

ZMLUVA

o poskytnutí dotácie na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie č. D108/2018/13

uzatvorená podľa zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. a § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“) medzi:

poskytovateľom:	Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky
Sídlo:	Župné námestie 13, 813 11 Bratislava
v mene ktorého koná:	Ing. Sylvia Beňová , generálna tajomníčka služobného úradu
IČO:	00166073
DIČ:	2020830196
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu v tvare IBAN:	výdavkový účet č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 príjmový účet č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 depozitný účet č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284

(ďalej aj len ako „poskytovateľ“)

a

prijímateľom:	Možnosť voľby O.Z.
Sídlo/Miesto podnikania:	Medená 5, 811 02 Bratislava - Staré Mesto
v mene ktorého koná:	Mesochoritsová Adriana
IČO:	30790395
Právna forma:	občianske združenie
DIČ:	2021618291
Bankové spojenie:	1100 Tatra banka, a.s.
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK47 1100 0000 0029 2190 0782
BIC/SWIFT:	TATRSKBX

(ďalej len „prijímateľ“)

(ďalej spolu poskytovateľ a prijímateľ len „zmluvné strany“)

Článok I.

Základné ustanovenia

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podľa § 3 ods. 1 zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. (ďalej len „zákon č. 302/2016 Z. z.“), určenej na financovanie prijímateľovho projektu s názvom **Ľudskoprávne dohovory ako nástroje zmeny**, ktorý bol schválený poskytovateľom dňa 10. mája 2018 v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2018 na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a

ostatným prejavom intolerancie, a to vrátane popisu projektu a štruktúrovaného rozpočtu projektu s komentárom (ďalej len „projekt“).

2. Predmetom tejto zmluvy je:
 - a) záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na realizáciu projektu vo výške **20 000** eur (slovom: dvadsaťtisíc eur) (ďalej aj len ako „dotácia“)
 - b) záväzok prijímateľa poskytnutú dotáciu použiť v súlade s podmienkami stanovenými v zákone č. 302/2016 Z. z. a v ustanoveniach tejto zmluvy, vrátane jej príloh.
3. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkového rozpočtu projektu.

Článok II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dotácia bude prijímateľovi poukázaná na jeho účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to do 20 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ je povinný použiť ju v zmysle zákona č. 302/2016 Z. z. a v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“) výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. bod 1. tejto zmluvy. Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity v rámci projektu na vlastnú zodpovednosť.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že projekt bude financovaný výlučne prostredníctvom zdrojov prijímateľa v zmysle čl. I. bod 3. tejto zmluvy a dotácie od poskytovateľa v zmysle tejto zmluvy. V prípade poskytnutia inej dotácie z verejných zdrojov na projekt budú zmluvné strany postupovať podľa čl. VI. tejto zmluvy.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky oznámenia ohľadne projektu financovaného z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy uskutočnené prijímateľom pri akejkoľvek forme realizácie, propagácie, predstavovania projektu, a to použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, budú zreteľne obsahovať logo Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky. Prijímateľ sa tiež zaväzuje k uvádzaniu vyhlásenia: *„Realizované s finančnou podporou Ministerstva spravodlivosti SR v rámci dotačného programu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie. Za obsah tohto dokumentu je výlučne zodpovedný Možnosť voľby O.Z.“*. Povinnosť uvádzať predmetné vyhlásenie sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý realizuje aktivity v rámci projektu pred dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
5. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o pripravovaných verejných aktivitách a aktivitách zameraných na prácu s cieľovými skupinami v rámci projektu najmenej 5 (päť) pracovných dní vopred na emailovej adrese: dotacie@justice.sk
6. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa pred 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.12. bežného rozpočtového roka. Tieto finančné prostriedky je prijímateľ povinný vyúčtovať najneskôr do 31.01. nasledujúceho rozpočtového roka.
7. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa po 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy môže prijímateľ použiť najneskôr do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka

a vyúčtovať najneskôr do 10.04. nasledujúceho rozpočtového roka za predpokladu, že tieto nebolo možné použiť do konca bežného rozpočtového roka v zmysle ust. § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. bod 2. prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka.

8. Prijímateľ sa zaväzuje pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb v rámci zabezpečenia realizácie projektu postupovať podľa príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

Článok III. Zmeny podmienok zmluvy

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je neprípustná.
2. Ostatné zmeny podmienok tejto zmluvy, t. j. také ktoré neovplyvnia účel poskytnutej dotácie, možno vykonať výlučne písomným očíslovaným dodatkom k zmluve podpísaným oprávnenými zástupcami zmluvných strán, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak. O zmenu zmluvy je prijímateľ oprávnený písomne požiadať poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred termínom na použitie dotácie podľa čl. II. bod 6. tejto zmluvy, resp. čl. II. bod 7. tejto zmluvy.
3. Zmena termínu realizácie projektu, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve.
4. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
5. Pre zamedzenie pochybností zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve.
6. V prípade zmeny identifikačných údajov zmluvných strán uvedených v záhlaví tejto zmluvy, adresy poskytovateľa na doručovanie písomností v zmysle čl. VIII. bod 4. tejto zmluvy, ako aj v prípadoch, kedy sa v zmysle tejto zmluvy pre zmenu jej podmienok nevyžaduje uzatvorenie dodatku k nej, je účastník zmluvy, na ktorého strane nastala okolnosť pre zmenu podmienok zmluvy, povinný bezodkladne písomne informovať o takej okolnosti/ zmene zmluvy druhej zmluvnú stranu.

