

**MANDÁTNA ZMLUVA**

č. 1200052022

uzatvorená podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

medi

zmluvnými stranami

**Mandatár:**

Obchodné meno:	CEVEO, s.r.o.		
Sídlo:	94 Lipovník 956 01		
IČO:	52 029 409		
DIČ:	2120866561	IČ DPH:	SK2120866561
Zápis:	v obchodnom registri OS NR, oddiel: Sro, vložka č.: 46846/N		
IBAN:	SK65 0900 0000 0051 5375 9571		
Kód banky:	GIBASKBX		
e-mail:	<a href="mailto:info@ceveo.sk">info@ceveo.sk</a>	Webové sídlo:	<a href="http://www.ceveo.sk">www.ceveo.sk</a>
telefón:	+421 944 729 188		

a

**Mandant:**

Obchodné meno:	<b>Základná škola, Mochovská 4, Veľký Ďur</b>
Sídlo:	Mochovská 4, Veľký Ďur, 93534
IČO:	37864564
DIČ:	2021645428
Zápis:	Štatistický register
IBAN:	
Kód banky:	
e-mail:	zsvdm4@gmail.com
telefón:	0908 747 712

**Článok I****Predmet a účel zmluvy**

1.1 Mandatár je obchodnou spoločnosťou – právnickou osobou, ktorá sa okrem iného zaoberá poradenstvom, sprostredkovaním a vykonávaním činnosti vo verejnom obstarávaní v rozsahu voľnej živnosti, okrem iného s využitím elektronických nástrojov pri realizácii verejného obstarávania (vrátane elektronickej aukcie). Mandant je osobou, ktorá má ako

obstarávateľ záujem o obstaranie zákazky postupmi podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a to predovšetkým, i keď nielen, prostredníctvom elektronických nástrojov pri realizácii verejného obstarávania (vrátane elektronickej aukcie).

1.2 Mandatár je povinný zariadiť pre mandanta na jeho účet za odplatu obchodnú záležitosť podľa bodu 1.3 uskutočnením právnych úkonov v mene mandanta a mandant je povinný zaplatiť mu za to dohodnutú odplatu.

1.3 Obchodnou záležitosťou sa na účely tejto zmluvy rozumie vykonanie všetkých právnych úkonov potrebných na realizáciu verejného obstarávania, predmetom ktorého je obstaranie zákazky:

výber dodávateľa elektrickej energie a / alebo zemného plynu (ďalej aj ako „obstarávané komodity“), a to postupmi v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní.

Pričom podľa vôle zmluvných strán predmetnou komoditou je elektrická energia a/alebo zemný plyn. Formálny výber konkrétnych komodít sa uskutočňuje prostredníctvom prílohy č.

1 a/alebo č. 2, pričom podľa toho či ide o elektrickú energiu alebo zemný plyn predstavujú neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy, ak nie je uvedené inak.

1.4. Predmetom zákazky je dodávka obstarávanej komodity, zabezpečenie jej distribúcie vrátane súvisiacich služieb a prevzatie zodpovednosti za odchýlku na obdobie podľa prílohy č. 1 a/alebo č. 2 tejto zmluvy pre odberné miesta mandanta a v ich predpokladanom odbere rovnako podľa týchto príloh. Podrobnosti týkajúce sa zákazky budú upravené v súťažných podkladoch. Kritériom vyhodnotenia ponúk bude : cena.

1.5 Mandatár je oprávnený použiť vo verejnom obstarávaní nasledovné postupy:

Postupy vo verejnom obstarávaní pri nadlimitných zákazkách:

- a) verejná súťaž,
- b) užšia súťaž,
- c) rokovacie konanie so zverejnením,
- d) súťažný dialóg,
- e) inovatívne partnerstvo,
- f) priame rokovacie konanie.

Postupy vo verejnom obstarávaní pri podlimitných zákazkách:

- a) podlimitné zákazky s využitím elektronického trhu
- b) podlimitné zákazky bez využitia elektronického trhu (t.j. uverejnením výzvy na predkladanie ponúk alebo priame rokovacie konanie)

Zadávanie zákaziek s nízkymi hodnotami

1.6 Mandatár je pri výkone mandátnej činnosti podľa tejto zmluvy oprávnený zabezpečiť celý proces verejného obstarávania podľa pokynov mandanta, t.j. vrátane určenia podmienok účasti, vypracovania súťažných podkladov, opisu predmetu zákazky, vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, úkonov spojených s predkladaním, otváraním a vyhodnocovaním predložených ponúk, ako aj s prípadným zrušením verejného obstarávania. Súčasťou

mandátnej činnosti je taktiež poradenstvo pri posúdení súčasného stavu odberu obstarávanej komodity za účelom vyhotovenia dokumentácie nevyhnutnej k realizácii verejného obstarávania, ako aj poskytovanie podpornej činnosti vo verejnom obstarávaní.

1.7 Mandatár je oprávnený v prospech mandanta zariadiť taktiež príležitostné spoločné obstarávanie podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní.

1.8 Mandatár potvrdzuje, že na účely obstarávania využije len také systémy na uskutočnenie elektronickej aukcie, ktoré sú certifikované v súlade s § 151 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní.

## **Článok II**

### **Odmena a výdavky Mandatára**

2.1 Nárok mandatára na odmenu vzniká zaobstaraním príležitosti pre mandanta uzavrieť s treťou osobou zmluvu na dodanie predmetu zákazky. Odmena mandatára je dojednaná v súlade s prílohou č. 1 a/alebo č. 2 tejto Zmluvy, ktoré stanovujú podľa druhu obstarávanej komodity výšku, druh a spôsob výpočtu zmluvných poplatkov a druh cenníkov za predmet Mandátnej zmluvy (ďalej aj „verejného obstarávania obstarávanej komodity“), ktoré má mandant povinnosť uhradiť na účet mandatára, pokiaľ nie je dohodnuté inak. Zmluvné strany sa dohodli, že mandatár má nárok na odmenu, ktorú tvorí poplatok z úspory a základný poplatok, pričom pokiaľ sa zmluvné strany nedohodli inak, Mandant sa zaväzuje zaplatiť Mandatárovi za predmet Mandátnej zmluvy cenu určenú platným a účinným Základným cenníkom verejného obstarávania obstarávanej komodity pre verejných obstarávateľov a organizácie prístupujúce k verejnému obstarávaniu – na príslušné obdobie trvania zmluvy.

V prípade predĺženia platnosti zmluvy podľa bodu 4.2 druhý odsek sa mandant zaväzuje zaplatiť Mandatárovi za predmet Mandátnej zmluvy cenu určenú platným a účinným Základným cenníkom verejného obstarávania obstarávanej komodity pre verejných obstarávateľov a organizácie prístupujúce k verejnému obstarávaniu – na príslušné obdobie trvania zmluvy, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodli inak. Ďalšia zmena ceny za predmet Mandátnej zmluvy po dobu trvania zmluvy bude Mandantovi oznámená na emailovú adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy.

2.2 V prípade, ak dôjde k zániku tejto Zmluvy z dôvodov, ktoré nezavinil mandatár, je mandant povinný uhradiť mandatárovi náklady, ktoré mandatár nevyhnutne alebo účelne vynaložil pri plnení svojho záväzku, ako aj pomernú časť dojednanej odmeny vo výške základného poplatku.

2.3 Mandant prehlasuje, že s dohodnutou výškou odmeny súhlasí, jej výšku nepovažuje za neprimeranú a udeľuje mandatárovi splnomocnenie, aby všetky plnenia získané z titulu plnenia tejto zmluvy prijímal na svoj bankový účet a aby si z týchto plnení uhradil svoju odmenu, rovnako tiež náklady, na ktoré má nárok podľa tejto zmluvy.

2.4 Odmena bude uhradená na základe faktúry vystavenej mandatárom. Faktúra bude vystavená bezprostredne po ukončení procesu verejného obstarávania na zákazku podľa čl. I tejto Zmluvy. V prípade súhlasu Mandanta podľa prílohy č. 1 resp. č. 2, bude spôsob zasielania faktúr elektronicke na e-mailovú adresu uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy, ak ďalej nie je uvedená iná e-mailová adresa.

2.5 Faktúra musí obsahovať číslo tejto Zmluvy, lehotu splatnosti, ktorá nesmie byť kratšia ako 14 dní od vystavenia faktúry a všetky náležitosti daňového dokladu vyžadované osobitnými všeobecne záväznými právnymi predpismi SR.

Mandant má možnosť určiť v prílohe č. 1 a č. 2, na koľko rovnakých častí – faktúr, bude rozdelená suma predstavujúca zmluvnú odmenu, ak tak urobí má možnosť ich nasledovných pravidelných mesačných splatností, najviac v takto určenej lehote od vystavenia faktúry.

2.6 V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti, je mandant oprávnený zaslať ju v lehote splatnosti mandatárovi na doplnenie alebo prepracovanie. V takom prípade lehota splatnosti faktúry neplynie a začína plynúť znova od opätovného vystavenia riadne doplnenej alebo prepracovanej faktúry.

2.7 Zmluvné strany sa dohodli, že faktúra je uhradená dňom, kedy je fakturovaná suma pripísaná na účet mandatára.

2.8 V prípade omeškania s úhradou faktúry má mandatár nárok na úroky z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý začatý deň omeškania.

### **Článok III** **Práva a povinnosti**

3.1 Mandatár je povinný vykonávať mandátne činnosť podľa písomných pokynov mandanta, s vynaložením odbornej starostlivosti a tak, aby boli chránené práva a oprávnené záujmy mandanta. Mandant je povinný vydať mandatárovi záväzné pokyny písomne, t.j. buď listinne alebo elektronicky na adresy uvedené v záhlaví tejto Zmluvy. Mandatár je v prípade pochybností o obsahu pokynu mandanta povinný vyžiadať si jednoznačné stanovisko mandanta. Od pokynov mandanta sa môže mandatár odchýliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme mandanta a mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas. Ani v týchto prípadoch sa však mandatár nesmie od pokynov odchýliť, ak to zakazuje zmluva alebo mandant.

3.2 Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistí pri vykonávaní mandátnej činnosti a ktoré môžu mať podstatný vplyv na zmenu pokynov mandanta.

3.3 Mandatár je povinný pri výkone svojej činnosti upozorniť mandanta na zrejmú nevhodnosť jeho pokynov, ktoré by mohli mať za následok zmarenie účelu tejto zmluvy alebo vznik škody.

3.4 V prípade, že mandant aj napriek upozorneniu mandatára trvá na splnení pokynov, nezodpovedá mandatár za takto vzniknutú škodu a mandatár je oprávnený odstúpiť od Zmluvy. Odstúpením od Zmluvy vzniká mandatárovi nárok na náhradu všetkých do tej doby účelne vynaložených nákladov súvisiacich s plnením predmetu Zmluvy a na pomernú časť dojednanej odmeny vo výške základného poplatku.

3.5 Ak z akýchkoľvek príčin nemôže mandatár ďalej vykonávať mandátne činnosť, musí o tom bez zbytočného odkladu informovať mandanta.

3.6 Mandatár je za účelom výkonu mandátnej činnosti oprávnený ustanoviť si zástupcu, resp. na výkon mandátnej činnosti splnomocniť tretiu osobu. Mandatár je povinný dodržať v procese verejného obstarávania princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie hospodárskych subjektov, princíp transparentnosti, princíp proporcionality a princíp

hospodárnosti a efektívnosti. Rovnako tak je povinný zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.

3.7 Mandatár je povinný riadne zdokumentovať priebeh verejného obstarávania a vypracovať písomnú správu o každej zákazke, rámcovej dohode, koncesii, súťaži návrhov a o každom zriadení dynamického nákupného systému.

3.8 Mandatár nezodpovedá za porušenie záväzku osoby, s ktorou uzavrel zmluvu pri zariadovaní záležitosti.

3.9 Mandatár je povinný uschovať všetky doklady získané od mandanta alebo od tretích osôb pri vykonávaní mandátnej činnosti a tieto protokolárne odovzdať mandantovi po skončení tejto Zmluvy.

3.10 Mandant je povinný odovzdať včas mandatárovi veci a informácie, ktoré sú potrebné na vykonanie mandátnej činnosti, a to najmä svoje identifikačné, kontaktné a fakturačné údaje, údaje o platnosti a účinnosti zmlúv so súčasným resp. aktuálnym dodávateľom obstarávanej komodity, dĺžke ich trvania, údaje o zmluvnej cene, identifikačné a technické údaje odberných miest, údaje o skutočnej spotrebe obstarávanej komodity v predchádzajúcom uzatvorenom fakturačnom období v trvaní jedného kalendárneho alebo technického roka na jednotlivých odberných miestach, údaje o cene v štruktúre cenových podpoložiek (regulovaných aj neregulovaných URSO) za spotrebovanú komoditu v predchádzajúcom uzatvorenom fakturačnom období v trvaní jedného kalendárneho alebo technického roka na jednotlivých odberných miestach Mandanta. V prípade, ak obdobie dodávky komodity trvalo kratšie ako jeden kalendárny rok alebo technický rok, mandant je povinný poskytnúť údaje o cene v štruktúre cenových podpoložiek (regulovaných aj neregulovaných URSO) za spotrebovanú komoditu a údaje za primerané fakturačné obdobie a zmluvné údaje s ich prílohami za celé zmluvné obdobie.

3.11 Mandant je povinný vystaviť včas mandatárovi písomne plnomocenstvo potrebné na výkon mandátnej činnosti podľa tejto Zmluvy a písomne oznámiť mandatárovi požadované podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, informácie na vypracovanie súťažných podkladov a opisu predmetu zákazky.

3.12 Mandant je povinný včas poskytnúť Mandatárovi všetky informácie, ktoré môžu mať vplyv na dodržanie princípu rovnakého zaobchádzania, princípu nediskriminácie hospodárskych subjektov, princípu transparentnosti, princípu proporcionality, princípu hospodárnosti a efektívnosti, alebo ktoré by mohli viesť k vzniku konfliktu záujmov vo verejnom obstarávaní. Konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej neustrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.

3.13 Mandant podpisom tejto Zmluvy udeľuje mandatárovi súhlas s použitím mandantovej obchodnej firmy alebo mandantom zastúpenej organizácie, obchodnej značky, loga, znaku alebo iného signifikantného označenia mandanta za účelom zverejnenia v propagačných materiáloch mandatára, v častiach venovaných referenciám klientov.

3.14 Mandatár nie je povinný začať činnosť podľa tejto Zmluvy v prípade omeškania mandanta s odovzdaním podkladov, vecí alebo informácií potrebných pre riadnu realizáciu verejného obstarávania.

3.15 Mandant je povinný poskytovať mandatárovi nevyhnutnú súčinnosť, potrebnú pre riadne plnenie Zmluvy. Poskytnutím nevyhnutnej súčinnosti sa rozumie najmä:

- pridelenie poverení v prípade využitia elektronických nástrojov pri realizácii verejného obstarávania (vrátane elektronickej aukcie),
- odovzдание podkladov, vecí alebo informácií potrebných pre riadnu realizáciu verejného obstarávania predovšetkým podľa bodov 3.10 až 3.12 Zmluvy,
- vydanie záväzných pokynov podľa bodu 3.1 Zmluvy.

Mandant berie na vedomie, že bez poskytnutia tejto súčinnosti nebude mandatár schopný splniť svoje záväzky vyplývajúce z tejto Zmluvy, preto sa mandant zaväzuje poskytovať mandatárovi nevyhnutnú súčinnosť v mandatórom určených termínoch. Riadne a včasné poskytnutie súčinnosti zo strany mandanta je podstatnou podmienkou plnenia tejto Zmluvy.

V opačnom prípade, je mandant povinný uhradiť mandatárovi náklady, ktoré mandatár nevyhnutne alebo účelne vynaložil pri plnení svojho záväzku, ako aj časť dojednanej odmeny vo výške základného poplatku.

#### **Článok IV** **Trvanie Zmluvy**

4.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to

4.1.1 na dobu 12 mesiacov odo dňa jej platnosti alebo

4.1.2 na dobu do skončenia verejného obstarávania, ktoré bolo vyhlásené alebo zadané v dobe podľa bodu 4.1.1;

podľa toho, ktorá z týchto skutočností nastane skôr.

4.2 Doba platnosti a účinnosti tejto Zmluvy podľa bodu 4.1.1 sa predlžuje o dobu trvania verejného obstarávania, ktoré bolo vyhlásené alebo zadané v čase účinnosti tejto zmluvy podľa bodu 4.1.1.

Zmluvné strany sa ďalej dohodli, že platnosť a účinnosť tejto Zmluvy sa automaticky predlžuje o dobu do skončenia doby dodávky komodity obstaranej na základe tejto Zmluvy, a to aj opakovane, pokiaľ niektorá zmluvná strana najneskôr 12 mesiacov pred uplynutím doby dodávky obstaranej komodity druhej zmluvnej strane písomne neoznámí, že s predĺžením doby trvania Zmluvy nesúhlasí, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.

4.3 Mandant, ako aj mandatár môžu túto zmluvu kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu vypovedať. Účinky výpovede nastávajú k prvému dňu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom mala druhá zmluvná strana možnosť sa o výpovedi dozvedieť. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede má mandatár nárok na úhradu nákladov, ktoré mandatár nevyhnutne alebo účelne vynaložil pri plnení svojho záväzku, a na primeranú časť dohodnutej odmeny vo výške základného poplatku.

4.4 Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok mandátára uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla mandantovi škoda, je mandatár povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak mandant tieto opatrenia



nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada mandatóra, aby ich urobil sám, je mandatár na to povinný. Vo vzťahu k vykonania takýchto opatrení má mandatár nárok na úhradu nákladov, ktoré mandatár nevyhnutne alebo účelne vynaložil pri plnení svojho záväzku a na časť odplaty vo výške základného poplatku.

4.5 Túto zmluvu je možné predčasne skončiť na základe písomnej dohody zmluvných strán alebo dostúpením od zmluvy podľa § 344 a nasl. Obchodného zákonníka. Odstúpiť od zmluvy je možné z dôvodov uvedených v tejto zmluve alebo v zákone.

## **Článok V**

### **Ochrana informácií**

5.1 Mandatár je oprávnený spracúvať osobné údaje fyzických osôb, ktoré mu budú poskytnuté na základe tejto Zmluvy. Účelom spracúvania osobných údajov klienta je plnenie zmluvných záväzkov a jeho primárnym právnym základom je Plnenie zákonnej povinnosti podľa článku 6 ods. 1 písm. c) GDPR, plnenie zmluvy podľa článku 6 ods. 1 písm. b) GDPR alebo oprávnený záujem podľa článku 6 ods. 1 písm. f) GDPR.

5.2 Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených druhou zmluvnou stranou ako dôverné. Za dôverné informácie sa vždy považuje obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

5.3 Povinnosť mlčanlivosti a ochrany dôverných informácií sa nevzťahuje na mandatóra v prípade, ak je nevyhnutné predmetné informácie poskytnúť tretím osobám za účelom riadneho plnenia tejto zmluvy alebo ak je ich poskytnutie vyžadované osobitnými predpismi, najmä zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní.

## **Článok VI**

### **Spoločné a záverečné ustanovenia**

6.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania Zmluvnými stranami a účinnosť deň nasledujúci po dni jej zverejnenia podľa §47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.

6.2 Zmeny alebo doplnenia tejto zmluvy je možné vykonať písomnými dodatkami k zmluve podpísanými oboma zmluvnými stranami. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory, súvisiace s plnením ustanovení tejto zmluvy, prednostne rokovaniami zástupcov štatutárnych orgánov zmluvných strán. Zmluvné strany sa dohodli, že mandatár je oprávnený započítať voči pohľadávke mandanta vzniknutej na základe tejto zmluvy akúkoľvek svoju splatnú alebo nesplatnú vzájomnú pohľadávku.

6.3 Zmluvné strany sa dohodli, že povinnosť doručiť písomnosť podľa Zmluvy sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia písomnosti alebo odmietnutím túto písomnosť prevziať. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku vráti doručovaná zásielka ako nedoručená alebo nedoručiteľná, považuje sa takáto zásielka za doručенú dňom, v ktorom poštový podnik vykonal jej doručovanie (usiloval sa o doručenie v mieste uvedenom na obálke predmetnej zásielky).

6.4 Ak niektoré ustanovenia zmluvy nie sú celkom alebo sčasti platné alebo neskôr stratia platnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neplatných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu zmluvy.

6.5 Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom pre mandanta a mandatára.

6.6 Zmluvné strany výslovne prehlasujú, že táto zmluva bola individuálne dojednaná, zodpovedá ich slobodnej vôli, uzavierajú ju dobrovoľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.

6.7 Ostatné právne vzťahy touto zmluvou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov SR.

Za Mandatára

Za Mandanta

Veľký Ďur

V ..... dňa ..... V ..... dňa .....

.....  
Meno a priezvisko:

.....  
Meno a priezvisko:

Funkcia:

Funkcia: