2 700,00 €	2 700,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Partner1
112	Reserve	Project	1	19 700,00 €	19 700,00 €	Not applicable Reserve	Prijímateľ
113	Indirect costs	Project	1	169 318,80 €	169 318,80 €	Not applicable Indirect costs	Prijímateľ
114	Indirect costs	Project	1	36 798,00 €	36 798,00 €	Not applicable Indirect costs	Partner2
115	Indirect costs	Project	1	38 008,20 €	38 008,20 €	Not applicable Indirect costs	Partner1
TOTAL					2 292 779,92 €		

Tabuľka č. 8.2 – Celkové oprávnené výdavky, na ktoré sa poskytuje projektový grant ako pomoc de minimis
Schéma pomoci de minimis na podporu rozvoja podnikania a inovácií

p. č.	Rozpočtová položka	Jednotka	Množstvo	Náklady na jednotku	Celková suma	Aktivita	Realizuje
1	Publicity manager	Man-hour	500	25,00 €	12 500,00 €	Project publicity	Prijímateľ
2	Transport of prototypes	Project	1	7 800,00 €	7 800,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Partner2
3	Construction material	Project	1	64 900,00 €	64 900,00 €	Prototyping and testing of intelligent furniture	Partner2
4	Domain Registration	Year	2	15,00 €	30,00 €	Project publicity	Prijímateľ
5	Webhosting	Month	24	10,00 €	240,00 €	Project publicity	Prijímateľ
6	Creation of the project website	Project	1	2 000,00 €	2 000,00 €	Project publicity	Prijímateľ

p. č.	Rozpočtová položka	Jednotka	Množstvo	Náklady na jednotku	Celková suma	Aktivita	Realizuje
7	Maintenance of the website	Man-hour	400	50,00 €	20 000,00 €	Project publicity	Prijímateľ
8	Presentation seminar	Project	2	2 300,00 €	4 600,00 €	Project publicity	Prijímateľ
9	Smartliving Conference	Project	1	4 900,00 €	4 900,00 €	Project publicity	Prijímateľ
10	Products presentation	Project	1	2 900,00 €	2 900,00 €	Project publicity	Partner2
11	TV spot	Piece	1	2 750,00 €	2 750,00 €	Project publicity	Prijímateľ
12	Promobuletin	Piece	1000	2,00 €	2 000,00 €	Project publicity	Prijímateľ
13	Travel costs	Project	1	4 700,00 €	4 700,00 €	Project publicity	Partner2
14	Indirect costs	Project	1	4 875,00 €	4 875,00 €	Not applicable Indirect costs	Prijímateľ
TOTAL					134 195,00 €		

8 ŠTÁTNA POMOC

8.1 Osobitné ustanovenia k štátnej pomoci

- 8.1.1 Prijímateľ berie na vedomie, že časť **Projektového grantu** Prijímateľa poskytnutého podľa tejto **Zmluvy** predstavuje štátnu pomoc poskytovanú na základe zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o štátnej pomoci**“) a v súlade so Schémou štátnej pomoci na podporu rozvoja podnikania a inovácií v platnom znení (ďalej len „**Schéma štátnej pomoci**“).
- 8.1.2 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, aby nedošlo k takej zmene **Projektu**, ktorá spôsobí, že financovanie **Projektu** nebude v súlade so **Schémou štátnej pomoci**.
- 8.1.3 **Prijímateľ** sa zaväzuje bezodkladne oznámiť **Správcovi programu** zmenu akýchkoľvek skutočností rozhodujúcich pre určenie výšky a intenzity pomoci podľa **Schémy štátnej pomoci** a oprávnenosti jej poskytnutia.
- 8.1.4 Prijímateľ vyhlasuje, že:
- je výlučne podnik v zmysle článku 107 Zmluvy o fungovaní EÚ (bez ohľadu na jeho veľkostnú kategóriu, t. j. MSP aj veľký podnik),
 - príjmom pomoci je prijímateľ,
 - nie je podnikom, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola táto pomoc poskytnutá Slovenskou republikou označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom¹,
 - nie je podnikom v ťažkostiach podľa čl. 2 bodu 18 nariadenia Komisie č. 651/2014 s výnimkou podnikov, ktoré neboli v ťažkostiach k 31. 12. 2019, ale stali sa podnikmi v ťažkostiach v období od 01. 01. 2020 do 30. 06. 2021,
 - viaceré oddelené právne subjekty, ktoré majú kontrolné podiely a iné funkčné, hospodárske a organizačné prepojenie, možno na účely uplatnenia tejto schémy pokladať za subjekty tvoriace jednu hospodársku jednotku; táto hospodárska jednotka sa potom pokladá za relevantný podnik, teda príjemcu pomoci,
 - na jeho majetok nie je začaté konkurzné alebo reštrukturalizačné konanie, nebolo zastavané konkurzné konanie pre nedostatok majetku, nebol vyhlásený konkurz, nebola povolená reštrukturalizácia a nebol zrušený konkurz pre nedostatok majetku.

1 Rozsudok ESD C – 188/92 vo veci „Deggendorf“, <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A611992CJ0188>

8.1.5 **Prijímateľ** sa zaväzuje vrátiť celý poskytnutý **Projektový grant** alebo jeho časť, ak sa niektoré z vyhlásení podľa ods. 8.1.4 tohto bodu preukáže ako nepravdivé alebo ak nespĺňa, resp. prestane spĺňať podmienky poskytnutia štátnej pomoci podľa **Zákona o štátnej pomoci a Schémy štátnej pomoci**.

8.2 Osobitné ustanovenia k pomoci de minimis

8.2.1 Prijímateľ berie na vedomie, že časť **Projektového grantu** Prijímateľa poskytnutého podľa tejto **Zmluvy** predstavuje pomoc de minimis poskytovanú na základe zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o štátnej pomoci**“) a v súlade so Schémou pomoci de minimis na podporu rozvoja podnikania a inovácií (Schéma DM – 14/2020) v platnom znení (ďalej len „**Schéma pomoci de minimis**“).

8.2.2 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, aby nedošlo k takej zmene **Projektu**, ktorá spôsobí, že financovanie **Projektu** nebude v súlade so **Schémou pomoci de minimis**.

8.2.3 **Prijímateľ** sa zaväzuje bezodkladne oznámiť **Správcovi programu** zmenu akýchkoľvek skutočností rozhodujúcich pre určenie výšky a intenzity pomoci podľa **Schémy pomoci de minimis** a oprávnenosti jej poskytnutia.

8.2.4 **Prijímateľ** vyhlasuje, že:

- a) je jediným podnikom podľa článku 2 ods. 2, nariadenia de minimis, ktorý v zmysle článku 107 Zmluvy o fungovaní EÚ vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na veľkostnú kategóriu, t. j. MSP aj veľký podnik²,
- b) nie je podnikom, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,
- c) má vysporiadané **daňové** odvody, nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné a sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
- d) nie je voči nemu vedené konkurzné alebo reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii a nie je voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
- e) nie je podnikom, voči ktorému je vedený výkon rozhodnutia,
- f) neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania v predchádzajúcich troch rokoch,
- g) nebol právoplatne odsúdený v zmysle zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- h) maximálna výška prijatej pomoci de minimis ako jedinému podniku³ nepresiahne 200 000 eur počas predchádzajúcich dvoch (2) fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roka⁴.

8.2.5 **Prijímateľ** sa zaväzuje vrátiť celý poskytnutý **Projektový grant** alebo jeho časť, ak sa niektoré z vyhlásení podľa ods. 8.2.4 tohto bodu preukáže ako nepravdivé alebo ak nespĺňa, resp. prestane spĺňať podmienky poskytnutia pomoci de minimis podľa **Zákona o štátnej pomoci a Schémy pomoci de minimis**.

8.3 Spoločné ustanovenia

8.3.1 Ak Komisia (EÚ) začne posudzovať, či pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušnou legislatívou EÚ je **Správca programu** oprávnený pozastaviť platby **Projektového grantu** podľa bodu 13.3 VZP až do doručenia rozhodnutia Komisie (EÚ) v predmetnej veci.

8.3.2 Ak má byť majetok zhodnotený úplne alebo sčasti z **Projektového grantu** prenajatý inej osobe, musí k tomu dôjsť za trhových podmienok a za trhové ceny, aby sa predišlo novej štátnej/minimálnej pomoci na ďalšej úrovni. Osoba, ktorá bude takýto majetok spravovať alebo prevádzkovať, musí byť

2 Určujúcou definíciou MSP je definícia použitá v prílohe I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 z 17.6.2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy č. 1 Všeobecného nariadenia o skupinových výnimkách (príloha č. 1 **Schémy štátnej pomoci / Schémy pomoci de minimis**).

3 Definícia jediného podniku je uvedená v čl. 2 ods. 2 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis a v čl. E tejto schémy.

4 Trojročné obdobie v súvislosti s poskytovaním pomoci de minimis sa určuje na základe účtovného obdobia prijímateľa v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

- vybratá v súlade s pravidlami verejného obstarávania. Tým nie je vylúčená možnosť využívať interné (vlastné) služby (tzv. in-house services) v súlade s týmito pravidlami.
- 8.3.3 V prípade, ak je **Projekt** financovaný aj z iných verejných prostriedkov, **Prijímateľ** zabezpečí, aby kumulácia pomoci bola v súlade so **Schérou štátnej pomoci/Schérou pomoci de minimis**. Za týmto účelom okrem iného zabezpečí, aby výdavky financované v rámci tohto **Projektu** boli jednoznačne identifikovateľné a neprekryvali sa s výdavkami z iných verejných prostriedkov, inak budú považované za **Neoprávnené výdavky**.
- 8.3.4 V prípade, ak **Prijímateľ** vykonáva hospodársku aj nehopodársku činnosť, je povinný vykonať všetky opatrenia smerujúce k tomu, aby nedošlo ku krížovému financovaniu. Najmä je povinný viesť oddelenú účtovnú evidenciu o hospodárskej činnosti a nehopodárskej činnosti.
- 8.3.5 Ustanovenia čl. 8 sa primerane vzťahujú aj na **Partnerov**, u ktorých poskytnutie časti **Projektového grantu** podlieha pravidlám štátnej pomoci, resp. pomoci de minimis.

- Súhlasím s ponukou na poskytnutie grantu a podmienkami Zmluvy v plnom rozsahu.
- Súhlasím s ponukou na poskytnutie grantu a podmienkami Zmluvy s pripomienkami, ktoré tvoria Prílohu tejto akceptácie.
- Nesúhlasím s ponukou na poskytnutie grantu a podmienkami Zmluvy.

V Bratislave dňa 25. 07. 2022

podpis statutarného zastupcu
Olga Novotová
konateľ

Príloha č. 2 VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY

Obsah

Článok 1. Všeobecné ustanovenia	2	13.3. Pozastavenie platieb Projektového grantu	20
1.1. Zoznam skratiek	2	13.4. Pozastavenie realizácie Projektu.....	20
1.2. Výklad pojmov	2	13.5. Vrátanie finančných prostriedkov.....	21
Článok 2. Povinnosti zmluvných strán.....	6	13.6. Použitie výnosu z úrokov	21
2.1. Všeobecné povinnosti Prijímateľa	6	Článok 14. Ukončenie zmluvného vzťahu	22
2.2. Všeobecné povinnosti Správcu programu	7	14.1. Všeobecné ustanovenia	22
Článok 3. Systém financovania Projektu	7	Článok 15. Prevod a prechod práv.....	22
3.1. Všeobecné ustanovenia	7	15.1. Prevod práv.....	22
3.2. Systém zálohových platieb	8	15.2. Prechod práv.....	22
3.3. Systém refundácie	8	Článok 16. Účtovníctvo	23
Článok 4. Prevody finančných prostriedkov	9	16.1. Všeobecné ustanovenia	23
4.1. Účty Prijímateľa	9	16.2. Archivovanie účtovnej dokumentácie.....	23
4.2. Účty Partnera.....	9	Článok 17. Vyhlásenia zmluvných strán.....	23
4.3. Spolufinancovanie a úhrady	9	17.1. Vyhlásenia Prijímateľa	23
Článok 5. Predkladanie a overovanie správ	9	17.2. Vylúčenie zodpovednosti	23
5.1. Priebežná správa o projekte	9		
5.2. Overenie Priebežnej správy o projekte.....	10		
5.3. Záverečná správa o projekte.....	10		
5.4. Overenie Záverečnej správy o projekte	10		
Článok 6. Kontrola projektu.....	11		
6.1. Všeobecné ustanovenia	11		
6.2. Oprávnená osoba.....	11		
6.3. Práva a povinnosti zmluvných strán pri výkone Kontroly projektu.....	12		
Článok 7. Komunikácia zmluvných strán	12		
7.1. Forma komunikácie	12		
7.2. Kontaktné údaje zmluvných strán	12		
7.3. Doručovanie.....	12		
7.4. Počítanie lehôt.....	12		
Článok 8. Obstarávanie tovarov, služieb a prác.....	13		
8.1. Všeobecné ustanovenia.....	13		
8.2. Práva a povinnosti zmluvných strán v rámci kontroly verejného obstarávania	13		
8.3. Kolúzne správanie vo verejnom obstarávaní	14		
Článok 9. Zmeny v Projekte	15		
9.1. Podstatná zmena	15		
9.2. Nepodstatná zmena.....	15		
9.3. Sledovaná zmena	16		
Článok 10. Publicita Projektu.....	16		
10.1. Všeobecné ustanovenia	16		
Článok 11. Majetok financovaný z Projektového grantu	16		
11.1. Všeobecné ustanovenia	16		
11.2. Poistenie	17		
Článok 12. Ochrana práv duševného vlastníctva a osobných údajov.....	18		
12.1. Práva duševného vlastníctva	18		
12.2. Ochrana osobných údajov	18		
Článok 13. Zodpovednosť za porušenie povinnosti	19		
13.1. Vznik Nezrovnalosti	19		
13.2. Finančná korekcia	19		

ČLÁNOK 1. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA**1.1. Zoznam skratiek**

EÚ	Európska únia
FM EHP	Finančný mechanizmus Európskeho hospodárskeho priestoru 2014- 2021
MZV NK	Ministerstvo zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva
NFM	Nórsky finančný mechanizmus 2014 - 2021
NKB	Národný kontaktný bod
SR	Slovenská republika
ÚFM	Úrad pre finančný mechanizmus
VFM	Výbor pre finančný mechanizmus Európskeho hospodárskeho priestoru

1.2. Výklad pojmov

- 1.2.1. **Administratívna finančná kontrola** – postup podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorým **Správca programu** overuje najmä oprávnenosť výdavkov, pokrok v realizácii **Projektu** a správnosť a kompletnosť správ. Vykonáva sa na základe dokumentácie predloženej **Prijímateľom**.
- 1.2.2. **Aktivity projektu** – konkrétne ucelené činnosti, prostredníctvom ktorých sa dosahujú **Výsledky projektu**. **Aktivity projektu** sú zvyčajne priamo spojené s indikátormi **Výsledkov projektu**.
- 1.2.3. **Bezodkladne** – najneskôr do 5 pracovných dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty; to neplatí, ak sa v konkrétnom ustanovení **Zmluvy** stanovuje odlišná lehota platná pre konkrétny prípad.
- 1.2.4. **Celkové oprávnené výdavky** – maximálna suma výdavkov stanovená v **Zmluve** (vyčíslená v Prílohe č. 1 **Projektovej zmluvy**), ktorá je určená na financovanie **Projektu**. **Celkové oprávnené výdavky** sú tvorené súčtom **Priamych výdavkov**, **Nepriamych nákladov**, **Rezervy** a **Príspevku v naturáliách**. Ak **Deklarované výdavky** presiahnu sumu **Celkových oprávnených výdavkov**, vzniknutý rozdiel uhradí **Prijímateľ** z **Dodatočných vlastných zdrojov**. Ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve, **Celkové oprávnené výdavky** sa členia na **Celkové oprávnené výdavky Prijímateľa** a **Celkové oprávnené výdavky Partnera** a sú zvlášť vyčíslené v Prílohe č. 1 **Projektovej zmluvy**. Maximálna výška sumy **Celkových oprávnených výdavkov** sa znižuje o výšku sumy určenej **Finančnej korekcie** podľa bodu 13.2 týchto **VZP**.
- 1.2.5. **Certifikačný orgán** – národný verejný orgán, funkčne nezávislý od **Orgánu auditu** a **Správca programu**, v ktorého kompetencii je prijímanie platieb od **Prispievateľských štátov** v rámci **FM EHP** a **NFM** prostredníctvom **ÚFM**, vyplácanie platieb **Správcom programu** a certifikovanie finančnej časti priebežnej finančnej správy a záverečnej finančnej správy pred jej zaslaním **ÚFM**. V **SR** plní úlohy **Certifikačného orgánu** Ministerstvo financií **SR**.
- 1.2.6. **Cieľ programu (Programme Objective)** – predstavuje dlhodobé účinky, ktoré prispievajú k zníženiu ekonomických a sociálnych rozdielov v európskom hospodárskom priestore a posilňujú bilaterálne vzťahy medzi **Prispievateľskými štátmi** a prijímateľským štátom.
- 1.2.7. **Cieľ projektu** – predstavuje dlhodobé účinky, ktorými **Projekt** prostredníctvom naplnenia **Výstupu projektu** a **Výsledkov projektu** prispieva k dosiahnutiu **Cieľa programu** a zároveň tak k zníženiu ekonomických a sociálnych rozdielov v európskom hospodárskom priestore a posilňuje bilaterálne vzťahy medzi **Prispievateľskými štátmi** a prijímateľským štátom.
- 1.2.8. **Dátum realizácie výdavku** – posledný deň **Finančného plnenia výdavku**, ak **Vecné plnenie výdavku** predchádza **Finančnému plneniu výdavku**, alebo posledný deň **Vecného plnenia výdavku** v prípade, ak **Finančné plnenie výdavku** predchádza **Vecnému plneniu výdavku**.
- 1.2.9. **Deklarované výdavky** – výdavky, ktoré vznikli **Prijímateľovi** v predchádzajúcom **Reportovacom období** alebo **Reportovacích obdobiach**, a ktoré si vyžaduje a nárokuje v **Zozname účtovných dokladov**.
- 1.2.10. **Doba realizácie projektu** – obdobie, ktorého začiatok je vymedzený v ods. 1.3.5 **Ponuky na poskytnutie grantu**, a ktorého koniec je určený buď schválením **Záverečnej správy o projekte Správcom programu** alebo uplynutím konečného termínu oprávnenosti výdavkov uvedeným v ods. 2.2.2 **Ponuky na poskytnutie grantu** podľa toho, ktorý z týchto dátumov je skorší.
- 1.2.11. **Doba udržateľnosti projektu** – obdobie prevádzky **Projektu** po schválení **Záverečnej správy o projekte** stanovené v **Zmluve**.
- 1.2.12. **Dodatočné vlastné zdroje** – vlastné zdroje **Prijímateľa**, vynaložené nad rámec **Spolufinancovania projektu**; tieto zdroje predstavujú finančné prostriedky, ktorými **Prijímateľ** alebo **Partner** hradí výdavky, ktoré si následne nárokuje na preplatenie z **Projektového grantu** systémom refundácie alebo **Neoprávnené výdavky**, ktoré je **Prijímateľ** povinný preukazovať, ak boli súčasťou rozpočtu **Projektu**, vznikli v dôsledku **Finančnej korekcie**, alebo ak o to požiada niektorá z **Oprávnených osôb**.
- 1.2.13. **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytená na hmotnom substráte, vrátane elektronických dokumentov vo formáte počítačového súboru týkajúce sa a/alebo súvisiace s **Projektom**.
- 1.2.14. **Evaluácia** – systémové, objektívne a nezávislé hodnotenie nastavenia, implementácie a výsledkov dosiahnutých v rámci **Programu** a **Projektov** s cieľom určenia relevantnosti, efektívnosti, účinnosti, hospodárnosti, vplyvov a udržateľnosti finančného príspevku.
- 1.2.15. **Finančná kontrola na mieste** – postup podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite

- a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorým **Správca programu** overuje najmä oprávnenosť výdavkov a reálne (skutočné) dodanie tovarov, vykonanie prác a poskytnutie služieb deklarovaných v účtovných dokladoch a **Podpornej dokumentácii u Prijímateľa** a/alebo **Partnera**, ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve.
- 1.2.16. **Finančná korekcia** – finančné opatrenie v **Projekte**, ktoré môže uplatniť **Správca programu** alebo iná **Oprávnená osoba** z dôvodu vzniku **Nezrovnalosti** alebo **Podozrenia z nezrovnalosti**; pri určení **Finančnej korekcie** sa do úvahy berie povaha, závažnosť, rozsah a finančný dopad **Nezrovnalosti**. Uplatnením **Finančnej korekcie** vzniká **Prijímateľovi** povinnosť vrátiť poskytnutý **Projektový grant** na účet **Správcu programu** vo výške, spôsobom a v lehote podľa **Zmluvy** alebo určenej **Správcom programu**, resp. inou **Oprávnenou osobou**, a znižujú sa **Celkové oprávnené výdavky**.
- 1.2.17. **Finančné plnenie výdavku** (ďalej aj „úhrada“) – odoslanie finančných prostriedkov na úhradu dodaných tovarov, služieb a prác dodávateľovi/ zhotoviteľovi/zamestnancovi, resp. ich úhrada v hotovosti.
- 1.2.18. **Finančný mechanizmus Európskeho hospodárskeho priestoru 2014 - 2021** – mechanizmus zriadený Protokolom 38c k Zmluve o Európskom hospodárskom priestore (EHP) o Finančnom mechanizme EHP 2014 -2021, v rámci ktorého Island, Lichtenštajnsko a Nórsko prispievajú k znižovaniu ekonomických a sociálnych rozdielov v EHP a k posilneniu ich vzťahov s prijímateľskými štátmi prostredníctvom finančného príspevku v špecifikovaných programových oblastiach.
- 1.2.19. **Memorandum o porozumení pre implementáciu Finančného mechanizmu EHP 2014 - 2021** – medzinárodná zmluva uzavretá medzi **SR** a **Prispievateľskými štátmi**, ktorá stanovuje základné rámce implementácie **FM EHP** v **SR**.
- 1.2.20. **Memorandum o porozumení pre implementáciu Nórskeho finančného mechanizmu 2014 - 2021** – medzinárodná zmluva uzavretá medzi **SR** a **Nórskom**, ktorá stanovuje základné rámce implementácie **NFM** v **SR**.
- 1.2.21. **Míľniky** – kľúčové kroky realizácie **Projektu**. Použitie míľnikov napomáha sledovanie realizácie **Projektu**. Míľniky tiež zvyrazňujú riziká, ktoré by mali byť vzaté do úvahy pri plánovaní a realizácii **Projektu**.
- 1.2.22. **Mimoriadna platba** – v odôvodnených prípadoch a na základe uváženia **Správcu programu** môže byť **Prijímateľovi** poskytnutá mimoriadna platba s cieľom zabezpečiť dostatočné finančné prostriedky na realizáciu **Projektu** tak, aby sa zabránilo problémom s likviditou za predpokladu, že **Správca programu** má dostatočnú kapacitu na uskutočnenie takejto platby. Mimoriadne platby sa vyplácajú systémom zálohových platieb alebo refundácie a započítavajú sa do sumy poskytnutých platieb **Projektového grantu**.
- 1.2.23. **Ministerstvo zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva** – subjekt, ktorý riadi **NFM** na medzinárodnej úrovni.
- 1.2.24. **Monitorovanie** – objektívne pozorovanie implementácie **Projektu**, s cieľom porovnať dosiahnutý pokrok v implementácii **Projektu** vo vzťahu k očakávanému **Cieľu programu**, **Výstupu programu** a **Výsledkom programu** s cieľom včasného identifikovania potenciálnych problémov, aby bolo možné prijať nápravné opatrenia.
- 1.2.25. **Monitorovacia správa** – správa z monitorovania, vypracovaná **Správcom programu** za **Projekt**.
- 1.2.26. **Nariadenie o implementácii Finančného mechanizmu EHP 2014 – 2021** (Regulation on the implementation of the EEA Financial Mechanism 2014 - 2021) – základný vykonávací predpis prijatý **VFM** upravujúci implementáciu **FM EHP**.
- 1.2.27. **Nariadenie o implementácii Nórskeho finančného mechanizmu 2014 – 2021** (Regulation on the implementation of the Norwegian Financial Mechanism 2014 - 2021) základný vykonávací predpis prijatý **MZV NK**, upravujúci implementáciu **NFM**.
- 1.2.28. **Národný kontaktný bod** – národný orgán, ktorý nesie celkovú zodpovednosť za riadenie a implementáciu **FM EHP** a **NFM** v **SR**.
- 1.2.29. **Nedostatok** – identifikované pochybenie, ktoré je možné a potrebné odstrániť bez toho, aby toto pochybenie bolo identifikované ako **Nezrovnalosť**.
- 1.2.30. **Nepriame náklady** – všetky oprávnené náklady **Projektu**, ktoré nie je možné zo strany **Prijímateľa** a/alebo **Partnera** priamo priradiť k **Projektu**, ale môžu byť identifikované a odôvodnené jeho účtovným systémom ako náklady vzniknuté v priamom vzťahu k oprávneným priamym nákladom **Projektu**.
- 1.2.31. **Nezrovnalosť** – definovaná v bode 13.1 týchto **VZP**.
- 1.2.32. **Neoprávnený výdavok** - výdavok, ktorý nespĺňa kritériá oprávnenosti výdavkov podľa **Zmluvy**, **Právneho rámca FM EHP/NFM**¹ a/alebo **Pravidiel implementácie**.
- 1.2.33. **Nórsky finančný mechanizmus 2014 - 2021** – mechanizmus zriadený Dohodou medzi Nórskym kráľovstvom a Európskou úniou o **NFM** na roky 2014 – 2021, v rámci ktorého Nórske kráľovstvo prispieva k znižovaniu ekonomických a sociálnych rozdielov v európskom hospodárskom priestore a k posilňovaniu jeho vzťahov s prijímateľskými štátmi

¹ V celom texte týchto **VZP** sa právny rámec uplatňuje v závislosti od toho, z ktorého finančného mechanizmu je podľa **Projektovej zmluvy** **Projekt** financovaný.

- prostredníctvom finančného príspevku v špecifikovaných programových oblastiach.
- 1.2.34. **Oprávnená osoba** – osoba oprávnená vykonať **Kontrolu projektu** definovaná v bode 6.2 týchto VZP.
- 1.2.35. **Oprávnený výdavok** – výdavok, ktorý spĺňa kritériá oprávnenosti výdavkov uvedené v **Pravidlách implementácie, Právnom rámci FM EHP/NFM a/alebo v Zmluve**.
- 1.2.36. **Orgán auditu** – vnútroštátny orgán verejnej správy funkčne nezávislý od NKB, od **Certifikačného orgánu** a od **Správcu programu**, určený prijímateľským štátom a zodpovedný za overovanie efektívnosti fungovania riadiacich a kontrolných systémov **FM EHP a NFM**. V podmienkach **SR** plní úlohy **Orgánu auditu** Ministerstvo financií SR.
- 1.2.37. **Partner** – subjekt aktívne zapojený a účinne prispievajúci k realizácii **Projektu**. **Partner a Prijímateľ** majú spoločný hospodársky alebo sociálny cieľ, ktorý sa má naplniť realizáciou **Projektu**. Vytvorenie a implementácia vzťahu medzi **Prijímateľom** a **Partnerom** musí byť v súlade s platným vnútroštátnym právom a právom **EÚ** o verejnom obstarávaní, ako aj s čl. 8.15 **Nariadení**. Medzi **Prijímateľom** a **Partnerom** nesmie v rámci **Projektu** existovať dodávateľsko-odberateľský vzťah. Tieto subjekty majú samostatné rozpočty, samostatne priznané **Projektové granty** a samostatné **Spolufinancovanie projektu**, ktoré sa však odvíja od ich vzájomnej dohody. Ak je **Projekt** implementovaný v partnerstve, **Prijímateľ** uzatvorí s **Partnerom Partnerskú dohodu**.
- 1.2.38. **Peňažné spolufinancovanie** – finančný (peňažný) príspevok, ktorým prispieva **Prijímateľ a/alebo Partner** k implementácii **Projektu**.
- 1.2.39. **Podozrenie z nezrovnalosti** – stav, kedy je zo strany **Správcu programu, Prijímateľa** alebo **Oprávnených osôb** odôvodnené sa domnievať, že v rámci **Projektu** došlo k porušeniu **Právneho rámca FM EHP/NFM, Pravidiel implementácie, legislatívy SR a EÚ** alebo ustanovení **Zmluvy**, ktoré poškodzuje implementáciu, zasahuje do implementácie alebo ovplyvňuje implementáciu **FM EHP** alebo **NFM**, najmä pokiaľ ide o implementáciu a/alebo rozpočet **Projektu** alebo **Programu**, avšak podľa informácií dostupných v danom čase ho nie je jednoznačne možné potvrdiť, alebo podložiť dôkazmi.
- 1.2.40. **Podporná dokumentácia** – dokumentácia predkladaná **Prijímateľom** a **Partnerom**, podľa **Právneho rámca FM EHP/NFM a Pravidiel implementácie**.
- 1.2.41. **Podrobná hodnotiaci správa** – správa vypracovaná **Správcom programu** pred uzavretím **Projektovej zmluvy** alebo pred poskytnutím prvej platby, ktorej cieľom je zabezpečiť finančnú a obsahovú efektívnosť **Projektu** a preskúmať možné riziká implementácie.
- 1.2.42. **Ponuka na poskytnutie grantu** – ponuka, ktorou **Správca programu** oznamuje **Prijímateľovi** schválenie **Žiadosti o projekt** a podmienky pre realizáciu **Projektu z Projektového grantu; Ponuka na poskytnutie grantu** tvorí Prílohu č. 1 **Projektovej zmluvy**.
- 1.2.43. **Pravidlá implementácie** – súbor dokumentov, ktoré sú schválené uznesením vlády SR alebo vydané subjektmi zapojenými do riadenia a kontroly implementácie **FM EHP a NFM**, najmä **NKB, Certifikačným orgánom, Orgánom Auditu** alebo **Správcom programu**, ktoré tvoria nasledovné, pre **Prijímateľa** v rozsahu v akom sa ho týkajú, záväzné dokumenty v platnom znení:
- Systém riadenia Finančného mechanizmu EHP a Nórskeho finančného mechanizmu pre programové obdobie 2014 - 2021,
 - Systém financovania a finančného riadenia Finančného mechanizmu EHP a Nórskeho finančného mechanizmu na programové obdobie 2014 - 2021,
 - Príručka pre prijímateľa a partnera** a iné príručky a usmernenia vydané **NKB, Certifikačným orgánom** alebo **Správcom programu**.
- 1.2.44. **Právny rámec FM EHP** – súbor predpisov, ktoré tvoria nasledovné dokumenty v platnom znení:
- Protokol 38c k Zmluve o EHP o Finančnom mechanizme EHP 2014 - 2021,
 - Memorandum o porozumení pre implementáciu Finančného mechanizmu EHP 2014 - 2021**,
 - Nariadenie o implementácii Finančného mechanizmu EHP 2014 - 2021**, vrátane príloh;
 - Programová dohoda**,
 - akékoľvek usmernenie, resp. smernice vydané **VFM** po konzultácii so **SR**.
- 1.2.45. **Právny rámec NFM** – súbor predpisov, ktoré tvoria nasledovné dokumenty v platnom znení:
- Dohoda medzi Nórskeho kráľovstvom a Európskou úniou o Nórskom finančnom mechanizme na roky 2014 - 2021,
 - Memorandum o porozumení pre implementáciu Nórskeho finančného mechanizmu 2014 - 2021**,
 - Nariadenie o implementácii Nórskeho finančného mechanizmu 2014 - 2021**, vrátane príloh,
 - Programová dohoda**,
 - akékoľvek usmernenie, resp. smernice vydané **MZV NK** po konzultácii so **SR**.
- 1.2.46. **Priame výdavky** – výdavky, ktoré sú identifikované **Prijímateľom** alebo **Partnerom** v súlade s ich účtovnými princípmi a obvyklými vnútornými pravidlami ako osobitné výdavky priamo súvisiace s implementáciou **Projektu** a preto môžu byť priamo zaúčtované k **Projektu**.
- 1.2.47. **Priebežná správa o projekte** – správa, ktorú predkladá **Prijímateľ Správcom programu** za **Reportovacie obdobie**, s cieľom informovať ho o finančnom a vecnom pokroku v **Projekte** a ktorou

- Prijímateľ** žiada o platbu a zúčtováva poskytnuté platby **Projektového grantu**; formulár **Priebežnej správy o projekte** vypracúva NKB.
- 1.2.48. **Priebežné platby** – všetky platby vyplácané na základe predloženej **Priebežnej správy o projekte**. **Priebežné platby** sa vyplácajú ako zálohové platby alebo refundácie a číslujú sa v poradí, v akom sú poskytnuté. Ak sa **Priebežná platba** vypláca ako zálohová platba, maximálna výška **Priebežnej platby** je stanovená v **Ponuke na poskytnutie grantu** v závislosti od dĺžky trvania realizácie **Projektu**.
- 1.2.49. **Príspevok v naturáliách** – nefinančný príspevok vo forme dobrovoľníckej činnosti, ktorým prispieva **Prijímateľ** a/alebo **Partner** k implementácii **Projektu**.
- 1.2.50. **Prispievateľský štát v rámci FM EHP** – Nórske kráľovstvo, Islandská republika a Lichtenštajnské kniežatstvo.
- 1.2.51. **Prispievateľský štát v rámci NFM** – Nórske kráľovstvo.
- 1.2.52. **Príručka pre prijímateľa a partnera** – príručka vydaná NKB/SP, podrobne upravujúca procesy a postupy implementácie FM EHP a NFM.
- 1.2.53. **Projektový grant** – finančný príspevok udelený/poskytnutý **Správcom programu Prijímateľovi** na realizáciu **Projektu**, ktorý nezahŕňa **Spolufinancovanie projektu**.
- 1.2.54. **Projektový účet** – osobitný neúročený bankový účet alebo účty **Prijímateľa** špecifikované v **Zmluve**, ktoré **Prijímateľ** otvára v súlade s aktuálne platnou verziou kapitola 4.6.7 a nasl. **Systému financovania a finančného riadenia**, na ktorý **Správca programu** prevádza **Prijímateľovi** za podmienok ustanovených v **Zmluve Projektový grant**.
- 1.2.55. **Reportovacie obdobie** – (ďalej aj „zúčtovacie obdobie“) – obdobie, za ktoré sa predkladá **Priebežná správa o projekte**, resp. **Záverečná správa o projekte**.
- 1.2.56. **Rezerva** – finančné prostriedky, ktoré nie sú priamo priradené k určitej **Rozpočtovej kapitole**, **Typu výdavku** ani **Aktivite projektu**. **Rezerva** môže byť určená pred začiatkom realizácie **Projektu** a môže tiež vzniknúť v rámci niektorej **Rozpočtovej položky** v priebehu realizácie **Projektu**, napr. v dôsledku úspor, pričom však platí, že **Rezerva** nesmie presiahnuť 5% **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**. Ak by **Rezerva** v dôsledku úspor, napr. pri verejnom obstarávaní, presiahla uvedenú hranicu, **Správca programu** bude komunikovať s **Prijímateľom**, ako účinne zvyšné úspory využiť v prospech **Výstupu projektu** a **Výsledkov projektu**.
- 1.2.57. **Riadenie založené na výsledkoch** – predstavuje manažérsku stratégiu riadenia, ktorá sa zameriava na dosiahnutie určených výstupov a výsledkov, meranie výkonnosti, učenie sa a prispôsobovanie sa meniacim sa podmienkam, ako aj na podávanie správ o dosiahnutých výsledkoch.
- 1.2.58. **Rozpočet projektu** – rozpočet, ktorý tvorí súčasť **Zmluvy**, a ktorý zatrieduje plánované výdavky do **Rozpočtových** (výdavkových) **položiek** v súvislosti s **Aktivitami projektu**.
- 1.2.59. **Rozpočtová** (výdavková) **položka** – najnižšia úroveň rozpočtu, ktorá sa priraduje k **Aktivitám Projektu**, **Rozpočtovej kapitole** a ku **Kategórii (typu) výdavku**.
- 1.2.60. **Rozpočtové kapitoly** – skupiny **Rozpočtových** (výdavkových) **položiek**, napr. výdavky na infraštruktúru, výdavky na publicitu, výdavky na nákup vybavenia a pod. **Rozpočtové kapitoly** sú spravidla predpísané **Správcom programu**.
- 1.2.61. **Skutočne vynaložené oprávnené výdavky** – výdavky, ktoré boli uznané ako oprávnené **Správcom programu**, NKB, **Certifikačným orgánom** a **VFM** alebo **MZV NK**. Táto suma môže byť dodatočne znížená o výšku **Finančnej korekcie**.
- 1.2.62. **Spolufinancovanie projektu** – súčet **Peňažného príspevku** a **Príspevku v naturáliách**; **Spolufinancovanie projektu** v súčte s **Projektovým grantom** tvorí **Celkové oprávnené výdavky Projektu**.
- 1.2.63. **Systémy financovania projektu** –
- a) systém zálohových platieb,
 - b) systém refundácie.
- 1.2.64. **Typ (kategória) výdavku** – klasifikácia výdavkov podľa čl. 8.3 až 8.5 **Nariadení**.
- 1.2.65. **ÚFM** – orgán ustanovený **Prispievateľskými štátmi**, zodpovedný za každodenné operatívne riadenie a implementáciu FM EHP a NFM.
- 1.2.66. **Vecné plnenie výdavku** – najmä dodanie tovarov, služieb alebo prác.
- 1.2.67. **VFM** – subjekt, ktorý riadi FM EHP.
- 1.2.68. **Výsledky projektu** – tovary, investičný majetok a služby poskytované **Projektom** priamej cieľovej skupine.
- 1.2.69. **Výstup projektu** – krátkodobé a strednodobé vplyvy **Projektu** na cieľovú skupinu alebo konečných príjemcov úžitkov.
- 1.2.70. **Zadržné** – suma finančných prostriedkov z **Projektového grantu**, zadržaná na účtoch **Správca programu** z každej platby alebo po vyplatení určitého percenta **Projektového grantu**, ktorú **Správca programu** vyplatí po schválení **Záverečnej správy o projekte**.
- 1.2.71. **Zálohová platba** – suma finančných prostriedkov, ktoré sú nevyhnutné na pokrytie odhadovanej časti výdavkov **Projektu** až do predpokladaného vyplatenia prvej **Priebežnej platby**. Maximálna výška **Zálohovej platby** je stanovená v **Ponuke na poskytnutie grantu** v závislosti od dĺžky trvania realizácie **Projektu**.
- 1.2.72. **Záverečná správa o projekte** – dokument vypracovaný **Prijímateľom** predkladaný **Správcom programu**, ktorý dokumentuje celkové dosiahnutie **Cieľa projektu**, **Výstupu projektu** a **Výsledkov**

projektu, realizáciu **Aktivít projektu** a zhrnutie implementácie **Projektu**.

