

## ZMLUVA

### **o poskytnutí dotácie na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie č. D014/2018/13**

uzatvorená podľa zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. a § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“) medzi:

<b>poskytovateľom:</b>	<b>Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky</b>
<b>Sídlo:</b>	Župné námestie 13, 813 11 Bratislava
<b>v mene ktorého koná:</b>	<b>Ing. Sylvia Beňová</b> , generálna tajomníčka služobného úradu
<b>IČO:</b>	00166073
<b>DIČ:</b>	2020830196
<b>Bankové spojenie:</b>	Štátna pokladnica
<b>Číslo účtu v tvare IBAN:</b>	výdavkový účet č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 príjmový účet č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 depozitný účet č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284

(ďalej aj len ako „poskytovateľ“)

a

<b>prijímateľom:</b>	<b>MyMamy, o.z.</b>
<b>Sídlo/Miesto podnikania:</b>	Jánošíkova 70, 080 01 Prešov
<b>v mene ktorého koná:</b>	Mgr. Apolónia Sejková
<b>IČO:</b>	3778768
<b>Právna forma:</b>	občianske združenie
<b>DIČ:</b>	2021630963
<b>Bankové spojenie:</b>	1111 UniCredit Bank, a.s.
<b>Číslo účtu v tvare IBAN:</b>	SK9211110000006624407041
<b>BIC/SWIFT:</b>	UNCRSKBX

(ďalej len „prijímateľ“)

(ďalej spolu poskytovateľ a prijímateľ len „zmluvné strany“)

## Článok I.

### Základné ustanovenia

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podľa § 3 ods. 1 zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. (ďalej len „zákon č. 302/2016 Z. z.“), určenej na financovanie prijímateľovho projektu s názvom **FemFest 2018**, ktorý bol schválený poskytovateľom dňa 10. mája 2018 v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2018 na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom

intolerancie, a to vrátane popisu projektu a štruktúrovaného rozpočtu projektu s komentárom (ďalej len „projekt“).

2. Predmetom tejto zmluvy je:
  - a) záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na realizáciu projektu vo výške **15 000** eur (slovom: pätnásťtisíc eur) (ďalej aj len ako „dotácia“)
  - b) záväzok prijímateľa poskytnutú dotáciu použiť v súlade s podmienkami stanovenými v zákone č. 302/2016 Z. z. a v ustanoveniach tejto zmluvy, vrátane jej príloh.
3. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkového rozpočtu projektu.

## Článok II.

### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dotácia bude prijímateľovi poukázaná na jeho účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to do 20 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ je povinný použiť ju v zmysle zákona č. 302/2016 Z. z. a v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“) výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. bod 1. tejto zmluvy. Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity v rámci projektu na vlastnú zodpovednosť.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že projekt bude financovaný výlučne prostredníctvom zdrojov prijímateľa v zmysle čl. I. bod 3. tejto zmluvy a dotácie od poskytovateľa v zmysle tejto zmluvy. V prípade poskytnutia inej dotácie z verejných zdrojov na projekt budú zmluvné strany postupovať podľa čl. VI. tejto zmluvy.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky oznámenia ohľadne projektu financovaného z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy uskutočnené prijímateľom pri akejkoľvek forme realizácie, propagácie, predstavovania projektu, a to použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, budú zreteľne obsahovať logo Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky. Prijímateľ sa tiež zaväzuje k uvádzaniu vyhlásenia: *„Realizované s finančnou podporou Ministerstva spravodlivosti SR v rámci dotačného programu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie. Za obsah tohto dokumentu je výlučne zodpovedný MyMamy, o.z.“*. Povinnosť uvádzať predmetné vyhlásenie sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý realizuje aktivity v rámci projektu pred dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
5. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o pripravovaných verejných aktivitách a aktivitách zameraných na prácu s cieľovými skupinami v rámci projektu najmenej 5 (päť) pracovných dní vopred na emailovej adrese: [dotacie@justice.sk](mailto:dotacie@justice.sk)
6. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa pred 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.12. bežného rozpočtového roka. Tieto finančné prostriedky je prijímateľ povinný vyúčtovať najneskôr do 31.01. nasledujúceho rozpočtového roka.
7. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa po 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy môže prijímateľ použiť najneskôr do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka

a vyúčtovať najneskôr do 10.04. nasledujúceho rozpočtového roka za predpokladu, že tieto nebolo možné použiť do konca bežného rozpočtového roka v zmysle ust. § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. bod 2. prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka.

