



### Čl. 3 Miesto plnenia

- 3.1 Miestom plnenia tejto zmluvy sú objekty vo vlastníctve mandanta, resp. v dočasnom užívaní mandanta.

### Čl. 4 Práva a povinnosti mandatára

- 4.1 **Mandatár sa zaväzuje** vykonávať činnosť na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci /ďalej len „BOZP“/ v súlade s ustanoveniami všeobecne záväznými právnymi predpismi, príslušnými súvisiacimi STN, najmä ustanoveniami zákona č.311/2001 Z. z. Zákonníka práce v platnom znení a v súlade so zákonom č.124/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov, najmä:
- a/ vypracovanie, kontrola a priebežná aktualizácia dokumentácie BOZP /najmä smernica BOZP, koncepcia politiky bezpečnosti práce, analýza nebezpečenstiev a rizík prevádzok mandanta, zoznam pre poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov, pod./
  - b/ komplexná verejná previerka bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
  - c/ vstupné a opakované oboznámenia o BOZP
  - d/ zisťovať nebezpečenstvá a ohrozenia, posudzovať riziko pri činnostiach zamestnancov
  - e/ vypracovanie zoznamu osobných ochranných pracovných prostriedkov /ďalej len „OOPP“/ na základe posúdenia rizík
  - f/ školenia na úseku BOZP
  - g/ vypracovanie harmonogramov – termínovníkov odborných prehliadok a skúšok vyhradených technických a požiarnych technických zariadení
  - h/ súčinnosť pri certifikácii technologických zariadení
  - i/ riešenie pracovnej úrazovosti
  - j/ spolupráca s orgánmi štátneho dozoru /vrátane Inšpektorátu práce/.
- 4.2 Mandatár je povinný pri svojej činnosti postupovať s odbornou znalosťou a odbornou starostlivosťou, pracovať na profesionálnej úrovni a chrániť jemu známe záujmy mandanta na úseku BOZP.
- 4.3 Podľa ust. § 573 Obchodného zákonníka mandatár zodpovedá za splnenie záväzkov prevzatých inými osobami v súvislosti s vykonávaním činnosti podľa tejto zmluvy, ako aj za porušenie záväzku týchto osôb; t.j. v prípade, že mandatár vykonáva činnosť, resp. časť činnosti podľa tejto zmluvy prostredníctvom tretích osôb, preberá zodpovednosť za činnosti vykonávané týmito tretími osobami ako aj za prípadnú vzniknutú škodu.
- 4.4 Mandatár je povinný pri svojej činnosti zachovávať mlčanlivosť o všetkých údajoch a informáciách, ktoré mu boli poskytnuté v súvislosti s jeho činnosťou, vrátane osobných údajov zamestnancov Mandanta a to aj po skončení zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou, najmä, že ich nebude rozširovať okrem prípadov, kedy to je odôvodnené všeobecne záväzným právnym predpisom. Mandatár zodpovedá za škodu, ktorá bola mandantovi spôsobená porušením povinnosti zachovávať mlčanlivosť. Porušenie tejto povinnosti sa bude považovať za hrubé porušenie zmluvy.
- 4.5 Mandatár preberá právnu zodpovednosť za činnosti v zmysle tejto zmluvy a zodpovedá za postihy uložené štátnymi dozornými orgánmi, ak ich mohol odvrátiť svojou odbornou znalosťou.
- 4.6 Mandatár sa podpisom tejto zmluvy zaväzuje dodržiavať aj vnútroorganizačné predpisy platné u mandanta.
- 4.7 Mandatár prehlasuje, že rešpektuje nižšie uvedené postihy za požitie alkoholických nápojov, porušenia zákazu fajčenia, resp. používania iných omamných prostriedkov, ktoré vyplývajú z interných predpisov mandanta a preberá plnú zodpovednosť v oblasti BOZP a OPP v zmysle platných predpisov.
- 4.8 **Zistenie hmotnostnej koncentrácie alkoholu u mandatára:**  
Pri prvom priestupku mandatára sa vydá zákaz vstupu mandatára do areálu mandanta na dobu 3 rokov v súvislosti s výkonom jeho povolania a zároveň sa uplatní zmluvná pokuta voči mandatárovi vo výške 650,- EUR. Prípady odmietnutia podrobiť sa dychovej skúške sa budú posudzovať ako závažné porušenie pracovnej disciplíny a bude sa postupovať podľa predchádzajúcej vety.

