

## ZMLUVA

### **o poskytnutí dotácie na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie č. D092/2018/13**

uzatvorená podľa zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. a § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“) medzi:

<b>poskytovateľom:</b>	<b>Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky</b>
<b>Sídlo:</b>	Župné námestie 13, 813 11 Bratislava
<b>v mene ktorého koná:</b>	<b>Ing. Sylvia Beňová</b> , generálna tajomníčka služobného úradu
<b>IČO:</b>	00166073
<b>DIČ:</b>	2020830196
<b>Bankové spojenie:</b>	Štátna pokladnica
<b>Číslo účtu v tvare IBAN:</b>	výdavkový účet č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 príjmový účet č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 depozitný účet č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284

(ďalej aj len ako „poskytovateľ“)

a

<b>prijímateľom:</b>	<b>Univerzita J. Selyeho</b>
<b>Sídlo/Miesto podnikania:</b>	Bratislavská cesta 3322, 945 01 Komárno
<b>v mene ktorého koná:</b>	Dr. habil. PaedDr. György Juhász, PhD.
<b>IČO:</b>	37961632
<b>Právna forma:</b>	právnická osoba zriadená osobitným predpisom
<b>DIČ:</b>	2021771543
<b>Bankové spojenie:</b>	8180 Štátna pokladnica
<b>Číslo účtu v tvare IBAN:</b>	SK11 8180 0000 0070 0012 2835
<b>BIC/SWIFT:</b>	SPSRSKBA

(ďalej len „prijímateľ“)

(ďalej spolu poskytovateľ a prijímateľ len „zmluvné strany“)

### **Článok I. Základné ustanovenia**

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podľa § 3 ods. 1 zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. (ďalej len „zákon č. 302/2016 Z. z.“), určenej na financovanie prijímateľovho projektu s názvom **Majorita – minorita a ich súžitie II. Zrkadlo predsudkov u študentov VŠ, žiakov a pedagógov SŠ s VJM**, ktorý bol schválený poskytovateľom dňa 10. mája 2018 v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2018 na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým

formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, a to vrátane popisu projektu a štruktúrovaného rozpočtu projektu s komentárom (ďalej len „projekt“).

2. Predmetom tejto zmluvy je:

- a) záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na realizáciu projektu vo výške **10 974** eur (slovom: desaťtisíc deväťstosedemdesiatštyri eur) (ďalej aj len ako „dotácia“)
- b) záväzok prijímateľa poskytnutú dotáciu použiť v súlade s podmienkami stanovenými v zákone č. 302/2016 Z. z. a v ustanoveniach tejto zmluvy, vrátane jej príloh.

3. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkového rozpočtu projektu.

## Článok II.

### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dotácia bude prijímateľovi poukázaná na jeho účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to do 20 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ je povinný použiť ju v zmysle zákona č. 302/2016 Z. z. a v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“) výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. bod 1. tejto zmluvy. Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity v rámci projektu na vlastnú zodpovednosť.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že projekt bude financovaný výlučne prostredníctvom zdrojov prijímateľa v zmysle čl. I. bod 3. tejto zmluvy a dotácie od poskytovateľa v zmysle tejto zmluvy. V prípade poskytnutia inej dotácie z verejných zdrojov na projekt budú zmluvné strany postupovať podľa čl. VI. tejto zmluvy.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky oznámenia ohľadne projektu financovaného z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy uskutočnené prijímateľom pri akejkoľvek forme realizácie, propagácie, predstavovania projektu, a to použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, budú zreteľne obsahovať logo Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky. Prijímateľ sa tiež zaväzuje k uvádzaniu vyhlásenia: *„Realizované s finančnou podporou Ministerstva spravodlivosti SR v rámci dotačného programu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie. Za obsah tohto dokumentu je výlučne zodpovedný Univerzita J. Selyeho“*. Povinnosť uvádzať predmetné vyhlásenie sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý realizuje aktivity v rámci projektu pred dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
5. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o pripravovaných verejných aktivitách a aktivitách zameraných na prácu s cieľovými skupinami v rámci projektu najmenej 5 (päť) pracovných dní vopred na emailovej adrese: [dotacie@justice.sk](mailto:dotacie@justice.sk)
6. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa pred 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.12. bežného rozpočtového roka. Tieto finančné prostriedky je prijímateľ povinný vyúčtovať najneskôr do 31.01. nasledujúceho rozpočtového roka.
7. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa po 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy môže prijímateľ použiť najneskôr do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka

a vyúčtovať najneskôr do 10.04. nasledujúceho rozpočtového roka za predpokladu, že tieto nebolo možné použiť do konca bežného rozpočtového roka v zmysle ust. § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. bod 2. prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka.

