

### **Príkazná zmluva**

uzatvorená podľa § 724 a nasl. zák. č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník  
Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva“)  
uzavretá medzi:

**Príkazcom:** Mesto Ružomberok  
**Sídlo:** Námestie A. Hlinku 1, 034 16 Ružomberok  
**V zastúpení“** MUDr. Igor Čombor, PhD., primátor mesta  
**Bankové spojenie:**  
**IBAN:**  
**IČO:** 00315737

a

**Príkazníkom:**  
**Meno a priezvisko:** RNDr. Martina Kmeťová, PhD.  
**Rodné číslo:**  
**Číslo OP:**  
**Trvale bytom:** Vlkolínec 9025/21A, 034 03 Ružomberok  
**Bankové spojenie:**  
**IBAN:**  
(ďalej len „príkazník“)

(ďalej “príkazca” a “ príkazník” spolu ako “zmluvné strany”)

### **Článok I. Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok príkazníka obstarat' pre príkazcu: aktivity a výstupy v rámci projektu **Implementácia Manažment plánu 2022-2031 pre lokalitu svetového dedičstva UNESCO Vlkolínec**, projektu podporeného Ministerstvom kultúry SR v rámci programu Obnovme si svoj dom, číslo zmluvy: MK-9191/2021-180.
2. Bližšia špecifikácia predmetu zmluvy: Činnosť podľa čl. I., ods. 1 tejto zmluvy zahŕňa:
  - Realizácia úloh Spoločného realizačného plánu krátkodobých (urgentných patrení na roky 2022 – 2023 a predbežného návrhu strednodobých a dlhodobých opatrení do roku 2030 - v rámci kompetencie.
  - Pomoc pri vypracovaní návštevného a prevádzkového poriadku pre lokalitu Vlkolínec, v ktorom budú riešené práva a povinnosti miestnych obyvateľov, chalupárov a návštevníkov lokality Vlkolínec, expozícií a objektov.
  - Pomoc pri zabezpečení a realizácii prednášok, workshopov a stretnutí s obyvateľmi Vlkolínca, realizovanými v rámci projektu.
3. Pri realizácii implementácie Manažment plánu 2022-2031 pre lokalitu svetového dedičstva UNESCO Vlkolínec je potrebné vychádzať predovšetkým z Vyhlásenia o jedinečnej svetovej

hodnote lokality<sup>1</sup>, z požiadaviek aktuálne platných Vykonávacích smerníc na implementáciu (realizovanie) Dohovoru o svetovom dedičstve a zo schváleného Manažmentového plánu 2022-2031 pre lokalitu svetového dedičstva UNESCO Vlkolínec a Akčného plánu, dokumentov schválených v Ružomberku v novembri 2021.

## Článok II.

### Lehota na vykonanie príkazu

1. Zmluvné strany sa dohodli, že príkazník vykoná príkaz uvedený v čl. I bode 1 tejto zmluvy s ohľadom na náročnosť a rozsah príkazu najneskôr do: **30.11.2022**

## Článok III.

### Odmena a platobné podmienky

1. Príkazca sa zaväzuje za vykonanie príkazu uvedeného v čl. I bode 1 tejto zmluvy zaplatiť príkazníkovi odmenu vo výške **300,00 eur** (slovom: tristo eur).
2. Zmluvné strany berú na vedomie, že príkazník má právo na odmenu podľa bodu 1 tohto článku zmluvy aj v prípade, ak sa výsledok príkazu nedostaví. To však neplatí, ak sa výsledok príkazu nedostavil v dôsledku porušenia povinnosti zo strany príkazníka.
3. Odmena je splatná v lehote 15 dní od uplynutia lehoty na vykonanie príkazu uvedenej v čl. II bode 1 tejto zmluvy.
4. Príkazca sa zaväzuje zaplatiť príkazníkovi odmenu na číslo účtu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. Odmena sa považuje za zaplatenú dňom pripísania finančných prostriedkov na účet príkazníka.

