



Sheraton®

BRATISLAVA HOTEL

Zmluva o nájme konferenčných priestorov

uzatvorená medzi:

Poskytovateľ:	Objednávateľ:
EUROVEA a.s. Sheraton Bratislava Hotel	Rada pre vysielanie a retransmisiu
Sídlo: Pribinova 10 811 09 Bratislava	Sídlo: Palisády 36 811 06 Bratislava
IČO: 358 25 600	IČO:
DIČ: 2020286037	DIČ:
IČ DPH: SK2020286037	IČ DPH:
Kontaktná osoba: Samuel Benik	Kontaktná osoba: Lucia Michelčíková
Telefón: +421 2 3535 0364	Telefón: 02 20 90 65 03
Fax:	Fax:
Email: samuel.benik@sheratonbratislava.com	Email: lucia.michelcikova@rvr.sk
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s., Bratislava Názov účtu: EUROVEA a.s IBAN: SK65 1100 0000 0029 4323 6093 SWIFT CODE: TATRSKBX	Fakturačná adresa: Palisády 36 811 06 Bratislava SK
(ďalej len „Hotel“)	(ďalej len „Objednávateľ“)
(Hotel a Objednávateľ ďalej spolu len „Strany“)	

1. Pojmy a definície

- 1.1. Pojmy a definície majú v texte Zmluvy význam, ktorý je pri nich uvedený, pokiaľ kontext nevyžaduje niečo iné. Pojmy platia rovnako pre jednotné aj množné číslo pojmu. V zmluve sú použité aj tieto pojmy:
- 1.1.1. **Cena** je cena za Služby tak, ako je definovaná v ods. 5.1 tejto Zmluvy;
 - 1.1.2. **Podujatie** je podujatie špecifikované v ods. 1 Prilohy č. 1 k tejto Zmluve, organizované Objednávateľom v priestoroch Hotela;
 - 1.1.3. **Podrobný rozpis Podujatia** je rozpis Podujatia tak, ako je definovaný v ods. 4.1 tejto Zmluvy;
 - 1.1.4. **Predpokladaná cena** je celková cena za konferenčné priestory a ceny za stravovacie, kongresové a iné súvisiace Služby podľa ods. 3.1 tejto Zmluvy;
 - 1.1.5. **Hostia** sú osoby, ktoré sú účastníkmi Podujatia, ich stav potvrdí Hotelu Objednávateľ. Hotel bude tieto osoby akceptovať a v prospech týchto osôb poskytne Služby za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve;
 - 1.1.6. **Služby** znamená služby poskytované Hotelom a to najmä ubytovacie kapacity a konferenčné miestnosti, ako aj všetky služby poskytované v súlade s jeho predmetom podnikania, najmä však stravovacie, wellness a kongresové služby;
 - 1.1.7. **Storno poplatok** je storno poplatok tak, ako je definovaný v ods. 6.1 tejto Zmluvy;
 - 1.1.8. **Vyúčtovacia faktúra** je faktúra, tak ako je definovaný v ods. 5.4 tejto Zmluvy;
 - 1.1.9. **Zálohová faktúra** je faktúra, tak ako je definovaný v ods. 5.2 tejto Zmluvy;

2. Predmet Zmluvy

Predmetom tejto Zmluvy je dohoda Strán o dohoda o nájme konferenčných priestorov v Hoteli a o poskytnutí stravovacích, kongresových a iných súvisiacich Služieb zo strany Hotela Objednávateľovi. Predmetom Zmluvy je aj dohoda Strán o spôsobe úhrady Ceny a preddavku za Služby.