8. Prijímateľ sa zaväzuje pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb v rámci zabezpečenia realizácie projektu postupovať podľa príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

### **Článok III. Zmeny podmienok zmluvy**

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je neprípustná.
2. Ostatné zmeny podmienok tejto zmluvy, t. j. také ktoré neovplyvnia účel poskytnutej dotácie, možno vykonať výlučne písomným očíslovaným dodatkom k zmluve podpísaným oprávnenými zástupcami zmluvných strán, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak. O zmenu zmluvy je prijímateľ oprávnený písomne požiadať poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred termínom na použitie dotácie podľa čl. II. bod 6. tejto zmluvy, resp. čl. II. bod 7. tejto zmluvy.
3. Zmena termínu realizácie projektu, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve.
4. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
5. Pre zamedzenie pochybností zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve.
6. V prípade zmeny identifikačných údajov zmluvných strán uvedených v záhlaví tejto zmluvy, adresy poskytovateľa na doručovanie písomností v zmysle čl. VIII. bod 4. tejto zmluvy, ako aj v prípadoch, kedy sa v zmysle tejto zmluvy pre zmenu jej podmienok nevyžaduje uzatvorenie dodatku k nej, je účastník zmluvy, na ktorého strane nastala okolnosť pre zmenu podmienok zmluvy, povinný bezodkladne písomne informovať o takej okolnosti/ zmene zmluvy druhú zmluvnú stranu.

### **Článok IV. Oprávnené výdavky**

1. Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom č. 302/2016 Z. z., príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, Metodickou príručkou pre žiadateľa v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotáciu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, a ktoré sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

## Článok V. Vyúčtovanie dotácie

1. Pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej podľa tejto zmluvy je prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 431/2002 Z. z.“).
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať:
  - A. písomné **vecné vyhodnotenie** projektu vo forme **záverečnej správy**, ktoré bude obsahovať:
    - (a) správu s podrobným hodnotením naplnenia cieľa, zhodnotením významu, prínosu a zámeru projektu, dodržania termínov a informácia o miere zapojenia cieľovej skupiny
    - (b) informáciu o počte realizovaných aktivít v rámci projektu,
    - (c) informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte, o spolupráci s partnermi projektu,
    - (d) informáciu o odbornej odozve na projekt,
    - (e) informáciu o mediálnej odozve na projekt,
    - (f) prípadné sprievodné propagačné a dokumentačné materiály (prezenčné listiny, dotazníky spokojnosti, publikácie a pod.),
    - (g) iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.
  - B. **finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania**, vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z., s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov (vrátane fotokópií účtovných dokladov) preukazujúcich použitie dotácie a prostriedkov spolufinancovania; súčasťou vyúčtovania je tiež:
    - (a) celková rekapitulácia výdavkov projektu,
    - (b) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
    - (c) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy spolufinancovania,
    - (d) písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
    - (e) uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa.
3. Vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie dotácie a ostatné prílohy zasiela prijímateľ poskytovateľovi v jednom listinnom vyhotovení. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje potvrdenie podľa časti B. písm. d) predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy a ak ňou nie je štatutárny zástupca, aj štatutárny zástupca prijímateľa.

## Článok VI. Vrátenie finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi vrátiť:
  - (a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy;
  - (b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie;
  - (c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, bol podaný návrh na začatie reštrukturalizačného konania, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, na

prijímateľa bol podaný návrh na zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia;

