

ŠOP SR/107/2018

Zmluva o poskytovaní služieb v rámci programu Microsoft CSP

(ďalej iba „zmluva“)

uzatvorená podľa ust. § 269 ods. 2 v spojení s ust. § 536 až 565 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

medzi zmluvnými stranami:

Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky

Sídlo: Tajovského 28B, 974 01 Banská Bystrica, Slovenská Republika

IČO: 17 058 520

DIČ: 2021526188

IČ DPH: SK2021526188

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu.: 7000390899/8180

IBAN: SK35 8180 0000 0070 0039 0899

BIC (SWIFT) kód: SPSRSKBAXXX

Zastúpená: Ing. Martin Lakanda, generálny riaditeľ

(ďalej aj ako „OBJEDNÁVATEL“)

a

DIGMIA, s.r.o.

Sídlo: Lazaretská 12, Bratislava, 81108

IČO: 36654132

DIČ: 2022215217

IČ DPH: SK2022215217

Bankové spojenie: Tatra Banka, a.s.

Číslo účtu.: 2621754736 / 1100

IBAN: SK10 1100 0000 0026 2175 4736

BIC (SWIFT) kód: TATRSKBX

Za spoločnosť koná: Mgr. Peter Fuska, konateľ

Spoločnosť je registrovaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, Oddiel Sro, Vložka č. 41496/B.

(ďalej aj ako „POSKYTOVATEL“)

Vo veci technického plnenia zmluvy môžu ďalej jednať:

Za poskytovateľa: Michal Kováč, michal.kovac@digmia.com, +421 910 865 320

Za objednávateľa: Ing. Martin Hrušecký, martin.hrusecky@sopsr.sk, +421 911 062 934

Preambula

Zmluvné strany pristúpili k uzatvoreniu tejto zmluvy za účelom písomného dohodnutia podmienok vzájomnej spolupráce, spočívajúcej v poskytovaní služieb v rozsahu upravenom a dohodnutom v nej nižšie.

Zmluva sa uzatvára ako výsledok obstarávania v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) na predmet zákazky „Poskytovanie e-mailových služieb, migrácia e-mailov a správa e-mailových služieb vrátane podpory pre koncových užívateľov“ (ďalej aj ako „zákazka s nízkou hodnotou“), vykonaného Objednávateľom (obstarávateľom) v súlade so ZVO.

Vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia ustanoveniami ZVO a Obchodného zákonníka.

Článok 1 Definícia pojmov

1. **Zariadenie** predstavuje technologické vybavenie alebo technológiu hardvérovej povahy vlastnenú Objednávateľom, vrátane jeho softvérového vybavenia (firmvéru).
2. **Systém** predstavuje informačný systém tvorený Zariadeniami, t.j. technologickým vybavením alebo technológiou vlastnenou Objednávateľom
3. **Softvérová aplikácia** je počítačový program alebo systém (programový kód, systémové dáta) používané v Zariadení vrátane licencie.
4. **Softvér** je súhrnné pomenovanie pre Systém alebo Softvérovú aplikáciu alebo firmvér.
5. **Hardvér** je Zariadenie bez Softvéru
6. **Aktualizácia Softvéru (Update)** znamená súbor opráv a/alebo vylepšení daného Softvéru bez zmeny funkcií.
7. **Nová verzia Softvéru (Upgrade)** je nová verzia Softvéru s novými a/alebo vylepšenými funkciami.
8. **Porucha** Zariadenia alebo Systému je stav, funkčnosť alebo spôsob prevádzky Systému alebo Zariadenia alebo ich častí, ktorý sa líši od výrobcom alebo Poskytovateľom deklarovaného stavu, funkčnosti alebo prevádzky.
9. **Nahlásenie Poruchy** je úkon predstavujúci oznámenie o zistení Poruchy, resp. Nedostupnosti Primárnej služby a je vykonávaný podľa podmienok zmluvy.
10. **Incident** je kritická alebo vážna Porucha, ktorá bola Nahlásená na riešenie Poskytovateľovi.
11. **Odstránenie Poruchy** alebo **Vyriešenie Incidentu** je úkon, alebo sled úkonov, ktoré sú vykonávané za účelom odstránenia Poruchy Zariadenia a/alebo Systému a/alebo Nedostupnosti Primárnej Služby, a obnovenia riadnej prevádzky.
12. **Workaround riešenie** je úkon alebo sled úkonov, ktoré zabezpečia aj provizórnym spôsobom dočasne plnohodnotnú funkčnosť Systému a/alebo Zariadení a Dostupnosť Primárnej Služby.
13. **Primárna Služba** predstavuje dostupnosť funkcií Systému a jeho všetkých služieb a funkčností pre koncového zákazníka Objednávateľa ako aj pre interných zamestnancov Objednávateľa a iných používateľov Systému.

14. **Dostupnosťou Primárnej Služby (SA)** sa rozumie garantovaný podiel doby, v ktorom môže používateľ v stanovenom období využívať Primárnu Službu v plnom rozsahu bez chýb a obmedzení v porovnaní s celkovou dobou stanoveného obdobia. Dostupnosť sa vypočíta nasledovne:

$$SA = \{(TS - TN) / TS\} \times 100 \quad (TS \text{ a } TN \text{ v min., } SA \text{ v } \%)$$

TS – čas prevádzkovania Primárnej Služby v kalendárnom mesiaci, t.j. 30dní × 24 hod × 60 min = 43 200 min.

TN – čas Nedostupnosti Primárnej Služby (v minútach) v kalendárnom mesiaci.

Dostupnosť je vyjadrená v % zaokrúhlená na dve desatinné miesta. Pre potreby výpočtu Dostupnosti sa do času Nedostupnosti primárnej Služby (TN) nezahŕnia:

- Nedostupnosť Primárnej Služby spôsobená preukázateľne vyššou mocou;
 - Nedostupnosť Primárnej Služby spôsobená plánovanými odstávkami;
15. **Nedostupnosťou Primárnej Služby** sa rozumie časový úsek, kedy je Primárna Služba obmedzená, prerušená alebo nedostupná, čo má za následok nemožnosť úplného používania Primárnej Služby zo strany používateľov Systému, t.j. znemožnenie resp. sťaženie používania Primárnej Služby obvyklým spôsobom.
16. **Doba odozvy** (alebo aj **Reakčná doba**) definuje dobu, v ktorej je Poskytovateľ povinný začať riešiť (resp. reagovať na) požiadavku Objednávateľa.
17. **Začiatok riešenia** Poruchy, Incidentu na základe požiadavky alebo Objednávky je časový okamih, kedy zástupca Poskytovateľa prijme informáciu o nej a začne jej riešenie.
18. **Doba riešenia** Poruchy, Incidentu na základe požiadavky alebo Objednávky definuje čas požadovaný na fyzickú realizáciu riešenia Poruchy, Incidentu na základe požiadavky alebo Objednávky od Začiatku riešenia po vyriešenie problému.
19. **Nepretržitá prevádzka** predstavuje prevádzku Systému 365 dní v roku, 7 dní v týždni 24 hodín denne.
20. **Vzdialený prístup** predstavuje pripojenie k Zariadeniam a informačným systémom prostredníctvom zabezpečeného a kryptovaného komunikačného kanála priamou komutovanou linkou alebo prostredím Internetu (VPN, IPSec), za účelom poskytnutia dohodnutého plnenia.
21. **Service Desk** predstavuje systém, ktorý je Poskytovateľom obvykle všeobecne používaný na menežovanie servisných požiadaviek (zadávanie, evidencia, rozpracovanosť, ukončenie, notifikácie a pod.). Prístup do aplikácie Service Desk je zabezpečovaný obvykle na základe prístupových práv prostredníctvom WEB prehliadača.
22. **Užívateľská podpora** predstavuje podporu pre koncového používateľa e-mailovej služby ako napríklad: vzdialené nastavenie e-mail klienta, riešenie problémov s prihlásením do účtu, riešenie všeobecných problémov s používaním e-mailovej služby a to telefonicky alebo prostredníctvom Vzdialeného prístupu.