Článok IV. Oprávnené výdavky

1. Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom č. 302/2016 Z. z., príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, Metodickou príručkou pre žiadateľa v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotáciu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, a ktoré sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

Článok V. Vyúčtovanie dotácie

1. Pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej podľa tejto zmluvy je prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 431/2002 Z. z.“).
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať:
 - A. písomné **vecné vyhodnotenie** projektu vo forme **záverečnej správy**, ktoré bude obsahovať:
 - (a) správu s podrobným hodnotením naplnenia cieľa, zhodnotením významu, prínosu a zámeru projektu, dodržania termínov a informácia o miere zapojenia cieľovej skupiny
 - (b) informáciu o počte realizovaných aktivít v rámci projektu,
 - (c) informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte, o spolupráci s partnermi projektu,
 - (d) informáciu o odbornej odozve na projekt,
 - (e) informáciu o mediálnej odozve na projekt,
 - (f) prípadné sprievodné propagačné a dokumentačné materiály (prezenčné listiny, dotazníky spokojnosti, publikácie a pod.),
 - (g) iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.
 - B. **finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania**, vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z., s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov (vrátane fotokópií účtovných dokladov) preukazujúcich použitie dotácie a prostriedkov spolufinancovania; súčasťou vyúčtovania je tiež:
 - (a) celková rekapitulácia výdavkov projektu,
 - (b) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
 - (c) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy spolufinancovania,
 - (d) písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
 - (e) uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa.
3. Vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie dotácie a ostatné prílohy zasiela prijímateľ poskytovateľovi v jednom listinnom vyhotovení. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje potvrdenie podľa časti B. písm. d) predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy a ak ňou nie je štatutárny zástupca, aj štatutárny zástupca prijímateľa.

Článok VI. Vrátenie finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi vrátiť:
 - (a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy;
 - (b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie;
 - (c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, bol podaný návrh na začatie reštrukturalizačného konania, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, na

prijímateľa bol podaný návrh na zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia;

- (d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje;
 - (e) dotáciu alebo jej časť v prípade porušenia záväzku podľa čl. II. bod 3. alebo bod 8. tejto zmluvy, a to v rozsahu výdavkov na aktivitu/aktivity, pri ktorej/ktorých došlo k jeho porušeniu;
 - (f) dotáciu, ak nespĺnil povinnosť podľa čl. V. bod 3. tejto zmluvy;
 - (g) dotáciu, ak preukázateľne nastane skutočnosť podľa VIII. bod 3. tejto zmluvy a poskytovateľ neprijme iné opatrenie na vykonanie nápravy.
2. Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí rozhodnú skutočnosť v zmysle predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V. bod 2. tejto zmluvy a prijímateľ ani v lehote stanovenej poskytovateľom zistené nedostatky neodstráni. Prijímateľ sa zaväzuje vrátiť dotáciu alebo jej časť vo výške, ktorú vyčíslil poskytovateľ vo výzve podľa bodu 3. tohto článku zmluvy.
3. Prijímateľ je povinný vrátiť finančné prostriedky v zmysle bodov 1. a 2. tohto článku zmluvy do termínu, ktorý určí poskytovateľ vo výzve na vrátenie týchto finančných prostriedkov, a to ich poukázaním na účet poskytovateľa č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka), s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať poskytovateľovi **avízo o platbe** na e-mailové adresy: **petra.popovicova@justice.sk, katarina.krempaska@justice.sk**
4. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom štátneho rozpočtu v zmysle § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. Prijímateľ vráti výnosy na účet poskytovateľa č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka) s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“ najneskôr do 15 kalendárnych dní od uplynutia lehoty na vyúčtovanie dotácie, a zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe na e-mailové adresy: petra.popovicova@justice.sk, katarina.krempaska@justice.sk

Článok VII.

Kontrola poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný umožniť, aby zamestnanci poskytovateľa a ďalších príslušných kontrolných orgánov Slovenskej republiky vykonali kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v tejto zmluve, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Prijímateľ je povinný osobám podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy najmä predložiť všetky doklady súvisiace s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly, a to v origináli alebo v inej prípustnej forme v zmysle príslušných právnych predpisov a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.

3. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok, ako aj podmienok vyplývajúcich z príslušných právnych predpisov (najmä zákona č. 302/2016 Z. z. a zákona č. 523/2004 Z. z.) sa považuje za porušenie finančnej disciplíny s právnymi následkami podľa § 31 zákona 523/2004 Z. z.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Súvisiace práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú príslušnými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike, predovšetkým zákonom č. 302/2016 Z. z., zákonom č. 523/2004 Z. z. a zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že adresou poskytovateľa na doručovanie všetkých písomností súvisiacich s touto zmluvou (najmä žiadosť podľa čl. III. bod 2. tejto zmluvy a vyúčtovania podľa čl. V. bod 2. tejto zmluvy), s výnimkami uvedenými v tejto zmluve (napr. avízo v zmysle čl. VI. bod 3. a 4. tejto zmluvy), je:

**Ministerstvo spravodlivosti SR
Odbor ľudských práv
Župné námestie 13
813 11 Bratislava**

5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
6. Zmluva je vyhotovená **v štyroch rovnopisoch**, z ktorých jeden rovnopis dostane prijímateľ a tri rovnopisy dostane poskytovateľ.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť na súvisiace právne úkony nie je obmedzená, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali a že bola uzatvorená po vzájomnom podrobnom oboznámení sa s jej obsahom ako určitý, vážny a zrozumiteľný prejav slobodnej vôle zmluvných strán bez akéhokoľvek nátlaku a nie za nápadne nevýhodných podmienok pre ktorúkoľvek zo zmluvných strán. Na dôkaz potvrdenia tejto skutočnosti pripájajú oprávnení zástupcovia zmluvných strán svoje vlastnoručné podpisy.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
 - (a) Príloha č. 1 - Schválený popis projektu;

(b) Príloha č. 2 – Schválený štruktúrovaný rozpočet a komentár k nemu.

Za poskytovateľa:

Meno: Ing. Sylvia Beňová
Funkcia: generálna tajomníčka služobného
úradu

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

Za prijímateľa:

Meno: Mesochoritisová Adriana
Funkcia: predsedníčka

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

Príloha č. 1 k zmluve
o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
číslo D108/2018/13

Popis projektu

<p>1. Názov projektu</p> <p>Ľudskoprávne dohovory ako nástroje zmeny</p>
<p>2. Stručný popis projektu a jeho prepojenie na konkrétne ľudské práva (max 600 znakov)</p> <p>K najvýznamnejším nástrojom ochrany ľudských práv patria ĽP dohovory. Pre ich úspešnú implementáciu je kľúčové sprístupniť ich obsah, ukázať aké konkrétne riešenia prinášajú a ako ich implementovať do každodennej praxe. Nadväzujúc na overené výsledky našich projektov sa zameriavame na aplikáciu dohovorov do praxe prostredníctvom vzdelávacích, analyticko-informačných a propagačných aktivít. Kľúčovým aspektom je poukázať na to, ako sú dohovory (Istanbulský, CEDAW, CRC a i.) navzájom prepojené a ako môžu priamo prispieť k zvýšeniu ochrany ĽP a k formovaniu antidiskriminačných postojov.</p>
<p>3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava a typy aktivít (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava a dominantné/hlavné typy aktivít projektu)</p> <p>Posilnenie efektívnosti vymáhateľnosti ľudských práv a slobôd; Podpora uplatňovania zásady rovnakého zaobchádzania; Podporu výchovy a vzdelávania detí a mládeže; Podpora vzdelávania a školenia; Zvyšovanie informovanosti verejnosti a vzdelávanie profesijných skupín; Podpora spolupráce a partnerstva organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd;</p> <p>Vysvetlite prepojenie aktivít na účel výzvy Ak chceme dosiahnuť pozitívne zmeny v presadzovaní ĽP do praxe, je kľúčové investovať do hĺbkového vzdelávania a zvyšovania povedomia o ĽP dohovoroch a právach nimi chránených. Vďaka vzdelávacím, propagačným a analytickým aktivitám dôjde k zvýšeniu informovanosti a vedomostí z oblasti ĽP, rodovej rovnosti a k posilneniu zručností cieľových skupín na ich uplatňovanie v praxi. Vzdelávanie je kreované tak, aby jeho efektom bola aj podpora spolupráce. Aktivity prispievajú k zlepšeniu ochrany a vymáhateľnosti ĽP žien, detí a iných skupín a priamo nadväzujú na všetky označené účely výzvy.</p>
<p>4. Identifikácia ľudsko-právneho problému a prepojenie na ciele a nástroje použité v projekte (!) (definujte hlavný cieľ, čiastkové ciele projektu a konkrétny ľudsko-právny problém, konkrétnu ľudsko-právnu otázku, ktorú v projekte riešite. Ak existujú, podporte vaše tvrdenia dátami, odkazmi a pod. – max 600 znakov):</p> <p>Hlavný cieľ: Zvýšiť uplatňovanie ľudských práv prostredníctvom zlepšenia implementácie ĽP dohovorov do praxe (s dôrazom na Istanbulský dohovor, CEDAW, CRC a ich prepojenosť).</p> <p>Špecifické:</p> <ul style="list-style-type: none">• Posilniť vzdelanosť pedagogických profesií a VŠ študentov o ĽP dohovoroch s cieľom ich aplikácie v praxi.• Posilniť vedomosti pomáhajúcich profesií a ďalších aktérov o ĽP dohovoroch tak, aby dokázali riešiť situáciu žien vystavených násiliu a ich detí a predchádzať násiliu v zmysle ĽP štandardov.• Prispieť k rozšíreniu informačnej bázy týkajúcej sa ĽP a zvýšiť informovanosť a povedomie o ĽP dohovoroch.

5. Cieľová skupina (uvedte konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný)

Zraniteľné skupiny definované podľa jednotlivých dôvodov diskriminácie:

- x 1/ pohlavie,
 - x 2/ rod,
 - 3/ vek,
 - 4/ zdravotné postihnutie,
 - 5/ sexuálna orientácia,
 - 6/ farba pleti,
 - 7/ rasa,
 - 8/ príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine,
 - 9/ jazyk,
 - 10/ národný alebo sociálny pôvod,
 - 11/ náboženské vyznanie alebo viera,
 - 12/ politické alebo iné zmýšľanie,
 - 13/ manželský alebo rodinný stav,
 - 14/ majetok,
 - 15/ iné postavenie- uvedte aké projekt pozitívne prispieva k zlepšeniu situácie všetkých znevýhodnených skupín, keďže dohovory zakazujú diskrimináciu z akéhokoľvek dôvodu pri implementácii ich ustanovení
- x Verejnosť
 - x Štátne a verejné inštitúcie
 - Samospráva a miestne inštitúcie
 - Podnikateľské subjekty
 - Odborové organizácie
 - Stavovské organizácie
 - x Novinári, médiá
 - x Študenti, žiaci
 - x Pedagogické profesie
 - Právne profesie
 - x Mimovládne organizácie
 - x Deti a mládež
 - Iné, špecifikujte:

Zdôvodnite výber cieľovej skupiny, veľkosť cieľovej skupiny, prípadne uvedte jej ďalšiu bližšiu špecifikáciu (max 400 znakov):

Pri výbere pedagogických profesií a študentov VŠ sme vychádzali z dôvodu ich vysokého potenciálu na disemináciu informácií a pozitívneho formovania ľudskoprávnych postojov rôznych skupín, najmä mladých ľudí. Výber pomáhajúcich profesií a aktérov zapojených do riešenia ĽP boli zvolené z hľadiska potenciálu na uplatňovania opatrení dohovorov do praxe a elimináciu diskriminačných praktík.

6. Uvedte a zdôvodnite použité nástroje na dosiahnutie cieľa v projekte (popíšte inovatívnosť použitých nástrojov, max. 600 znakov)

Ľudskoprávne rodové vzdelávanie v podobe 1 hĺbkového tréningu (4x3dni)s využitím interaktívnych metód: zameraný na implementáciu ĽP dohovorov, rodovej rovnosti a posilnenie zručností na ich uplatňovanie v praxi;

Banka informácií: aktualizácia a tvorba poznatkovej bázy a materiálov, ktoré napomôžu k šíreniu informácií o dohovoroch a ich aplikovateľnosti do praxe;

Propagácia projektu a informácií o ĽP dohovoroch na sociálnych sieťach a web stránke zrozumiteľnou a prístupnou formou;

7. Miesto realizácie a čas realizácie (uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)

Miesto (región) realizácie projektu: celá SR

Termín realizácie projektu od: 1.6.2018 do 31.12.2018.

Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uveďte jeho bližšiu špecifikáciu (!) (max 200 znakov)
Vzhľadom na nastavenie propagačných a informačných aktivít (sociálne siete, web) bude projekt realizovaný v rámci celej SR. Pri realizácia tréningov predpokladáme, že účastníci budú z celej SR.

Spolupracujem s regionálnym partnerom/partnermi

nie

8. Udržateľnosť projektu

(popíšte aktivity, ktoré budú pokračovať po skončení financovania projektu z dotácie Ministerstva spravodlivosti SR, prípadne aké ďalšie aktivity budú nadväzovať na projekt alebo ako budú využité výstupy z projektu v ďalších rokoch atď.)
(max. 800 znakov)

Po skončení projektu bude naša organizácia, ako aj ďalší aktéri/aktérky majúce dosah na zlepšenie vymáhateľnosti ĽP využívať všetky výstupy, keďže sú verejne prístupné. Vytvorené materiály budú naďalej prispievať k posilneniu odbornej poznatkovej databázy a slúžiť ako podporný informačný zdroj na presadzovanie ĽP východísk do praxe. Zároveň budú môcť byť využívané na ďalšie vzdelávacie, informačné či propagačné účely. Účastníčky a účastníci vzdelávania získajú zručnosti a vedomosti, ktoré budú uplatňovať vo svojej každodennej praxi. Vzdelanosť tak bude mať dlhodobý pozitívny dopad na zvyšovanie podpory a ochrany ĽP a formovanie nediskriminačných postojov aj po skončení projektu. Naďalej tiež budeme udržiavať kontakty s inštitúciami a ľuďmi, s ktorými budeme spolupracovať v rámci projektu

9. Presne uveďte merateľné ukazovatele hodnotenia úspešnosti projektu (!)
(definujte ukazovatele hodnotenia úspešnosti projektu – max 200 znakov)

Zrealizované tréningy:2

Počet vzdelaných: 18 pedagógov, študentov VŠ a 18 pomáhajúce profesie, odborná verejnosť;

Banka informácií: 1

Propagácia/dosah príspevkov:40 000

10. Aktivity a výstupy (stručne popíšte aktivity projektu, ich výstupy a predpokladaný harmonogram ich realizácie) povinné uviesť vo formáte: AKTIVITA / MIESTO KONANIA / TERMÍN / VÝSTUP

aktivita

Ľudskoprávny rodový tréning

Aktivita je zameraná na posilnenie ľudskoprávnych a rodových kompetencií s dôrazom na pedagogické profesie a študentiek/študentov vysokých škôl spoločensko-vedných disciplín (najmä pedagogické smery), ale aj pomáhajúce profesie, MVO a inú odbornú verejnosť. Cieľom je zvýšenie vedomostí z oblasti rodovej rovnosti, ľudských práv žien a detí a ĽP dohovorov a posilnenie zručností na ich uplatňovanie v každodennej praxi. Pri výbere pedagógov a pedagogičiek budeme spolupracovať s organizátorkami a organizátormi Olympiády ľudských práv a s výsledkami ich plánovanej štúdie, ktorými plánujú poukázať na tzv. biele miesta ľudskoprávneho vzdelávania (školy ktoré sa nezapájajú do OĽP). Keďže cieľová skupina ľudí má veľký potenciál na presadzovanie ľudských práv a rodovej rovnosti do práce s mladými ľuďmi, sústredíme sa na posilnenie zručností v oblasti ľudskoprávneho a rodovo korektného vzdelávania a na ich implementáciu do výchovno-vzdelávacieho procesu. Pedagogičky a pedagógovia a budúci pedagógovia (študentky/študenti) budú môcť efektívnejšie pracovať s mladými ľuďmi, odovzdávať im informácie, podnecovať ich osobnú angažovanosť v ĽP oblasti, čím dôjde k zvyšovaniu povedomia o ĽP a formovaniu rodovo citlivých, nediskriminačných postojov mladých ľudí. V prípade zapojenia

iných spoločensko-vedných disciplín a ďalších cieľových skupín (pomáhajúce profesie, MVO, iná odborná verejnosť) prispôbime vzdelávanie tak, aby sme čo najviac dosiahli prepojenie na ich prax, či budúcu prax. Účastníci a účastníčky získajú aj špecifické vedomosti o LP dohovoroch (Istanbulskom, CEDAW-e, Dohovoru o právach dieťaťa /CRC, o procedúrach Opčného Protokolu k CEDAW –u a pod.). Touto aktivitou reagujeme aj na Záverečné zistenia CEDAW Výboru z roku 2008, adresované SR, kedy Výbor odporúčal „zavedenie vzdelávacích programov o Dohovore, OP a právach žien“.

1.1.Vyhľadávanie a oslovovanie potencionálnych účastníkov a účastníčok. 1.2. Odborná príprava: vzájomné konzultácie trénerského tímu, štruktúrovanie tréningu, príprava podkladových študijných materiálov (handoutov).