- (d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje;
  - (e) dotáciu alebo jej časť v prípade porušenia záväzku podľa čl. II. bod 3. alebo bod 8. tejto zmluvy, a to v rozsahu výdavkov na aktivitu/aktivity, pri ktorej/ktorých došlo k jeho porušeniu;
  - (f) dotáciu, ak nesplnil povinnosť podľa čl. V. bod 3. tejto zmluvy;
  - (g) dotáciu, ak preukázateľne nastane skutočnosť podľa VIII. bod 3. tejto zmluvy a poskytovateľ neprijme iné opatrenie na vykonanie nápravy.
2. Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí rozhodnú skutočnosť v zmysle predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V. bod 2. tejto zmluvy a prijímateľ ani v lehote stanovenej poskytovateľom zistené nedostatky neodstráni. Prijímateľ sa zaväzuje vrátiť dotáciu alebo jej časť vo výške, ktorú vyčíslil poskytovateľ vo výzve podľa bodu 3. tohto článku zmluvy.
3. Prijímateľ je povinný vrátiť finančné prostriedky v zmysle bodov 1. a 2. tohto článku zmluvy do termínu, ktorý určí poskytovateľ vo výzve na vrátenie týchto finančných prostriedkov, a to ich poukázaním na účet poskytovateľa č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka), s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať poskytovateľovi **avízo o platbe** na e-mailové adresy: **petra.popovicova@justice.sk, katarina.krempaska@justice.sk**
4. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom štátneho rozpočtu v zmysle § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. Prijímateľ vráti výnosy na účet poskytovateľa č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka) s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“ najneskôr do 15 kalendárnych dní od uplynutia lehoty na vyúčtovanie dotácie, a zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe na e-mailové adresy: petra.popovicova@justice.sk, katarina.krempaska@justice.sk

## Článok VII.

### Kontrola poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný umožniť, aby zamestnanci poskytovateľa a ďalších príslušných kontrolných orgánov Slovenskej republiky vykonali kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v tejto zmluve, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Prijímateľ je povinný osobám podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy najmä predložiť všetky doklady súvisiace s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly, a to v origináli alebo v inej prípustnej forme v zmysle príslušných právnych predpisov a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.

3. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok, ako aj podmienok vyplývajúcich z príslušných právnych predpisov (najmä zákona č. 302/2016 Z. z. a zákona č. 523/2004 Z. z.) sa považuje za porušenie finančnej disciplíny s právnymi následkami podľa § 31 zákona 523/2004 Z. z.

#### **Článok VIII. Záverečné ustanovenia**

1. Súvisiace práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú príslušnými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike, predovšetkým zákonom č. 302/2016 Z. z., zákonom č. 523/2004 Z. z. a zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že adresou poskytovateľa na doručovanie všetkých písomností súvisiacich s touto zmluvou (najmä žiadosťou podľa čl. III. bod 2. tejto zmluvy a vyúčtovania podľa čl. V. bod 2. tejto zmluvy), s výnimkami uvedenými v tejto zmluve (napr. avízo v zmysle čl. VI. bod 3. a 4. tejto zmluvy), je:

**Ministerstvo spravodlivosti SR  
Odbor ľudských práv  
Župné námestie 13  
813 11 Bratislava**

5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
6. Zmluva je vyhotovená **v štyroch rovnopisoch**, z ktorých jeden rovnopis dostane prijímateľ a tri rovnopisy dostane poskytovateľ.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť na súvisiace právne úkony nie je obmedzená, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali a že bola uzatvorená po vzájomnom podrobnom oboznámení sa s jej obsahom ako určitý, vážny a zrozumiteľný prejav slobodnej vôle zmluvných strán bez akéhokoľvek nátlaku a nie za nápadne nevýhodných podmienok pre ktorúkoľvek zo zmluvných strán. Na dôkaz potvrdenia tejto skutočnosti pripájajú oprávnení zástupcovia zmluvných strán svoje vlastnoručné podpisy.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
  - (a) Príloha č. 1 - Schválený popis projektu;

(b) Príloha č. 2 – Schválený štruktúrovaný rozpočet a komentár k nemu.