8. Prijímateľ sa zaväzuje pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb v rámci zabezpečenia realizácie projektu postupovať podľa príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

### **Článok III. Zmeny podmienok zmluvy**

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je neprípustná.
2. Ostatné zmeny podmienok tejto zmluvy, t. j. také ktoré neovplyvnia účel poskytnutej dotácie, možno vykonať výlučne písomným očíslovaným dodatkom k zmluve podpísaným oprávnenými zástupcami zmluvných strán, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak. O zmenu zmluvy je prijímateľ oprávnený písomne požiadať poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred termínom na použitie dotácie podľa čl. II. bod 6. tejto zmluvy, resp. čl. II. bod 7. tejto zmluvy.
3. Zmena termínu realizácie projektu, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve.
4. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
5. Pre zamedzenie pochybností zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve.
6. V prípade zmeny identifikačných údajov zmluvných strán uvedených v záhlaví tejto zmluvy, adresy poskytovateľa na doručovanie písomností v zmysle čl. VIII. bod 4. tejto zmluvy, ako aj v prípadoch, kedy sa v zmysle tejto zmluvy pre zmenu jej podmienok nevyžaduje uzatvorenie dodatku k nej, je účastník zmluvy, na ktorého strane nastala okolnosť pre zmenu podmienok zmluvy, povinný bezodkladne písomne informovať o takej okolnosti/ zmene zmluvy druhej zmluvnú stranu.

### **Článok IV. Oprávnené výdavky**

1. Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom č. 302/2016 Z. z., príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, Metodickou príručkou pre žiadateľa v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotáciu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, a ktoré sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

## **Článok V. Vyúčtovanie dotácie**

1. Pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej podľa tejto zmluvy je prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 431/2002 Z. z.“).
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať:
  - A. písomné **vecné vyhodnotenie** projektu vo forme **záverečnej správy**, ktoré bude obsahovať:
    - (a) správu s podrobným hodnotením naplnenia cieľa, zhodnotením významu, prínosu a zámeru projektu, dodržania termínov a informácia o miere zapojenia cieľovej skupiny
    - (b) informáciu o počte realizovaných aktivít v rámci projektu,
    - (c) informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte, o spolupráci s partnermi projektu,
    - (d) informáciu o odbornej odozve na projekt,
    - (e) informáciu o mediálnej odozve na projekt,
    - (f) prípadné sprievodné propagačné a dokumentačné materiály (prezenčné listiny, dotazníky spokojnosti, publikácie a pod.),
    - (g) iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.
  - B. **finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania**, vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z., s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov (vrátane fotokópií účtovných dokladov) preukazujúcich použitie dotácie a prostriedkov spolufinancovania; súčasťou vyúčtovania je tiež:
    - (a) celková rekapitulácia výdavkov projektu,
    - (b) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
    - (c) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy spolufinancovania,
    - (d) písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
    - (e) uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa.
3. Vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie dotácie a ostatné prílohy zasiela prijímateľ poskytovateľovi v jednom listinnom vyhotovení. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje potvrdenie podľa časti B. písm. d) predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy a ak ňou nie je štatutárny zástupca, aj štatutárny zástupca prijímateľa.