3. Prenájom konferenčných priestorov a ďalšie Služby

- 3.1. Hotel týmto prenecháva do krátkodobého nájmu Objednávateľovi konferenčné priestory a zaväzuje sa poskytnúť Objednávateľovi aj ďalšie stravovacie, kongresové a iné súvisiace Služby a Objednávateľ sa zaväzuje za ich poskytnutie uhradiť nájomné za konferenčné priestory a cenu za stravovacie, kongresové a iné súvisiace Služby, a to v rozsahu, v časovom rozmedzí a vo výške ceny nájomného a ceny za poskytnutie Služieb, ako je to uvedené v ods. 3.1 Prílohy č. 1 k tejto Zmluve.
- 3.2. Hotel poskytne Objednávateľovi konferenčné priestory zodpovedajúce počtu Hostí a požiadavkám Objednávateľa. V prípade zmeny počtu Hostí a objednaného rozsahu Služieb má Hotel právo poskytnúť iný kongresový priestor a zabezpečiť podmienky zodpovedajúce počtu Hostí Objednávateľa.
- 3.3. V rámci prenájmu konferenčných priestorov, Hotel poskytne Objednávateľovi aj nasledovné služby: (i) prenájom dataprojektora a plátna počas trvania Podujatia, (ii) prenájom zvukového systému a jedného bezdrôtového mikrofónu počas trvania Podujatia (Con. Ballroom), (iii) flipchart s papierom a fixkami k dispozícii počas trvania Podujatia, (iv) bezdrôtové/káblové vysokorychlostné pripojenie na internet v konferenčnej miestnosti, (v) poznámkové bloky, perá a energetické cukríky pre všetkých Hostí.
- 3.4. Strany sa dohodli, že súčasťou ceny podľa ods. 3.1 tejto Zmluvy sú služby (konferenčný balík) vymedzené v ods. 1.1 Prílohy č. 1 k tejto Zmluve.
- 3.5. Ak sa predĺži čas využívania konferenčných priestorov bez predchádzajúceho upovedomenia a súhlasu Hotela, má Hotel právo na doplatok k cene za konferenčné priestory. Zmena sedenia v konferenčných priestoroch neskôr ako 24 hodín pred začiatkom Podujatia je možná len po predchádzajúcom súhlase Hotela a úhrade dodatočného poplatku, stanoveného Hotelom za jej realizáciu.
- 3.6. Technické vybavenie:
 - 3.6.1. pripojenie na hotelovú elektrinu musí byť vopred písomne odsúhlasené Hotelom;
 - 3.6.2. so súhlasom Hotela môže Objednávateľ používať svoje vlastné telefónne alebo faxové zariadenia a iné zariadenia na spracovanie a prenos dát, za ktoré má Hotel právo na úhradu ceny za poskytnutie Služby pripojenia;
 - 3.6.3. Hotel má exkluzívne právo prenajímať audio-vizuálnu techniku a zabezpečiť audio-vizuálne služby v rámci svojich konferenčných priestorov. Objednávateľ môže využiť svoje vlastné AV vybavenie a služby v prípade, ak:
 - i. použije svoje vlastné technické vybavenie (nie prenajaté alebo objednané cez ďalšieho poskytovateľa služieb) alebo
 - ii. Hotel nie je schopný dodať technické vybavenie a služby v kvalite, v akej to požaduje Objednávateľ.
- 3.7. Bez predchádzajúceho písomného súhlasu Hotela, Objednávateľ a/alebo Hostia nie sú oprávnení vnášať do/umiestniť v budove Hotela žiadne dekorácie alebo materiály označené logom akejkoľvek osoby inej ako Hotela. Akékoľvek marketingové aktivity Objednávateľa, v ktorých je uvedené meno Hotela, musia byť písomne odsúhlasené Hotelom.
- 3.8. **Objednávateľ je povinný** splniť všetky oznamovacie povinnosti v zmysle zákona č. 96/1991 Zb. o verejných kultúrnych podujatiach voči obci/mestskej časti v súvislosti s plánovaným uskutočnením Podujatia v danom termíne, pokiaľ to príslušné právne predpisy vyžadujú, vrátane všetkých povinností a úhrady poplatkov voči organizácii kolektívnej správy.
- 3.9. Bez predchádzajúceho písomného súhlasu Hotela, Objednávateľ a/alebo Hostia nie sú oprávnení uskutočňovať akékoľvek zásahy do priestorov budovy Hotela a/alebo vybavenia a majetku Hotela.
- 3.10. Pokiaľ nie je písomne dohodnuté inak, všetky predmety vnesené Objednávateľom do budovy Hotela musia byť odnesené bezprostredne po skončení Podujatia.
- 3.11. Jedlo a nápoje: Všetko jedlo a nápoje servirované v Hoteli musia byť pripravené a dodané Hotelom, ak sa Strany nedohodnú inak.
- 3.12. Iné služby: V prípade potreby zabezpečí Hotel pre Objednávateľa dodatočné služby, napr. kvetinovú výzdobu, audio-vizuálnu techniku v rozsahu a za podmienok dohodnutých Stranami a to najneskôr 7 dní pred Podujatím. Bližšia špecifikácia bude Stranami dojednaná a schválená v Podrobnom rozpise Podujatia. Objednávateľ je oprávnený zabezpečiť si tieto služby aj vo vlastnej réžii po predchádzajúcom súhlase Hotela a za podmienok dohodnutých Stranami.

4. Podrobný rozpis Podujatia

- 4.1. Hotel dodá Objednávateľovi Podrobný rozpis Podujatia, ktorý špecifikuje a potvrdzuje dohodnuté detaily každého Podujatia, vrátane menu, cien, počtu osôb, spôsobu sedenia.
- 4.2. Akékoľvek zmeny rozsahu Služieb podľa tejto Zmluvy musia byť Stranami vzájomne odsúhlasené a následne premietnuté do Podrobného rozpisu Podujatia. Podpísaním Podrobného rozpisu Podujatia, a to najneskôr 7 dní pred začiatkom Podujatia, sa tento stáva neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy, ktorý potvrdzuje doplnenie rozsahu Služieb, objednaných zo strany Objednávateľa, podľa tejto Zmluvy poskytnutých zo strany Hotela vrátane ich cien.

5. Cena za Služby, záloha za Služby a platobné podmienky

- 5.1. **Cena za Služby.** Objednávateľ za poskytnuté Služby uhradiť cenu dojednanú v tejto Zmluve (ďalej len „Cena“), ktorá bude vypočítaná ako súčet:
 - 5.1.1. celkovej ceny za nájom konferenčných priestorov a ceny za stravovacie, kongresové a iné súvisiace Služby s tým spojené, ktoré boli reálne poskytnuté Hotelom Objednávateľovi;
 - 5.1.2. Storno poplatkov v prípade zrušenia objednaných Služieb formou odstúpenia od Zmluvy podľa Článku 7 tejto Zmluvy.

- 5.2. **Záloha.** Objednávateľ je povinný uhradiť Hotelu zálohu za Služby, a to prevodom na bankový účet Hotela uvedený v zálohovej faktúre, ktorú Hotel vystaví a doručí ju Objednávateľovi, a to za podmienok uvedených v ods. 3 Prílohy č. 1 k tejto Zmluve (ďalej len „Zálohová faktúra“):
- 5.3. V prípade, ak dôjde k navýšeniu Predpokladanej ceny rozšírením Služieb zo strany Objednávateľa, je Objednávateľ povinný na žiadosť Hotela uhradiť zálohu zo sumy, o ktorú bola navýšená Predpokladaná cena, a to spôsobom a v rozsahu podľa predchádzajúceho odseku.
- 5.4. Hotel vystaví do 7 dní po poskytnutí Služieb finálnu vyúčtovaciu faktúru, ktorá bude vystavená so zohľadnením reálneho stavu čerpaných Služieb podľa tejto Zmluvy (v opačnom prípade platí Predpokladaná cena) a Storno poplatkov za nečerpané Služby (ďalej len „Vyúčtovacia faktúra“).
- 5.5. Splatnosť Vyúčtovacej faktúry je 14 dní odo dňa jej vystavenia Hotelom. Hotel zúčtuje vo Vyúčtovacej faktúre Objednávateľom uhradené zálohové platby. Prípadné nezrovnalosti fakturácie musia byť Objednávateľom reklamované v lehote 7 dní odo dňa doručenia Vyúčtovacej faktúry.
- 5.6. Ak dôjde v súvislosti s usporiadaním Podujatia k vynaloženiu potrebných a nepredvídaných výdavkov, Hotel bude o tejto skutočnosti bezodkladne informovať Objednávateľa spoločne s uvedením predpokladanej výšky týchto výdavkov. Objednávateľ je povinný takto vynaložené výdavky Hotela uhradiť v plnej výške na základe faktúry vystavenej Hotelom.
- 5.7. Strany sa dohodli, že všetky ceny v zmysle tejto Zmluvy sú uvedené v cenách s daňou z pridanej hodnoty. Tá sa môže meniť v závislosti od zmeny legislatívy.
- 5.8. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou akejkoľvek platby podľa tejto Zmluvy si Hotel môže uplatniť úroky z omeškania vo výške 8% p.a. a Objednávateľ sa zaväzuje ich zaplatiť.
- 5.9. Cena za Služby čerpané Host'ami nad rámec tejto Zmluvy bude hradená priamo Host'ami v zmysle dojednania podľa tejto Zmluvy, a to v hotovosti alebo kreditnou/debetnou kartou. Hotel si vysporiada všetky svoje pohľadávky od jednotlivých Hostí, ktoré nie sú hradené Objednávateľom podľa tejto Zmluvy, najneskôr pri odchode Host'a z Hotela (pri Check-Out).
- 5.10. V prípade, ak Host' nevysporiada svoje záväzky voči Hotelu najneskôr pri jeho odchode z Hotela (pri Check-Out), Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Hotelu maximálnu súčinnosť pri vymáhaní pohľadávok Hotela voči Host'om.

6. Storno podmienky

- 6.1. Strany sa dohodli, že Objednávateľ má právo odstúpiť od tejto Zmluvy, a to úplne alebo čiastočne za predpokladu úhrady storno poplatku (ceny odstúpeného) (ďalej len „Storno poplatok“).
- 6.2. Strany sa dohodli na nasledovnej výške Storno poplatkov v závislosti od dátumu odstúpenia od tejto Zmluvy:

Konferenčné priestory a ostatné služby

Počet dní do podujatia	Storno poplatok z celkového predpokladaného objemu tržieb vyjadreného výškou Predpokladanej ceny
Nad 91 dní	20%
90 - 31 dní	50%
30 - 0 dní	100%

V prípade čiastočného odstúpenia od Zmluvy (zrušenia Zmluvy) sa percento Storno poplatku vypočítava z objemu zrušených Služieb.

Od podpísania zmluvy do sedem (7) dní pred Podujatím je možné bezplatne zrušiť 5% z celkového objednaného objemu Služieb.

7. Ukončenie Zmluvy

- 7.1. Zmluvu možno ukončiť/zaniká najmä z týchto dôvodov:
 - 7.1.1. na základe písomnej dohody medzi Stranami,
 - 7.1.2. odstúpením od Zmluvy podľa ustanovení tejto Zmluvy alebo Obchodného zákonníka,
- 7.2. Hotel má právo odstúpiť od Zmluvy, ak
 - 7.2.1. Objednávateľ neuhradí včas Zálohovú faktúru;
 - 7.2.2. dôjde k opodstatnenému predpokladu, že by Objednávateľ mohol narušiť hladký priebeh bežného chodu a bezpečnosti Hotela alebo by mohlo dôjsť k poškodeniu mena Hotela.
- 7.3. Odstúpenie od Zmluvy, výpoveď, prípadne iný zánik či zrušenie Zmluvy sa okrem zákonom stanovených prípadov nedotýka aj voľby Obchodného zákonníka podľa § 262, ako i iných ustanovení tejto Zmluvy, ktoré podľa prejavenej vôle strán alebo vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení Zmluvy.

8. Práva a povinnosti Strán/Všeobecné ustanovenia

- 8.1. Hotel nezabezpečuje ochranu v konferenčných priestoroch a nezodpovedá za veci v osobnom vlastníctve vnesené do konferenčných priestorov. Objednávateľ je povinný informovať svojich Hostí, že sú zodpovední za veci v osobnom vlastníctve.
- 8.2. Objednávateľ zodpovedá za škodu, ktorá bola spôsobená na budove Hotela, či na jeho vybavení, a ktorú spôsobil Objednávateľ, Hostia Objednávateľa, jeho zamestnanci, či externí dodávatelia Objednávateľa.
- 8.3. Hotel je plne nefajčiarsky a je zakázané fajčiť vo všetkých priestoroch. V prípade porušenia zákazu fajčenia má Hotel právo účtovať Host'ovi zmluvnú pokutu vo výške 300 EUR.

9. Závěrečné ustanovenia

- 9.1. Meniť alebo zrušiť túto Zmluvu je možné len písomnou dohodou Strán, pokiaľ v tejto Zmluve nie je výslovne dohodnuté, že sa v konkrétnom prípade môže zmeniť aj iným spôsobom.
- 9.2. Rozhodujúce právo, právomoc súdov. Právne vzťahy zo Zmluvy, vrátane vzťahov súvisiacich so Zmluvou (jej uzavretie, platnosť, poskytnutie zabezpečení v súvislosti so Zmluvou), sa spravujú právnym poriadkom Slovenskej republiky. Podľa § 262 ods. 2 Obchodného zákonníka sa záväzkový vzťah založený touto Zmluvou spravuje Obchodným zákonníkom. Vzťahy touto Zmluvou neupravené sa rovnako spravujú Obchodným zákonníkom. Spory zo Zmluvy, vrátane sporov so Zmluvou súvisiacich (jej uzavretie, platnosť, poskytnutie zabezpečení v súvislosti so Zmluvou), patria do právomoci súdov Slovenskej republiky, pričom spory nie je možné prejednávať pred súdmi iného štátu.
- 9.3. Oddeliteľnosť ustanovení. Ak akékoľvek ustanovenie Zmluvy je alebo sa stane neplatným, neúčinným a/alebo nevykonateľným, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť a/alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení Zmluvy, pokiaľ to nevyučuje samotná povaha takého ustanovenia. Strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu po tom, ako zistia, že niektoré ustanovenie tejto Zmluvy je neplatné, neúčinné a/alebo nevykonateľné, nahradiť toto ustanovenie novým ustanovením, ktorého obsah bude v čo najväčšej miere zodpovedať vôli strán v čase uzatvorenia Zmluvy. Ak sa Strany v tejto Zmluve zaviazali alebo sa zaviazajú, že sa Zmluva doplní ešte o úpravu určitých otázok a medzi Stranami nedôjde k dohode o týchto otázkach, určí chýbajúci obsah Zmluvy súd.
- 9.4. Táto Zmluva nahrádza všetky doterajšie písomné, ústne alebo akékoľvek iné dohody Strán týkajúce sa a/alebo súvisiace so Zmluvou, a to v celom rozsahu, bez trvania akýchkoľvek práv a povinností z pôvodných vzťahov, ak zo Zmluvy nevyplýva inak.
- 9.5. Objednávateľ týmto udeľuje súhlas, aby Hotel evidoval, používal a spracovával jeho osobné údaje (najmä meno, priezvisko, rodné priezvisko, trvalé a prechodné bydlisko, dátum narodenia, rodné číslo, číslo preukazu totožnosti, označenie bankového spojenia, telefónne číslo, ako aj všetky ďalšie jeho osobné údaje, ktoré mu poskytnú v budúcnosti) a to aj získaných kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním úradných dokladov na nosič informácií pre potrebu Hotela súvisiacu so Zmluvou. Objednávateľ udeľuje tento súhlas Hotelu na dobu neurčitú. Objednávateľ súčasne udeľuje Hotelu súhlas s poskytnutím jeho osobných údajov spoločnosti Best Hotel Properties, a.s. a/alebo tretej osobe, ako aj súhlas pre tieto tretie osoby aby evidovali, používali a spracovávali jeho osobné údaje, vždy však v rozsahu a spôsobom podľa tohto odseku.
- 9.6. Táto Zmluva nadobúda platnosť po jej podpísaní oboma Stranami. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch a každá Strana, po jej podpise, obdrží jeden rovnopis. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky.
- 9.7. V prípade ak hotel neobdrží podpísanú Zmluvu od Objednávateľa do 21.05.2018, vyhradzuje si právo pristúpiť k zrušeniu rezervácie.
- 9.8. Realizáciou Podujatia v Hoteli bude mať Objednávateľ možnosť konať zodpovedne voči životnému prostrediu. Po ukončení podujatia Hotel vypočíta spotrebu energií, vody, odpadu a emisií počas Podujatia. Následne Objednávateľ dostane tzv. „Meeting Impact Report“, ktorý ho oboznámi s jeho spotrebou. V prípade záujmu, odpovie Objednávateľ na tento bod „áno“.

Za Hotel:

Meno: Branislav Kačkovič

Pozícia: General Manager

Dátum:

Podpis:



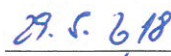
Za Objednávateľa:

Meno: Luboš Kukliš

Pozícia: Riaditeľ kancelárie Rady pre vysielanie a retransmisiu

Dátum:

Podpis:



MARRIOTT – DÔVERNÉ A CHRÁNENÉ INFORMÁCIE

Obsah tohto materiálu je dôverný a je majetkom spoločnosti Marriott International, Inc., nesmie byť reprodukováný, zverejnený, distribuovaný alebo používaný bez výslovného súhlasu autorizovaného zástupcu spoločnosti Marriott. Akékoľvek iné použitie je výslovne zakázané

Príloha č. 1

k Zmluve nájme konferenčných priestorov

Podujatie je podujatie, organizované Objednávateľom v priestoroch Hotela v **dňoch od (začiatok Podujatia) 10.10.2018 do (koniec Podujatia) 12.10.2018.**

1. Prenájom konferenčných priestorov a ďalšie Služby

1.1. Špecifikácia konferenčných priestorov a rozsah ďalších stravovacích, kongresových a iných súvisiacich Služieb a ich cien:

Sheraton Bratislava Hotel							
Dátum	Čas	Podujatie	Miestnosť	Typ sedenia	Počet os.	Prenájom	
11.10.18	09:00-19:00	Konferencia	Ballroom I.+II	Školské sedenie	150	1 950 €	
	10:00-10:30	Dopoludňajšia prestávka	Foyer I.	-	150		
	12:00-13:00	Obed	Brasserie Anjou & Winter Garden	-	150		
	13:00-17:00	Break Out	Connection I+II	Školské sedenie	50		660 €
	15:00-15:30	Popoludňajšia prestávka	Foyer I.	-	150		
12.10.18	08:00-12:00	Konferencia	Ballroom I.+II	Školské sedenie	150	1 400 €	
	10:00-10:30	Dopoludňajšia prestávka	Foyer I.	-	150		
	12:00-13:00	Obed	Brasserie Anjou & Winter Garden	-	150		

Spolu cena za konferenčné priestory a cena za stravovacie, kongresové a iné súvisiace Služby (v EUR s DPH)

1.2. *Služby zahrnuté v cene prenájmu:*

- *Prípravu konferenčnej miestnosti vrátane poznámkových blokov a pier*
- *Projektor a plátno*
- *Flipchart*
- *Zvukový systém s 1 mikrofónom (Con. Ballroom)*

2. Kalkulácia

PRENÁJOM		EUR		MNOŽSTVO	SPOLU
11.10.2018	Celodenný prenájom - Ballroom I+II	€ 1 950,00	x	1	€ 1 950,00
	Poldenný prenájom - Connection I+II	€ 660,00	x	1	€ 660,00
	Stolové mikrofóny (1 kus na 3 ľudí)	€ 25,00	x	70	€ 1 750,00
	Technik počas konferencie	€ 250,00	x	1	€ 250,00
	Náhľadová obrazovka - čítačka	€ 150,00	x	1	€ 150,00
12.10.2018	Poldenný prenájom - Ballroom I+II	€ 1 400,00	x	1	€ 1 400,00
	Stolové mikrofóny (1 kus na 3 ľudí)	€ 25,00	x	50	€ 1 250,00
	Technik počas konferencie	€ 250,00	x	1	€ 250,00
	Náhľadová obrazovka - čítačka	€ 150,00	x	1	€ 150,00
					€ 7 810,00

CATERING		EUR		MNOŽSTVO	SPOLU
11.10.2018	Ranný coffee break	€ 8,50	x	150	€ 1 275,00
	Bufetový obed od	€ 25,00	x	150	€ 3 750,00
	Poobedný coffee break	€ 8,50	x	150	€ 1 275,00
	Nealkoholické napoje - 3 kusy	€ 9,90	x	150	€ 1 485,00
12.10.2018	Ranný coffee break	€ 8,50	x	150	€ 1 275,00
	Bufetový obed od	€ 25,00	x	150	€ 3 750,00
	Nealkoholické napoje - 2 kusy	€ 6,60	x	150	€ 990,00
Nápoje budú účtované podľa reálnej spotreby					€ 13 800,00

PREHLADNÝ SÚHRN SLUŽIEB					SPOLU
Prenájom					€ 7 810,00
Catering					€ 13 800,00
					€ 21 610,00

Všetky ceny sú vrátane 20 % DPH.

3. Výška a splatnosť zálohy za Služby:

Položka	Splatnosť	Výška v EUR
Záloha vo výške 50 % z celkovej sumy	11.07.2018	10 805 EUR
Záloha vo výške 50% z celkovej sumy	31.08.2018	10 805 EUR

Za Hotel:

Meno: Branislav Kačkovič

Pozícia: General Manager

Dátum:

Podpis:



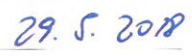
Za Objednávateľa:

Meno: Ľuboš Kukliš

Pozícia: Riaditeľ kancelárie Rady pre vysielanie a retransmisiu

Dátum:

Podpis:



MARRIOT – DÔVERNÉ A CHRÁNENÉ INFORMÁCIE

Obsah tohto materiálu je dôverný a je majetkom spoločnosti Marriott International, Inc., nesmie byť reprodukováný, zverejnený, distribuovaný alebo používaný bez výslovného súhlasu autorizovaného zástupcu spoločnosti Marriott. Akékoľvek iné použitie je výslovne zakázané