**Za poskytovateľa:**

Meno: Ing. Sylvia Beňová

Funkcia: generálna tajomníčka služobného úradu

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

**Za prijímateľa:**

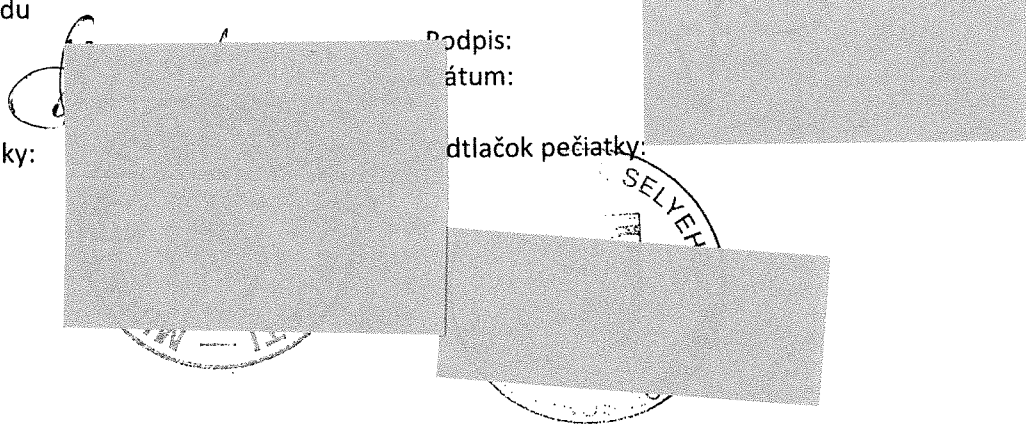
Meno: Dr. habil. PaedDr. György Juhász,  
PhD.

Funkcia: rektor

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:



Príloha č. 1 k zmluve  
o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd  
číslo D092/2018/13

Popis projektu

<p>1. Názov projektu</p> <p>Majorita – minorita a ich súžitie II. Zrkadlo predsudkov u študentov VŠ, žiakov a pedagógov SŠ s VJM</p>
<p>2. Stručný popis projektu a jeho prepojenie na konkrétne ľudské práva (max 600 znakov)</p> <p>Výskumy poukazujú všeobecne na zvýšenú intoleranciu študentov stredných škôl. Z toho dôvodu predpokladáme ich zvýšenú predsudkovosť, ktorá u žiakov národnostných škôl môže byť ešte vyššia. Tiež študenti I.r. VŠ štúdiá prichádzajú podobnými postojmi. Tento predpoklad potrebujeme potvrdiť prieskumom. Získané priame výstupy umožňuje nielen analyzovať daný problém, ale vytýčiť ciele na workshopoch s pedagógmi. Ďalej predpokladáme zúžené právne vedomie u občanov národnostnej menšiny, ktoré je možné ovplyvniť cieľným rozvíjaním ľudskoprávneho vedomia cez sociálnopsychologické aktivity. Súčasťou projektu je i napísanie vedeckej odbornej literatúry.</p>
<p>3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava a typy aktivít (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava a dominantné/hlavné typy aktivít projektu)</p> <p>Podpora uplatňovania zásady rovnakého zaobchádzania; Podporu výchovy a vzdelávania detí a mládeže; Podpora vzdelávania a školenia; Zaobstaranie publikácií, učebných materiálov a pomôcok v oblasti ľudských práv a slobôd;</p> <p>Vysvetlite prepojenie aktivít na účel výzvy</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- zmapovať predsudkovosť žiakov stredných škôl a študentov I. ročníka VŠ štúdiá s VJM, analyzovať a hodnotiť výstupné údaje</li><li>- uskutočniť prieskum tolerance u pedagógov vybraných stredných škôl</li><li>- realizovať workshopy pre pedagogické kolektívy vybratej strednej školy (Košice, Rožňava, Fiľakovo, Šahy, Nové Zámky)</li><li>- poskytnúť spätnú väzbu prieskumu</li><li>- realizovať krátkodobý tréning trénerov z radov (triednych) učiteľov v oblasti tolerance a ľudských práv</li><li>- pripraviť a distribuovať vedeckú odbornú literatúru (monografiu) s analýzou prieskumných údajov pre vybrané SŠ</li></ul>
<p>4. Identifikácia ľudsko-právneho problému a prepojenie na ciele a nástroje použité v projekte (!) (definujte hlavný cieľ, čiastkové ciele projektu a konkrétny ľudsko-právny problém, konkrétnu ľudsko-právnu otázku, ktorú v projekte riešite. Ak existujú, podporte vaše tvrdenia dátami, odkazmi a pod. – max 600 znakov):</p> <p>Cieľom projektu je zmapovanie predsudkovosti u žiakov SŠ s VJM, analýza a hodnotenie získaných údajov, ich komparácia s údajmi IVO (2017) a vyvodit' z nich strategické aplikovateľné pedagogické intervencie. Ďalším cieľom je práca s pedagógmi na SŠ s VJM formou workshopu, kde zážitkovou formou získajú možnosť na seba-percepciu, ako i pripraviť na tréning trénerov z radov triednych učiteľov, ktorí majú možnosť ďalej sledovať vybrané indikátory. Čiastkovým cieľom je zostaviť monografiu pre pedagógov z oblasti ľudských práv, tolerance a občianskej rovnosti. Zároveň treba zabezpečiť spätnú väzbu a možnosti korekcie, pozitívnych skúseností v edukačnom procese.</p>



5. Cieľová skupina (uvedte konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný)

Zraniteľné skupiny definované podľa jednotlivých dôvodov diskriminácie:

- 1/ pohlavie,
- 2/ rod,
- x 3/ vek,
- 4/ zdravotné postihnutie,
- 5/ sexuálna orientácia,
- 6/ farba pleti,
- 7/ rasa,
- x 8/ príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine,
- x 9/ jazyk,
- 10/ národný alebo sociálny pôvod,
- 11/ náboženské vyznanie alebo viera,
- 12/ politické alebo iné zmýšľanie,
- 13/ manželský alebo rodinný stav,
- 14/ majetok,
- 15/ iné postavenie- uvedte aké

Verejnosť

- x Štátne a verejné inštitúcie
- Samospráva a miestne inštitúcie
- Podnikateľské subjekty
- Odborové organizácie
- Stavovské organizácie
- Novinári, médiá
- x Študenti, žiaci
- x Pedagogické profesie
- Právne profesie
- Mimovládne organizácie
- Deti a mládež
- Iné, špecifikujte:

Zdôvodnite výber cieľovej skupiny, veľkosť cieľovej skupiny, prípadne uvedte jej ďalšiu bližšiu špecifikáciu (max 400 znakov):

Cieľová skupina:

- vysokoškolskí študenti pedagogickej fakulty, ktorí sa budú venovať edukácii ďalšej generácie v celkovom počte 150
- žiaci z piatich stredných škôl s vyučovacím jazykom maďarským (5 x 50 žiakov)
- pedagogické kolektívy vybratých stredných škôl (5 x 30)
- tréneri tolerancie (multiplikátori) z radov triednych učiteľov so záujmom o problematiku (10)

6. Uvedte a zdôvodnite použité nástroje na dosiahnutie cieľa v projekte (popíšte inovatívnosť použitých nástrojov, max. 600 znakov)

- meracie techniky pre študentov

- a/ na zistenie predsudkovosti (S kým by si býval v jednom dome)
- b/ na zistenie kooperácie, vzájomnej tolerancie (sociometria)

c/ na zistenie identity (ako sa cítim, čím som?) – subjektívne údaje určujú indikátory konfliktov  
- meracie techniky pre pedagógov

a/ na zistenie kontroverzných skupín podľa lokality, zloženia, profesie (aprobácie), veku a pohlavia (Bogardusova škála)

b/ na odhalenie občiansko-právneho vedomia – vzťah k národu, národnosti, kultúre, politike, samospráve, atď.

7. Miesto realizácie a čas realizácie (uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)

Miesto (región) realizácie projektu: Košice, Rožňava, Fiľakovo, Šahy, Nové Zámky, Komárno  
Termín realizácie projektu od: 15.1.2018 do 31.12.2018.

Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uveďte jeho bližšiu špecifikáciu (!) (max 200 znakov)  
Naša inštitúcia poskytuje pregraduálne vzdelávanie študentom Pedagogickej fakulty a nakoľko sú zabezpečené vonkajšie podmienky (posluchárne) a cieľom projektu je osloviť i študentov, využívame domáce prostredie.

Regióny SR vykazujú značné rozdiely, a máme záujem osloviť pedagógov konkrétnymi výstupmi z ich regiónov a reflektovať na miestne akútne problémy, preto sme zvolili stredné školy s vyučovacím jazykom maďarským (Košice, Rožňava, Fiľakovo, Šahy, Nové Zámky).

Absolventi PF budú vyučovať po celom území SR, preto je i našim záujmom prepojiť teóriu s reálnymi praktickými výstupmi a bez poznania terénu to nie je možné. Bilingválne prostredie v každom regióne je zastúpené inými špecifikami.

Spolupracujem s regionálnym partnerom/partnermi

áno

(uvedte konkrétne, a zdôvodnite výber partnera a jeho role)

SzMPSz – Zväz maďarských pedagógov na Slovensku, Komárno po organizačnej stránke sa obrátíme na oblastných predstaviteľov SzMPSz - pomáhajúci organizátor.

8. Udržateľnosť projektu

(popíšte aktivity, ktoré budú pokračovať po skončení financovania projektu z dotácie Ministerstva spravodlivosti SR, prípadne aké ďalšie aktivity budú nadväzovať na projekt alebo ako budú využité výstupy z projektu v ďalších rokoch atď.)  
(max. 800 znakov)

Získanie konkrétnych objektívnych výstupov z danej školy dáva možnosť pedagógom pracovať tými špecifikami, ktoré boli odhalené. Ďalej tréning trénerov umožňuje vyškoliť konkrétnych pedagógov, ktorí sa zvýšene budú venovať tejto oblasti, získajú zručnosť v monitorovaní a majú možnosť pôsobiť ako mienkutvorcovia.

Poznanie interkulturality, jej podmienok študentmi pedagogickej fakulty poskytuje pre nich afinitu k ďalšej pedagogickej činnosti.

Monografia zdokumentuje výstupné údaje, základy špecifik interkultúrnej výchovy a konkrétne sociálnopsychologické aktivity.

Projekt bol vypracovaný na základe kladných skúseností z predošlého projektu (Majorita – minorita a ich súžitie -4Q88GG2HSV) v minulom roku a máme záujem pokračovať.

9. Presne uveďte merateľné ukazovatele hodnotenia úspešnosti projektu (!)  
(definujte ukazovatele hodnotenia úspešnosti projektu – max 200 znakov)

- odhalenie intolerancie, xenofobie a rasizmu a získanie údajov

- zmapovanie problematiky v oblasti ľudských práv
- spätné väzby a hodnotenie účinnosti
- tvorba monografie

10. Aktivity a výstupy (stručne popíšte aktivity projektu, ich výstupy a predpokladaný harmonogram ich realizácie) povinné uviesť vo formáte: AKTIVITA / MIESTO KONANIA / TERMÍN / VÝSTUP

<b>aktivita</b>		
Realizácia tréningu trénerov		
<b>miesto konania</b>		<b>termín</b>
Komárno		jún 2018
<b>Výstup</b>		
priprava multiplikátorov a asistentov prieskumu (fotodokumentácia)		
<b>aktivita</b>		
Realizácia prieskumu na vybratých stredných školách		
<b>miesto konania</b>		<b>termín</b>
Košice, Rožňava, Fiľakovo, Šahy, Nové Zámky		Jún – sept. 2018
<b>Výstup</b>		
získanie validných výstupných údajov a ich hodnotenie (záznamy údajov respondentov)		
<b>aktivita</b>		
Workshopy pre pedagógov		
<b>miesto konania</b>		<b>termín</b>
Stredné školy s vyučovacím jazykom maďarským: Košice – SOŠ Sztakayho, Rožňava – Spojená stredná školy s vjm, Fiľakovo – gymnázium, Šahy – gymnázium, Nové Zámky – gymnázium		jún – november 2018
<b>Výstup</b>		
interakcia s pedagógmi, poskytnutie demonštračného materiálu, získanie spätných väzieb od pedagógov (prezentácia na workshopoch, dotazník spokojnosti)		
<b>aktivita</b>		
Realizácia študijného programu interkultúrna výchova pre študentov univerzity, Komárno		
<b>miesto konania</b>		<b>termín</b>
Komárno		september – december 2018
<b>Výstup</b>		
evalvácia občianskych hodnôt, tolerancie, eliminácia negatívnych tendencií (študijný materiál)		
<b>aktivita</b>		
Analýza výstupných údajov a zostavenie vedeckej odbornej literatúry		
<b>miesto konania</b>		<b>termín</b>
Komárno		október – december 2018
<b>Výstup</b>		
monografia		

11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti najviac za posledných 5 rokov (uveďte podrobnú konkrétnu informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
Školské preventívne programy, špecializačné štúdium – ICV Komárno	2011/2016	cca 500
<b>Poznámka</b>		

<b>Názov aktivity</b>			<b>rok</b>			<b>Úspešnosť (počet zapojených osôb)</b>		
Autor odbornej literatúry: Tolerancia a komunikácia			2015			cca 250		
<b>Poznámka</b>								
<b>Názov aktivity</b>			<b>rok</b>			<b>Úspešnosť (počet zapojených osôb)</b>		
Skúsenosti z projektu 2017 (Majorita – minorita a ich súžitie / kód projektu:4Q88GG2HSV)			2017			750		
<b>Poznámka</b>								
<b>Názov aktivity</b>			<b>rok</b>			<b>Úspešnosť (počet zapojených osôb)</b>		
<b>Poznámka</b>								
12. Publicita projektu (uveďte predpokladané mediálne pokrytie projektu a mediálne výstupy o jeho aktivitách)								
-regionálne médiá, národnostná tlač, web-stránka organizácie								

Komárno, dňa



	/
Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa


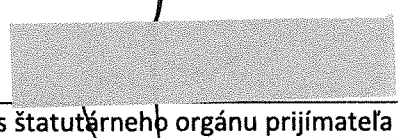


Príloha č. 2 k zmluve  
o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd  
číslo D092/2018/13

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET (bežné výdavky)					
Názov projektu: Majorita – minorita a ich súžitie II. &quot;Zrkadlo predsudkov u študentov VŠ, žiakov a pedagógov SŠ s VJM&quot;;					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od MS SR	X	x	x	x
1.	osobné výdavky				
	Lektor		12	20	240
	Prednášateľ		12	150	1 800
	Asistent projektového/finančného manažéra (resp. koordinátora)		8	50	400
	projektový manažér (ved.výskumnej skupiny)		12	80	960
	Výskumník/výskumníčka		12	80	960
	Koordinátor/manažér projektu (resp. projektový manažér)		12	90	1 080
	Finančný manažér projektu		12	30	360
	Účtovník/účtovníčka		10	20	200
	iné (špecifikovať) jazykový korektor		12	15	180
2.	cestovné výdavky				
			0	0	0
3.	výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu (špecifikovať)				
	Obstaranie hmotného majetku (PC-tablet)	faktúra/objednávk a	250	2	500
	Obstaranie hmotného majetku (PC-notebook tablet)	faktúra/objednávk a	250	1	250
	Strava a občerstvenie	faktúra/registr. pokl.	5	100	500
	Ubytovanie	faktúra/registr. pokl.	30	12	360
	Prenájom	miesto/deň	100	5	500
	Propagačné materiály (pozvánky, letáky, plagáty, dokum.)	faktúra/objednávk a	2	92	184
	Polygrafické náklady (sadzba, tlač, výdavky na publikáciu)	faktúra/objednávk a	1 200	1	1 200
	Učebné materiály, publikácie	faktúra/registr. pokl.	370	1	370
	Účebné pomôcky	faktúra/registr. pokl.	630	1	630
4.	administratívne výdavky				

	(špecifikovať)				
	Kancelárske potreby, toner, kopírovanie	faktúra/registr. pokl.	300	1	300
5.	iné oprávnené výdavky				
			0	0	0
	Spolu - bežné výdavky	X	x	x	10 974
B.	Vlastné zdroje	X	x	x	x
	Obstaranie hmotného majetku (tablet, notebook)	X	x	x	578
	SPOLU	X	x	x	578
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	X	x	x	x
		X	x	x	0
	SPOLU	X	x	x	0
B+C	SPOLUFINANCOVANIE	X	x	x	578
	VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)	X	x	x	11 552

Komárno, dňa

	
Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

## Komentár k štrukturovanému rozpočtu

### A. Požadovaná dotácia 1. Osobné výdavky

- lektor: odmena za lektorskú prácu, pri publikačnej činnosti, podľa predbežnej kalkulácie 2 os., 12 eur za hod., tj. 2 os. x 120 eur, je celkom 240 eur
- prednášateľ: odmena prednášateľom v rámci realizácie projektu, 3 os. x 5 miest x 12 eur za hod., celkom tj. odmena prednášateľom 1800 eur
- asistent projektového manažéra – odmena pre asistenta v rámci projektu, tj. 1 os. x 50 hod. x 8 eur za hod., tj. celkom 400 eur
- projektový manažér - vedúci výskumnej skupiny – odmena vedúcej výskumnej skupiny 1 os., - organizácia, koordinácia a spolupráca, vedenie projektu, tj. 1 os. X 80 hod. x 12 eur za hod., tj. celkom 960 eur
- výskumník/výskumníčka – odmena výskumníkom v projekte, výskum, hodnotenie, analýza výsledkov 2 os., tj 2 os. x 12 eur za hod. x 40 hod., celkom je 960 eur
- koordinátor/manažér projektu (resp. projektový manažér) – odmena trénerov tolerancie 3 os., tj. 3 x 12 eur za hod. x 30 hod., je celkom odmena trénerom 1080 eur
- finančný manažér projektu – odmena za prácu finančného projektového manažéra v rámci projektu – 1 os. x 12 eur za hod. x 30 hod., celkom to je 360 eur
- účtovník/účtovníčka – odmena účtovníčky v rámci projektu 1 osoba, tj. 1 x 10 eur za hod. x 20 hod., celkom 200 eur
- jazykový korektor – odmena jazykového korektora pri vytvorení publikácie, 1 osoba x 12 eur za hod. x 15 hod., celkom 180 eur

### 2. Cestovné výdavky - autobus – celkom 0 eur

3. Výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu - obstaranie hmotného majetku (PC-tablet) – obstaranie tabletov 2 ks, z dotácie budeme hradiť 2 x 250 eur, resp. zvyšnú sumu z vlastných zdrojov

- obstaranie hmotného majetku (PC-notebook tablet) – obstaranie notebook tabletu 1 ks, jeho obstarávacia cena je cca 1500 eur (LENOVO ThinkPad Yoga resp. ekviv.), z dotácie budeme hradiť 250 eur, zvyšnú sumu z vlastných zdrojov
- strava a občerstvenie pre priamych účastníkov, prednášateľov a trénerov podľa predbežnej kalkulácie na 5 miestach a v KN (obedy a recepcia) 100 os. x 5,- eur za stravu, tj. celkom 500 eur - ubytovanie - pre pozvaných účastníkov, prednášateľov, resp. trénerov podľa predbežnej kalkulácie 12 os. x 30,- eur za osobu a noc, tj. celkom 360 eur
- prenájom priestorov – platba za prenájom priestorov (5 miest) 5 x 100 eur, tj. celkom 500 eur
- propagačné materiály - pozvánky, plagáty, plagáty, výroba dokumentov pre účely uskutočnenia tréningov, tj. celkom 92ks x 2 eur, tj. celkom 184 eur
- polygrafické náklady (sadzba, tlač, výdavky na publikáciu) – tj. objednávka/ faktúra za služby sadzba, výroba a tlač publikácie ako výstupu projektu, tj. celkom 1200 eur
- učebné materiály, publikácie – nákup odborných publikácií v súvislosti s realizáciou projektu, zaobstaranie učebných materiálov a pomôcok v rámci projektu, celkom tj. 370 eur.
- nákup učebných pomôcok pri realizácii projektu (ako je EEG monitor, a prísl.) v celkovej sume 630 eur.

4. Administratívne výdavky - kancelárske potreby, toner, kopírovanie – nákup spotrebného materiálu (najmä kopírovací papier A4, ceruzky, perá, výkresy, mapy, hrebeň do hreb. väzby, rozmnožovanie, tonery, kanc. potr.) tj. v hodnote 1x 300 eur.

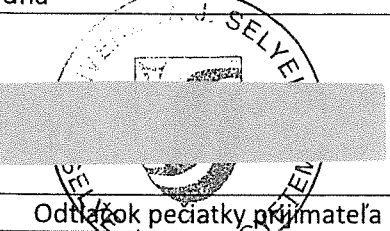
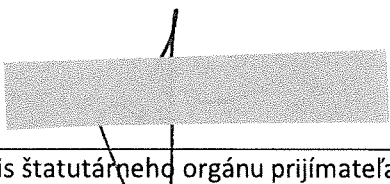
Spolu A: 10 974 eur

B. Vlastné zdroje - Obstaranie hmotného majetku (tablet, notebook)- zvyšná cena 3 kusov obstaraných PC- notebooku a tabletu z projektu, celkom 578 eur.

Spolu B: 578 eur

Spolu celkom : 11 552 eur.

Komárno, dňa

	
Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa