

## Zmluva č. 7/2022

### **o prístupe k železničnej infraštruktúre (ďalej len „Zmluva“)**

uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a v súlade s § 38 zákona č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

medzi

Obchodné meno: **Železnice Slovenskej republiky**  
Sídlo: **Klemensova 8, 813 61 Bratislava**  
zapísaný v Obchodnom registri okresného súdu Bratislava I., oddiel Po, vložka číslo 312/B

Štatutárny orgán: **Ing. Miloslav HAVRILA**  
**generálny riaditeľ Železníc Slovenskej republiky**

Zástupca pre vecné rokovanie: **Bc. Ivan WLACHOVSKÝ**  
**riaditeľ Odboru dopravy GR ŽSR**

Bankové spojenie: **Všeobecná úverová banka, a.s.,**  
**Tatra banka, a.s.**  
**Slovenská sporiteľňa, a.s.**

BIC: **SUBASKBX, TATRSKBX, GIBASKBX**

IBAN: **SK11 0200 0000 3500 0470 0012**  
**SK14 1100 0000 0026 4700 0078**  
**SK94 0900 0000 0000 1144 6542**

IČO: **31 364 501**

IČ DPH: **SK 2020480121**

(ďalej len „manažér infraštruktúry“)

a

Obchodné meno: **LTE Logistik a Transport Slovakia s.r.o.**  
Sídlo: **Kopčianska 21, 851 01 Bratislava**  
zapísaný v Obchodnom registri okresného súdu Bratislava I., oddiel: Sro, vložka číslo: 27590/B

Štatutárny orgán: **Konatelia:**  
**Ing. Ján BIZNÁR – konateľ**  
**Mag. Ing. Andreas MANDL – konateľ**  
**Ing. Michal LOVÍŠEK, PhD.**

Prokúra:

Bankové spojenie: **Tatra banka, a.s.**

BIC: **TATRSKBX**

IBAN: **SK41 1100 0000 0029 4545 7340**

IČO: **35 845 961**

IČ DPH: **SK2021691540**

(ďalej len „železničný podnik“)

## **PREAMBULA**

Zmluva sa uzatvára v súlade a v nadväznosti na zákon NR SR č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dráhach“) a zákon NR SR č. 514/2009 Z. z. o doprave na dráhach v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o doprave na dráhach“).

## **ČLÁNOK I. PREDMET ZMLUVY**

1. Predmetom tejto Zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností medzi manažérom infraštruktúry (ďalej MI) a železničným podnikom (ďalej ŽP) pri zabezpečovaní prístupu k železničnej infraštruktúre (ďalej ŽI) a pri poskytovaní dopravných služieb na ŽI. Vzájomné vzťahy MI a ŽP sa budú riadiť touto Zmluvou, príslušnými ustanoveniami zákona o dráhach, zákona o doprave na dráhach a zákona NR SR č. 258/1993 Z. z. o Železničiach Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ŽSR“).
2. ŽP bude vykonávať svoju činnosť na základe:
  - Licencie Ev. č. 1029/2007/L vydanéj Úradom pre reguláciu železničnej dopravy dňa 27. 02. 2007 v znení zmeny neskorších zmien (ďalej len licencia č. 1029/2007/L),
  - Jednotného bezpečnostného osvedčenia číslo SK1020220136 vydaného Dopravným úradom dňa 09. 06. 2022.
3. ŽP oznámi MI každú udalosť, ktorá by mohla ovplyvniť platnosť licencie, alebo jednotného bezpečnostného osvedčenia.
4. ŽP bude poskytovať dopravné služby na železničnej sieti za účelom prepravy osôb a nákladu (vecí).

## **ČLÁNOK II. DOBA TRVANIA ZMLUVY**

Táto Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

## **ČLÁNOK III. TECHNOLÓGIA PRÍSTUPU K ŽELEZNIČNEJ INFRAŠTRUKTÚRE**

1. Vstup na ŽI a výstup z nej, resp. začiatok a skončenie dopravných výkonov na ŽI (poskytovanie dopravných služieb), budú zamestnanci ŽP vykonávať podľa platných právnych predpisov, predpisov MI a pokynov MI uvedených v Prílohe č. 1 Zmluvy a ostatných podmienok stanovených MI a oznámených ŽP.
2. Výkony ŽP na ŽI sú evidované a spracovávané prostredníctvom „Prevádzkového informačného systému“ (ďalej PIS) v zmysle predpisu ŽSR DP 2. Za spracovanie zostáv dopravných výkonov zodpovedá MI. Spracované zostavy dopravných výkonov za príslušný mesiac zašle MI ŽP v elektronickej podobe do 8. kalendárneho dňa nasledujúceho mesiaca.
3. Spracovanú zostavu podľa čl. III. bodu 2 uznávajú MI a ŽP ako skutočne realizované výkony, ktoré sú podkladom pre fakturáciu.

## **ČLÁNOK IV. CENOVÉ PODMIENKY**

1. ŽP sa zaväzuje platiť MI úhradu za prístup k ŽI.
2. Úhrada za prístup k ŽI sa vypočíta podľa všeobecne záväzného právneho predpisu vydaného podľa § 53 ods. 1 písm. a) zákona o dráhach.
3. MI môže poskytnúť ŽP za úhradu ďalšie výkony a služby na základe jeho požiadavky. Tieto ďalšie výkony a služby sú predmetom osobitných zmlúv.

## ČLÁNOK V. PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Podkladom pre vystavenie faktúry je „Sumár výkonov vlakov nákladnej a osobnej dopravy za mesiac XX.20XX“ s Prílohami. Formát Príloh Sumáru výkonov vlakov nákladnej a osobnej dopravy za mesiac XX.20XX a ich štruktúru definuje MI a v prípade ich zmien vždy pred začiatkom ročného účtovného obdobia v termíne najneskôr do 5. januára. V odôvodnených prípadoch je možné, po vzájomnej dohode, zmeniť formát a štruktúru Príloh Sumáru výkonov vlakov nákladnej a osobnej dopravy za mesiac XX.20XX aj v inom, vhodnom termíne v rámci ročného účtovného obdobia.
2.
  - a. Ceny účtuje MI mesačnými faktúrami, ktoré vystaví a odošle ŽP najneskôr do 10. dňa nasledujúceho mesiaca.  
Splatnosť faktúr je 14 dní odo dňa ich vystavenia.  
ŽP môže požiadať o elektronické zasielanie faktúr. Podrobné informácie o elektronickom zasílení faktúr sú uvedené na stránke [www.zsr.sk](http://www.zsr.sk).
  - b. V prípade nezrealizovania úhrady v čase splatnosti si MI môže uplatniť úroky z omeškania v zmysle Obchodného zákonníka z nezaplatenéj sumy za každý deň omeškania.
3. Faktúra musí obsahovať náležitosti v zmysle zákona NR SR č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Ak nebude faktúra obsahovať všetky náležitosti, je ŽP oprávnený MI faktúru vrátiť najneskôr do troch pracovných dní odo dňa doručenia. Vrátením faktúry nastáva prerušenie plynutia lehoty jej splatnosti a nová 14 dňová lehota splatnosti začne plynúť až dňom vystavenia novej opravenej faktúry. Prípadné zistené rozdiely v účtovaní úhrad za prístup k ŽI nie sú dôvodom na vrátenie faktúry a nezbavujú ŽP povinnosti faktúru uhradiť.
4. Všetky zistené prípady nesprávnej evidencie dopravných výkonov a chýb vo vykazovaní, resp. spracovaní, budú riešené vzájomnou dohodou do konca mesiaca nasledujúceho po účtovnom mesiaci. Rozdiely budú zapracované vo faktúre za nasledujúci účtovný mesiac, ako dobropis, resp. ťarchopis. V odôvodnených prípadoch je možné takéto prípady riešiť a vyrovnať aj v iných termínoch, vždy však len v rámci účtovného roka, najneskôr do 10. januára bežného roka za uplynulý účtovný rok. V takýchto prípadoch nie je možné použiť ustanovenie bodu 5 tohto článku.
5. Ak ŽP neuhradí čiastku podľa bodu 2 tohto článku Zmluvy, t. j. do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry, vyzve MI formou písomnej upomienky ŽP na úhradu tejto čiastky. Ak ŽP nezaplatí dlžnú čiastku do 15 dní po odoslaní upomienky, vyhradzuje si MI právo okamžite odstúpiť od Zmluvy alebo dočasne zastaviť prístup ŽP k ŽI. MI je oprávnený dočasne zastaviť prístup ŽP k ŽI aj v prípadoch, ak si ŽP nebude plniť platobné podmienky vyplývajúce mu z ktorejkoľvek zmluvy uzatvorenej s MI ako je napríklad „Zmluva o združenej dodávke elektriny typ TNO“, „Zmluva o odbornej príprave a overovaní odbornej spôsobilosti“ a iných. Odstúpenie od Zmluvy alebo dočasné zastavenie prístupu ŽP k ŽI je účinné 5. pracovný deň odo dňa odoslania oznámenia doporučenou poštou. V prípade dočasného zastavenia prístupu ŽP k ŽI je možné prístup obnoviť až po úplnom uhradení všetkých pohľadávok zo strany ŽP po lehote splatnosti. Počas doby dočasného zastavenia prístupu ŽP k ŽI má MI právo kedykoľvek odstúpiť od Zmluvy alebo vyžadovať od ŽP zabezpečenie úhrad dokumentárnou platbou, bankovou zárukou alebo zmenkou. ŽP je povinný uhradiť všetku škodu, to znamená skutočnú škodu a ušlý zisk, ktorý vznikne MI v súvislosti s okamžitým odstúpením od Zmluvy, prípadne v súvislosti s dočasným zastavením prístupu ŽP k ŽI.
6. ŽP ku dňu podpisu tejto zmluvy predložil MI prehlásenie o tom či je závislou osobou voči MI v zmysle § 2 písm. n) zákona č. 595/2003 Z. z. o daní z príjmov v znení neskorších predpisov. Každú zmenu súvisiacu s personálnym, ekonomickým alebo iným prepojením voči MI v súvislosti s ustanovením § 2 písm. n) zákona č. 595/2003 Z. z. o daní z príjmov v znení neskorších predpisov je ŽP povinný MI písomne oznámiť a to do 5 dní odo dňa vzniku zmeny.
7. V prípade, ak nastane skutočnosť oprávňujúca vystavenie opravnej faktúry formou dobropisu, úhrada faktúry bude realizovaná prevodným príkazom na účet ŽP uvedený v zmluve. Zmena účtu je možná len písomným dodatkom k zmluve. MI je povinný zabezpečiť, aby účet uvedený v zmluve bol bankovým účtom v zmysle § 6 zákona o DPH. Pokiaľ účet uvedený v zmluve nie

je bankovým účtom v zmysle § 6 zákona o DPH, je MI oprávnený zrealizovať úhradu faktúry na iný účet ŽP, ktorý je bankovým účtom v zmysle § 6 zákona o DPH. Pokiaľ ŽP nemá žiadny bankový účet v zmysle § 6 zákona o DPH, nie je MI povinný zrealizovať úhradu faktúry skôr ako na piaty pracovný deň po doručení písomného oznámenia ŽP o tom, že má bankový účet v zmysle § 6 zákona o DPH s uvedením jeho čísla, za predpokladu, že účet uvedený v písomnom oznámení je bankovým účtom v zmysle § 6 zákona o DPH. MI nebude v omeškaní v prípade, ak pri úhrade faktúry bude postupovať podľa tohto bodu.

8. Zmluvné strany sa navzájom budú písomne informovať o zmenách účtov a ostatných dispozíciách potrebných na platenie a vyúčtovanie pohľadávok vzniknutých pri alebo v súvislosti s touto zmluvou. Tieto zmeny musia byť oznámené bez zbytočného odkladu, najneskôr 30 dní pred požadovanou realizáciou platby alebo vyúčtovania.

## **ČLÁNOK VI. POVINNOSTI ŽELEZNIČNÉHO PODNIKU**

1. Poskytovať dopravné služby:  
v zmysle platných právnych predpisov a na základe:
  - predpisov a pokynov MI (Príloha č. 1) a ostatných podmienok stanovených MI a oznámených ŽP,
  - licencie č. 1029/2007/L,
  - jednotného bezpečnostného osvedčenia SK1020220136.
2. Používať pri poskytovaní dopravných služieb iba tie koľajové vozidlá, ktorých prevádzka bola schválená v súlade s platnou legislatívou.
3. Predkladať objednávky na zostavu Cestovného poriadku v termínoch podľa Harmonogramu prác pre zostavu GVD.
4. Poskytnúť pri prepravách nebezpečného tovaru v zmysle „Poriadku pre medzinárodnú železničnú prepravu nebezpečného tovaru (RID)“ MI najmä nasledovné údaje o takomto prepravovanom tovare: názov tovaru v zmysle harmonizovanej nomenklatúry tovaru (NHM), UN-kód, Kemmlerov kód, prepravované množstvo, zaradenie a čísla vozňov vo vlaku. Systém spolupráce MI a ŽP pri záchranných opatreniach v prípade vzniku nehôd alebo mimoriadností v súvislosti s prepravou nebezpečných látok je v súlade so zákonom o dráhach, ako aj so zákonom č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o civilnej ochrane obyvateľstva“) a vyhlášky Ministerstva vnútra SR (ďalej len „MV SR“) č. 533/2006 Z. z. o podrobnostiach o ochrane obyvateľstva pred účinkami nebezpečných látok v znení neskorších predpisov a je rozpracovaný v Prílohe č. 7 - Systém záchranných opatrení.
5. Mať riadne zabezpečené plnenie úloh a povinností na úseku civilnej ochrany v súlade so zákonom o civilnej ochrane obyvateľstva (napr. §16) a súvisiacimi vyhláškami MV SR k tomuto zákonu. Spôsob zabezpečenia plnenia týchto úloh a povinností musí ŽP oznámiť MI. Ak si ŽP tieto úlohy a povinnosti počas jeho pôsobenia v obvode železničných dráh v správe ŽSR nevie zabezpečiť vlastnými silami, požiada MI o ich zabezpečenie. MI zabezpečí plnenie týchto úloh a povinností pre ŽP na základe osobitnej zmluvy (Zmluva o zabezpečení plnenia úloh v oblasti civilnej ochrany), ktorú uzatvoria ŽP a MI.
6. Poskytovať dopravné služby osobami s odbornou, zdravotnou a psychickou spôsobilosťou podľa platných všeobecne záväzných právnych predpisov, predpisov MI a podmienok stanovených MI.
7. Uhradiť MI fakturované skutočne vynaložené náklady súvisiace s likvidáciou požiarov, ekologických a mimoriadnych udalostí, spôsobených ŽP pri poskytovaní dopravných služieb.
8. Dodržiavať pokyny MI pri zisťovaní príčin nehody, požiaru, úniku nebezpečných látok, pracovného úrazu, prípadne inej mimoriadnej udalosti pri likvidácii požiarov, ekologických a mimoriadnych udalostí a odstraňovaní následkov uvedených udalostí. ŽP je povinný spolupracovať pri zisťovaní príčin a podieľať sa na odstraňovaní následkov uvedených udalostí

a odstrániť bezodkladne zo železničnej dráhy nehodou alebo mimoriadnou udalosťou poškodené koľajové vozidlá a náklad znemožňujúci prevádzkovanie a vykonávanie dopravy na železničnej dráhe.