1.3. Realizácia tréningu: bude prebiehať 4x3 dni; spolu odtrénujeme 72 hodín; 1.4. Evaluácia: priebežná a záverečná evaluácia

miesto konania	termín
SR	jún-december 2018

Výstup
zrealizovaný tréning, hlbkovo vzdelaných 18 pedagógov a pedagogičiek, VŠ študentiek a študentov, pomáhajúcich profesií a inej odbornej verejnosti, ktorí budú poznať možnosti využitia dohovorov v ich praxi (fotodokumentácia, prezenčné listiny, evaluácia);

aktivita
Banka informácií o LP dohovoroch
Pred niekoľkými rokmi sme vypracovali a zverejnili na web stránke tzv. Banku informácií o CEDAW-e , ktorá slúži ako významný zdroj informácií pre všetkých, ktorí sa zaoberajú ochranou ľudských práv žien. V rámci tohto projektu by sme sa chceli na túto aktivitu nadviazať a zamerať sa na aktualizácia a tvorbu poznatkovej bázy a materiálov, ktoré napomôžu k šíreniu informácií o dohovoroch (s dôrazom na Istanbulský dohovor, CEDAW, CRC) a ich aplikovateľnosti do praxe. Naším cieľom je pripraviť materiály a informačné texty, ktoré by slúžili odbornej i laickej verejnosti . V rámci aktivity by sme chceli sústrediť na vypracovanie informačných materiálov a prehľadových štúdií zameraných na informácie o možnostiach ochrany, ktoré umožňujú LP dohovory, informácie o samotných dohovoroch, prípadne o systéme medzinárodnej ochrany LP (napr. vybrané rozhodnutia ESĽP k téme násillia na ženách a ich detí, odporúčania CEDAW Výboru a Výboru GREVIO), príklady dobrých praxí, preklad vybraných zahraničných materiálov k téme či preklad edukačných videí. Materiály môžu zároveň slúžiť aj ako podklady na vzdelávacie účely (učebné, tréningové materiály) a na propagáciu.
Aktivita 3.1.: Príprava – konzultácie odborného tímu; koncepcia databázy a finálny výber materiálov, sekundárna analýza domácich a zahraničných zdrojov; Aktivita 3.2.: Vypracovanie banky a aktualizácia informácií. 3.3.: Zverejnenie na web stránke organizácie;

miesto konania	termín
SR	jún-december 2018

Výstup
Vytvorená a zverejnená Banka informácií (aktualizované a vypracované materiály a preklady, zverejnené na web stránke;

aktivita
Propagačné aktivity
Aktivita je zameraná na priblíženie aktivít projektu širokej verejnosti a na zvýšenie informovanosti o Istanbulskom dohovore a ďalších LP dohovorov, s cieľom pokračovať vo vytváraní pozitívneho obrazu Istanbulského dohovoru (dohovor, ktorý prináša možnosť na vysporiadanie sa s násillím na ženách a domácim násillím). Využiť chceme aj materiály z nami realizovaných kampaní (videá, infografiky, infolisty, ktoré jednoduchou formou vizualizovali témy, ktorými sa dohovor zaoberá). Tým chceme vytvoriť synergickejší efekt a využiť podporu tej časti verejnosti, ktorá reagovala pozitívne na naše kampane. Nosnými kanálmi pre propagačné aktivity budú: facebook Istanbulský dohovor, facebook Možnosť voľby, Twitter, webová stránka organizácie. Na nosných platformách organizácie budeme prinášať rôzne zaujímavé informácie o dohovoroch, či realizovaných aktivitách projektu. Informácie súvisiace s projektom budeme dopĺňať o aktuality z domova aj zo zahraničia. Príspevky budeme vyhľadávať, tvoriť, formulovať, alebo zdieľať. Informácie budeme propagovať aj prostredníctvom sociálnych sietí organizácií, s ktorými úzko spolupracujeme (najmä Bezpečná ženská sieť). Sústredíme sa aj na pokračovanie úzkej spolupráce s médiami a propagáciu témy ich prostredníctvom.
Aktivita 4.1: Prípravná fáza: výber tém/okruhov, pracovné stretnutia projektového tímu,
Aktivita 4.2.: Realizačná fáza propagácia (pravidelné zverejňovanie príspevkov, propagácia na sociálnych sieťach a web stránke organizácie, spolupráca s médiami);

miesto konania	termín
SR	jún-december 2018

Výstup
pravidelne aktualizované sociálne siete; vytvorené a propagované príspevky na sociálnych sieťach/ odhadovaný dosah cca 40.000 ľudí);

Pri dosahovaní cieľov sme zvolili aktivity, ktorých účinnosť sa nám osvedčila v praxi. Snažíme sa tým o zachovanie kontinua dobrých praxí a pokračovaniu prepájania rôznych oblastí ochrany ľudských práv.

Poznámka v vzdelávaní:

Vzdelávanie v oblasti ĽP, rodovej rovnosti a násilia páchaného na ženách je dôležité realizovať tak, aby sme prostredníctvom neho odovzdali nielen čo najviac poznatkov, ale zvýšili aj potrebné zručnosti na ich implementáciu do praxe a zamerali sa aj na zmenu postojov, ktoré s týmito témami úzko súvisia. S cieľom zabezpečiť efektívnosť a kvalitu vzdelávania, dodržiavame odporúčanie pracovať na interaktívnom vzdelávaní so skupinami s počtom maximálne 18 ľudí. Z rovnakého dôvodu volíme aj formu hĺbkového vzdelávania – hĺbkovo vzdelaní a citlivení ľudia dokážu ďalej šíriť získané vedomosti a aplikovať ich v praxi a prispieť tak k uplatňovaniu ĽP, rodovej rovnosti a nulovej tolerancii voči násiliu páchanému na ženách u ďalších (multiplikačný efekt vzdelávania).

Poznámka k prepájaniu ĽP dohovorov:

Naším cieľom je čoraz vo vyššej miere prepájať oblasti ochrany ľudských práv žien, detí a rodovej rovnosti a iných znevýhodnených skupín. V praxi často dochádza k oddeľovaniu týchto oblastí a k ignorovaniu faktu, že ĽP sú navzájom prepojené, ako aj faktu, že téma rodovej rovnosti sa dotýka len žien.

