

Zmluva o výkone správy hnutelných vecí č. P7/2011
uzatvorená v zmysle § 262 a 269 ods.2 z. č.: 513/1991 Zb. Obchodný
zákonník, v platnom znení
medzi

Vlastník: **COOPEX HOLD, a.s.**
Bajkalská 18/A, 821 08 Bratislava
IČO: 35 819 570
zapísaný na OR OS BA I., odd.: Sa, vl. č.: 2802/B
konajúci prostr.: Ing. Peter Ostrica, predseda predstavenstva

(ďalej ako „vlastník“)

a

správca: **Operačné stredisko záchranej zdravotnej služby Slovenskej republiky**
Trnavská cesta 8/A, 821 08 Bratislava
IČO: 36 076 643
IČ DPH: SK2022063802
zastúpená: MUDr. Andreou Smolkovou, riaditeľkou

(ďalej ako „správca“)

(vlastník a správca sú spoločne označovaný ako „Zmluvné strany“)

Čl. I.
Predmet zmluvy

- 1.1. Vlastník sa zaväzuje prenechať správcovi predmet správy uvedený v prílohe č.1 do správy, platiť mu dohodnutú cenu za výkon správy v súlade s touto zmluvou a správca sa zaväzuje vykonávať správu hnutelných vecí uvedených v prílohe č.1 v súlade so zmluvnými podmienkami tejto zmluvy.
- 1.2. Vlastník je výlučným vlastníkom hnutelných vecí špecifikovaných v prílohe č.1, nachádzajúcich sa v sídle správcu v administratívnej budove na Trnavskej ceste 8/A, 821 08 Bratislava.

Čl. II
Práva a povinnosti vlastníka

- 2.1. Vlastník má nasledovné práva a povinnosti:
 - a) vlastník je povinný odovzdať správcovi predmet správy v stave spôsobilom na riadne užívanie a zabezpečiť správcovi podmienky na plný a nerušený výkon správy nehnuteľností. Odovzdanie predmetu zmluvy sa vykoná písomne (príloha č. 1),
 - b) vlastník je povinný poistiť predmet správy, riadne a včas platiť poisťné a kópiu poisťnej zmluvy poskytnúť správcovi,

- c) vlastník je povinný v prípade predaja predmetu správy tretej osobe poskytnúť správcovi predkupné právo za trhovú cenu a pri súhlase s platobnými podmienkami akceptovanými treťou stranou (kupujúcim resp. záujemcom o kúpu) a to písomnou formou, pričom správca sa vyjadrí písomne k takejto ponuke v termíne najneskôr do 14 dní od jej obdržania,
 - d) vlastník je oprávnený vykonávať kontrolu výkonu správy, prostredníctvom svojich poverených pracovníkov podľa možnosti za účasti zástupcu správcu,
 - e) vlastník poveruje _____ mobil: _____ a v prípade jeho neprítomnosti p. _____, mobil: _____ ako svojich zástupcov pri riešení opráv a závad, ktoré nie sú v kompetencii správcu v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy.
- 2.2. Vlastník má povinnosť platiť správcovi dohodnutú cenu za výkon správy v súlade s čl. IV. tejto zmluvy. V prípade omeškania s platbou za výkon správy je vlastník povinný uhradiť úrok z omeškania a to vo výške 0,05 % za každý deň omeškania z dlžnej sumy.

Čl. III

Práva a povinnosti správcu

- 3.1. Správca sa zaväzuje vykonávať správu huteľných vecí samostatne, vo svojom mene a na vlastný účet s odbornou starostlivosťou v súlade so záujmami vlastníka.
- 3.2. Správca je povinný viesť pre výkon správy samostatnú evidenciu.
- 3.3. Správca sa zaväzuje zabezpečiť pre vlastníka:
 - a) zabezpečenie bežných opráv (do 16,60 EUR ceny opravy s DPH za jednotlivú opravu) predmetu správy,
 - b) správca je zodpovedný a povinný zabezpečiť a dohliadať na dodržiavanie predpisov upravujúcich bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, hygienické ako i protipožiarne predpisy,
 - c) správca preberá na seba všetku zodpovednosť za majetok a škody na ňom vzniknuté, ktorý v čase trvania správy prevzal pod svoju správu v súlade s Čl. 3 bod 3.3 písmeno a) zmluvy (Príloha č. 1),
 - d) správca je povinný vykonávať správu so starostlivosťou riadneho hospodára. Po skončení správy je správca povinný odovzdať predmet správy s príslušnou dokumentáciou vlastníkovi v stave, v akom ho prevzal, s prihliadnutím k obvyklému opotrebeniu vrátane úprav ktoré vykonal so súhlasom prenajímateľa,
 - e) správca je povinný chrániť majetok vlastníka pred poškodením, zničením alebo stratou. Je zodpovedný za škodu, ktorú spôsobí vlastníkovi svojou činnosťou alebo postupom v rozpore s ustanovením tejto zmluvy. V takomto prípade je povinný uhradiť vlastníkovi skutočnú škodu, alebo uviesť vec na vlastné náklady do pôvodného stavu (restutio in integrum),

- f) správca je povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť vlastníčkovi potrebu nevyhnutných opráv (v prípade, že tieto opravy nespádajú do opráv, ktoré je povinný zabezpečovať sám na svoje náklady),
- g) správca poveruje mobil: a v prípade jeho neprítomnosti Ing. tel.: ako svojich zástupcov pri riešení opráv a závad, ktoré sú v kompetencii správcu v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy.

3.4. Správca má za výkon správy podľa tejto zmluvy právo na odmenu uvedenú v bode 4.1. tejto zmluvy.

Čl. IV

Odmena za správu, jej výška a spôsob platenia

- 4.1. Zmluvné strany sa dohodli, že cena za výkon správy bude 2 600,- EUR bez DPH mesačne. Táto bude splatná na základe faktúry, vystavenej správcom, vždy do 7. kalendárneho dňa nasledujúceho mesiaca. Faktúru je správca povinný doručiť vlastníčkovi najneskôr do 1. pracovného dňa mesiaca, v ktorom je faktúra splatná.
- 4.2. Lehota splatnosti sa považuje za zachovanú, ak cena za výkon správy bude pripísaná na účet správcu najneskôr v posledný deň lehoty splatnosti za predpokladu, že faktúra bola vystavená riadne a včas v súlade s bodom 4.1. tejto zmluvy.
- 4.3. V prípade ak správca zanedbáva resp. neplní svoje povinnosti, uvedené v čl. III tejto zmluvy v celom rozsahu, má vlastník právo na primerané zníženie odmeny za správu .

Čl. V

Trvanie zmluvy

- 5.1. Správa hnutelných vecí sa uzatvára na dobu určitú, od 1.1.2012 do 31.12.2013.
- 5.2. Zmluvné strany sa dohodli, že od tejto zmluvy bude môcť odstúpiť vlastník s okamžitou platnosťou v deň doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy správcovi iba z nasledujúcich dôvodov:
- a) správca napriek písomnému upozorneniu zo strany vlastníka porušuje niektoré zo svojich povinností, uvedených v tejto zmluve.
- 5.3. Správca má právo odstúpiť od tejto zmluvy s okamžitou platnosťou v deň doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy vlastníčkovi iba z nasledujúcich dôvodov:
- a) vlastník je v omeškaní s platbou poplatku za výkon správy dlhšom ako 30 dní,
- b) vlastník hrubo a opakovane napriek písomnému upozorneniu zo strany správcu porušuje svoje povinnosti, uvedené v tejto zmluve.
- 5.4. Zmluva sa môže skončiť aj písomnou dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou jednej zo zmluvných strán bez udania dôvodu s výpovednou trojmesačnou lehotou.

Čl. VI Doručovanie písomností

- 6.1. Zmluvné strany sa pre účely tejto zmluvy dohodli na nasledovnej zásade doručovania písomností:
- 6.2. Pokiaľ adresát doporučenú zásielku do 15 dní od uloženia na pošte nevyzdvihne, považuje sa posledný deň tejto lehoty za deň doručenia zásielky. Zásielku je tiež možné doručiť osobne, zásielka sa považuje sa za doručenie momentom jej prevzatia prípadne momentom odmietnutia jej prevzatia. Osobné doručenie písomností sa bude doručovať na adresy zmluvných strán, uvedených v čl. I tejto zmluvy.

Čl. VII Záverečné ustanovenia

- 7.1. Zmluvné strany môžu meniť obsah tejto zmluvy, prípadne prijímať dodatky k tejto zmluve len písomne a po vzájomnej dohode.
- 7.2. Vzťahy, vyplývajúce z tejto zmluvy, a vzťahy v nej neupravené sa riadia Slovenským právom a príslušnými ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 7.3. Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu si prečítali, súhlasia s jej obsahom a na znak súhlasu ju podpisujú a zaväzujú sa jej ustanovenia dobrovoľne dodržiavať.
- 7.4. Zmluva bola vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých dve vyhotovenia dostane vlastník a dve vyhotovenia dostane správca.
- 7.5. Zmluvné strany súhlasia, že v prípade súdneho sporu je príslušný súd v mieste sídla vlastníka nehnuteľnosti.
- 7.6. Všetky prílohy, uvedené v tejto zmluve, tvoria jej neoddeliteľnú súčasť.
- 7.7. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv (zák. NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v spojení s ust. § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.)

V Bratislave, dňa 29.12.2011

V Bratislave, dňa 23.12.2011

 **COOPEX HOLD, a.s.**
Bajkalská 18/A
821 08 Bratislava
IČO: 35 819 570

Com zóné strážení
zdravotnej služby Slovenskej republiky
Tlačiareň č. 12, 2/A
PO BOX 38
820 03 Bratislava 28

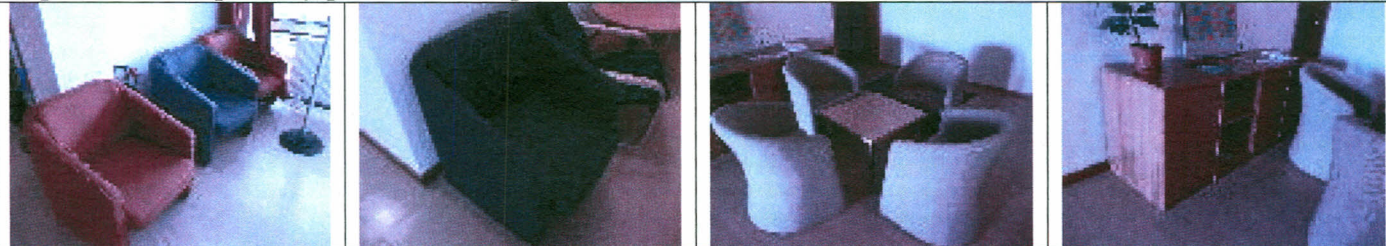
.....
Ing. Peter Ostrica
konateľ

.....
MUDr. Andrea Smolková
riaditeľka

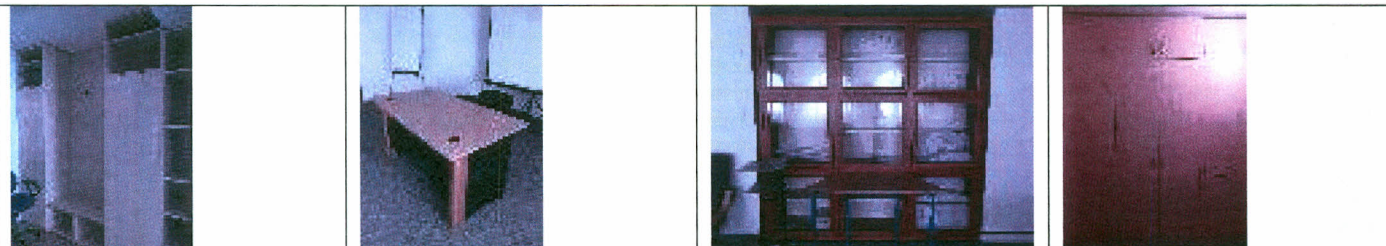
Príloha: 1. Zoznam hnutel'nych vecí – Odovzdávací protokol

**Príloha č. 1 k Zmluve o výkone správy hnuteľných vecí č. P7/2011
uzatvorenej v zmysle § 262 a 269 ods.2 z. č.: 513/1991 Zb. Obchodný zákonník**

4. poschodie – spoločný priestor – vstupná hala

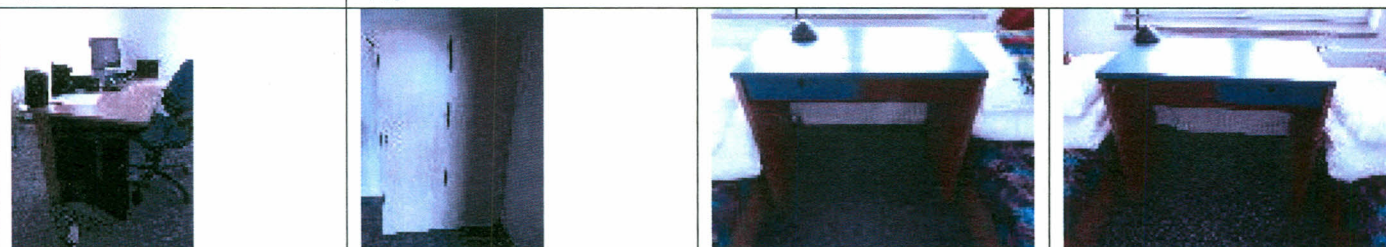


415

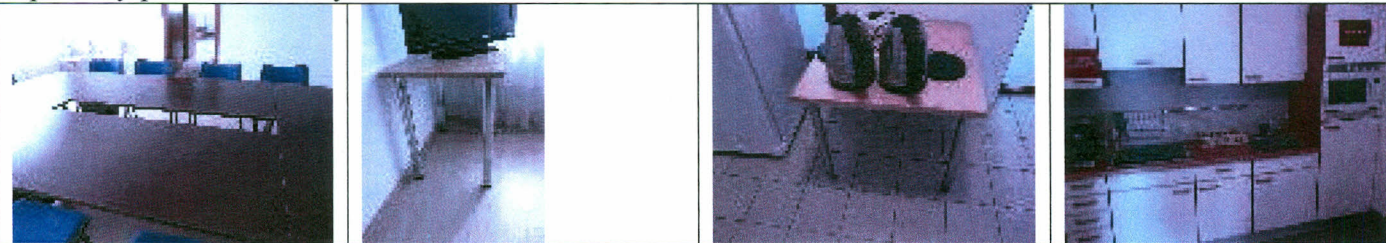


414

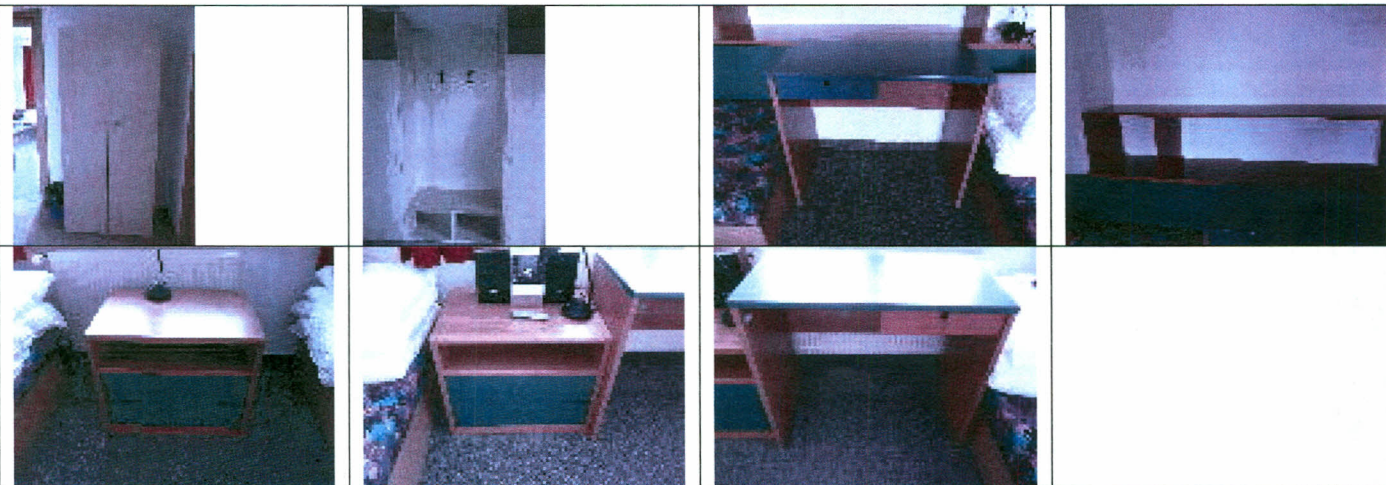
413



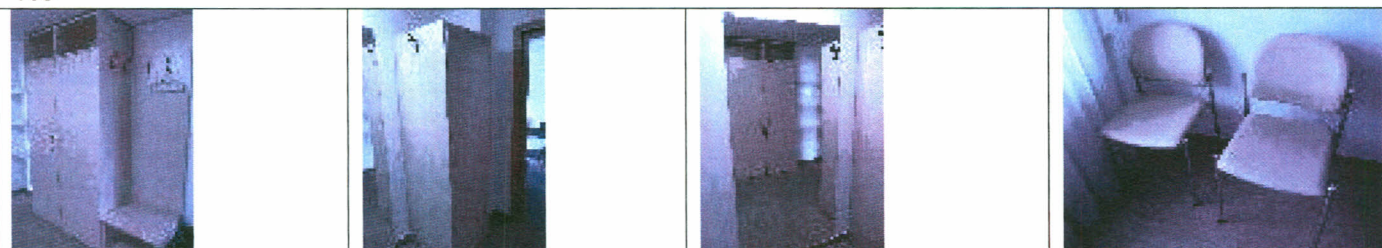
Spoločný priestor – kuchynka



412



405



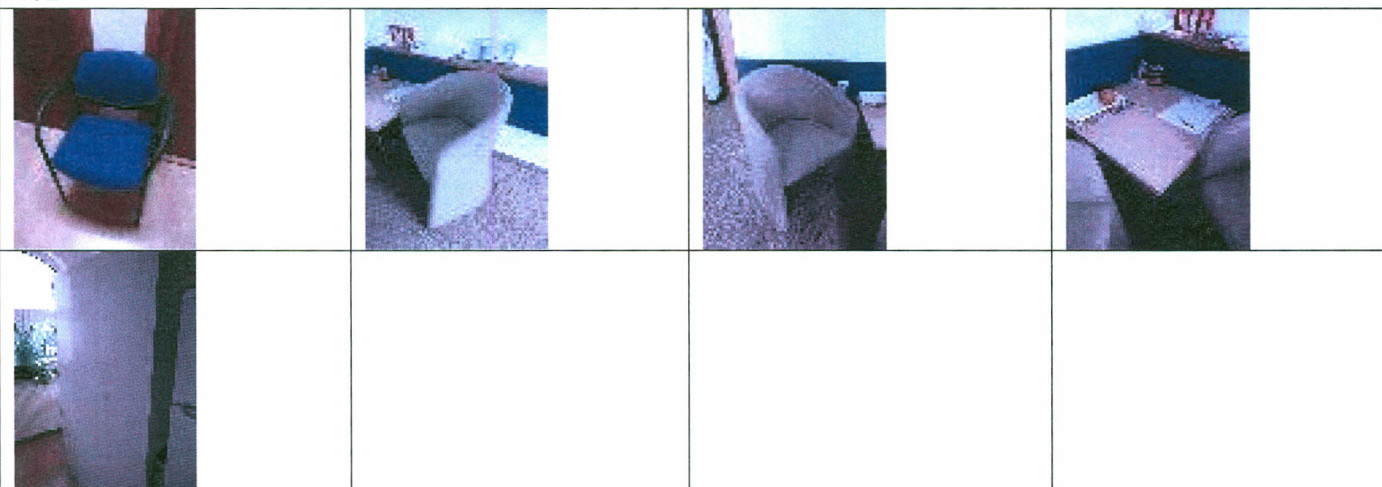
404



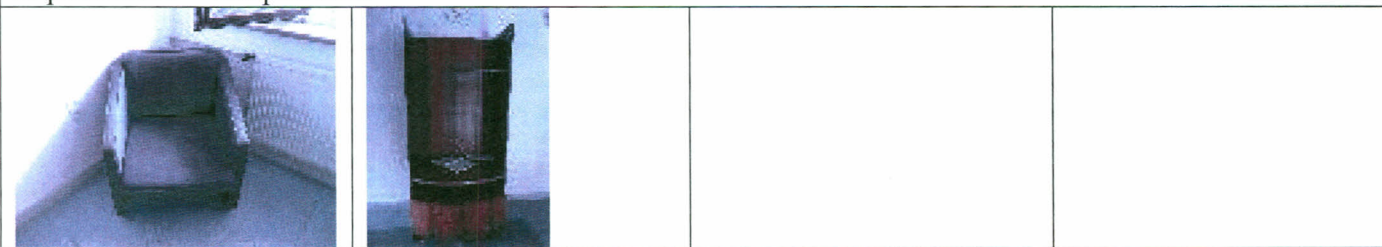
Nová kancelária – Andrea Váradyová



402



3. poschodie – vstupná hala

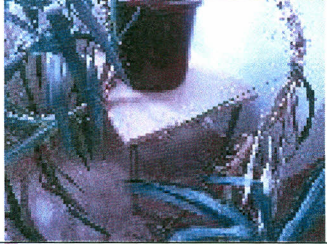
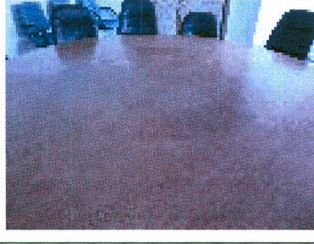
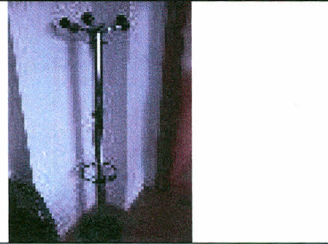
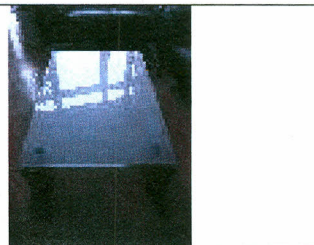
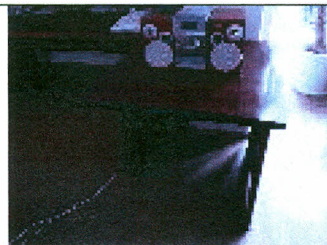


320



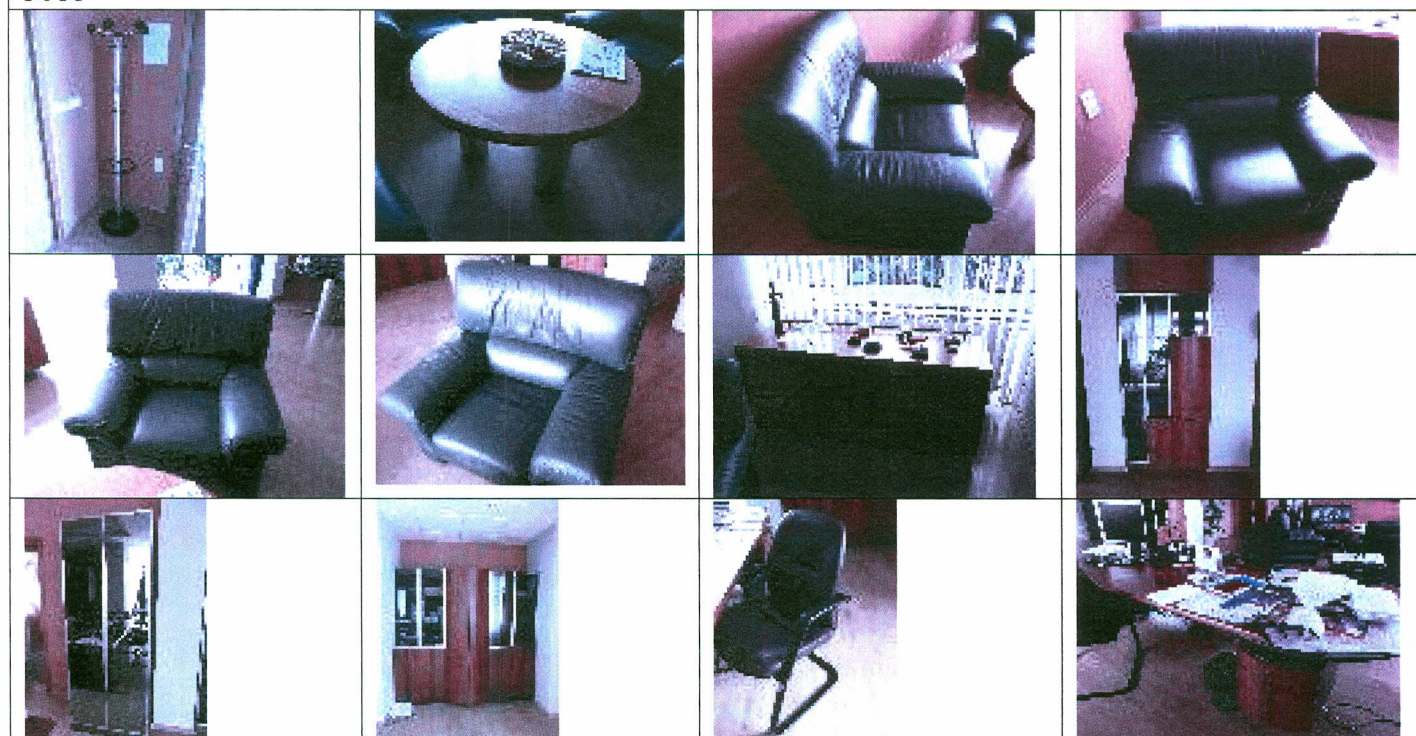
323a



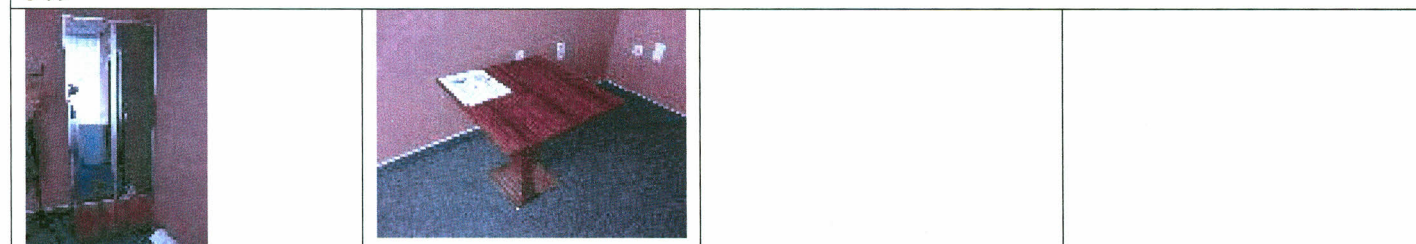
322	306		
			
			
313a			
			
			
311			
			
			
312			
			



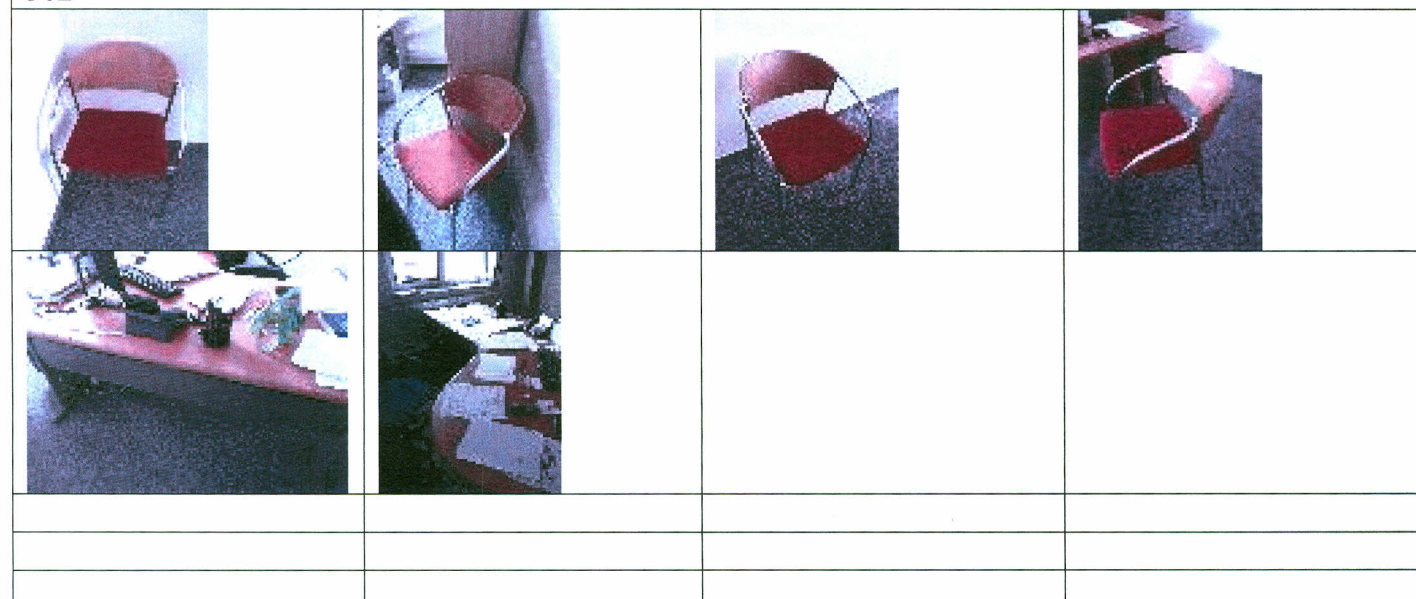
308b

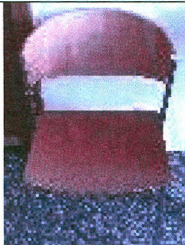
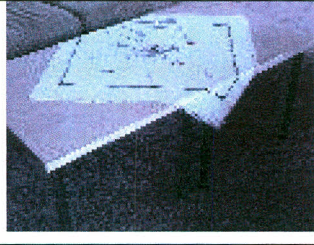
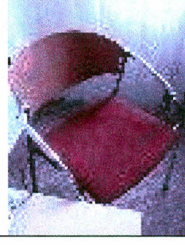


309

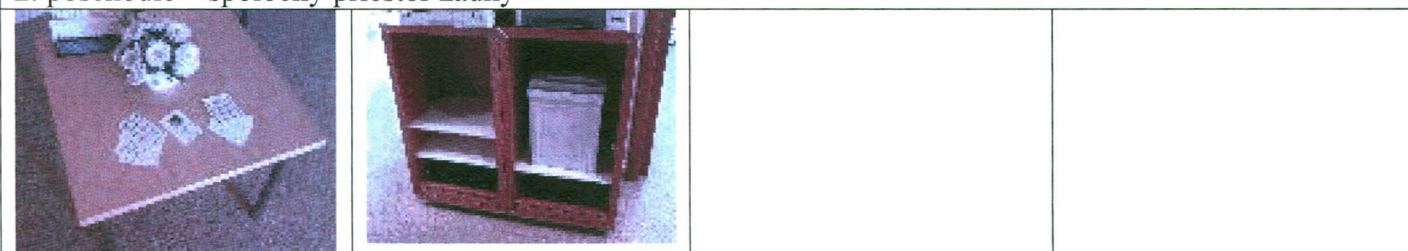


302



303			
			
220			
			
221			
			
			
207			
			
208			
			
210			
			

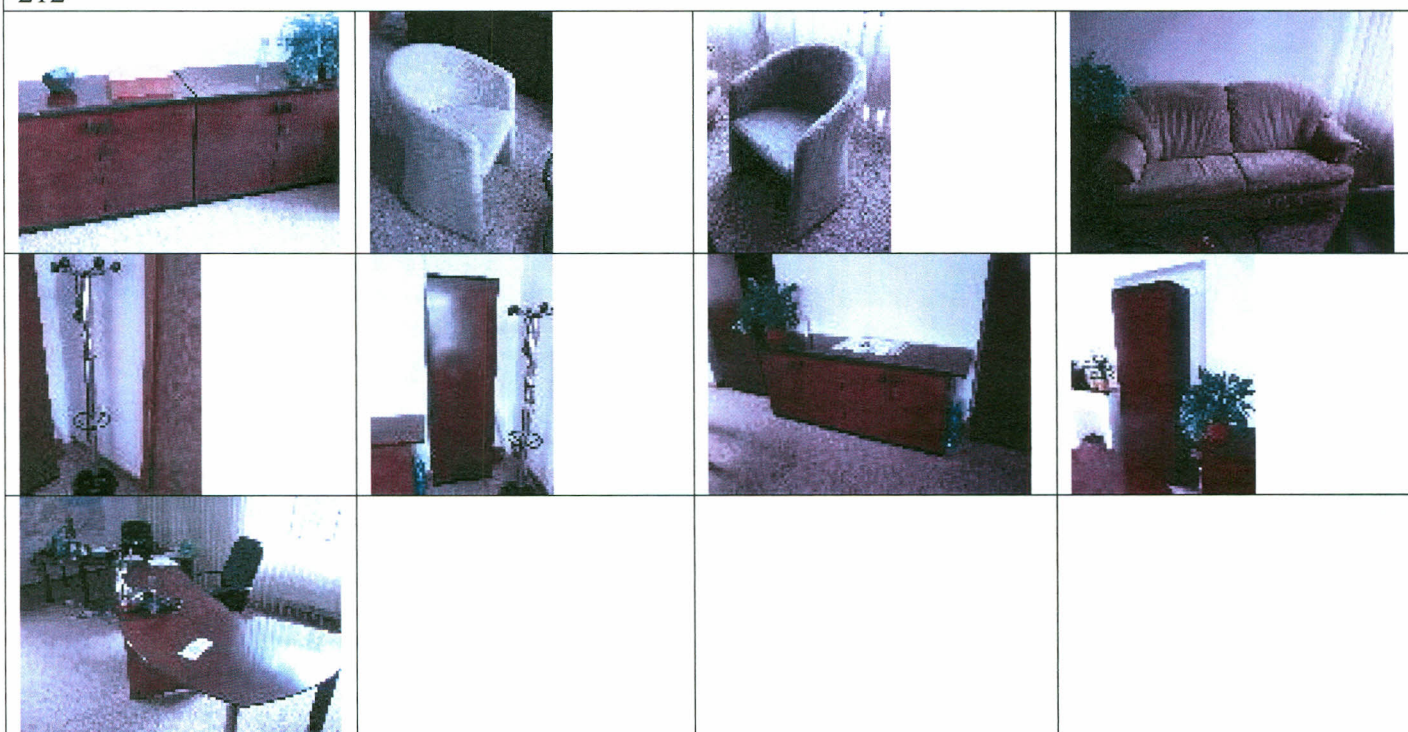
2. poschodie – spoločný priestor zadný



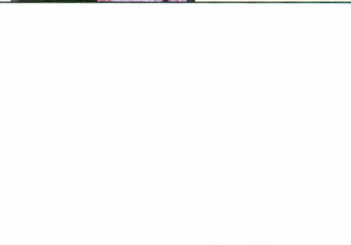
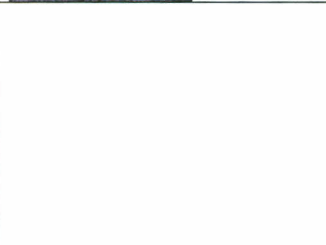
211



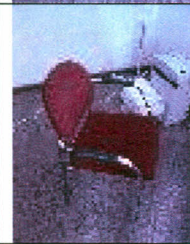
212



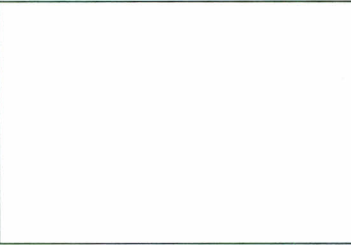
213



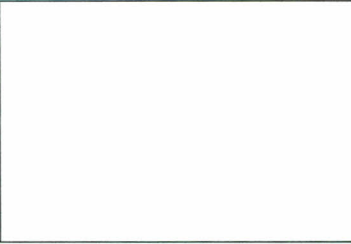
214



216



215



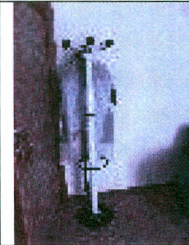
203a



204



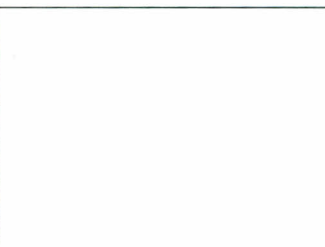
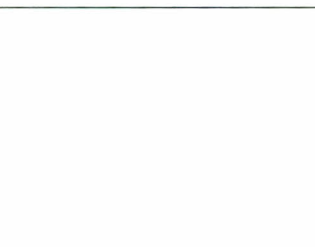
205



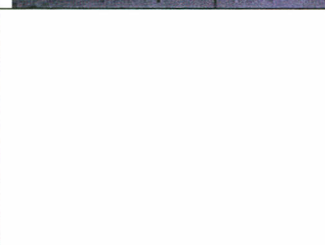
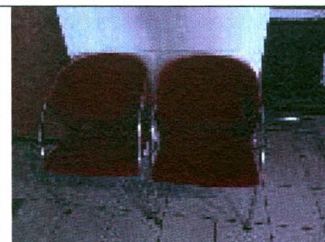
222



220

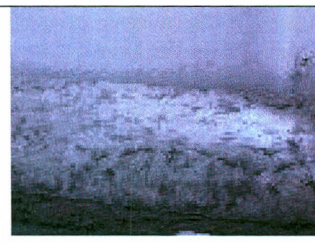


Prízemie – vrátnica

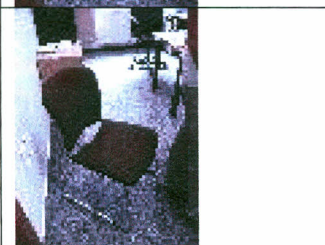
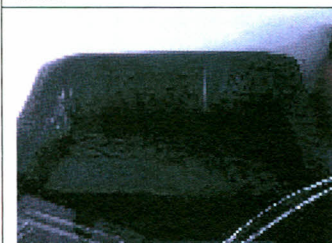


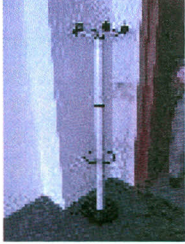
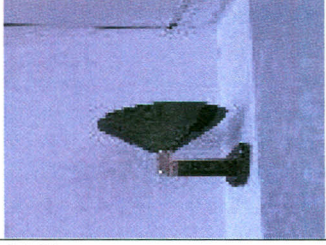
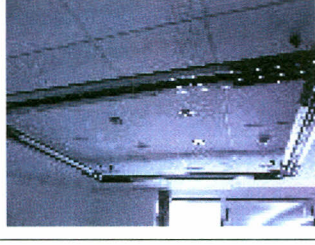
003

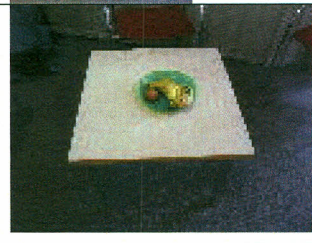
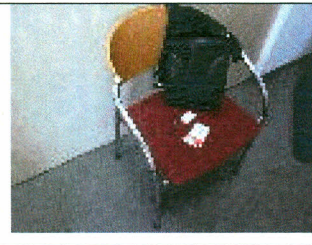
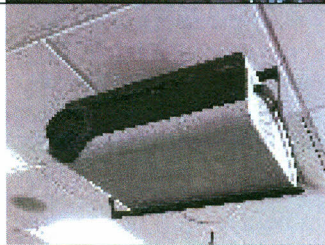
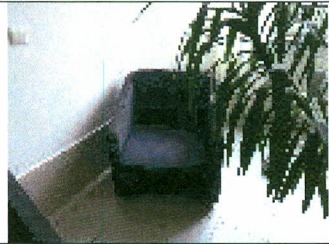
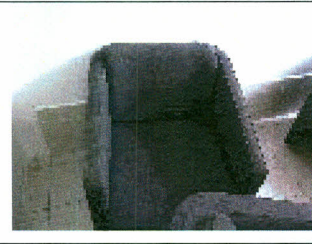
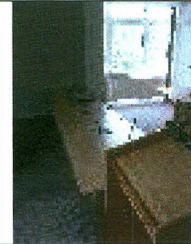
Prízemie - chodba

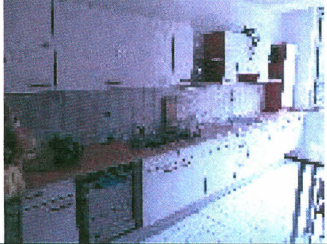
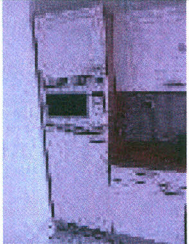
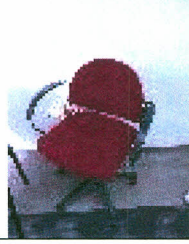
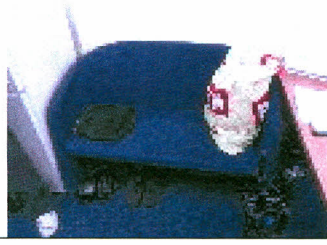


112

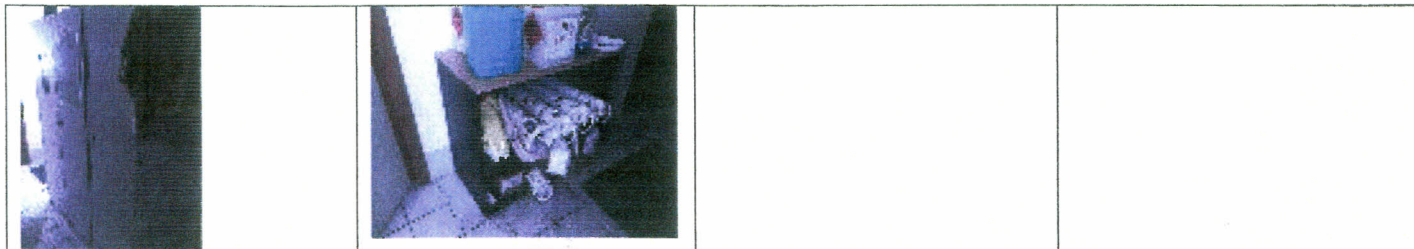


			
			
113			
			
		16ks	
			
113b			
			
			
103			
			

102			
			
Prízemie – spoločné priestory vzadu			
			
104a			
			
			
			
105			
			
104b			
			

Kuchyňa			
			
átrium	Suterén		
			
Piruet			
			
			
Masérka			
			
027			
			
026			
			





V Bratislave, dňa 23.12.2011.....

Operačné stredisko záchrannej
zdravotnej služby Slovenskej republiky
Tlmavová ulica 2/A
P.O. BOX 92
820 05 Bratislava 25 -3-

za Operačné stredisko záchrannej zdravotnej služby
Slovenskej republiky
MUDr. Andrea Smolková
riaditeľ

za COOPEX HOLD a. s.
Ing. Peter Ostrica
predseda predstavenstva

29.12.2011

 COOPEX HOLD, a.s.
Bajkalská 18/A
821 08 Bratislava
IČO: 35 819 570