9. Mať riadne zabezpečenú ochranu pred požiarom koľajových vozidiel, prepravovaných osôb a iných vecí, s ktorými vstupuje na ŽI.
10. Uzatvoriť, pri používaní hnacích koľajových vozidiel (HKV) elektrickej trakcie so ŽSR - Železničnou energetikou zmluvu v zmysle kapitoly 5. Prevádzkového poriadku prevádzkovateľa distribučnej sústavy Železnice Slovenskej republiky, Bratislava a riadiť sa jeho ustanoveniami. Ak ŽP uvedenú zmluvu so ŽSR - Železničnou energetikou neuzavrie a začne prevádzkovať HKV elektrickej trakcie, odber elektriny jeho HKV bude považovaný v zmysle zákona č. 251/2012 Z. z. o energetike a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o energetike) za neoprávnený. Zároveň je ŽP povinný uhradiť ŽSR - Železničnej energetike preukázateľnú škodu spojenú s neoprávneným odberom v zmysle zákona o energetike, vrátane preukázaného ušlého zisku. Ak ŽP poruší ktorúkoľvek povinnosť uvedenú v tomto bode, MI má právo okamžite odstúpiť od zmluvy.
11. Upraviť odberné miesto na HKV, ak používa HKV elektrickej trakcie, pre montáž určeného meradla v zmysle rozhodnutia Úradu pre reguláciu sieťových odvetví, ktorým bol schválený Prevádzkový poriadok prevádzkovateľa distribučnej sústavy Železnice Slovenskej republiky, Bratislava, ktorý je zverejnený na internetovej stránke Úradu pre reguláciu sieťových odvetví ([www.urso.gov.sk](http://www.urso.gov.sk)), a podľa zverejnených Technických podmienok obchodného merania na HKV, ktoré sú zverejnené na internetovej stránke ŽSR [www.zsr.sk](http://www.zsr.sk) v časti „Dopravcovia/Iné služby/Železničná energetika“. Každé určené meradlo (elektromer a meracie transformátory) musí mať platné národné (slovenské) alebo (prvotné) overenie Európskej únie v akreditovanom laboratóriu a rovnako aj schválenie typu.
12. Umožniť v prípade vzniku mimoriadnej udalosti (napr. kolízia zberača prúdu HKV a trakčného vedenia, poruchy meracieho zariadenia), zamestnancom MI vstup a výstup na strechu HKV, prístup k systému merania. Za týmto účelom predloží ŽSR fotodokumentáciu bodov zaistenia na streche HKV a súčasne aj bodov zaistenia zberača.
13. Zabezpečiť, aby jeho zamestnanci rešpektovali pokyny, ktoré im dávajú v záujme zachovania bezpečnosti a plynulosti prevádzky a bezpečnosti osôb zamestnanci dopravnej služby MI v zmysle platných predpisov.
14. V prípade, že ŽP využíva časti ŽI (nákladišťa, nástupišťa, rampy, VNVK a pod.) cez tretie osoby, jeho povinnosti z tejto zmluvy ostávajú nezmenené.
15. Oznamovať podozrivú činnosť na železničnej dráhe a v jej blízkosti službu konajúcemu výpravcovi, dispečerovi alebo PZ SR.

## **ČLÁNOK VII. POVINNOSTI MANAŽÉRA INFRAŠTRUKTÚRY**

1. Okrem povinností uvedených v zákone o dráhach a v zákone o doprave na dráhach umožniť ŽP poskytovanie dopravných služieb na železničnej dráhe.
2. Uhradiť ŽP náklady skutočne vynaložené na likvidáciu požiarov ekologických a mimoriadnych udalostí, ktoré boli preukázateľne spôsobené z viny na strane MI.

## **ČLÁNOK VIII. SPOLOČNÝ DOHOVOR**

1. Odbornú spôsobilosť zamestnancov ŽP overuje vzdelávacie zariadenie poverené Ministerstvom dopravy a výstavby SR (MDV SR), ktoré vydá „Osvedčenie o odbornej spôsobilosti“ (§ 32 ods. 3 zákona o dráhach a § 30 ods. 1 zákona o doprave na dráhach) a spôsobilosť z BOZP (bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci) zamestnancov ŽP overuje ÚIVP - vzdelávacie zariadenie MI poverené MDV SR, ktoré vydá „Osvedčenie o spôsobilosti z BOZP“. Osvedčenie

o odbornej spôsobilosti sa vydá zamestnancovi ŽP po absolvovaní odbornej prípravy a po úspešnom vykonaní odbornej skúšky. Rozsah odbornej prípravy bude upravený s prihliadnutím na rozdiely v predpisoch MI a v predpisoch krajiny, kde zamestnanec ŽP získal odbornú spôsobilosť. Osvedčenie o spôsobilosti z BOZP získa zamestnanec po predchádzajúcom školení s overením vedomostí z BOZP na ÚIVP.

2. Zdravotná spôsobilosť a psychická spôsobilosť zamestnancov sa uznáva u certifikovaných rušňovodičov v zmysle prílohy Vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) 2019/773, bod 2.1, ostatných zamestnancov ŽP posudzuje MDV SR poverená právnická osoba (§ 33, ods. 4 zákona o dráhach a § 32 ods. 1 zákona o doprave na dráhach).
3. ŽP pri spracovávaní vlakov nákladnej dopravy (východiskových, končiacich, tranzitných) je povinný postupovať podľa zjednodušených technologických postupov úkonov (TPÚ), ktoré sú uvedené v Prílohe č. 8 tejto Zmluvy. Tieto zjednodušené TPÚ neplatia v železničných staniciach, ktoré sú uvedené v Podmienkach používania železničnej siete.  
Technologické postupy pre železničné stanice uvedené v Podmienkach používania železničnej siete sa spracovávajú a schvaľujú na základe požiadavky ŽP spoločne s príslušným oblastným riaditeľstvom. Tieto technologické postupy budú Prílohou Prevádzkového poriadku príslušnej ŽST a musia byť schválené ešte pred odchodom/príchodom prvého vlaku z/do stanice. Výňatky z miestnych dohovorov pre ŽP sú uvedené na webovom sídle ŽSR: v časti „Dopravcovia/Infraštruktúra/Miestne dohovory pre dopravcov“. Prevádzkové poriadky ŽST, ktoré platia pre ŽP, sú zverejnené v IS PIS Dopravca.  
Železničný podnik zodpovedá za preukázateľné poznanie traťových pomerov ako aj miestnych pomerov v staniciach, kde budú jeho zamestnanci vykonávať činnosti pri prevádzkovaní dopravy na dráhach vrátane príslušných ustanovení prevádzkových poriadkov a ich príloh.
4. Spôsob objednávanie vlakových trás je uvedený na webovom sídle ŽSR: v časti „Dopravcovia/Infraštruktúra/Podmienky používania žel. infraštruktúry“, „Prideľovanie kapacity infraštruktúry“.
5. Pri zisťovaní príčin nehôd budú MI a ŽP postupovať podľa Prílohy č. 2 - Zisťovanie príčin vzniku nehôd a mimoriadnych udalostí v železničnej prevádzke.
6. Kontrolnú činnosť, podmienky vstupu do obvodu dráhy v správe ŽSR upravuje Príloha č. 3 - Kontrolná činnosť, podmienky vstupu do obvodu dráhy v správe ŽSR.
7. V otázkach bezpečnosti, ochrany zdravia pri práci a zisťovania príčin pracovných úrazov budú MI a ŽP postupovať podľa Prílohy č. 4 - Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci.
8. Pri doprave mimoriadnych zásielok ŽP a MI postupujú podľa Prílohy č. 5 - Doprava mimoriadnych zásielok.
9. Operatívne riadenie prevádzky, postupy pri obmedzeniach prevádzkovania železničnej dráhy, organizovanie výlukovej činnosti upravuje Príloha č. 6 - Operatívne riadenie prevádzky a výluková činnosť. MI bude v rámci bežných obchodných vzťahov rešpektovať oprávnené záujmy ŽP pri prerokovávaní plánu výluk na ŽI.
10. Rozsah služieb posunu a technickej kancelárie v zmysle zákona o dráhach, ktoré MI môže poskytnúť ŽP budú vykonávané podľa prílohy uvedenej v Podmienkach používania železničnej siete.

## **ČLÁNOK IX. NÁHRADA ŠKODY**

1. ŽP zodpovedá MI za škodu, ktorú mu spôsobil porušením podmienok dohodnutých v tejto Zmluve, porušením svojich právnych povinností alebo opomenutím plnenia svojich povinností. ŽP nezodpovedá MI za udalosti, ktoré nemajú pôvod v železničnej doprave, tak ako sú uvedené v zákone o dráhach (§ 92 ods. 3) a v Prílohe č. 2, bod 14 tejto Zmluvy.
2. MI zodpovedá ŽP za škodu, ktorú mu spôsobil porušením podmienok dohodnutých v tejto Zmluve, porušením svojich právnych povinností alebo opomenutím plnenia svojich povinností.

MI nezodpovedá ŽP za udalosti, ktoré nemajú pôvod v prevádzke ŽI, tak ako sú uvedené v zákone o dráhach (§ 92 ods. 3) a v Prílohe č. 2, bod 14 tejto Zmluvy.

3. V prípade, že vznikne akákoľvek škoda, ktorú spôsobili spoločne MI a ŽP, za náhradu tejto škody zodpovedajú podľa miery zavinenia. Ak nie je možné mieru zavinenia určiť, zmluvná strana znáša sama škodu, ktorú utrpela.
4. MI a ŽP nezodpovedajú ani za škody spôsobené „vis major“. Pod pojmom „vis major“ pre účely tejto Zmluvy zmluvné strany rozumejú všetky mimoriadne udalosti, zmluvnými stranami dopredu nepredvídané z dôvodu neodvratiteľnej vonkajšej príčiny, ktoré zmluvné strany nespôsobili a ani nemohli ovplyvniť. Za škody spôsobené udalosťami „vis major“ budú zmluvné strany považovať aj škody spôsobené faunou a flórou. O udalostiach spôsobených „vis major“ sa strany navzájom písomne informujú.
5. Zmluvné strany nebudú zodpovedať za škody spôsobené tretími stranami, pričom za tretiu stranu nebudú považovať fyzické alebo právnické osoby, ktoré sú v zmluvnom vzťahu k MI alebo ŽP.
6. Zmluvné strany sa zaväzujú organizovať pobyt a pohyb koľajových vozidiel na ŽI tak, aby nedochádzalo ku škodám, ohrozeniu životného prostredia, majetku, života a zdravia osôb a aby neboli poškodzované oprávnené záujmy MI, ŽP a ani tretích osôb.
7. Zodpovednosť za škodu spôsobenú porušením povinností v súvislosti s touto Zmluvou sa upravuje ustanoveniami Obchodného zákonníka a príslušnými právnymi predpismi o náhrade škody.

## **ČLÁNOK X. SPÔSOB UKONČENIA ZMLUVNÉHO VZŤAHU**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah zaniká:
  - a) osobitnou písomnou dohodou oboch zmluvných strán v deň v dohode uvedený,
  - b) nadobudnutím účinnosti písomného odstúpenia v súlade s bodom 2 tohto článku,
  - c) dňom, ktorým ŽP prestane byť držiteľom platnej licencie na poskytovanie dopravných služieb alebo držiteľom platného bezpečnostného osvedčenia ŽP, pokiaľ sa s účinnosťou najneskôr od nasledujúceho dňa ŽP nestane držiteľom novej platnej licencie na poskytovanie dopravných služieb alebo držiteľom nového bezpečnostného osvedčenia ŽP.  
Ak sa ŽP stane držiteľom novej platnej licencie na poskytovanie dopravných služieb alebo držiteľom nového jednotného bezpečnostného osvedčenia zmluvné strany uzavrú novú zmluvu.
  - d) uplynutím výpovednej lehoty na základe písomnej výpovede ktorejkoľvek zo zmluvných strán v súlade s bodom 3 tohto článku.
2. MI je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípadoch uvedených v článku V. bod 5. a v článku VI. bod 10. Platnosť tejto Zmluvy zaniká do 3 dní odo dňa odoslania „Oznámenia o odstúpení“.
3. Zmluvu možno vypovedať len písomne, a to aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 3 kalendárne mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Uplynutím výpovednej lehoty zmluva zaniká.

