

MANDÁTNA ZMLUVA

uzatvorená podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
na výkon stavebného dozoru

1. ZMLUVNÉ STRANY:

1.1 Mandatár:

ION s.r.o.

Vápenická 2384/5

Prievidza - Prievidza I Staré mesto 971 01

Zastúpený : Ing. Peter Šimrák

Zástupca splnomocnený na rokovanie vo veciach:

a) zmluvných: Ing. Peter Šimrák

b) technických: Ing. Peter Šimrák

Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.

číslo účtu : 2530099756/0200

IBAN: SK9602000000002530099756

IČO: 44 291 434

DIČ: 202 268 58 85

IČ DPH: neplatca DPH

Zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu v Trenčíne, odd: Sro,
vložka č. 20714/R

1.2 Mandant:

Mesto Prievidza

Námestie slobody 14

971 01 Prievidza

Štatutárny orgán: JUDr. Katarína Macháčková, primátorka mesta

Zástupca splnomocnený na rokovanie vo veciach technických:

Ing. Andrea Nikmonová, vedúca odboru stavebného poriadku,
výstavby a životného prostredia

IČO: 318 442

DIČ: 202 116 28 14

Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a. s., pobočka Prievidza

číslo účtu: 16626-382/0200

IBAN: SK24 0200 0000 0000 1662 6382

Československá obchodná banka, a. s., pobočka Prievidza

číslo účtu: 4005703897/7500

IBAN: SK27 7500 0000 0040 0570 3897

2. FORMA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 2.1 Mandátna zmluva (ďalej len zmluva) sa uzatvára v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení a v zmysle príkazného listu primátorky mesta na uplatňovanie postupov verejného obstarávania.

3. PREDMET ZMLUVY:

- 3.1. Mandatár sa zaväzuje, že zabezpečí pre mandanta v jeho mene a na jeho účet výkon stavebného dozoru na stavbe „**Rekonštrukcia multifunkčného ihriska Veľká Lehôtka**“ a mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi dojednanú odplatu za jeho výkon.
- 3.2. Stavebný dozor bude mandatár vykonávať 1 x v týždni 2 hodiny, resp. na základe požiadavky a výzvy mandanta.
- 3.3. Výkon stavebného dozoru zahŕňa predovšetkým:
 - dôkladné oboznámenie sa s podkladmi, na základe ktorých sa pripravuje realizácia stavebného diela, s obsahom zmluvy o dielo na stavebné práce, vrátane oceneného výkazu výmer a s obsahom vydaných povolení
 - kontrolu dodržiavania podmienok zmluvy, ktorá súvisí s realizáciou stavebného diela, kontrolu dodržania podmienok povolení a prípadných opatrení štátneho stavebného dohľadu po dobu realizácie diela
 - zabezpečenie a účasť pri odovzdaní staveniska zhotoviteľovi diela, vrátane vyhotovenia zápisu o tomto odovzdaní a prevzatí
 - kontrolu včasného zavedenia stavebného denníka s potvrdením dňa začatia prác na diele
 - sledovanie a kontrolovanie riadneho vedenia stavebného denníka, montážneho denníka a ich predpísaných príloh v súlade so Stavebným zákonom a podmienkami zmluvy s povinnosťou odpovedať na zápisy zhotoviteľa uvedené v stavebnom denníku do 3 dní
 - zapisovanie do stavebného denníka, resp. do montážneho denníka nedostatky zistené v priebehu realizácie prác, požiadavky na ich odstránenie a ďalšie skutočnosti dôležité pre priebeh stavby a bezodkladne upozorniť na ne mandanta
 - zodpovednosť za súlad priestorovej polohy
 - sledovanie a kontrolovanie kvality vykonávaných stavebných a montážnych prác, kontrolu dodržiavania technologických postupov stavebných prác a montáže špecifických častí v súlade s platnými normami a predpismi
 - kontrolu dokladov o kvalifikácii montážnych pracovníkov
 - zabezpečenie, aby realizácia diela bola v súlade s technickými normami a všeobecne záväznými predpismi
 - kontrola dodaného materiálu a dokladov preukazujúcich jeho kvalitu podľa podmienok stanovených výkazom výmer a STN
 - sledovanie, či zhotoviteľ stavebného diela vykonáva predpísané a dohodnuté skúšky materiálov, konštrukcií a prác a kontrolu ich výsledkov
 - kontrolu riadneho uskladnenia materiálov, strojov, zariadení a konštrukcií na stavenisku
 - kontrolu tých častí diela vykonávaného zhotoviteľom, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými s vykonaním zápisu výsledku kontroly do stavebného denníka; kontrolu dokladov, protokolov a revízných správ súvisiacich s vykonávaním skúšok
 - spoluprácu s projektantom vykonávajúcim autorský dohľad a zhotoviteľom pri zabezpečovaní súladu realizovaných dodávok a prác
 - podieľanie sa a zúčastňovanie sa na vzájomných konzultáciách medzi zhotoviteľom a autorským dohľadom zameraných na objasnenie sporných návrhov a požiadaviek
 - v spolupráci s autorom projektu stavebného diela riešiť technické otázky (napr. nevyhnutné zmeny), pričom v plnej miere zastupuje mandanta tak, aby celkové náklady stavby neprekročili schválený rozpočet, nepredlžovala sa lehota výstavby a nezhoršovali sa parametre stavby

- posúdenie oprávnenosti a účelnosti prípadných navyše prác požadovaných v priebehu realizácie diela zhotoviteľom a predloženie odborného stanoviska k týmto prácam navyše mandantovi
- spoluprácu s koordinátorom bezpečnosti stavby, ktorého činnosť je zabezpečovaná objednávatelom stavebného diela
- spoluprácu s pracovníkmi zhotoviteľa diela pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pri ohrození stavby živelnými udalosťami
- zabezpečuje nahlásenie prípadných archeologických nálezov v zmysle všeobecných záväzných právnych predpisov
- kontrolu postupu prác podľa časového harmonogramu stavby a upozorňovanie zhotoviteľa diela na nedodržanie termínov, vrátane prípravy podkladov pre prípadné uplatnenie majetkových sankcií podľa uzatvorenej zmluvy o dielo so zhotoviteľom
- organizovanie a vedenie operatívnych porád vedenia stavebného diela (kontrolné dni stavby) a vyhotovenie zápisov z týchto porád resp. zúčastňovanie sa kontrolných dní zvolaných zhotoviteľom diela
- kontrolu a vyhodnotenie opatrení prijatých na kontrolných dňoch
- zabezpečenie fotografickej dokumentácie celého priebehu výstavby (hlavne častí, ktoré budú zakryté) a po ukončení diela odovzdať mandantovi túto dokumentáciu na CD nosiči
- kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovaných podkladov a faktúr zhotoviteľa diela, ich súlad s podmienkami zmluvy o dielo a po ich odsúhlasení predkladať mandantovi
- kontrola čerpania nákladov stavby
- bezodkladne informovanie mandanta o všetkých závažných okolnostiach súvisiacich so stavebným dielom; priebežne informovať mandanta o celom postupe realizácie
- kontrolu stavu a kvality projektu skutočného realizovania stavby, ktorého vyhotovenie je povinnosťou zhotoviteľa stavby
- prípravu podkladov pre odovzdanie a prevzatie diela alebo jeho častí
- organizačné zabezpečenie riadneho odovzdania a prevzatia stavby, resp. preberacieho konania medzi zhotoviteľom stavebného diela a mandantom, vrátane účasti na tomto odovzdaní a prevzatí
- súpis nedorobkov a nedostatkov pri preberacom konaní
- kontrolu odstránenia nedorobkov a nedostatkov zistených pri preberaní diela v dohodnutých termínoch
- kontrola vypratania staveniska zhotoviteľom stavebného diela
- spoluprácu s mandantom pri záverečnom vyúčtovaní diela
- kontrola dokladov, ktoré predloží zhotoviteľ k odovzdaniu stavby
- spolupráca s mandantom pri uvedení diela do trvalého užívania
- iné súvisiace činnosti podľa požiadaviek mandanta.

3.4. Mandatár vyhlasuje, že je oprávnený a odborne spôsobilý vykonávať výkon stavebného dozoru podľa tejto zmluvy.

4. TERMÍNY PLNENIA:

- 4.1. Začatie výkonu činnosti: **dňom odovzdania staveniska zhotoviteľovi stavby**
 Ukončenie výkonu činnosti: **dňom ukončenia odovzdacieho a preberacieho konania, príp. dňom odstránenia všetkých závad, pokiaľ budú uvedené v protokole**

- 4.2. Mandatár sa zaväzuje, že uzavrie dodatok k tejto zmluve o predĺžení výkonu stavebného dozoru v prípade predĺženia lehoty výstavby so zhotoviteľom stavby.

5. ODPLATA:

- 5.1. Odplata za výkon stavebného dozoru je v rozsahu článku 3 dohodnutá vo výške:

Kalkulácia ceny:

2 hodiny/týždeň x 31,- eur/hod. x 10 týždňov = **620,00 eur**

Neplatca DPH.

Slovom: šestodvadsať eur

- 5.2 Mandatár prehlasuje, že uvedená maximálna cena za výkon stavebného dozoru zohľadňuje všetky priame, nepriame náklady, primeraný zisk potrebný na výkon stavebného dozoru uvedeného diela.
- 5.3 Odplatu za výkon stavebného dozoru je možné zmeniť po predchádzajúcom prerokovaní a odsúhlasení s mandantom, a to formou písomného dodatku k tejto zmluve, podpísaného oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

6. PLATOBNÉ PODMIENKY:

- 6.1. Odplatu za výkon stavebného dozoru uhradí mandant na základe faktúry vystavenej mandatárom po ukončení činnosti.
- 6.2. Faktúra bude obsahovať tieto údaje:
- obchodné meno mandanta a mandatára, adresu sídla
 - číslo zmluvy
 - číslo faktúry
 - deň odoslania a splatnosti faktúry
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu mandatára
 - označenie služby
 - celkovú fakturovanú sumu
 - pečiatka a podpis oprávnenej osoby mandatára
 - kalkuláciu odplaty za výkon stavebného dozoru
 - podpis mandanta
- 6.3. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, mandant je oprávnený vrátiť ju mandatárovi na doplnenie.
- 6.4. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní od jej doručenia mandantovi do podateľne. V prípade, že bola faktúra vrátená na doplnenie, resp. opravu plynie nová lehota splatnosti.
- 6.5. Zmluvné strany týmto uzatvárajú dohodu o zákaze postúpenia pohľadávok vzniknutých zo zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou.

7. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN:

- 7.1. Mandatár je povinný postupovať pri výkone činností uvedených v čl. 3 s odbornou starostlivosťou a podľa pokynov mandanta, v súlade s jeho záujmami, ktoré mandatár pozná alebo musí poznať, ako aj s vyjadreniami a stanoviskami orgánov štátnej správy, verejnej správy a iných organizácií. Mandatár je povinný plniť predmet zmluvy riadne a včas.

- 7.2. Mandatár je povinný vykonávať činnosť stavebného dozoru v rozsahu podľa čl. 3 tejto zmluvy osobne všetkými vhodnými prostriedkami, prostredníctvom osobných stretnutí, poštou, ale i prostredníctvom telefónu alebo elektronických komunikačných nástrojov.
- 7.3. Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri výkone činností a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.
- 7.4. Mandatár môže splniť svoj záväzok vyplývajúci zo zmluvy prostredníctvom tretích osôb a v tomto prípade mandatár zodpovedá, akoby záväzok plnil sám.
- 7.5. Mandatár zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od mandanta na vykonanie činností a na veciach prevzatých pri vykonávaní činností od tretích osôb, ibaže túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti.
- 7.6. Mandant je povinný poskytnúť súčinnosť mandantovi pri výkone jeho činností, je povinný poskytovať mu včas potrebné vstupné podklady, veci a informácie súvisiace s predmetom tejto zmluvy, inak mandatár nezodpovedá za riadne a včasné plnenie zmluvy.

8. ZMLUVNÉ POKUTY:

- 8.1. V prípade, ak stavebný dozor pri vykonávaní kontrolnej činnosti poruší povinnosti ustanovené v bode 3.3 tejto zmluvy, má mandant právo na uplatnenie zmluvnej pokuty vo výške 50,- eur za každé porušenie povinnosti jednotlivo.
- 8.2. V prípade omeškania mandanta so zaplatením faktúry v dohodnutom termíne, zaplatí mandant mandatárovi úroky z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania. Mandant sa zaväzuje, že takúto zmluvnú pokutu uhradí do 30 dní odo dňa, kedy ho mandatár vyzval na jej zaplatenie.

9. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODY:

- 9.1. Zodpovednosť mandatára za škodu spôsobenú mandantovi porušením povinnosti podľa tejto zmluvy alebo zákona sa spravuje ustanovením § 373 a nasl. Obchodného zákonníka. Pre účely tohto ustanovenia zmluvy sa škodou rozumie škoda v zmysle § 379 a § 380 Obchodného zákonníka, ako aj akékoľvek pokuty a iné majetkové sankcie uložené mandantovi orgánmi verejnej moci z dôvodu porušenia povinnosti mandatára alebo chybného zabezpečenia stavebného dozoru a akékoľvek nároky tretích osôb uplatnené voči mandantovi z dôvodu porušenia povinnosti mandatára alebo chybného zabezpečenia výkonu stavebného dozoru.
- 9.2. Mandatár zodpovedá mandantovi za škodu, ktorá mu vznikne pri vykonávaní stavebného dozoru podľa tejto zmluvy v súlade s ustanoveniami § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 9.3. Mandatár zodpovedá za to, že pri výkone svojej činnosti podnikne všetky kroky k zaisteniu toho, aby predmet diela mal v dobe prevzatia dokončeného diela, ako aj počas doby záruky, dohodnutej medzi objednávateľom a zhotoviteľom diela v zmluve o dielo, príslušným povolením a ustanoveniami príslušných STN a iných všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 9.4. Mandatár zodpovedá za to, že predmet diela bude kompletný podľa rozsahu dohodnutého medzi objednávateľom a zhotoviteľom stavby v zmluve o dielo, resp. dodatkov k tejto zmluve a že uskutočnené práce, čo do kvality a množstva, budú v zhode so sprievodnými dokladmi.
- 9.5. V prípade výskytu skrytých väd diela bude počas záručnej doby uplatňovať mandatár u zhotoviteľa diela na základe písomného upozornenia prevádzkovateľa v mene objednávateľa reklamácie a požadovať ich bezplatné odstránenie, resp. iný vhodný spôsob nápravy.

10. ZRUŠENIE ZMLUVY:

- 10.1 Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu možno zrušiť:
- a) písomnou dohodou
 - b) písomnou výpoveďou.
- 10.2 Pre zrušenie zmluvy výpoveďou platia všeobecné ustanovenia § 574 a § 575 Obchodného zákonníka.
- 10.3 Zrušením zmluvy nie sú dotknuté nároky na zaplatenie zmluvnej pokuty a nároky na náhradu škody.

11. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE:

- 11.1 Pokiaľ nie je ustanovené inak, riadi sa táto zmluva podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.
- 11.2 Zmeny tejto mandátnej zmluvy budú vypracované písomne formou dodatku dohodnutého a odsúhlaseného oboma zmluvnými stranami.
- 11.3 Práva a povinnosti zo vzťahov vzniknutých uzatvorením tejto zmluvy prechádzajú i na právnych nástupcov. Nie je možné ich prevádzať bez písomného súhlasu oboch zmluvných strán na iné subjekty.
- 11.4 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 11.5 Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých každá zmluvná strana dostane dve vyhotovenia.

Za mandanta

V Prievidzi, dňa

Za mandatára

V Prievidzi, dňa

.....
JUDr. Katarína Macháčková
primátorka mesta

.....
Ing. Peter Šimrák
konateľ