

# MANAŽÉRSKA ZMLUVA

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Číslo zmluvy: MZ202201

Zmluvné strany:

<b>Spoločnosť:</b>	<b>Slovensko IT, a. s.</b>
so sídlom:	Štúrova 27, 040 01 Košice
v mene, ktorej konajú:	Ing. Pavol Miroššay – predseda predstavenstva Ing. Štefan Takáč – člen predstavenstva Bc. Jozef Graňačka – člen predstavenstva
IČO:	53 268 652
Bankové spojenie:	Tatra banka, a.s.
Číslo účtu:	IBAN: SK02 1100 0000 0029 4109 0326

Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, Oddiel: Sa, vložka č.: 1749/V.

(ďalej len „spoločnosť“)

<b>Manažér:</b>	Bc. Jozef Graňačka
Dátum nar.:	
trvale bydliskom:	Žltá 13A, 851 07 Bratislava – mestská časť Petržalka
č. OP:	

(ďalej len „manažér“)

sa dohodli na nasledujúcom znení tejto manažérskej zmluvy:

Manažér rozhodnutím jediného akcionára spoločnosti zo dňa 11.08.2022 bol menovaný do funkcie člena predstavenstva spoločnosti a v zmysle ustanovení stanov spoločnosti vykonáva funkciu finančného riaditeľa.

Vzhľadom na vyššie uvedené uzatvára spoločnosť s manažérom manažérsku zmluvu podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“).

## Článok 1

### Trvanie manažérskej zmluvy a jej ukončenie

- 1.1 Táto manažérska zmluva upravuje kontraktuálny vzťah manažéra k spoločnosti. Manažér vykonáva funkciu finančného riaditeľa v zmysle tejto manažérskej zmluvy a ostatných povinností vyplývajúcich mu zo všeobecne záväzných právnych predpisov a interných predpisov spoločnosti.
- 1.2 Táto manažérska zmluva sa uzatvára na dobu určitú odo dňa nadobudnutia jej účinnosti a je platná po dobu výkonu funkcie člena predstavenstva spoločnosti.
- 1.3 Zmluvný vzťah podľa tejto zmluvy sa skončí:
  - a) uplynutím dohodnutej doby podľa ods. 1.2 tohto článku,
  - b) odvolaním manažéra z funkcie člena predstavenstva valným zhromaždením,
  - c) odstúpením manažéra od zmluvy aj bez udania dôvodu,
  - d) dohodou zmluvných strán,
  - e) úmrtím manažéra.

## Článok 2

### Práva a povinnosti zmluvných strán

- 2.1 Manažér je na základe tejto manažérskej zmluvy povinný vykonávať svoju pôsobnosť s náležitou odbornou starostlivosťou.
- 2.2 Manažér ako finančný riaditeľ vykonáva činnosť, ktorá je uvedená v Popise činnosti finančného riaditeľa.
- 2.3 Manažér je povinný:
- poskytovať súčinnosť predstavenstvu a dozornej rade,
  - zúčastniť sa zasadnutí predstavenstva,
  - zúčastniť sa na požiadanie dozornej rady a/alebo valného zhromaždenia zasadania dozornej rady a/alebo valného zhromaždenia,
  - podat' dozornej rade a/alebo valnému zhromaždeniu potrebné vysvetlenia kedykoľvek podľa potreby na žiadosť orgánov spoločnosti.
- 2.4 Manažér je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo spoločnosti spôsobiť škodu. Túto povinnosť má manažér aj po dobu 3 rokov po ukončení tejto manažérskej zmluvy. Tým nie je dotknutá povinnosť zverejňovať a sprístupňovať informácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov a stanov spoločnosti.
- 2.5 Manažér nesmie:
- vlastným menom alebo na vlastný účet uzatvárať obchody, ktoré súvisia s podnikateľskou činnosťou spoločnosti,
  - spostredkúvať pre iné osoby obchody spoločnosti,
  - zúčastňovať sa na podnikaní inej spoločnosti ako spoločník, ibaže je akcionárom alebo členom družstva a informuje o tom subjekt vykonávajúci práva akcionára,
  - vykonávať činnosť ako štatutárny orgán alebo člen štatutárneho alebo iného orgánu inej právnickej osoby, ibaže ide o takú obchodnú spoločnosť, na ktorej podnikaní sa zúčastňuje spoločnosť, ktorej štatutárneho orgánu je členom.
- 2.6 Spoločnosť poskytne manažérovi potrebné podmienky, ktoré súvisia s výkonom jeho funkcie, najmä bezodplatne:
- kancelársku miestnosť v sídle spoločnosti, ktorá svojim umiestnením a vybavením zodpovedá výkonu jeho funkcie,
  - mobilný telefón za podmienok stanovených internou smernicou,
  - technické zabezpečenie (notebook, dokovacia stanicu pre notebook, monitor a ďalšie súvisiace periférne zariadenia).

## Článok 3

### Odmena

- 3.1 Na základe dohody zmluvných strán je výkon činnosti manažéra bezodplatný.
- 3.2 Manažér ako zástupca štátu nemá nárok na odstupné po skončení tohto zmluvného vzťahu akýmkoľvek spôsobom.
- 3.3 . Pri cestách súvisiacich s výkonom jeho funkcie nevzniká manažérovi nárok na náhradu výdavkov na stravné, cestovné, ubytovanie a náhradu nákladov a výdavkov podľa platných právnych predpisov.

**Článok 4**  
**Záverečné ustanovenia**

- 4.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 4.2 Túto zmluvu je možné zmeniť len písomnou dohodou zmluvných strán.
- 4.3 Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch rovnakej právnej sily, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení.
- 4.4 Právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy a ostatné vzťahy, ktoré neupravuje táto zmluva sa riadia slovenskými všeobecne záväznými právnymi predpismi, najmä príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

V Košiciach dňa

Za spoločnosť:

Za manažéra:

15. 08. 2022

.....  
Ing. Pavol Miroššay  
Predseda predstavenstva Slovensko IT, a. s.

.....  
Bc. Jozef Graňačka

.....  
Ing. Štefan Takáč  
Člen predstavenstva Slovensko IT, a. s.

15. 08. 2022

.....  
Bc. Jozef Graňačka  
Člen predstavenstva Slovensko IT, a. s.