## **ČLÁNOK XI. PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

1. Ustanovenia tejto Zmluvy je možné zmeniť alebo doplniť len písomným dodatkom podpísaným oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
2. Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že právne vzťahy neupravené touto Zmluvou sa budú riadiť Obchodným zákonníkom v znení neskorších predpisov, ako aj ostatnými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.

3. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky sporné prípady sa budú riešiť prednostne dohodou. V prípade, ak k dohode nedôjde, všetky spory vzniknuté z právnych vzťahov vyplývajúcich z tejto Zmluvy alebo súvisiacich s touto Zmluvou predložia na rozhodnutie príslušnému všeobecnému súdu Slovenskej republiky.
4. Vzájomne vzťahy zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka Slovenskej republiky a subsidiárne ustanoveniami Občianskeho zákonníka Slovenskej republiky. Právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy sa riadia právnym poriadkom platným na území Slovenskej republiky. Prípadné spory vzniknuté z tejto zmluvy bude rozhodovať príslušný súd Slovenskej republiky, a to v jazyku slovenskom. Závazný je slovenský výklad dokumentov a zmlúv.
5. ŽP je povinný dodržiavať „Etický kódex Železníc Slovenskej republiky“. Aktuálne znenie Etického kódexu Železníc Slovenskej republiky je zverejnené na webovom sídle ŽSR: [www.zsr.sk](http://www.zsr.sk).
6. Zmluva je vyhotovená v šiestich exemplároch, z ktorých tri sú pre MI a tri sú pre ŽP.
7. Nadobudnutím účinnosti Zmluvy č. 7/2022 o prístupe k železničnej infraštruktúre stráca platnosť a účinnosť Zmluva č. 7/2018 o prístupe k železničnej infraštruktúre podpísaná dňa 21. 06. 2018.
8. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka.
9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledovné Prílohy:
  - Príloha č. 1 Predpisy a pokyny manažéra infraštruktúry platné pre železničný podnik
  - Príloha č. 2 Zisťovanie príčin vzniku nehôd a mimoriadnych udalostí v železničnej prevádzke
  - Príloha č. 3 Kontrolná činnosť, podmienky vstupu do obvodu dráhy v správe ŽSR
  - Príloha č. 4 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci
  - Príloha č. 5 Doprava mimoriadnych zásielok
  - Príloha č. 6 Operatívne riadenie prevádzky a výluková činnosť
  - Príloha č. 7 Systém záchranných opatrení
  - Príloha č. 8 Zjednodušené technologické postupy úkonov pri vlakoch nákladnej dopravy

Licencia č. 1029/2007/L

Jednotné bezpečnostné osvedčenie číslo SK1020220136.

8. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že si túto Zmluvu pred jej podpísaním riadne prečítali, že táto bola uzatvorená po vzájomnom prerokovaní zmluvnými stranami podľa ich pravej a slobodnej vôle, určite, vážne a zrozumiteľne, nie však v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok.

V Bratislave, dňa 22. 08. 2022

V Bratislave, dňa 25. 08. 2022

za manažéra infraštruktúry

za železničný podnik

generálny riaditeľ  
Železníc Slovenskej republiky  
Ing. Miloslav HAVRILA

konateľ  
LTE Logistik a Transport Slovakia s.r.o.  
Ing. Ján BIZNÁR

prokurista  
LTE Logistik a Transport Slovakia s.r.o.  
Ing. Michal LOVÍŠEK, PhD.



**PREDPISY MANAŽÉRA INFRAŠTRUKTÚRY PLATNÉ PRE ŽELEZNIČNÝ PODNIK**

P.č.	Značka predpisu	Názov predpisu	Účinnosť	Posledná zmena	Poz.
1.	D 2/81	Doprava služobných vozidiel podľa typov	01.10.1982	3/15.07.2005	3)
2.	D 47a	Predpis pre výkon dopravnej služby na dispečerizovanej trati Nové Mesto nad Váhom - Myjava. Výňatok pre vlakový personál, vedúceho drobného vozidla a pracovníkov TS (okrem článkov 1 až 90)	16.05.1995	1/01.01.1996	1)
3.	D 181	Rozdiely v ustanoveniach návestných a dopravných predpisov ŽSR a ÖBB	01.07.1998		1)
4.	DP 2	Prevádzkový informačný systém	01.01.2019	2/30.06.2021	
5.	DP 3	Operatívne riadenie dopravy na ŽSR	01.07.2019	4/12.12.2021	
6.	DP 4	Výluková činnosť Železníc Slovenskej republiky	09.12.2018	3/12.12.2021	
7.	DP 7	Dopravné body železničnej siete SR	10.12.2017	17/12.06.2022	
8.	DP 183	Výňatok z predpisov MÁV Zrt. Návestný predpis F. 1. Dopravný predpis F. 2.	01.01.2016	1/01.01.2018	1)
9.	D101/T101	Obsluha staničných zabezpečovacích zariadení	01.04.1993	4/01.07.2009	2)
10.	D102/T102	Obsluha traťových zabezpečovacích zariadení	01.04.1993	1/20.11.2006	2)
11.	Z 1	Pravidlá železničnej prevádzky	11.12.2011		
12.	Z 2	Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach Železníc Slovenskej republiky	01.01.2014		
13.	Z 3	Odborná spôsobilosť na ŽSR	01.09.2014	3/01.07.2022	
14.	Z 4	Posudzovanie psychickej spôsobilosti	01.01.2012		
15.	Z 6	Priechodnosť tratí ŽSR	01.07.2010		
16.	Z 7	Mimoriadne zásielky	01.07.2010		3)
17.	Z 9	Povoľovanie vstupu do obvodu dráhy v správe ŽSR	01.10.2011		
18.	Z 14	Pravidlá prevádzkovej komunikácie	01.07.2022		
19.	Z 17	Nehody a mimoriadne udalosti	01.01.2016	1/16.06.2020	
20.	O 23	Doprava a preprava vybraných rádioaktívnych materiálov po tratiach ŽSR	01.05.2014		4)
21.	Op 22	Pracovné úrazy, iné úrazy, nebezpečné udalosti, choroby z povolania	01.01.2016	A3/19.08.2019	
22.	D 33	Prepis o vojenskej preprave po železnici	01.05.1992		3)
23.	D33/3	Smernice pre prepravu vojenských zásielok s PNM	01.06.1986		3)
24.	D 33/4	Smernice pre prepravu vojenských transportov FMZO/HTS po železnici	01.01.1987		3)
25.	D 33/5	Smernice pre výkon inštradačnej služby pri zabezpečovaní vojenských preprav po železnici	01.01.1985		3)
26.	SR 1028	Zásady hlásenia rozhlasom pre informovanie cestujúcich	07.03.2010		3)
27.	4/95-PMR	Rádiový prevádzkový poriadok trate Žilina - Bratislava	01.07.1995		1)

## Poznámky:

- 1) ak sa vykonáva doprava na príslušnej trati
- 2) ak ŽP obsluhuje príslušné zariadenie
- 3) ak sa vykonáva príslušná doprava
- 4) ak má ŽP povolenie na vykonávanie dopravy a prepravy rádioaktívnych materiálov

Pozn.: V starých vydaniach predpisu FMD, ČSD = ŽSR

Týmto nie sú dotknuté povinnosti ŽP vyplývajúce z medzinárodných dohôd a predpisov !

Vyššie uvedený zoznam predpisov MI platných pre ŽP je aktuálny ku dňu podpisania zmluvy. MI si vyhradzuje právo tento zoznam a obsah predpisov jednostranne zmeniť bez súhlasu ŽP.

Aktuálny stav je uverejnený na webovom sídle ŽSR: [www.zsr.sk](http://www.zsr.sk) v časti „Dopravcovia/Legislatíva/Predpisy ŽSR“.

**POKYNY MANAŽÉRA INFRAŠTRUKTÚRY PLATNÉ PRE ŽELEZNIČNÝ PODNIK**

P. č.	Názov pokynu	Účinnosť	Posledná zmena
1	Popis infraštruktúry ŽSR na hraničnom priechode Bratislava-Petržalka – Kittsee Súbor predpisových ustanovení ŽSR na hraničnom priechode Bratislava-Petržalka – Kittsee 1)	01.07. 2015	
2	Sumarizácia predpisových ustanovení pre vykonávanie prevádzkovej služby na hraničnom priechode Bratislava-Petržalka (SK) – Kittsee (AT) 1)	13.12. 2009	
3	Miestny dohovor pre riadenie prevádzky a organizovanie dopravy na dráhe na pohraničnej trati a v pohraničných staniách Čadca (SR) – Mosty u Jablunkova (ČR) 1)	11.05. 2020	1/13. 06. 2021
4	Miestna zmluva pre riadenie prevádzky a organizovanie dopravy na dráhe na pohraničnej trati a v pohraničných staniách Čaňa (SK) – Hidasnémeti (HU) 1)	01.05. 2014	2/01.07. 2016
5	Predpisové ustanovenia pre výkon prevádzky na hraničnom priechode Devínska Nová Ves (SK) – Marchegg (AT) 1)	13.12. 2009	
6	Miestna zmluva pre riadenie prevádzky a organizovanie dopravy na dráhe na pohraničnej trati a v pohraničných staniách Filakovo (SK) – Somoskőújfalu (HU) 1)	01.08. 2014	2/01.10. 2018
7	Miestny dohovor pre riadenie prevádzky a organizovanie dopravy na dráhe na pohraničnej trati a v pohraničných staniách Holíč nad Moravou (SR) – Hodonín (ČR) 1)	01.09. 2015	7/01.11. 2020
8	Miestny dohovor pre riadenie prevádzky a organizovanie dopravy na dráhe na pohraničnej trati a v pohraničných staniách Horné Srnie (SR) – Vlársky průsmyk (ČR) 1)	25.09. 2015	7/11.05. 2020
9	Miestna zmluva pre riadenie prevádzky a organizovanie dopravy na dráhe na pohraničnej trati a v pohraničných staniách Komárno (SK) – Komárom (HU) 1)	01.09. 2011	2/01.08. 2018
10	Miestny dohovor pre riadenie prevádzky a organizovanie dopravy na dráhe na pohraničnej trati a v pohraničných staniách Kúty (SR) – Lanžhot (ČR) 1)	01.09. 2019	2/01.11. 2020
11	Miestna zmluva pre riadenie prevádzky a organizovanie dopravy na dráhe na pohraničnej trati a v pohraničných staniách Lenartovce (SK) – Bánréve (HU) 1)	01.07. 2015	1/01.10. 2018
12	Miestny dohovor pre riadenie prevádzky a organizovanie dopravy na dráhe na pohraničnej trati a v pohraničných staniách Lúky pod Makytou (SR) – Horní Lideč (ČR) 1)	01.11. 2021	
13	Miestna zmluva pre riadenie prevádzky a organizovanie dopravy na dráhe na pohraničnej trati a v pohraničných staniách Medzilaborce (SR) – Lupków (PL) 1)	01.04. 2011	3/01.07. 2017
14	Miestna zmluva pre riadenie prevádzky a organizovanie dopravy na dráhe na pohraničnej trati a v pohraničných staniách Plaveč (SR) – Muszyna (PL) 1)	01.08. 2010	7/01.12. 2020
15	Miestna zmluva pre riadenie prevádzky a organizovanie dopravy na dráhe na pohraničnej trati a v pohraničných staniách Rusovce (SR) – Rajka (MR) 1)	01.04. 2011	3/01.03. 2018
16	Miestny dohovor pre riadenie prevádzky a organizovanie dopravy na dráhe na pohraničnej trati a v pohraničných staniách Skalica na Slovensku (SR) – Sudoměřice nad Moravou (ČR) 1)	01.11. 2021	
17	Miestna zmluva pre riadenie prevádzky a organizovanie dopravy na dráhe na pohraničnej trati a v pohraničných staniách Skalité (SR) – Zwardoń (PL) 1)	01.01. 2010	3/01.04. 2016
18	Miestnu zmluvu pre riadenie prevádzky a organizovanie dopravy na dráhe na pohraničnej trati a v pohraničných staniách Slovenské Nové Mesto (SK) – Sátoraljaújhely (HU) 1)	01.02. 2015	3/15.07. 2020
19	Miestna zmluva pre riadenie prevádzky a organizovanie dopravy na dráhe na pohraničnej trati a v pohraničných staniách Štúrovo (SK) – Szob (HU) 1)	01.12. 2011	2/01.06. 2018
20	Miestny dohovor pre riadenie prevádzky a organizovanie dopravy na dráhe na pohraničnej trati a v pohraničných staniách Vrbovce (SR) – Velká nad Veličkou (ČR) 1)	01.01. 2015	6/01.02. 2020
21	Vykonávacie nariadenie o prevádzke vlakov na hraničnom priechode Užhorod – Pavlovo – Matovce Výňatok pre dopravcov 1)	04.04. 2013	2/30.04. 2014
22	Vykonávacie nariadenie o prevádzke vlakov na hraničnom priechode Čop – Čierna nad Tisou Výňatok pre dopravcov 1)	04.04. 2013	3/15.11. 2020
23	Vykonávacie nariadenie pre dopravu vlakov na spoločne používaných peážnej trati ŽSR - MÁV Zrt. Malé Stráciny /Nógrádszakál – Ipolytarnóc/ Lučenec 1)	01.06. 2016	
24	Prevádzkový poriadok GSM-R SK na úsekoch tratí Bratislava hl. st. – Žilina – Čadca – št. hr. SR ČR, št. hr. AUT/SR – Devínska Nová Ves – Bratislava hl. st. – Nové Zámky, železničný uzol Bratislava vrátane št. hr. SR/AUT/HU	01.03. 2017	1/01.01. 2016
25	Smernica pre poskytovanie vybraných doplnkových služieb pre železničné podniky a iné subjekty s využitím železničnej infraštruktúry v správe ŽSR	01.09. 2019	
26	Nariadenie o výnimke z predpisu 37.06.02 Prílohy 4B Devínska Nová Ves – Marchegg platné od 11.10.2020 do prijatia nového vydania Miestnej zmluvy Devínska Nová Ves – Marchegg	11. 10. 2020	