#### 4.9 Zistenie použitia omamných prostriedkov:

V prípade zistenia použitia omamných prostriedkov sa postupuje podľa bodu 4.8 tejto zmluvy.

#### 4.10 Porušenie zákazu fajčenia:

1. Pri menej závažnom porušení pracovnej disciplíny – fajčenie v priestoroch mandanta, okrem miest a pracovísk so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru alebo výbuchu, uvedených v požiarnom štatúte, sa uplatní zmluvná pokuta voči mandatárovi vo výške 325,- EUR a vydá sa zákaz vstupu do areálu mandanta na dobu 1 roka v súvislosti s výkonom jeho povolania.
2. Pri závažnom porušení pracovnej disciplíny – fajčenie, resp. používanie otvoreného ohňa na miestach a pracoviskách mandanta so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru alebo výbuchu uvedených v požiarnom štatúte, sa vydá mandatárovi zákaz vstupu do areálu mandanta na dobu 3 rokov v súvislosti s výkonom jeho povolania a zároveň sa uplatní zmluvná pokuta vo výške 650,- EUR.

4.11 Mandatár sa ďalej podpisom tejto zmluvy zaväzuje postupovať v súlade s environmentálnou politikou mandanta, systémom riadenia ISO 14001, zásadami ochrany životného prostredia vyplývajúcimi z právnych predpisov a pokynmi mandanta v tejto oblasti.

### Čl. 5

#### Práva a povinnosti mandatára ako sprostredkovateľa

- 5.1 Sprostredkovateľ je oprávnený začať so spracúvaním osobných údajov v mene prevádzkovateľa odo dňa platnosti a účinnosti tejto zmluvy.
- 5.2 Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje výlučne na základe pokynov Prevádzkovateľa a len za účelom dohodnutým v tejto zmluve, t.j. za účelom zabezpečenia úloh súvisiacich s výkonom funkcie bezpečnostného technika.
- 5.3 Sprostredkovateľ bude spracúvať osobné údaje v informačnom systéme s názvom: **Personálna a mzdová agenda**, v rozsahu: **titul, meno, priezvisko, dátum narodenia, pracovisko**. Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť, aby sa spracúvali len také osobné údaje, ktoré svojim rozsahom a obsahom odpovedajú účelu ich spracúvania a sú nevyhnutné na jeho dosiahnutie.
- 5.4 Sprostredkovateľ má povolené tieto operácie s osobnými údajmi: získavať osobné údaje v mene prevádzkovateľa, zaznamenávať osobné údaje, vykonávať zmeny osobných údajov, likvidovať osobné údaje. Sprostredkovateľ sa zároveň zaväzuje spracúvať osobné údaje výlučne na pracovisku prevádzkovateľa.
- 5.5 Dotknutými osobami sa na účely tejto zmluvy sa rozumejú fyzické osoby – zamestnanci prevádzkovateľa.
- 5.6 Sprostredkovateľ je povinný chrániť spracúvané osobné údaje pred ich poškodením, stratou, zničením, zmenou, neoprávneným prístupom a sprístupnením, poskytnutím alebo zverejnením, ako aj pred akýmkoľvek inými neprípustnými spôsobmi spracúvania. Na tento účel je sprostredkovateľ povinný prijať primerané technické, organizačné a personálne opatrenia zodpovedajúce spôsobu spracúvania osobných údajov.
- 5.7 Sprostredkovateľ je povinný spracúvať osobné údaje v súlade s dobrými mravmi a konať spôsobom, ktorý neodporuje zákonu, ani všeobecne záväzným právnym predpisom a ani ich neobchádza.
- 5.8 Sprostredkovateľ je pri prvom kontakte s dotknutou osobou, ktorej osobné údaje spracúva, oznámiť, že koná v mene Prevádzkovateľa. Osobné údaje sa zaväzuje spracúvať tak, aby nedošlo k porušeniu základných práv a slobôd dotknutých osôb a zásahu do práva na ochranu ich osobnosti a súkromia.
- 5.9 Sprostredkovateľ môže spracúvať len správne a úplne osobné údaje. Ak ho dotknutá osoba alebo prevádzkovateľ upozorní na nesprávne a neúplne osobné údaje je povinný bez odkladu zriadiť nápravu, pokiaľ je to objektívne možné. Nesprávne a neúplne osobné údaje, ak aj osobné údaje, ktorých účel spracúvania sa skončil, je povinný bez odkladu zlikvidovať.
- 5.10 Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo rozhodnúť o poskytovaní získaných osobných údajov z informačného systému tretím stranám.
- 5.11 Sprostredkovateľ po skončení účelu spracovania osobných údajov, najneskôr však pred ukončením platnosti tejto zmluvy, bezodkladne odovzdá Prevádzkovateľovi všetky osobné údaje a doklady