23. **Systémová podpora** predstavuje správu služby exchange online. Rozsah systémovej podpory zahŕňa vytváranie, editovanie, mazanie emailových účtov, spravovanie distribučných skupín a aliasov, nastavovanie presmerovaní a autoaway podľa požiadaviek Objednávateľa. Súčasťou systémovej podpory je aj konfigurácia bezpečnostných pravidiel pre emailových klientov na pracovných staniciach (Outlook, Microsoft Mail, OSx, Webmail) a mobilných zariadeniach (Android, iOS).

Článok 2

Predmet plnenia zmluvy

1. Predmetom plnenia tejto zmluvy je záväzok Poskytovateľa zaistiť pre Objednávateľa práva prístupu a využívania online služieb a práva k využívaniu inštalácií Microsoft software spočívajúci v poskytovaní e-mailových služieb, migrácie e-mailov a správe e-mailových služieb vrátane podpory pre koncových užívateľov v zmysle špecifikácie uvedenej v Prílohe č. 1 – rozsah a ceny a poskytovať k nim základnú podporu špecifikovanú v článku 6 tejto zmluvy.
2. Pre vymedzenie predmetu plnenia sú záväzné Všeobecné obchodné podmienky Microsoft uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy uvedené ako „Zmluva Microsoft Cloud Agreement“.
3. Objednávateľ sa zaväzuje Poskytovateľovi za poskytnuté plnenie uhrádzať cenu vo výške, v termíne a spôsobom stanoveným v tejto zmluve.
4. Služby podľa odseku 1 tohto článku Poskytovateľ poskytuje spravidla prostredníctvom Vzdialeného prístupu, vo výnimočných prípadoch v sídle Objednávateľa.
5. V prípade, ak je potrebné službu vykonať fyzicky v mieste inštalácie Systému a/alebo Zariadenia u Objednávateľa, je Poskytovateľ povinný informovať Objednávateľa o potrebe fyzického prístupu k Systému a/alebo Zariadeniam. Objednávateľ zabezpečí Poskytovateľovi prístup k Systému a/alebo Zariadeniam podľa požiadavky za podmienok, že tým nebude obmedzené poskytovanie služieb a/alebo prevádzka Objednávateľa.
6. 6. Objednávateľ sa zaväzuje pri výkone služieb poskytovať potrebnú súčinnosť, poskytnuté služby prevziať a poruchy nahlasovať spôsobom určeným v tejto zmluve. Osoby oprávnené v mene Objednávateľa Nahlasovať Poruchy a incidenty podľa prílohy č. 1, Objednávateľ oznámi písomne Poskytovateľovi v lehote piatich (5) dní od podpisu zmluvy.

Článok 3

Cena a rozsah plnenia

1. Cena a rozsah plnenia predmetu tejto zmluvy sú upravené v prílohe č. 1 tejto zmluvy. Zmena ceny z dôvodu zmeny cien určených spoločnosťou Microsoft bude upravená písomnou formou a odsúhlasená oboma zmluvnými stranami vo forme dodatku k tejto zmluve.
2. Cena za poskytnuté služby podľa zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa

vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a predstavuje cenu za jednotlivé položky predmetu tejto zmluvy. Celková cena za predmet tejto zmluvy nesmie presiahnuť sumu **48.480,00 Eur bez DPH**.

Článok 4

Doba trvania zmluvy

1. Poskytovateľ sa zaväzuje realizovať plnenie predmetu zmluvy podľa článku 2 tejto zmluvy po dobu 12 mesiacov odo dňa účinnosti tejto zmluvy resp. do vyčerpania finančného limitu v zmysle čl. 3 bod 2 tejto zmluvy, podľa toho, čo nastane skôr.
2. Túto zmluvu je možné predčasne ukončiť kedykoľvek písomnou dohodou zmluvných strán, odstúpením od zmluvy v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka alebo výpoveďou za podmienok podľa bodu 3 tohto článku zmluvy.
3. Túto zmluvu môže ktorákoľvek zo zmluvných strán vypovedať, a to aj bez udania dôvodu. Výpoveď si vyžaduje písomnú formu a nadobúda účinnosť uplynutím trojmesačnej lehoty začínajúcej prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede zo strany Objednávateľa má Poskytovateľ nárok na pomernú časť odmeny zodpovedajúcej splnenému predmetu Zmluvy.
4. Od zmluvy môže zmluvná strana okamžite odstúpiť v prípade podstatného porušenia zmluvy druhou zmluvnou stranou.
5. Porušenie zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca zmluvu vedela v čase uzavretia zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení zmluvy alebo v prípade, ak tak zmluva ustanovuje. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek porušenie zmluvy zo strany Poskytovateľa sa považuje za podstatné porušenie zmluvy oprávňujúce Objednávateľa od zmluvy okamžite odstúpiť.