## **Článok VI. Vrátenie finančných prostriedkov**

1. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi vrátiť:
  - (a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy;
  - (b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie;
  - (c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, bol podaný návrh na začatie reštrukturalizačného konania, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, na

prijímateľa bol podaný návrh na zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia;

- (d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje;
  - (e) dotáciu alebo jej časť v prípade porušenia záväzku podľa čl. II. bod 3. alebo bod 8. tejto zmluvy, a to v rozsahu výdavkov na aktivitu/aktivity, pri ktorej/ktorých došlo k jeho porušeniu;
  - (f) dotáciu, ak nespĺnil povinnosť podľa čl. V. bod 3. tejto zmluvy;
  - (g) dotáciu, ak preukázateľne nastane skutočnosť podľa VIII. bod 3. tejto zmluvy a poskytovateľ neprijme iné opatrenie na vykonanie nápravy.
2. Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí rozhodnú skutočnosť v zmysle predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V. bod 2. tejto zmluvy a prijímateľ ani v lehote stanovenej poskytovateľom zistené nedostatky neodstráni. Prijímateľ sa zaväzuje vrátiť dotáciu alebo jej časť vo výške, ktorú vyčíslil poskytovateľ vo výzve podľa bodu 3. tohto článku zmluvy.
3. Prijímateľ je povinný vrátiť finančné prostriedky v zmysle bodov 1. a 2. tohto článku zmluvy do termínu, ktorý určí poskytovateľ vo výzve na vrátenie týchto finančných prostriedkov, a to ich poukázaním na účet poskytovateľa č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka), s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať poskytovateľovi **avízo o platbe** na e-mailové adresy: **petra.popovicova@justice.sk, katarina.krempaska@justice.sk**
4. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom štátneho rozpočtu v zmysle § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. Prijímateľ vráti výnosy na účet poskytovateľa č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka) s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“ najneskôr do 15 kalendárnych dní od uplynutia lehoty na vyúčtovanie dotácie, a zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe na e-mailové adresy: petra.popovicova@justice.sk, katarina.krempaska@justice.sk

## Článok VII.

### Kontrola poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný umožniť, aby zamestnanci poskytovateľa a ďalších príslušných kontrolných orgánov Slovenskej republiky vykonali kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v tejto zmluve, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Prijímateľ je povinný osobám podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy najmä predložiť všetky doklady súvisiace s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly, a to v origináli alebo v inej prípustnej forme v zmysle príslušných právnych predpisov a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.

3. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok, ako aj podmienok vyplývajúcich z príslušných právnych predpisov (najmä zákona č. 302/2016 Z. z. a zákona č. 523/2004 Z. z.) sa považuje za porušenie finančnej disciplíny s právnymi následkami podľa § 31 zákona 523/2004 Z. z.

### **Článok VIII. Záverečné ustanovenia**

1. Súvisiace práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú príslušnými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike, predovšetkým zákonom č. 302/2016 Z. z., zákonom č. 523/2004 Z. z. a zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že adresou poskytovateľa na doručovanie všetkých písomností súvisiacich s touto zmluvou (najmä žiadosť podľa čl. III. bod 2. tejto zmluvy a vyúčtovania podľa čl. V. bod 2. tejto zmluvy), s výnimkami uvedenými v tejto zmluve (napr. avízo v zmysle čl. VI. bod 3. a 4. tejto zmluvy), je:

**Ministerstvo spravodlivosti SR  
Odbor ľudských práv  
Župné námestie 13  
813 11 Bratislava**

5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
6. Zmluva je vyhotovená **v štyroch rovnopisoch**, z ktorých jeden rovnopis dostane prijímateľ a tri rovnopisy dostane poskytovateľ.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť na súvisiace právne úkony nie je obmedzená, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali a že bola uzatvorená po vzájomnom podrobnom oboznámení sa s jej obsahom ako určitý, vážny a zrozumiteľný prejav slobodnej vôle zmluvných strán bez akéhokoľvek nátlaku a nie za nápadne nevýhodných podmienok pre ktorúkoľvek zo zmluvných strán. Na dôkaz potvrdenia tejto skutočnosti pripájajú oprávnení zástupcovia zmluvných strán svoje vlastnoručné podpisy.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
  - (a) Príloha č. 1 - Schválený popis projektu;

(b) Príloha č. 2 – Schválený štruktúrovaný rozpočet a komentár k nemu.