Prepájaním dohovorov, posilňovaním ľudskoprávných a rodových kompetencií rôznych aktérov chceme prispieť a.) k zvyšovaniu povedomia o ĽP a formovaniu rodovo citlivých antidiskriminačných postojov; b.) k vzájomnému spájaniu odborníkov a odborničok z rôznych sektorov a oblastí. A z toho plynúcich efektívnych riešení ochrany ľudských práv žien a detí a ostatných skupín. Najmä pokiaľ ide o problematiku násilia páchaného na ženách a ich detí, existujú v praxi veľké rozpory a roztrieštenosť, ktorá je odrazom používania rôznych prístupov v oblastiach práce s rodinami so skúsenosťou násilia (profesorka Hester ich obrazne pomenováva prostredníctvom „Modelu troch planét“, pričom hovorí, že tieto oblasti sú ako 3 rôzne samostatné planéty so svojou históriou, kultúrou, zákonmi a skupinami odborničok a odborníkov). Výsledkom sú napätie a rozpory medzi odbornými diskurzmi a praxou, ktoré znižujú efektívnosť riešenia násilia páchaného na ženách a prevencie (uplatňovania rodovej rovnosti a ľudských práv). Našou snahou je poukázať na to, že ak sa postupuje podľa ĽP dohovorov, je možné spojiť prístupy rôznych sektorov do jedného súdržného a koordinovaného prístupu. Presadzovanie tejto myšlienky sa nám ukázalo ako efektívna cesta pri predchádzajúcich projektoch podporených z dotácie na ochranu ľudských práv, pri ktorom sa spojili odborničky na problematiku ľudských práv žien a odborník na práva detí.

Skúsenosť z minulého roka nám tiež ukázala, že dôležitým dôvodom na prepájanie oblastí ľudských práv žien, práv detí a rodovej rovnosti sú súčasné negatívne spoločenské diskurzy (napr. útoky na Istanbulský dohovor, rodovú rovnosť a práva detí, extrémizmus a i.). Ukazuje sa, že protidemokratické, protiludskoprávne a protirodové diskurzy sú úzko prepojené a prispievajú k celkovej radikalizácii spoločnosti. Zabraňujú nielen produktívnej diskusii o spoločensky závažných témach, ale aj prijatiu konkrétnych opatrení, ktoré majú potenciál riešiť každodenné problémy žien, mužov, detí a iných skupín. Preto je náš prístup založený na celostných riešeniach.

11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti najviac za posledných 5 rokov (uveďte podrobnú konkrétnu informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
Hĺbkové tréningy v oblasti rodovej rovnosti a ĽP	2005-2017	počet tréningov: 28; počet odlektorovných hodín: 1300; počet hĺbkovo vzdelaných: viac ako 600;

Poznámka

Možnosť voľby sa vo svojej činnosti dôsledne opiera o medzinárodné ľudskoprávne dohovory a presadzuje riešenia smerované k dosiahnutiu rodovej rovnosti a k ochrane ľudských práv ako kľúčovým spoločenským hodnotám. V oblasti ďalšieho vzdelávania má organizácia bohaté skúsenosti a postupne sa vypracovala na vzdelávací subjekt s najširším portfóliom vzdelávacích programov v oblasti rodovej rovnosti a ľudských práv (najmä práv žien). Organizácia realizuje a ponúka viaceré vzdelávacie programy: ľudskoprávne rodové tréningy zamerané na zvýšenie rodovej a ĽP kompetencie; sériu tréningov v oblasti násilia páchaného na ženách; tréningy/školy ĽP zamerané na ľudskoprávne mechanizmy, najmä CEDAW a Istanbulský dohovor; advokačné tréningy.

Doposiaľ sme zrealizovali 28 hĺbkových tréningov a škôl ľudských práv, v rámci ktorých sme odlektorovali viac ako 1300 hodín a hĺbkovo vzdelali viac ako 600 ľudí z rôznych cieľových skupín: MVO, aktivistov, Alumni klub OLP, pedagogické profesie, médiá, odbory, rómske aktivistky a aktivistov, ženy z marginalizovaných rómskych komunít, pomáhajúce profesie, advokátky/advokátov, sudkyne/sudcov, sociálne pracovníčky a pracovníkov, terénnych SP a KP, políciu, študentky stredných a vysokých škôl a i. Mnohí účastníci a účastníčky vzdelávania sa stali aktivistami v oblasti rodovej rovnosti a ľudských práv, viaceré a viacerí založili organizácie, v ktorých pôsobia na podporu LP, iní začali rodové a LP východiská implementovať do svojej profesijnej činnosti. V rámci vzdelávania sme iniciovali, vypracovali a viedli tím ľudí, ktorí vypracovali Štandardy kvality rodového vzdelávania a Štandardy kvality vzdelávania v oblasti násillia páchaného na ženách. Výroky účastníkov a účastníčok:

„Tréning mi dal množstvo info, rád, odporúčani, podporu, posilnenie, nabudil ma pre rodovú tému. Hodnotím ho ako veľmi podporný a hnací motor. Ďakujem a teším sa na ďalšiu možnosť stretnutí a konzultácií.“ účastník tréningu, 2008

„Mňa teší, že som konečne dostala komplexné informácie o CEDAWe. A tiež, že CEDAW nie je nejaký archaický OSN dokument, ale „living instrument“ na obhajobu práv žien...ale vlastne nielen, rovnako sa to týka mužov a ich kvality života, lebo ako môžu byť muži spokojní a šťastní, keď jedna polovička ľudstva sa tak nemôže cítiť?“ účastníčka CEDAW tréningu, 2012

“Výcvik Možnosti voľby bol jeden z najlepších, ak nie vôbec najlepší aký som kedy absolvovala a to ich už mám desiatky za sebou. Vyváženosť tém, s dôrazom na dynamiku, vedomosti zúčastnených, logická náväznosť, interaktívny prístup dávajú výcviku vysoko profesionálny status. Po jeho absolvovaní mám ucelené informácie bez pocitu, že som si to tam odsedela.“ účastníčka rodového a LP tréningu, 2013

„Vytvorili ste bezpečné, láskavé prostredie, dobrú atmosféru, kde sa ľudia nemusia báť pýtať sa a aj preto som sa naučila veľa. Tento tréning by mali absolvovať všetci ľudia, hlavne štátna správa. Neskutočne veľa vedomostí som dostala. Toľko som v škole nedostala za celých 5 rokov čo u vás za pár dní. A interaktívne veci ako robíte sú cool, len tak ďalej.“ účastníčka tréningu Istanbulský dohovor, 2014

„Konecne sa mi trochu poukladalo to kvantum informacii a zazitkov, ktore nam trénerky sprostredkovali a ktore som aj vďaka Vam vsetkym mohla zazit. S odstupom casu mozem povedat, ze to bol pre mna jeden z najlepsich treningov z tych, ktore som doposial absolvovala. Takze este raz velka vďaka lektorkam a vsetkym zucastnenym. Dufam, ze sa este niekedy budeme moct spolu vzdelavat.“ účastníčka tréningu Istanbulský dohovor, 2016

Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
Propagačné aktivity/kampane	2014-2017;	3 verejné kampane

Poznámka

V posledných 4 rokoch sa organizácia zameriavala najmä na zvýšenie povedomia o ľudsko-právnych dohovorech a zlepšenie ich implementácie v praxi. K najvýznamnejším aktivitám patrí realizácia 3 kampaní zameraných na podporu implementácie Istanbulského dohovoru.

V roku 2017 sme realizovali kampaň Istanbulský dohovor...lebo na živote žien záleží, v rámci ktorej sme sa zamerali na šírenie pozitívnych informácií o dohovore prostredníctvom najčítanejších médií (články, rozhovory) a prostredníctvom sociálnych sietí, s dosahom viac ako 600.00 ľudí. Nosným materiálom boli „Otázky a odpovede o Istanbulskom dohovore“, ktoré jednoducho a kreatívne informovali o dohovore.

V roku 2016 sme zrealizovali kampaň na sociálnych sieťach Istanbulský dohovor pre ľudí, zameranú na zvýšenie povedomia o Istanbulskom dohovore. Kampaň mala dosah viac ako 600.00 ľudí a v rámci ktorej boli vytvorené propagačné materiály, najmä infolisty a infografiky, ktoré zrozumiteľnou a kreatívnou formou vysvetľovali ustanovenia a prínos dohovoru.

V rokoch 2014-2015 sme zrealizovali verejnú kampaň na podporu ratifikácie a implementácie Istanbulského dohovoru Odzvoňme násilliu na ženách- Podporme Istanbulský dohovor, s dosahom viac ako 3 mil. ľudí. Vďaka kampani po prvý raz v SR vystúpili známi muži (športovci, herci, speváci a i.), aby spoločne odkázali iným mužom, že páchať násillie na ženách je neprijateľné a zároveň verejne podporili ratifikáciu Istanbulského dohovoru. Súčasťou kampane boli viaceré spoty (5 TV, 1 rozhlasový) a fotografie (propagované prostredníctvom sociálnych sietí a RTVS), v ktorých vystupujú známi muži, vyzývajúci na podporu Istanbulského dohovoru. Súčasťou bola aj výzva vláde, prezidentovi a predsedovi parlamentu, aby začali konať a urýchlili ratifikáciu dohovoru. Výzvu podporovali ako známe osobnosti, tak široká verejnosť.

Organizácia bola tiež jednou zo siedmich organizácií, ktoré iniciovali a realizovali prvú celoštátnu kampaň zameranú na tému násillia páchaného na ženách: Piata žena (v rokoch 2001 a 2002).

12. Publicita projektu (uvedte predpokladané mediálne pokrytie projektu a mediálne výstupy o jeho aktivitách)

Na základe predchádzajúcich skúseností sa zameriame najmä na šírenie informácií prostredníctvom sociálnych sietí (na našich dvoch FB profiloch a Twitteri) a web stránke organizácie, pričom sa sústredíme na pravidelnú aktualizáciu informácií. Zameriame sa aj na pokračovanie úzkej

spoluprácou s médiami a odbornou verejnosťou (organizácia má vytvorenú vlastnú databázu kontaktov).

Bratislava - Staré Mesto, dňa

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

Príloha č. 2 k zmluve
o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
číslo D108/2018/13

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET (bežné výdavky)					
Názov projektu: Ľudskoprávne dohovory ako nástroje zmeny					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od MS SR	X	x	x	x
1.	osobné výdavky		0	0	0
2.	cestovné výdavky		0	0	0
3.	výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu (špecifikovať)				
	manažment projektu	práca/1 hod.	12	223	2 676
	finančný manažment	práca/1 hod.	12	83	996
	lektorské	práca/1 hod.	30	144	4 320
	príprava vzdelávania	práca/1 hod.	15	200	3 000
	manažér/manažérka publicity	práca/1 hod.	8	175	1 400
	účtovníčka	práca/mesiac	7	100	700
	autor/autorka	práca/1 hod.	15	160	2 400
	prekladateľ/prekladateľka	práca/1 hod.	15	66	990
	ubytovanie tréning	osobonoc	16	152	2 432
	strava (obed) tréning	stravná jednotka	4	240	960
			0	0	0
4.	administratívne výdavky (špecifikovať)				
	tlač/kopírovanie štud.materiálov	projekt	126	1	126
5.	iné oprávnené výdavky		0	0	0
			0	0	0
	Spolu - bežné výdavky	X	x	x	20 000
B.	Vlastné zdroje	X	x	x	x
	Občerstvenie za tréning	X	x	x	160
	autor/autorka	X	x	x	780
	administratívne, kancelárske výdavky, poštovné	X	x	x	112.63
	SPOLU	X	x	x	1 052.63
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	X	x	x	x

