

ZMLUVA O VÝKONE ČINNOSTI ZODPOVEDNEJ OSOBY DOHLAD NAD OCHRANOU A SPRACÚVANÍM OSOBNÝCH ÚDAJOV

č. DPO 563/2022

Článok I. ZMLUVNÉ STRANY

1. Objednávateľ: MESTO ŽILINA

Sídlo: Námestie obetí komunizmu 1, 011 31 Žilina

IČO: 00321796

DIČ: 202133947

IČ DPH:

Konajúca osoba: Mgr. Peter Fiabáne, primátor mesta Žilina

(ďalej len "Objednávateľ")

2. Poskytovateľ: DUALFI s.r.o.

Sídlo: Súkennícka 4, 821 09 Bratislava

IČO: 47466006

DIČ: 2023942338

IČ DPH: firma nie je platcom DPH

Registrácia: zapísaná v OR OS Bratislava I., Oddiel: sro, Vložka č. 92987/B

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IBAN:

Konajúca osoba: Mgr. Róbert Alföldy, konateľ spoločnosti

(ďalej len "Poskytovateľ")

Článok II. PREDMET ZMLUVY

1. Poskytovateľ sa touto zmluvou zaväzuje pre Objednávateľa vykonávať služby zodpovednej osoby (**DPO – Data Protection Officer**) v zmysle nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len

„Nariadenie GDPR“) a v zmysle zákona č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov (ďalej len „ZOOÚ“). Bližšia špecifikácia činností zodpovednej osoby (DPO) je uvedená v Prílohe č.1 tejto zmluvy. Súčasťou vykonávania funkcie externej zodpovednej osoby (DPO) podľa Nariadenia GDPR je aj revízná činnosť, podpora a kontrolná činnosť.

2. Poskytovateľ a pri výkone činností zodpovednej osoby zastupuje konateľ osobne.

Článok III.

TERMÍN PLNENIA A PLATNOSŤ ZMLUVY

1. Zmluvné strany sa dohodli, že platnosť predmetnej zmluvy je stanovená na dobu **4 mesiacov, a to od 01.09.2022 do 31.12.2022.**
2. Každá zo zmluvných strán je oprávnená od tejto zmluvy odstúpiť v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy druhou zmluvnou stranou, pričom odstúpenie od tejto zmluvy nadobúda účinky okamihom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.
3. Za podstatné porušenie tejto zmluvy zo strany Poskytovateľa sa považuje najmä porušenie akýchkoľvek povinností alebo záväzkov Poskytovateľa uvedených v tejto zmluve, ako aj porušenie ktoréhokoľvek ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov.
4. Za podstatné porušenie tejto zmluvy zo strany Objednávateľa sa považuje omeškanie so zaplatením riadne a oprávnene vystavenej faktúry Poskytovateľa po dobu dlhšiu ako tridsať (30) dní odo dňa splatnosti danej faktúry napriek písomnému upozorneniu Poskytovateľa na omeškanie so zaplatením faktúry doručenému Objednávateľovi.
5. Každá zo zmluvných strán je oprávnená od zmluvy odstúpiť, ak sa pre ňu stalo plnenie zmluvných povinností celkom nemožným z dôvodov, ktoré nemohla ovplyvniť. Účinky odstúpenia od tejto zmluvy nastávajú dňom doručenia oznámenia oprávnenej strany o odstúpení od tejto zmluvy druhej strane.
6. Objednávateľ je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť aj bez uvedenia dôvodu; pokiaľ však bez uvedenia dôvodu od zmluvy odstúpi pred ukončením doby jej platnosti, je povinný zaplatiť Poskytovateľovi pomernú časť ceny za vykonanie služieb zodpovednej osoby a to podľa stavu rozpracovanosti zmluvy ku dňu odstúpenia Objednávateľa od zmluvy.

Článok IV.

CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ zabezpečí pre Objednávateľa služby externej zodpovednej osoby (DPO) podľa Nariadenia GDPR. Zmluvná cena za vykonávanie funkcie externej zodpovednej osoby na obdobie 4 mesiacov je stanovená dohodou podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. vo výške **500,- € mesačne.**
2. Faktúry budú vystavené vždy k 1. dňu príslušného mesiaca a ich splatnosť bude štrnásť (14) dní. V prípade, že 1. deň v príslušnom mesiaci padne na víkend alebo sviatok

uznaný štátom, faktúra bude vystavená k najbližšiemu pracovnému dňu príslušného mesiaca.

Článok V.

PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Pre vykonávanie funkcie externej zodpovednej osoby (DPO) Objednávateľ stanoví internú osobu, bezpečnostného správcu, ktorá bude určená pre komunikáciu so zodpovednou osobou a ktorá bude zodpovednú osobu informovať o všetkých zmenách, ktoré majú, alebo by mohli mať vplyv na spracúvanie osobných údajov, predovšetkým na práva dotknutých osôb. Objednávateľ zabezpečí, že žiadne rozhodnutie, ktoré má, alebo by mohlo mať vplyv na spracúvanie osobných údajov, predovšetkým na práva dotknutých osôb, nebude prijaté bez písomného posúdenia zodpovednou osobou.
2. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť sprostredkovateľovi súčinnosť pri plnení úloh podľa tejto zmluvy, najmä zabezpečiť účasť zamestnancov (oprávnených osôb) na školeniach k spracúvaniu a ochrane osobných údajov v dohodnutých termínoch a zabezpečiť prístup k informáciám, ktoré zodpovedná osoba potrebuje k výkonu svojej funkcie. Ak prevádzkovateľ neposkytne súčinnosť podľa popisu vyššie, sprostredkovateľ je oprávnený pri plnení čiastkových služieb postupovať podľa ním zistených skutočností a podľa vlastnej úvahy.
3. Poskytovateľ, ako zodpovedná osoba, sa zaväzuje, že počas trvania tejto zmluvy vykoná **minimálne jednu (1) návštevu** v priestoroch Objednávateľa za účelom kontroly aktuálneho stavu ochrany osobných údajov, rovnako sa tak vykoná minimálne **jedno (1) školenie** zamestnancov a oprávnených osôb na základe požiadavky Objednávateľa o ochrane osobných údajov a ich spracúvaní, ktoré sa uskutoční v priestoroch Objednávateľa a v ním určenom termíne.
4. Poskytovateľ je povinný a zaväzuje sa pri plnení podmienok zmluvy dodržiavať všetky všeobecne záväzné právne predpisy platné na území Slovenskej republiky.
5. Poskytovateľ sa zaväzuje počas trvania tejto zmluvy nekonať v rozpore s oprávnenými záujmami Objednávateľa a nijakým spôsobom nepoškodzovať ich dobré meno. Súčasne sa zaväzuje zdržať sa všetkého, čo by mohlo naplnenie predmetu tejto zmluvy ohroziť alebo zmariť.

Článok VI.

OSOBITNÉ USTANOVENIA

1. Zmluvné strany sa zaväzujú poskytnúť si navzájom všetku súčinnosť a spoluprácu v rozsahu nevyhnutnom na riadne plnenie tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že **kontrolný audit** – kontrolu dodržiavania bezpečnostných opatrení pri ochrane osobných údajov – vykoná Poskytovateľ **najneskôr v lehote jedného mesiaca pred ukončením platnosti tejto zmluvy.**

3. Zmluvné strany spoločne vyhlasujú, že s uzatvorením tejto zmluvy nie sú spojené žiadne ďalšie služby, protislužby alebo iné výhody než tie, ktoré sú uvedené v tejto zmluve.
4. Pokiaľ by deň, kedy má niektorá zo zmluvných strán splniť svoj záväzok vyplývajúci z tejto zmluvy, pripadol na sobotu, nedeľu, štátny sviatok alebo deň pracovného pokoja, za deň, kedy sa má predmetný záväzok podľa tejto zmluvy najneskôr splniť, sa bude považovať najbližší nasledujúci pracovný deň.

Článok VII. DÔVERNOSŤ A MLAČANLIVOSŤ

1. Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať prísnu mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, informáciách a údajoch, ktoré podliehajú ochrane podľa ZOOÚ resp. Nariadeniu GDPR, a o ktorých sa dozvedel, alebo s ktorými prišiel do styku počas trvania alebo plnenia zmluvy alebo v súvislosti s jeho činnosťou podľa tejto zmluvy (ďalej len **“dôverné informácie”**).
2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že dôverné informácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany nepoužijú pre seba alebo pre tretie osoby, neposkytnú tretím osobám a ani neumožnia prístup tretích osôb k dôverným informáciám. Za tretie osoby sa nepokladajú členovia orgánov zmluvných strán, audítori alebo právni poradcovia zmluvných strán, ktorí sú ohľadne im sprístupnených informácií viazaní povinnosťou mlčanlivosti na základe všeobecne záväzných právnych predpisov.

Článok VIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania poslednou zo zmluvných strán a účinnosť nadobúda dňa 01.09.2022. Zmluva sa uzatvára na dobu štyroch mesiacov. Zmluvu je možné ukončiť v zmysle Článku III. tejto zmluvy.
2. Táto zmluva sa vyhotovuje v štyroch (4) rovnopisoch, tri (3) pre stranu objednávateľa, jedna (1) pre stranu poskytovateľa.
3. Akékoľvek dodatky a/alebo zmeny tejto zmluvy sú platné len v písomnej forme, po ich odsúhlasení a podpísaní všetkými zmluvnými stranami.
4. Táto zmluva sa uzatvára podľa ustanovenia § 536 a nasledujúcich zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a riadi a vykladá sa podľa ustanovení citovaného zákona.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich zmluvná voľnosť nebola žiadnym spôsobom obmedzená, a že táto zmluva nebola uzavretá v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, ani v omyle.
6. Táto zmluva sa uzatvára v súlade s § 1 ods. 2 bod. 15 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

7. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú plne spôsobilé na právne úkony, že text tejto zmluvy je určitým a zrozumiteľným vyjadrením ich vážnej a slobodnej vôle byť ňou viazané, a že si zmluvu riadne pred jej podpisom prečítali, tejto v celom rozsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom k nej pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

MESTO Žilina

Meno: Mgr. Peter Fiabáne
Funkcia: primátor
Miesto: Žilina
Dátum:

DUALFI s.r.o.

Meno: Mgr. Róbert Alföldy
Funkcia: konateľ
Miesto: Bratislava /
Dátum:

PRÍLOHA č. 1

Špecifikácia činností (úloh) zodpovednej osoby (DPO) pri vykonávaní dohľadu nad spracúvaním osobných údajov (podľa čl.39 Nariadenia GDPR)

Zodpovedná osoba (DPO), sa zaväzuje, že v rámci svojej činnosti bude vykonávať nasledovné:

- Priebežný dohľad zodpovednej osoby v zmysle platnej legislatívy (Nariadenie GDPR resp. zákon č.18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov) – pravidelné kontroly stavu ochrany osobných údajov, spracúvania OÚ a monitorovanie súladu s vyššie citovaným nariadením a zákonom.
- Školenia – zodpovedná osoba vykoná pravidelné preškolenie zamerané na poskytovanie informácií a poradenstva Objednávateľovi a zamestnancom, ktorí vykonávajú spracúvanie OÚ na základe požiadavky Objednávateľa o ich povinnostiach podľa aktuálnej legislatívy v oblasti ochrany osobných údajov
- Konzultačná a poradenská činnosť – zodpovedná osoba bude podľa potreby prevádzkovateľa poskytovať podporu, poradenstvo a konzultácie na požiadanie a to najmä vo forme:
 - a) neobmedzený počet konzultácií elektronickou poštou a neobmedzený počet telefonických konzultácií týkajúcich sa ochrany a spracúvania osobných údajov
 - b) osobné konzultácie k ochrane a spracúvaniu OÚ v priestoroch Objednávateľa
 - c) informácie o legislatívnych zmenách a o stanoviskách Úradu na ochranu osobných údajov SR
- Vybavovanie podnetov dotknutých osôb:
 - a) príprava návrhov písomných úkonov pri vybavovaní sťažností
 - b) priebežné preberanie a potvrdzovanie podaní dotknutých osôb
 - c) prípadné oznámenie porušenia ochrany osobných údajov dotknutej osobe
 - d) operatívne poskytovať dotknutým osobám informácie o spracúvaní OÚ
- Súčinnosť a odborná pomoc pri komunikácii s Úradom na ochranu osobných údajov SR (ďalej iba „ÚOOÚ“) – konzultácie, oznámenia podaní dotknutých osôb, hlásenia bezpečnostných incidentov, súčinnosť pri prípadných kontrolách z ÚOOÚ
- Kontrolný audit – kontrola dodržiavania bezpečnostných opatrení, kontrola plnenia plánu znižovania rizík – vykonáva sa 1 x za rok