Poznámka: 1) iba ak vykonáva dopravu na príslušnej trati

Vyššie uvedený zoznam pokynov MI platných pre ŽP je aktuálny ku dňu podpísania zmluvy. MI si vyhradzuje právo tento zoznam a obsah pokynov jednostranne zmeniť bez súhlasu ŽP. Aktuálny zoznam predpisov je uverejnený na webovom sídle ŽSR: [www.zsr.sk](http://www.zsr.sk) v časti „Dopravcovia/Infraštruktúra/Miestne dohovory pre dopravcov“

## **ZISŤOVANIE PRÍČIN VZNIKU NEHÔD A MIMORIADNYCH UDALOSTÍ V ŽELEZNIČNEJ PREVÁDZKE**

1. Postupy pri zisťovaní príčin vzniku nehôd a mimoriadnych udalostí v železničnej prevádzke sú v podmienkach ŽSR rozpracované v predpise ŽSR Z 17 - Nehody a mimoriadne udalosti.
2. Príčiny vzniku nehôd a mimoriadnych udalostí v železničnej prevádzke, ku ktorým dôjde na ŽI, zisťujú oprávnení zamestnanci MI. Ak k nehode, resp. mimoriadnej udalosti dôjde aj za účasti zamestnancov alebo zariadenia ŽP, zisťujú príčiny oprávnení zamestnanci MI v spolupráci s oprávneným zamestnancom ŽP, ktorého ŽP oznámi MI.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán v procese zisťovania príčin vzniku nehody a mimoriadnej udalosti sú uvedené v predpise ŽSR Z 17- Nehody a mimoriadne udalosti.
4. Zisťovanie príčin vzniku nehody a mimoriadnej udalosti podľa bodu č. 2 MI ukončí na spoločnej operatívnej komisii za účasti ŽP „Správou o uzatvorení nehody“ („Správou“), ktorej jeden odpis dostane aj ŽP. V „Správe“ MI uvedie príčinu nehody a určí zodpovednosť za jej vznik. V súlade so zákonom o dráhach zasiela MI túto „Správu“ vyšetrovaciemu aj bezpečnostnému orgánu. V „Správe“ sa ukladajú aj úlohy a opatrenia na zabránenie ďalším podobným udalostiam, ktoré sú pre ŽP a MI záväzné. Podrobnejší spôsob uzatvorenia nehôd a mimoriadnych udalostí stanovuje predpis ŽSR Z 17 - Nehody a mimoriadne udalosti. Ak príčiny vzniku zisťuje ŽP, v „Správe“ uvedie príčinu nehody a určí zodpovednosť za jej vznik a postupuje podľa predpisu ŽSR Z 17 - Nehody a mimoriadne udalosti.
5. V prípade, že pred konaním spoločnej operatívnej komisie nedôjde k zhode o príčine vzniku nehody alebo mimoriadnej udalosti medzi vyšetrovateľom MI a oprávneným zamestnancom ŽP, postupuje sa v zmysle predpisu ŽSR Z 17 - Nehody a mimoriadne udalosti čl. 254. Ak u predmetnej nehody alebo mimoriadnej udalosti konal aj orgán činný v trestnom konaní, jeho uzáver má prednosť pred čl. 254 predpisu ŽSR Z17 - Nehody a mimoriadne udalosti a platí aj pre náhradu škody
6. MI vedie centrálnu evidenciu všetkých nehôd vzniknutých na ŽI v správe MI. V evidencii nehôd vedie a spracováva aj údaje ŽP. Na požiadanie ŽP poskytuje štatistiku nehôd, na ktorých sa podieľali zamestnanci a zariadenia ŽP, a to v rozsahu možností programu EVINEHOD 1x štvrťročne.
7. MI zabezpečuje hlásenie vzniku nehody, mimoriadnej udalosti a štatistiku nehôd aj za ŽP, a to za nehody, ktoré vznikli na ŽI v správe MI.
8. Škody, ktoré vzniknú v priamej súvislosti s nehodou a mimoriadnou udalosťou, sú uhradené podľa miery zodpovednosti stanovenej v „Správe“. Náhrada škody a jej uplatňovanie sa vykonáva podľa zákona.
9. Náklady na zisťovanie príčin vzniku nehôd a mimoriadnych udalostí si zmluvné strany vzájomne neúčtujú a sú vyrovnávané recipročnými úkonmi vykonávanými oboma stranami pri zisťovaní príčin vzniku nehôd a mimoriadnych udalostí.
10. Ak sú pri zisťovaní príčin vzniku nehody, mimoriadnej udalosti alebo pracovného úrazu zistené skutočnosti, ktoré nie sú v priamej súvislosti s príčinou a zavinením, ale ktoré ohrozujú bezpečnosť prevádzky železničnej dopravy, MI na tieto skutočnosti upozorní v „Správe“. Zmluvné strany sú povinné tieto nedostatky odstrániť.
11. Odstraňovacie práce následkov nehôd a mimoriadnych udalostí zabezpečuje MI a ŽP. Podrobnosti sú uvedené v predpise ŽSR Z 17- Nehody a mimoriadne udalosti. Náklady na odstraňovacie práce sú považované za súčasť škody.
12. Komisiu na posúdenie technického stavu koľajových vozidiel, zariadení infraštruktúry a na posúdenie stavu správnosti naloženia a upevnenia nákladu zvoláva oprávnený zamestnanec MI alebo ŽP na základe vzájomnej dohody. Posúdenie bude vykonané v súlade s platnými

medzinárodnými predpismi, predpismi MI aj ŽP. Podrobnosti sú uvedené v predpise ŽSR Z 17 - Nehody a mimoriadne udalosti.

13. Ak ŽP nemá vytvorené vhodné podmienky na vykonanie komisionálnej prehliadky na posúdenie jeho zariadení, koľajových vozidiel a pod., súhlasí, aby sa uvedená komisionálna prehliadka vykonala v priestoroch iného ŽP, ktorý má na takúto činnosť príslušné oprávnenie. Na výkon týchto činností predloží objednávku, náklady s tým spojené budú zúčtované podľa objednávky. Sprostredkovanie zabezpečí oprávnený zamestnanec ŽP po dohode s oprávneným zamestnancom MI. Náklady sa považujú za súčasť škody pri nehode a následne budú uhradené podľa bodu č. 8.
14. Pri zisťovaní príčin vzniku nehody a mimoriadnej udalosti sa za „Mimoriadnu udalosť nemajúcu pôvod v prevádzke“ považuje napr.:
- úder blesku - priamy prechod blesku na zariadenie ŽI, resp. koľajové vozidlo,
  - výbuch - ničivý prejav tlakovej sily spočívajúci v rozpínavosti plynov alebo pár,
  - víchrica - prúdenie vzduchu dosahujúce minimálne 75km/h,
  - povodeň - zaplavenie, poškodenie územia vodou, ktorá sa prirodzeným spôsobom vyliala z vodných tokov (vrátane pretrhnutia hrádze),
  - zemetrasenie - prírodnými vplyvmi spôsobené otrasy zemského povrchu, ktoré dosahujú najmenej 6. stupeň medzinárodnej stupnice MCS,
  - výbuch sopky - uvoľnenie tlaku spôsobené narušením zemskej vrstvy spojené s vylievaním lávy, uvoľňovaním popola, plynov a iných látok,
  - zosuv pôdy - prírodnými vplyvmi zapríčinené náhle zosunutie alebo zrútenie pôdy, zeminy a skál,
  - lavíny - náhly pád snehovej alebo ľadovej vrstvy z prírodných svahov,
  - čin vykonaný cudzou osobou (tretou stranou, ktorá nie je v zmluvnom vzťahu k MI alebo ŽP ), ktorého následkom vznikne škoda na ŽI alebo na železničných koľajových vozidlách - vandalizmus alebo teroristický čin
  - škodová udalosť spôsobená flórou, alebo faunou

a to iba v prípade, ak zmluvné strany preukážu, že uvedená udalosť nevznikla konaním vlastných zamestnancov, ani vplyvom ich technických zariadení a že vykonali všetky dostupné reálne opatrenia na zabránenie vzniku škody.

**KONTROLNÁ ČINNOSŤ, PODMIENKY VSTUPU DO OBVODU DRÁHY V SPRÁVE ŽSR**

1. Oprávnení zamestnanci MI sú určení predpismi MI (ŽSR Z 3, Príloha č. 9). Títo zamestnanci sú oprávnení, v rámci svojej pôsobnosti, kontrolovať dodržiavanie prevádzkových predpisov MI zamestnancami ŽP.
2. Oprávnení zamestnanci MI sa preukazujú oprávnením, ktorého rozsah je uvedený v zamestnaneckom preukaze na zadnej strane preukazu v časti „Ďalšie oprávnenie“, resp. v Prílohe k zamestnaneckému preukazu "POVOLENIE S OPRÁVNENÍM".
3. Oprávnení zamestnanci MI, ktorí vykonávajú kontrolnú činnosť na základe tejto zmluvy, sú oprávnení vstupovať do priestorov súvisiacich s výkonom kontroly, nazerať do dokladov a evidencií týkajúcich sa kontrolovanej oblasti. Kontrolovaní zamestnanci ŽP sú povinní poskytnúť súčinnosť oprávneným zamestnancom MI vykonávajúcich kontrolnú činnosť a podať potrebné vysvetlenia.
4. V prípadoch stanovených predpisom ŽSR Z 3 majú oprávnení zamestnanci MI právo odobrať „Osvedčenie o odbornej spôsobilosti“. Odborná spôsobilosť oprávneného zamestnanca MI (druh odbornej skúšky) súčasne určuje rozsah oprávnenia pre odobratie osvedčenia po príslušnej línii dopravnej, prepravnej a technickej prevádzky. Uvedené oprávnenie je zapísané v zamestnaneckom preukaze, vydanom pre oprávnených zamestnancov MI.
5. Oprávnený zamestnanec MI, oprávnený odobrať „Osvedčenie o odbornej spôsobilosti“ a „Osvedčenie o spôsobilosti z BOZP“, je povinný zamedziť jazde vlaku obsluhovaného osobou, u ktorej zistil porušenie prevádzkových predpisov v rozsahu ohrozujúcom bezpečnosť dopravy a bezpečnosť osôb. V prípade ohrozenia bezpečnosti prevádzky a osôb môžu oprávnení zamestnanci MI prevádzku na nevyhnutne potrebný čas zastaviť. O tomto postupe a dôvodoch musí oprávnený zamestnanec MI neodkladne informovať ŽP. Oprávnený zamestnanec MI oznámi ŽP zistenie ostatných porušení prevádzkových a bezpečnostných predpisov zamestnancami ŽP a to postupom stanoveným pre odobratie „Osvedčenia o odbornej spôsobilosti“ (predpis ŽSR Z 3, Príloha č. 9).
6. Pre vstup do obvodu dráhy v správe MI neprístupného verejnosti a pri pobyte v tomto obvode platí predpis „ŽSR Z 9 - Povoľovanie vstupu do obvodu dráhy v správe ŽSR“, ktorý stanovuje podmienky pre získanie povolenia na vstup do obvodu dráhy pre zamestnancov ŽP a MI. Pritom je každý v obvode dráhy aj v jej okolí povinný zachovávať opatrnosť primeranú povahe prevádzky na dráhach, starať sa o vlastnú bezpečnosť, dbať na vyhlášky a pokyny určené na zaistenie bezpečnosti prevádzky a zdržať sa všetkého, čo by mohlo narušiť alebo ohroziť prevádzku na dráhach, bezpečnosť osôb a vecí.
7. Zamestnanci ŽP musia mať pri sebe počas výkonu služby „Osvedčenie o odbornej spôsobilosti“, „Osvedčenie o spôsobilosti z BOZP“ a „Povolenie na vstup cudzích osôb do obvodu dráhy v správe ŽSR“ v zmysle predpisu ŽSR Z 9 - Povoľovanie vstupu do obvodu dráhy v správe ŽSR, pokiaľ ho tento predpis vyžaduje.

## **BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA PRI PRÁCI**

Ustanovenia tejto Prílohy vychádzajú z povinností kladených na zamestnávateľa (MI, ŽP) v intenciách zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o BOZP“).

V zmysle § 18 zákona o BOZP predmetná zmluva musí riešiť prevenciu, prípravu a vykonávanie opatrení na zaistenie BOZP, koordináciu činností a vzájomnú informovanosť.

### **I. Prevencia, koordinácia a vzájomná informovanosť**

#### **a) Zdravotná a psychická spôsobilosť.**

1. Zdravotnú a psychickú (ak je predpísaná) spôsobilosť zamestnancov ŽP a MI posudzuje poverená právnická osoba v intenciách zákona o dráhach a zákona o doprave na dráhach, ak niektoré ustanovenie tejto Zmluvy neurčuje inak.
2. Za požadovanú zdravotnú a psychickú spôsobilosť zamestnancov ŽP a MI zodpovedá ich zamestnávateľ.

#### **b) Oboznamovanie zamestnancov v oblasti BOZP.**

1. Rozsah znalostí v oblasti BOZP pre zamestnancov ŽP, ktorí vykonávajú pracovné činnosti pri poskytovaní dopravných služieb, je daný zákonom o BOZP a inými právnymi a ostatnými predpismi na zaistenie BOZP v nadväznosti na platný predpis ŽSR Z 2 - Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach Železníc Slovenskej republiky,
2. Školenie a overenie znalostí zamestnancom ŽP vrátane dodávateľov a subdodávateľov z ustanovení bezpečnostných predpisov MI v stanovenom rozsahu a vydanie osvedčenia z overenia znalostí vykoná vzdelávacie zariadenie MI v zmysle zákona o BOZP,
3. ŽP zabezpečí, aby sa každý jeho zamestnanec vrátane dodávateľov a subdodávateľov v priestoroch MI vždy pred začatím výkonu pracovnej činnosti v prevádzkovom priestore ohlásil u príslušného oprávneného zamestnanca riadiaceho dopravu na železničnej dráhe (výpravca, dispečer) a tohto oboznámil s pracovnou činnosťou, ktorú má vykonávať, a dohodol s ním podmienky jej bezpečného výkonu. Príslušný oprávnený zamestnanec riadiaci dopravu na železničnej dráhe poskytne zamestnancovi ŽP vrátane dodávateľov a subdodávateľov informácie potrebné na zachovanie jeho bezpečnosti a ochrany zdravia z pohľadu železničnej prevádzky.

Uvedená povinnosť sa nevzťahuje pre činnosti rušňovodič, vlakvedúci a sprievodca osobnej dopravy pri jednoduchých úkonoch, ktoré vykonávajú na železničných koľajových vozidlách.

#### **c) Oboznamovanie dodávateľov a subdodávateľov, ktorí budú v priestoroch MI realizovať úkony pre ŽP na základe zmluvných vzťahov v oblasti BOZP.**

1. MI zabezpečí prostredníctvom ŽP poskytnutie informácií o možných ohrozeniach a všeobecných pokynoch na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia z pohľadu železničnej prevádzky pre dodávateľov a subdodávateľov, ktorí budú v priestoroch MI realizovať úkony pre ŽP na základe zmluvných vzťahov,
2. Informácie v oblasti BOZP miestneho charakteru poskytne MI na základe písomnej požiadavky ŽP prostredníctvom miestnych prevádzkových predpisov (Prevádzkový poriadok ŽST a i.), o ktorých ŽP informuje zamestnancov svojich dodávateľov a subdodávateľov, ktorí budú v priestoroch MI realizovať úkony pre ŽP na základe zmluvných vzťahov. S informáciami uvedenými v písm. c) body 1 a 2 oboznámi ŽP zamestnancov svojich dodávateľov a subdodávateľov, ktorí budú v priestoroch MI realizovať úkony pre ŽP na základe zmluvných vzťahov, pravidelne raz za dva roky.
3. O aktuálnych zmenách v oblasti BOZP dočasného alebo trvalého charakteru, ktoré majú vplyv na bezpečnosť dodávateľov a subdodávateľov, ktorí budú v priestoroch MI realizovať úkony pre ŽP na základe zmluvných vzťahov, bude MI preukázateľne informovať ŽP. Uvedené informácie poskytnú písomne prednostovia príslušných železničných staníc MI ŽP. ŽP zabezpečí poskytnutie týchto informácií dodávateľom a subdodávateľom, ktorí budú v priestoroch MI realizovať úkony pre ŽP na základe zmluvných vzťahov.

4. Pre činnosť v blízkosti trakčného vedenia zabezpečí ŽP v prípade potreby v zmysle § 23, vyhlášky Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií SR (ďalej len „MDPT SR“) č. 205/2010 Z. z. o určených technických zariadeniach a určených činnostiach a činnostiach na určených technických zariadeniach v znení neskorších predpisov pre činnosť v blízkosti trakčného vedenia poučenie zamestnancov dodávateľov a subdodávateľov, ktorí budú v priestoroch MI realizovať úkony pre ŽP na základe zmluvných vzťahov.

d) Vzájomná informovanosť, koordinácia činností.

MI a ŽP sa budú vzájomne informovať najmä o možných ohrozeniach, preventívnych opatreniach, o opatreniach na poskytovanie prvej pomoci, na vykonanie záchranných prác a na evakuáciu zamestnancov. Koordinácia činností bude riešená predpismi a miestnymi prevádzkovými predpismi, v mimoriadnych prípadoch preberá koordináciu určený zamestnanec MI.

e) Zodpovednosť za zaistenie BOZP.

1. Za vytváranie bezpečných podmienok v prenajatých priestoroch, ktoré sú majetkom MI, zodpovedá ŽP v rozsahu zmluvy o prenájme,
2. Za vytváranie bezpečných podmienok v ostatných priestoroch a pracoviskách MI zodpovedá MI,
3. Zamestnanci MI, ako aj zamestnanci ŽP sú povinní poskytnúť v prípade potreby prvú pomoc zamestnancom ŽP a MI, prípadne umožniť použitie prostriedkov na privolanie záchranej zdravotnej služby,
4. MI ako aj ŽP umožnia používanie sociálnych hygienických zariadení pre zamestnancov ŽP a MI vykonávajúcich pracovnú činnosť na pracoviskách MI a ŽP,
5. ŽP zaistí bezpečnosť svojich zamestnancov pohybujúcich sa v prevádzkovom priestore v zmysle predpisu ŽSR Z 2.

f) Kontrolná činnosť v oblasti BOZP:

1. Určení zamestnanci MI sú oprávnení vykonávať kontrolu v oblasti BOZP na všetkých pracoviskách a v priestoroch MI u zamestnancov ŽP,
2. Určení zamestnanci ŽP sú oprávnení vykonávať kontrolu v oblasti BOZP na všetkých pracoviskách a v priestoroch ŽP u zamestnancov MI.  
Zamerajú sa hlavne na:
  - kontrolu dodržiavania zákazu požívania alkoholických nápojov a omamných a psychotropných látok v službe a pred jej nástupom,
  - kontrolu dodržiavania bezpečnostných predpisov.
3. V prípade zistenia porušenia pracovnej disciplíny (zistené požitie alkoholických nápojov a omamných a psychotropných látok) kontrolovaným zamestnancom je kontrolný zamestnanec MI, ako aj ŽP oprávnený nepripustiť dotyčného zamestnanca na ďalší výkon práce.

ŽP zodpovedá za plnenie povinností vyplývajúcich z tejto Prílohy pre zamestnancov ŽP, ako aj pre každého zamestnanca inej právnickej či fyzickej osoby, ktorá v priestoroch MI vykonáva činnosť pre ŽP. Z týchto dôvodov si ŽP s každým dodávateľom prác, resp. služieb oblasť BOZP zabezpečí zmluvou v zmysle zákona o BOZP (§ 18).

## II. Hlásenie, zisťovanie príčin a registrácia pracovných úrazov

1. ŽP je povinný ihneď ohlásiť MI vznik pracovného úrazu svojho zamestnanca, ku ktorému dôjde v priestoroch MI; MI následne plní úlohy v spolupráci so zástupcom ŽP v súlade s ustanoveniami § 17 ods. 6 zákona o BOZP.
2. MI je povinný ihneď ohlásiť ŽP vznik pracovného úrazu svojho zamestnanca, ku ktorému dôjde v priestoroch ŽP; ŽP následne plní úlohy v spolupráci so zástupcom MI v súlade s ustanoveniami § 17 ods. 6 zákona o BOZP.
3. Po ohlásení vzniku registrovaného pracovného úrazu zamestnanca ŽP, ku ktorému dôjde v priestoroch MI, zisťuje príčiny vzniku predmetnej udalosti ustanovená komisia MI za spoluúčasti zástupcov ŽP v intenciách ustanovenia § 17 ods. 6 zákona o BOZP.

4. Po ohlásení vzniku registrovaného pracovného úrazu zamestnanca MI, ku ktorému dôjde v priestoroch ŽP, zisťuje príčiny vzniku predmetnej udalosti ustanovená komisia ŽP za spoluúčasti zástupcov MI v intenciách ustanovenia § 17 ods. 6 zákona o BOZP.
5. Ak nedôjde k dohode medzi MI a ŽP vo veci stanovenia porušenia predpisových ustanovení a následne v stanovení príčiny registrovaného pracovného úrazu, budú akceptované ako rozhodujúce závery vyšetrovania príslušným orgánom inšpekcie práce, obsiahnuté v „Protokole“ príslušného inšpektorátu práce.



## **DOPRAVA MIMORIADNYCH ZÁSIELOK**

Zásielky, ktoré nezodpovedajú záväzným ustanoveniam Smerníc nakladania UIC, zväzku 1 alebo zväzku 2 a podliehajú osobitným technickým a prevádzkovým podmienkam na prepravu mimoriadnych zásielok (MZ), je potrebné pred podaním na prepravu vopred prerokovať na GR ŽSR - Odbor dopravy (URMIZA Bratislava - Ústredné riadenie mimoriadnych zásielok Bratislava).

Pre prerokovanie MZ sú záväzné ustanovenia vyhlášky UIC 502-1 – Mimoriadne zásielky pravidiel pre prípravu a vykonanie dopravy mimoriadnych zásielok a predpisu ŽSR Z 7 – Mimoriadne zásielky.

1. ŽP môže realizovať prepravu MZ len s platným povolením (súhlasom) vydaným GR ŽSR – Odbor dopravy.
2. Každéj MZ je pridelené súhlasové číslo povolenia, ktorým je zásielka identifikovateľná v celom prepravnom procese. „Povolenie (Súhlas) na prevzatie (prepravu) zásielky“ je doručené všetkým zúčastneným stranám na doprave.
3. V ŽST sa postup pri podaní a prevzatí zásielky technologicky nemení. V príslušnej kolónke nákladného listu prepravca/ŽP uvedie súhlasové číslo povolenia, podľa ktorého sa MZ prepravuje. Súhlasové číslo povolenia z nákladného listu musí byť zhodné s číslom na „Nálepke U“ na vozni s MZ. Zamestnanec, ktorý prijíma zásielku na prepravu, je zodpovedný za to, že zásielka zodpovedá podmienkam stanoveným pre prepravu mimoriadnej zásielky. U tých MZ, u ktorých je potrebné vydať instradačný telegram (pri zásielkach v režime dopravy „DPS“), ho GR ŽSR vydá po predchádzajúcom písomnom potvrdení od vozmajstra (zodpovedného zamestnanca ŽP), ktorý skontroloval zásielku a táto vyhovovala podmienkam stanoveným v „Povolení na dopravu MZ“, alebo v „Súhlase na prevzatie MZ“.
4. Kódované nákladové jednotky na schválených kódovaných vozňoch pre kombinovanú dopravu, ktoré prekračujú minimálnu nakladaciu mieru MI podieľajúcich sa na preprave, avšak sú prepravované na kódovaných tratiach pre kombinovanú dopravu vo vlakoch schválených pre KD (pozri pomôcky GVD), budú prepravované bez ďalšieho potrebného schválenia. Ak jedna z vyššie uvedených podmienok nebude dodržaná, takéto zásielky nebudú ďalej považované za zásielky KD a ale za mimoriadne zásielky, ktoré bude potrebné prerokovať s GR ŽSR – Odbor dopravy.
5. MI poskytuje ŽP služby na základe „Smernice pre poskytovanie vybraných doplnkových služieb pre železničné podniky a iné subjekty s využitím železničnej infraštruktúry v správe ŽSR“.

## **OPERATÍVNE RIADENIE PREVÁDZKY A VÝLUKOVÁ ČINNOSŤ**

### **1. Operatívne riadenie prevádzky**

Operatívne riadenie prevádzky sa realizuje na železničnej infraštruktúre ŽSR podľa platných ustanovení predpisu ŽSR DP 3 „Operatívne riadenie dopravy na ŽSR“ a predpisu ŽSR Z 1. Určujú zásady operatívneho riadenia prevádzky na všetkých stupňoch riadenia a sú záväzné pre všetkých zamestnancov MI a ŽP, ktorí sa podieľajú na riadení prevádzky.

#### **I. Nákladná doprava**

1. Zásady plánovania vlakovej dopravy určujú ustanovenia služobného predpisu ŽSR DP 3 „Operatívne riadenie dopravy na ŽSR“. Príslušný dispečer MI vyhovie požiadavke dispečera ŽP na zavedenie trasy mimoriadneho vlaku, resp. odrieknutie trasy pravidelného vlaku, zníženie rýchlosti vlaku, mimoriadnu výmenu HKV, prípadne zaradenie HKV do pravidelného vlaku pri dodržaní stanoveného normatívu hmotnosti v odôvodnených prípadoch aj v lehote kratšej ako je uvedené v tejto Zmluve (Článok VIII., bod. 4), ak to prevádzková situácia na železničnej infraštruktúre ŽSR umožní.
2. MI vykonáva operatívne odriekanie pravidelných vlakov a zavádzanie následov vlakov a vlakov v existujúcich trasách („podľa potreby“ a „voľné trasy“) na základe objednávok ŽP na prepravu a aktuálnej situácie na železničnej infraštruktúre ŽSR.
3. V prípade nepredvídaných okolností, ktoré majú za následok obmedzenia prevádzky v nákladnej preprave (nehody, nepredvídané výluky, živelné pohromy, mimoriadnosti spôsobené konaním tretích osôb a pod.), vyrozumie kontrolný dispečer MI dispečera ŽP, okamžite ako sa o nich dozvie, ak na obmedzenom úseku trate má ŽP plánovanú dopravu.
4. ŽP poskytne pre MI za úhradu HKV a vodiča v prípade potreby uvoľnenia a opätovného sprevádzkovania železničnej infraštruktúry. Použitie vlakových náležitostí objedná kontrolný dispečer MI u dispečera ŽP.
5. Pri vzniku mimoriadnej udalosti, ktorá bráni využívaniu železničnej infraštruktúry v plánovanom rozsahu a za dohodnutých podmienok (napr. prerušenie prevádzky, náhle prerušenie dodávky napájania TV na časti elektrifikovanej trate alebo v obvode železničnej stanice), MI v súčinnosti so ŽP prijímú opatrenia na zabezpečenie prevádzky vlakov nákladnej dopravy. V prípade potreby MI požiada ŽP o pristavenie potrebného počtu HKV nezávislej trakcie na vozenie vlakov cez beznapäťový úsek.

#### **II. Osobná doprava**

1. MI a ŽP sa na jednotlivých úrovniach operatívneho riadenia vzájomne priebežne informujú o všetkých odchýlkach a mimoriadnostiach v prevádzke od pravidelného GVD.
2. Požiadavky a súhlas na mimoriadne zastavenie vlakov osobnej dopravy a mimoriadne čakacie časy pre potreby ŽP uplatňujú príslušní zamestnanci ŽP, a to:
  - u kontrolného dispečera MI u vlakov kategórie Os (v zmysle predpisu ŽSR Z1),
  - u ústredného dispečera MI u vlakov vyššej kategórie (v zmysle predpisu ŽSR Z1).
3. Súhlas na mimoriadne zastavenie vlakov osobnej dopravy pre potreby MI udeľuje príslušný zamestnanec ŽP.
4. Príslušný dispečer MI po dohode vyhovie požiadavke príslušného zamestnanca ŽP na zavedenie trasy mimoriadneho vlaku, resp. odrieknutie trasy pravidelného vlaku, aj v lehote kratšej ako je uvedené v Článku VIII., bod 4. tejto Zmluvy, ak to prevádzková potreba ŽP vyžaduje. Požiadavke ŽP na zníženie rýchlosti, mimoriadnu výmenu HKV, prípadne zaradenie HKV do pravidelného vlaku pri dodržaní stanoveného normatívu hmotnosti MI po dohode vyhovie, pokiaľ mu to situácia na ŽI umožní. Požiadavky ŽP na zmeny musia byť uplatnené

prostredníctvom IS PIS, aplikáciou Zjednodušená objednávka (pri poruche IS inou písomnou formou).

5. ŽP poskytne MI za úhradu HKV a vodiča pre potreby uvoľnenia a opätovného sprevádzkovania ŽI za účelom stiahnutia vlaku iného ŽP z trate do najbližšej stanice. Použitie náležitostí objedná kontrolný dispečer MI u príslušného zamestnanca ŽP. Zavedenie trás súvisiacich s opätovným sprevádzkovaním ŽI a ich zadanie do IS PIS zabezpečuje MI. Náklady s tým spojené (na HKV, spotrebované energie, rušňovodičov, príp. ďalšie náklady) vyfakturuje ŽP MI. V prípade, ak ide o uvoľnenie a opätovné sprevádzkovanie ŽI z dôvodu stiahnutia vlaku ŽP, zabezpečuje všetky náležitosti súvisiace so stiahnutím vlaku (HKV, rušňovodiča, objednanie trás, zadanie do IS PIS, príp. iné) ŽP.
6. Pri vzniku mimoriadnej udalosti, ktorá bráni využívaniu ŽI v plánovanom rozsahu a za dohodnutých podmienok (napr. prerušenie prevádzky, náhle prerušenie dodávky napájania TV na časti elektrifikovanej trate alebo v obvode železničnej stanice), MI v súčinnosti so ŽP prijímú opatrenia na zabezpečenie prevádzky vlakov osobnej dopravy.
7. MI uzatvorí sporné prípady zmeškania vlakov pre potreby sledovania plnenia GVD na ŽP až po ich prerokovaní a odsúhlasení so ŽP.

## **2. Výluková činnosť**

Za účelom zabezpečenia optimálnej organizácie riadenia (prípravy, plánovania, schvaľovania realizácie a vyhodnocovania) výlukových prác a minimalizácie nepriaznivého dopadu na plynulosť prevádzky, zabezpečenia koordinácie medzi MI a ŽP sa zmluvné strany zaväzujú spolupracovať pri koordinácii výlukových prác v súlade s platnými ustanoveniami služobných predpisov ŽSR DP 3 „Operatívne riadenie dopravy na ŽSR“ a ŽSR DP 4 „Výluková činnosť Železníc Slovenskej republiky“. Na týždenných výlukových štáboch na oddeleniach riadenia dopravy OR príslušného obvodu sú prerokovávané a spresňované požiadavky na výlukovú činnosť v súlade s ročným a mesačným plánom výluk.

1. MI predloží ŽP ročný plán výluk ihneď po jeho schválení námestníkom GR ŽSR pre prevádzku.
2. Výlukové štáby rokujú v zásade v stanovených termínoch za účasti zástupcov MI a zástupcov ŽP.
3. Výlukové práce, ich postup a nevyhnutné opatrenia zohľadňujúce požiadavky zmluvných strán riešia Rozkazy o výlukách (ROV) a Súbor rozkazov o výlukách (SROV), ktoré vyhotovuje a vydáva Odbor dopravy GR ŽSR v spolupráci s príslušnými odbormi GR ŽSR a ŽP.
4. Opatrenia v osobnej doprave do Prílohy č. 13 k predpisu DP 4, Akcie na jednokoľajných tratiach, časť A, B, C a D k Súboru rozkazov o výlukách (SROV) budú spracované ŽP týždenne a vydané formou dodatku k Oznámeniu o povolených výlukách. ŽP spracuje a vydá opatrenia na konkrétnu akciu pred jej konaním až v prípade jej odsúhlasenia na výlukovom štábe oddelenia riadenia dopravy (ORD) oblastného riaditeľstva (OR). Opatrenia vypracované ŽP, ako aj dĺžku výlukových prác je možné upraviť po dohode objednávateľa prác, zástupcov OR, Odboru dopravy GR ŽSR a ŽP. Časy konania výluk uvedených v prílohách k SROV sú orientačné a môžu sa so súhlasom MI a ŽP upraviť podľa potreby požadovanej doby výluky.
5. MI pri spracovaní ROV (v ŽST rozkaz prednostu stanice) prerokuje so zástupcami ŽP potrebné opatrenia v nákladnej doprave a osobnej doprave v prípadoch obmedzení v preprave osôb. Pri náročných výlukách, ktoré si vyžadujú vykonanie zmien, resp. vypracovanie nových obehov HKV, vozňov, turnusov rušňovodičov a vlakového personálu, môže dohodnúť MI so zástupcami ŽP osobitnú lehotu pre vypracovanie opatrení v osobnej doprave. U výluk s dopadom na priepustnosť trate (traťového úseku, stanice, PPS a pod.) resp. majúcu vplyv na organizáciu dopravy vlakov vnútroštátnej alebo medzištátnej dopravy, MI spracováva v ROV návrh dopravných a prepravných opatrení v súčinnosti so ŽP.
6. V prípade výluk realizovaných v súvislosti s investičnými akciami tretích subjektov (nie pre potreby MI) dohodne MI s investorom, resp. dodávateľom prác povinnosť zabezpečenia potrebného počtu HKV nezávislej trakcie na vytlačanie alebo vozbu vlakov. Výluk MI povolí až

po potvrdení investora, resp. dodávateľa prác, že má HKV nezávislej trakcie na čas trvania výluky zabezpečené. Náklady na použité HKV nezávislej trakcie znáša investor, resp. dodávateľ prác. Obdobný postup platí aj v prípade potreby zabezpečenia náhradnej autobusovej dopravy.

7. Odrieknutie odsúhlasenej výluky v dobe kratšej ako 48 hodín pred začiatkom prác alebo neskoré ukončenie povoleného času konania výluky sa považuje za mimoriadnosť. Preukázateľné náklady vzniknuté touto mimoriadnosťou si ŽP uplatní voči MI.

#### **I. Odklony vlakov**

Odklony vlakov v zmysle tejto prílohy sa realizujú po vzájomnej dohode MI a ŽP v súlade s platnými ustanoveniami služobných predpisov, a to:

- neplánované odklony realizované z dôvodov mimoriadnosti na dráhe (nehodové udalosti, živelné pohromy, technické príčiny, rozhodnutia orgánov štátnej správy a pod.),
- plánované odklony realizované v súvislosti s výlukovou činnosťou.

#### **II. Náhradná autobusová doprava**

1. Náhradnú autobusovú dopravu (NAD) zabezpečuje na svoje náklady ŽP, ak v bode 2. časti „II. Náhradná autobusová doprava“ nie je uvedené inak.
2. V prípade neskorého ukončenia plánovaného prerušenia prevádzkovania ŽI zabezpečuje NAD na základe požiadavky MI a na jeho náklady ŽP. Požiadavku na zabezpečenie autobusov uplatní objednávateľ výluky u dispečera ŽP.
3. MI je v prípade neplánovaného prerušenia prevádzkovania ŽI povinný ŽP bez zbytočného odkladu oznámiť miesto, čas, dôvod vzniku ako aj predpokladanú dobu trvania tohto prerušenia.

## **SYSTÉM ZÁCHRANNÝCH OPATRENÍ**

System záchranných opatrení Železníc Slovenskej republiky vychádza zo „Systému riadenia bezpečnosti na ŽSR“. Jeho účelom je zaistenie spoľahlivého a účinného zvládnutia činností pri odstraňovaní následkov nehôd, ako aj mimoriadnych udalostí na železničných tratiach v správe MI.

MI a ŽP sú povinní v zmysle § 30 odseku 1 písm. h), § 93 odseku 1 zákona o dráhach oznámiť vyšetrovaciemu orgánu, koordinačnému stredisku integrovaného záchranného systému a Policajnému zboru (PZ) nehodu alebo mimoriadnu udalosť a poskytovať vyšetrovaciemu orgánu a policajným orgánom technickú pomoc a informácie potrebné na vyšetrenie nehôd a mimoriadnych udalostí.

V zmysle zákona č. 171/1993 Z. z. o Policajnom zbore v znení neskorších predpisov a v zmysle zákona č. 301/2005 Z. z. Trestný poriadok v znení neskorších predpisov, povinnosti orgánu činného v trestnom konaní vykonáva vyšetrovateľ PZ a v prípade skráteného vyšetrovania oddelenie železničnej polície krajských riaditeľstiev PZ v zmysle prílohy 1. „Zmluvy o spolupráci v obvode železničných dráh uzatvorenej medzi ŽSR a MV SR Prezidiom Policajného zboru“.

Vznik nehody a mimoriadnej udalosti v železničnej prevádzke na železničných tratiach v správe MI ohlasuje ŽP v zmysle čl. 81 predpisu ŽSR Z 17 - Nehody a mimoriadne udalosti.

Zisťovanie príčin vzniku nehôd a mimoriadnych udalostí v železničnej prevádzke na železničných tratiach v správe MI sa vykonáva podľa Prílohy č. 2 tejto Zmluvy.

Činnosť zamestnancov MI alebo ŽP na mieste vzniku nehody a mimoriadnej udalosti do príchodu záchranných zložiek a polície je riešená v predpise ŽSR Z 17 a len v rozsahu nevyhnutnom na:

- vyslobodenie osôb bezprostredne ohrozených na živote,
- zabránenie šírenia požiaru,
- zabránenie vzniku ekologickej havárie,
- zabránenie ďalších škôd na zdraví, na majetku a na životnom prostredí,
- obnovenie prevádzky len vtedy, ak sa tým podstatne nezasiahne do vrakov alebo nezmení podstatne pôvodný stav na mieste.

Prioritnou požiadavkou pri odstraňovaní následkov nehôd a mimoriadnych udalostí je urýchlené obnovenie prevádzky na železničných tratiach v správe MI so zreteľom na minimalizovanie následných škôd.

ŽP je povinný v súlade s § 15 ods. 1 písm. h) zákona o doprave na dráhach odstrániť bezodkladne z dráhy nehodou alebo mimoriadnou udalosťou poškodené koľajové vozidlá a náklad znemožňujúci prevádzkovanie dráhy a vykonávanie dopravy na dráhe. V súlade s § 98 ods. 5 vyhlášky MDPT SR č. 351/2010 Z. z. o dopravnom poriadku dráh v znení neskorších predpisov je ŽP povinný začať s odstraňovaním nehodou alebo mimoriadnou udalosťou poškodených koľajových vozidiel a nákladu na hlavných tratiach a staniaciach nachádzajúcich sa na nich bezodkladne, najneskôr však do 2 hodín, na vedľajších tratiach a staniaciach nachádzajúcich sa na nich do 4 hodín od vydania súhlasu príslušného vyšetrovacieho orgánu na začatie odstraňovacích prác. Sprostredkovaním vydaného súhlasu vyšetrovacieho orgánu pre ŽP zabezpečí vedúci zmeny OR podľa dislokácie a kontaktov uvedených železničným podnikom.

Ak ŽP v uvedených lehotách nezačne s odstraňovaním koľajových vozidiel a nákladu, ktoré boli nehodou alebo mimoriadnou udalosťou poškodené, alebo ak o to ŽP požiada MI, ten vykoná potrebné opatrenia na odstránenie koľajových vozidiel a nákladu z dráhy v zmysle § 3 ods. 4 vyhlášky MDPT SR č. 351/2010 Z. z. o dopravnom poriadku dráh v znení neskorších predpisov.

Pri riešení mimoriadnej udalosti, ktorá vyžaduje plnenie úloh na úseku civilnej ochrany ŽP je povinný spolupracovať s MI.

Kontaktné údaje železničného podniku pre odstraňovanie následkov nehôd.			
Oblasť Bratislava	Oblasť Žilina	Oblasť Zvolen	Oblasť Košice
meno: dispečer tel.: +421 905 818 501 email: dispo@lte.sk	meno: dispečer tel.: +421 905 818 501 email: dispo@lte.sk	meno: dispečer tel.: +421 905 818 501 email: dispo@lte.sk	meno: dispečer tel.: +421 905 818 501 email: dispo@lte.sk

Telefonické spojenie s vedúcim zmeny OR je uvedené v nasledujúcej tabuľke.

Vedúci zmeny OR	Telefónne čísla	
	ŽT	VTS
Trnava	921-5058	+421 33 229 5058
Žilina	930-4414	+421 41 229 4414
Zvolen	945-4220	+421 45 229 4220
Košice	910-5175	+421 55 229 5175

Každá nehoda alebo mimoriadna udalosť, technologická havária, požiar, terorizmus, živelná pohroma (záplavy a povodne, zemetrasenia, zosuvy pôdy, víchrice a pod.), pri ktorej došlo alebo mohlo dôjsť k úniku prepravovaných nebezpečných látok, je mimoriadnou udalosťou v súvislosti s prepravou nebezpečných látok.

Zákon o dráhach okrem iného ukladá MI a ŽP vypracovať havarijný plán pre prípad nehody a mimoriadnej udalosti, ktorá má vplyv na prevádzku dráhy alebo dopravu na dráhe.

V zmysle zákona o civilnej ochrane obyvateľstva a vyhlášky MV SR č. 533/2006 Z. z. o podrobnostiach o ochrane obyvateľstva pred účinkami nebezpečných látok v znení neskorších predpisov majú určené pracoviská MI (tzv. strediskové železničné stanice) spracovanú dokumentáciu, ktorou je „Plán ochrany obyvateľstva v podmienkach ŽSR“. Výpisy uvedeného plánu sa nachádzajú v každej ŽST v dopravnej kancelárii u službukonajúceho výpravcu v „Obale krízového riadenia a ochrany“.

V súvislosti s prepravou rádioaktívnych materiálov platí predpis ŽSR O 23 – Doprava a preprava vybraných rádioaktívnych materiálov po tratiach ŽSR, ktorý je uložený u službukonajúceho výpravcu. Obsahuje postupy a určuje činnosť pri vzniku mimoriadnych udalostí pri preprave rádioaktívneho materiálu na železničných tratiach v správe MI.

Pri vzniku mimoriadnej udalosti sa v závislosti od druhu prepravovanej nebezpečnej látky vykonávajú protiradiačné, protichemické alebo protibiologické opatrenia, ktorých účelom je zníženie alebo eliminovanie následkov pôsobenia nebezpečných látok na život, zdravie, majetok a životné prostredie. Uvedené opatrenia sa členia na:

a) základné, ktorými sú:

- Monitorovanie územia;
- Varovanie obyvateľstva a vyrozumieanie osôb činných pri riešení následkov mimoriadnej udalosti;
- Evakuácia osôb;
- Regulácia pohybu osôb a dopravných prostriedkov;
- Prvá predlekárska pomoc;
- Použitie špeciálnych prostriedkov individuálnej ochrany;
- Likvidácia úniku nebezpečných látok a zamedzenie ich nekontrolovateľného šírenia;
- Hygienická očista osôb;

b) doplnkové, ktoré sú v závislosti podľa druhu nebezpečnej látky, napr.:

- Ukrytie osôb;
- Špeciálna očista terénu, materiálu a budov;
- Profylaxia osôb;
- Dezinfekcia, dezinsekcia a deratizácia.

Systém záchranných opatrení pri mimoriadnej udalosti pozostáva zo záchranných prác. Činnosť pri záchranných prácach obsahuje najmä:

- a) vykonanie prieskumu a pozorovania na postihnutom území, ktorého cieľom je vyhľadať osoby postihnuté mimoriadnou udalosťou, vyznačiť kontaminované a životu nebezpečné úseky,
- b) vyslobodzovanie postihnutých osôb z trosiek zničených a narušených budov, vrakov dopravných prostriedkov, ochranných stavieb, zo zaplavených priestorov a z horiacich budov,
- c) lokalizáciu a likvidáciu požiarov ohrozujúcich postihnuté osoby a nasadené sily a prostriedky,
- d) kontrolu kontaminovania a ožiarenia osôb, kontrolu kontaminovania územia, ovzdušia a budov,
- e) uzavretie postihnutého územia,
- f) ochranu postihnutých osôb a nasadených síl a prostriedkov pred nepriaznivými poveternostnými vplyvmi a následkami mimoriadnej udalosti,
- g) odsun nezranených osôb z postihnutého územia,
- h) odpojenie poškodených rozvodných sietí a zariadení ohrozujúcich postihnuté osoby, nasadené sily a prostriedky a majetok,
- i) pozorovanie postihnutého územia a kontrolné merania,
- j) spevňovanie alebo strhávanie poškodených stavieb, budov a konštrukcií ohrozujúcich postihnuté osoby a nasadené sily a prostriedky,
- k) uvoľňovanie určených cestných komunikácií a železničných tratí, vytvorenie priechodov a prejazdov potrebných na vykonávanie záchranných prác a odsun postihnutých osôb,
- l) identifikáciu, odsun a pochovávanie usmrtených osôb,
- m) psychologickú pomoc a duchovnú pomoc.

V prípade vzniku nehody a mimoriadnej udalosti sa na jej likvidácii podieľajú okrem MI a vo výnimočných prípadoch jednotky civilnej ochrany, aj ŽP a odosielateľ, ďalej základné záchranné zložky IZS, najmä Hasičský a záchranný zbor, záchranná zdravotná služba, útvary Policajného zboru.

#### **Povinnosti manažéra infraštruktúry:**

- a) vykonávať hlásnu službu pre svojich zamestnancov, obyvateľstvo a obce, v prípade ich ohrozenia železničnou prevádzkou,
- b) vypracovať plán ochrany svojich zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti a vytvoriť jednotky civilnej ochrany,
- c) plniť úlohy CO vyplývajúce zo zákona o civilnej ochrane obyvateľstva

#### **Povinnosti železničného podniku na železničnej infraštruktúre:**

- a) pripravovať a zabezpečovať ochranu svojich zamestnancov a osôb, v prípade ich ohrozenia,
- b) poskytovať okresným úradom a obciam, na ktorých území pôsobí, informácie o možnom nebezpečenstve, jeho rozsahu, spôsobe ochrany a likvidácii následkov,
- c) spolupracovať s okresnými úradmi a obcami pri riešení ochrany obyvateľstva, v prípade ich ohrozenia železničnou prevádzkou,
- d) zabezpečovať na vlastné náklady špeciálne prostriedky individuálnej ochrany proti konkrétnemu druhu nebezpečnej látky pre svojich zamestnancov a osoby prevzaté do starostlivosti,
- e) poskytnúť orgánom štátnej správy vecné prostriedky pri nehodách a mimoriadnych udalostiach,
- f) na požiadanie okresného úradu alebo obce podieľať sa na vypracovaní a plnení plánov dopravného zabezpečenia evakuácie,
- g) pri havárii dopravných prostriedkov prepravujúcich nebezpečné látky podieľať sa na vyrozumení a na likvidácii úniku nebezpečných látok.

#### **Postupy**

##### **Postup pri preprave nebezpečných látok s výnimkou rádioaktívnych materiálov.**

V prípade vzniku nehody alebo mimoriadnej udalosti sa postupuje v súlade so spracovanou dokumentáciou „Plánu ochrany zamestnancov“ a s „Požiarnym štatútom ŽSR“, ak ide o požiar. Zamestnanec ŽP má povinnosť okamžite vzniknutú udalosť ohlásiť najbližšiemu výpravcovi alebo prednostovi stanice. V hlásení uvedie:

- meno, priezvisko a funkciu zamestnanca, ktorý podáva hlásenie,
- chemický názov, obchodný názov a množstvo nebezpečnej látky,
- čas a miesto udalosti,
- druh a číslo vlaku,

- stručný popis udalosti,
- rozsah a predpokladanú príčinu udalosti,
- následky udalosti.

Zamestnanec MI - výpravca, resp. prednosta stanice zabezpečuje informovanie orgánov a organizácií, ktoré pôsobia pri odstraňovaní následkov mimoriadnej udalosti. Okrem zložiek, ktoré sú prítomné pri železničnej nehode a požiari (Policajný zbor, Hasičský a záchranný zbor, záchranná zdravotná služba a pod.), musia byť o nehode a mimoriadnej udalosti informovaní:

a) zložky MI:

- Prednosta alebo námestník pre krízové riadenie a ochranu príslušnej strediskovej železničnej stanice,
- Oddelenie krízového riadenia a ochrany príslušného Oblastného riaditeľstva ŽSR,
- Odbor krízového riadenia a ochrany GR ŽSR,
- Odbor bezpečnosti a inšpekcie GR ŽSR,

b) zložky mimo MI:

- Odbor krízového riadenia príslušného okresného úradu,
- Útvar vedúceho hygienika MDV SR,
- koordinačné stredisko integrovaného záchranného systému (IZS) príslušného okresného úradu,
- príslušné okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru.

Vybrané telefónne čísla útvarov Policajného zboru a koordinačných stredísk IZS okresných úradov sú uvedené na konci prílohy.

ŽP je na požiadanie MI povinný zúčastňovať sa odstraňovania následkov mimoriadnej udalosti poskytnutím vlastných zamestnancov a mechanizačných prostriedkov.

#### **Postup pri preprave rádioaktívnych materiálov.**

Ak dôjde ku vzniku mimoriadnej udalosti pri plánovanej preprave rádioaktívnych materiálov, MI navyše informuje o mimoriadnej udalosti tieto zložky:

- Sekciu krízového riadenia Ministerstva vnútra SR (MV SR);
- Úrad jadrového dozoru SR;
- Ministerstvo životného prostredia SR;
- MDV SR;

V prípade výskytu prepráv zásielok, u ktorých je zistená zvýšená hodnota rádioaktivity bez predchádzajúceho upovedomenia zamestnancov MI alebo ŽP, MI je povinný o tom neodkladne informovať Útvar vedúceho hygienika rezortu MDV SR.

ŽP je povinný v prípade, že sa dozvie o výskyte zvýšenej hodnoty rádioaktivity u prepravovanej zásielky, ihneď o tejto skutočnosti informovať výpravcu najbližšej železničnej stanice a zabezpečiť poverenú organizáciu zaoberajúcu sa likvidáciou zdrojov rádioaktívneho žiarenia (napr. firma HUMA-LAB APEKO Košice, Jadrová vyraďovacia spoločnosť, a. s. Jaslovské Bohunice), ktorá vykoná ich likvidáciu. ŽP v spolupráci s Policajným zborom (PZ) sa tiež podieľa na zabezpečení primeranej ochrany zdravia osôb (stráženie a označenie miesta výstražnou páskou, tabuľkami).



## ZOZNAM VYBRANÝCH TELEFÓNNYCH ČÍSIEL

### Prechodové čísla z verejnej telefónnej siete – VTS na linky MI

Bratislava	Žilina	Zvolen	Košice
2029	229	229	229

**Oddelenie ochrany pred požiarimi Odboru bezpečnosti a inšpekcie GR ŽSR – evidencia požiarov:**

Sídlo	ŽT ☎	VTS ☎	MOBIL
Bratislava	920/2386	+421 2 2029 2386	0903 211 762

#### Tiesňové volania

<b>Integrovaný záchranný systém - IZS</b>	112
Hasičský a záchranný zbor	150
Policajný zbor	158
Záchranná zdravotná služba	155

#### Ústredné orgány

Funkcia	VTS ☎	MOBIL, E-mail
<b>ÚJD - Centrum havarijnej odozvy SR</b>	+421 2 5822 1222	+421 907 738 454, <a href="mailto:erc@ujd.gov.sk">erc@ujd.gov.sk</a>
<b>MDV SR - Odbor krízového riadenia</b>	+421 2 5949 4444 +421 2 5949 4445	<a href="mailto:kr@mindop.sk">kr@mindop.sk</a>
<b>MDV SR - útvar vedúceho hygienika rezortu - oddelenie radiačnej ochrany</b>	+421 918 657 879	<a href="mailto:radiacna.ochrana@mindop.sk">radiacna.ochrana@mindop.sk</a>
<b>MDV SR vedúca hygienička rezortu</b>	+421 2 5949 4727	+421 911 067 614, <a href="mailto:katarina.chudikova@mindop.sk">katarina.chudikova@mindop.sk</a>
<b>MDV SR vedúca oddelenia ochrany zdravia pred žiarením</b>	+421 2 5949 4707	+421 904 131 510, <a href="mailto:darina.palenikova@mindop.sk">darina.palenikova@mindop.sk</a>

#### Operačná služba PZ - oddelenia ŽP:

KRAJ	Telefón VTS	Fax, email
<b>Banská Bystrica</b>	<b>158, 0961 602 155-6</b>	<b><a href="mailto:oskrbb@minv.sk">oskrbb@minv.sk</a></b>
Odd ŽP B. Bystrica	0961 602 095	048/229 6358
Odd ŽP Zvolen	0961 633 095	0961 63 3089
Odd ŽP Lučenec	0961 653 095	0961 65 3099
<b>Bratislava</b>	<b>158, 0961 021 550, 0961 021 540</b>	<b><a href="mailto:operkrba@minv.sk">operkrba@minv.sk</a></b>
Odd ŽP Bratislava	0961 046 995	0961 046 999
<b>Košice</b>	<b>158, 09619021052, 09619021053</b>	<b><a href="mailto:operke@minv.sk">operke@minv.sk</a></b>
Odd ŽP Košice	0961 920 105	0961 920 109
Odd ŽP Spišská Nová Ves	053/4428 779	053/429 7342
Odd ŽP Trebišov	0961 713 085	0961 713 089
Odd ŽP Čierna n. Tisou	056/66283470	0961 920 189
<b>Nitra</b>	<b>158, 0961302154, 0961302155</b>	<b><a href="mailto:oskrpznr@minv.sk">oskrpznr@minv.sk</a></b>
Odd ŽP Nové Zámky	0961 333 495	0961 333 499
Odd ŽP Topoľčany	0961 353 085	038/5221 871
<b>Prešov</b>	<b>158, 0961802155, 0961802156</b>	<b><a href="mailto:oskrpzpo@minv.sk">oskrpzpo@minv.sk</a></b>
Odd ŽP Prešov	0961 803 085	0961 803 089
Odd ŽP Poprad	052/4468 542	0961 713 089
<b>Trenčín</b>	<b>158, 0961202150</b>	<b><a href="mailto:oskrpztnvz@minv.sk">oskrpztnvz@minv.sk</a></b>
Odd ŽP Trenčín	0961 203 085	0961 203 089
<b>Trnava</b>	<b>158, 0961102151</b>	<b><a href="mailto:oskrpztt@minv.sk">oskrpztt@minv.sk</a></b>
Odd ŽP Trnava	0961 102 095	0961 102 099
Odd ŽP Kúty	0961 102 085	0961 102 089
<b>Žilina</b>	<b>158, 0961402155, 0961402156</b>	
Odd ŽP Žilina	0961 403 085	0961 403 089
Odd ŽP Vrútky	0961 463 065	0961 463 069

## **ZJEDNODUŠENÉ TECHNOLOGICKÉ POSTUPY ÚKONOV PRI VLAKOCH NÁKLADNEJ DOPRAVY**

ŽP zabezpečí, aby sa každý jeho zamestnanec (vrátane dodávateľov a subdodávateľov) v priestoroch MI vždy pred začatím výkonu pracovnej činnosti v prevádzkovom priestore ohlásil u výpravcu (dispečera) a tohto oboznámil s pracovnou činnosťou, ktorú má vykonávať, a dohodol s ním podmienky jej bezpečného výkonu. Výpravca (dispečer) poskytne zamestnancovi ŽP (vrátane dodávateľov a subdodávateľov) informácie potrebné na zachovanie jeho bezpečnosti a ochrany zdravia z pohľadu železničnej prevádzky.

### **1. Končiaci vlak, tranzitný vlak so spracovaním - činnosti pred a po príchode vlaku.**

Pred príchodom vlaku do dopravného bodu - železničnej stanice, výhybne, nákladiska, vlečky odbočujúcej na širšej trati, kde vlak končí, resp. kde bude spracovávaný, ŽP informuje príslušného oprávneného zamestnanca riadiaceho dopravu na železničnej dráhe (výpravca, dispečer) o úkonoch, ktoré sa budú v tomto dopravnom bode s vlakom vykonávať (napr. predpokladaný pobyt vlaku, prestavenie súpravy do vlečky, dispozičné pokyny k odstupujúcim, nastupujúcim HKV, personálu zabezpečujúcemu posunovacie práce, odstavenie časti vlaku na manipulačné koľaje, deponovanie a pod.) tak včas, aby tento mohol vhodne upraviť technológiu miestnej práce. Po príchode vlaku do dopravného bodu je zamestnanec ŽP povinný prihlásiť sa výpravcovi (dispečerovi), s ktorým dohodne ďalší postup pri spracovaní vlaku.

Prácu so sprievodnými listinami a vlakovou dokumentáciou zabezpečuje zamestnanec ŽP.

Zabezpečenie vlaku proti samovoľnému pohybu vykoná zamestnanec ŽP v zmysle príslušného Prevádzkového poriadku. Následne vykoná vyvesenie HKV. Odstup HKV vykonajú zamestnanci ŽP v spolupráci s výpravcom (dispečerom). V prípade potreby dočasne odstaviť HKV v tomto dopravnom bode o mieste odstavenia rozhodne výpravca (dispečer) podľa prevádzkovej situácie a miestnych pomerov. Za zaistenie odstaveného HKV zodpovedajú zamestnanci ŽP. Kľúče od HKV môže rušňovodič ŽP dočasne uschovať len v obsadenej dopravnej kancelárii.

Prehliadky koľajových vozidiel a odobratie koncových návěstí vykonávajú zamestnanci ŽP.

Prípravu vlaku na rozradenie vykonávajú zamestnanci ŽP. Rozradenie vlaku, prístavbu koľajových vozidiel na manipulačné koľaje, vlečky a pod. vykonávajú zamestnanci ŽP s HKV ŽP v spolupráci s výpravcom (dispečerom). Ukončenie činností s vlakom je ŽP povinný ohlásiť výpravcovi (dispečerovi).

### **2. Výhodiskový vlak, tranzitný vlak so spracovaním - činnosti pred odchodom vlaku.**

Spôsob zostavy vlaku a rozsah vykonávaného posunu v dopravnom bode dohodne zamestnanec ŽP s výpravcom (dispečerom). Zostavenie vlaku vykonajú zamestnanci ŽP s HKV ŽP v spolupráci s výpravcom (dispečerom).

Nástup HKV vykonajú zamestnanci ŽP podľa pokynov výpravcu (dispečera). Privesenie HKV a odstránenie zariadení slúžiacich na zabezpečenie koľajových vozidiel proti samovoľnému pohybu vykoná zamestnanec ŽP.

Prehliadky koľajových vozidiel, skúšku brzdy a označenie vlaku predpísanými návěstami vykonávajú zamestnanci ŽP.

Zaraďovanie a odstavovanie koľajových vozidiel, ako aj prípadné vyradovanie koľajových vozidiel s technickou alebo prepravnou chybou, vykonávajú zamestnanci ŽP s HKV ŽP v spolupráci s výpravcom (dispečerom).

Spracovanie a manipuláciu so sprievodnými listinami a vlakovou dokumentáciou zabezpečuje zamestnanec ŽP.

ŽP je povinný odoslať elektronicky vstupnú vetu vlaku do IS PIS ŽSR. Výpravca (dispečer) je povinný skontrolovať zadanie vstupnej vety do IS PIS ŽSR. Správu o zostave vlaku v papierovej forme je zamestnanec ŽP povinný odovzdať výpravcovi (dispečerovi) v prípadoch, ak budú do vlaku zaradené koľajové vozidlá s inými dôležitými prevádzkovými údajmi (napr. PNM, znížená rýchlosť, zvláštne podmienky prepravy a pod.).

V prípade mimoriadnosti, ak zamestnanec ŽP nedokáže zaslať vstupnú vetu vlaku, vstupnú vetu pre potreby IS PIS ŽSR zadá výpravca (dispečer). Za mimoriadnosti sa považujú prevádzkové poruchy v zmysle predpisu ŽSR Z 17 „Nehody a mimoriadne udalosti“, ktoré majú za následok zmenu zloženia vlaku, a poruchy informačných systémov v zmysle predpisu ŽSR DP 2 „Prevádzkový informačný systém“. V týchto prípadoch „Súpis vlaku“ a „Správu o zostave vlaku“ zamestnanec ŽP v papierovej forme odovzdá výpravcovi (dispečerovi).

V prípade poruchy IS PIS ŽSR alebo poruchy komunikácie IS PIS ŽSR – PIS dopravcu je zamestnanec ŽP povinný kontaktovať Service Desk ŽT ŽSR a po zaregistrovaní incidentu nefunkčnosti IS PIS ŽSR je mu pridelené číslo reklamácie. Toto číslo nahlási kontrolnému dispečerovi ŽSR pri požiadavke o mimoriadne spísanie vlaku z dôvodu poruchy IS PIS ŽSR. Následne po overení kontrolný dispečer nariadi spísanie takéhoto vlaku.

Vyrozumenie rušňovodiča písomnými rozkazmi o mimoriadnostiach týkajúcich sa jazdy vlaku zabezpečí výpravca (dispečer).

Prípravenosť vlaku na odchod ohlásí rušňovodič (zamestnanec ŽP) výpravcovi (dispečerovi).

### 3. Postrk

Posun postrkovým HKV v dopravnom bode alebo na širšej trati zabezpečia zamestnanci ŽP v spolupráci s výpravcom (dispečerom). Privesenie, resp. vyvesenie postrkového HKV, skúšku brzdy, označenie vlaku predpísanými návestňami, zmenu zloženia vlaku v IS vykonajú zamestnanci ŽP. Vyrozumenie rušňovodiča postrkového HKV písomnými rozkazmi zabezpečí výpravca (dispečer). Prípravenosť vlaku s postrkom na odchod ohlásí rušňovodič (zamestnanec ŽP) výpravcovi (dispečerovi).

### 4. Práca s miestnym vozňom (koľajovým vozidlom)

Zamestnanci ŽP ešte pred prístavbou koľajových vozidiel na manipulačné miesto dohodnú s výpravcom (dispečerom) spôsob a podmienky vykonania posunu. Vozne sa na manipulačné miesta pristavujú s podmienkou nediskriminačného prístupu pre rôzne ŽP. ŽP zabezpečí možnosť posunu s pristavenými vozidlami pre vykonanie potrebných manipulácií iným ŽP. Obdobné pravidlá je potrebné dodržať pred odsunom koľajových vozidiel z manipulačných miest a zaradením do vlaku. Za vykonanie všetkých úkonov pre bezpečný posun s vozňom iného ŽP (zaistenie proti neúmyselnému pohybu, prerušenie nakládky, vykládky) zodpovedá vedúci posunu toho ŽP, ktorý posun riadi. Pred odsunom z manipulačného miesta zamestnanci ŽP upozornia výpravcu (dispečera) na naloženie koľajových vozidiel mimoriadnou zásielkou.

ŽP, ktorý má uzatvorený zmluvný vzťah so svojimi prepravcami, alebo subdodávateľmi vykonávajúcimi nakládku alebo vykládku vozňových zásielok v priestoroch ŽSR, zabezpečí (preukázateľne vyrozumie), že:

- vždy pred začatím výkonu pracovnej činnosti v prevádzkovom priestore sa prepravca ohlásí u príslušného oprávneného zamestnanca riadiaceho dopravy na dráhe (výpravca, dispečer) a tohto oboznámi s pracovnou činnosťou, ktorú má vykonávať a dohodne s ním podmienky jej bezpečného výkonu;
- nakládka alebo vykládka je povolená len zo strany všeobecnej nakladacej vykladacej koľaje (VNVK) alebo nakladacej rampy;
- nesmie sa vykonávať nakládka a vykládka tovaru dlhých predmetov vyžadujúcich žeriav alebo upínacie zariadenie na zdvíhanie, kde je riziko vzdialenia sa mimo priechodný prierez koľaje VNVK (mimo obrys koľajového vozidla) a kde je predpoklad, že by dlhé predmety počas manipulácie mohli zasahovať aj do priechodného prierezu susedných koľají!;
- na elektrifikovaných tratiach (ŽST), okrem podmienok v predchádzajúcom odseku, musí každý zamestnanec, ktorý vykonáva pracovnú činnosť v prevádzkovom priestore, v ktorom sú elektrifikované koľaje (elektrifikovaná trať, koľajisko železničnej stanice, ako aj každej inej dopravne), ako aj každý zamestnanec, ktorý pri výkone pracovnej činnosti prichádza do prevádzkového priestoru, v ktorom sú elektrifikované koľaje (elektrifikovaná koľaj), musí mať platnú odbornú spôsobilosť minimálne poučenej osoby. Tento zamestnanec sa nesmie priblížiť (telom alebo predmetom) k častiam trakčného vedenia pod napätím na vzdialenosť kratšiu ako 1,5 m;

- pred vykonávaním nakladacej alebo vykladacej manipulácie sa musí vykonať kontrola zaistenia železničného vozidla proti samovoľnému pohybu;
- k otváranej časti dopravného prostriedku (napr.: bočnice a čelnice nákladného automobilu a i.) je potrebné sa postaviť z dosahu možného ohrozenia;
- dvere najmä naložených dopravných prostriedkov je potrebné otvárať so zvýšenou opatrnosťou, s očakávaním ich náhodného vymrštenia sa;
- otvorené dvere dopravného prostriedku je potrebné zabezpečiť proti samovoľnému uzavretiu na tento účel zhotovenými podperami;
- bez spôsobilosti z BOZP v zmysle predpisu ŽSR Z 2 „Bezpečnosť zamestnancov v podmienkach Železníc Slovenskej republiky“ a Skúšky spôsobilosti – 17/2 z predpisu ŽSR Z 3 „Odborná spôsobilosť na ŽSR“ nesmie prepravca s koľajovým vozidlom svojvoľne pohybovať (ani posunovať!), čo platí aj pri ručnom posune, pri posune s cestnými vozidlami ako aj pri posune s použitím jednoduchých mechanizačných prostriedkov (strkače, navijaky a pod.). ŽP zabezpečí, že zamestnanci prepravcu môžu nakladať, vykladať tovar a zdržiavať sa vo vozňoch len po súhlase zamestnanca ŽP. Zamestnanci prepravcu sú povinní dodržať príkazy zamestnancov riadiacich posun a prevádzku na dráhe;
- každý prepravca je povinný vyhotoviť a predložiť železničnému podniku na odsúhlasenie „Identifikáciu neodstrániteľných nebezpečenstiev a neodstrániteľných ohrození a návrh ochranných opatrení“, na každom konkrétnom pracovisku a pre každý typ mechanizačného zariadenia, používaného pri nakládke alebo vykládke vozňových zásielok.

Obsluha vlečiek, koľajísk rušňových dep, opravovní vozňov sa vykonáva podľa ustanovení príslušných prevádzkových poriadkov a ich príloh. Podmienky prevádzkovania dopravy na dráhe vlečky, rušňového depa, opravovne vozňov určuje a dohodne so ŽP prevádzkovateľ tejto dráhy.

Nevyhnutné opravy, úpravy koľajových vozidiel a nákladov na nich naložených, ktoré je treba vykonať z dôvodu ich vyradenia zo súpravy vlaku pre technickú alebo prepravnú chybu sa vykonávajú na miestach na túto činnosť vyhradených. V prípade, že takéto miesto v príslušnom dopravnom bode nie je a preprava koľajového vozidla s prijatím obmedzení do vhodnej opravovne vozňov je možná, ŽP zabezpečí jeho dopravu. Ak je úprava a oprava chýb na koľajových vozidlách v danom dopravnom bode nevyhnutná i na miestach stavebne a technicky nevybavených pre túto činnosť, zamestnanci ŽP dohodnú s MI podmienky vykonania týchto činností. Zamestnanci ŽP sú zodpovední za prijatie a vykonanie opatrení (napr. protipožiarne, ekologické, bezpečnosť zamestnancov a pod.) súvisiacich s vykonaním opráv, alebo úprav chýb na koľajových vozidlách alebo nákladoch.