**Za poskytovateľa:**

Meno: Ing. Sylvia Beňová  
Funkcia: generálna tajomníčka služobného  
úradu

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

**Za prijímateľa:**

Meno: Mgr. Apolónia Sejková  
Funkcia: predsedníčka

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

Príloha č. 1 k zmluve  
o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd  
číslo D014/2018/13

Popis projektu

<p>1. Názov projektu</p> <p>FemFest 2018</p>
<p>2. Stručný popis projektu a jeho prepojenie na konkrétne ľudské práva (max 600 znakov)</p> <p>Predmetom projektu je zmena postojov všeobecnej verejnosti k otázkam rodovej rovnosti a ženských práv ako prirodzenej a základnej súčasťou všeobecných ľudských práv. Otvorene hovorí o témach rodovej rovnosti a v tejto súvislosti aj o potrebe ochrany žien a detí pred rodovo podmieneným násilím nie len s ľuďmi, ktorých postoje sa zhodujú s legislatívou EÚ v tejto oblasti, ale vstúpiť do dialógu aj so skupinou ovplyvnenou tzv. „tradičnými postojmi“ je, najmä na východnom Slovensku, výzvou, ktorej naplnenie by mohlo smerovať k zvýšeniu vzájomného porozumenia a rešpektu oboch skupín.</p>
<p>3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava a typy aktivít (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava a dominantné/hlavné typy aktivít projektu)</p> <p>Posilnenie efektívnosti vymáhateľnosti ľudských práv a slobôd;</p> <p>Poradenská činnosť, monitorovaciu činnosť a bezplatnú právnu pomoc;</p> <p>Výdavky neziskových organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd a predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie;</p> <p>Podpora kultúrnych aktivít a spoločensko-vedných aktivít v oblasti ľudských práv a slobôd a predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie;</p> <p>Vysvetlite prepojenie aktivít na účel výzvy</p> <p>Skúsenosti dokazujú, že zvyšovaním informovanosti o súvislosti rešpektovania ženských práv s násilím v párových vzťahoch zvyšuje šance na vymožitelnosť práva v týchto prípadoch. Spoločnosť senzitívnejšia na potreby žien a detí žijúcich v násilnom vzťahu si viac uvedomuje nebezpečnosť dopadov traumatizujúcej skúsenosti násilia v intimite domova. Aktivity FemFest-u sú orientované práve na tému scitlivovania verejnosti a zvyšovania informovanosti o téme ženských. Bezplatná právna pomoc je základnou podmienkou zabezpečenia právnej ochrany žien.</p>
<p>4. Identifikácia ľudsko-právneho problému a prepojenie na ciele a nástroje použité v projekte (!) (definujte hlavný cieľ, čiastkové ciele projektu a konkrétny ľudsko-právny problém, konkrétnu ľudsko-právnu otázku, ktorú v projekte riešite. Ak existujú, podprite vaše tvrdenia dátami, odkazmi a pod. – max 600 znakov):</p> <p>Hlavný cieľ projektu: Podpora práva na rovnosť a nediskrimináciu na základe rodu a zvýšenie povedomia pri uplatňovaní práva na rovnaké zaobchádzanie.</p> <p>Špecifické ciele projektu:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.Podpora rodovej rovnosti a eliminácia rodových stereotypov prostredníctvom festivalu FemFest zvyšujúceho citlivosť na rodové otázky a rozvíjajúceho rodovú uvedomelosť u verejnosti.</li><li>2.Poskytovanie bezplatnej právnej pomoci pre ženy zažívajúce násilie v intímnych vzťahoch.</li></ol>



5. Cieľová skupina (uvedte konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný)

Zraniteľné skupiny definované podľa jednotlivých dôvodov diskriminácie:

- x 1/ pohlavie,
  - x 2/ rod,
  - 3/ vek,
  - 4/ zdravotné postihnutie,
  - 5/ sexuálna orientácia,
  - 6/ farba pleti,
  - 7/ rasa,
  - 8/ príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine,
  - 9/ jazyk,
  - 10/ národný alebo sociálny pôvod,
  - 11/ náboženské vyznanie alebo viera,
  - 12/ politické alebo iné zmýšľanie,
  - 13/ manželský alebo rodinný stav,
  - 14/ majetok,
  - 15/ iné postavenie- uvedte aké
- x Verejnosť
    - Štátne a verejné inštitúcie
    - Samospráva a miestne inštitúcie
    - Podnikateľské subjekty
    - Odborové organizácie
    - Stavovské organizácie
    - Novinári, médiá
  - x Študenti, žiaci
    - Pedagogické profesie
    - Právne profesie
  - x Mimovládne organizácie
  - x Deti a mládež
    - Iné, špecifikujte:

Zdôvodnite výber cieľovej skupiny, veľkosť cieľovej skupiny, prípadne uvedte jej ďalšiu bližšiu špecifikáciu (max 400 znakov):

Primárna cieľová skupina:

- Verejnosť - účastníci FemFestu v počte 150 osôb – účastníci koncertu spojeného s večerom otázok a odpovedí, účastníci Behu na opätkoch ako súčasť celomestského bežeckého podujatia.
- Študenti a študentky stredných škôl v Prešovskom kraji v počte 50 osôb - účastníci koncertu spojeného s večerom otázok a odpovedí, účastníci Behu na opätkoch ako súčasť celomestského bežeckého podujatia.
- Deti a mládež v počte 50 osôb - Behu na opätkoch ako súčasť celomestského bežeckého podujatia.

6. Uvedte a zdôvodnite použité nástroje na dosiahnutie cieľa v projekte (popíšte inovatívnosť použitých nástrojov, max. 600 znakov)

FemFest v tomto roku: 1. Koncert interpretky zameranej na tému rodovej rovnosti spojený s kvízom o rovnakom zaobchádzaní v oblasti prac., spoloč. a rodinného života s použitím info materiálov vydaných našim združením. 2. Beh na vysokých opätkoch spojený s jedným z veľkých mestských športových podujatí pre verejnosť. 3. V rámci kampane 16 Dní aktivizmu proti násiliu... - retrospektívna výstava pozostávajúca z fotodokumentácie z predchádzajúcich ročníkov FemFestu a mestských happeningov.

7. Miesto realizácie a čas realizácie (uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)

Miesto (región) realizácie projektu: Prešov

Termín realizácie projektu od: 1.4.2018 do 31.12.2018.

Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uveďte jeho bližšiu špecifikáciu (!) (max 200 znakov)

Združenie MyMamy, o z. sídli v meste Prešov a svoje špecializované sociálne služby poskytuje ženám zažívajúcim násilie v párových vzťahoch z Prešovského kraja, aj informačné kampane a citlivovacie aktivity pre verejnosť sa realizujú na území krajského mesta, kde dochádza mládež do škôl a veľká časť dospelých za prácou.

Spolupracujem s regionálnym partnerom/partnermi

áno

(uvedte konkrétne, a zdôvodnite výber partnera a jeho role)

V danom projekte budeme spolupracovať s miestnymi MVO v oblasti kultúrnych aktivít a podujatí pre zabezpečenie priestoru a interpretov na podujatia. Pri organizácii Behu na opätkoch, ako súčasť FemFestu, budeme spolupracovať s organizátorom behu, súkromnou spoločnosťou organizujúcou masové podujatie pre prešovčanov ako aj s mestom Prešov, s ktorým máme dlhoročnú spoluprácu vyplývajúcu z faktu, že naše združenie zabezpečuje.

8. Udržateľnosť projektu

(popíšte aktivity, ktoré budú pokračovať po skončení financovania projektu z dotácie Ministerstva spravodlivosti SR, prípadne aké ďalšie aktivity budú nadväzovať na projekt alebo ako budú využité výstupy z projektu v ďalších rokoch atď.)

(max. 800 znakov)

V predkladanom projekte využívame informačné materiály spracované v minulom roku a navrhované aktivity sú ďalšou príležitosťou pre pokračovanie našej stabilnej aktivity v oblasti zvyšovania povedomia v otázkach rodovej rovnosti. Nadviazaním spolupráce s ďalšími organizáciami pôsobiacim na lokálnej i regionálnej úrovni budú informačné materiály a know-how v oblasti zvyšovania citlivosti verejnosti na témy rodovej rovnosti diseminované v rámci celého Prešovského kraja.

Preventívne a informačné aktivity zabezpečujú MyMamy, o.z. kontinuálne z vlastných zdrojov i naďalej, rovnako ako realizuje aktivity zamerané na vyhľadávanie ďalších zdrojov nie len na svoju základnú poradenskú, ale aj podpornú vzdelávaco-informačnú činnosť.

9. Presne uveďte merateľné ukazovatele hodnotenia úspešnosti projektu (!)

(definujte ukazovatele hodnotenia úspešnosti projektu – max 200 znakov)

Indikátory:

- počet účastníkov kultúrneho podujatia s kvízom
- počet účastníkov Behu na opätkoch
- počet účastníkov retrospektívnej výstavy
- dĺžka aktivít projektu

10. Aktivity a výstupy (stručne popíšte aktivity projektu, ich výstupy a predpokladaný harmonogram ich realizácie) povinné uviesť vo formáte: AKTIVITA / MIESTO KONANIA / TERMÍN / VÝSTUP

**aktivita**

Aktivita 1: Koncert a kvíz o ženských právach, FemFest 2018

MyMamy, o.z. ako organizácia, ktorá poskytuje podporu a pomoc ženám zažívajúcim násilie v párových vzťahoch, tiež usilujúca sa o presadenie systémových zmien, aby si ženy mohli uplatňovať svoje ľudské práva. Združenie usporiada v

meste Prešov v mesiaci september 2018 dvojdnový festival FemFest, zameraný práve na povzbudenie všeobecného povedomia obyvateľov mesta Prešov o téme ženských ľudských práv. FemFest je scitlivovacou aktivitou projektu pre širokú verejnosť, ktorý sa uskutoční v meste Prešov na podporu rovnosti príležitostí, búrania rodových stereotypov a na boj proti rodovo podmienenému násiliu. Na FemFeste vystúpi v tejto prvej časti na koncerte interpretka všeobecne známa svojimi postojmi v téme rodovej rovnosti a verejne podporujúca túto časť ľudskoprávnej agendy. Súčasťou koncertu bude aj kvíz pre účastníkov na tému rodovej rovnosti, odpovede na kvízové otázky nájdú aj v info letádoch vydaných našim združením v rámci minuloročnej kampane. Organizácia podujatia si bude vyžadovať prípravu od 06/2018 a jeho realizácia prebehne v mesiaci 09/2018.

<b>miesto konania</b>	<b>termín</b>
Prešov	09/2018

**Výstup**

Výstupy - kvantitatívne: počet dní aktivity, počet účinkujúcich, počet účastníkov aktivity, počet rozdанных info letákov, počet účastníkov kvízu; Výstupy kvalitatívne: rodové scitlivenie verejnosti, zvýšenie informovanosti verejnosti o ženských ľudských právach

**aktivita**

**Aktivita 2: Beh na opätkoch, FemFest 2018**

Združenie usporiada počas druhého dňa FemFestu v meste Prešov v rámci mestského športového dňa Beh na opätkoch, v rámci ktorého bude realizovaná aj ďalšia distribúcia info materiálov o ženských, ako aj propagačných materiálov a info materiálov o združení MyMamy a jeho aktivitách a službách, čím sa dosiahne zvýšenie informovanosti o téme rodovej rovnosti a rodovo podmieneného násilia aj medzi špecifickou skupinou športovcov. Organizácia podujatia si bude vyžadovať prípravu od 04/2017 a jeho realizácia prebehne v mesiaci 06/2018.