- 1.2.73. **Záverečná platba** – platba vyplácaná na základe schválenia **Záverečnej správy o projekte**. Výsledná suma **Záverečnej platby** predstavuje sumu **Skutočne vynaložených oprávnených výdavkov**, od ktorej sa odpočítajú všetky poskytnuté platby **Projektového grantu**, a ku ktorej sa pripočíta **Zádržné**, ak relevantné.
- 1.2.74. **Zoznam účtovných dokladov** – dokument, v ktorom sa zatriedia jednotlivé **Deklarované výdavky** do **Rozpočtových položiek** a priradia sa k **Aktivítam projektu** a k subjektu, ktorý výdavok realizoval.

ČLÁNOK 2. POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

2.1. Všeobecné povinnosti Prijímateľa

2.1.1. **Prijímateľ** sa zaväzuje zabezpečiť realizáciu **Projektu** v úplnom súlade:

- so **Zmluvou**,
- so schválenou **Žiadosťou o projekt** v znení jej prípadných zmien,
- s **Právnym rámcem FM EHP/NFM**, v rozsahu v akom sa vzťahuje na prijímateľov a partnerov a realizáciu projektov,
- s **Pravidlami implementácie**, v rozsahu v akom sa vzťahujú na prijímateľov a partnerov a realizáciu projektov,
- s **legislatívou SR a EÚ** v platnom znení.

2.1.2. Dokumenty, ktoré tvoria **Právny rámec FM EHP, Právny rámec NFM a Pravidlá implementácie** nemajú povahu všeobecne záväzných právnych predpisov, avšak spolu so **Zmluvou** stanovujú podmienky poskytnutia **Projektového grantu** na realizáciu **Projektu**. Tieto dokumenty sú zverejnené na webovom sídle **ÚFM, NKB, Certifikačného orgánu a/alebo Správcu programu**. **Prijímateľ** podpisom **Zmluvy** vyhlasuje, že sa s týmito dokumentmi oboznámil a zaväzuje sa ich dodržiavať v rozsahu, v akom sa na neho a na realizáciu projektov vzťahujú. Konanie v rozpore s týmito dokumentmi alebo opomenutie konania podľa týchto dokumentov sa považuje za porušenie povinnosti **Prijímateľa** vyplývajúcej zo **Zmluvy**.

2.1.3. **Prijímateľ** sa ďalej zaväzuje:

- dosiahnuť **Cieľ projektu** prostredníctvom naplnenia **Výstupu projektu** a každého **Výsledku projektu** a ich indikátorov, ako aj zrealizovania všetkých **Aktivít projektu** v rozsahu a spôsobom podľa **Zmluvy**, a to do uplynutia **Doby realizácie projektu**,
- udržať **Výstup projektu** a každý **Výsledok projektu** a ich indikátory v rozsahu a spôsobom podľa **Zmluvy**, a to počas celej **Doby udržateľnosti projektu**,
- zabezpečiť použitie **Projektového grantu** v súlade so **Zmluvou** a s princípmi hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti výhradne na úhradu **Oprávnených výdavkov** spojených s realizáciou **Aktivít projektu**

a na dosiahnutie **Cieľa projektu, Výstupu projektu a Výsledkov projektu**,

- ak miera grantu nie je 100%, zabezpečiť a poskytnúť na realizáciu **Projektu Spolufinancovanie projektu**, v celkovej výške podľa ods. 2.1.4 a 2.1.5 **Ponuky na poskytnutie grantu**, ak relevantné,
- zabezpečiť na realizáciu **Projektu Dodatočné vlastné zdroje**, najmä na úhradu **Neoprávnených výdavkov**, ak sú plánované v **Rozpočte projektu a Neoprávnených výdavkov**, ktoré nemôžu byť uhradené z **Projektového grantu**, ale je nevyhnutné ich vynaložiť za účelom ukončenia **Projektu**; ide najmä o výdavky, ktoré vznikli v dôsledku vykonania **Finančnej korekcie, prekročenia Rozpočtu projektu** alebo nesplnenia iného kritéria oprávnenosti výdavkov podľa **Zmluvy, Právneho rámca FM EHP/NFM a Pravidiel implementácie**,
- zabezpečiť, aby bol **Projekt** zrealizovaný do uplynutia **Doby realizácie projektu**,
- zabezpečiť, aby jeho vnútorné účtovné postupy a revízne postupy umožnili bezprostredné porovnanie **Deklarovaných výdavkov, Skutočne vynaložených oprávnených výdavkov** a prípadných príjmov z **Projektu** s príslušnými výpismi z účtovníctva a **Podpornou dokumentáciou**,
- zabezpečiť, aby **Deklarované výdavky** boli primerané a nevyhnutné pre implementáciu **Projektu**, aby boli overiteľné a identifikovateľné, a aby boli zrealizované a zaúčtované v súlade so **Zmluvou**, s **Právnym rámcem FM EHP/NFM, s Pravidlami implementácie** a s požiadavkami platnej **legislatívy SR a EÚ**, ako aj **legislatívy krajiny sídla Partnera**, ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve so zahraničným **Partnerom**,
- zabezpečiť, aby informácie ním poskytnuté, jeho prostredníctvom alebo v jeho mene, najmä v súvislosti s plnením **Zmluvy** boli autentické, pravdivé, presné a úplné,
- zabezpečiť fotodokumentáciu s komentárom o realizovaných aktivitách v rámci **Projektu**, ktorá musí mať výpovedný charakter o procese realizácie **Projektu** a poskytnúť ju **Správcovi programu** na ďalšie šírenie a spracúvanie bez obmedzení, kedykoľvek počas platnosti a účinnosti **Zmluvy**,
- uchovávať **Zmluvu**, vrátane jej prípadných dodatkov, ako aj uchovávať a kedykoľvek sprístupniť **Správcovi programu** a inej **Oprávnenej osobe** všetky doklady týkajúce sa priamo alebo nepriamo poskytnutia **Projektového grantu** a/alebo realizácie **Projektu** vystavené a uschovávané podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach v znení neskorších predpisov a podľa **legislatívy krajiny sídla Partnera**, ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve so zahraničným **Partnerom**, a to do konca platnosti a účinnosti **Zmluvy**,
- bezodkladne poskytnúť **Správcovi programu** všetky informácie týkajúce sa **Projektu** a uplatňovať najvyšší

stupeň transparentnosti a zodpovednosti, ako aj zásady dobrého spravovania, udržateľného rozvoja a rodovej rovnosti,

- m) písomne informovať **Správca programu** o všetkých zmenách a skutočnostiach, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na riadne a včasné plnenie povinností podľa **Zmluvy, Právneho rámca FM EHP/NFM a Pravidiel implementácie**, súvisia alebo môžu súvisieť s plnením **Zmluvy** alebo sa akýmkoľvek spôsobom **Zmluvy** týkajú alebo môžu týkať, a to bez zbytočného odkladu, najneskôr však do uplynutia 3 pracovných dní od ich vzniku, resp. odo dňa, kedy sa o nich **Prijímateľ** dozvedel; následne bez zbytočného odkladu **zmluvné strany** prerokujú ďalšie možnosti a spôsoby plnenia predmetu a účelu **Zmluvy**,
- n) písomne informovať **Správca programu** o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného, správneho, konkurzného konania, alebo reštrukturalizačného konania, resp. nútenej správy voči nemu alebo jeho **Partnerovi**, ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve, o jeho vstupe do likvidácie alebo vstupe jeho **Partnera** do likvidácie, ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve, a jej ukončení, o výsledkoch všetkých **Kontrol projektu** podľa čl. 6 týchto **VZP**, ako aj o iných skutočnostiach, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu **Projektu** podľa **Zmluvy**, a to bez zbytočného odkladu, najneskôr však do uplynutia 3 pracovných dní od ich vzniku, resp. odo dňa kedy sa o nich **Prijímateľ** dozvedel,
- o) pôsobiť proti korupčným praktikám a písomne informovať **Správca programu** o akomkoľvek náznaku korupcie alebo zneužitia **Projektového grantu** v súvislosti so **Zmluvou**, a to bez zbytočného odkladu, najneskôr však do uplynutia 3 pracovných dní od vzniku týchto skutočností, resp. odo dňa, kedy sa o nich **Prijímateľ** dozvedel,
- p) zabezpečiť, aby akékoľvek tretie osoby, prostredníctvom ktorých **Prijímateľ** alebo **Partner**, ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve, dosahuje akýkoľvek **Výsledok projektu** alebo realizuje **Aktivitu projektu**, na požiadanie poskytli súčinnosť, informácie a dokumenty týkajúce sa najmä dodania tovarov, služieb a prác v rámci **Projektu**, a to najmä pri výkone kontroly **Priebežnej správy o projekte** a/alebo **Záverečnej správy o projekte** podľa bodov 5.2 a 5.4 týchto **VZP**, ako aj pri výkone **Kontroly projektu** podľa čl. 6 týchto **VZP**.
- 2.1.4. Nesplnenie, resp. omeškanie v plnení niektorej z povinností **Prijímateľa** podľa ods. 2.1.1, 2.1.2 alebo 2.1.3 týchto **VZP** sa považuje za porušenie takých podmienok poskytnutia **Projektového grantu**, ktorých porušenie je spojené s povinnosťou vrátenia **Projektového grantu** alebo jeho časti podľa bodu 13.5 týchto **VZP**.
- 2.2. **Všeobecné povinnosti Správca programu**
- 2.2.1. **Správca programu** sa zaväzuje riadne a včas poskytnúť **Prijímateľovi Projektový grant**

na realizáciu **Projektu** podľa **Zmluvy**, a to za predpokladu, že **Prijímateľ** splní všetky podmienky pre poskytnutie **Projektového grantu** stanovené **Zmluvou**.

- 2.2.2. **Správca programu** sa zaväzuje informovať **Prijímateľa** riadne a včas o všetkých zmenách v dokumentoch, ktoré tvoria **Právny rámec FM EHP/NFM a Pravidlá implementácie** a majú pre **Prijímateľa** podstatný význam.

ČLÁNOK 3. SYSTÉM FINANCOVANIA PROJEKTU

3.1. Všeobecné ustanovenia

- 3.1.1. Deň pripísania platby **Projektového grantu** na **Projektový účet Prijímateľa** sa považuje za deň čerpania **Projektového grantu**, resp. jeho časti.
- 3.1.2. Ak sa v zmysle bodu 4.3 **Ponuky na poskytnutie grantu** uplatňuje **Zádržné** z každej platby, suma každej platby, s výnimkou **Záverečnej platby**, sa zníži o určený percentuálny podiel **Zádržného**. **Zádržné** bude vyplatené až po schválení **Záverečnej správy o projekte**, ak relevantné.
- 3.1.3. Ak sa v zmysle bodu 4.3 **Ponuky na poskytnutie grantu** uplatňuje **Zádržné** po vyplatení určitého percenta z **Projektového grantu**, súčet **Zálohovej platby, Priebežných platieb a Mimoriadnych platieb** neprekročí percentuálny podiel **Projektového grantu** stanovený v bode 4.3 **Ponuky na poskytnutie grantu**. Keď sa dosiahne tento limit, **Prijímateľ** naďalej **Správcovi programu** zasiela **Priebežné správy o projekte**, avšak **Správca programu** vyplatí **Zádržné** až po schválení **Záverečnej správy o projekte**, ak relevantné.
- 3.1.4. Rozdiel medzi maximálnou výškou platby v zmysle Tabuľky č. 6 v bode 4.1 **Ponuky na poskytnutie grantu** a vyplatenou platbou môže byť **Prijímateľovi** uhradený v rámci **Mimoriadnej platby** alebo **Záverečnej platby**.
- 3.1.5. **Prijímateľ** zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v **Priebežnej správe o projekte** a **Záverečnej správe o projekte**; ak dôjde k nesprávnemu zúčtovaniu poskytnutej platby, neoprávnenej refundácii alebo k poskytnutiu platby v rozpore so **Zmluvou**, najmä, ale nie výlučne, z dôvodu uvedenia neúplných, resp. nesprávnych údajov v **Priebežnej správe o projekte**, resp. **Záverečnej správe o projekte**, najmä zúčtovanie výdavku, ktorý sa preukáže ako **Neoprávnený výdavok**, dôjde k porušeniu podmienky poskytnutia **Projektového grantu**, ktorej porušenie, resp. nesplnenie spôsobuje vznik **Nezrovnalosti** a je spojené s povinnosťou **Prijímateľa** vrátiť **Projektový grant** alebo jeho časť podľa bodu 13.5 týchto **VZP**.
- 3.1.6. **Správca programu** je oprávnený v riadne odôvodnených prípadoch, a ak disponuje dostatočnou sumou finančných prostriedkov, schváliť a poskytnúť **Prijímateľovi** mimoriadnu platbu v súlade

- s touto Zmluvou, s Právnym rámcom FM EHP/NFM a s Pravidlami implementácie, a to buď systémom zálohových platieb alebo refundácie.
- 3.1.7. **Prijímateľ sa zaväzuje vrátiť Správci programu poskytnutú platbu, resp. platby vo výške, spôsobom a v lehote určenej Správcom programu, najneskôr však v lehote tridsiatich (30) pracovných dní, a to najmä ak:**
- Prijímateľ v rámci dvoch Reportovacích období nezúčtoval viac ako 10% poskytnutého Projektového grantu a Správca programu túto skutočnosť pripisuje nečinnosti Prijímateľa,**
 - Správca programu pozastaví platby Projektového grantu podľa bodu 13.3 týchto VZP alebo realizáciu Projektu podľa bodu 13.4 týchto VZP alebo rozhodne o predčasnom ukončení Projektu,**
 - Správca programu rozhodne o Finančnej korekcii, ktorá spôsobí, že výška poskytnutého Projektového grantu je vyššia ako výška sumy Projektového grantu podľa ods. 2.1.2 Ponuky na poskytnutie grantu po odpočítaní výšky sumy uplatnenej Finančnej korekcie,**
 - Prijímateľ nenaplní Mílniky v zmysle bodu 4.5 Ponuky na poskytnutie grantu.**
- 3.2. **Systém zálohových platieb**
- 3.2.1. **Prijímateľovi vzniká nárok na poskytnutie Zálohovej platby dňom nadobudnutia účinnosti Zmluvy, ak tak stanovuje bod 4.2 Ponuky na poskytnutie grantu, a ak v bode 5.3 Ponuky na poskytnutie grantu nie je stanovená odkladacia podmienka, ktorá vzniká nároku na poskytnutie Zálohovej platby viaže na splnenie určitej povinnosti zo strany Prijímateľa; v takom prípade nárok na poskytnutie Zálohovej platby vzniká Prijímateľovi až splnením takejto povinnosti. Zálohová platba bude Prijímateľovi vyplatená v lehote pätnástich (15) pracovných dní odo dňa vzniku nároku na jej poskytnutie do výšky stanovenej v bode 4.2 Ponuky na poskytnutie grantu.**
- 3.2.2. **Prijímateľ po uplynutí Reportovacieho obdobia prostredníctvom Priebežnej správy o projekte zúčtováva dovtedy poskytnutý Projektový grant. Priebežná správa o projekte zároveň predstavuje žiadosť o ďalšiu platbu. Celková suma Deklarovaných výdavkov je zaokrúhlená Prijímateľom na najbližšie euro nahor. Maximálna výška každej platby, o ktorú je Prijímateľ oprávnený žiadať prostredníctvom Priebežnej správy o projekte je stanovená v Tabuľke č. 6 v bode 4.1 Ponuky na poskytnutie grantu.**
- 3.2.3. **Výška každej ďalšej Priebežnej platby sa určí ako rozdiel sumy stanovenej na nasledujúce Reportovacie obdobie v Tabuľke č. 6 v bode 4.1 Ponuky na poskytnutie grantu a súm dovtedy poskytnutého Projektového grantu, ktorý nebol zúčtovaný prostredníctvom Priebežných správ o projekte a Zádržného podľa ods. 3.1.2 tohto bodu, ak sa uplatňuje. Podmienky podľa ods. 3.2.4 tohto bodu však musia byť dodržané.**
- 3.2.4. **Prijímateľovi vzniká nárok na poskytnutie ďalšej Priebežnej platby, ak:**
- miera zúčtovania poskytnutého Projektového grantu presiahne 50%,
 - Prijímateľ splnil podmienky stanovené v Zmluve, splnením ktorých je podmienené vyplatenie Priebežnej platby,
 - Správca programu schválil poskytnutie ďalšej Priebežnej platby podľa ods. 5.2.5 písm. c) týchto VZP.
- 3.2.5. **Na účely Zmluvy sa miera zúčtovania poskytnutého Projektového grantu podľa ods. 3.2.4 písm. a) tohto bodu posudzuje ako podiel Skutočne vynaložených oprávnených výdavkov na súčte súm všetkých platieb Projektového grantu poskytnutých Prijímateľovi.**
- 3.2.6. **Ak Prijímateľovi vznikol nárok na poskytnutie Priebežnej platby podľa ods. 3.2.4 tohto bodu, Správca programu prevedie Priebežnú platbu Prijímateľovi na Projektový účet v lehote do 1 mesiaca od schválenia Priebežnej správy o projekte, najneskôr však do 3 mesiacov od predloženia úplnej Priebežnej správy o projekte Správci programu.**
- 3.3. **Systém refundácie**
- 3.3.1. **V prípade využitia systému refundácie uhradí Prijímateľ výdavky z vlastných zdrojov, a to vrátane Peňažného spolufinancovania projektu a Zádržného, ak sa uplatňuje.**
- 3.3.2. **Prijímateľ po uplynutí reportovacieho obdobia predkladá Priebežnú správu o projekte. Celková suma Deklarovaných výdavkov je zaokrúhlená Prijímateľom na najbližšie celé euro.**
- 3.3.3. **Prijímateľovi vzniká nárok na refundáciu Skutočne vynaložených oprávnených výdavkov, v prípade, ak:**
- sa uplatňuje zádržné, boli splnené odkladacie podmienky Záverečnej platby, ak sa v zmysle bodu 5.4 Ponuky na poskytnutie grantu uplatňujú a Správca programu schválil Záverečnú správu o projekte,
 - suma Deklarovaných výdavkov v Priebežnej správe o projekte je vyššia ako suma dovtedy poskytnutého Projektového grantu. V tomto prípade je Prijímateľ oprávnený previesť prostriedky z poskytnutej Priebežnej platby vo výške schválenej refundácie v rámci Priebežnej správy o projekte z Projektového účtu na iný účet.
- 3.3.4. **Ak Prijímateľovi vznikol nárok na refundáciu podľa ods. 3.3.3 tohto bodu, Správca programu prevedie Priebežnú platbu alebo Záverečnú platbu Prijímateľovi na Projektový účet v lehote do 1 mesiaca od schválenia Priebežnej správy o projekte alebo Záverečnej správy o projekte Správcom programu, najneskôr však do 3 mesiacov od predloženia úplnej Priebežnej správy o projekte alebo Záverečnej správy o projekte Správci programu.**

ČLÁNOK 4. PREVODY FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV**4.1. Účty Prijímateľa**

4.1.1. **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** v súlade s podmienkami stanovenými v **Zmluve Projektový grant** bezhotovostne na neúročený **Projektový účet** alebo účty špecifikované v bode 1.2 **Projektovej zmluvy**.

4.1.2. **Projektový účet** alebo účty musia byť otvorené, spravované a udržiavané v súlade s aktuálne platnou verziou **Systému financovania a finančného riadenia**.

4.1.3. **Prijímateľ** je povinný prijímať platby **Projektového grantu** na **Projektový účet** alebo účty a udržať ich otvorené až do prijatia poslednej platby **Projektového grantu** a úplného finančného vyrovnania.

4.2. Účty Partnera

4.2.1. **Partner** so sídlom v **SR** je povinný otvoriť si, spravovať a udržiavať neúročený **Projektový účet** alebo **Projektové účty** v súlade s aktuálne platnou verziou **Systému financovania a finančného riadenia**, ak mu **Prijímateľ** prevádza **Projektový grant** systémom zálohových platieb.

4.2.2. Účet **Partnera** so sídlom mimo územia **SR** nemusí byť vedený ako osobitný účet a nemal by byť úročený.

4.2.3. Na **Partnera projektu** uvedeného v ods. 4.2.1 tohto bodu sa primerane vzťahujú ustanovenia ods. 4.1.3 tohto článku.

4.3. Spolufinancovanie a úhrady

4.3.1. **Prijímateľ** uhrádza účtovné doklady, resp. doklady rovnocennej dôkaznej hodnoty súvisiace s realizáciou **Projektu** dodávateľovi/ zhotoviteľovi. Ak dodávateľ/ zhotoviteľ postúpil pohľadávky voči **Prijímateľovi** na postupníka v súlade s § 524 až 530 Občianskeho zákonníka (napr. faktoringová spoločnosť, resp. iný subjekt), **Prijímateľ** uhrádza účtovné doklady postupníkovi.

4.3.2. Ak je **Projektový grant** poskytovaný systémom zálohových platieb, **zmluvné strany** sa dohodli, že:

- a) **Peňažné spolufinancovanie projektu** musí prechádzať cez **Projektový účet**, s výnimkou prípadov, kedy **Peňažné spolufinancovanie projektu** alebo jeho časť uhrádza zahraničný **Partner**.
- b) **Prijímateľ** je povinný do siedmich (7) kalendárnych dní od prijatia platby zabezpečiť na **Projektový účet** prevod finančných prostriedkov vo výške zodpovedajúcej podielu **Peňažného spolufinancovania projektu** k výške platby určenej pre **Prijímateľa**, ako aj prevod alikvotnej časti **Zádržného**, ak sa **Zádržné** uplatňuje podľa ods. 3.1.2 týchto VZP.
- c) **Prijímateľ** je povinný realizovať úhradu **Oprávnených výdavkov** prostredníctvom **Projektového účtu** alebo účtov, okrem úhrad podľa ods. 4.3.3 tohto bodu.
- d) **Prijímateľ** využíva **Projektový účet** na presun nevyčerpaných finančných prostriedkov

do nasledujúcich rokov až do ich vyčerpania na stanovený účel.

4.3.3. Ak je **Projektový grant** poskytovaný systémom zálohových platieb, **Prijímateľ** je oprávnený realizovať úhrady **Oprávnených výdavkov** aj z iných účtov otvorených **Prijímateľom**, ktoré nie sú zriadené a používané na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci alebo programov z iných verejných prostriedkov, iba ak:

- a) na **Projektovom účte** nie je v danom čase disponibilný objem finančných prostriedkov,
- b) ide o úhradu cestovných náhrad, hotovostných platieb maximálne do výšky 300 eur alebo výdavkov, z ktorých len časť predstavuje **Oprávnené výdavky**, t. j. pomerné výdavky ako napr. nepriame náklady a pomerné úhrady miezd,
- c) v iných prípadoch, ak tak stanovujú **Pravidlá implementácie**, alebo ak to písomne odsúhlasí **Správca programu**.

4.3.4. **Finančné plnenie výdavku** uhradeného podľa ods. 4.3.3 tohto bodu nastane v okamihu odpísania finančných prostriedkov z účtov, ktorými **Prijímateľ** disponuje, v prospech tretích osôb, resp. dňom úhrady výdavku v hotovosti.

4.3.5. Odseky 4.3.2 a 4.3.3 tohto bodu sa rovnako uplatnia aj na **Partnera** uvedeného v ods. 4.2.1 tohto článku, ak mu **Prijímateľ** prevádza platby systémom zálohových platieb.

4.3.6. **Príspevok v naturáliách** sa sleduje a kumuluje počas celej **Doby realizácie projektu**. Vytvára sa tak fond dobrovoľníckej činnosti, z ktorého sa odčerpáva hodnota dobrovoľníckej činnosti podľa aktuálnej výšky požadovaného spolufinancovania vo forme **Príspevku v naturáliách**. **Správca programu** je oprávnený nariadiť **Prijímateľovi** prijatie príslušných opatrení, ak aktuálny zostatok vo fonde dobrovoľníckej činnosti je dlhodobo výrazne nižší ako aktuálna výška požadovaného **Príspevku v naturáliách**. Ak sa v rámci schvaľovania **Záverečnej správy o projekte** zistí, že **Príspevok v naturáliách** nedosiahol požadovanú výšku, **Správca programu** je oprávnený znížiť sumu **Záverečnej platby** o vzniknutý rozdiel alebo požadovať, aby **Prijímateľ** uhradil vzniknutý rozdiel z **Dodatočných vlastných zdrojov** v peňažnej forme.

ČLÁNOK 5. PREDKLADANIE A OVEROVANIE SPRÁV**5.1. Priebežná správa o projekte**

5.1.1. **Prijímateľ** je povinný vypracovať a predložiť **Správci programu** **Priebežnú správu o projekte** za každé **Reportovacie obdobie** vo forme, v rozsahu a spôsobom podľa **Pravidiel implementácie** a podľa bodu 4.4 **Ponuky na poskytnutie grantu** a zúčtovať v nej poskytnuté platby **Projektového grantu**.

5.1.2. Ak **Prijímateľ** uhrádza výdavok v cudzej mene z účtu zriadeného v mene euro na účet zriadený v cudzej mene, na prepočet sa použije kurz banky, v ktorej má

- Prijímateľ** zriadený účet, platný v deň odpísania finančných prostriedkov z účtu zriadeného v mene euro, t. j. v deň uskutočnenia účtovného prípadu. Týmto kurzom prepočítaný výdavok na menu euro predstavuje oprávnenú výšku výdavku.
- 5.1.3. Ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve so zahraničným **Partnerom**, výdavky zahraničného **Partnera** účtované v inej mene ako je mena euro, sa prepočítajú na menu euro v deň ich zaúčtovania v súlade s platnou národnou legislatívou použitím mesačného účtovného kurzu pre menu euro, vyhlasovaného Komisiou (EÚ) a takto sa zahrnú do **Priebežnej správy o projekte**.
- 5.2. Overenie Priebežnej správy o projekte**
- 5.2.1. **Správca programu** zaregistruje **Priebežnú správu o projekte** najneskôr deň nasledujúci po dni jej prijatia od **Prijímateľa**.
- 5.2.2. **Správca programu** vykoná **Administratívnu finančnú kontrolu** predloženej **Priebežnej správy o projekte**.
- 5.2.3. V prípade zistenia **Nedostatkov Správca programu** vyzve **Prijímateľa**, aby v lehote 5 pracovných dní **Priebežnú správu o projekte** doplnil. V prípade zistenia závažných **Nedostatkov** alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, **Správca programu** schvaľovanie **Priebežnej správy o projekte** pozastaví alebo **Priebežnú správu o projekte** zamietne.
- 5.2.4. **Správca programu** v prípade potreby vykoná **Finančnú kontrolu na mieste**. V takomto prípade sa lehota na výkon kontroly **Priebežnej správy o projekte** pozastaví.
- 5.2.5. **Správca programu** je oprávnený po overení, resp. v rámci overenia **Priebežnej správy o projekte**, postupovať v závislosti od výsledkov overenia podľa jedného alebo viacerých z nasledovných bodov:
- schváliť zúčtovanie **Deklarovaných výdavkov**, ak **Priebežná správa o projekte** neobsahuje **Nezrovnalosti** ani **Nedostatky** a všetky **Deklarované výdavky** spĺňajú kritériá oprávnenosti výdavkov podľa **Zmluvy, Právneho rámca FM EHP/NFM a Pravidiel implementácie**,
 - schváliť zúčtovanie **Deklarovaných výdavkov** v zníženej sume; **Správca programu** informuje **Prijímateľa** o zámere schváliť zúčtovanie **Deklarovaných výdavkov** v zníženej sume, t. j. o zámere vykonať **Finančnú korekciu** podľa bodu 13.2 týchto **VZP** a poskytne mu lehotu na vyjadrenie podľa ods. 13.2.4 týchto **VZP**,
 - schváliť poskytnutie platby, ak sú zo strany **Prijímateľa** splnené podmienky na poskytnutie platby podľa **Zmluvy**,
 - zamietnuť poskytnutie platby, ak nie sú zo strany **Prijímateľa** splnené podmienky na poskytnutie platby podľa **Zmluvy**,
 - pozastaviť schvaľovanie **Priebežnej správy o projekte**, a to až do odstránenia príčiny pozastavenia,
- pozastaviť schvaľovanie výdavku, a to až do odstránenia príčiny pozastavenia, najmä z dôvodu výskytu **Podozrenia z nezrovnalosti**,
 - pozastaviť platby **Projektového grantu** v súlade s bodom 13.3 týchto **VZP**, najmä z dôvodu zistenia **Nezrovnalosti**, a to až do odstránenia príčiny pozastavenia,
 - pozastaviť realizáciu **Projektu** v súlade s bodom 13.4 týchto **VZP**, najmä z dôvodu zistenia **Nezrovnalosti**, a to až do odstránenia príčiny pozastavenia,
 - zamietnuť **Priebežnú správu o projekte**.
- 5.2.6. Ak **Správca programu** zistí v rámci overenia **Priebežnej správy o projekte** **Nezrovnalosť**, je oprávnený postupovať podľa ods. 13.1.8 týchto **VZP**.
- 5.2.7. Ak sa zistí, že v **Projekte** mohlo dôjsť k vzniku **Nezrovnalosti**, t. j. k **Podozreniu z nezrovnalosti**, **Správca programu** je oprávnený pozastaviť platby **Projektového grantu** alebo pozastaviť schvaľovanie výdavku, ktorého sa **Podozrenie z nezrovnalosti** týka a vykonať **Kontrolu projektu** podľa čl. 6 týchto **VZP** alebo dať podnet na jej vykonanie; po ukončení **Kontroly projektu** postupuje v nadväznosti na jej výsledok.
- 5.2.8. **Prijímateľ** je oprávnený namietať zníženie sumy **Deklarovaných výdavkov**, ak bol informovaný o zámere **Správca programu** znížiť výšku **Deklarovaných výdavkov** podľa ods. 5.2.5 písm. b) tohto bodu, a ak spolu s námietkami poskytne dokumenty preukazujúce oprávnenosť **Deklarovaného výdavku**.
- 5.2.9. Ak **Správca programu** zamietne **Priebežnú správu o projekte**, **Prijímateľ** je povinný zúčtovať **Deklarované výdavky** v nasledujúcej **Priebežnej správe o projekte**, ktorá bude zahŕňať aj predchádzajúce **Reportovacie obdobie**, inak je **Správca programu** oprávnený považovať tieto výdavky za **Neoprávnené výdavky** a v zodpovedajúcej výške určiť **Finančnú korekciu** podľa bodu 13.2 týchto **VZP** alebo požadovať vrátenie celej sumy poskytnutého **Projektového grantu** podľa bodu 13.5 týchto **VZP**.
- 5.2.10. Ak **Prijímateľ** nepredloží úplnú **Priebežnú správu o projekte**, t. j. bez **Nedostatkov**, resp. **Nedostatky** v stanovenej lehote neodstráni za dve po sebe nasledujúce **Reportovacie obdobia**, je **Prijímateľ** povinný vrátiť poskytnutý **Projektový grant** a **Projekt** ukončiť.
- 5.3. Záverečná správa o projekte**
- Prijímateľ** je povinný predložiť **Správcovi programu** **Záverečnú správu o projekte** vo forme, v rozsahu, spôsobom a v lehote podľa **Pravidiel implementácie**.
- 5.4. Overenie Záverečnej správy o projekte**
- 5.4.1. **Správca programu** je oprávnený overiť predloženú **Záverečnú správu o projekte** v súlade s **Pravidlami**

implementácie. Správca programu postupuje ako pri overení **Priebežnej správy o projekte**.

- 5.4.2. **Prijímateľ** je povinný v súlade s bodom 13.5 týchto **VZP** odvieť **Správcovi programu** nezúčtované finančné prostriedky vo výške rozdielu medzi poskytnutým **Projektovým grantom** a **Skutočne vynaloženými oprávnenými výdavkami** v lehote pätnástich (15) pracovných dní, vrátane nezúčtovaných finančných prostriedkov **Partnera**. Ak **Správca programu** uplatnil **Zádržné**, po schválení **Záverečnej správy o projekte** refunduje **Prijímateľovi Skutočne vynaložené oprávnené výdavky** do výšky **Zádržného**.

ČLÁNOK 6. KONTROLA PROJEKTU

6.1. Všeobecné ustanovenia

- 6.1.1. Počas platnosti a účinnosti **Zmluvy**, môže byť **Projekt**, resp. jeho časť v súlade so **Zmluvou, legislatívou SR a EÚ, Právnym rámcom NFM/FM EHP** a/alebo **Pravidlami implementácie** aj opakovane predmetom:

- Administratívnej finančnej kontroly,**
- Finančnej kontroly na mieste,**
- Monitorovania,**
- Vecného overenia,**
- Certifikačného overovania,**
- kontroly alebo auditu, napr. podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 39/1993 Z. z. o Najvyššom kontrolnom úrade SR v znení neskorších predpisov,
- audit, externého monitorovania a overenia na mieste vykonávaných **Prispievateľskými štátmi,**
- Evaluácie,**

(ďalej jednotlivé typy podľa písm. a) až h) tohto odseku ako „**Kontrola projektu**“).

- 6.1.2. **Prijímateľ** je povinný **Oprávneným osobám** podľa bodu 6.2 tohto článku zabezpečiť prístup podľa čl. 11.4 **Nariadenia** a umožniť vykonanie **Kontroly projektu**, t. j. vytvoriť primerané podmienky na jej riadne a včasné vykonanie, zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť jej začatie a/alebo riadny priebeh a poskytnúť im požadovanú súčinnosť, ako aj zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu **Projektu**. Ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve, **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť prístup podľa čl. 11.4 **Nariadenia** a rovnaké podmienky pre vykonanie **Kontroly projektu** podľa **Zmluvy** u každého **Partnera**.

6.2. Oprávnená osoba

- 6.2.1. Osoby, ktoré sú oprávnené vykonať **Kontrolu projektu**, sú v závislosti od typu kontroly podľa ods. 6.1.1 tohto článku určené buď v rámci **legislatívy SR a EÚ**, alebo v **Právnom rámci FM EHP/NFM** alebo

v **Pravidlách implementácie** (ďalej len „**Oprávnená osoba**“). Za **Oprávnenú osobu** je považovaný najmä:

- Správca programu** a/alebo každá ním poverená osoba,
- NKB** a/alebo každá ním poverená osoba,
- Certifikačný orgán** a/alebo každá ním poverená osoba,
- Orgán Auditu** a/alebo každá ním poverená osoba,
- Úrad vládneho auditu a/alebo každá ním poverená osoba,
- Správa finančnej kontroly a/alebo každá ňou poverená osoba,
- Najvyšší kontrolný úrad SR a/alebo každá ním poverená osoba,
- Daňový úrad a/alebo každá ním poverená osoba,
- Protimonopolný úrad SR a/alebo každá ním poverená osoba.
- ÚFM** a/alebo každá ním poverená osoba,
- Rada Audítorov EZVO a/alebo každá ňou poverená osoba,
- Úrad Nórskeho generálneho audítora a/alebo každá ním poverená osoba,
- VFM** a/alebo každá ním poverená osoba,
- MZV NK** a/alebo každá ním poverená osoba.

- 6.2.2. **Oprávnená osoba** je počas **Kontroly projektu** oprávnená najmä:

- vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, na pozemky a do iných priestorov súvisiacich s **Projektom**, požadovať od **Prijímateľa** súčinnosť, vysvetlenia, predloženie originálnych účtovných dokladov a inej **Podpornej dokumentácie**, záznamov, dát na pamäťových médiách alebo iné doklady súvisiace s **Projektom** a oboznamovať sa s nimi, vyhotovovať si z nich kópie, odoberať ich aj mimo priestorov **Prijímateľa** a požadovať akékoľvek informácie, resp. dokumenty, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané, vrátane iných materiálov, nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s **Kontrolou projektu**, vrátane prístupu k akémukoľvek zariadeniu, zhodnotenému úplne alebo sčasti z **Projektového grantu**; **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť prístup **Oprávnených osôb** v rozsahu podľa tohto bodu aj u **Partnera Projektu**, ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve,
- vyžadovať od **Prijímateľa** predloženie písomného zoznamu opatrení na nápravu akýchkoľvek **Nedostatkov** a/alebo **Nezrovnalostí**, zistených v rámci **Kontroly projektu** a na odstránenie príčin ich vzniku, resp. prepracovanie opatrení, ak **Oprávnená osoba** odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť zistených **Nedostatkov** a/alebo **Nezrovnalostí**, že tieto opatrenia budú neúčinné, a to v lehote určenej **Oprávnenu osobou**,

- c) priamo alebo prostredníctvom Prijímateľa požadovať od dodávateľov, s ktorými Prijímateľ uzavrel zmluvu na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác, a ktoré boli financované z **Projektového grantu**, prístup k účtovným záznamom dodávateľa a iným dokumentom, ktoré súvisia s **Projektom**.
- 6.3. Práva a povinnosti zmluvných strán pri výkone Kontroly projektu**
- 6.3.1. Oprávnená osoba** informuje Prijímateľa a Partnera o zámere vykonať **Kontrolu projektu** najmenej 5 pracovných dní vopred, ak nie je vo všeobecne záväzných právnych predpisoch, **Právnom rámci FM EHP/NFM** alebo **Pravidlách implementácie** určená pre určitý typ **Kontroly projektu** iná lehota; v odôvodnených prípadoch, najmä pri výskyte **Nezrovnalosti**, resp. **Podozrenia z Nezrovnalosti**, môže byť táto lehota **Správcom programu** skrátená na 2 pracovné dni.
- 6.3.2. Prijímateľ** si je vedomý a súhlasí, že výstupy a výsledky z **Kontroly projektu** môžu byť uverejnené v informačnej databáze a/alebo na webových sídlach **Správca programu** a/alebo inej **Oprávnenej osoby**.
- 6.3.3. Prijímateľ** je povinný bezodkladne písomne informovať **Správca programu** o **Kontrole projektu**, ktorú nevykonáva **Správca programu**, pred jej začatím, najneskôr však do 3 pracovných dní od jej začatia a o jej výsledkoch najneskôr do 3 pracovných dní od jej skončenia. Na účely oznámenia výsledkov **Kontroly projektu** podľa tohto bodu sa za deň skončenia **Kontroly projektu** považuje deň doručenia záznamu, správy (aj predbežnej), protokolu alebo iného dokumentu, v ktorom sú uvedené výsledky **Kontroly projektu**, ak sa takýto dokument nedoručuje, deň, kedy sa **Kontrola projektu** fyzicky skončila.
- 6.3.4. Prijímateľ** je povinný informovať **Správca programu** o odstránení **Nedostatkov** a/alebo **Nezrovnalostí**, resp. splnení opatrení prijatých na nápravu zistených **Nedostatkov** a/alebo **Nezrovnalostí** bezodkladne po ich splnení a odstránení príčin ich vzniku.
- 6.3.5.** Ak boli v rámci **Kontroly projektu** zistené akékoľvek **Nedostatky** a/alebo **Nezrovnalosti**, **Správca programu** je oprávnený postupovať podľa ods. 13.1.8 týchto **VZP**.
- 6.3.6.** Nesplnenie, resp. omeškanie v plnení niektorej z povinností **Prijímateľa** podľa tohto článku sa považuje za porušenie podmienok poskytnutia **Projektového grantu**, ktorých porušenie je spojené s povinnosťou vrátenia **Projektového grantu** alebo jeho časti podľa bodu 13.5 týchto **VZP**.
- 6.3.7. Prijímateľ** je povinný strpieť vykonanie **Kontroly projektu** aj v prípade, ak neboli splnené podmienky podľa ods. 6.3.1 tohto bodu. V tomto prípade sa povinnosti **Prijímateľa** podľa ods. 6.3.2 tohto bodu obmedzujú na sprístupnenie priestorov.

ČLÁNOK 7. KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN

- 7.1. Forma komunikácie**
- 7.1.1. Zmluvné strany** sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia sa bude uskutočňovať bežnými komunikačnými spôsobmi, najmä poštou, elektronicky a e-mailom.
- 7.1.2. Zmluvné strany** sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky, ak v **Pravidlách implementácie** alebo v **Zmluve** nie je stanovené inak, alebo ak **Správca programu** v určitom konkrétnom prípade nestanoví iný spôsob komunikácie (napr. elektronicky).
- 7.2. Kontaktné údaje zmluvných strán**
- 7.2.1.** Kontaktné údaje **Správca programu** sú uverejnené na jeho webovom sídle www.vyskumnaagentura.sk, na ktorom oznamuje aj zmenu svojich identifikačných a kontaktných údajov. Prípadnú zmenu webového sídla oznamuje **Správca programu** **Prijímateľovi** elektronicky.
- 7.2.2.** Identifikačné a kontaktné údaje **Prijímateľa** sú uvedené v záhlaví **Projektovej zmluvy** a v **Ponuke na poskytnutie grantu**. **Prijímateľ** je povinný **Správca programu** bezodkladne informovať o zmene jeho identifikačných a kontaktných údajov, najneskôr však do desiatich (10) pracovných dní odo dňa takejto zmeny.
- 7.3. Doručovanie**
- 7.3.1.** Korešpondencia daná na poštovú prepravu sa považuje za doručeníu:
- dňom prevzatia poštovej zásielky, ktorá bola druhej **zmluvnej strane** odoslaná doporučene alebo do vlastných rúk,
 - dňom bezdôvodného odmietnutia prevzatia poštovej zásielky **zmluvnou stranou**,
 - po uplynutí 3 pracovných dní od vrátenia nedoručenej korešpondencie odosielajúcej **zmluvnej strane**, ak nie je vo všeobecne záväzných právnych predpisoch stanovené inak, a to aj vtedy, ak sa **Prijímateľ** o uložení zásielky nedozvedel.
- 7.3.2.** Korešpondencia odoslaná elektronicky alebo elektronickou poštou (e-mailom) sa považuje za doručeníu dňom odoslania tejto korešpondencie, ak bola adresátovi doručená do 16.00 hodiny. Pokiaľ bola táto korešpondencia doručená po 16:00 hodine pracovného dňa, považuje sa za doručeníu v nasledujúci pracovný deň.
- 7.4. Počítanie lehôt**
- 7.4.1.** Lehoty na spracovanie dokumentov, ktoré je **Prijímateľ** povinný zasielať **Správcovi programu** podľa **Zmluvy**, **Právneho rámca FM EHP/NFM** alebo **Pravidiel implementácie** začínajú **Správcovi programu** plynúť až po zaevidovaní týchto dokumentov na organizačnom útvare **Správca**

programu, ktorý zodpovedá za implementáciu Programu.

7.4.2. Na účely Zmluvy, do plynutia lehoty sa nezapočítava kalendárny deň, v ktorom došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Lehota určená podľa dní začína plynúť prvým pracovným dňom nasledujúcim po kalendárnom dni, kedy nastala skutočnosť určujúca začiatok lehoty. Táto lehota končí okamihom uplynutia posledného dňa lehoty. Na účely Zmluvy, lehota počítaná podľa týždňov, mesiacov alebo rokov začne plynúť dňom, kedy nastala skutočnosť, ktorá je rozhodujúca pre jej začiatok a končí uplynutím toho kalendárneho dňa, ktorý sa svojím pomenovaním alebo číslom zhoduje s dňom, keď nastala skutočnosť určujúca začiatok lehoty. Ak takýto kalendárny deň v mesiaci nie je, prípadne koniec lehoty na posledný deň v mesiaci. Ak prípadne posledný deň lehoty na sobotu, nedeľu alebo na deň pracovného pokoja v zmysle zákona č. 241/1993 Z. z. o štátnych sviatkoch, dňoch pracovného pokoja a pamätných dňoch v znení neskorších predpisov, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň. Pravidlo počítania lehôt stanovené v predchádzajúcej vete sa neuplatní v prípade, ak ukončenie plnenia má nastať najneskôr v konkrétne stanovený dátum označením dňa, mesiaca a roka; v tomto prípade sa za deň ukončenia plnenia považuje práve tento dátum bez ohľadu na iné okolnosti (či ide o deň pracovného pokoja alebo štátny sviatok).

7.4.3. Lehota je pre Prijímateľa zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie podá osobne u subjektu, ktorému je podanie určené, alebo ak sa podanie odovzdá na poštovú prepravu, ak nie je v Zmluve uvedené inak. V prípade elektronického predkladania dokumentácie sa za moment, od ktorého začína plynúť lehota, považuje prvý pracovný deň po elektronickom doručení dokumentu, ak nie je dohodnuté v konkrétnom prípade inak. Ak nie je v Zmluve uvedené inak, za dni sa považujú pracovné dni.

ČLÁNOK 8. OBSTARÁVANIE TOVAROV, SLUŽIEB A PRÁC

8.1. Všeobecné ustanovenia

8.1.1. Prijímateľ je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a prác postupovať v súlade s platnou legislatívou SR a EÚ upravujúcou verejné obstarávanie tovarov, služieb a prác, v súlade s Právnym rámcom FM EHP/NFM, najmä čl. 8.15 Nariadenia, ako aj v súlade s Pravidlami implementácie a v súlade so Zmluvou. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby podľa tohto článku VZP postupoval aj Partner, ak je Projekt realizovaný v partnerstve, okrem zahraničného Partnera. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby zahraničný Partner postupoval pri obstaraní tovarov, služieb a prác v súlade s Právnym rámcom FM EHP/NFM, najmä čl. 8.15 Nariadenia. V prípade výskytu rozporu medzi ustanoveniami legislatívy SR a EÚ upravujúcej postupy verejného obstarávania

a ustanoveniami Právneho rámca FM EHP/NFM alebo ustanoveniami Pravidiel implementácie majú prednosť ustanovenia legislatívy SR a EÚ.

8.1.2. Bezprostredne, najneskôr však do 3 pracovných dní po odoslaní oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania (alebo ekvivalentu) Úradu pre úradné publikácie EÚ alebo Úradu pre verejné obstarávanie, je Prijímateľ povinný oznámiť túto skutočnosť na adresu norskegranty@vyskumnaagentura.sk vrátane termínu odoslania a prideleného čísla oznámenia. Správca programu zverejní informácie o vyhlásení verejného obstarávania na svojom webovom sídle.

8.1.3. Prijímateľ zabezpečí, aby členmi komisie na posudzovanie splnenia podmienok účasti, komisie na vyhodnocovanie ponúk a iných obdobných komisií zriadených v súvislosti s verejným obstarávaním boli výlučne osoby, ktoré nemajú žiaden osobný alebo majetkový vzťah k žiadnemu z uchádzačov. Týmto nie je dotknutá povinnosť Prijímateľa podľa ods. 8.1.1 tohto bodu.

8.1.4. Po uzavretí Zmluvy s úspešným uchádzačom je Prijímateľ povinný Zmluvu predložiť Správci programu za účelom jej zverejnenia na webovom sídle Správca programu. Prijímateľ nesie zodpovednosť za anonymizovanie všetkých osobných údajov, utajovaných skutočností, resp. údajov, ktoré sú predmetom obchodného tajomstva, alebo ktoré v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov nie je povolené zverejniť.

8.1.5. Ak Prijímateľ nesplní niektorú povinnosť podľa ods. 8.1.1 až 8.1.4 tohto bodu, je Správca programu oprávnený považovať prostriedky Projektového grantu vynaložené, resp. určené na úhradu obstaraného tovaru, služby alebo práce za Neoprávnené výdavky a v zodpovedajúcej výške určiť Finančnú korekciu podľa bodu 13.2 týchto VZP; rovnaký postup sa uplatní v prípade zásadných pripomienok k procesu verejného obstarávania zo strany Správca programu.

8.2. Práva a povinnosti zmluvných strán v rámci kontroly verejného obstarávania

8.2.1. Správca programu je oprávnený vykonať, v súlade s Pravidlami implementácie:

- kontrolu pred vyhlásením verejného obstarávania,
- kontrolu pred podpisom Zmluvy s úspešným uchádzačom,
- kontrolu po podpise Zmluvy s úspešným uchádzačom,
- kontrolu dodatku k Zmluve pred podpisom,
- kontrolu dodatku k Zmluve po podpise,
- priebežnú kontrolu.

8.2.2. Prijímateľ je povinný postupovať v súlade s Pravidlami implementácie a predkladať Správci programu všetky dokumenty potrebné pre výkon kontroly verejného obstarávania v rozsahu, forme a lehote podľa Pravidiel implementácie, pokiaľ v čl. 6

- Ponuky na poskytnutie grantu** nie je stanovené inak. Ak si **Prijímateľ** túto povinnosť nesplní, je **Správca programu** oprávnený považovať výdavky vynaložené na obstarané tovary, služby alebo práce za **Neoprávnené výdavky** a v zodpovedajúcej výške určiť **Finančnú korekciu** podľa bodu 13.2 týchto **VZP**.
- 8.2.3. Ak sa následnou kontrolou verejného obstarávania zistí akýkoľvek nesúlad s platnou **legislatívou SR a EÚ** upravujúcou verejné obstarávanie tovarov, služieb a prác, s **Právnym rámcom FM EHP/NFM**, s **Pravidlami implementácie** alebo so **Zmluvou**, a to bez ohľadu na skutočnosť, či bolo verejné obstarávanie vykonané pred alebo po uzatvorení **Zmluvy**, je **Správca programu** oprávnený určiť výšku **Neoprávnených výdavkov** podľa Rozhodnutia Komisie C(2019) 3452 zo dňa 14. 05. 2019 (ďalej len „**Rozhodnutie**“) a následne v tejto výške určiť **Finančnú korekciu** podľa bodu 13.2 týchto **VZP**; týmto ustanovením nie je dotknuté právo **MZV NK/VFM** určiť **Finančnú korekciu** v inej výške. Pokiaľ ide o zákazky s nízkou hodnotou, výška **Finančnej korekcie** udelenej **Správcom programu** nepresiahne 10% z hodnoty zákazky, ak vynaložené náklady na predmet zákazky boli hospodárne, nedošlo k porušeniu bodu 8.3 tohto článku a nedošlo k porušeniu bodu 8.15.4 **Nariadenia**; týmto ustanovením nie je dotknuté právo **MZV NK/VFM** určiť **Finančnú korekciu** v inej výške.
- 8.2.4. Ak **Prijímateľ** nesúhlasí s nesúlalom identifikovaným **Správcom programu** podľa ods. 8.2.3 tohto bodu, môže požiadať Úrad pre verejné obstarávanie o vykonanie kontroly. **Prijímateľ** je povinný v žiadosti uviesť všetky zistenia **Správcu programu** v súvislosti s predmetným verejným obstarávaním a informovať **Správcu programu** do 3 pracovných dní od podania takejto žiadosti. Týmto ustanovením nie sú dotknuté povinnosti **Prijímateľa** informovať **Správcu programu** podľa ods. 6.3.4 týchto **VZP**.
- 8.2.5. Ak bola na Úrad pre verejné obstarávanie podaná žiadosť o vykonanie kontroly verejného obstarávania, resp. Úrad pre verejné obstarávanie vykonáva kontrolu verejného obstarávania, **Správca programu** je oprávnený pozastaviť platby **Projektového grantu** podľa bodu 13.3 týchto **VZP** a/alebo pozastaviť schvaľovanie výdavku až do ukončenia kontroly Úradu pre verejné obstarávanie.
- 8.2.6. **Prijímateľ** berie na vedomie, že kontrola verejného obstarávania vykonaná **Správcom programu** podľa **Pravidiel implementácie** sa nesmie vykladať ako záruka, že výdavky spojené s predmetným verejným obstarávaním budú uznané za **Skutočne vynaložené oprávnené výdavky** aj inou **Oprávnenou osobou**. **Správca programu** nenesie žiadnu zodpovednosť za akékoľvek následne zistené **Nedostatky** alebo **Nezrovnalosti** vo verejnom obstarávaní realizovanom v rámci **Projektu**, a to ani ak vykonal kontrolu verejného obstarávania.
- 8.2.7. **Správca programu** sa zaväzuje rešpektovať výsledok kontroly Úradu pre verejné obstarávanie. Ak Úrad pre verejné obstarávanie:
- nepotvrdí nesúlad zistený **Správcom programu**, **Správca programu** neurčí **Finančnú korekciu**,
 - potvrdí nesúlad, zistený **Správcom programu**, **Správca programu** určí **Finančnú korekciu** podľa bodu 13.2 týchto **VZP**,
 - zistí ďalší nesúlad a zároveň potvrdí nesúlad zistený **Správcom programu**, **Správca programu** je oprávnený v súlade s **Rozhodnutím** určiť **Finančnú korekciu** podľa bodu 13.2 týchto **VZP** vo väčšej miere,
 - zistí ďalší nesúlad a zároveň nepotvrdí nesúlad zistený **Správcom programu**, **Správca programu** je oprávnený v súlade s **Rozhodnutím** určiť **Finančnú korekciu** podľa bodu 13.2 týchto **VZP**,
 - zruší vykonané verejné obstarávanie, **Správca programu** je oprávnený určiť **Finančnú korekciu** podľa bodu 13.2 týchto **VZP** vo výške hodnoty obstaranej zákazky.
- 8.2.8. **Prijímateľ** berie na vedomie, že ustanovením ods. 8.2.7 tohto bodu nie je dotknuté právo **Oprávnených osôb** určiť **Finančnú korekciu** v inej výške.
- 8.3. Kolúzne správanie vo verejnom obstarávaní**
- 8.3.1. Na účely **Zmluvy** sa kolúznym správaním rozumie aj také konanie subjektov zapojených do verejného obstarávania, ktoré vo verejnom obstarávaní vedie k obmedzeniu súťaže, alebo vyvolá dôvodnú pochybnosť o férovosti súťaže.
- 8.3.2. **Prijímateľ** sa zaväzuje všetkými dostupnými prostriedkami zamedziť kolúznemu správaniu vo verejnom obstarávaní. Ak má **Prijímateľ** k dispozícii listinné alebo iné dôkazy preukazujúce kolúzne správanie, alebo má podozrenie, že v rámci procesu verejného obstarávania realizovaného v rámci **Projektu** došlo ku kolúznemu správaniu, je povinný bezodkladne o tom informovať **Správcu programu**.
- 8.3.3. Zmluvné strany sa dohodli, že výdavky vynaložené v rámci **Zmluvy**, uzatvorenej na základe verejného obstarávania, v ktorom bolo identifikované kolúzne správanie sú považované za **Neoprávnené výdavky**; **Správca programu** je oprávnený v zodpovedajúcej výške určiť **Finančnú korekciu** podľa bodu 13.2 týchto **VZP**. Týmto ustanovením nie je dotknuté právo **Oprávnených osôb** určiť **Finančnú korekciu** vo vyššej výške.
- 8.3.4. **Prijímateľ** je povinný vrátiť dovedy poskytnutý **Projektový grant** alebo jeho časť podľa bodu 13.5 týchto **VZP**, ak vo verejnom obstarávaní realizovanom v rámci **Projektu**:
- neodhalil zjavné prípady kolúzneho správania,
 - oslovoval uchádzačov, účastníkov alebo záujemcov spôsobom, ktorý umožnil týmto subjektom zistiť ostatných uchádzačov, účastníkov alebo záujemcov súťaže,

- c) akýmkoľvek spôsobom umožnil osobné stretnutie uchádzačov, účastníkov alebo záujemcov pred otvorením ponúk,
- d) pri obstarávaní tovarov, služieb alebo prác ako aj pri kontrole verejného obstarávania nepostupoval podľa platnej legislatívy SR a EÚ upravujúcej postupy verejného obstarávania, podľa Zmluvy alebo podľa Pravidiel implementácie, alebo nezabezpečil aby Partner, ak je Projekt realizovaný v partnerstve, postupoval podľa bodu 8.15 Nariadenia.

ČLÁNOK 9. ZMENY V PROJEKTE

9.1. Podstatná zmena

- 9.1.1. Na účely Zmluvy sa Podstatnou zmenou Projektu rozumie taká zmena schválenej Žiadosti o projekt, ktorá si v prípade jej schválenia Správcom programu vyžaduje zmenu ustanovení Zmluvy formou dodatku k Zmluve (ďalej len "Podstatná zmena"); demonštratívny výpočet zmien Projektu, ktoré sú považované za Podstatné zmeny je uvedený v Príručke pre prijímateľa a projektového partnera.
- 9.1.2. Prijímateľ je povinný požiadať Správca programu o schválenie Podstatnej zmeny podľa Pravidiel implementácie.
- 9.1.3. Správca programu si vyhradzuje právo posúdiť, či ide o Podstatnú zmenu alebo o inú zmenu Projektu.
- 9.1.4. Správca programu rozhodne o Podstatnej zmene (schváli ju, resp. neschváli) v lehote do tridsiatich (30) pracovných dní odo dňa doručenia kompletnej dokumentácie k žiadosti o schválenie Podstatnej zmeny Správcom programu; na účely tejto Zmluvy sa kompletnou dokumentáciou k žiadosti o Podstatnú zmenu rozumie všetky podklady predložené spolu so žiadosťou alebo dodatočne vyžiadané Správcom programu, a to aj od tretích osôb, ktoré sú pre rozhodnutie Správca programu relevantné.
- 9.1.5. Odo dňa začatia plynutia lehoty podľa ods. 9.1.4 tohto bodu až do dňa rozhodnutia Správca programu o Podstatnej zmene, je Správca programu oprávnený pozastaviť platby Projektového grantu podľa bodu 13.3 týchto VZP ako aj schvaľovanie Priebežnej správy o projekte aktuálne predloženej Správcom programu, resp. predloženej Správcom programu v dobe schvaľovania žiadosti o zmenu.
- 9.1.6. Pokiaľ Zmluva neustanovuje inak, ak Správca programu Podstatnú zmenu schváli, zašle Prijímateľovi návrh dodatku k Zmluve, upravujúci predmetnú zmenu Projektu. Prijímateľ sa zaväzuje dodatok podpísať a zaslať späť Správcom programu v lehote pätnástich (15) pracovných dní odo dňa jeho doručenia, ak Správca programu neurčí inú lehotu.
- 9.1.7. Ak Prijímateľ vykoná Podstatnú zmenu Projektu bez jej predchádzajúceho písomného schválenia Správcom programu, resp. pred nadobudnutím účinnosti dodatku k Zmluve podľa ods. 9.1.6 tohto bodu, dôjde zo strany Prijímateľa k porušeniu podmienok poskytnutia Projektového grantu, ktorých

porušenie je spojené s povinnosťou vrátenia Projektového grantu alebo jeho časti podľa bodu 13.5 týchto VZP.

9.2. Nepodstatná zmena

- 9.2.1. Na účely Zmluvy sa Nepodstatnou zmenou Projektu rozumie zmena schválenej Žiadosti o projekt, ktorá si nevyžaduje zmenu Zmluvy a Správcom programu sa len oznamuje, ak v tejto Zmluve alebo Pravidlách implementácie nie je uvedené inak (ďalej len "Nepodstatná zmena").
- 9.2.2. Prijímateľ je povinný Správcom programu oznámiť vykonanie Nepodstatnej zmeny podľa Pravidiel implementácie, a to bezodkladne, najneskôr v lehote do 5 pracovných dní od jej vykonania, resp. nadobudnutia platnosti a účinnosti právneho úkonu, ktorým sa Nepodstatná zmena vykonala a predložiť dokumenty súvisiace s jej vykonaním, vrátane zmeneného formuláru Žiadosti o projekt v časti, ktorej sa Nepodstatná zmena týka.
- 9.2.3. Prijímateľ je povinný Správca programu o schválenie Nepodstatnej zmeny požiadať, ak ide o:
 - a) zmenu Rozpočtu projektu, okrem zmeny, ktorá sa považuje za Sledovanú zmenu podľa bodu 9.3 tohto článku,
 - b) zmenu názvu Aktivity projektu.
- 9.2.4. Správca programu rozhodne o Nepodstatnej zmene v lehote do pätnástich (15) pracovných dní od dňa doručenia kompletnej dokumentácie k žiadosti o Nepodstatnú zmenu Správcom programu; kompletnou dokumentáciou k žiadosti o Nepodstatnú zmenu sa na účely tejto Zmluvy rozumie všetky podklady predložené spolu so žiadosťou alebo dodatočne vyžiadané Správcom programu, ktoré sú pre rozhodnutie Správca programu relevantné.
- 9.2.5. Odo dňa začatia plynutia lehoty podľa ods. 9.2.4 tohto bodu až do dňa rozhodnutia Správca programu o Nepodstatnej zmene, je Správca programu oprávnený pozastaviť platby Projektového grantu podľa bodu 13.3 týchto VZP ako aj schvaľovanie Priebežnej správy o projekte aktuálne predloženej Správcom programu, resp. predloženej Správcom programu v dobe schvaľovania žiadosti o zmenu.
- 9.2.6. Správca programu prideliť formuláru Žiadosti o projekt nové číslo verzie po schválení Nepodstatnej zmeny alebo po tom ako mu bola takáto zmena Prijímateľom oznámená a Prijímateľ je povinný realizovať Projekt v súlade so zmenenou Žiadosťou o projekt.
- 9.2.7. Ak Prijímateľ vykoná Nepodstatnú zmenu Projektu, pred vykonaním ktorej sa podľa tejto Zmluvy alebo Pravidiel implementácie vyžaduje jej písomné schválenie Správcom programu, bez takéhoto predchádzajúceho písomného schválenia, ide zo strany Prijímateľa o porušenie podmienok poskytnutia Projektového grantu, ktorých porušenie môže byť spojené s povinnosťou vrátenia

Projektového grantu alebo jeho časti podľa bodu 13.5 týchto VZP.

9.3. Sledovaná zmena

9.3.1. Na účely Zmluvy sa **Sledovanou zmenou Projektu** rozumie zmena schválenej **Žiadosti o projekt**, ktorú vykoná **Správca programu** sám, alebo o ktorej je **Správca programu** informovaný prostredníctvom **Priebežnej správy o projekte**, a táto zmena nepredstavuje **Podstatnú zmenu** ani **Nepodstatnú zmenu** (ďalej len „**Sledovaná zmena**“).

9.3.2. **Sledovanou zmenou** sa rozumie najmä:

- a) zmena **Reportovacích období**,
- b) zníženie jednotkovej ceny **Rozpočtovej položky**,
- c) nevýrazné navýšenie indikátorov,
- d) nevýrazné zvýšenie jednotkovej ceny alebo množstva **Rozpočtovej položky**; ak v Zmluve nie je stanovené inak, nevýrazným zvýšením sa rozumie také zvýšenie, ktoré pri zachovaní princípu hospodárnosti v súčasnej jednotkovej cene a množstva **Rozpočtovej položky** kumulatívne nepresiahne sumu 10 000 eur ani 15% pôvodnej celkovej ceny statku,
- e) zmeny a presuny v zmysle bodov 2.5 až 2.8 **Ponuky na poskytnutie grantu**, za predpokladu, že tieto zmeny nemajú vplyv na výšku alebo typ poskytnutej štátnej pomoci alebo výšku minimálnej pomoci,
- f) zmeny v spôsobe obstarania **Rozpočtovej položky** a presuny finančných prostriedkov medzi **Typmi výdavkov** a **Rozpočtovými kapitolami** za predpokladu, že tieto zmeny nemajú vplyv na výšku alebo typ poskytnutej štátnej pomoci, alebo výšku minimálnej pomoci.

9.3.3. **Sledovaná zmena** je schválená vytvorením (vygenerovaním) ďalšej **Priebežnej správy o projekte**, resp. **Záverečnej správy o projekte Správcom programu**.

ČLÁNOK 10. PUBLICITA PROJEKTU

10.1. Všeobecné ustanovenia

10.1.1. **Prijímateľ** je povinný dodržiavať opatrenia definované:

- a) v komunikačnom pláne, ktorý je súčasťou **Žiadosti o projekt**,
- b) v tejto Zmluve, v **Právnom rámci FM EHP/NFM** a v **Pravidlách implementácie**.

10.1.2. **Prijímateľ** sa zaväzuje rešpektovať požiadavky **Správca programu** na zverejňovanie informácií a publicitu **Projektu** s cieľom rozširovať informáciu, že **Projekt** bol v rámci **Programu** spolufinancovaný z **Projektového grantu** z **FM EHP/NFM** a štátneho rozpočtu **SR**, a to najmä riadnym zobrazením loga **FM EHP/NFM** a štátneho znaku **SR**,

10.1.3. **Prijímateľ** zabezpečí, aby akékoľvek oznamy alebo publikácie **Prijímateľa** alebo **Partnera**, bez ohľadu na formu alebo médium, vrátane internetu, uvádzali, že ide o názory autora, resp. **Prijímateľa** alebo

Partnera a **Správca programu** nenesie zodpovednosť za akékoľvek informácie obsiahnuté v dokumente.

10.1.4. Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia ods. 10.1.1 tohto bodu je **Prijímateľ** povinný zabezpečiť:

- a) zorganizovanie najmenej 1 otváracjej informačnej aktivity **Projektu**,
- b) zorganizovanie najmenej 1 záverečnej informačnej aktivity **Projektu**,
- c) zorganizovanie najmenej 1 ďalšej informačnej aktivity, ktorej cieľom bude informovať o **Projekte**, ak výška **Projektového grantu** je vyššia ako 500 000 eur,
- d) vytvorenie a pravidelnú aktualizáciu webového sídla alebo webovej stránky na existujúcom webovom sídle organizácie alebo aktívneho profilu na sociálnych sieťach, v prípade ak webové sídlo organizácie nie je zriadené, s informáciami o **Projekte** v slovenskom jazyku,
- e) ak výška **Projektového grantu** je vyššia ako 150 000 eur alebo sa **Projekt** realizuje v partnerstve s **Partnerom** z **Prispievateľského štátu**, **Prijímateľ** je povinný vytvoriť a pravidelne aktualizovať informácie zverejnené na webovom sídle/stránke alebo na aktívnom profile na sociálnych sieťach, osobitne venovanému prezentácii **Projektu** v štátnom aj anglickom jazyku,
- f) oznamovanie naplňania indikátorov publicity podľa bodu 3.3 **Ponuky na poskytnutie grantu**,
- a) plnenie opatrení publicity a zverejňovanie informácií v súlade s Požiadavkami pre informovanie a publicitu podľa Prílohy č. 3 **Nariadenia** a Komunikačného a dizajnového manuálu vydaného ÚFM (Communication and Design Manual).

10.1.5. Ak výška **Projektového grantu** nepresiahne 500 000 eur, informačné aktivity podľa ods. 10.1.4 písm. a) a b) tohto bodu môžu byť menšieho rozsahu, v zmysle bodu 2.3.2 písm. c) Prílohy č. 3 **Nariadenia**.

ČLÁNOK 11. MAJETOK FINANCOVANÝ Z PROJEKTOVÉHO GRANTU

11.1. Všeobecné ustanovenia

11.1.1. **Prijímateľ** je povinný počas celej doby platnosti a účinnosti Zmluvy zabezpečiť, aby majetok (veci, práva alebo iné majetkové hodnoty) úplne alebo sčasti nadobudnutý a/alebo zhodnotený z **Projektového grantu**:

- a) bol používaný len na účely realizácie **Projektu** a dosiahnutia a udržiavania **Cieľa projektu**, **Výstupu projektu**, **Výsledkov projektu** a realizáciu **Aktivít projektu** v súlade so Zmluvou,
- b) bol udržiavaný v dobrom a prevádzkyschopnom stave.

11.1.2. **Prijímateľ** je povinný počas celej doby platnosti a účinnosti Zmluvy zabezpečiť, aby vlastnícke právo k majetku úplne alebo sčasti nadobudnutom, a/alebo zhodnotenom z **Projektového grantu** nebolo prevedené na inú osobu, takýto majetok nebol prenajatý inej osobe, ani akýmkoľvek spôsobom

- zaťažený v prospech inej osoby, okrem **Správca programu**, pokiaľ v **Zmluve** nie je stanovené inak. **Prijímateľ** je zároveň povinný zabezpečiť, aby podmienky podľa predchádzajúcej vety dodržal každý **Partner**.
- 11.1.3. **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, aby majetok, úplne alebo sčasti zhodnotený z **Projektového grantu**, alebo nevyhnutný na udržanie **Výsledkov projektu**, alebo **Aktív projektu** a indikátorov **Projektu**, ktorý má on alebo **Partner** v nájme, alebo podnájme, zostal v jeho nájme, alebo podnájme počas celej doby platnosti a účinnosti **Zmluvy**, pokiaľ v **Zmluve** nie je stanovené inak.
- 11.1.4. **Prijímateľ** je povinný počas celej doby platnosti a účinnosti **Zmluvy** zabezpečiť vyčlenenie primeraných zdrojov pre údržbu majetku úplne alebo sčasti zhodnoteného z **Projektového grantu** alebo nevyhnutného na udržanie **Výsledkov projektu**, alebo **Aktív projektu** a indikátorov **Projektu**. **Prijímateľ** je zároveň povinný zabezpečiť, aby podmienky podľa predchádzajúcej vety dodržal každý **Partner**.
- 11.1.5. Pod vyčlenením primeraných zdrojov na údržbu majetku podľa ods. 11.1.4 tohto bodu sa rozumie najmä vyčlenenie finančných prostriedkov v dostatočnej výške, ktoré bude mať **Prijímateľ** okamžite k dispozícii na opravu a údržbu majetku tak, aby majetok bolo možné používať v prospech **Cielov projektu**.
- 11.1.6. Ak **Prijímateľ** poruší povinnosti podľa ods. 11.1.1 až 11.1.4 tohto bodu, ide zo strany **Prijímateľa** o porušenie podmienok poskytnutia **Projektového grantu**, ktorých porušenie je spojené s povinnosťou vrátenia **Projektového grantu** alebo jeho časti podľa bodu 13.5 týchto **VZP**. Na účely **Zmluvy** sa za majetok nadobudnutý alebo zhodnotený z **Projektového grantu** považuje aj majetok, ktorého odpisy boli uhradené úplne alebo sčasti z **Projektového grantu** v súlade s **Pravidlami implementácie**. Na účely **Zmluvy** sa zhodnotením majetku rozumie aj zachovanie hodnoty majetku prostredníctvom jeho financovania z **Projektového grantu**, najmä pokiaľ ide o zbierkové predmety a kultúrne pamiatky.
- 11.1.7. **Správca programu** môže **Prijímateľa** od povinnosti podľa ods. 11.1.2 až 11.1.4 tohto bodu oslobodiť vo vzťahu k vybaveniu konkrétne identifikovanému v Tabuľke č. 7 bodu 5.1 **Ponuky na poskytnutie grantu**, pri ktorom je **Správca programu** presvedčený, vzhľadom na všetky relevantné okolnosti, že ďalšie používanie tohto vybavenia by vzhľadom na celkové ciele **Projektu** neslúžilo žiadnemu prospešnému ekonomickému účelu. Ak toto oslobodenie nie je priamo uvedené v Tabuľke č. 7 bodu 5.1 **Ponuky na poskytnutie grantu**, oslobodenie musí byť **Prijímateľovi** oznámené písomne.
- 11.1.8. **Zmluvné strany** sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z **Projektového grantu** alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov **SR** len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia **Správca programu**, Ministerstvo financií **SR**, a/alebo príslušná Správa finančnej kontroly.
- 11.2. **Poistenie**
- 11.2.1. **Prijímateľ** je povinný počas celej doby platnosti a účinnosti **Zmluvy** zabezpečiť, aby majetok úplne alebo sčasti nadobudnutý a/alebo zhodnotený z **Projektového grantu** (s výnimkou majetku, ktorého povaha to nedovoľuje - napr. software, licencie na predmety priemyselného vlastníctva, patenty, ochranné známky a pod.) bol riadne poistený pre prípad poškodenia, zničenia, straty, odcudzenia alebo iných škôd minimálne na hodnotu jeho obstarávacej ceny, a to bezodkladne po podpísaní **Zmluvy** alebo po jeho nadobudnutí a/alebo zhodnutí.
- 11.2.2. **Prijímateľ** je povinný udržiavať uzavretú a účinnú poistnú zmluvu, plniť svoje záväzky z nej vyplývajúce a dodržiavať podmienky v nej uvedené, najmä je povinný platiť poistné riadne a včas počas celej doby trvania poistenia.
- 11.2.3. Odsek 11.2.1 tohto bodu sa nevzťahuje na majetok, ktorého jednotková hodnota je nižšia ako 5 000 eur a súhrnná hodnota takéhoto majetku je nižšia ako 3% **Projektového grantu** alebo 25 000 eur, podľa toho, ktorá z týchto hodnôt je nižšia a na majetok, ktorého doba použiteľnosti je kratšia ako jeden rok.
- 11.2.4. Ak **Prijímateľ** majetok podľa ods. 11.2.1 až 11.2.2 tohto bodu nepoistí, je v prípade jeho poškodenia, zničenia, straty, odcudzenia alebo iných škôd povinný ho adekvátne nahradiť z **Dodatočných vlastných zdrojov**. Ak **Prijímateľ** poruší povinnosti podľa tohto bodu, ide zo strany **Prijímateľa** o porušenie podmienok poskytnutia **Projektového grantu**, ktorých porušenie je spojené s povinnosťou vrátenia **Projektového grantu** alebo jeho časti podľa bodu 13.5 týchto **VZP**.
- 11.2.5. **Prijímateľ** je povinný oznámiť **Správcovi programu** každú poistnú udalosť na majetku úplne alebo sčasti nadobudnutom a/alebo zhodnotenom z **Projektového grantu** podľa tejto **Zmluvy**, najneskôr však do 5 pracovných dní od jej vzniku a v rovnakej lehote informovať **Správca programu** o vyplatení a výške poistného plnenia z poistnej udalosti uvedenej v predchádzajúcej vete. **Prijímateľ** je tiež povinný oznámiť **Správcovi programu** každú zmenu poistnej zmluvy a poskytnúť mu jej kópiu.
- 11.2.6. **Správca programu** je oprávnený preskúmať poistenie majetku a súčasne určiť ďalšie podmienky takéhoto poistenia, ktoré zahŕňajú aj rozšírenie typu poistných rizík, pre ktoré sa poistenie vyžaduje.
- 11.2.7. **Správca programu** môže **Prijímateľa** od povinnosti podľa ods. 11.2.1 tohto bodu oslobodiť vo vzťahu k vybaveniu konkrétne identifikovanému v Tabuľke č. 7 bodu 5.1 **Ponuky na poskytnutie grantu**,

pri ktorom je **Správca programu** presvedčený, vzhľadom na všetky relevantné okolnosti, že ďalšie používanie tohto vybavenia by vzhľadom na celkové ciele **Projektu** neslúžilo žiadnemu prospešnému ekonomickému účelu. Ak toto oslobodenie nie je priamo uvedené v Tabuľke č. 7 bodu 5.1 **Ponuky na poskytnutie grantu**, oslobodenie musí byť **Prijímateľovi** oznámené písomne.

ČLÁNOK 12. OCHRANA PRÁV DUŠEVNÉHO VLASTNÍCTVA A OSOBNÝCH ÚDAJOV

12.1. Práva duševného vlastníctva

12.1.1. Autorské právo, práva súvisiace s autorským právom, práva k databáze a priemyselné práva, ktoré nadobudne **Prijímateľ** a/alebo **Partner**, ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve, v súvislosti s **Projektom**, resp. prostredníctvom **Projektového grantu** zostávajú vo vlastníctve **Prijímateľa**, resp. **Partnera**. **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť širokú propagáciu všetkých **Výsledkov projektu**, resp. **Výstupu projektu** a bezodplatný prístup verejnosti k **Výsledkom projektu**, resp. **Výstupu projektu**.

12.1.2. Ak je z **Projektového grantu**, a to aj sčasti, financované dielo, umelecký výkon, databáza podľa zákona č. 185/2015 Autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Autorský zákon**“) alebo iný výsledok tvorivej duševnej činnosti požijavujú ochranu v oblasti práv duševného vlastníctva, resp. priemyselného vlastníctva je **Prijímateľ** alebo **Partner**, ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve, povinný najneskôr súčasne s uzatvorením zmluvy o vytvorení takéhoto diela, resp. iného **výsledku tvorivej duševnej činnosti** podliehajúceho ochrane práv duševného, resp. priemyselného vlastníctva, dohodnúť s autorom, resp. spoluautormi, vynálezcom alebo iným majiteľom práv priamo v zmluve o vytvorení diela, resp. obdobnej zmluve alebo samostatnej licenčnej zmluve spôsob použitia diela, na ktorý udelia autor, resp. spoluautori alebo majiteľ majetkových práv **Prijímateľovi** licenciu, najmä, nie však výlučne, súhlas na jeho bezodplatný prístup verejnosti, súhlas v rozsahu podľa § 30 Autorského zákona a súhlas na udelenie sublicencie podľa § 72 Autorského zákona **Správčovi programu** a iným **Oprávneným osobám**, vrátane súhlasu na zaradenie do elektronickej databázy.

12.1.3. **Prijímateľ** sa zaväzuje udeliť **Správčovi programu** a inej **Oprávnenej osobe** súhlas na sprístupnenie akéhokoľvek diela, ku ktorému vykonáva majetkové práva autora, a ktoré bolo úplne alebo sčasti financované z **Projektového grantu** verejnosti podľa § 30 Autorského zákona, bez akéhokoľvek územného alebo vecného obmedzenia a bez nároku na odmenu za výkon takýchto práv a zabezpečiť, aby takýto súhlas udelil aj **Partner**, ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve.

12.1.4. **Prijímateľ** súhlasí, aby si **Správca programu** aj iná **Oprávnená osoba** alebo osoby nimi poverené

vyhotovovali fotografie a zvukovoobrazové záznamy z **Výstupu projektu**, **Výsledkov projektu** a **Aktivít projektu** ktoré budú zaradené do elektronickej databázy prístupnej cez webové sídlo www.vyskumnaagentura.sk, www.eeagrants.sk a www.eeagrants.org a prostredníctvom nej sprístupnené verejnosti.

12.1.5. **Prijímateľ** sa zaväzuje zabezpečiť, aby všetky právne vzťahy s tretími osobami, ktoré sa podieľali na realizácii **Projektu** boli vysporiadané tak, aby tieto osoby nemohli uplatňovať voči **Správčovi programu** žiadne nároky, vyplývajúce im z osobnostných práv, autorských práv alebo iných práv duševného, resp. priemyselného vlastníctva. Ak **Prijímateľ** neudelí **Správčovi programu** súhlas na použitie diela podľa ods. 12.1.3. tohto bodu, najmä však na sprístupnenie diela verejnosti alebo nezabezpečí udelenie takéhoto súhlasu zo strany **Partnera**, ide o porušenie podmienok poskytnutia **Projektového grantu** spojené s povinnosťou vrátenia **Projektového grantu** alebo jeho časti podľa bodu 13.5 týchto **VZP** a **Prijímateľ** sa na dôvažok zaväzuje uhradiť **Správčovi programu**, resp. **SR** prípadnú škodu vzniknutú **Správčovi programu** alebo **SR** v dôsledku porušenia tejto povinnosti.

12.1.6. Akúkoľvek zmluvu, týkajúcu sa autorského práva, resp. iných práv duševného, resp. priemyselného vlastníctva, je **Prijímateľ** oprávnený v rámci **Projektu** uzavrieť len s predchádzajúcim súhlasom **Správcu programu**, inak je **Správca programu** oprávnený považovať výdavky vzniknuté na základe takejto zmluvy za **Neoprávnené výdavky**.

12.2. Ochrana osobných údajov

12.2.1. Právnym základom pre spracovanie osobných údajov podľa tohto bodu je čl. 6 bod 1 písm. b) a nasl. Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. 04. 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „**Nariadenie GDPR**“) a § 13 ods. 1. písm. b) a nasl. zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „**Zákon o ochrane osobných údajov**“). Zásady spracúvania osobných údajov sú zverejnené na webovom sídle www.eeagrants.sk, kde v dokumente „Vyhlásenie o ochrane osobných údajov“ sú uvedené najmä informácie o účele spracúvania, právnom základe, kategóriách osobných údajov, dotknutých osobách, príjemcoch osobných údajov a dobe uchovávania osobných údajov.

12.2.2. **Prijímateľ** sa zároveň zaväzuje zabezpečiť, že v rámci plnenia povinností vyplývajúcich zo **Zmluvy**, z **Právneho rámca**, z **Pravidiel implementácie** alebo z **legislatívy SR** a EÚ, spracúvanie osobných údajov každej dotknutej osoby, ktorej osobné údaje odovzdá **NKB/Správčovi programu** je v súlade s **Nariadením GDPR** a **Zákonom o ochrane osobných údajov**

a ďalšou príslušnou **legislatívou EÚ a SR** týkajúcou sa spracúvania osobných údajov.

- 12.2.3. Osobné údaje podľa ods. 12.2.1 a 12.2.2 tohto bodu budú spracúvané za účelom jednoznačnej identifikácie osôb podieľajúcich sa na realizácii Projektu, najmä počas Kontroly projektu, administrácie Projektu, štatistického vyhodnocovania údajov a ich vedenia v databáze, resp. informačnom systéme **Správca programu** a písomnej **komunikácie zmluvných strán**.

ČLÁNOK 13. ZODPOVEDNOSŤ ZA PORUŠENIE POVINNOSTI

13.1. Vznik Nezrovnalosti

- 13.1.1. **Nezrovnalosť** v **Projekte** vzniká porušením ustanovenia **Právneho rámca FM EHP/NFM** alebo **legislatívy SR a EÚ**, ktoré ohrozuje alebo poškodzuje v akejkoľvek fáze implementáciu **FM EHP a NFM**, najmä implementáciu a/alebo rozpočet **Projektu**.
- 13.1.2. **Nezrovnalosť** v **Projekte** vzniká aj porušením ustanovenia **Pravidiel implementácie**, ustanovenia **Zmluvy a/alebo Partnerskej dohody Prijímateľom a/alebo Partnerom**, ktoré ohrozuje alebo poškodzuje v akejkoľvek fáze implementáciu **FM EHP a NFM**, najmä implementáciu a/alebo rozpočet akéhokoľvek **Programu, Projektu** alebo iných aktivít financovaných z **FM EHP/NFM**.
- 13.1.3. **Správca programu** si vyhradzuje právo posúdiť, či porušenie podľa ods. 13.1.1 a 13.1.2 tohto bodu poškodzuje, resp. zasahuje do implementácie alebo ovplyvňuje implementáciu **FM EHP/NFM**, najmä pokiaľ ide o implementáciu a/alebo rozpočet **Projektu** alebo **Programu**. Týmto nie je dotknuté právo inej **Oprávnenej osoby** identifikovať **Nezrovnalosť** počas **Kontroly projektu**.
- 13.1.4. **Prijímateľ** je povinný **Správcovi programu** bezodkladne písomne oznámiť akékoľvek **Nezrovnalosti** alebo **Podozrenia z nezrovnalosti** spôsobom a v rozsahu podľa **Pravidiel implementácie** a poskytnúť mu súčinnosť pri ich riešení a oznamovaní príslušným orgánom. **Prijímateľ** je povinný predložiť **Správcovi programu** všetky dokumenty týkajúce sa **Nezrovnalosti** alebo **Podozrenia z nezrovnalosti**.
- 13.1.5. **Prijímateľ** berie na vedomie, že **Správca programu** je podľa **Právneho rámca FM EHP/NFM** a **Pravidiel implementácie** povinný poskytnúť všetky informácie týkajúce sa **Nezrovnalosti** a **Podozrenia z nezrovnalosti** **MZV NK/VFM**, **Orgánu** pre nezrovnalosti, resp. inej **Oprávnenej osobe** a súhlasí s ich poskytovaním.
- 13.1.6. **Zmluvné strany** sa zaväzujú vyvinúť maximálne úsilie potrebné na zabránenie, odhalenie a odstránenie účinkov akejkoľvek **Nezrovnalosti** a prešetrovania **Podozrenia z nezrovnalosti** a prijať primerané opatrenia na ich nápravu.
- 13.1.7. **Prijímateľ** berie na vedomie, že vznik akejkoľvek **Nezrovnalosti** sa považuje za také porušenie

podmienok poskytnutia **Projektového grantu**, ktorých nesplnenie, resp. porušenie je spojené s povinnosťou vrátenia poskytnutého **Projektového grantu** alebo jeho časti, a to bez ohľadu na to, či vznik **Nezrovnalosti** spôsobilo konanie alebo opomenutie konania zo strany **Prijímateľa** alebo **Partnera**.

- 13.1.8. Ak v **Projekte** vznikla **Nezrovnalosť**, **Správca programu** je oprávnený, v závislosti od typu a závažnosti **Nezrovnalosti**:
- požiadať **Prijímateľa**, aby v primeranej lehote odstránil, alebo zabezpečil odstránenie protiprávneho stavu, resp. **Nezrovnalosti**, a/alebo
 - určiť **Finančnú korekciu** podľa bodu 13.2. tohto článku a požiadať **Prijímateľa** o vrátenie poskytnutého **Projektového grantu** alebo jeho časti podľa bodu 13.5. tohto článku.
- 13.1.9. Ustanovením ods. 13.1.8 tohto bodu nie sú dotknuté práva a povinnosti inej **Oprávnenej osoby**, vyplývajúce jej z platných všeobecne záväzných právnych predpisov **SR**, najmä pri porušení finančnej disciplíny, **Právneho rámca FM EHP/NFM** a/alebo **Pravidiel implementácie**.
- 13.1.10. Ak **Prijímateľ** po doručení žiadosti podľa ods. 13.1.8 písm. a) tohto bodu protiprávny stav, resp. príčiny vzniku **Nezrovnalosti** neodstráni alebo nevykoná požadované opatrenie, je **Správca programu** oprávnený určiť **Finančnú korekciu** podľa bodu 13.2 tohto článku a požiadať **Prijímateľa** o vrátenie poskytnutého **Projektového grantu** alebo jeho časti podľa bodu 13.5 tohto článku.
- 13.1.11. **Nezrovnalosť** je na účely **Zmluvy** možné vo vzťahu k **Prijímateľovi** považovať za vyriešenú, len ak **Prijímateľ** odstránil protiprávny stav, resp. príčiny vzniku **Nezrovnalosti** a/alebo vyrovnal všetky záväzky voči **Správcovi programu**, resp. **SR**, ktoré mu vznikli v súvislosti so vznikom **Nezrovnalosti**, resp. **Podozrenia z nezrovnalosti**.
- #### 13.2. Finančná korekcia
- 13.2.1. **Správca programu** je oprávnený určiť **Finančnú korekciu**, ak sa v rámci **Projektu** zistí **Nezrovnalosť** alebo **Podozrenie z nezrovnalosti**.
- 13.2.2. **Správca programu** pri určení výšky **Finančnej korekcie** vychádza najmä z jednotlivých prípadov identifikovaných **Nezrovnalostí** a zoberie do úvahy systémovú povahu **Nezrovnalosti**. Týmto ustanovením nie je dotknuté právo **VFM/MZV NK** podľa čl. 13.2 **Nariadenia** určiť **Finančnú korekciu** alebo zmeniť výšku **Finančnej korekcie**, ktorú určí **Správca programu** alebo iná **Oprávnená osoba**.
- 13.2.3. **Správca programu**, ako aj **VFM/MZV NK** sú oprávnení určiť v rámci **Projektu** **Finančnú korekciu** aj v prípade **Podozrenia z nezrovnalosti**.
- 13.2.4. **Správca programu** písomne informuje **Prijímateľa** o zámere určiť **Finančnú korekciu**. **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** lehotu tridsiatich (30) pracovných dní na vyjadrenie. Po uplynutí lehoty

- Prijímateľa** na vyjadrenie **Správca programu** určí, po dohode s **MZV NK/VFM**, ak je to relevantné, definitívnu výšku **Finančnej korekcie**. Rovnaký postup sa uplatní, ak **Finančnú korekciu** v rámci **Projektu** určí z dôvodu vzniku **Nezrovnalosti** alebo **Podozrenia z nezrovnalosti** iná **Oprávnená osoba**. **Prijímateľ** je povinný vrátiť **Správcovi programu Projektový grant** vo výške, spôsobom a v lehote podľa bodu 13.5 tohto článku, pokiaľ v **Zmluve** alebo žiadosti o vrátenie nie je stanovená iná lehota.
- 13.2.5. **Prijímateľ** si je vedomý a súhlasí, že určením **Finančnej korekcie** v rámci **Projektu** sa znižuje výška **Celkových oprávnených výdavkov**. Zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k **Zmluve**, ktorým sa upraví maximálna výška **Celkových oprávnených výdavkov** za predpokladu, že nebola predložená **Záverečná správa o projekte**. Určením **Finančnej korekcie** v rámci **Projektu** zároveň vzniká **Prijímateľovi** záväzok voči **Správcovi programu** vrátiť poskytnutý **Projektový grant** alebo jeho časť podľa bodu 13.5 tohto článku.
- 13.2.6. Po určení **Finančnej korekcie** je **Prijímateľ** povinný dofinancovať **Projekt z Dodatočných vlastných zdrojov** tak, aby bol zrealizovaný v nezmenenom rozsahu, spôsobom a v lehote podľa **Zmluvy**, ak sa **zmluvné strany** nedohodnú inak.
- 13.3. Pozastavenie platieb Projektového grantu**
- 13.3.1. **Správca programu** môže pozastaviť platby **Projektového grantu Prijímateľovi** (ďalej aj „pozastaviť financovanie“), ak:
- v rámci **Projektu** bola zistená **Nezrovnalosť** alebo **Podozrenie z nezrovnalosti**,
 - Nezrovnalosť** alebo **Podozrenie z nezrovnalosti** boli oznámené a riešia sa buď na národnej úrovni s **Orgánom pre nezrovnalosti** alebo **ÚFM** na medzinárodnej úrovni,
 - nastane taká zásadná zmena okolností, ktorá ovplyvní oprávnenosť, dôveryhodnosť, resp. schopnosť **Prijímateľa**, resp. **Partnera**, ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve, naďalej realizovať **Projekt**,
 - sa dozvie o akomkoľvek nesprávnom výklade skutočností v akejkoľvek informácii poskytnutej **Prijímateľom** alebo v jeho mene, čo má priamy, alebo nepriamy vplyv na realizáciu **Projektu**, alebo **Zmluvy**,
 - o pozastavení platieb na **Program** alebo **Projekt** rozhodne **NKB, VFM/MZV NK**,
 - došlo k zásadnej zmene okolností, ktoré vytvárali základ pre realizáciu **Projektu** a/alebo poskytnutie **Projektového grantu**,
 - Prijímateľ** v stanovenej lehote a/alebo rozsahu neposkytol **Správcovi programu** požadované informácie,
 - Prijímateľ** nevrátil v stanovenej lehote a/alebo rozsahu a/alebo stanoveným spôsobom **Projektový grant**, alebo jeho časť, na vrátenie ktorého ho
- v súlade so **Zmluvou** vyzval **Správca programu** alebo iná **Oprávnená osoba**.
- 13.3.2. Platby môžu byť pozastavené na celý **Projekt, Výstup projektu**, určité **Výsledky projektu** alebo **Aktivity projektu**. **Správca programu** si vyhradzuje právo určiť rozsah pozastavenia platieb.
- 13.3.3. **Správca programu** zašle **Prijímateľovi** oznámenie o pozastavení platieb **Projektového grantu**. V oznámení uvedie dôvody pozastavenia platieb **Projektového grantu** ako aj termín, v ktorom je potrebné predložiť dokumenty, ktoré **Správcovi programu** umožnia preskúmať, či dôvody pozastavenia platieb pominuli, resp. boli odstránené.
- 13.3.4. **Prijímateľ** je povinný bezodkladne zabezpečiť predloženie dokumentov alebo iných dôkazov preukazujúcich, že skutočnosti odôvodňujúce pozastavenie platieb pominuli, resp. dokumentov alebo iných dôkazov preukazujúcich, že príčina pozastavenia je odstránená, a to aj pred stanoveným termínom a písomne požiadať **Správca programu** o zrušenie pozastavenia.
- 13.3.5. **Správca programu** zruší pozastavenie financovania, ak dôvod pozastavenia financovania odpadol, resp. už neplatí alebo neodôvodňuje pozastavenie financovania a pokračuje v platbách **Projektového grantu**.
- 13.3.6. Pozastavenia platieb **Projektového grantu** nemá vplyv na plnenie povinností **Prijímateľa** podľa **Zmluvy, Právneho rámca FM EHP/NFM** a **Pravidiel implementácie**.
- 13.3.7. Maximálna lehota, v rámci ktorej môžu byť platby **Projektového grantu** pozastavené, je dvanásť (12) mesiacov odo dňa doručenia oznámenia o pozastavení platieb **Projektového grantu Prijímateľovi**; po uplynutí tejto lehoty je **Prijímateľ** povinný vrátiť dovtedy poskytnutý **Projektový grant** alebo jeho časť podľa bodu 13.5 tohto článku.
- 13.4. Pozastavenie realizácie Projektu**
- 13.4.1. **Správca programu** je oprávnený pozastaviť realizáciu **Projektu**, ak:
- sa realizáciou **Projektu** poškodzuje, alebo ak preukázateľne hrozí, že sa poškodí dobré meno Grantov EHP a Nórska alebo **SR**,
 - je realizáciou **Projektu** ohrozený alebo preukázateľne hrozí, že bude ohrozený verejný záujem,
 - realizáciou **Projektu** dochádza alebo môže dôjsť k poškodzovaniu zdravia obyvateľstva alebo škodám na majetku,
 - realizáciou **Projektu** dochádza k iným obdobným škodám alebo hrozbám ako sú uvedené v písm. a) až c) tohto odseku.
- 13.4.2. Ak je realizácia **Projektu** pozastavená, **Prijímateľ** nesmie pokračovať v realizácii **Projektu**, a to ani z **Dodatočných vlastných zdrojov** a prerušuje sa plynutie lehôt. Po zrušení pozastavenia realizácie

Projekt musí byť **Projekt** ukončený najneskôr do uplynutia **Doby realizácie projektu**.

- 13.4.3. **Správca programu** zašle **Prijímateľovi** oznámenie o pozastavení realizácie **Projekt**. V oznámení uvedie dôvody pozastavenia realizácie **Projekt** ako aj termín, v ktorom je potrebné predložiť dokumenty, ktoré **Správca programu** umožnia preskúmať, či dôvody pozastavenia pominuli, resp. boli odstránené.
- 13.5. **Vrátenie finančných prostriedkov**
- 13.5.1. **Prijímateľ** je povinný vrátiť **Správca programu** **Projektový grant** alebo jeho časť:
- ak povinnosť vrátiť poskytnutý **Projektový grant** alebo jeho časť vyplýva **Prijímateľovi** z tejto **Zmluvy**, z **Právneho rámca FM EHP/NFM** alebo z **Pravidiel implementácie**,
 - ak **Prijímateľ** poskytnutý **Projektový grant** alebo jeho časť neúčtoval prostredníctvom **Priebežnej správy o projekte**,
 - ak **Projektový grant** alebo jeho časť boli **Prijímateľovi** poskytnuté z titulu mylnej platby, alebo neoprávnene, a to najmä z dôvodu že **Prijímateľovi** nevznikol nárok na vyplatenie **Projektového grantu** podľa **Zmluvy**,
 - ak **Prijímateľ** porušil povinnosti stanovené v tejto **Zmluve**, **legislatívu SR** alebo **EÚ**, **Právny rámec FM EHP/NFM** a/alebo **Pravidlá implementácie**, čím spôsobil vznik **Nezrovnalosti** a porušil finančnú disciplínu podľa § 31 ods. 1 písm. a) až c) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „**Zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy**“),
 - ak to určí **Správca programu** z dôvodu, že **Prijímateľ** porušil ustanovenia **Zmluvy**, **legislatívu SR** alebo **EÚ**, **Právny rámec FM EHP/NFM** a/alebo **Pravidlá implementácie** čím spôsobil vznik **Nezrovnalosti**, a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) až c) **Zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy**, a to vzhľadom na skutočnosť, že spôsobenie **Nezrovnalosti** zo strany **Prijímateľa** sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia **Projektového grantu**, ktorých nesplnenie, resp. porušenie je spojené s povinnosťou vrátenia poskytnutého **Projektového grantu** alebo jeho časti; ak **Prijímateľ** **Projektový grant** alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v tomto článku, bude sa na takéto porušenie podmienok aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 **Zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy**,
 - ak to určí **Správca programu** z dôvodu, že **Partner Projektu** porušil ustanovenia **Partnerskej dohody**, čím spôsobil vznik **Nezrovnalosti**, nakoľko spôsobenie **Nezrovnalosti** zo strany **Partnera** sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia **Projektového grantu**, ktorých nesplnenie, resp. porušenie je spojené s povinnosťou vrátenia **Projektového grantu** alebo jeho časti **Prijímateľom**; ak **Prijímateľ** **Projektový grant** alebo jeho časť nevráti postupom

stanoveným v tomto článku, bude sa na takéto porušenie podmienok aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 **Zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy**,

- ak sa v rámci **Projekt** rozhodne o **Finančnej korekcii** podľa bodu 13.2 tohto článku,
 - ak **NKB, VFM/MZV NK** rozhodne o **Finančnej korekcii**, najmä z dôvodu vzniku **Nezrovnalosti** alebo **Podozrenia z nezrovnalosti** v **Projekte**,
 - ak sa rozhodnutím súdu preukáže spáchanie trestnej činnosti, ovplyvňovanie hodnotiteľov, alebo porušovanie schválených zásad politiky konfliktu záujmov v procese schvaľovania **Projekt**.
- 13.5.2. Ak **Prijímateľovi** vznikne povinnosť podľa **Zmluvy** vrátiť poskytnutý **Projektový grant** alebo jeho časť, **Správca programu** zašle **Prijímateľovi** žiadosť o vrátenie, v ktorej mu oznámi výšku sumy poskytnutého **Projektového grantu**, ktorú je povinný vrátiť, vrátane identifikácie účtu, na ktorý je **Prijímateľ** povinný **Projektový grant** vrátiť.
- 13.5.3. **Prijímateľ** je povinný **Správca programu** vrátiť poskytnutý **Projektový grant** alebo jeho časť v lehote tridsiatich (30) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vrátenie, ak v **Zmluve**, **Pravidlách implementácie** alebo v žiadosti o vrátenie nie je uvedená iná lehota. Ak **Prijímateľ** nevráti požadované finančné prostriedky v lehote špecifikovanej v žiadosti o vrátenie, je **Správca programu** oprávnený uplatniť voči **Prijímateľovi** zmluvnú pokutu vo výške 0,1% z uvedenej časti **Projektového grantu** za každý aj začatý deň omeškania.
- 13.5.4. **Prijímateľ** je povinný v lehote desiatich (10) kalendárnych dní odo dňa uskutočnenia platby, oznámiť **Správca programu** a **Certifikačnému orgánu** spôsobom podľa **Pravidiel implementácie**, že vrátil **Projektový grant** alebo jeho časť. K oznámeniu priloží výpis z bankového účtu preukazujúci realizáciu uskutočnenej platby v prospech účtu špecifikovanom v žiadosti o vrátenie.
- 13.5.5. Ak **Prijímateľ** neodvedie **Projektový grant** spôsobom, v rozsahu a/alebo lehote podľa žiadosti o vrátenie, **Správca programu** oznámi porušenie finančnej disciplíny príslušnej správe finančnej kontroly ako podnet na začatie správneho konania.
- 13.6. **Použitie výnosu z úrokov**
- 13.6.1. Účty **Prijímateľa** a **Partnera** so sídlom v **SR** nie sú úročené.
- 13.6.2. Ak je účet **Partnera** so sídlom mimo územia **SR** úročený a tento **Partner** je financovaný systémom zálohových platieb, **Prijímateľ** zabezpečí, že **Partner** výnosy z úrokov použije na účely, na ktoré boli prostriedky štátneho rozpočtu na spolufinancovanie poskytnuté, t. j. v prospech **Výstupu projektu** a **Výsledkov projektu** a na požiadanie deklaruje splnenie tejto povinnosti **Správca programu**.

- 13.6.3. Ak si **Prijímateľ** povinnosť podľa ods. 13.6.2 tohto bodu riadne nesplní, **Správca programu** bude postupovať rovnako, ako v prípade vrátenia **Projektového grantu** alebo jeho časti podľa bodu 13.5 tohto článku.

ČLÁNOK 14. UKONČENIE ZMLUVNÉHO VZŤAHU

14.1. Všeobecné ustanovenia

- 14.1.1. **Zmluvné strany** sa dohodli, že ukončenie zmluvného vzťahu zo **Zmluvy** nastane:

- splnením záväzkov **zmluvných strán** a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola **Zmluva** uzatvorená,
- dohodou **zmluvných strán**,
- odstúpením od **Zmluvy**.

- 14.1.2. **Zmluvné strany** sa dohodli, že túto **Zmluvu** je možné ukončiť podľa ods. 14.1.1 písm. b) tohto bodu, ak majú **zmluvné strany** vzájomne vysporiadané všetky záväzky vyplývajúce zo **Zmluvy** alebo vzniknuté na základe **Zmluvy**, alebo ak nedošlo ani k čiastočnému poskytnutiu **Projektového grantu** **Prijímateľovi**.

- 14.1.3. **Prijímateľ** je v omeškaní, ak nesplní riadne a včas povinnosť, resp. povinnosti stanovené v **Zmluve**, v **Právnom rámci FM EHP/NFM** alebo v **Pravidlách implementácie**, ktoré sa zaviazal plniť podľa **Zmluvy**.

- 14.1.4. Omeškanie **Prijímateľa** s plnením povinnosti, ktorú sa zaviazal plniť podľa **Zmluvy**, znamená podstatné porušenie zmluvnej povinnosti a zároveň porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 Zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

- 14.1.5. **Správca programu** je oprávnený okamžite od **Zmluvy** odstúpiť, ak **Prijímateľ** podstatným spôsobom porušil povinnosť, ktorú sa podľa **Zmluvy** zaviazal plniť. Ak **Správca programu** od **Zmluvy** neodstúpi, je oprávnený postupovať podľa ods. 13.1.8 týchto **VZP**.

- 14.1.6. **Zmluvné strany** sa dohodli, že **Prijímateľ** je oprávnený od **Zmluvy** odstúpiť v súlade s § 344 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

- 14.1.7. Ak **Správca programu** odstúpi od **Zmluvy** z dôvodu porušenia povinnosti podľa **Zmluvy** zo strany **Prijímateľa**, **Prijímateľ** sa zaväzuje vrátiť **Správcovi programu** celý dovtedy poskytnutý **Projektový grant** podľa bodu 13.5 týchto **VZP**. Táto povinnosť **Prijímateľa** sa uplatní aj vtedy, ak sa v jednotlivom článku **Zmluvy** označujúcom porušenie **Zmluvy** výslovne neuvádza, že **Prijímateľ** je povinný vrátiť **Projektový grant** alebo jeho časť.

- 14.1.8. Ak **Správca programu** odstúpi od **Zmluvy** z dôvodu objektívnej alebo subjektívnej nemožnosti plnenia záväzkov zo **Zmluvy** zo strany **Prijímateľa**, **Prijímateľ** sa zaväzuje vrátiť **Správcovi programu** celý dovtedy poskytnutý **Projektový grant** podľa bodu 13.5 týchto **VZP**.

- 14.1.9. Odstúpenie od **Zmluvy** je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od **Zmluvy** druhej **zmluvnej strane**.

- 14.1.10. V prípade odstúpenia od **Zmluvy** zostávajú zachované tie práva a povinnosti **Správcu programu** a **Prijímateľa**, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení **Zmluvy**, a to najmä právo požadovať vrátenie poskytnutého **Projektového grantu**, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením **Zmluvy** a povinnosť **Prijímateľa** vrátiť poskytnutý **Projektový grant** alebo jeho časť podľa **Zmluvy**.

- 14.1.11. **Zmluvné strany** sa dohodli, že záväzky zo **Zmluvy** zanikajú dňom vstupu **Prijímateľa** do likvidácie, ako aj dňom vyhlásenia konkurzu alebo dňom povolenia reštrukturalizácie na majetok **Prijímateľa**, ak dôjde k jeho vstupu do likvidácie alebo k vyhláseniu konkurzu alebo k povoleniu reštrukturalizácie v období počas platnosti a účinnosti **Zmluvy**. V tomto prípade sa **Prijímateľ** zaväzuje vrátiť **Správcovi programu** finančné prostriedky poskytnuté na základe **Zmluvy** v lehote 3 kalendárnych dní od jeho vstupu do likvidácie alebo do 3 kalendárnych dní od vyhlásenia konkurzu alebo od povolenia reštrukturalizácie. V opačnom prípade vzniká **Správcovi programu** pohľadávka v sume vyplateného **Projektového grantu** a prípadného penále a **Správca programu** je oprávnený uplatniť ju v rámci likvidácie a v konkurznom konaní alebo v reštrukturalizačnom konaní.

ČLÁNOK 15. PREVOD A PRECHOD PRÁV

15.1. Prevod práv

- 15.1.1. **Prijímateľ** je oprávnený previesť práva a/alebo povinnosti alebo ich časť zo **Zmluvy** na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom **Správcu programu**. V prípade, ak **Správca programu** **Prijímateľovi** takýto súhlas neudelí, je zo **Zmluvy** voči **Správcovi programu** naďalej v nezmenenom rozsahu a obsahu zaviazaný **Prijímateľ** v nadväznosti na § 531 a nasl. Občianskeho zákonníka, bez ohľadu na akékoľvek záväzky **Prijímateľa** voči tretím osobám.

- 15.1.2. Ak **Prijímateľ** prevedie práva a/alebo povinnosti alebo ich časť zo **Zmluvy** na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu **Správcu programu**, je povinný vrátiť poskytnutý **Projektový grant** alebo jeho časť.

15.2. Prechod práv

- 15.2.1. **Prijímateľ** je povinný písomne informovať **Správcu programu** o skutočnosti, že došlo alebo dôjde k prechodu práv a povinností zo **Zmluvy**, a to bezodkladne ako sa dozvie o vzniku tejto skutočnosti alebo možnosti jej vzniku.

- 15.2.2. Postúpenie pohľadávky **Prijímateľa** na vyplatenie grantu na tretiu osobu nie je možné, bez ohľadu na právny titul, právnu formu alebo spôsob postúpenia. V prípade postúpenia pohľadávky

Prijímateľa na vyplatenie grantu na tretiu osobu, **Prijímateľ** je povinný vrátiť grant alebo jeho časť.

ČLÁNOK 16. ÚČTOVNÍCTVO

16.1. Všeobecné ustanovenia

16.1.1. **Prijímateľ** alebo **Partner**, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o účtovníctve**“) účtuje o skutočnostiach týkajúcich sa **Projektu**:

- a) na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov alebo v analytickej evidencii vedenej v technickej forme podľa **Zákona o účtovníctve** v členení podľa jednotlivých projektov bez vytvorenia analytických účtov v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtujú v sústave podvojného účtovníctva alebo
- b) v účtovných knihách podľa § 15 **Zákona o účtovníctve** so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.

16.1.2. **Prijímateľ** alebo **Partner**, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa **Zákona o účtovníctve** vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (definovaných v § 2 ods. 4 **Zákona o účtovníctve**) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách používaných v jednoduchom účtovníctve (§ 15 ods. 1 **Zákona o účtovníctve**) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia **Zákona o účtovníctve** o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.

16.1.3. **Prijímateľ** alebo **Partner** vedie svoje účtovníctvo tam, kde je to možné, v technickej forme.

16.1.4. Na účely certifikačného overovania **Prijímateľ** a **Partner** na požiadanie predkladajú **Certifikačnému orgánu** ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu v písomnej forme a v technickej forme, ak **Prijímateľ** a **Partner** vedú účtovné záznamy alebo evidenciu v technickej forme. Túto povinnosť majú po dobu, po ktorú sú povinní viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu.

16.2. Archivovanie účtovnej dokumentácie

16.2.1. **Prijímateľ** zabezpečí uchovávanie a ochranu účtovnej dokumentácie alebo evidencie a inej dokumentácie, týkajúcej sa **Projektu** podľa platnej legislatívy **SR** a umožní prístup k dokumentácii vyžadovaný podľa bodu 8.12.5 a čl. 11.4 **Nariadenia** počas platnosti a účinnosti **Zmluvy**.

ČLÁNOK 17. VYHLÁSENIA ZMLUVNÝCH STRÁN

17.1. Vyhlásenia Prijímateľa

17.1.1. **Prijímateľ** vyhlasuje, že:

- a) nepožaduje a ani nebude požadovať na realizáciu **Projektu** dotáciu, príspevok, ani inú formu pomoci,

ktorá by spôsobila dvojité financovanie alebo spolufinancovanie zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu **SR**, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov **EÚ** a ani mu takáto pomoc nebola poskytnutá na realizáciu **Projektu**,

- b) voči nemu nie je vedené žiadne súdne, exekučné, správne alebo konkurzné konanie, resp. reštrukturalizačné konanie, nútená správa a nie je v likvidácii,
- c) všetky informácie, ktoré poskytol **Správcom programu** najmä, ale nie výlučne, v súvislosti so **Žiadosťou o projekt** a jej hodnotením a v súvislosti s uzavretím **Zmluvy**, sú autentické, pravdivé, presné a úplné.

17.1.2. **Prijímateľ** zároveň vyhlasuje, že si je vedomý skutočnosti, že **Projektový grant**, a to aj každá jeho časť, je prostriedkom vyplateným z prostriedkov **FM EHP/NFM** a zo štátneho rozpočtu **SR** ako povinným spolufinancovaním **Programu**. Na použitie týchto prostriedkov, kontrolu použitia týchto prostriedkov a vymáhanie ich neoprávneného použitia alebo zadržania, a na ukladanie a vymáhanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny, sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch najmä, nie však výlučne **Zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy** a zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

17.2. Vylúčenie zodpovednosti

17.2.1. **Správca programu** nenesie v žiadnom prípade zodpovednosť za realizačný dohľad, realizáciu, dokončenie alebo prevádzkovanie **Projektu**.

17.2.2. **Prijímateľ** zodpovedá **Správcom programu** za **Aktivity projektu**, **Výsledky projektu**, **Výstupy projektu** v celom rozsahu počas realizácie **Projektu**, ako i počas **Doby udržateľnosti projektu** za podmienok uvedených v **Zmluve**. Ak **Prijímateľ** realizuje **Projekt** pomocou dodávateľov alebo iných zmluvne alebo inak spolupracujúcich osôb, zodpovedá za **Projekt**, akoby ich vykonával sám. **Správca programu** nie je v žiadnej fáze realizácie **Projektu** zodpovedný za akékoľvek porušenie povinnosti **Prijímateľa** voči jeho dodávateľovi alebo akejkoľvek tretej osobe podieľajúcej sa na **Projekte**.

17.2.3. **Správca programu** nepreberá žiadne riziko alebo akúkoľvek zodpovednosť za akúkoľvek náhradu škody, ujmu alebo iné možné nepriaznivé účinky spôsobené **Projektom**, vrátane nedôsledností v jeho plánovaní, resp. realizovaní, a to ani v súvislosti s inými projektmi, ktoré by mohli mať naň vplyv, alebo na ktoré by mohol mať vplyv, alebo za nespokojnosť verejnosti. **Prijímateľ** je výlučne zodpovedný za včasné, riadne a uspokojivé riešenie vyššie uvedeného.

VÝSKUMNÁ AGENTÚRA

Slačska 1, 831 02 Bratislava

IČO: 31819494

-3-

VÝSKUMNÁ AGENTÚRA

Slačska 1, 831 02 Bratislava

IČO: 31819494

-3-