

Zmluva č. 1/2022

Zmluva o poskytovaní školského stravovania

Zmluvné strany:

Základná škola, Sládkovičova 10, 034 01 Ružomberok

Zastúpená: **Mgr. Marta Nechalová, riaditeľka školy**

IČO: **31934617**, DIČ: 2020590165

Bankové spojenie: Slov.sporiteľňa

IBAN: SK19 0900 0000 0050 7063 4212

vedúca ŠJ: **Eudmila Hollá**

(ďalej len dodávateľ)

a

Spojená škola, Malé Tatry 3, 034 01 Ružomberok

Zastúpená: **Mgr. Adela Kudličková, riaditeľka školy**

IČO: **37982541**

Bankové spojenie: **Štátna pokladnica**

Výdavkový účet č.:

Sociálny fond účet č.:

Stravovací účet č.:

SK9481800000007000262088

SK1281800000007000262109

SK6581800000007000588336

(ďalej odberateľ)

uzatvárajú túto zmluvu :

Článok I. Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je príprava stravy v školskej jedálni Základnej školy, Sládkovičova 10, 034 01 Ružomberok v zmysle zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní /školský zákon/ a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov žiakom a zamestnancom Spojenej školy, Malé Tatry 3, Ružomberok.
2. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať stravu žiakom a zamestnancom Spojenej školy. Strava bude poskytovaná na základe plánovaného jedálneho lístka podľa zásad zdravej výživy počas pracovných dní mimo času školských prázdnin a mimo štátom uznaných sviatkov spojených s poskytnutím pracovného voľna.
3. Dodávateľ sa zaväzuje, že jedno teplé hlavné jedlo (obed) bude poskytovať zamestnancom a žiakom odberateľ a formou prevzatia obedov v prenosných nádobách, ktoré dodá odberateľ.
4. Dodávateľ sa zaväzuje, že jedno teplé jedlo (obed) bude poskytovať zamestnancom a žiakom odberateľ a, podľa počtu nahlásených zamestnancov a žiakov hospodárkou odberateľ a.

Článok II. Miesto a čas plnenia

1. Dodávateľ sa zaväzuje dodávať odberateľovi objednané jedlo vo svojom sídle v školskej jedálni dodávateľ a v čase od 11.45 hod do 12.15 hod.
2. Odberateľ si zabezpečí prepravu prenosných nádob s jedlom na vlastné náklady.
3. **Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 02.09.2022 do 30.6.2023.**

4. Zmluva nadobúda platnosť podpisom zmluvných strán a účinnosť dňom zverejnenia.
5. Zmluvný vzťah je možné ukončiť nasledovne:
 - a) písomnou dohodou zmluvných strán
 - b) písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán.
6. Výpovedná lehota je pre obe strany trojmesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede. Povinnosť doručiť výpoveď sa splní, len čo adresát písomnosť prevezme, alebo len čo ju pošta vráti odosielateľovi ako nedoručiteľnú a adresát svojím konaním, alebo opomenutím doručenie písomnosti zmaril. Účinky doručenia nastanú aj vtedy, ak adresát prijatie písomnosti odmietne.

Článok III.

Cena a platobné podmienky

1. Cena jedného teplého hlavného jedla – obeda pripravovaného dodávateľom vrátane DPH je stanovená nasledovne:

Pre zamestnancov odberateľa:

Celková cena jedného obeda je stanovená na sumu	3,61 €
z toho: zamestnanec hradí	1,33 €
príspevok zamestnávateľa – 55% z ceny obeda	1,99 €
príspevok zo sociálneho fondu	0,29 €

Stanovenie ceny obeda pre žiakov odberateľa:

veková skupina	nákup potravín stravný lístok	mesačné réžijné náklady zákonný zástupca	zákonný zastupca stravný lístok	denná platba réžie odberateľ
1.stupeň	1,21 €	6,- €	1,21 €	1,70 €
2.stupeň	1,30 €	6,- €	1,30 €	1,70 €

Žiaci s nárokom na dotáciu na stravu ÚPSVaR:

veková skupina	nákup potravín stravný lístok	mesačné réžijné náklady zákonný zástupca	réžia deti h. núdza+ ž. min.	dotácia na stravu ÚPSVaR	zákonný zastupca stravný lístok	denná platba réžie odberateľ
1.stupeň	1,21 €	6,- €	2,-€	1,30 €	0,- €	1,70 €
2.stupeň	1,30 €	6,- €	2,-€	1,30 €	0,- €	1,70 €

2. Odberateľ bude uhrádzať réžiu za každý odobratý obed žiakov vo výške 1,70 €, ako aj dotáciu na podporu stravovacích návykov žiakov vo výške 1,30 € na obed, pri ktorom vznikne nárok na dotáciu.
3. Takto dohodnutú cenu odberateľovi vyúčtuje dodávateľ na základe odsúhlaseného počtu stravníkov a odobratých obedov v kalendárnom mesiaci, vždy faktúrou, pričom splatnosť faktúry sa dojednáva na 7 dní bezhotovostným prevodom.

Článok IV. Spôsob fakturácie

1. Vedúca školskej jedálne (dodávateľ) vystaví mesačne faktúru:
 - za platby požadované od zákonných zástupcov žiakov a platby požadované od zamestnancov,
 - za režijné náklady za odobraté obedy na základe vzájomného odsúhlasenia oboch zmluvných strán,
 - za dotáciu na podporu stravovacích návykov za odobraté obedy žiakov na základe vzájomného odsúhlasenia oboch zmluvných strán,
 - za odobraté obedy zamestnancov, príslušná časť ktorú uhrádza zamestnávateľ zo sociálneho fondu na základe vzájomného odsúhlasenia oboch zmluvných strán do 10 - toho dňa nasledujúceho mesiaca.

Článok V. Ostatné ustanovenia

1. Odberateľ - hospodárka je povinná nahlásiť počty obedov pre žiakov a zamestnancov, ktoré sa budú v daný deň odoberať do 7,30 hod. dodávateľovi - vedúcej jedálne.

Článok VI. Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny a dodatky tejto zmluvy je možné vykonať len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, vyžadujú si písomnú formu a súhlas oboch zmluvných strán.
2. Zmluva sa podpisuje v dvoch vyhotoveniach pričom každá zo strán obdrží po jednom vyhotovení.
3. Zmluvné strany prehlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy a na znak súhlasu s ním, túto zmluvu podpisujú.
4. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom zverejnenia.

V Ružomberku dňa: **31.08.2022**

Za dodávateľa:

Základná škola
Sládkovičova ul. č. 10
Ružomberok

Mgr. Marta Nechalová
riaditeľka Základnej školy

Za odberateľa:

SPOJENÁ ŠKOLA
Malé Tatry 3

Mgr. Adela Kudličková
riaditeľka Spojenej školy