Článok 5

Platobné podmienky, omeškania a sankcie

1. Odmena je splatná na základe faktúr Poskytovateľa, ktoré sa Poskytovateľ zaväzuje vystaviť vždy mesačne, a to podľa rozsahu výkonov reálne uskutočnených v predchádzajúcom kalendárnom mesiaci.
2. Splatnosť faktúr bude 30 dní odo dňa ich vystavenia. Faktúra – daňový doklad musí obsahovať všetky náležitosti stanovené v zákone č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, príp. iných právnych predpisoch stanovujúcich náležitosti daňového dokladu. Ak faktúra nebude obsahovať stanovené náležitosti alebo v nej nebudú správne uvedené údaje, je Objednávateľ oprávnený vrátiť ju v lehote desiatich dní od jej doručenia Poskytovateľovi s uvedením chýbajúcich náležitostí alebo nesprávnych údajov. V takom prípade nová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením opravenej faktúry. V prípade, že Objednávateľ vráti faktúru bezdôvodne, napriek tomu, že faktúra je správa a predpísané náležitosti obsahuje, lehota splatnosti sa nezastaví ani nepreruší, a pokiaľ Objednávateľ faktúru nezaplatí v pôvodnej lehote splatnosti je v omeškaní.

3. V prípade omeškania platby Objednávateľa má Poskytovateľ právo na úrok z omeškania podľa nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
4. Každý z peňažných záväzkov Objednávateľa bude platený prostredníctvom banky a ako taký bude splnený odpísaním sumy peňažného záväzku (vrátane DPH) z účtu Objednávateľa v prospech účtu Poskytovateľa uvedeného v záhlaví tejto zmluvy.

Článok 6

Podpora

1. Poskytovateľ sa zaväzuje realizovať Systémovú Podporu a Užívateľskú Podporu k aktuálnemu rozsahu poskytovaných Microsoft online služieb bližšie špecifikovaných v Prílohe č. 1 písm. A zmluvy.

Systémová Podpora je poskytovaná na základe požiadaviek špecifikovaných a doručených na mail: hotline@digmia.com

Užívateľská Podpora je poskytovaná na základe požiadaviek špecifikovaných a doručených na mail: sopsr@digmia.com

2. Poskytovateľ je povinný vykonávať podporu podľa tejto zmluvy v stanovenom rozsahu a v čase podľa Prílohy č.1 zmluvy.
3. Poskytovateľ je povinný pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať zodpovedne, s odbornou starostlivosťou prostredníctvom riadne kvalifikovaných pracovníkov pre plnenie predmetu tejto zmluvy s využitím všetkých svojich teoretických znalostí a praktických skúseností s cieľom chrániť oprávnené záujmy, dobré meno a povesť Objednávateľa.
4. Poskytovateľ nie je zodpovedný za nesplnenie svojich povinností podľa zmluvy, ak ich nemohol splniť v dôsledku okolností vyššej moci, ktoré mu znemožnili uskutočniť podporu, alebo v dôsledku skutočností, že Objednávateľ počas vykonávania podpory nedodrжал svoje povinnosti podľa čl. 8 zmluvy. Poskytovateľ tiež nie je zodpovedný za plnenie dojednaných termínov v prípadoch, kedy nastanú prekážky na strane Objednávateľa, Poskytovateľa alebo tretích osôb, ktoré Poskytovateľ nedokázal predvídať ani nijakým spôsobom priamo ovplyvniť, spôsobené napr.:
 - poruchou hardvérového vybavenia Objednávateľa
 - poruchou pripojenia do siete internet, resp. iného prostriedku vzdialenej správy na strane Objednávateľa, Poskytovateľa, alebo tretej osoby spôsobeného poskytovateľom internetového pripojenia, resp. iného prostriedku vzdialenej správy, ktoré nie je predmetom plnenia zmluvy.
 - poruchou dodávok elektrickej energie,
 - okolnosťami vyššej moci (vis major),
 - inými okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.