## Článok IV.

### Náklady spojené s vykonaním príkazu

1. Príkazca je povinný poskytnúť príkazníkovi popri odmene uvedenej v čl. III tejto zmluvy aj primerané prostriedky nevyhnutné na splnenie príkazu a nahradiť príkazníkovi potrebné a užitočné náklady vynaložené v súvislosti s vykonávaním príkazu, a to aj keď sa výsledok príkazu nedostavil. To však neplatí v prípade, ak sa výsledok príkazu nedostavil v dôsledku porušenia povinnosti zo strany príkazníka.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že príkazca má právo všetky hotové výdavky a užitočné náklady vynaložené v súvislosti s vykonávaním príkazu vopred schváliť. Príkazník nemá právo požadovať náhradu týchto hotových výdavkov a nákladov v prípade, ak ich vynaloží bez schválenia príkazcu.
3. Príkazník sa zaväzuje riadne vyúčtovať všetky hotové výdavky a náklady spojené s vykonaním príkazu.
4. Príkazca sa zaväzuje nahradiť príkazníkovi hotové výdavky a náklady spojené s vyúčtovaním príkazu najneskôr do 10 dní od doručenia vyúčtovania príkazníkom, a to bezhotovostne na účet príkazníka uvedený v záhlaví tejto zmluvy.

## Článok V.

### Práva a povinnosti zmluvných strán

---

<sup>1</sup> Krajský pamiatkový úrad Žilina: *Vyhlásenie o jedinečnej svetovej hodnote lokality Vlkolínec prijaté Rozhodnutím Výboru svetového dedičstva WHC-14/38.COM/8E.*

1. Príkazník je povinný konať pri plnení príkazu podľa svojich schopností a znalostí. Od príkazcových pokynov sa príkazník môže odchyliť len vtedy, ak je to nevyhnutné v záujme príkazcu a ak nemôže včas dostať jeho súhlas. V opačnom prípade zodpovedá za vzniknutú škodu.
2. Príkazník sa zaväzuje bez zbytočného odkladu upozorniť príkazcu na zrejme nesprávny pokyn. S plnením zrejme nesprávneho pokynu je oprávnený príkazník počkať až do doby, kým príkazca potvrdí príkazníkovi, že trvá na splnení tohto pokynu.
3. Príkazník je povinný vykonať príkaz osobne. Ak zverí vykonanie príkazu inému, zodpovedá, akoby príkaz vykonal sám.
4. Príkazník je povinný podať príkazcovi na jeho žiadosť všetky správy o postupe plnenia príkazu a previesť na príkazcu všetok úžitok z vykonaného príkazu.
5. Príkazník je povinný bez zbytočného odkladu po vykonaní príkazu predložiť príkazcovi vyúčtovanie.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že príkazník má právo prerušiť vykonanie príkazu v prípade, ak sa príkazca dostane do omeškania so zaplatením nákladov nevyhnutných na splnenie príkazu uvedených v čl. IV tejto zmluvy, a to až do momentu zaplatenia týchto nákladov.
7. Príkazca sa zaväzuje poskytnúť koordinátorke Márii Kozovej k vypracovaniu MP územnoplánovaciú dokumentáciu a ďalšie potrebné textové a mapové podklady a zabezpečiť konzultácie s pracovníkmi MsÚ Ružomberok a organizácií Mesta Ružomberok a ich spoluprácu a súčinnosť pri vypracovaní MP.
8. Príkazca sa zaväzuje v prípade potreby zorganizovať na MsÚ Ružomberok pracovné porady za účasti riešiteľov MP a zástupcov zainteresovaných strán k posúdeniu postupe prác na vypracovaní manažmentového plánu a k príprave opatrení na jeho implementáciu.

#### **Článok VI.**

##### **Oprávnenie konať za príkazcu**

1. Príkazník je oprávnený pri plnení príkazu konať za príkazcu v jeho mene. Za týmto účelom sa príkazca zaväzuje udeliť príkazníkovi písomné plnomocenstvo a príkazník sa zaväzuje toto plnomocenstvo prijať.
2. Plnomocenstvo udelené podľa bodu 1 tohto článku zmluvy zaniká spolu so zánikom tejto zmluvy podľa čl. VII tejto zmluvy, najneskôr však zaniká splnením príkazu.

#### **Článok VII.**

##### **Zánik zmluvy**

1. Táto zmluva zaniká splnením príkazu.
2. Príkazník je oprávnený túto zmluvu písomne vypovedať, a to z akéhokoľvek dôvodu.
3. Výpovedná doba je jeden mesiac a začína plynúť dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bola písomná výpoveď príkazníka doručená príkazcovi.

#### **Článok VIII.**

##### **Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z toho je jeden pre príkazcu a jeden pre príkazníka.

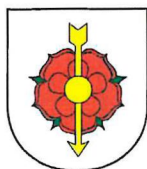
2. Právne vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú upravené v zmluve, sa riadia zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník.
3. Zmluva sa môže meniť alebo doplňovať výlučne formou písomných a očíslovaných dodatkov odkazujúcich na túto zmluvu podpísaných obidvomi zmluvnými stranami.
4. Ak sa preukáže, že niektoré z ustanovení zmluvy (alebo jeho časť) je neplatné a/alebo neúčinné, takáto neplatnosť a/alebo neúčinnosť nemá za následok neplatnosť a/alebo neúčinnosť ďalších ustanovení zmluvy (alebo zostávajúcej časti dotknutého ustanovenia), alebo samotnej zmluvy. V takomto prípade sa obe zmluvné strany zaväzujú bez zbytočného odkladu nahradiť takéto ustanovenie (jeho časť) novým tak, aby bol zachovaný účel, sledovaný uzavretím zmluvy a dotknutým ustanovením.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť jej podpísaním oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom po dni jej zverejnenia.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že sú plne spôsobilé na uzavretie tejto zmluvy. Pred podpisom tejto zmluvy si ju prečítali, obsahu porozumeli a plne s ním súhlasia. Na znak svojej vôle byť viazaní touto zmluvou ju vlastnoručne podpisujú.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že ich prejavy vôle byť viazaní touto zmluvou sú slobodné, jasné, určité a zrozumiteľné. Zmluvná vôľnosť oboch zmluvných strán nie je ničím obmedzená a zmluvu nepodpisujú v tiesni, v omyle, ani za nápadne nevýhodných podmienok.

v Prezobertu....., dňa:

v Prezobertu....., dňa:

.....  
Príkazca

.....  
Príkazník



**ZÁKLADNÁ FINANČNÁ KONTROLA (ZFK)**  
Vykonaná podľa § 6 ods. 4 zákona č. 357/2015 Z .z. o finančnej kontrole a audite

**Prijem/ poskytnutie alebo použitie / právny úkon / iný úkon majetkovej povahy \***

**Finančná operácia, alebo jej časť**

**A.** Pri dodržaní hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými prostriedkami  
**JE/ NIE-JE v súlade\***

\*\*

- a) so schváleným rozpočtom podľa príslušného programu .....
- b) s osobitnými predpismi .....
- c) s uzatvorenými zmluvami CEZ 20220292
- d) s rozhodnutiami .....
- e) s vnútornými aktmi riadenia o hospodárení s verejnými prostriedkami .....
- f) s inými podmienkami poskytnutia verejných prostriedkov .....

**B.** Finančnú operáciu alebo jej časť je – **nie je** možné vykonať.

Dátum 22.8.2022

Meno, priezvisko a podpis zodpovedného zamestnanca .....

PhDr. Miroslav Žabenský

Finančnú operáciu alebo jej časť je – **nie je** možné vykonať.

Dátum 2.8.2022

Meno, priezvisko a podpis povereného vedúceho zamestnanca .....

Ing. Ján Bednárík

**Finančná operácia:**

**Príkazná zmluva /2022 – RNDr. Martina Kmet'ová, PhD. – Implementácia manažment plánu 2022-201 pre lokalitu svetového dedičstva UNESCO Vikolíneč, MK-9191/2021-180 – Miestny expert III.**

**Suma s DPH: 300,00 €**

**Rozpočet:**

11.4.2 0473 637002 0628 111 2022 konkurzy a súťaže Implementácia Manažment plánu – 8 000,00 €

\*nehodiace sa prečiarknúť

\*\* ak ZFK vykonáva viac poverených zamestnancov, uviesť na riadku dátum , meno , priezvisko a podpis