

Zmluva o poskytovaní služieb

č.

Uzavretá v zmysle § 269 ods. 2) Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení (ďalej len „Zmluva“).

Článok 1.

Zmluvné strany

Dodávateľ:

Obchodné meno: **MANEVA s.r.o.**
Miesto podnikania: Rejdová 45, 049 26 Rejdová
Zastúpený: Ing. Eva Valentíková
IČO: 54 020 298
DIČ: 2121554281
IČ DPH: SK2121554281
IBAN: SK73 0900 0000 0051 8558 0568
Registrovaný: Okresný súd Košice I, Vložka číslo 52295/V
(ďalej len „Dodávateľ“)

A

Odberateľ:

Obchodné meno: **Obec Plešivec**
Sídlo: Ulica Československej armády 1/62
Zastúpený: Iveta Šušánová – starosta obce
IČO: 00328642
DIČ: 2020961547
Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s.
IBAN: SK07 5200 0000 0000 1195 1397

(ďalej len „Odberateľ“ a spolu s „Dodávateľom“ ďalej len ako „Zmluvné strany“ a každý samostatne len „Zmluvná strana“).

Článok 2.

Predmet zmluvy

1. Táto zmluva je výsledkom verejného obstarávania na predmet zákazky s názvom: **„Podpora dobudovania základnej technickej infraštruktúry v obci Plešivec – výkon činnosti stavebného dozoru“** a uzatvára sa na základe vyhodnotenia ponúk zaslaných na výzvu na predloženie ponuky. Odberateľ na obstaranie služieb, ktoré tvoria predmet plnenia podľa tejto zmluvy, použil postup verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Úspešnou ponukou na výzvu na predloženie ponúk Odberateľa bola ponuka Dodávateľa.
2. Dodávateľ sa na základe dojednaných podmienok v tejto Zmluve zaväzuje pre Odberateľa zabezpečiť výkon činnosti stavebného dozoru počas celej doby realizácie stavby: **„Podpora dobudovania základnej technickej infraštruktúry**

v obci Plešivec“ a zabezpečiť koordináciu stavebných prác a iných činností na stavbe s platnými technickými normami, Zákonom č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (ďalej len „stavebný zákon“), stavebným povolením, projektovou dokumentáciou a inými právnymi predpismi vzťahujúcimi sa na predmet zmluvy. Činnosť osoby vykonávajúcej stavebný dozor zahŕňa najmä tieto činnosti:

- Odovzdanie staveniska zhotoviteľovi alebo zhotoviteľom.
- Účasť na kontrolnom zameraní terénu, ktoré vykoná zhotoviteľ pred začatím prác.
- Dodržiavanie podmienok stavebných povolení a iných povolení potrebných pre výstavbu.
- Plnenie opatrení štátneho stavebného dohľadu.
- Riadne evidovanie a archivovanie projektu stavby, overeného v stavebnom konaní.
- Evidovanie dokumentácie dokončených častí stavby.
- Odsúhlasenie dodatkov a zmien projektu, ktoré nezvyšujú cenu stavebného objektu alebo prevádzkového súboru, nepredlžujú lehotu výstavby, nezhoršujú parametre stavby ani jej prevádzkové a úžitkové vlastnosti.
- Kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovacích podkladov.
- Kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti platobných dokladov a ich súladu s podmienkami zmluvy o dielo a predkladanie týchto dokladov na úhradu objednávateľovi.
- Kontrola tých častí stavby, ktoré budú pri ďalšom postupe výstavby zakryté, alebo sa stanú neprístupnými.
- Odovzdanie častí stavby v dohodnutom stupni rozostavanosti ďalším zhotoviteľom na ich nadväznú činnosť v súlade so zmluvami.
- Spolupráca s geodetom zhotoviteľa pri dodržiavaní priestorového umiestnenia objektov.
- Spolupráca s pracovníkmi, vykonávajúcimi autorský dozor a odborný autorský dohľad, pri zabezpečovaní súladu realizovanej stavby s projektom.
- Spolupráca so spracovateľom projektu pre stavebné povolenie, so spracovateľmi realizačných projektov a so zhotoviteľmi pri navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných chýb projektu.
- Sledovanie, či zhotoviteľia vykonávajú skúšky materiálov, konštrukcií, zariadení a prác, kontrola výsledkov skúšok a evidovanie dokladov o výsledkoch týchto skúšok.
- Postupné vyžadovanie, evidovanie a archivovanie dokladov, preukazujúcich kvalitu diela.
- Sledovanie vedenia stavebného denníka.
- Hlásenie archeologických nálezov.
- Kontrola staveniska a zúčastnených na stavbe, dohľad na dodržiavaním zásad bezpečnosti práce, civilnej ochrany a požiarnej ochrany.
- Pravidelné vykonávanie sprievodnej fotodokumentačnej činnosti a vypracovávanie písomných správ o priebehu realizácie.

- Spolupráca s pracovníkmi zhotoviteľov pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pre ohrozenie zdravia alebo majetku na stavbe.
 - Kontrola postupu prác podľa harmonogramu, upozornenie zhotoviteľov na nedodržiavanie dohodnutých termínov a spolupráca pri prerokovaní návrhov opatrení zhotoviteľov, smerujúcich k odstráneniu vzniknutého oneskorenia postupu prác.
 - Príprava podkladov pre uplatňovanie majetkových sankcií, ak objednávateľ o to požiada.
 - Príprava podkladov pre záverečné technicko-ekonomické vyhodnotenie stavby.
 - Príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej častí a účasť na konaní o odovzdaní a prevzatí.
 - Kontrola dokladov, ktoré zhotoviteľ pripraví k odovzdaniu a prevzatiu diela.
3. Osoba, ktorá bude vykonávať činnosť stavebného dozoru bude **Ing. Eva Valentíková** (príloha č. 1 – Osvedčenie o vykonaní skúšky odbornej spôsobilosti).
 4. Odberateľ sa zaväzuje vyplatiť Dodávateľovi za jeho služby podľa tejto zmluvy dojednanú odplatu.

Článok 3.

Rozsah a obsah predmetu zmluvy

1. Dodávateľ za svoju činnosť zodpovedá Odberateľovi a koná výhradne na základe jeho pokynov a rozhodnutí.
2. Dodávateľ sa touto zmluvou zaväzuje vykonať pre Odberateľa všetky úkony spojené s výkonom stavebného dozoru v zmysle platného stavebného zákona.
3. Dodávateľ je povinný pri výkone povinností a záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou a v súlade s platnou legislatívou.
4. Dodávateľ je povinný chrániť záujmy Odberateľa.
5. Dodávateľ je po ukončení zmluvy povinný vrátiť všetky dokumenty a iné veci, ktoré od Odberateľa obdržal v súvislosti s výkonom svojej funkcie osobe, ktorá bola na toto splnomocnená Odberateľom.

Článok 4.

Zodpovednosť za škodu

1. Dodávateľ je povinný informovať Odberateľa o všetkých jemu známych rizikách a škodách, ktoré by mohli vzniknúť.
2. V prípade, že Odberateľovi vznikne v súvislosti s činnosťou Dodávateľa škoda a preukáže sa, že Dodávateľ bol informovaný o možnosti vzniku škody a nesplnil si svoju povinnosť podľa článku 4, ods. 1, zodpovedá Dodávateľ za vzniknuté škody v plnom rozsahu a zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 0,5% za každú vzniknutú škodu z celkovej ceny uvedenej v Článku 6 ods. 2.
3. Dodávateľ nezodpovedá za škody vzniknuté dodávateľmi projektovej dokumentácie, ktorá nezodpovedá požiadavkám legislatívy a platným zákonom.

Článok 5.

Termín plnenia a výpovedná lehota

1. Termín plnenia predmetu zmluvy uvedeného v Článku 2 ods. 2 nastáva odo dňa prevzatia staveniska zhotoviteľom po odovzdaní diela objednávateľovi.
2. Táto zmluva zaniká:
 - a, písomnou dohodou uzatvorenou medzi zmluvnými stranami
 - b, vypovedaním zmluvy ktoroukoľvek zmluvnou stranou aj bez udania dôvodu
 - c, uplynutím času, na ktorý bola uzatvorená
3. Každá strana má právo zmluvu vypovedať. Výpovedná doba je 1 mesiac a začína plynúť od preukázateľného doručenia výpovede na adresu druhej zmluvnej strany uvedenej v záhlaví tejto zmluvy.
4. V prípade, ak sa Odberateľ omešká s úhradou dohodnutej ceny viac ako 10 dní po lehote splatnosti faktúry, toto konanie sa považuje za podstatné porušenie zmluvy.

Článok 6.

Cena a platobné podmienky

1. Cena poskytovaných služieb Dodávateľom za predmet zákazky uvedená v ponuke je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. , ktorou sa vykonáva zákon o cenách.
2. Cena poskytovaných služieb predstavuje

Cena bez DPH: 12 300 Eur
DPH 20%: -
Cena s DPH: 12 300 Eur
3. Dodávateľ je/ nie je platcom DPH.
4. Podkladom pre úhradu služieb bude faktúra vystavená Dodávateľom po protokolárnom prevzatí diela bez väd a nedorobkov.
5. Lehota splatnosti vystavenej faktúry je 60 dní odo dňa doručenia odberateľovi formou bezhotovostného styku.
6. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, odberateľ je oprávnený vrátiť ju dodávateľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry odberateľovi.
7. Pokiaľ sa Odberateľ dostane do omeškania s úhradou splatnej faktúry, zaväzuje sa zaplatiť Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,5% z dlžnej zmluvy za každý deň omeškania.
8. Odberateľ je povinný uhradiť cenu v lehote splatnosti, ktorá je uvedená na faktúre a ktorá je v súlade s touto zmluvou. Za deň úhrady sa považuje deň odoslania peňažných prostriedkov na účet Dodávateľa. V prípade, že splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší nasledujúci pracovný deň.

Článok 7.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany budú spory a rozdielne názory na veci riešiť zásadne rokovaním. V prípade, že sa rokovaním nedohodnú, jedna zo zmluvných strán dá svoj písomný návrh. V prípade, že druhá strana návrh neakceptuje alebo ani jedna strana nepredloží písomný návrh, zmluvné strany sa dohodli, že vzájomné spory, ktoré medzi nimi vzniknú v právnom vzťahu z tejto zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo zrušenie sa rozhodnú na príslušnom súde.
2. Meniť, alebo dopĺňať túto zmluvu je možné formou písomne vzostupne číslovaných dodatkov, na iné zmeny a doplnenia sa nebude prihliadať.
3. Dodávateľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s poskytnutými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú najmä:

- a) Poskytovateľ a ním poverené osoby;
 - b) Útvar vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby;
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby;
 - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány (Úrad vládneho auditu) a osoby poverené na výkon kontroly/auditu;
 - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov;
 - f) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ;
 - g) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.
4. Písomne úkony jednej zmluvnej strany sú voči druhej strane účinné len, ak boli zaslané druhej strane na adresu v záhlaví tejto zmluvy. Ak nie je v tejto zmluve dohodnuté inak, za doručenie sa zásielka považuje i vtedy, ak sa zásielka vráti druhej strane nedoručená, a to dňom podania zásielky, inak sa zásielka považuje za doručenie dňom, keď ju podľa údajov na doručení druhej strana prevzala.
 5. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu plne rozumejú a súhlasia s ním.
 6. Dodávateľ súhlasí so zverejnením uzavretej zmluvy a relevantných informácií v súlade so zák. č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám bez akýchkoľvek výhrad a časových obmedzení.
 7. Zmluva nadobúda platnosť podpisom zmluvy oboma zmluvnými stranami a účinnosť deň po dni kumulatívneho splnenia nasledovných podmienok:
 - a) zverejnenie tejto Zmluvy na webovom sídle objednávateľa a zároveň,
 - b) zverejnenie tejto Zmluvy v CRZ a zároveň,
 - c) schválenie žiadosti o NFP s názvom projektu „Podpora dobudovania základnej technickej infraštruktúry v obci Plešivec“, v rámci výzvy s kódom OPLZ-PO6-SC611-2021-2.

8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Príloha č. 1 - Osvedčenie o vykonaní skúšky odbornej spôsobilosti.
9. Zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých dva dostane Dodávateľ a tri Odberateľ.
10. Obidve zmluvné strany sa zaväzujú ohlásiť bezodkladne všetky zmeny údajov dôležitých pre bezproblémové plnenie tejto zmluvy druhej zmluvnej strane.

V Plešivci, dňa :

V Rejdovej, dňa:

Za Odberateľa:

Za Dodávateľa:

.....
Iveta Šušánová
starosta obce

.....
Ing. Eva Valentíková
konateľ