5. Pri vzniku nepredvídateľných okolností, resp. skutočností, ktoré spôsobila tretia strana a Poskytovateľ ani Objednávateľ nemajú dosah na odstránenie týchto okolností, je možné po vzájomnej dohode stanoviť iné termíny odstránenia výpadku, ako je definované v tejto zmluve. Poskytovateľ v takom prípade nie je povinný dodržať termíny dohodnuté v tejto zmluve.
6. Poskytovateľ je oprávnený poveriť vykonaním Systémovej podpory podľa zmluvy tretiu stranu. Pri vykonávaní Systémovej podpory treťou stranou je Poskytovateľ zodpovedný, akoby činnosti vykonával sám. Zoznam Subdodávateľov tvorí prílohu č. 3 tejto zmluvy.

Článok 7

Ostatné zmluvné dojednania

1. Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi všetku súčinnosť nevyhnutne potrebnú na vykonávanie služieb podľa zmluvy, a to najmä vykonaním, resp. zabezpečením nasledovných činností:
 - zasielanie požiadaviek elektronickou formou zmluvne dojednaným spôsobom,
 - poskytnutie informácie o štruktúre počítačovej siete v ktorej sú Zariadenia pripojené,
 - poskytnutie informácie o fyzickom umiestnení Zariadenia,
 - poskytnutie všetkých informácií a pokynov, ktoré sú potrebné pre riadne splnenie záväzkov Poskytovateľa,
 - v prípade poruchy alebo výpadku poskytnutie všetkých dostupných informácií o závadách a spolupôsobenie pri ich odstránení v zmysle tejto zmluvy,
 - poskytnutie kontaktu na správcov Zariadení a informácií o podmienkach správy Zariadení.
2. Objednávateľ je povinný zabezpečiť Poskytovateľovi Vzdialené prístupy k Zariadeniam a Systémom, pre ktoré vykonáva služby podľa zmluvy za podmienok stanovených internými predpismi Objednávateľa.
3. Objednávateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 5 dní písomne oznámiť Poskytovateľovi každú zmenu kontaktných telefónnych čísiel, e-mailových adries a mien zodpovedných osôb uvedených v Prílohe č.1 zmluvy bez potreby uzatvorenia dodatku k tejto zmluve.
4. Objednávateľ prijme všetky potrebné opatrenia, aby zabránil prístupu neoprávnených osôb na miesta, kde sú nainštalované a prevádzkované Zariadenia a tiež, aby zabránil akémukoľvek neoprávnenému vzdialenému prístupu k Systémom a Zariadeniam.
5. Objednávateľ sa zaväzuje, že vykoná preventívne a opravné zásahy dôvodne odporúčané Poskytovateľom vrátane opatrení potrebných na ochranu a bezpečnosť údajov.
6. Objednávateľ je povinný zabezpečiť bezodkladný vstup pracovníkov Poskytovateľa do areálu Objednávateľa a bezodkladný a dostatočný prístup k Zariadeniam vyžadujúcim riešenie Poruchy, Incidentu a vykonanie Systémovej podpory v režime 24 hodín denne, 7 dní v týždni, 365 dní v roku.

7. Objednávateľ je povinný zabezpečiť pre prevádzku Zariadenia riadne prevádzkové podmienky podľa originálnej technickej dokumentácie, najmä pracovnú teplotu, bezprašnosť, rel. vlhkosť a kvalitu napájacej elektrickej siete.
8. Poskytovateľ je povinný pri výkone Systémovej podpory podľa tejto zmluvy rešpektovať všetky zákony, nariadenia, povolenia, dohody, registrácie, licencie a schválenia požadované kompetentnými úradmi za účelom plnenia povinností podľa tejto zmluvy.
9. Poskytovateľ je povinný dodržiavať všetky pravidlá, nariadenia a bezpečnostné opatrenia platné v priestoroch Objednávateľa ako aj pravidlá, nariadenia a bezpečnostné opatrenia pre informačné systémy a Vzdialený prístup k nim podľa toho, ako ich Objednávateľ vydá.
10. Objednávateľ je povinný o pravidlách, nariadeniach a bezpečnostných opatreniach v zmysle bodu 9. tejto zmluvy Poskytovateľa riadne a preukázateľne informovať.
11. Poskytovateľ zodpovedá za kvalitu a prípadné vady poskytnutých služieb počas trvania tejto zmluvy.

Článok 8

Vyššia moc

1. Žiadna zo zmluvných strán nebude zodpovedná za oneskorenie plnenia alebo nesplnenie akýchkoľvek povinností z tejto zmluvy vyplývajúcich, pokiaľ také oneskorenie alebo nesplnenie bude spôsobené udalosťou vyššej moci, na ktorú príslušná zmluvná strana nemala možnosť vplyvať a ktorej nemohla zabrániť. Zmluvná strana, ktorá takto oneskorenie splní alebo nesplní svoje povinnosti, bude však povinná vynaložiť všetko primerané úsilie na zabránenie takej udalosti alebo zmiernenie jej následkov, a znížiť oneskorenie pri plnení svojich povinností.
2. Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú udalosti, ktoré nie sú závislé od konania zmluvných strán, a ktoré nemôžu zmluvné strany ani predvídať ani nijakým spôsobom priamo ovplyvniť, a to najmä, ale nie výlučne: vojna, mobilizácia, povstanie, živelné pohromy, extrémne poveternostné vplyvy, požiare, embargo, karantény, atď.

Článok 9

Doručovanie

1. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná komunikácia podľa tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou sa bude doručovať doporučene poštou, treťou osobou oprávnenou doručovať zásielky alebo osobne na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy alebo na inú adresu písomne oznámenú druhej zmluvnej strane počas trvania tejto zmluvy, formou e-mailu, pri bežnej komunikácii zaslaním spätného potvrdzujúceho e-mailu príjemcom, pričom za spätný potvrdzujúci e-mail príjemcu sa nepovažuje správa automaticky vygenerovaná systémom alebo faxom.
2. Za deň doručenia sa považuje deň prevzatia písomnosti. V prípade, ak adresát odmietne písomnosť prevziať, za deň doručenia sa považuje deň odmietnutia prevzatia písomnosti. V prípade, ak si adresát neprevezme písomnosť v úložnej lehote na pošte, písomnosť sa považuje za doručенú v lehote 3 dní od jej vrátenia odosielateľovi, a to aj vtedy, ak sa adresát

o tom nedozvie. V prípade, ak sa písomnosť vráti odosielateľovi s označením pošty „adresát neznámy“ alebo „adresát sa odsťahoval“ alebo inou poznámkou podobného významu, za deň doručenia sa považuje deň vrátenia zásielky odosielateľovi.

Článok 10

Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania finančného limitu uvedeného v čl. 3 bod 2 tejto zmluvy, podľa toho ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch v slovenskom jazyku, pričom každá zo zmluvných strán obdrží 2 rovnopisy.
3. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú jej Prílohy:
 - a. Príloha 1 – špecifikácia predmetu plnenia
 - b. Príloha 2 – Zmluva Microsoft Cloud Agreement
 - c. Príloha 3 – Zoznam subdodávateľovi
4. Táto zmluva a jej Prílohy môžu byť zmenené len formou písomných očíslovaných dodatkov s podpisom oprávnených zástupcov obidvoch zmluvných strán, ktoré sa stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu dôkladne prečítali, jej obsahu, právam a povinnostiam z nej pre nich vyplývajúcich úplne porozumeli a zaväzujú sa ich v celom rozsahu bezvýhradne plniť, ich vôľa je slobodná a vážna, ako aj prostá akéhokoľvek omylu a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv (<http://crz.gov.sk>).

V Banskej Bystrici, dňa: 16.4.2018
ŠTÁTNÁ OCHRANA PRÍRODY
Slovenskej republiky

Ing. Martin Lakanda
generálny riaditeľ

Štátna ochrana prírody SR

V Banskej Bystrici dňa: 16.4.2018
DIGMIA s.r.o.
Lazaretská 12, 811 08 Bratislava

Mgr. Peter Fuska
konateľ

DIGMIA, s.r.o.

Príloha 1

Špecifikácia predmetu plnenia podľa zmluvy a ceny

A. Špecifikácia predmetu plnenia podľa zmluvy

Poskytovanie e-mailových služieb dostupných cez webové rozhranie a e-mailových klientov pre platformy stolových počítačov, prenosných počítačov a mobilných telefónov vrátane migrácie e-mailov do dodanej e-mailovej služby a technickej podpory služby.

Detailná špecifikácie služieb:

- Veľkosť e-mailových schránky 50 GB pre užívateľa.
- Odosielanie e-mailov do veľkosti 100 MB.
- Webové rozhranie pre prístup a prácu s nástrojmi pre správu e-mailov, kontaktov, kalendárov a úloh
- Prístup 1 e-mailom zo stolových počítačov, prenosných počítačov, mobilných telefónov a tabletov.
- Natívna synchronizácia s aplikáciou Microsoft Outlook na platformách Microsoft, Windows, Apple Mac iOS, Android a Windows Mobile.
- Natívna integrácia s kancelárskym balíkom Microsoft Office.
- Služby zdieľania kalendárov, kontaktov a úloh.
- Služby distribučných skupín.
- Správa a administrácia e-mailových kont, distribučných skupín a užívateľov prostredníctvom administratívnej konzoly.
- Správa doručenej pošty – filtrovanie e-mailov.
- Antispamová, antivírusová a antimalvérová ochrana.
- Migrácia existujúcich e-mailov do dodanej e-mailovej služby.
- Technická podpora správy e-mailových služieb v režime 24 hodín denne, 7 dní v týždni.
- Technická podpora pre koncových užívateľov e-mailových služieb v režime pracovného času (8 hodín) počas pracovných dní.

B. Špecifikácia priorít a prevádzkových dopadov

Definícia priorít problémov a požiadaviek, na ktoré sa viaže poskytovanie Systémovej podpory podľa časti A tejto prílohy

Priorita	Dopad
Kritická	Prevádzkovaný Systém je nedostupný, t.j. nastal úplný výpadok poskytovanej Primárnej Služby alebo Systém je dostupný ale niektoré jeho funkcie nefungujú alebo nefungujú správne, čo má dosah na zákazníkov Objednávateľa alebo jeho interných používateľov.
Vážna	Bola indikovaná čiastočná nefunkčnosť niektorej časti prevádzkovaného Systému a/alebo Zariadenia, ktorá nemá dopad na hlavnú funkčnosť Systému a jeho funkcie fungujú správne, t.j. zákazníci Objednávateľa ani interní používatelia nie sú nijako obmedzovaní.
Nekritická	Bola špecifikovaná Porucha, ktorá nemá výrazný vplyv na prevádzkovaný Systém a je všeobecne tolerovateľná.

C. Špecifikácia podmienok vykonávaných Činností

Podmienky Systémovej podpory v prípade Incidentu	
Manažér služby na strane Objednávateľa	Ing. Martin Hrušecký
Jednotné miesto kontaktu na strane Poskytovateľa pre Systémovú podporu v prípade Incidentu	hotline@digmia.com , +421 2 3260 3220
Garantovaná doba pre začatie Systémovej podpory pri Incidente (Začiatok riešenia)	do 4 hodín pri Vzdialenom prístupe do Systémov do 6 hodín pri nutnosti lokálneho prístupu do Systémov
Prevádzkový čas pre poskytovanie Systémovej podpory v režime Incidentu	24 hodín denne , 7 dní v týždni, 365 dní v roku
Podmienky Užívateľskej podpory v prípade Incidentu	
Manažér služby na strane Objednávateľa	Ing. Martin Hrušecký
Jednotné miesto kontaktu na strane Poskytovateľa pre užívateľskú podporu v prípade Incidentu	sopsr@digmia.com , +421 917 808 808
Garantovaná doba pre začatie užívateľskej podpory pri Incidente (Začiatok riešenia)	do 8 hodín pri Vzdialenom prístupe do Systémov prostredníctvom aplikácie TeamViewer do 8 hodín pri nutnosti lokálneho prístupu do Systémov
Prevádzkový čas pre poskytovanie užívateľskej podpory v režime Incidentu	8 hodín denne (8:00 až 16:00) , 5 dní v týždni (pondelok až piatok)
Podmienky Systémovej podpory v prípade vykonávania činností na základe Objednávky	
Manažér služby na strane Objednávateľa	Ing. Martin Hrušecký
Jednotné miesto kontaktu na strane Poskytovateľa v prípade vykonávania činností na základe Objednávky	sales@digmia.com

D. Ceny za poskytovanie služieb

Popis služieb	MJ	Cena za MJ/€	Počet	Spolu bez DPII/€
Dodávka e-mailových služieb s mesačnou fakturáciou na jedného užívateľa pri minimálnom počte 400 užívateľov	ks/mesiac	€ 3,40	550	€ 1 870,00
Zriadenie e-mailovej služby a migrácia existujúcich e-mailových účtov na cieľové riešenie. Jednorázový poplatok	ks	€ 6 000,00	1	€ 6 000,00
Poskytovanie služieb správy a podpory v rozsahu správy a administrácie e-mailových kont, distribučných skupín a užívateľov, technická podpora správy e-mailových služieb v režime 8/5 na obdobie 12 mesiacov s mesačnou fakturáciou	ks/mesiac	€ 1 670,00	1	€ 1 670,00

E. Špecifikácia ceny za vykonávanie podpory mimo rozsah Služieb špecifikovaných v Prílohe č. 1 bod A.

Popis	Cena
Cena za človeko-deň on site (Práca fyzicky vykonávaná v priestoroch Objednávateľa alebo inde podľa požiadavky Objednávateľa mimo priestorov Poskytovateľa)	500 € / človeko-deň
Cena za človeko-deň off site (Práca fyzicky vykonávaná v priestoroch Poskytovateľa)	500 € / človeko-deň
Cena za výjazd v rámci Bratislavy Pri prácach u objednávateľa bude ku každému výjazdu účtovaný paušálny poplatok	25 € / výjazd
Cena za výjazd mimo Bratislavy Pri prácach u objednávateľa mimo Bratislavy bude ku každému výjazdu účtovaný paušálny poplatok + kilometrovné (ráta sa aj spätná cesta)	0,57 € / kilometer

Všetky ceny sú uvedené v EUR bez DPH.

Cena za človeko-deň sa bude automaticky prispôbovať vývoju inflácie, a to tak, že sa každoročne (počnúc 1.1. príslušného roku) automaticky zvýši o ročnú mieru inflácie na základe údajov Slovenského štatistického úradu.

V prípade, že uvedené práce budú Objednávateľom vyžiadané a Poskytovateľom vykonávané/vykonané

- mimo pracovnej doby, t.j. 18:00 – 22:00 hod resp. 6:00 - 09:00 v pracovných dňoch a v denných hodinách víkendov a sviatkov, bude pre výpočet ceny za človeko-deň použitý koeficient 1,3
- v nočných hodinách, t.j. 22:00 – 06:00 hod., bude pre výpočet ceny za človeko-deň použitý koeficient 1,5

Činnosti vykonávané mimo rozsah Služieb špecifikovaných v Prílohe č. 1 bod A sú objednávané na základe samostatnej písomnej objednávky Objednávateľa.

Príloha 3

Zoznam subdodávateľov

1. **obchodné meno:** board.sk, s.r.o., IČO: 35 853 867

sídlo: Železničná 76, 821 07 Bratislava, Slovenská republika

osoba oprávnená konať: Patrik Cvengroš, Kríková 7, 821 07 Bratislava, nar: 10.05.1974