

Rámcová zmluva o poskytovaní služieb správy počítačovej siete a zariadení v nej

uzatvorená v súlade s ust. § 269 ods. 2. a § 536 a nasl. Obchodného zákonníka medzi:

Poskytovateľ :

Obchodné meno : **Euro Office+, s.r.o.**
Sídlo : **Lúčna 2/B, 900 27 Bernolákovo**
Zapísaná: **Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel
Sro, vložka čísla 30750/B zo dňa 02.02.2004**
IČO : **35 876 531**
DIČ : **2021789374**
IČ DPH : **SK2021789374**
Bankové spojenie : **Tatra banka, a.s.**
Číslo účtu v tvare IBAN : **SK67 1100 0000 0026 2183 8876**
kód banky: TATRSKBX
Zastúpená : **Ján Hornáček, konateľ**
Tel. č. : **+421 911 953 535, 02/ 45 994 105**
e-mail : hornacek@eurooffice.sk

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Objednávateľ :

Obchodné meno : **Špecializovaná nemocnica pre ortopedickú
protetiku Bratislava, n.o.**
Sídlo : **Záhradnícka 42, 821 08 Bratislava**
Zapísaná: **Krajský úrad v Bratislave pod č. OVVSaŽP 1210-
133/2004-NO zo dňa 13.7.2004**
IČO : **36077739**
IČ DPH : **SK2021861655**
DIČ : **2021861655**
Bankové spojenie : **VÚB a.s. Bratislava**
Číslo účtu v tvare IBAN: **SK74 0200 0000 0017 4707 7158,**
kód banky: SUBASKBX
Zastúpená : **PhDr. Denisa Vlková, MPH, MBA- riaditeľka**
Tel. č. : **02/50116257**
Fax. č. : **02/55421802**
e-mail : sekretariat@snop.sk

(ďalej len „objednávateľ“)

Čl. I.

Predmet zmluvy

- 1.1 Predmetom zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytovať služby kompletnej správy počítačovej siete objednávateľa a informačno-technologických zariadení v nej v rozsahu podľa Čl. II. Objednávateľ sa zaväzuje za riadne a včas poskytnuté služby zaplatiť odmenu podľa tejto zmluvy.
- 1.2 Služby budú poskytované v priestoroch Špecializovanej nemocnice pre ortopedickú protetiku Bratislava, n.o. (ďalej aj ako „ŠNOP“) osobne alebo prostredníctvom vzdialeného prístupu.
- 1.3 Poskytovateľ vyhlasuje, že má odbornú spôsobilosť na poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy.

Čl. II.

Rozsah poskytovaných služieb

2.1 Služby podľa bodu 1.1 a v cene podľa bodu 4.1. tejto zmluvy sú poskytované v rozsahu:

- udržiavanie riadneho stavu a chodu počítačovej (PC) siete a informačno-technologických (IT) zariadení (príloha č. 2) v mieste sídla objednávateľa osobne alebo prostredníctvom vzdialeného prístupu (24/7/365),
- hlavná prevádzková doba v ŠNOP je od 7:00 do 15:30 hod počas pracovných dní (pracuje 50-60 používateľov), v čase od 15:30 do 21:00 hod počas pracovných dní pracuje cca 10 používateľov. Počas víkendov a sviatkov je prevádzková doba od 8:00 do 13:00 hod – pracuje cca 5 užívateľov, od 13:00 do 20:00 hod – cca 2 užívatelia,
- sledovanie, lokalizácia a odstránenie softvérových (SW), hardvérových (HW) a sieťových konfliktov ako sú napr. infiltrácie, vírusy, atď.,
- riešenie problémov cez telefón formou Hot-Line alebo vzdialenou správou počas prevádzkovej doby objednávateľa,
- konzultácie a zabezpečenie komunikácie s ďalšími poskytovateľmi IT služieb a to pri problémoch s ich funkčnosťou, príp. pri ich uprade (napr. účtovný program, nemocničný informačný systém a iné podporné systémy používané u objednávateľa),
- konzultácie pri obstarávaní nových PC a IT zariadenia s ohľadom na vhodnosť a potreby objednávateľa,
- inštalácia, príp. reinštalácia hardwaru, softwaru a upgrade používaného softwaru a operačného systému objednávateľa,
- pravidelná týždenná kontrola zálohovania dát na zálohovacom PC prostredníctvom vzdialeného prístupu,
- interné zálohovanie na dennej báze prostredníctvom HW a SW objednávateľa,
- manažovanie procesu externého zálohovania dát,
- správa wifi zariadení v budove,
- sledovanie a spolupráca na implementácii požiadaviek platnej legislatívy do správy siete (Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov, Zákon č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti),
- spolupráca na aktualizácii dokumentácie v súvislosti so zavedenými procesmi objednávateľa,

- pravidelné kvartálne hodnotiace stretnutia s manažmentom objednávateľa,
 - profylaktické čistenie hardwaru 1x ročne (PC + tlačiarne), vrátane písomného záznamu o vykonaní čistenia s uvedením záznamu čisteného hardwaru.
- 2.2 S komplexnou správou siete súvisí aj dodržiavanie reakčných dôb, v každom prípade však reakčná doba nesmie presiahnuť dobu uvedenú v tabuľke priorít v bode 3.2 tejto zmluvy.
- 2.3 Zásahy v sídle ŠNOP sú potrebné iba v prípade, že ich nebude možné vykonať vzdialene alebo ak sa na tom objednávateľ a poskytovateľ dohodnú.
- 2.4 Práce, ktoré svojou povahou vyžadujú, aby boli všetci užívatelia odhlásení je potrebné vopred s vedúcim OPI prekonzultovať a dohodnúť si harmonogram prác.

Čl. III.

Práva a povinnosti zmluvných strán

3.1 Objednávateľ sa zaväzuje:

- zabezpečiť pre poskytovateľa v nevyhnutnom rozsahu vhodné priestorové podmienky na poskytovanie služieb,
- uhradiť poskytovateľovi za výkon riadne poskytnutých služieb odmenu na základe vystavenej a doručenej faktúry podľa dohodnutých zmluvných podmienok,
- objednávateľ zodpovedá v plnom rozsahu za dodržiavanie legislatívy v oblasti porušovania autorských práv, patentov a licencií, a to ohľadne ním inštalovaných alebo na jeho objednávku inštalovaných softvérových aplikácií,
- na odborne zdôvodnenú výzvu poskytovateľa zabezpečiť odstránenie nelegálnych kópií softwaru a zjednať tak nápravu,
- vady a poruchy oznamovať bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o nich dozvedel,
- zadávať telefonicky, prípadne písomnou formou (e-mail a pod.) vyšpecifikované požiadavky na splnenie poskytovateľovi a to poverenou osobou na komunikáciu s poskytovateľom,
- zabezpečiť na vlastné náklady školenie obsluhy hardwarových zariadení.

3.2 Poskytovateľ sa zaväzuje:

- poskytovať služby podľa tejto zmluvy s odbornou starostlivosťou, osobne, prostredníctvom svojich zamestnancov alebo poverených osôb, pričom zodpovednosť za akékoľvek úmyselné, zavinené alebo nedbanlivostné konanie eventuálne opomenutie, ktoré nie je v súlade s riadne poskytnutou odbornou starostlivosťou nesie poskytovateľ,
- vyvinúť maximálne úsilie a využiť všetky potrebné softvérové a hardvérové prostriedky a programy, aby dáta príjemcu nemohli byť odcudzené alebo zneužívané tretími osobami,
- vady a poruchy nahlasovať bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o nich dozvedel, bez zbytočného odkladu upozorniť objednávateľa na nevhodnú povahu veci podľa § 551 ods. 1 Obchodného zákonníka,
- zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch a iných skutočnostiach, s ktorými v súvislosti s poskytovaním služieb pre ŠNOP príde do styku; nesmie ich využiť ani pre osobnú potrebu a bez písomného súhlasu ŠNOP ich nesmie zverejniť a

nikomu poskytnúť ani sprístupniť. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť plnenie povinnosti mlčanlivosti aj u zamestnancov a iných osôb, ktoré vykonávajú činnosť pre Poskytovateľa. Zoznam zamestnancov poskytovateľa a iných osôb tvorí Prílohu č. 1 k tejto zmluve. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po ukončení platnosti tejto zmluvy.

- objednávatel'ovi dočasne a bezplatne nahradiť ktorékoľvek nefunkčné zariadenie v majetku objednávatel'a (pc, monitor, tlačiareň) funkčným zariadením rovnakého alebo primeraného druhu a výkonu, a to po dobu, kým bude vykonaná oprava predmetného zariadenia alebo po dobu, kým sa bezodkladne po zistení závady zakúpi nové zariadenie, pokiaľ oprava nie je možná alebo je ekonomicky nevýhodná. Uvedený bod sa nevzťahuje na výpadok serveru, avšak poskytovateľ je povinný písomne, faxom, emailom alebo v prípade nutnosti aj telefonicky nahlásiť objednávatel'ovi s dostatočným predstihom prípady, keď hrozí riziko výpadku, poškodenia alebo poruchy servera, ak takýto výpadok, poškodenie, vadu alebo poruchu mohol v rámci odbornej starostlivosti poskytovateľ predvídať,
- dodržiavať reakčné doby poskytovania služieb od oznámenia objednávatel'om a/alebo zistenia poskytovateľom, ktoré súvisia s komplexnou správou siete podľa Priority č. 1-4 nasledovne:

Priorita č. 1	nedostupnosť služieb kritických pre prevádzku – reakčná doba max. do 1 hod. vzdialene/ max. do 4 hodín výjazd a dostavenie sa do sídla objednávatel'a (v prípade nevyriešenia problému vzdialene alebo v spolupráci s kontaktnou osobou objednávatel'a)
Priorita č. 2	nedostupnosť služieb, ktoré nie sú pre prevádzku kritické – reakčná doba max. do 12 hod. vzdialene/ max .do 24 hodín výjazd a dostavenie sa do sídla objednávatel'a (v prípade nevyriešenia problému vzdialene alebo v spolupráci s kontaktnou osobou objednávatel'a)
Priorita č. 3	Požiadavky súvisiace s bežnou prácou užívateľov – reakčná doba max. do 24 hod. vzdialene/ max. do 48 hodín výjazd a dostavenie sa do sídla objednávatel'a (v prípade nevyriešenia problému vzdialene alebo v spolupráci s kontaktnou osobou objednávatel'a)
Priorita č. 4	projekty a zmeny – na základe individuálnej dohody

- všetky vady resp. nedostupnosť služieb, ktorých udržiavanie podľa tejto zmluvy má realizovať poskytovateľ, musia byť odstránené v čo najkratšom možnom čase,
- nedostupnosť služieb kritických pre prevádzku, v zmysle uvedeného, však nesmie presiahnuť 8 hodín od oznámenia objednávatel'om a/alebo zistenia poskytovateľom, ibaže by bola nedostupnosť služieb zapríčinená v rozhodnej miere vyššou mocou alebo externým dodávateľom.

Čl. IV.

Platobné podmienky

4.1 Cena za poskytované služby podľa bodu 1.1. a v rozsahu podľa bodu 2.1. tejto zmluvy je:

		Cena bez DPH
1.	Cena mesačného paušálu v rozsahu 40 predplatených hodín	1.450,- €
2.	Cena hodinovej sadzby za poskytované služby po vyčerpaní mesačného paušálu za vzdialený prístup (cena za 1 hodinu práce),	25,- €
3.	Cena hodinovej sadzby za poskytované služby po vyčerpaní mesačného paušálu za osobný výjazd do sídla objednávateľa (cena za 1 hodinu práce + dopravné náklady),	35,-€
4.	Cenu osobného výjazdu do sídla objednávateľa v rámci mesačného paušálu v prípade nedostupnosti služieb kritických pre prevádzku podľa Priority č. 1. (počet odpracovaných hodín sa v tomto prípade odrátava z mesačného paušálu),	0,- €
5.	Cena hodinovej sadzby za iné nešpecifikované služby	35,- €
6.	Profylaktické čistenie hardwaru 1x ročne (pc + tlačiarne), vrátane písomného záznamu o vykonaní čistenia s uvedením zoznamu čisteného hardwaru	0,- €

MESAČNÝ PAUŠÁL :	reálny čas riešenia jednotlivých zásahov sa odpočítava z dohodnutého mesačného paušálu (t.j. vzdialené prístupy k užívateľským staniciam alebo serverom a osobné zásahy v sídle objednávateľa, vrátane inštalácií nových sieťových prvkov alebo zmeny ich umiestnenia (napr. pri sťahovaní nábytku, zmeny usporiadania kancelárií a pod.)
-------------------------	--

4.2 Predpokladané množstvo predmetu zákazky sú služby v hodnote **49.900,- € bez DPH** (slovom štyridsaťdeväťtisíc deväťsto eur bez DPH). Cena bude uhrádzaná postupne na základe faktúr vystavených poskytovateľom do 15 dní po ukončení príslušného kalendárneho mesiaca, formou faktúry so splatnosťou 14 dní od jej doručenia. K cene bude pripočítaná DPH v zákonom stanovenej výške. K zmene dohodnutých cien je možné dôjsť len na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán. V prípade, že objednávateľ neprejaví súhlas s novými cenami do 15 dní od doručenia návrhu na zmenu cien, je ktorákoľvek zmluvná strana oprávnená zmluvu ukončiť výpoveďou podľa čl. V, bod 5.2 písm. d) tejto zmluvy.

4.3 Objednávateľ sa zaväzuje poskytovateľovi uhrádzať vecne a formálne riadne vystavené faktúry v lehote splatnosti. Faktúra vystavená poskytovateľom musí obsahovať všetky náležitosti požadované platnými právnymi predpismi (§ 71 ods. 2 Zákona č. 222/2004 Z.z. o DPH). V prípade, že faktúra doručená prevádzkovateľovi nebude tieto povinné zákonné náležitosti obsahovať, je objednávateľ oprávnený vrátiť túto faktúru poskytovateľovi, čím prestáva plynúť lehota splatnosti tejto vrátenej faktúry. Nová lehota splatnosti začína plynúť až okamihom doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.

4.4 V prípade nedodržania lehoty splatnosti bude objednávateľovi účtovaný úrok z omeškania vo výške 0,05 % z neuhradenej sumy, za každý deň omeškania.

4.5 V prípade, že sa poskytovateľ omešká s poskytovaním služieb podľa tejto zmluvy alebo požadované služby neposkytne, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 40 € za každý deň omeškania. Týmto ustanovením nie je dotknuté právo objednávateľa na zľavu z ceny podľa bodu 4.6. tohto článku a na náhradu vzniknutej škody a to aj v

prípade, ak náhrada škody bude presahovať zmluvnú pokutu podľa predchádzajúcej vety. V prípade, že poskytovateľ služby podľa tejto zmluvy neposkytne vôbec, nemá nárok na cenu podľa bodu 4.1. tejto zmluvy za obdobie, za ktoré mal služby riadne poskytnúť.

- 4.6 V prípade ak sa preukáže, že služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy neposkytol poskytovateľ riadne a v požadovanej kvalite, objednávateľ má právo požadovať, aby poskytovateľ vadný stav odstránil a služby riadne poskytol v lehote určenej objednávateľom, najneskôr však do troch kalendárnych dní. V prípade, že sa tak nestane objednávateľ má nárok na primeranú zľavu z ceny podľa bodu 4.1. tejto zmluvy.

Čl. V.

Platnosť zmluvy

- 5.1 Zmluva sa uzatvára na dobu 34 mesiacov od 01.07.2018 alebo na dobu dosiahnutia objemu – celkovej ceny za predmet zmluvy vo výške 49.900,- € bez DPH (slovom štyridsaťdeväťtisíc deväťsto eur) a končí sa dňom, ktorý nastane skôr.

- 5.2 Túto zmluvu je možné ukončiť:

- a) písomnou dohodou zmluvných strán
- b) odstúpením od tejto zmluvy z dôvodov podľa bodu 5.3 tohto článku alebo podľa Obchodného zákonníka,
- c) písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany a to aj bez uvedenia dôvodu. V takom prípade zmluva končí uplynutím 3-mesačnej výpovednej doby, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúcim po mesiaci, v ktorom bola doručená výpoveď druhej zmluvnej strane,
- d) písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany z dôvodu, že nedôjde k dohode o novom cenníku podľa čl. IV. bod 4.2 tejto zmluvy. V takom prípade zmluva končí uplynutím 3-mesačnej výpovednej doby, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúcim po mesiaci, v ktorom bola doručená výpoveď druhej zmluvnej strane,
- e) uplynutím doby, na ktorú bola dohodnutá alebo dňom dosiahnutia objemu – celkovej ceny dodaných služieb vo výške 49.900,- € bez DPH a to aj v prípade, že tento deň nastane skôr ako uplynie dohodnutá doba trvania zmluvy.

- 5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že za podstatné porušenia, ktoré sú dôvodom k odstúpeniu od tejto zmluvy pokladajú :

- opakované nedodržanie jednotlivých ustanovení tejto zmluvy,
- opakované nedostatky v kvalite poskytovaných služieb zo strany poskytovateľa,
- opakované nedodržanie platobných podmienok zo strany objednávateľa

Pod pojmom „opakované nedodržanie“ zmluvné strany rozumejú minimálne 3x porušenie ktorejkoľvek dohodnutej povinnosti za posledných dvanásť mesiacov.

Čl. VI

Spracúvanie osobných údajov, mlčanlivosť a ochrana osobných údajov

- 6.1 V súvislosti s prípadným poskytnutím služieb podľa článku IV bod 4.1, objednávateľ ako prevádzkovateľ v zmysle §34 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov poveruje poskytovateľa ako sprostredkovateľa spracúvaním osobných údajov, ktoré by boli súčasťou zálohovaných dát.

- 6.2 Poskytovateľ bude na základe tejto zmluvy vykonávať s osobnými údajmi operácie potrebné na splnenie účelu tejto zmluvy, a to ich zhromažďovanie, uchovávanie, vyhľadávanie, poskytovanie poskytovateľovi a vymazanie.

6.3 Spracúvanie osobných údajov bude trvať počas poskytovania služieb podľa článku IV bod 4.1.

6.4 V súvislosti s poverením s plnením predmetu zmluvy sa zmluvné strany dohodli, že poskytovateľ je povinný:

- a) spracúvať osobné údaje len na základe a v rozsahu tejto zmluvy, resp. na základe písomných pokynov objednávateľa,
- b) zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch získaných od objednávateľa, ako aj zabezpečiť, aby sa osoby oprávnené spracúvať osobné údaje (zamestnanci, resp. iné poverené osoby) zaviazali zachovávať mlčanlivosť o informáciách, o ktorých sa dozvedeli,
- c) so zreteľom na najnovšie poznatky, na náklady na vykonanie opatrení, na povahu, rozsah, kontext a účel spracúvania osobných údajov a na riziká s rôznou pravdepodobnosťou a závažnosťou pre práva fyzických osôb prijať primerané technické a organizačné opatrenia na zaistenie úrovne bezpečnosti primeranej tomuto riziku,
- d) v prípade záujmu o zapojenie ďalšieho sprostredkovateľa do spracúvania osobných údajov v mene objednávateľa, vopred požiadať objednávateľa o písomný súhlas s poverením,
- e) v prípade, že poskytovateľ zapojí do vykonávania osobitných spracovateľských činností v mene objednávateľa ďalšieho sprostredkovateľa, tomuto ďalšiemu sprostredkovateľovi v zmluve alebo inom právnom úkone uložiť rovnaké povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov, ako sú ustanovené v tejto zmluve; ak ďalší sprostredkovateľ nesplní svoje povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov, zodpovednosť voči objednávateľovi nesie poskytovateľ ako pôvodný sprostredkovateľ,
- f) poskytovať súčinnosť objednávateľovi vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení jeho povinnosti prijímať opatrenia na základe žiadosti dotknutej osoby podľa druhej časti druhej hlavy (práva dotknutej osoby) zákona č. 18/2018 Z.z.,
- g) poskytovať objednávateľovi súčinnosť pri (a) zabezpečovaní plnenia povinností prijať opatrenia na zaistenie bezpečnosti spracúvania osobných údajov, prípadne aj (b) v súvislosti s posúdením vplyvu plánovaných spracovateľských operácií na ochranu osobných údajov,
- h) vymazať osobné údaje alebo vrátiť objednávateľovi osobné údaje po ukončení poskytovania služieb týkajúcich sa spracúvania osobných údajov na základe rozhodnutia objednávateľa a vymazať existujúce kópie, ktoré obsahujú osobné údaje,
- i) poskytnúť objednávateľovi informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností a poskytnúť súčinnosť v rámci prípadného auditu ochrany osobných údajov a kontroly zo strany objednávateľa alebo audítora, ktorého poveril objednávateľ.

6.5 Poskytovateľ vyhlasuje, že zaručuje bezpečnosť spracúvaných osobných údajov podľa príslušných ustanovení zákona o ochrane osobných údajov a má v zmysle tohto zákona prijatú príslušnú dokumentáciu, ktorá zodpovedá spôsobu spracúvania osobných údajov.

Čl. VII.

Záverečné ustanovenia

7.1 Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné vykonať výlučne písomne, po dohode oboch zmluvných strán formou číslovaného dodatku. V prípade zmeny právnych

predpisov, ktoré by sa dotýkali ustanovení tejto zmluvy, sa zmluvné strany zaväzujú toto prerokovať a dohodnúť formu dodatku ku zmluve.

- 7.2 Zmluvné strany sa v zmysle ustanovenia § 525 ods.2 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka dohodli, že akékoľvek pohľadávky vzniknuté z tejto zmluvy alebo na základe tejto zmluvy je možné postúpiť na tretiu osobu len po predchádzajúcom písomnom súhlase druhej zmluvnej strany.
- 7.3 V prípade, ak niektorá zo zmluvných strán postúpi pohľadávky na tretiu osobu v rozpore s predchádzajúcim ustanovením zmluvy, je takého postúpenie neplatné.
- 7.4 Zmluvné vzťahy v tejto zmluve neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacimi právnymi predpismi.
- 7.5 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť v súlade s § 47a Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 7.6 Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.
- 7.7 Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu zmluvu vlastnoručne podpísali.

V Bratislave, dňa 29.06.2018

V Bratislave, dňa 29.06.2018

Poskytovateľ :



Ján Hornáček
konateľ spoločnosti
Euro Office+, s.r.o.

Objednávateľ :



PhDr. Denisa Vlková, MPH, MBA
riaditeľka Špecializovanej nemocnice
pre ortopedickú protetiku Bratislava, n. o.

Príloha č. 1

Zoznam zamestnancov poskytovateľa

Zoznam dotknutých osôb povinných dodržiavať mlčanlivosť v súvislosti s plnením zmluvy o poskytovaní služieb správy počítačovej siete a informačno-technologických zariadení

1. **Hornáček** Ján
2. **Mikušík** Marcel
3. **Mičuda** Miroslav

Príloha č. 2

Hardvérové vybavenie objednávateľ'a

- 51 pracovných staníc,
- 1 x Synology DS214,
- 26 tlačiarň,
- 62 PC vyžadujúcich správu.
- 2x server (ďalej ako „SRV“) - Microsoft 2012 Standard ako HYPERV SRV kde bežia všetky virtuálne SRV, 1x LINUX ako GATEWAY na internet. Na HYPERV SRV bežia:
 - 1 x server Microsoft Windows SBS 2011 Eng. Exchange 2011,
 - 1 x server pre nepriamu digitalizáciu RTG pracoviska,
 - 1 x ATTIS4,
 - 1 x WINAMBSRV pre aplikácie WINAMBSRV,
 - 1 x ERA6 na správu ESET.