<b>miesto konania</b>	<b>termín</b>
Prešov	06/2018

**Výstup**

Výstupy - kvantitatívne: počet dní aktivity, počet účastníkov aktivity, počet rozdанных info letákov; Výstupy kvalitatívne: rodové scitlivenie verejnosti, zvýšenie informovanosti verejnosti o ženských ľudských právach

**aktivita**

**Aktivita 3: Právne poradenstvo v oblasti ochrany ľudských práv a rodovej rovnosti**

Právne poradenstvo poskytované MyMamy, o.z. je zamerané prioritne na prípady týkajúce sa žien zažívajúcich rodovo podmienené násilie z Prešovského kraja a súvisiace s ochranou ich práv či už v oblasti uplatňovania rovnakého nároku na výchovu a starostlivosť o deti, zabezpečenie trestno-právneho konania v prípade trestných činov páchaných na ženách a deťoch, pri uplatňovaní majetkových nárokov žien poškodených násilím zo strany partnera. Táto aktivita sa realizuje kontinuálne ako súčasť základnej agendy MyMamy, o.z.

<b>miesto konania</b>	<b>termín</b>
Prešovský kraj	06-12/2018

**Výstup**

Výstupy - kvantitatívne: počet klientiek, počet hodín poradenstva, počet podaných návrhov a vyjadrení k návrhom; Výstupy kvalitatívne: zvýšenie právneho povedomia u žien a detí, zvýšenie uvedomelosti v oblasti ochrany práv žien a detí u zástupcov právnických povolaní a predstaviteľov polície.

**aktivita**

**Aktivita 4: Retrospektívna výstava Rod rovná sa rovnosť**

V rámci 16 Dní aktivizmu bude zrealizovaná výstava z fotodokumentácie z predchádzajúcich ročníkov FemFestu a mestských happeningov organizovaných Mymamy o.z. v oblasti zvyšovania informovanosti a scitlivovania verejnosti na tému ženských práv a rodovej rovnosti.

<b>miesto konania</b>	<b>termín</b>
Prešov	25.11.2018 - 10.12.2018

**Výstup**

počet vystavených fotografií, počet návštevníkov výstavy

11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti najviac za posledných 5 rokov (uveďte podrobnú konkrétnu informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Názov aktivity	rok	Úspešnosť* (počet zapojených osôb)
FemFest - kultúrne podujatia	2016, 2017	200

**Poznámka**

<b>Názov aktivity</b>	<b>rok</b>	<b>Úspešnosť (počet zapojených osôb)</b>
<b>Právne poradenstvo</b>	2007 - 2017	300
<b>Poznámka</b>		
Poradenstvo sa realizuje kontinuálne, bezplatne, v prípade potreby a možností združenia aj formou advokátskeho zastupovania.		
12.Publicita projektu (uvedte predpokladané mediálne pokrytie projektu a mediálne výstupy o jeho aktivitách)		
Všetky info materiály využívané v súvislosti s projektom budú obsahovať logo donora, povinný text s informáciou o podpore z dotač. programu MS SR. Na web stránke i FB žiadateľa umiestnime info o projekte, informácie o aktivitách ako i o jeho výsledkoch. Všetky tieto informácie budú zverejnené prostredníctvom regionálnych alebo lokálnych médií 2 x počas implementácie projektu.		

Prešov, dňa

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

Príloha č. 2 k zmluve  
o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd  
číslo D014/2018/13

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET (bežné výdavky)					
Názov projektu: FemFest 2018					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od MS SR	X	x	x	x
1.	osobné výdavky				
	Koordinátor/manažér projektu (resp. projektový manažér)		12	120	1 440
	Finančný manažér projektu		12	120	1 440
	iné (špecifikovať) Asistentka právničky	práca/1 mesiac	250	9	2 250
	Lektor		12	150	1 800
2.	cestovné výdavky				
			0	0	0
3.	výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu (špecifikovať)				
	Informačná kampaň projektu	projekt	4 800	1	4 800
	Ceny do súťaží	projekt	2 870	1	2 870
4.	administratívne výdavky (špecifikovať)				
	kancelárske potreby	projekt	400	1	400
5.	iné oprávnené výdavky				
			0	0	0
	<b>Spolu - bežné výdavky</b>	<b>X</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>15 000</b>
B.	Vlastné zdroje	X	x	x	x
	Asistentka právničky - dofinancovanie položky	X	x	x	800
	SPOLU	X	x	x	800
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	X	x	x	x
		X	x	x	0
	SPOLU	X	x	x	0
B+C	SPOLUFINANCOVANIE	X	x	x	800
	<b>VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)</b>	<b>X</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>15 800</b>

Prešov, dňa

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

## Komentár k štruktúrovanému rozpočtu

### 1. Osobné výdavky

- Projektový manažér/ projektová manažérka: odmena pre osobu zodpovednú za riadenie a koordináciu projektu na osobo/hodinu 12€/hodina, náklad spolu 12 € x 120 hod. = 1 440,00 €, DoVP.
- Finančný manažér/manažérka: odmena pre osobu za celý účtovný chod projektu a finančné riadenie projektu na osobo/hodinu 12,00 €x 120 hod. =1 440,00 €, DoVP.
- Asistentka právničky: zamestnankyňa na plný pracovný úväzok; bude realizovať poradenstvo pre ženy v oblasti ochrany práv a právom chránených potrieb v trestných i civilných konaniach súvisiacich so situáciou násillia páchaného na ženách v párových vzťahoch., náklad na časť výkonu mesačnej práce, t.j. 1/5 CCP z 1 250,00 eur po dobu 9 mesiacov, t.j. 250 € x 9 mesiacov = 2 250,00 eur.
- Lektorka – pôjde o 1 osobu, ktorá bude zabezpečovať prípravu, vzdelávacie aktivity a osvetu počas 16 Dní aktivizmu, spolu 120 hod. , náklad na položku 12 € x 150 hod. = 1800,00 €, DoVP.

### 3. Výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu

- informačná kampaň projektu - reklamné panely typu CLV v meste Prešov – 5 ks po dobu 14 dní, inzercia v regionálnych médiách, letáky 500 ks, náklad na propagáciu projektu podľa predbežného odhadu predstavuje 4 800,00 eur. Spôsob zabezpečenia cez VO, zmluva.
- Ceny do súťaží – kvíz a pre účastníkov 16 dní aktivizmu /trička s potlačou 200 ks, USB kľúče 100 ks, tašky 200 ks, zápisníky/kalendáre 200 ks a ďalšie propagačné a darčkové predmety s potlačou. Náklad na dané predmety predstavuje podľa internetového cenníka = 2 870 €. Suma vychádza z internetového monitoringu tejto položky, ktorú spracovala osoba zodpovedná za projekt.

4. administratívne výdavky - kancelárske potreby - náklad na administratívne zabezpečenie chodu projektu a výkon činnosti asistentky právničky: spotrebný tovar, tonery, kancelársky materiál predstavuje počas celej implementácie projektu 400 €. Spôsob zabezpečenia cez VO, objednávka.

B. Vlastné zdroje asistentka právničky – spolufinancovanie položky, zabezpečenie právne poradenstvo pre ženy stretávajúce sa s diskrimináciou na základe príslušnosti k rodu a ženy - obeť rodovo podmieneného domáceho násillia, náklad 800 € (dofinancovanie nákladov na mzdu počas 9-tich mesiacov).

Prešov, dňa

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa