

Zmluva o poskytovaní služieb sprístupnenia údajov z elektronickej zdravotnej knižky

uzatvorená v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov, podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a § 91 a nasl. zákona č. 185/2015 Z.z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „Zmluva“) medzi:

1. Objednávateľ: Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou
So sídlom: Želova 2, 829 24 Bratislava 25
IČO: 30 796 482
DIČ: 2021904456
IČ DPH: nie je platiteľom DPH
Bankové spojenie: Štátna pokladnica SR
IBAN: SK5781800000007000198055
Zastúpený: Ing. Renáta Bláhová, MBA, FCCA, LL.M. – predsedníčka
Zriadený: zákonom o zdravotných poisťovniach

(ďalej len „**objednávateľ**“ alebo „**ÚDZS**“)

a

2. Dodávateľ: Asseco Central Europe, a. s.
So sídlom: Galvaniho 19045/19, 821 04 Bratislava
IČO: 35760419
DIČ: 2020254159
IČ DPH: SK7020000691
Bankové spojenie:
IBAN:
Zastúpený: Ing. Peter Lakata, člen predstavenstva a Ing. Branislav Tkáčik, člen predstavenstva
Zapísaný: OR OS BA I, oddiel: Sa, vložka č. 2024/B

(ďalej len „**dodávateľ**“)

(objednávateľ a dodávateľ ďalej spoločne ako „**zmluvné strany**“ alebo jednotlivito ako „**zmluvná strana**“)

Preambula

1. Objednávateľ je orgán verejnej moci, v ktorého pôsobnosti je vykonávanie dohľadu nad zdravotnou starostlivosťou, zabezpečovanie vykonávania prehliadok mŕtvych tel a vykonávanie pitiev podľa Zákona o zdravotných poisťovniach.
2. Elektronická zdravotná knižka je súbor údajov zo zdravotnej dokumentácie osoby vedených v Národnom registri elektronických zdravotných knižiek v rozsahu ustanovenom týmto zákonom.
3. Podľa § 5 ods. 6 písm. p), q) a r) Zákona o NZIS sa poskytujú identifikačné údaje osoby a elektronické zdravotné záznamy (ďalej spolu aj ako „údaje“) z elektronickej zdravotnej knižky

- a) osobe oprávnenej na výkon dohľadu nad zdravotnou starostlivosťou na základe poverenia po zadaní rodného čísla osoby alebo po zadaní bezvýznamového identifikačného čísla v rozsahu podľa odseku 1 písm. a), b), d) a e),
 - b) prehliadajúcemu lekárovi po nahlásení úmrtia osoby v rozsahu identifikačných údajov osoby a patientskeho sumára,
 - c) lekárovi úradu pre dohľad vykonávajúcemu pitvu osoby po nariadení pitvy v rozsahu podľa odseku 1 písm. a) a písm. b) prvého bodu po zadaní jednoznačného číselného kódu prideleného úradom pre dohľad a rodného čísla osoby alebo bezvýznamového identifikačného čísla osoby
(ďalej spolu aj ako „oprávnené osoby objednávateľa“).
4. Účelom tejto zmluvy je zabezpečenie prístupu osôb uvedených v ods. 3 k údajom z elektronickej zdravotnej knižky podľa Zákona o NZIS na účely plnenia úloh objednávateľa podľa zákona o zdravotných poisťovniach.
5. Dodávateľ je úspešný uchádzač verejného obstarávania vyhláseného objednávateľom ako verejným obstarávateľom vo Vestníku verejného obstarávania č. 151/2022 pod označením 31087/WNS na predmet zákazky „Služby elektronickej zdravotnej knižky pre UDZS“ (ďalej len „zákazka“ alebo „verejné obstarávanie“) podľa ZVO.

ČI. I Definície pojmov

1. Zmluvné strany sa dohodli, že pojmy s veľkým začiatočným písmenom majú nasledovný význam:
- a) „**Služba EZK**“ je služba, ktorá oprávneným osobám objednávateľa umožní prístup k údajom z elektronickej zdravotnej knižky v súlade s touto zmluvou;
 - b) „**Autorský zákon**“ je zákon č. 185/2015 Z.z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov;
 - c) „**Vyhláška č. 85/2020 Z.z.**“ je vyhláška Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu o riadení projektov;
 - d) „**Vyhláška č. 78/2020 Z.z.**“ je vyhláška Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy;
 - e) „**Vyhláška č. 179/2020 Z.z.**“ je vyhláška Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu, ktorou sa upravuje spôsob kategorizácie a obsah bezpečnostných opatrení ITVS;
 - f) „**Zákon o KB**“ je zákon č. 69/2018 Z.z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
 - g) „**Zákon o ITVS**“ je zákon č. 95/2019 Z.z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
 - h) „**Zákon o registri partnerov verejného sektora**“ je zákon č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
 - i) „**Zákon o slobodnom prístupe k informáciám**“ je zákon č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov;
 - j) „**Zákon o NZIS**“ je zákon č. 153/2013 Z.z. o národnom zdravotníckom informačnom systéme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;

- k) „ZVO“ je zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- l) „Zákon o zdravotných poisťovniach“ je zákon č. 581/2004 Z.z. č. 581/2004 Z.z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- m) „Softvér ako služba“ je model nasadenia softvéru dodávateľa, ktorý umožňuje objednávateľovi prístup k tomuto softvéru z akéhokolvek zariadenia pripojeného na internet cez internetový prehliadač.

Čl. II Vyhlásenia zmluvných strán

1. Dodávateľ vyhlasuje, že je spôsobilý uzatvoriť túto zmluvu a riadne plniť záväzky z nej vyplývajúce a že sa pred podpisom tejto zmluvy riadne oboznámil s požiadavkami objednávateľa vyplývajúcimi z oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, so súťažnými podkladmi zákazky a všetkou ďalšou dokumentáciou k zákazke, vrátane jej príloh a podaných vysvetlení (ďalej len spoločne „dokumentácia zákazky“) a sú mu známe všetky relevantné technické, kvalitatívne, legislatívne a iné podmienky nevyhnutné k plneniu tejto zmluvy.
2. Dodávateľ vyhlasuje, že má všetky potrebné práva a oprávnenia na poskytnutie potrebných a požadovaných licencií, ktorých dodanie je súčasťou predmetu zmluvy, disponuje všetkými oprávneniami požadovanými príslušnými orgánmi, ako aj kapacitami a odbornými znalosťami nevyhnutnými na riadne a včasné dodanie predmetu tejto zmluvy v zmysle príslušných právnych predpisov.
3. Dodávateľ vyhlasuje a zaväzuje sa, že v čase uzatvorenia tejto zmluvy má splnené povinnosti, ktoré mu vyplývajú v zmysle Zákona o registri partnerov verejného sektora a počas trvania tejto zmluvy bude udržiavať zápis v tomto registri a riadne plniť všetky povinnosti vyplývajúce pre neho z tohto zákona, ak vzniknú.
4. Objednávateľ vyhlasuje, že spĺňa všetky podmienky a požiadavky stanovené v tejto zmluve, je oprávnený a spôsobilý uzatvoriť túto zmluvu a riadne plniť záväzky v nej obsiahnuté. Dodávateľ súčasne vyhlasuje, že softvér, ktorý poskytuje objednávateľovi ako službu spĺňa všetky podmienky v zmysle platných právnych predpisov, najmä (avšak nie len) podľa predpisov ustanovených v čl. I tejto zmluvy.
5. V prípade rozporu medzi ustanoveniami tejto zmluvy a dispozitívnymi ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky, platia ustanovenia tejto zmluvy. V prípade rozporu medzi ustanoveniami tejto zmluvy a ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky, ktoré je možné dohodou zmluvných strán vylúčiť, platia ustanovenia tejto zmluvy a uvedené ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky sa považujú za výslovne vylúčené.
6. Objednávateľ vyhlasuje, že obsah zmluvy je v súlade so všetkými predpismi upravujúcimi činnosť objednávateľa, najmä s predpismi týkajúcimi sa verejného obstarávania.

Čl. III Predmet Zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán spojených so záväzkom dodávateľa na vlastné náklady a nebezpečenstvo pre objednávateľa riadne

a včas a za cenu a za podmienok dohodnutých ďalej v tejto zmluve zabezpečiť softvér ako službu (SaaS), ktorý oprávneným osobám objednávateľa umožní prístup k údajom z elektronickej zdravotnej knižky podľa Zákona o NZIS (ďalej ako „Služba EZK“) v súlade s touto zmluvou a podľa požiadaviek ustanovených v prílohe č. 1- Opis predmetu zákazky, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy (ďalej len ako „príloha č. 1“).

2. Závazku dodávateľa v zmysle tejto zmluvy zodpovedá záväzok objednávateľa riadne a včas predmet zmluvy prevziať a uhradiť dodávateľovi odmenu v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

ČI. IV

Podmienky poskytovania Služby EZK

1. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať Službu EZK prostredníctvom cloud computingu, ktorý zodpovedá súčasným bezpečnostným požiadavkám a štandardom v zmysle platných právnych predpisov.
2. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať Službu EZK podľa podmienok tejto zmluvy, prostredníctvom web rozhrania.
3. Prístup k údajom z elektronickej zdravotnej knižky budú mať výhradne oprávnené osoby objednávateľa na základe autentifikácie podľa prílohy č. 1.
4. Pri prihlasovaní sa do užívateľského účtu oprávnenej osoby sa vyžaduje identifikácia prostredníctvom HPRO karty zdravotníckeho pracovníka. Čítačky HPRO kariet nie sú súčasťou poskytovania Služby EZK dodávateľom. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť dodanie potrebného softvérového vybavenia (ovládačov) za účelom bezproblémovej funkcionality čítačiek HPRO kariet.
5. Dodávateľ sa zaväzuje vytvoriť pre objednávateľa dva typy prístupov do Služby EZK:
 - a) 5 administrátorských prístupov- prostredníctvom administrátorského prístupu má objednávateľ možnosť zriaďovať, rušiť alebo meniť užívateľské prístupy;
 - b) neobmedzený počet užívateľských prístupov- prístupy oprávnených osôb k Službám EZK.
6. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať Službu EZK tak, aby oprávnené osoby na základe užívateľského prístupu mohli disponovať s údajmi obsiahnutých v elektronickej zdravotnej knižke nahliadnutím a/alebo ich ukladaním, a to podľa oprávnení definovaných administrátorským prístupom. Dodávateľ sa zaväzuje, že údaje z elektronickej zdravotnej knižky, ku ktorým oprávnené osoby získajú prístup v rámci Služieb EZK podľa tejto zmluvy budú úplné, nezmenené a použiteľné v správnych, súdnych alebo iných konaniach, v takom formáte a takej štruktúre, v akej by boli tieto informácie získané priamo z elektronickej zdravotnej knižky.

ČI. V

Nasadenie Služby EZK

1. Dodávateľ sa zaväzuje začať poskytovať Službu EZK najneskôr do 120 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy a to v rozsahu a za podmienok podľa tejto zmluvy a jej príloh, najmä prílohy č. 1.
2. Súčasťou poskytovania služieb je dodanie dokumentácie v zmysle časti 6.1 prílohy č. 1. V prípade, ak sa zmení poskytovanie služieb EZK v takom rozsahu, že bude nutné aktualizovať predmetnú dokumentáciu, zaväzuje sa dodávateľ dodať aktualizovanú dokumentáciu objednávateľovi bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 14 dní odo dňa, ako nastali zmeny v poskytovaní služieb EZK.

3. Dodávateľ sa zaväzuje vypracovať dokument „Dohoda o integračnom zámere“ a vykonať všetky nevyhnutné úkony za účelom integrácie informačného systému dodávateľa prostredníctvom ktorého bude poskytovať Službu EZK s Národným zdravotníckym informačným systémom.
4. Dodávateľ sa zaväzuje vykonať všetky nevyhnutné úkony za účelom overenia zhody informačného systému dodávateľa prostredníctvom ktorého bude poskytovať Službu EZK.
5. Pred začatím poskytovania Služby EZK sa dodávateľ zaväzuje vykonať testovanie poskytovania Služby EZK a to aj v súčinnosti s objednávateľom podľa podmienok ustanovených v prílohe č. 1 a v súlade s plánom testovania a testovacími scenármi. Podmienky testovania sa primerane aplikujú aj pred nasadením aktualizovaných verzií podľa čl. V ods. 8 tejto zmluvy.
6. Okamih začatia poskytovania Služby EZK je deň podpisu akceptačného protokolu zmluvnými stranami. Podpisom akceptačného protokolu objednávateľ potvrdzuje, že Služba EZK je v súlade s podmienkami tejto zmluvy. Objedávateľ je oprávnený odmietnuť podpísať akceptačný protokol v prípade, ak testovacia prevádzka Služby EZK preukázala nedostatky a tieto neboli odstránené, Služba EZK nie je poskytovaná riadne a podľa podmienok tejto zmluvy alebo podľa podmienok platných právnych predpisov, dodávateľ nezriadil Help Desk a Service Desk alebo v prípade akýchkoľvek nedostatkov brániacich využivaniu Služby EZK.
7. Dodávateľ sa zaväzuje uskutočniť školenie pre objednávateľa v rozsahu podľa časti 6.3 prílohy č. 1 a to aspoň 5 pracovných dní pred podpisom akceptačného protokolu podľa čl. V ods. 6 tejto zmluvy. Dodávateľ sa zaväzuje priebežne aktualizovať školiace materiály s prihliadnutím na možné zmeny, ktoré vzniknú aktualizáciami podľa ods. 8 a to najneskôr tri pracovné dni pred nasadením aktualizovanej verzie. V prípade, ak zmeny vykonané podľa ods. 8 podstatným spôsobom menia rozhranie Služby EZK, zaväzuje sa dodávateľ uskutočniť preškolenie objednávateľa podľa prvej vety tohto ustanovenia aspoň 5 pracovných dní pred nasadením aktualizovanej verzie Služby EZK.
8. Dodávateľ sa zaväzuje vydávať aktualizácie a vykonávať zmeny v informačnom systéme prostredníctvom ktorého poskytuje Službu EZK s prihliadnutím na zmeny v legislatíve, pokyny a usmernenia Národného centra zdravotníckych informácií, bezpečnostné požiadavky a pod. O vykonaných zmenách v predmetnom informačnom systéme, o dátume ich nasadenia ako aj ďalších podstatných skutočnostiach je dodávateľ povinný informovať objednávateľa najneskôr 5 pracovných dní pred nasadením aktualizovanej verzie informačného systému.

Čl. VI

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Objedávateľ sa zaväzuje:
 - a) zabezpečiť dodávateľovi v primeranom rozsahu potrebné informácie a prípadné konzultácie potrebné pre realizáciu predmetu zmluvy, ak objednávateľ bude takými informáciami disponovať; dostatočný rozsah a primeraná miera súčinnosti bude špecifikovaná pri rešpektovaní technických a kapacitných možností objednávateľa a potrieb dodávateľa,
 - b) postupovať pri poskytovaní súčinnosti takým spôsobom, aby konal v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, najmä ustanoveniami Zákona o ITVS,
 - c) za predpokladu dodržania bezpečnostných a ďalších predpisov objednávateľa zabezpečiť pre dodávateľa poverenia oprávnenej osoby nevyhnutné pre plnenie tejto zmluvy,

- d) za predpokladu dodržania bezpečnostných a ďalších prípadných predpisov objednávateľa sprístupniť technickú, komunikačnú a systémovú infraštruktúru pre realizáciu predmetu zmluvy a zabezpečiť dodávateľovi na jeho žiadosť včas prístup k všetkým zariadeniam, ku ktorým je jeho prístup potrebný pre realizáciu predmetu zmluvy, vrátane zdrojov energie, elektronickej komunikačnej siete, vrátane vzdialeného prístupu, v rozsahu nevyhnutnom pre realizáciu predmetu tejto zmluvy na náklady objednávateľa, s výnimkou nákladov na prevádzku komunikačnej linky pre vzdialený prístup,
- e) zabezpečiť nevyhnutné relevantné prístupy na pracoviská pre oprávnené osoby dodávateľa vykonávajúce práce na plnení predmetu zmluvy počas pracovných dní,
- f) informovať bezodkladne dodávateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré sú významné pre splnenie povinností zmluvných strán podľa tejto Zmluvy a/alebo o dôvodoch, ktoré objednávateľovi bránia riadne a včas splniť svoje povinnosti podľa tejto zmluvy; informovanie môže byť zabezpečené prostredníctvom e-mailu, v prípade telekonferenčného hovoru alebo inej formy, čo následne musí byť potvrdené formou zápisu,
- g) bezodkladne po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy oboznámiť dodávateľa s bezpečnostnou politikou objednávateľa, ako aj internými predpismi súvisiacimi s predmetom zmluvy, o čom zmluvné strany spíšu záznam.

2. Dodávateľ sa zaväzuje:

- a) plniť predmet zmluvy riadne, včas, na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo, v súlade s požiadavkami objednávateľa uvedenými v tejto zmluve, vrátane jej príloh,
- b) postupovať s odbornou starostlivosťou, čestne, svedomito, hospodárne s využitím dostupných odborných znalostí a skúseností v súlade s jemu známymi záujmami objednávateľa,
- c) niesť zodpovednosť za vzniknutú škodu spôsobenú objednávateľovi porušením svojich povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy a/alebo právnych predpisov v zmysle tejto zmluvy,
- d) najneskôr pri podpise Zmluvy predložiť objednávateľovi platnú zmluvu o poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú výkonom podnikateľskej činnosti (ďalej len „poistná zmluva“), a to za účelom pokrytia prípadných nárokov objednávateľa v zmysle zmluvy. Kópia poistnej zmluvy dodávateľa tvorí Prílohu č. 4 tejto zmluvy. Krycia suma vyplývajúca z poistnej zmluvy musí byť vo výške ceny za predmet zmluvy podľa tejto zmluvy. Poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú výkonom podnikateľskej činnosti, pokrývajúc plnenie v zmysle tejto zmluvy, musí mať dodávateľ platné počas celej doby trvania tejto zmluvy.
- e) zabezpečiť prípravu, podporu a pomoc pri vykonávaní akceptačného konania,
- f) pri plnení povinností podľa tejto zmluvy dodržiavať pokyny a podklady objednávateľa, ak nie sú v rozpore s ustanoveniami tejto zmluvy,
- g) bez zbytočného odkladu upozorniť objednávateľa na nevhodnú povahu pokynov a/alebo podkladov poskytnutých mu objednávateľom, ak mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti; v prípade nevhodných pokynov prerušiť dodávku predmetu zmluvy až do doby odstránenia alebo nahradenia nesprávnych alebo nevhodných pokynov,
- h) neodkladne písomne informovať objednávateľa o každom prípadnom omeškaní, či iných skutočnostiach, ktoré by mohli ohroziť riadne a včasné dodanie predmetu zmluvy,
- i) poskytnúť oprávnenej osobe objednávateľa alebo inej poverenej osobe objednávateľa informáciu o stave plnenia predmetu zmluvy alebo informáciu súvisiacu s plnením na základe žiadosti objednávateľa (e-mailom, prostredníctvom informačného systému na správu požiadaviek); lehota na vybavenie takejto požiadavky sú tri pracovné dni.
- j) spolupracovať s tretími stranami, ktoré objednávateľovi poskytujú plnenia a/alebo ktorých častí informačných systémov sú/budú integrované so Službou EZK podľa tejto zmluvy a ktorých súčinnosť je nevyhnutná na plnenie tejto zmluvy,
- k) umožniť objednávateľovi vykonať audit bezpečnosti Služby EZK podľa tejto zmluvy, vrátane informačných systémov a vývojového prostredia dodávateľa na overenie

miery dodržiavania bezpečnostných požiadaviek relevantných právnych predpisov a zmluvných požiadaviek a prijať opatrenia na zabezpečenie nápravy zistení z auditu bezpečnosti informačných systémov,

- l) zodpovedať za to, že predmet zmluvy obsahuje všetky objednávateľom vyžiadané a schválené funkcie a vlastnosti v čase jeho odovzdania a riadneho prevzatia objednávateľom a že neobsahuje žiadne objednávateľom nevyžiadané alebo neschválené funkcie a vlastnosti,
- m) poskytnúť objednávateľovi plnú súčinnosť pri riešení bezpečnostného incidentu a vyšetrowaní bezpečnostnej udalosti, ktoré súvisia s plnením tejto zmluvy alebo jej predmetom,
- n) zabezpečiť súlad predmetu zmluvy s platnými právnymi predpismi, najmä **Zákomom o ITVS**, so **Zákomom o KB**, so **Zákomom o e-Governmente**,
- o) dodržiavať ustanovenia a riadiť sa pri plnení predmetu Zmluvy:
 - i. **Vyhláškou č. 85/202 Z.z.**,
 - ii. **Vyhláškou č. 78/2020 Z.z.**,
 - iii. **Vyhláškou č. 179/2020 Z.z.**,
 - iv. **Vyhláškou č. 362/2018 Z.z.**
- p) dodržiavať bezpečnostné požiadavky špecifikované v **Metodike pre systematické zabezpečenie organizácií verejnej správy v oblasti informačnej bezpečnosti** (dostupná na https://www.csirt.gov.sk/wp-content/uploads/2021/08/MetodikaZabezpeceniaIKT_v2.1.pdf?csrt=2778794606764928208), ďalej ako „**Metodika zabezpečenia**“),
- q) využívať a poskytovať pri elektronickej komunikácii údaje prostredníctvom „**Modulu procesnej integrácie a integrácie údajov** (jeho časti IS CSRÚ)“,
- r) zabezpečiť, aby Služba EZK podľa tejto zmluvy poskytovala automatizovaný monitoring SLA parametrov,
- s) zabezpečiť, aby Služba EZK podľa tejto Zmluvy poskytovala funkcionality automatizovaného testovania každej služby na nefunkčnosť a odosielania (automatizovaných) hlásení o nefunkčnosti služby
- t) zriadiť help desk a service desk podľa prílohy č. 1 najneskôr okamihom začatia poskytovania služieb v zmysle čl. V ods. 6 tejto zmluvy a oznámiť objednávateľovi spôsob komunikácie prostredníctvom helpdesku a service desku. Každá požiadavka objednávateľa zadaná prostredníctvom helpdesku alebo service desku musí byť zo strany dodávateľa potvrdená e-mailom; potvrdenie musí obsahovať dátum a čas prijatia požiadavky, predmet požiadavky, predpokladaný čas vyriešenia požiadavky, prípadne ďalšie podstatné náležitosti podľa povahy požiadavky,
- u) najneskôr do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy bezodplatne uzatvoriť Zmluvu o zabezpečení plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností podľa zákona č. 69/2018 Z. z. v spojení s vyhláškou č. 362/2018 Z. z. (ďalej len „Zmluva o kybernetickej bezpečnosti“), ktorá bude platná a účinná počas celej doby trvania tejto zmluvy,
- v) najneskôr do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy bezodplatne uzatvoriť Zmluvu o spracúvaní osobných údajov v súlade s požiadavkami zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“) a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27.4.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „nariadenie“), ktorá bude platná a účinná počas celej doby trvania tejto zmluvy.

Čl. VII

Miesto a termín plnenia Zmluvy

1. Miestom poskytovania Služby EZK je územie Európskej únie. Služba EZK je prístupná prostredníctvom internetového pripojenia a internetového prehliadača.

2. Dodávateľ sa zaväzuje dodať predmet zmluvy podľa časového harmonogramu, ktorý tvorí Prílohu č. 3, najneskôr však do 120 kalendárnych dní odo dňa účinnosti tejto Zmluvy.
3. Ak prípadné omeškanie objednávateľa s poskytnutím súčinnosti, ktorú je povinný poskytnúť dodávateľovi, má alebo preukázateľne bude mať vplyv na dodržanie harmonogramu v zmysle Prílohy č. 3 a na lehotu na poskytnutie realizácie predmetu zmluvy v zmysle predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy, tzn. ak sa jedná o neposkytnutie takej súčinnosti, ktorá je nevyhnutná pre včasné plnenie predmetu zmluvy, dodávateľ nie je v omeškaní s plnením predmetu zmluvy. Lehota na plnenie predmetu zmluvy sa automaticky predlžuje o čas omeškania objednávateľa s poskytnutím súčinnosti. Zmluvné strany sa dohodli, že po vzniku omeškania objednávateľa dodávateľ písomne upozorní oprávnenú osobu objednávateľa na konkrétne vymedzenú povinnosť súčinnosti, s ktorou je objednávateľ v omeškaní a toto upozornenie pravidelne písomne obnovuje najmenej jedenkrát za 10 pracovných dní až do dosiahnutia nápravy.

Čl. VIII

Odmena za poskytovanie služieb

1. Odmena za poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a na základe výsledku verejného obstarávania v rámci postupu zadávania zákazky, ktorej výsledkom je táto zmluva.
2. Výška odmeny za poskytovanie Služby EZK je vo výške 10 750,- EUR za mesiac bez DPH, t. z. 32 250,- EUR za kalendárny štvrťrok. K cene za Služby EZK bude pripočítaná aktuálna sadzba DPH v zmysle platných právnych predpisov.
3. Objednávateľ uhradí dodávateľovi odmenu na základe faktúry dodávateľa. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Faktúra je vystavená vždy za kalendárny štvrťrok spätne, pričom vo faktúre budú rozpísané jednotlivé kalendárne mesiace. V prípade, ak dodávateľ nebude poskytovať služby v celom kalendárnom mesiaci, má nárok na úhradu alikvótnej časti.
4. Faktúra vystavená dodávateľom musí spĺňať všetky náležitosti v zmysle platných právnych predpisov a jej prílohou je SLA report v zmysle čl. IX ods. 8 tejto zmluvy za jednotlivé mesiace v kalendárnom štvrťroku, za ktorý sa faktúra vystavuje. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa čl. VIII tejto zmluvy, alebo ak bude mať objednávateľ výhrady k SLA reportu, je objednávateľ oprávnený vrátiť faktúru dodávateľovi za účelom odstránenia nedostatkov. Doručením opravenej faktúry začína plynúť nová lehota splatnosti.
5. Odmena dodávateľa sa považuje za uhradenú okamihom pripísania peňažných prostriedkov na účet dodávateľa.
6. V odmene dodávateľa podľa ods. 2 sú započítané všetky náklady dodávateľa na poskytovanie Služby EZK podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve najmä náklady na poskytovanie Služby EZK, náklady na poskytovanie Help desk a Service desk, náklady na licencie.

Čl. IX

Úroveň poskytovaných služieb SLA

1. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať Službu EZK v množstve a v kvalite podľa podmienok tejto zmluvy.

2. Dodávateľ podpisom tejto zmluvy garantuje kvalitatívne parametre Služieb EZK v súlade s prílohou č. 1. Dodávateľ sa súčasne zaväzuje dodržiavať servisné a záručné podmienky za účelom zabezpečenia dostupnosti Služieb EZK (SLA služby).
3. Zmluvné strany sa dohodli, že nedostupnosť služieb bude objednávateľ nahlasovať prostredníctvom helpdesku v súlade s čl. VI ods. 2 písm. t) tejto zmluvy.
4. Dodávateľ sa zaväzuje odstrániť vady poskytovania Služieb EZK najneskôr v lehote podľa prílohy č. 1. Lehota na odstránenie väd začína plynúť okamihom ich nahlásenia objednávateľom.
5. Plánovanú údržbu a aktualizácie zariadení nevyhnutných pre poskytovanie Služieb EZK je povinný dodávateľ vykonať mimo pracovnej doby. Ak je nutné údržbu a aktualizáciu vykonať počas pracovnej doby, je dodávateľ povinný konať tak, aby čo najmenej obmedzoval objednávateľa pri využívaní Služieb EZK a je povinný o tejto skutočnosti vopred objednávateľa informovať 5 pracovných dní vopred, ak je to možné.
6. Náklady na poskytovanie SLA služieb sú súčasťou mesačného poplatku za poskytovanie Služieb EZK podľa tejto zmluvy a dodávateľ nemá za ich poskytovanie nárok na ďalšiu odmenu. V prípade, ak nutnosť SLA služieb bola spôsobená objednávateľom, má dodávateľ nárok na úhradu účelne vynaložených a preukázaných nákladov, ktoré mu vznikli.
7. Objednávateľ sa zaväzuje oznamovať vady poskytovania Služieb EZK bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o nich dozvie.
8. Dodávateľ je povinný predkladať objednávateľovi raz za kalendárny štvrt'rok SLA report, rozdelený na jednotlivé kalendárne mesiace, ktorého obsahom je výsledná hodnota parametra dostupnosti Služby EZK, súpis väd odstránených počas príslušného kalendárneho mesiaca, súpis väd, ktoré sa vyskytli počas príslušného kalendárneho mesiaca a ktoré sú aktuálne odstraňované, súpis väd, ktoré sa nezačali odstraňovať v priebehu príslušného kalendárneho mesiaca a spôsob a harmonogram ich riešenia (ďalej len „SLA report“). SLA report bude prílohou faktúry v zmysle čl. VIII ods. 4 tejto zmluvy.

Čl. X Sankcie

1. V prípade, ak bude objednávateľ v omeškaní s úhradou odmeny za poskytnutie služieb, má dodávateľ nárok na úhradu úrokov z omeškania vo výške v zmysle platných právnych predpisov.
2. V prípade, ak dodávateľ nedodrží svoj záväzok poskytovať služby v požadovanej dostupnosti podľa prílohy č. 1, má objednávateľ nárok na úhradu zmluvnej pokuty vo výške podľa prílohy č. 1.
3. V prípade, ak dodávateľ neodstráni vady poskytovania služieb v lehote podľa prílohy č. 1, má objednávateľ nárok na úhradu zmluvnej pokuty vo výške 1 % z mesačnej odmeny dodávateľa za každú začatú hodinu omeškania.
4. Nárok na zmluvnú pokutu podľa čl. X ods. 2 a ods. 3 tejto zmluvy si objednávateľ uplatní výzvou prostredníctvom splnomocnenej osoby. Zmluvnú pokutu uhradí dodávateľ prostredníctvom zľavy z mesačného poplatku za poskytovanie Služieb EZK v najbližšom fakturačnom období. V prípade, ak nebude možné uhradiť zmluvnú pokutu zľavou z mesačného poplatku, napr. ak zmluvná pokuta prevýši zostatok finančného plnenia, nárok na zmluvnú pokutu si objednávateľ uplatní podľa ods. 10.

5. Objednávateľ nemá nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty v zmysle čl. X ods. 2 a ods. 3 tejto zmluvy v prípade, ak vady boli spôsobené objednávatelom.
6. V prípade, ak dodávateľ nezačne poskytovať Službu EZK podľa tejto zmluvy v lehote podľa čl. VII ods. 2 tejto zmluvy, má objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške mesačného poplatku dodávateľa za poskytovanie Služieb EZK za každých 10 dní omeškania.
7. Objednávateľ má nárok na úhradu zmluvnej pokuty vo výške 5000,- EUR (slovom: päťtisíc eur) za porušenie povinnosti mlčanlivosti v zmysle čl. XI tejto zmluvy a to aj opakovane
8. Objednávateľ má nárok na úhradu zmluvnej pokuty vo výške 5000,- EUR (slovom: päťtisíc eur) v prípade, ak dodávateľ neuzatvorí Zmluvu o kybernetickej bezpečnosti podľa čl. VI ods. 2 písm. u) tejto zmluvy.
9. Objednávateľ má nárok na úhradu zmluvnej pokuty vo výške 5000,- EUR (slovom: päťtisíc eur) v prípade, ak neuzatvorí Zmluvu o spracúvaní osobných údajov v zmysle čl. VI ods. 2 písm. v) tejto zmluvy alebo za každé porušenie povinností na úseku ochrany osobných údajov podľa Zmluvy o spracúvaní osobných údajov, a to aj opakovane.
10. Nárok na úhradu zmluvnej pokuty podľa čl. X ods. 6, ods. 7, ods. 8 a ods. 9 tejto zmluvy si objednávateľ uplatní písomnou výzvou. V písomnej výzve objednávateľ určí aj lehotu na zaplatenie, ktorá nesmie byť kratšia ako 15 dní odo dňa doručenia predmetnej výzvy.
11. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok na náhradu škody.

Čl. XI

Mlčanlivosť a ochrana informácií

1. Dodávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, údajoch a informáciách, o ktorých sa dozvedel a ktoré mu boli poskytnuté v súvislosti s plnením predmetu zmluvy a súčasne sa zaväzuje, že nepoužije informácie získané pri plnení zmluvy na iný účel, než je špecifikovaný v tejto zmluve, a to aj po ukončení platnosti a účinnosti zmluvy.
2. Poskytnuté informácie ostávajú natrvalo vo vlastníctve objednávatel'a. Poskytnutím týchto informácií dodávateľ nezískava a ani pre neho nevyplýva poskytnutie licencie, ani akéhokoľvek iného práva k duševnému a priemyselnému vlastníctvu chránenému patentom, autorským právom, ochrannou známkou, alebo akéhokoľvek iného práva k priemyselnému vlastníctvu alebo k inému duševnému vlastníctvu.
3. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť, že v rámci plnenia predmetu zmluvy ani kedykoľvek potom nesprístupní údaje objednávatel'a, informácie o interných činnostiach, postupoch, technologickej a technickej štruktúre informačného systému objednávatel'a neoprávneným tretím osobám a bude ich chrániť pred zneužitím, poškodením, zničením, znehodnotením, stratou a odcudzením, nevyzradí ich, nesprístupní ich, nezverejní ich, nebude ich šíriť, nevyužije ich vo svoj vlastný prospech ani v prospech akejkoľvek tretej osoby, ani ich nebude používať v rozpore s účelom zmluvy a ani žiadne z informácií neodovzdá ani neposkytne žiadnej inej fyzickej ani právnickej osobe v Slovenskej republike, ako ani mimo územia Slovenskej republiky, a to aj po ukončení platnosti a účinnosti zmluvy.
4. Dodávateľ sa zaväzuje oznámiť objednávatel'ovi akékoľvek neoprávnené použitie, poskytnutie alebo zverejnenie informácií, a to bezodkladne po ich zistení a bude spolupracovať pri znovuoživení ochrany týchto informácií a zabránení ich ďalšiemu neoprávnenému použitiu. Pri manipulácii s informáciami je zhotoviteľ povinný postupovať

s odbornou starostlivosťou nevyhnutnou na zabezpečenie ochrany dôverných informácií v súlade s účelom zmluvy.

5. Povinnosť mlčanlivosti a zákaz použitia informácií sa nevzťahuje na informácie, ktoré sa stali všeobecne známe, za predpokladu, že sa tak nestalo porušením niektorej povinnosti vyplývajúcej zo zmluvy, alebo o ktorých to ustanoví zákon.
6. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť, že všetci jeho zamestnanci, štatutárne orgány, členovia štatutárnych orgánov, dozorné orgány, členovia dozorných orgánov, zástupcovia, splnomocnenci, subdodávateľia, ako aj iné spolupracujúce osoby podieľajúce sa na plnení zmluvy, budú zachovávať mlčanlivosť a zákaz použitia informácií podľa zmluvy. Zhotoviteľ na požiadanie objednávateľa bezodkladne preukáže, že zabezpečil zachovávanie mlčanlivosti a zákaz použitia informácií podľa predchádzajúcej vety tohto bodu zmluvy.

ČI. XII

Trvanie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to na 12 mesiacov odo dňa podpisu akceptačného protokolu v zmysle čl. V ods. 6 tejto zmluvy.
2. Zmluvu je možné ukončiť aj pred uplynutím doby platnosti a to výpoveďou alebo odstúpením od zmluvy.
3. Zmluvné strany môžu ukončiť zmluvu písomnou výpoveďou aj bez udania dôvodu. Výpovedná doba sú tri mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca, nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
4. Objednávateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od tejto zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvných povinností. Za podstatné porušenie zmluvných povinností zo strany dodávateľa sa považuje porušenie povinností v zmysle čl. IV ods. 1, 3, 5, 6, čl. V ods. 1, 2, 3, 4, 7, 8, čl. VI ods. 2 písm. d), k), t), u), v), a ustanovení čl. XI.
5. Dodávateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od tejto zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvných povinností. Za podstatné porušenie zmluvných povinností zo strany objednávateľa sa považuje ak je objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry o viac ako 60 dní.
6. V prípade nepodstatného porušenia zmluvných povinností, je zmluvná strana oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy, ak druhá zmluvná strana, nespĺní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej bola na to poskytnutá. V týchto prípadoch je možné od tejto zmluvy odstúpiť len spôsobom pre nepodstatné porušenie zmluvy v súlade s ust. § 346 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
7. Odstúpenie od zmluvy musí byť písomné. Účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú doručením odstúpenia druhej zmluvnej strane. Pri odstúpení od zmluvy zostávajú zachované z nej vyplývajúce práva a povinnosti zmluvných strán do dňa účinnosti odstúpenia. Zmluvné strany sú povinné vyrovať všetky pohľadávky a záväzky vzniknuté do dňa účinnosti odstúpenia od zmluvy.
8. Túto zmluvu možno ukončiť aj písomnou dohodou zmluvných strán, a to ku dňu uvedenému v tejto písomnej dohode. V dohode sa upraví aj vzájomné nároky zmluvných strán vzniknuté z plnenia zmluvných povinností alebo z ich porušenia druhou zmluvnou stranou ku dňu zániku tejto zmluvy.

ČI. XIII

Licencia

1. Dodávateľ podpisom tejto zmluvy udeľuje objednávateľovi súhlas (licenciu) na použitie informačného systému, prostredníctvom ktorého bude objednávateľovi poskytovať Službu EZK (ďalej len ako „dielo“) a to na účel využívania diela na prístup k údajom z elektronickej zdravotnej knižky, vytváranie používateľských účtov podľa čl. IV ods. 5 tejto zmluvy alebo na akékoľvek ďalšie spôsoby použitia diela, ktoré sú nevyhnutné na naplnenie účelu tejto zmluvy.
2. Licenciu podľa ods. 1 udeľuje dodávateľ s teritoriálnym obmedzením na územie Európskej únie a časovým obmedzením na obdobie trvania tejto zmluvy v zmysle čl. XII ods. 1 tejto zmluvy.
3. Objednávateľ nie je oprávnený na spracovanie diela, vyhotovenie rozmnoženín diela a na rozširovanie originálu diela alebo jeho rozmnoženiny.
4. Objednávateľ je oprávnený postúpiť licenciu na použitie diela podľa tejto zmluvy len formou vytvorenia užívateľských účtov podľa čl. IV ods. 5 tejto zmluvy a to v neobmedzenom počte užívateľov. Objednávateľ nie je oprávnený postúpiť licenciu na použitie diela iným, ako oprávneným osobám podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
5. Dodávateľ podpisom tejto zmluvy vyhlasuje, že vysporiadal všetky nároky autorov alebo iných oprávnených osôb a je oprávnený udeliť licenciu podľa tejto zmluvy. V prípade, ak sa vyhlásenie dodávateľa podľa predchádzajúcej vety ukáže ako nepravdivé a objednávateľ bude povinný uhradiť akékoľvek plnenie autorom alebo iným oprávneným osobám za použitie diela alebo jeho časti, zaväzuje sa dodávateľ uhradiť objednávateľovi všetky oprávnené náklady, ktoré objednávateľovi vznikli za účelom vysporiadania autorských práv za použitie diela alebo jeho časti.

Čl. XIV

Osobitné ustanovenia

1. Písomnosti podľa tejto zmluvy je možné doručovať poštou, kuriérom alebo elektronickými prostriedkami na e-mailovú adresu zmluvných strán uvedenú v tejto zmluve alebo na inú e-mailovú adresu oznámenú zmluvnou stranou. Elektronickými prostriedkami nie je možné zasielať odstúpenie od zmluvy, výpoveď zmluvy alebo také dokumenty, o ktorých to výslovne ustanovujú platné právne predpisy, táto zmluva alebo u ktorých to vyplýva z povahy veci. Pokiaľ sú písomnosti doručované e-mailom, vyžaduje sa potvrdenie druhého účastníka zmluvy o prijatí písomnosti (elektronickými prostriedkami).
2. Písomnosti doručované poštou sa považujú za doručené prevzatím alebo odmietnutím prevzatia zásielky, a v prípade neprevzatia písomnosti uloženej u doručovateľa sa písomnosti považujú za doručené okamihom vrátenia zásielky odosielateľovi. V prípade, ak zásielku nemožno na adrese podľa tohto bodu doručiť z dôvodu „Adresát neznámy“, považuje sa zásielka za doručenú dňom jej vrátenia odosielateľovi.
3. Písomnosti doručované elektronickými prostriedkami sa považujú za doručené okamihom potvrdenia adresáta o prijatí.
4. Dodávateľ je oprávnený postúpiť práva a povinnosti, resp. pohľadávky a záväzky z tejto zmluvy v prospech tretej osoby výlučne na základe predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa.
5. Ak v tejto zmluve nie je uvedené inak, akákoľvek korešpondencia a dokumenty súvisiace s touto zmluvou musia byť doručované adresátovi v slovenskom jazyku alebo s úradne overeným prekladom do slovenského jazyka. Náklady spojené s vyhotovením korešpondencie

a dokumentov a/alebo náklady spojené s úradným prekladom korešpondencie a dokumentov do slovenského jazyka znáša odosielateľ korešpondencie alebo dokumentov.

6. Kontaktné osoby pre riešenie technických záležitostí a splnomocnené osoby:

Za dodávateľa kontaktná osoba pre technické záležitosti:

meno a priezvisko:

kontakt:

Splnomocnená osoba dodávateľa:

meno a priezvisko:

kontakt:

Za objednávateľa kontaktná osoba pre technické záležitosti:

meno a priezvisko:

kontakt:

Splnomocnená osoba objednávateľa:

meno a priezvisko:

kontakt:

Čl. XV Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že táto rámcová dohoda vrátane všetkých jej súčastí a príloh bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.
2. Táto zmluva je vyhotovená v 5 rovnopisoch, pričom 3 rovnopisy obdrží objednávateľ a 2 rovnopisy obdrží dodávateľ.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že v prípade rozporu o niektorých ustanoveniach tejto zmluvy alebo v prípade sporu, sa pokúsia riešiť sporné záležitosti vzájomným rokovaním a dohodou. V prípade, že sa spor nevyrieši dohodou (zmierom), zmluvné strany sa dohodli, že na riešenie sporov z tejto zmluvy alebo súvisiacich s touto zmluvou bude príslušný súd SR.
4. Zmeny a doplnenia tejto zmluvy sú možné výlučne dohodou zmluvných strán vo forme písomných a očíslovaných dodatkov.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli na základe ich slobodnej a vážnej vôle, že nebola uzatvorená v tiesni, za nápadne nevýhodných podmienok, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju ich oprávnení zástupcovia podpisujú.
6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto rámcovej dohody sú jej prílohy, a to:

Príloha č. 1- Opis predmetu zákazky

Príloha č. 2- Cenová špecifikácia

Príloha č. 3- Harmonogram

Príloha č. 4- Poistná zmluva dodávateľa

V Bratislave, dňa

V Bratislava, dňa :

Objednávateľ:

.....
**Úrad pre dohľad nad zdravotnou
Starostlivosťou**
Ing. Renáta Bláhová, MBA, FCCA, LL.M.,
Predsedníčka

Dodávateľ:

.....
Asseco Central Europe, a. s.
Ing. Peter Lakata
člen predstavenstva

.....
Asseco Central Europe, a. s.
Ing. Branislav Tkáčik
člen predstavenstva

- úrad pre
- dohľad nad
- zdravotnou
- starostlivosťou

Služby Elektronickej zdravotnej knihy

pre ÚDZS

Špecifikácia zadania pre VO

Obsah

<i>Definície, akronymy a skratky</i>	3
<i>Legislatíva</i>	4
1 <i>Úvod</i>	6
2 <i>Účel</i>	6
3 <i>Rozsah</i>	6
4 <i>Funkčné požiadavky</i>	6
4.1 <i>Východiska</i>	7
4.2 <i>Autentifikácia</i>	7
4.3 <i>Prístup do aplikácie</i>	7
4.4 <i>Klientská aplikácia</i>	7
4.5 <i>Webové služby pre oprávnené osoby ÚDZS</i>	8
4.5.1 <i>Vyšetrenia</i>	8
4.5.2 <i>Medikačné záznamy</i>	9
4.5.3 <i>Očkovania</i>	9
4.5.4 <i>Nároky na logovanie a auditovanie služieb</i>	9
4.6 <i>Komponentový model</i>	9
5 <i>Osobitné požiadavky</i>	10
6 <i>Všeobecné požiadavky na riešenie</i>	10
6.1 <i>Požiadavky na dokumentáciu riešenia</i>	10
6.2 <i>Požiadavky na testovanie riešenia</i>	11
6.3 <i>Požiadavky na školenia</i>	11
7 <i>Riadenie a manažment projektu</i>	11
8 <i>Orientačný harmonogram</i>	12
9 <i>Požiadavky na procesy</i>	12
9.1 <i>Požiadavky na riadenie zmien a konfigurácie</i>	12
9.2 <i>Požiadavky na zabezpečenie bezpečnosti Služby EZK</i>	12
10 <i>Podpora prevádzky Služby EZK</i>	12
11 <i>Požadované služby technickej podpory</i>	13
11.1 <i>Definícia pojmov</i>	13
11.2 <i>Požiadavky na technickú podporu komunikácie prostredníctvom WS</i>	16

Definície, akronymy a skratky

API	Application Platform Interface
DIZ	Dohoda o integračnom zámere
EZK	Elektronická zdravotná knižka
HW	hardware
IKT	Informačné a Komunikačné technológie
IS	informačný(é) systém(y)
IS ÚDZS	Informačné systémy Úradu pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou
IT	Informačné technológie
ITVS	Informačné technológie verejnej správy
MIRRI SR	Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR
MV SR	Ministerstvo vnútra SR
MZ SR	Ministerstvo zdravotníctva SR
NCZI	Národné centrum zdravotníckych informácií
NZIS	Národný zdravotnícky informačný systém
PS	Pacientský sumár
PZS	Poskytovateľ zdravotnej starostlivosti
SaaS	Softvér ako služba
SLA	Service Level Agreement
SW	softvér
XML	eXtensible Markup Language
XSD	XML Schem Definition – je W3C odporúčanie, ako formálne popisovať elementy XML
ZPR	Zdravotnícky pracovník
ZP	Zdravotná(é) poisťovňa(e)

Legislatíva

Legislatívnym rámcom vymedzujúcim existenciu, prevádzku, činnosť ÚDZS a tiež jeho informačné povinnosti sú najmä:

Zákon č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, doníadaní nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v aktuálne platnom znení

Zákon č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v aktuálne platnom znení

Zákon č. 577/2004 Z. z. o rozsahu zdravotnej starostlivosti uhrádzanej na základe verejného zdravotného poistenia a o úhradách za služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti v aktuálne platnom znení

Zákon č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v aktuálne platnom znení

Zákon č. 579/2004 Z. z. o záchrannej zdravotnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v aktuálne platnom znení

Zákon č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v aktuálne platnom znení

Zákon č. 153/2013 Z. z. o národnom zdravotníckom informačnom systéme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v aktuálne platnom znení

Vyhláška Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 107/2015 Z. z., ktorou sa ustanovujú štandardy zdravotníckej informatiky a lehoty poskytovania údajov v aktuálne platnom znení

Zákon č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve v aktuálne platnom znení

Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v aktuálne platnom znení

Zákon č. 177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o byrokracii) v aktuálne platnom znení

Zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v aktuálne platnom znení

Vyhláška Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 179/2020 Z. z., ktorou sa ustanovuje spôsob kategorizácie a obsah bezpečnostných opatrení informačných technológií verejnej správy v aktuálne platnom znení

Zákon č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v aktuálne platnom znení

Zákon č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v aktuálne platnom znení

Vyhláška Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 765/2004 Z. z. o výške úhrady za úkony Úradu pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou v aktuálne platnom znení

Vyhláška Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 771/2004 Z. z. o forme a náležitostiach pitevného protokolu, o zozname pracovísk, na ktorých sa vykonávajú pitvy, a o požiadavkách na materiálno-technické vybavenie pracovísk, na ktorých sa vykonávajú pitvy v aktuálne platnom znení

Vyhláška Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 78/2020 Z. z. o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy v aktuálne platnom znení

Vyhláška Národného bezpečnostného úradu č. 362/2018 Z. z., ktorou sa ustanovuje obsah bezpečnostných opatrení, obsah a štruktúra bezpečnostnej dokumentácie a rozsah všeobecných bezpečnostných opatrení v aktuálne platnom znení

Vyhláška Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 85/2020 Z.z. o riadení projektov v aktuálne platnom znení

Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v aktuálne platnom znení

Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2016/679 z 27.04.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „GDPR“)

1 Úvod

Špecifikáciu zadania pre zabezpečenia softvéru ako služby (ďalej len SaaS), ktorý používateľom sprístupní elektronické zdravotné záznamy o poskytnutej zdravotnej starostlivosti (ďalej len „údaje“) z EZK evidovanej v NZIS (ďalej len “Služba EZK”).

ÚDZS bol zriadený zákonom č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 581/2004 Z. z.“) ako právnická osoba, ktorej sa v oblasti verejnej správy zveruje vykonávanie dohľadu nad poskytovaním zdravotnej a ošetrovateľskej starostlivosti a nad verejným zdravotným poistením, ako aj iné činnosti vyplývajúce mu zo zákona č. 581/2004 Z. z. a ďalších právnych predpisov.

V rámci rozvoja IS ÚDZS, vzhľadom na potreby zavádzania elektronizácie zdravotníctva, je potrebné zefektívniť fungovanie ÚDZS s cieľom maximálnej automatizácie spracovávania údajov a ich poskytovania za účelom bezproblémového fungovania elektronického zdravotníctva na Slovensku. Dodávaná služba musí byť certifikovaná NCZI.

2 Účel

Účelom tohto dokumentu je identifikovať a popísať rozsah dodávky Služby EZK, aby bolo možné zaistiť jej koncepčný návrh a vypracovať kvalitnú cenovú ponuku. Cieľom tohto dokumentu nie je detailný popis všetkých funkcií Služby EZK.

3 Rozsah

Hlavný rozsah spočíva v popise a v dodávke Služby EZK, ktorá zabezpečí sprístupnenie údajov z EZK evidovaných v NCZI pre:

- a) osobu oprávnenú na výkon dohľadu nad zdravotnou starostlivosťou (§ 43 zákona č. 581/2004 Z. z.) na základe poverenia ÚDZS po zadaní rodného čísla osoby alebo po zadaní bezvýznamového identifikačného čísla v rozsahu podľa § 5 ods. 1 písm. a), b), d) a e) zákona č. 153/2013 Z. z. o národnom zdravotníckom informačnom systéme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 153/2013 Z. z.“),
- b) prehliadajúcemu lekárovi (§ 47b ods. 2 zákona č. 581/2004 Z. z.) po nahlásení úmrtia osoby v rozsahu identifikačných údajov osoby a patientskeho sumára,
- c) lekárovi ÚDZS vykonávajúcemu pítvu osoby po nariadení pítvy (§ 48 zákona č. 581/2004 Z. z.) v rozsahu podľa odseku § 5 ods. 1 písm. a) a písm. b) prvého bodu zákona č. 153/2013 Z. z., po zadaní jednoznačného číselného kódu prideleného ÚDZS a rodného čísla osoby alebo bezvýznamového identifikačného čísla osoby,

- Pre prístup k údajom v NZIS bude využitá nevizuálne aplikačné rozhranie (API).
- Riešenie dodávky Služby EZK má byť typu SaaS – Cloudové služby
- Prístup do EZK bude zabezpečený pomocou webového rozhrania na strane ÚDZS.
- Pre identifikáciu používateľa bude použitá HPRO karta ZPR – kartu si požiadajú každý ZPR v NCZI, pričom SW ovládače pre čítačku karty dodá úspešný uchádzač. Dodávka čítačiek a HPRO kariet nie je predmetom VO.
- Verejný obstarávateľ poskytne súčinnosť pre prípravu dokumentu „Dohoda o integračnom zámere ÚDZS a NCZI“ (úspešný uchádzač predloží návrh DIZ medzi ÚDZS a NCZI). Uchádzač zabezpečí certifikáciu služby v NCZI.

4 Funkčné požiadavky

4.1 Východiska

Služba EZK má viesť pracovať v cloudovom prostredí

Riešenie má byť flexibilné po výkonnostnej, licenčnej i používateľskej stránke.

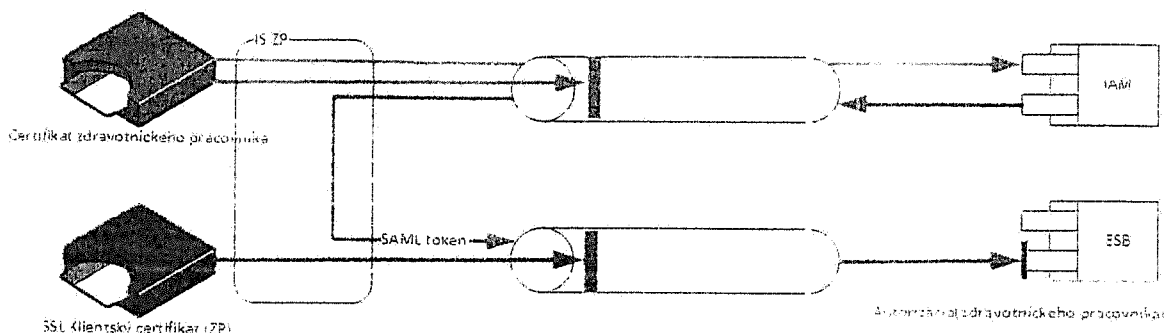
Riešenie má plne zodpovedať súčasným bezpečnostným požiadavkám a štandardom podľa platnej legislatívy.

- **Klientska stanica**
 - Google Chrome alebo Mozilla Firefox
 - HPRO karta + príslušný driver
 - SmartCard čítačka + príslušný driver
 - Desktop autentifikačný modul
- **Serverová časť**
 - Windows server

4.2 Autentifikácia

- Uživateľské meno a heslo
- Dvojfaktorová autentifikácia – Google autentifikácia alebo emailová autentifikácia

- **Voči NCZI**
 - SAML token – HPRO karta



4.3 Prístup do aplikácie

- **Bez integrácie na core IS**
 - Rázcestník
 - Prihlásenie používateľa
 - Vyhľadávanie podľa rodného čísla pacienta bez obmedzenia

4.4 Klientská aplikácia

- Aplikácia zabezpečí sprístupnenie údajov o poskytnutej zdravotnej starostlivosti evidovaných v NZIS pre oprávnené osoby ÚDZS.
- Aplikácia bude dostupná pomocou klienta prístupného cez WEB rozhranie.
- Aplikácia umožní oprávnenej osobe ÚDZS prístupovať k údajom vybraného pacienta o zaevidovanej poskytnutej zdravotnej starostlivosti v NZIS
- Aplikácia pre prístup k údajom NZIS využíva nevizuálne aplikačné rozhranie (API) NZIS
- Aplikácia umožní export údajov v PDF formáte – musí byť súčasťou DIZ
- Súčasťou dodávky je 5 administrátorských prístupov, ktorí budú môcť pridávať, meniť odoberať používateľov a ich oprávnenia a neobmedzený počet užívateľských prístupov pre používateľov – oprávnených osôb ÚDZS, ktorí budú konzumovať údaje
- Súčasťou dodávky je návrh dokumentu "Dohoda o integračnom zámere ÚDZS a NCZI".

Dodávka služieb pre komunikáciu s HPRO kartou (SAML token)

- Prístup do webovej aplikácie bude chránený menom a heslom
- Prístup k službám NCZI (NZIS API) je chránený certifikátom z HPRO karty
- Protokol použitý pre komunikáciu medzi klientskou aplikáciou a serverovou časťou bude HTTPS
- Súčasťou dodávky je rozhranie pre správu používateľov - bez potreby zásahu dodávateľa

4.5 Webové služby pre oprávnené osoby ÚDZS

	Služba NZIS	DATA
Vyšetrenia	VyhľadajZaznamyOVysetreniach	Odborné vyšetrenie, Prepúšťacia správa, Zobrazovacie vyšetrenie
Vyšetrenia	DajZaznamOVysetreni	Detail vyšetrenia: Záznam o odbornom vyšetrení, Záznam o zobrazovacom vyšetrení, Lekárska prepúšťacia správa
Medikácia	VyhľadajMedikacneZaznamy	Dispenzačné záznamy
Očkovania	VyhľadajOckovaniaPacienta	Očkovací záznam

4.5.1 Vyšetrenia

V rámci služby "Vyšetrenia" požadujeme dotiahnutie týchto údajov:

a) Odborné vyšetrenie

- Detail obsahuje v hornej časti základné údaje o vyšetrení:
 - dátum a čas odoslania
 - dátum a čas vyšetrenia
 - urgentnosť vyšetrenia
 - požiadavka na vyšetrenie
 - dispenzarizácia
- Ďalej sa tu nachádzajú údaje o odosielajúcom lekárovi
- Pod základnými údajmi sa nachádza informácia o diagnostickom závere a diagnóze a jej popise

b) Lekárska prepúšťacia správa

- Detail obsahuje v hornej časti základné údaje o vyšetrení:
 - dátum a čas odoslania
 - dátum a čas prijatia
 - dátum a čas prepustenia
 - urgentnosť vyšetrenia
 - požiadavka na vyšetrenie
- Ďalej sa tu nachádzajú údaje o odosielajúcom lekárovi a odbornom zástupcovi
- Pod základnými údajmi sa nachádza informácia o diagnostickom závere a diagnóze a jej popise:
 - anamnéza
 - odporúčanie
 - epikríza
 - objektívny nález
 - terajšie ochorenie
 - výsledok vyšetrenia
 - záver pri prijatí

- medikácia
- operačné výkony

c) Zobrazovacie vyšetrenie

- Detail obsahuje v hornej časti základné údaje o vyšetrení:
 - dátum a čas odoslania
 - dátum a čas vyšetrenia
 - urgentnosť vyšetrenia
 - požiadavka na vyšetrenie
- Ďalej sa tu nachádzajú údaje o odosielajúcom lekárovi
- Pod základnými údajmi sa nachádza informácia o diagnostickom závere a diagnóze a jej popise:
 - anamnéza
 - odporúčanie
 - odporúčané vyšetrenie

4.5.2 Medikačné záznamy

V rámci služby "Medikačné záznamy" požadujeme dotiahnutie týchto údajov:

- Detail medikačného záznamu:
 - Údaje medikačného záznamu
 - Overené znalostným systémom
 - Vynútené
 - Ordinujúci
 - Zdravotnícki pracovníci
 - Liečebný prostriedok
 - Lieky a ich dávkovanie
 - Sily lieku
 - Dávkovanie

4.5.3 Očkovania

rámci služby "Očkovania" požadujeme dotiahnutie týchto údajov:

- Detail očkovania:
 - typ očkovania
 - reakcie
 - poznámky k reakciám
 - vakcína
 - očkovacia dávka

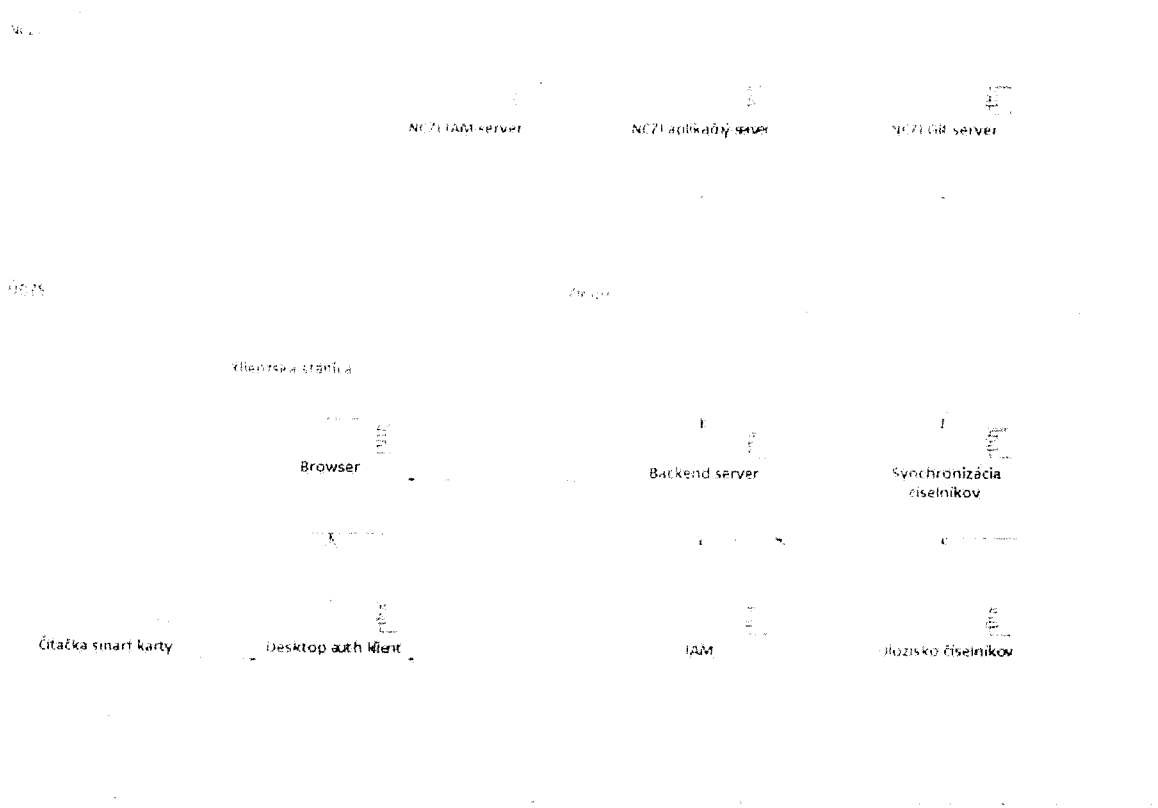
4.5.4 Nároky na logovanie a auditovanie služieb

Služba EZK musí disponovať administrátorským rozhraním na vyhľadávanie a prezeranie logov. Logy budú obsahovať informácie o prístupoch a aktivitách a diagnostické informácie. Musí byť možné meniť umiestnenie, veľkosť a rotáciu logov na základe veľkosti a času a životnosti logov. Vlastný logovací systém alebo logovací démon má zaznamenať informácie pre neskoršiu analýzu systémovým administrátorom. Logovací proces sa spúšťa pri štarte servera a mal by neustále bežať. Informácie v logu musia obsahovať zdroj správy a prioritu.

Auditovanie sa požaduje ako zabezpečený audit, t.z., že je požadované s jasným a presným prehľadom, kto, kedy pristupoval k akým údajom.

4.6 Komponentový model

Požadovaná aplikačná architektúra



5 Osobitné požiadavky

- Dodanie služby najneskôr do 120 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy
- Prevádzka služby v režime 24/7
- Podpora služby v režime 10/5
- Služba bude prevádzkovaná na infraštruktúre vo verejnom cloudovom dátovom centre, ktoré má certifikáty ISO 27001 (bezpečnosť) a ISO 27018 (ochrana osobných údajov v cloude).
- Výsledná cena zahŕňa všetky náklady na prevádzku, podporu a náklady na vývoj a implementáciu
- Úspešný uchádzač je povinný počas celej doby platnosti a účinnosti zmluvy mať platné certifikáty podľa normy ISO 25000 certifikát kvality softvérových produktov, ISO 9001 certifikát v oblasti informačných technológií, ISO 20000-1 certifikát o zavedení systému manažérstva IT služieb, ISO 27001 o zavedení systému manažérstva informačnej bezpečnosti v oblasti informačných technológií, certifikát s minimálnou úrovňou SOA Architect alebo ekvivalent.

6 Všeobecné požiadavky na riešenie

6.1 Požiadavky na dokumentáciu riešenia

Súčasťou dodávky riešenia je dokumentácia v elektronickej editovateľnej podobe ako aj podobe vhodnej pre tlač. Dokumentácia bude predstavovať sériu dokumentov k službe, ktorá dostatočne jasne a kompletne popisujú dodávané riešenie. Požadované sú najmä tieto dokumenty:

- Analýza požiadaviek ÚDZS
- Procesno-funkčný návrh (Funkčný návrh Služby EZK)
- Aplikačný návrh riešenia
- Plán testovania
- Návrh akceptačných testovacích scenárov
- Vyhodnotenie testovania

- Používateľské príručky a manuály pre správu
- Administrácia používateľov
- DIZ

Dokumentácie v slovenskom jazyku budú dodané v dohodnutých elektronických formátoch (napr. DOCX, PDF).

V analytickej časti je možné témy skombinovať do jednotného dokumentu.

6.2 Požiadavky na testovanie riešenia

ÚDZS požaduje od dodávateľa vypracovanie návrhu pre proces testovania a nasadenia Služby EZK pred samotným začatím procesu testovania. V rámci procesu testovania sa požaduje dodržanie nasledovnej postupnosti aktivít:

- **Príprava testovania** – dodávateľ pred začiatkom procesu testovania vytvorí plán testovania, v ktorom popíše metódy a spôsob testovania, podmienky a akceptačné kritériá, pre jednotlivé testované funkcionality Služby EZK vytvorí testovacie scenáre
- **Vykonanie testov** – vykonanie testovacích scenárov v danom rozsahu verzie Služby EZK
- **Analýza výsledkov testov** - identifikácia chýb, prípadná aktualizácia návrhu testovacích scenárov
- **Regresné testy** – opakované vykonanie testovacích scenárov pre zvolenú časť Služby EZK, resp. celok
- **Finálne akceptačné testovanie** – vykonanie testovacích scenárov na finálnej verzii Služby EZK
- **Akceptačné testovanie** - realizované po vyladení Služby EZK a odstránení zistených chýb z predošlých testov. Účelom akceptačných testov je overenie zo strany ÚDZS, že navrhnuté a implementované riešenie je pripravené na nasadenie do prevádzky. Akceptačné testy budú vykonávané v spolupráci s ÚDZS. Testovanie musí prebiehať na základe testovacích scenárov, pričom akceptačné kritériá majú byť vopred definované. Výsledky testovania určia prípadné nezrovnalosti medzi implementovaným riešením a jeho špecifikáciou a nutné korekcie zo strany dodávateľa.

6.3 Požiadavky na školenia

Súčasťou dodávky riešenia je aj vykonanie školení interných používateľov ÚDZS, ktorí budú v roli Administrátor Služby EZK a používateľ Služby EZK.

Dodávateľ pre potreby zaškolenia používateľov vykoná nasledovné činnosti:

- Vytvorenie školiacich materiálov
- Príprava školenia (logistika)
- Vykonanie školenia

Školenie bude v rozsahu minimálne 2 dni formou workshopu pre minimálne 2 administrátorov.

Predmet školenia bude navrhnutý dodávateľom podľa požiadaviek ÚDZS. Požadované je dodanie školiacich video návodov.

7 Riadenie a manažment projektu

Manažment projektu bude prebiehať rovnomerne počas celej doby trvania zmluvy, teda od nadobudnutia účinnosti zmluvného vzťahu s dodávateľom, až po odovzdanie a prebratie (t.j. podpisom finálneho akceptačného protokolu) všetkých špecifických nástrojov podpory Služby EZK uvedených v rozsahu obstarania zákazky do produkčnej prevádzky.

V rámci manažmentu projektu budú vykonávané činnosti, ktoré súvisia s projektovým riadením zo strany dodávateľa, s riadením a koordináciou prác počas všetkých etáp realizácie projektu zo strany dodávateľa, riadením prostredia pre implementáciu projektu, riadením zmien a konfigurácie a s riadením požiadaviek.

Cieľom uvedenej metodiky riadenia projektov je prehľadne etapizovať projekt do zvládnuteľných

celkov a organizovane dodať definované výstupy požadované ÚDZS

8 Orientačný harmonogram

ÚDZS požaduje, aby časový harmonogram obsahoval minimálne tieto míľniky:

- Predloženie požadovanej dokumentácie
- Analýza
- Testovanie
- Školenie

Časový harmonogram predloží úspešný uchádzač ako plnenie zo zmluvy.

9 Požiadavky na procesy

9.1 Požiadavky na riadenie zmien a konfigurácie

V prípade, ak v priebehu realizácie služby alebo po odovzdaní služby nastanú okolnosti, ktoré si vyžadujú vykonať zmeny služby, sú zmluvné strany oprávnené tieto zmeny služby uskutočniť prostredníctvom zmenového konania alebo prostredníctvom zmeny funkcionality Služby EZK. Uvedené neplatí pre zmeny a aktualizácie, ktoré si vyžaduje zmena legislatívy alebo technické riešenie prevádzkovateľa NZIS (eZdravia).

V rámci zmenového konania je úspešný uchádzač povinný informovať ÚDZS o vykonaných zmenách, o dátume nasadenia a ďalších podstatných skutočnostiach aspoň 5 pracovných dní pred nasadením aktualizovanej verzie IS. Nasadeniu aktualizovanej verzie IS predchádza nutnosť testovania v súčinnosti s ÚDZS.

9.2 Požiadavky na zabezpečenie bezpečnosti Služby EZK

Služba EZK musí spĺňať požiadavky zákona č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ako aj ostatnej príslušnej právnej úpravy a taktiež zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Bezpečnosť Služby EZK je daná architektúrou, používatelia sa prihlasujú do aplikácie prostredníctvom prihlasovacích údajov, ktoré im umožňujú spracovávať údaje iba v rámci pridelenej role. K inej oblasti nemá používateľ prístup. Oprávnená osoba – administrátor je zodpovedný za priradenie prístupových práv všetkým autorizovaným používateľom Služby EZK. Komunikácia s informačným systémom dodávateľa, prostredníctvom ktorého sa bude poskytovať Služba EZK, bude riešená bezpečným protokolom, súčasťou riešenia bude aj správa certifikátov, ktoré budú používané na vytvorenie bezpečnej komunikácie medzi jednotlivými časťami Služby EZK, hlavne externých subjektov. Administrátorom bude zverená správa certifikátov (ak sú potrebné). Používatelia majú prístup k údajom portálu iba v rámci definovaných prístupových práv.

Riadenie bezpečnosti Služby EZK musí definovať, ako je systém zabezpečený predovšetkým z hľadiska:

- IKT infraštruktúry
- Bezpečného prístupu a ochrane proti neoprávnenému prístupu
- Zabezpečenia dôvernosti údajov a ochrany osobných údajov
- Zabezpečenia integrity a dostupnosti údajov

10 Podpora prevádzky Služby EZK

Požadovaná podpora na službu je 12 mesiacov odo dňa podpisu finálneho akceptačného protokolu na službu.

Na udržiavanie služby v bezchybnom a efektívne prevádzkovateľnom stave a na realizáciu úprav reflektujúcich zmeny všeobecnej a zdravotníckej legislatívy bude potrebné zabezpečiť služby poskytované pri prevádzke Služby EZK na obdobie 12 kalendárnych mesiacov od podpisu finálneho akceptačného protokolu. Ide predovšetkým o podporu a údržbu Služby EZK, prípadne vykonanie zmien, ktoré sú potrebné pre správne fungovanie systému služby v súlade s platnou legislatívou.

11 Požadované služby technickej podpory

11.1 Definícia pojmov:

1. Help Desk je aplikácia na evidenciu, sledovanie a vyhodnocovanie stavu požiadaviek ÚDZS.
2. Service Desk sa rozumie miesto nahlasovania, evidencie a sledovania stavu všetkých požiadaviek ÚDZS a to cez aplikáciu Help Desk, v prípade potreby e-mailom, telefonicky alebo v odôvodnených prípadoch formou videokonferencie.
3. SLA je garantovaná dostupnosť služby vyjadrená ako podiel času, počas ktorého môže používateľ používať službu v dohodnutom rozsahu a kvalite, k dĺžke celého sledovaného obdobia. Sledované obdobie je kalendárny mesiac (vyjadrený v minútach) a výsledná hodnota dostupnosti služby sa vyjadruje v percentách so zaokrúhľaním na dve desatiné miesta smerom nahor.
4. SLA bude počítaná podľa nasledovného vzorca:

$$SLA [\%] = \frac{(\Sigma \text{ minút/mesiac} - \Sigma \text{ minút nedostupnosti/mesiac})}{\Sigma \text{ minút/mesiac}} \times 100\%$$

5. Doba nedostupnosti služby (vyjadrená v minútach) je doba, počas ktorej nemohla byť služba používaná v dohodnutej kvalite.

Dĺžka sledovaného obdobia:

Počet dní v mesiaci	Počet minút v mesiaci	Maximálny počet minút nedostupnosti EZK v mesiaci
28	40320	1612
29	41760	1670
30	43200	1728
31	44640	1785

6. V prípade nedodržania požadovanej SLA budú uplatnené sankcie za každý mesiac nedodržania požadovanej SLA nasledovne:

Hodnota SLA	Výška sankcie
SLA >= 96%	Bez sankcie
Zníženie SLA o každé 0,1% pod 96%	Sankcia 1% z ceny štvrtročného paušálu za každé zníženie SLA o 0,1%, maximálne do výšky štvrtročného paušálu
Príklad: SLA v jednom mesiaci štvrťroka = 95,8%	Sankcia = 2% z ceny štvrtročného paušálu
Príklad: SLA v troch mesiacoch štvrťroka = 95,5%	Sankcia = 15% z ceny štvrtročného paušálu

7. Do celkového času trvania poruchy sa nezapočítavajú a za poruchu sa nepovažujú všetky nasledovné dôvody a doby:
 - a) prerušenie poskytovania služby z dôvodu dohodnutej plánovanej údržby informačného systému dodávateľa, prostredníctvom ktorého sa bude poskytovať Služba EZK, maximálne však 12 hodín v jednom dni
 - b) prerušenie poskytovania služby z dôvodu neplánovanej údržby posúhlasenej ÚDZS, maximálne však 12 hodín v jednom dni
 - c) dočasné prerušenie poskytovania služby na žiadosť ÚDZS
 1. prerušenie poskytovania služby spôsobené ÚDZS zásahom do informačného systému dodávateľa, prostredníctvom ktorého sa bude poskytovať Služba EZK,
 - d) prerušenie poskytovania služby spôsobené prerušením elektrického napájania zariadení určených na poskytovanie služby v priestoroch ÚDZS
 - e) prerušenie poskytovania služby spôsobené poruchou na vnútorných rozvodoch vo vlastníctve ÚDZS, resp. vo vlastníctve tretej strany
 - f) doba, počas ktorej nebola poskytnutá potrebná súčinnosť zo strany ÚDZS
 - g) doba prerušenia poskytovania služby z dôvodov okolností vyššej moci
8. Dostupnosť pre aplikáciu HelpDesk je 24 x 7.
9. Odozva znamená najdlhší akceptovateľný čas, ktorý uplynie medzi nahlásením požiadavky na službu a potvrdením dodávateľa o prijatí požiadavky v závislosti od parametra Dostupnosť podpory služby.
10. Reakčná doba znamená najdlhší akceptovateľný čas, ktorý uplynie medzi nahlásením požiadavky na službu a začatím aktívnych krokov dodávateľa vedúcich k riešeniu požiadavky v závislosti od kategorizácie incidentu. Aktívne kroky sú napríklad: telefonická dohoda s ÚDZS, vzdialené prístupenie do systému, príchod do miesta služby.
11. Doba odstránenia poruchy je čas v minútach, hodinách resp. v dňoch, ktorý potrebuje dodávateľ na vyriešenie požiadavky, t.j. od jej preukázateľného nahlásenia (zaevidovania požiadavky v HelpDesku dodávateľa) do doby, kedy je služba znovu obnovená v plnom rozsahu, alebo kedy v aplikácii bolo akceptované náhradné riešenie.
 - a) Chyba môže byť vyriešená aj náhradným riešením, ktoré zabezpečí preradenie chyby do nižšej kategórie a vedie k dosiahnutiu pôvodného stavu a pôvodnej funkčnosti pred vznikom chyby.
 - b) Pri riešení chyby je akceptovateľné postupné odstraňovanie chyby prechodmi zo stavu veľmi vysoká -> vysoká -> normálna.

Obnovenie služby musí byť akceptované pracovníkom HelpDesku, pričom ak je obnovenie akceptované, čas obnovenia je čas, v ktorom dodávateľ obnovenie služby zaevidoval v Help Desku. Tento čas plynie iba počas doby Dostupnosti služby.
12. Spôsoby poskytovania služieb: Incident alebo požiadavka bude riešená na základe jej priority označenej oprávnenou osobou objednávateľa. V prípade nesprávne určenej priority incidentu zo strany objednávateľa môže dodávateľ predložiť objednávateľovi požiadavku na zmenu priority incidentu. Oprávnená osoba objednávateľa má právo zmeniť poradie priorít riešenia otvorených incidentov alebo požiadaviek po dohode s oprávneným zástupcom zo strany dodávateľa dokumentovateľným spôsobom (napr. email, záznam v HelpDesku). Poskytovanie informácií o stave riešenia incidentov alebo požiadaviek sa bude uskutočňovať predovšetkým prostredníctvom systému HelpDesk, ak objednávateľ písomne neurčí inak. Ak je vyriešenie incidentu alebo požiadavky problematické, dodávateľ o tejto skutočnosti informuje objednávateľa a zmluvné strany sa dohodnú na ďalšom individuálnom postupe.
13. Náhradné riešenie je riešenie, ktoré záložnými prostriedkami alebo Povoleným náhradným zariadením nahradí poskytovanú službu do doby opravy pôvodných prostriedkov potrebných na funkčnosť služby. Náhradné riešenie je poskytnuté na dohodnutý, alebo nevyhnutný čas. Po uplynutí dohodnutého času, požiadavka sa aktivuje ako nová požiadavka s predpísanou SLA.
14. Doba náhradného riešenia je čas (v minútach, resp. hodinách), ktorý potrebuje dodávateľ na

vyriešenie požiadavky náhradným spôsobom od jej akceptovania.

15. Povolené náhradné zariadenie je zariadenie, ktoré môže dodávateľ použiť pri poskytovaní služieb ako náhradu za pôvodné zariadenie po dobu náhradného riešenia.
16. Incident alebo porucha je stav Služby EZK pri ktorej dôjde ku čiastočnej alebo úplnej nedostupnosti (vypadku) služby.
17. Kategorizácia Incidentu/výpadku služby:
A – veľmi vysoká, keď Služba EZK ako celok zlyhá a je mimo prevádzky. Nie je známe žiadne dočasné riešenie ani alternatíva, ktorá by viedla k späťovrátaniu do prevádzkovania Služby EZK.

- vyriešenie požiadavky náhradným spôsobom od jej akceptovania.
15. Povolené náhradné zariadenie je zariadenie, ktoré môže dodávateľ použiť pri poskytovaní služieb ako náhradu za pôvodné zariadenie do doby náhradného riešenia.
 16. Incident alebo porucha je stav Služby EZK pri ktorej dôjde ku čiastočnej alebo úplnej nedostupnosti (výpadku) služby.
 17. Kategorizácia incidentu/výpadku služby:
 - A – veľmi vysoká, kedy Služba EZK ako celok zlyhala a je mimo prevádzky. Nie je známe žiadne dočasné riešenie ani alternatíva, ktorá by viedla k opätovnému sprevádzkovaniu Služby EZK aspoň v obmedzenom stave.
 - B – vysoká, kedy Služba EZK má výrazne obmedzenú schopnosť prevádzky. Hlavné komponenty nefungujú a v prevádzke vykazujú vady. Kľúčová funkcionálnosť je obmedzená. Nie je známe žiadne dočasné riešenie ani alternatíva, ktorá by viedla k opätovnému sprevádzkovaniu Služby EZK aspoň v obmedzenom stave.
 - C – normálna, kedy Služba EZK vykazuje výpadok menej dôležitej funkcionálnosti alebo komponentu, ktorý nemá kritický dopad na používateľov, ale funkčnosť služby je obmedzená. Nie je spôsobená trvalá strata údajov alebo ich vážne poškodenie.
 18. Pracovný deň pre účely technickej podpory sa rozumie :
Pondelok až Piatok v čase od 8:00 hod. do 18:00 hod., to znamená 10 hodín 5 dní v týždni, okrem štátnych sviatkov a ďalších dní pracovného pokoja, ktoré sú uvedené v zákone č. 241/1993 Z.z. o štátnych sviatkoch, dňoch pracovného pokoja a pamätných dňoch v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 241/1993 Z. z.“) alebo v inom právnom predpise.
 19. Pracovná doba (alebo aj Pracovný čas) - Pre účely technickej podpory sa tým rozumie doba v čase od 08:00 hod. do 18:00 hod. počas pracovného dňa.
 20. Mimopracovný čas Pre účely technickej podpory sa rozumie :
čas mimo pracovnej doby vrátane štátnych sviatkov a ďalších dní pracovného pokoja, ktoré sú uvedené v zákone č. 241/1993 Z.z. alebo v inom právnom predpise
Technická podpora bude realizovaná cez 3 úrovne podpory s nasledujúcim označením:
 - L1 (level 1, priamy kontakt ÚDZS) – jednotný kontaktný bod ÚDZS – podpora používateľov
 - L2 (Level 2, postúpenie požiadaviek od L1) – vybraná skupina garantov ÚDZS so znalosťou Služby EZK a IS ÚDZS
 - L3 (level 3, postúpenie požiadaviek od L2) – dodávateľ

Pre služby technickej podpory sú definované parametre:

- Dostupnosť a služba servis desku je prevádzkovaná v bežných pracovných dňoch v čase od 8:00 do 18:00. Na komunikáciu so službou servis desku je primárne určený nástroj na evidenciu a riadenie požiadaviek (help desk) s webovým rozhraním, ktorý je dostupný v režime 24x7.
- Konkrétny nástroj navrhne dodávateľ a na spôsobe používania sa dohodne dodávateľ s ÚDZS.
- Riešenie incidentov,
- Riešenie požiadaviek,
- Komunikáciu s používateľmi.
- Prevádzka EZK bude v režime 24x7. Pre účely EZK sa rozumie Pondelok až Nedeľa v čase od 0:00 hod. do 23:59 hod., vrátane štátnych sviatkov a ďalších dní pracovného pokoja, ktoré sú uvedené v zákone č. 241/1993 Z.z. alebo v inom právnom predpise
- Požadovaná dostupnosť Služby EZK je minimálne 96% za mesiac.

Podkladom pre hodnotenie kvalitatívnych požiadaviek na služby sú zásadne systémové hlásenia a zápisy cez aplikáciu HelpDesk. Hodnotenie kvalitatívneho plnenia zmluvy za každý mesiac jednotlivo (SLA report) vyhotoví dodávateľ a predloží ho ÚDZS jedenkrát za štvrtrok spolu s faktúrou.

Ak dodávateľ nespĺní kvalitatívne požiadavky na služby, ÚDZS je oprávnený uplatniť sankcie v zmysle zmluvy.

Dodávateľ vyvíja maximálne úsilie, aby odpovedal na požiadavky ÚDZS vznesené podľa

dohodnutých postupov.

Požadované reakčné doby a doby vykonania opravy sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Priorita	Reakčná doba (začiatok tech. riešenia)			Doba odstránenia poruchy		
	V pracovnej dobe	Mimo prac. doby	Štátny sviatok a deň pracovného pokoja	V pracovnej dobe	Mimo prac. Doby	Štátny sviatok a deň pracovného pokoja
A – veľmi vysoká	4 hodiny	12 hodín	24 hodín	12 hodín	24 hodín	24 hodín
B – vysoká	Do 18:00 nasledujúceho pracovného dňa	Do 18:00 nasledujúceho pracovného dňa	Do 18:00 nasledujúceho pracovného dňa	1 pracovný deň	2 pracovné dni	2 pracovné dni
C - normálna	Do 18:00 nasledujúceho pracovného dňa	Do 18:00 nasledujúceho pracovného dňa	Do 18:00 nasledujúceho pracovného dňa	Do 4 pracovných dní	Do 4 pracovných dní	Do 4 pracovných dní

ÚDZS bude pri posudzovaní incidentov a servisných požiadaviek postupovať podľa rámca ITIL v zmysle riadenia incidentov a servisných požiadaviek.

ÚDZS pre jednoznačnosť určenia priority poskytuje maticu výpočtu:

Impact	High	3	2	1
	Medium	4	3	2
	Low	4	4	3
		Low	Medium	High

Urgency

11.2 Požiadavky na technickú podporu komunikácie prostredníctvom WS

Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať technickú podporu a súčinnosť pri riešení problémov, ktoré súvisia s prevádzkovaním WS, ktoré slúžia na komunikáciu medzi informačným systémom dodávateľa,, prostredníctvom ktorého sa bude poskytovať Služba EZK a ostatnými IS ÚDZS, ktoré môžu byť pripojené na Službu EZK, prípadne IS ďalších inštitúcií.

**Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk
„Služby elektronickej zdravotnej knižky pre ÚDZS“**

Obchodné meno, adresa alebo sídlo uchádzača: Asseco Central Europe, a.s., Galvaniho 19045/19, 821 04 Bratislava

Zastúpený: Ing. Peter Ondrovič, PhD., prokurista

IČO: 35 760 419

Tel, Fax, e-mail _____, _____ com

Cena za 1 mesiac v EUR bez DPH:	10 750,00 EUR
Hodnota 20% DPH v EUR:	2 150,00 EUR
Cena za 1 mesiac v EUR s DPH:	12 900,00 EUR

Celková cena za predmet zákazky / 12 kalendárnych mesiacov v EUR bez DPH:	129 000,00 EUR
Hodnota 20% DPH v EU:	25 800,00 EUR
Celková cena za predmet zákazky / 12 kalendárnych mesiacov v EUR s DPH:	154 800,00 EUR

V Bratislave dňa: 1

.....
Ing. Peter Lakata/
člen predstavenstva
Asseco Central Europe, a.s.

.....
Ing. Branislav Tkáčik
člen predstavenstva
Asseco Central Europe, a.s.

HARMONOGRAM

- M1: Analýza a analytická dokumentácia T+30
- M2: Akceptačné testovanie T+110
- M3: Školenie T+115
- M4: Predloženie požadovanej dokumentácie T+120
- M5: Spustenie prevádzky: T+120

T – Dátum účinnosti zmluvy

Čísla predstavujú max. počet dní do ukončenia míľníka.

Súčasťou ukončenia míľníka je odovzdanie požadovanej dokumentácie.

POISTNÝ CERTIFIKÁT
k poistnej zmluve č. 8-863-000564

Poistiteľ:

Colonnade Insurance S.A. so sídlom Rue Jean Piret 1, L-2350 Luxemburg, Luxembursko
Zapísaná v Obchodnom registri Luxemburg pod č. B 61605

konajúca prostredníctvom

Colonnade Insurance S.A., pobočka poisťovne z iného členského štátu

Moldavská cesta 8 B, 042 80 Košice, Slovenská republika

zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, oddiel Po, vložka číslo 591/V

IČO: 50 013 602 DIČ: 4120026471 IČ DPH: SK4120026471

v zastúpení: Ing. Ján Šajban, senior underwriter konajúci na základe poverenia

Poistený:

Asseco Central Europe, a.s.

Galvaniho 19045/19, 821 04 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 35 760 419

zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka číslo 2024/B

Spolupoistený:

Assecó Central Europe, a.s., organizační složka

Identifikačné číslo: 271 23 707

a

DWC Slovakia a.s.

Identifikačné číslo: 35 918 501

Týmto certifikátom potvrdzujeme, že poistený má s účinnosťou od 04.02.2009 na dobu neurčitú s našou spoločnosťou uzavretú poistnú zmluvu obsahujúcu poistné krytie zodpovednosti za škodu v nižšie uvedenom rozsahu. Zároveň potvrdzujeme, že poistený uhradil poistné do 31.12.2022.

Poistné nebezpečenstvá / druh poistenia:

- 1) Poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu
Limit poistného plnenia: 5 000 000,00 EUR

Územná platnosť:

Slovenská republika a Česká republika

Práva a povinnosti zúčastnených subjektov sú upravené ustanoveniami slovenského právneho poriadku. Presný rozsah poistenia je uvedený v Poistnej zmluve č. 8-863-000564, jej znenie je nadradené zneniu certifikátu. Certifikát je platný počas doby platnosti poistnej zmluvy, v prípade vydania nového certifikátu jeho platnosť zaniká. Tento certifikát sa vydáva na žiadosť poisteného.

V Bratislave

|| ||

.....

senior underwriter konajúci na základe poverenia