súvisiace s ich spracúvaním v informačnom systéme, ktoré mu boli poskytnuté prevádzkovateľom alebo dotknutými osobami, a to aj v príslušnej elektronickej forme, ak existuje. Ak to nie je možné, sprostredkovateľ zabezpečí bezodkladnú likvidáciu osobných údajov.

- 5.12 Likvidáciu osobných údajov je sprostredkovateľ povinný vykonávať v priestoroch na to určených prevádzkovateľom, t.j. v centrálnej skartovačke prevádzkovateľa.

## Čl. 6

### Práva a povinnosti mandanta

- 6.1 Mandant sa zaväzuje vystaviť mandatárovi splnomocnenia a odovzdať mu všetky informácie, údaje a doklady, ktoré sú potrebné na splnenie povinností v zmysle tejto zmluvy.
- 6.2 Súčasne sa zaväzuje na požiadanie spolupracovať s mandatárom a umožniť mu vstup do všetkých objektov mandanta podľa bodu 3.1 zmluvy.
- 6.3 Mandant je povinný zaplatiť mandatárovi odmenu uvedenú v čl. 7 tejto zmluvy. Mimoriadne náklady je mandant povinný uhradiť len v prípade, ak ich rozsah a účel písomne vopred odsúhlasil.

## Čl. 7

### Odmena mandatára

- 7.1 V súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení, sa zmluvné strany dohodli, že odmena za služby poskytnuté mandatárom sa stanovuje mesačne na sumu 460,- EUR s DPH. Celková odmena za 12 mesiacov poskytovania služieb je: 5 520,- EUR s DPH (slovom: päťtisícpäťstodvadsať eur EUR a nula centov s DPH). Mandatár nie je platcom DPH.
- 7.2 Mandant zaplatí mandatárovi odmenu podľa bodu 7.1 tejto zmluvy, na účet mandatára uvedený v záhlaví tejto zmluvy, vždy do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry mandatárom. Povinnou prílohou faktúry je Zoznam vykonaných prác za fakturované obdobie odsúhlasený mandantom.
- 7.3 Mandatár je povinný vystaviť faktúru za vykonané práce do 15 dní odo dňa ich riadneho vykonania, najneskôr však do piateho pracovného dňa v mesiaci nasledujúcom po mesiaci, v ktorom boli vykonané práce.
- 7.4 Za správnosť údajov vo faktúre a za včasnosť jej vyhotovenia zodpovedá mandatár. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom odpísania fakturovanej sumy z účtu mandanta.

## Čl. 8

### Ostatné ustanovenia

- 8.1 Mandant má právo odstúpiť od zmluvy v prípade, že mandatár si neplní povinnosti, ktoré mu vyplývajú z jednotlivých ustanovení tejto zmluvy, resp. ak porušuje ustanovenia tejto zmluvy. Odstúpenie od zmluvy je účinné okamihom doručenia písomného prejavu vôle druhej zmluvnej strane.
- 8.2 Zmluvné strany môžu zmluvu písomne vypovedať aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná doba je 2-mesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
- 8.3 Zmluvu môžu zmluvné strany ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán.
- 8.4 Zmluva zaniká smrťou mandatára alebo zánikom mandanta bez právneho nástupníctva.

## Čl. 9

### Záverečné ustanovenia

- 9.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 9.2 Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na **12 mesiacov** odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
- 9.3 Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa riadia Obchodným zákonníkom, a ďalšími platnými právnymi predpismi SR.

- 9.4 Zmeny a doplnky k tejto zmluve môžu byť urobené len písomne dodatkom, podpísaným oboma zmluvnými stranami.
- 9.5 Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých obdrží každá zo zmluvných strán po jednom originálnom vyhotovení.
- 9.6 Zmluvné strany sa dohodli, že mandatár nie je oprávnený postúpiť inému svoju pohľadávku vzniknutú z titulu plnenia podľa tejto zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu mandanta. Právny úkon, ktorým budú pohľadávky predávajúceho postúpené v rozpore s predchádzajúcou vetou, bude v zmysle príslušných ustanovení Občianskeho zákonníka neplatný.
- 9.7 Zmluvné strany berú na vedomie, že dlžník udelí súhlas s postúpením pohľadávky za podmienky, že bol na takýto úkon udelený predchádzajúci písomný súhlas Ministerstva zdravotníctva SR.
- 9.8 Mandatár podpísaním tejto zmluvy v zmysle ustanovení zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v platnom znení, udeľuje mandantovi súhlas so spracovaním svojich osobných údajov v rozsahu podľa čl. I. bod 1.1. tejto zmluvy na evidenčné účely, najmä vedenie registra zmlúv mandanta na dobu určitú, počas vedenia registra zmlúv mandanta.
- 9.9 Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu pred podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli, uzavreli ju slobodne, vážne a zrozumiteľne, nie v tiesni ani za nevýhodných podmienok, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú oprávnení zástupcovia oboch zmluvných strán.
- 9.10 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha č. 1) Opis predmetu zákazky a stanovenie ceny.

V Poprade, dňa 17.08.2022

V Poprade, dňa **19.08.2022** .....

Za Mandatára:

Za Mandanta:

\_\_\_\_\_  
Martin Majerčák  
bezpečnostný technik  
a technik požiarnej ochrany

\_\_\_\_\_  
MUDr. Jozef  
predseda

\_\_\_\_\_  
Mgr. Bc. Ríčan Vojšovič  
člen predstavenstva





# Global Education Centre

Global Education Centre s.r.o., Jenisejská 6, Košice, IČO:46 531 661 DIČ:2023524624, VI.č.29219/V OR OS KE I

oprávnený Národným inšpektorátom práce Slovenskej republiky na vykonávanie  
poradenstva, výchovy a vzdelávania v oblasti bezpečnosti práce,  
číslo oprávnenia: [redacted]

## OSVEDČENIE bezpečnostného technika

vydané v zmysle § 23 ods. 5 zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci  
a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Titul, meno a priezvisko: **Martin Majerčák**

Dátum a miesto narodenia: [redacted]

Adresa trvalého pobytu: [redacted]

Termín konania prípravy: **23.05.2014 - 25.07.2014**

Rozsah prípravy: **176 hodín**

Dátum vykonania skúšky: **25.07.2014**

Evidenčné číslo osvedčenia: [redacted]

V **Košiciach** dňa **25.07.2014**

**Ing. Július Priputen**  
predseda skúšobnej komisie

**asser**  
inštitúcie



# Potvrdenia o absolvovaní aktualizačnej odbornej prípravy

<p>Dátum absolvovania: 22.5. - 30.5. 2019</p> <p>V rozsahu (počet hodín): 16 hod.</p> <p>Číslo oprávnenia akreditovanej organizácie: [redacted]</p>	<p>Pečiatka a podpis: [redacted]</p>
<p>Dátum absolvovania:</p> <p>V rozsahu (počet hodín):</p> <p>Číslo oprávnenia akreditovanej organizácie:</p>	<p>Pečiatka a podpis:</p>
<p>Dátum absolvovania:</p> <p>V rozsahu (počet hodín):</p> <p>Číslo oprávnenia akreditovanej organizácie:</p>	<p>Pečiatka a podpis:</p>
<p>Dátum absolvovania:</p> <p>V rozsahu (počet hodín):</p> <p>Číslo oprávnenia akreditovanej organizácie:</p>	<p>Pečiatka a podpis:</p>
<p>Dátum absolvovania:</p> <p>V rozsahu (počet hodín):</p> <p>Číslo oprávnenia akreditovanej organizácie:</p>	<p>Pečiatka a podpis:</p>





# Global Education Centre

Global Education Centre s.r.o., Jenisejská 6, Košice, IČO:46 531 661 DIČ:2023524624, VI.L.29219/V OR OS KE I

Evidenčné číslo osvedčenia [redacted]

Číslo potvrdenia o akreditácii vzdelávacieho programu [redacted]

## OSVEDČENIE

o absolvovaní akreditovaného vzdelávacieho programu  
ďalšieho vzdelávania

Titul, meno a priezvisko: **Martin Majerčák**

Dátum a miesto narodenia: [redacted]

úspešne absolvoval(a).

### LEKTOR

v čase od: 15.07.2014

do: 02.08.2014

v rozsahu: 100 hodín

s odborným obsahom v predmetovej skladbe:

Teoretické základy vzdelávania dospelých (terminológia, teoretické východiská, legislatíva)	16	Stanovenie obsahu	10
Osobnosť a profesijné kompetencie lektora	8	Metódy a formy vzdelávania	10
Špecifika učenia sa dospelých. Bariéry	8	Diagnostika vo vzdelávaní dospelých	10
vo vzdelávaní dospelých		Komunikácia vo vzdelávaní dospelých	14
Analýza vzdelávacích potrieb	12	Moderne technológie vo vzdelávaní dospelých	4
a stanovenie cieľov		Samostatné lektorské vystúpenia účastníkov	8

Osvedčenie o absolvovaní akreditovaného vzdelávacieho programu ďalšieho vzdelávania vydané podľa §14 ods. 9 zákona č. 568/2009 Z. z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V **Košiciach**

dňa **02.08.2014**

**Mgr. Michaela Brenwasserová**  
odborný garant

[redacted] **asser**  
riaditeľ vzdelávacej inštitúcie



Verejný obstarávateľ: Nemocnica Poprad, a.s., Banícka 803/28, 058 45 Poprad, IČO: 36 513 458

 Názov predmetu zákazky: **Bezpečnostný technik, Revízny technik na kontrolu a opravy hasiacich prístrojov a požiarnych vodovodov, Technik požiarnej ochrany na obdobie 12 mesiacov**

## Identifikačné údaje uchádzača

Názov uchádzača: <b>Martin Majerčák</b>
Sídlo: <b>Štúrova 66/56, 059 35 Batizovce</b>
IČO: <b>45 676 178</b>
DIČ: <b>1080711643</b>
IČ DPH: <b>nie som platca DPH</b>
Platca DPH: <b>nie</b>
Kontaktná osoba: <b>Martin Majerčák</b>
Tel. č.: <b>0918 790 200</b>
e-mail: <b>majercak999@orangemail.sk</b>

Uchádzač vyplní bunky vyznačené žltou farbou

<b>Bezpečnostný technik, Revízny technik na kontrolu a opravy hasiacich prístrojov a požiarnych vodovodov, Technik požiarnej ochrany na obdobie 12 mesiacov.</b>		
<b>I. Opis predmetu zákazky</b>		
<b>Popis</b>	<b>Uviesť áno/nie</b>	<b>Cena za 1 mesiac poskytovania služieb v € bez DPH</b>
<b>Bezpečnostný technik</b> Poskytovanie služieb v súlade s ustanoveniami všeobecne záväznými právnymi predpismi, najmä ustanoveniami zákona č.311/2001 Z. z. Zákonníka práce v platnom znení a v súlade so zákonom č.124/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov, najmä: <ul style="list-style-type: none"> <li>- vypracovanie, kontrola a priebežná aktualizácia dokumentácie BOZP, najmä smernice BOZP, koncepcia politiky bezpečnosti práce, analýza nebezpečenstiev a rizík prevádzok mandanta, zoznam pre poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov, pod.</li> <li>- pravidlá na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci</li> <li>- komplexná verejná preverka bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci</li> <li>- vstupné a opakované (pravidelné) oboznámenia resp. školenia o BOZP</li> <li>- plán školení</li> <li>- zisťovať nebezpečenstvá a ohrozenia, posudzovať riziko pri činnostiach zamestnancov</li> <li>- vypracovanie zoznamu osobných ochranných pracovných prostriedkov /ďalej len „DOPP“/ na základe posúdenia rizík</li> <li>- riešenie všetkých pracovných úrazov</li> <li>- poradenstvo v oblasti BOZP</li> <li>- spolupráca s orgánmi štátneho dozoru</li> <li>- ročné vypracovanie úrazovosti</li> </ul>	áno	460.00 €
<b>Cena spolu za 12 mesiacov v € s DPH</b>		<b>5.520.00 €</b>
<b>Technik požiarnej ochrany</b> Poskytovanie služieb v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, najmä v súlade s ust. vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov, bude pre mandanta vykonávať najmä: <ul style="list-style-type: none"> <li>- vypracovanie, kontrola a priebežná aktualizácia dokumentácie OPP /osobitne požiarna kniha, požiarna identifikačná karta, požiarne poplachové smernice, požiarny evakuačný plán a pod./</li> <li>- vstupné a opakované (pravidelné) školenia o ochrane pred požiarmi /ďalej len „OPP“/</li> </ul>		

- viesť dokumentáciu ochrany pred požiarmi - cvičné požiarne poplachy v organizáciách - plniť opatrenia orgánov vykonávajúcich štátny požiarly dozor v organizačnej časti OPP - vnútro podnikový požiarly dozor v plnom rozsahu v súlade s ust. zákona č.314/2001 Z. z. v platnom znení - pravidelné preventívne protipožiarne prehliadky všetkých pracovísk mandanta - spolupráca s orgánmi štátného požiarneho dozoru	áno	460.00 €
<b>Cena spolu za 12 mesiacov v € s DPH</b>		<b>5.520.00 €</b>
<b>Popis</b>	<b>Uviesť áno/nie</b>	<b>Cena podľa stavu a počtu daných pož. tech. zariadení v organizácii v € s DPH</b>
<b>Revízny technik na kontrolu a opravy hasiacich prístrojov a požiarlych vodovodov</b>		
Komplexná kontrola, resp. revíziu prenosných hasiacich prístrojov, ich potrebné opravy, plnenia a nákupy, ďalej kontrolu, potrebné opravy, tlak skúšky požiarlych hadíc a doplnenia výbavy požiarlych vodovodov /hydrantov/ v objektoch, ktoré má vo vlastníctve alebo v dočasnom užívaní mandant.	áno	4.500.00 €

<b>Cena spolu v € bez DPH:</b>	<b>15.540.00 €</b>
<b>DPH v € 20% :</b>	<b>- €</b>
<b>Cena spolu v € s DPH:</b>	<b>15.540.00 €</b>

Uchádzač svojim podpisom a predložením cenovej ponuky:

- súhlasí so všetkými podmienkami uvedenými vo Výzve a jej prílohách.
- čestne vyhlasuje, že nemá žiaden konflikt záujmov v zmysle § 23 ZVO a neuzavrel s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu alebo obmedzujúcu hospodársku súťaž.
- čestne vyhlasuje, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO.
- že súhlasí so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z.
- čestne vyhlasuje, že je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá obsahu zákazky.

V Poprade, dňa 17.08.2022

.....  
oprávnenej osoby konať v mene spoločnosti