

Dodatok č. 6
k D o h o d e
č. 19/08/54REG/6

o poskytnutí finančných príspevkov v rámci projektu „Správa zariadenia a kontrola produktu“
a vzdelávacieho programu „Špecialista kvality a opravy vozidiel“
uzatvorená podľa § 54 ods. 1 písm. f) zákona č. 5/2004 Z. z o službách zamestnanosti a o
zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s § 269 ods. 2
Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov
(ďalej len „dohoda“)

medzi

Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Trnava

Sídlo: **J. Bottu č. 4, 917 01 Trnava**

IČO: **307 945 36**

V mene ktorého koná: **Ing. Viera Vančová, PhD.**, riaditeľka

IBAN: **SK92 8180 0000 0070 0053 0038**

(ďalej len „úrad“)

a

zamestnávateľom

PCA Slovakia, s.r.o.

Sídlo: **Automobilová ulica 1, 917 01 Trnava**

Zastúpený štatutárnym zástupcom: **Michal Nič**, na základe plnej moci

IČO: **36 256 013** DIČ: **2021746617**

IČ DPH: **SK2021746617**

SK NACE Rev2: **29100/Výroba motorových vozidiel**

IBAN: **SK18 0200 0000 0017 6586 0955**

Zapísaný v **Obchodnom registri Okresného súdu Trnava** pod číslom: **14325/T**

(ďalej len „zamestnávateľ“ a spolu s úradom ďalej len „účastníci dohody“)

Článok I. Zmeny dohody

Na základe **Žiadosti o uzatvorenie dodatkov k dohodám k projektom – Transformácia vo výrobe v spoločnosti PCA Slovakia, s.r.o., Správa zariadenia a kontrola produktu, Riadenie výroby** zamestnávateľa zo dňa 29.07.2022, zmeny v projekte boli schválené Výborom pre otázky zamestnanosti dňa 18.08.2022 a na základe odporúčenia *Hodnotiacej komisie na posudzovanie, hodnotenie a odporúčanie schvaľovania predložených projektov a programov v rámci aktívnych opatrení na trhu práce realizovaných v zmysle § 54 zákona o službách zamestnanosti predkladaných na Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len UPSVR)*, zo dňa 23.08.2022, zmeny schválil generálny riaditeľ UPSVR Bratislava Ing. Karol Zimmer:

1. Mení sa Čl. I. bod 4 dohody, resp. dodatku č. 5 „*Maximálny počet zamestnancov zaradených na vzdelávanie v rámci vzdelávacieho programu „Špecialista kvality a opravy vozidiel“ je 430,*“ na nový:

„Maximálny počet zamestnancov zaradených na vzdelávanie v rámci vzdelávacieho programu „Špecialista kvality a opravy vozidiel“ je 460.“

2. Mení sa Čl. II. bod 1 dohody resp. dodatku č. 5. Nový Čl. II. bod 1 dohody resp. dodatku č. 5 znie:

„Zabezpečiť vzdelávanie v termíne od 24.06.2019 do 30.11.2023 u zamestnávateľa s miestom výkonu vzdelávania u zamestnávateľa. Rovnaký zamestnanec sa môže postupne zúčastniť podľa pracovného zaradenia viacerých modulov. Do počtu v module sa započítava samostatne.“

3. Mení sa Čl. II. bod 3 dohody v tabuľke, resp. dodatku č. 5 „*Predpokladaná doba realizácie vzdelávania (od - do) 24.06.2019 do 31.08.2022.*“ na nový dátum vzdelávania:

24.06.2019 do 30.11.2023.

4. Mení sa Čl. II. bod 3 dohody v tabuľke, resp. dodatku č. 5 „*Počet vzdelávaných zamestnancov 80*“ na nový:

„Počet vzdelávaných zamestnancov 110“

5. Mení sa Čl. II. bod 3 dohody v tabuľke, resp. dodatku č. 5 „*Predpokladaný počet skupín 16*“ na nový:

„Predpokladaný počet skupín od 05/2019 do 08/2022 – 16.“

„Predpokladaný počet skupín od 09/2022 do 11/2023 – 8.“

6. Mení sa Čl. II. bod 3 dohody v tabuľke, resp. dodatku č. 5 „Celkový počet hodín vzdelávania (45 min.) 7 360“ na nový:

„Celkový počet hodín vzdelávania (45 min.) od 05/2019 do 08/2022 – 7 360.“

„Celkový počet hodín vzdelávania (45 min.) od 09/2022 do 11/2023 – 2 760.“

7. Mení sa Čl. II. bod 16 dohody resp. dodatku č. 5. Nový Čl. II. bod 16 dohody resp. dodatku č. 5 znie:

„Vypracovať konečné hodnotenie projektu a zaslať ho na úrad najneskôr do 31.08.2024.“

8. Mení sa Čl. III. bod 5 dohody resp. dodatku č. 5. Nový Čl. III. bod 5 dohody resp. dodatku č. 5 znie:

„Zabezpečiť úhrady finančných príspevkov podľa tejto dohody najdlhšie do 31.03.2024.“

9. Mení sa Čl. III. bod 1 dohody, resp. dodatku č. 5 tabuľky

2. Modul: Kontrola a hodnotenie kvality vozidla

Oprávnené výdavky	Predpokladaný celkový rozpočet projektu (v eur)	Maximálna výška refundácie úradom (v eur)
Výdavky za vzdelávanie zamestnancov	14 720,00	7 360,00
Výdavky za vzdelávanie zamestnancov	79 488,00	39 744,00
Materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním a pod., v tom:	6 620,00	3 310,00
Kancelársky materiál	1 360,00	680,00
Učebné pomôcky	2 400,00	1 200,00
Študijné materiály	1 360,00	680,00
Služby garanta projektu	1 500,00	750,00
Výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnicami a učebnými pomôckami, v tom:	248,00	124,00
Perá	48,00	24,00
Poznámkový blok	80,00	40,00
Zvýrazňovač (sada)	120,00	60,00
Administratívne výdavky:	11 387,52	5 693,76
Celkové výdavky projektu	112 463,52	56 231,76

na nový

2. Modul: Kontrola a hodnotenie kvality vozidla
05/2019 – 08/2022

Oprávnené výdavky	Predpokladaný celkový rozpočet projektu (v eur)	Maximálna výška refundácie úradom (v eur)
Výdavky za vzdelávanie zamestnancov	14 720,00	7 360,00
Výdavky za vzdelávanie zamestnancov	79 488,00	39 744,00
Materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním a pod., v tom:	6 620,00	3 310,00
Kancelársky materiál	1 360,00	680,00
Učebné pomôcky	2 400,00	1 200,00
Študijné materiály	1 360,00	680,00
Služby garanta projektu	1 500,00	750,00
Výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnicami a učebnými pomôckami, v tom:	248,00	124,00
Perá	48,00	24,00
Poznámkový blok	80,00	40,00
Zvýrazňovač (sada)	120,00	60,00
Administratívne výdavky:	11 387,52	5 693,76
Celkové výdavky projektu	112 463,52	56 231,76

09/2022 – 11/2023

Oprávnené výdavky	Predpokladaný celkový rozpočet projektu (v eur)	Maximálna výška refundácie úradom (v eur)
Výdavky za vzdelávanie zamestnancov	5 520,00	2 760,00
Výdavky za vzdelávanie zamestnancov	29 808,00	14 904,00
Materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním a pod., v tom:	2 482,50	1 241,25
Kancelársky materiál	510,00	255,00
Učebné pomôcky	900,00	450,00
Študijné materiály	510,00	255,00
Služby garanta projektu	562,50	281,25
Výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnicami a učebnými pomôckami, v tom:	93,00	46,50
Perá	18,00	9,00
Poznámkový blok	30,00	15,00
Zvýrazňovač (sada)	45,00	22,50

Administratívne výdavky:	4 270,32	2 135,16
Celkové výdavky projektu	42 173,82	21 086,91

10. Príloha č. 1c dohody sa v plnom rozsahu nahrádza novým znením, ktoré tvorí Prílohu č. 1d tohto dodatku.
11. Príloha č. 2a dohody sa v plnom rozsahu nahrádza novým znením, ktoré tvorí Prílohu č. 2b tohto dodatku.
12. Príloha č. 3a dohody sa v plnom rozsahu nahrádza novým znením, ktoré tvorí Prílohu č. 3b tohto dodatku.
13. V ostatných častiach ostáva dohoda a dodatky č. 1, č. 2, č. 3, č. 4 a č. 5 nezmenené.

Článok II. Záverečné ustanovenia

1. Tento dodatok k dohode nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma stranami dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Slovenskej republiky.
2. Na tento dodatok sa v plnom rozsahu vzťahujú Všeobecné a záverečné ustanovenia dohody.
3. Dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých úrad obdrží jeden rovnopis a zamestnávateľ obdrží jeden rovnopis.
4. Strany dohody vyhlasujú, že obsah tohto dodatku je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle, že nebol uzatvorený v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok, prečítali si ho, jeho obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jeho obsahom tento dodatok vlastnoručne podpisujú.

V Trnave dňa

V Trnave dňa

PCA Slovakia, s.r.o.
zast. Michal Nič
na základe plnej moci

**Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny
Trnava**
zast. Ing. Viera Vančová, PhD.
riaditeľka