		X	x	x	0
	SPOLU	X	x	x	0
B+C	SPOLUFINANCOVANIE	X	x	x	1 052.63
	VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)	X	x	x	21 052.63

Bratislava - Staré Mesto, dňa

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

Komentár k štruktúrovanému rozpočtu

Manažér/manažérka projektu: predpokladáme, že odpracuje na celom projekte 223 hodín, sadzba: 12 EUR / 1 hodina, t.j. spolu: 2.676 EUR; odmena za koordináciu projektu a projektového tímu, koordináciu aktivít, komunikácia so zapojenými aktérmi a subjektmi, vyhľadávanie účastníkov/účastníkov vzdelávacích aktivít, spolupráca a vedenie projektového a odborného tímu pod.; fakturácia;

Finančný manažment: odpracuje 83 hodín/projekt/ hodinová sadzba: 12 €; t.j. celkové náklady: 996 €, finančné vedenie projektu, personalistika (tvorba zmlúv, objednávok, realizáciu prieskumov a VO súvisiacich s projektovými aktivitami, príprava podkladov pre účtovníčku).

Lektorské: 144 odlektorovaných hodín x 30 EUR x 2 lektorky/lektori, t.j. celkom 4.320; odmena za lektorovanie vzdelávania hĺbkového tréningu, vrátane odborného vedenie vzdelávacej aktivity (prednášky, vedenie aktivít, vyhodnocovanie aktivít, interaktívne reagovanie, práca s dynamikou skupiny); sadzba: 1 hod./30 EUR – sadzba stanovená podľa odporúčania v predchádzajúcich dotáciách a podľa doterajších finančných sadzieb organizácie za tréningy pre senior trénerov s praxou nad 10 rokov; celkový počet odlektorovaných hodín: 144 hod./1 tréning: 4x3 dni);

Príprava vzdelávania: zisťovanie a rozbor vzdelávacích potrieb účastníkov, príprava a štruktúrovanie vzdelávacích modulov/programu pre konkrétnu cieľovú skupinu, príprava aktivít, interaktívnych hier, tvorba študijných materiálov, priebežná evalvácia a pod.: sadzba: 15 €/ 1 hod., počet hodín: 200 pre 2 lektorky, t.j. celkom: 3.000 € (1 hodina/15 €/200 hod celkom za prípravu všetkých 4 vzdelávacích modulov 2 lektoriek, t.j. 25 hodín/1 lektorka/1 vzdelávací cyklus).

Manažérka publicity/propagačnej činnosti: odmena za tvorbu a zverejňovanie príspevkov na sociálnych sieťach (FB, Twitter), dopĺňanie informácií o projekte a projektových aktivitách na web stránke a pod.: 8 eur/1 hodina/ 175 hodín/projekt: 1.400 EUR; fakturácia/ZOD;

Účtovníčka: 700 Eur/(100 EUR/mesiac/7 mesiacov): odmena za spracovanie účtovných dokladov, vedenie účtovníctva, personalistika, spolupráca na finan. riadení projektu a pod.; fakturácia;

Autor/autorka: odmena pre autorov/autorky, ktoré vypracujú texty/materiály pre Banku informácií; spolu odpracujú 160 hodín/15 EUR/hodina 2.400 EUR (odmena zahŕňa aj prípravnú fázu, rešeršovanie odborných materiálov, analytická činnosť a pod.); ZOD alebo fakturácia;

Prekladateľ/prekladateľka: odmena za preklad textov pre banku informácií: 15 €/hod. počet hodín: 66, t.j. spolu: 990€;

Ubytovanie tréning: položka zahŕňa platbu za ubytovanie 4 x 3-dňový (12 dní, t.j. 8 nocí) vzdelávací cyklus pre 1 lektorku (druhá bude dochádzať) a 18 účastníkov a účastníčok tréningu; Sadzba za 1 noc: 16 € (v letnom období bude sadzba 15 €/osobonoc, v zimnom/vykurovacom: 17€/osobonoc, čo je priemerne 16€/osobonoc) počet osobonocí (8 nocí*19 ľudí): 152, t.j. spolu: 2.432 EUR; objednávka/fakturácia;

Strava tréning : položka zahŕňa platbu za obedy 4 x 3-dňový (12 dní) vzdelávací cyklus pre 2 lektorky a 18 účastníkov vzdelávania. Sadzba za 1 obed: 4 €, počet stravných jednotiek: 240 obedov , t.j. celkom spolu 960 € (raňajky si hradia lektorky a účastníci samostatne); objednávka/fakturácia;

Tlač/kopírovanie študijných materiálov: na celý projekt: 126 EUR;

Celkom: 20 000,00 EUR

Vlastné zdroje:

Občerstvenie tréningy: položka zahŕňa platbu za nákup občerstvenia na tréning (minerálky, káva, čaj, drobné pečivo, iné občerstvenie a pod.) na 4 x 3-dňový (12 dní) vzdelávací cyklus pre 2 lektorky a 18 účastníkov vzdelávania. Sadzba za 1 tréningový cyklus: 40 €, celkom spolu za 4 cykly: 160 EUR ; pokladničný doklad;

Autor/autorka: odmena pre autorov/autorky, ktoré vypracujú texty/materiály pre Banku informácií; spolu odpracujú 52 hodín/15 EUR/hodina 780 EUR (odmena zahŕňa aj prípravnú fázu, rešeršovanie odborných materiálov, analytická činnosť a pod.); ZOD alebo fakturácia;

Administratívne a kancelárske výdavky, poštovné, tonery, pomôcky na tréning a pod.: paušálna odhadovaná suma na celý projekt je 112,63 EUR;
Celkom vlastné zdroje: 1.052,63 EUR Celkom spolu: 21 052.63 EUR

Bratislava - Staré Mesto, dňa 22.05.2018

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa