



MESTSKÉ HOSPODÁRSTVO A SPRÁVA LESOV, m.r.o., TRENČÍN
SOBLAHOVSKÁ 65
912 50 TRENČÍN

VÁŠ LIST ČÍSLO / ZO DŇA

NAŠE ČÍSLO
MHSL/2022/511/1023

VYBAVUJE / LINKA
Lucia Kebísková, 032/6504277

TRENČÍN
22.08.2022

Výzva na predloženie cenovej ponuky
(ďalej len „Výzva“)

zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117 zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

„Oprava a údržba miestnych komunikácií – stavebná údržba“

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o., Trenčín

Sídlo: Soblahovská 65, 91250 Trenčín, Slovenská republika

IČO: 37920413

Kontaktná osoba zodpovedná za VO: Lucia Kebísková

E-mail: lucia.kebiskova@trencin.sk

Telefón: 0902925005

Všeobecná špecifikácia predmetu zákazky:

Názov: „Oprava a údržba miestnych komunikácií – stavebná údržba“

CPV: 45000000-7 Stavebné práce

44113620-7 Asfalt

Druh: Stavebné práce

Elektronická aukcia: ÁNO

Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH: 227 253,75 €

h

Podrobný opis predmetu zákazky:

Oprava a údržba miestnych komunikácií a chodníkov, sanácia a povrchové úpravy verejných schodísk, podchodov, kamenných múrov na území mesta Trenčín

Typ zmluvného vzťahu:

Uzatvorenie Zmluvy o dielo

Čas, trvanie a miesto plnenia:

Čas,Trvanie: Do 04.11.2022

Miesto plnenia: územie mesta Trenčín

Link na system JOSEPHINE,kde budú zverejnené všetky dokumenty k zákazke:

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/30078/summary>

Lehota na predkladanie ponúk :

OD 22.08.2022- 07.09.2022 do 13:00 hod.

Kritéria na vyhodnotenie ponúk:

Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena, t.j. najnižšia celková cena za celý predmet zákazky vyjadrená v eurách s DPH .Uchádzačom uvedená ponuková cena je maximálna a nemožno ju navýšiť. Uchádzač musí pri jej stanovení zohľadniť všetky náklady na poskytnutie celého plnenia, ktoré je predmetom zákazky.

V cene musia byť započítané všetky ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a § 3 vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z.

Ponuky doručené po uplynutí lehoty nebudú zahrnuté do súťaže a nebudú teda vyhodnocované.

V prípade, ak by uchádzač nepredložil doklad o oprávnení poskytovať služby, dodávať tovary alebo uskutočňovať stavebné práce, ktoré sú predmetom obstarávania, resp. ak verejný obstarávateľ zistí z prístupných registrov, že uchádzač nie je oprávnený realizovať predmet zákazky, bude zo zákazky vylúčený.

Zmluva, ktorej návrh tvorí prílohu k tejto výzve a na ktorej obsahu verejný obstarávateľ trvá a považuje ho za nemenný a záväzný, bude uzatvorená s úspešným uchádzačom (na základe výzvy verejného obstarávateľa a v lehote viazanosti ponúk), ktorého ponuková cena za celý predmet obstarávania bude najnižšia spomedzi predložených ponúk.

V prípade, ak počas lehoty viazanosti ponúk odstúpi úspešný uchádzač od ponuky, resp. od uzavretia zmluvy s verejným obstarávateľom, vyhradzuje si verejný obstarávateľ právo uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil v hodnotení ponúk ako ďalší v poradí z ostatných vyhodnocovaných ponúk – t. z. spomedzi neúspešných uchádzačov. V tomto prípade má teda verejný obstarávateľ právo (nie povinnosť) uskutočniť nové vyhodnotenie ponúk.

Verejný obstarávateľ oznámi prijatie ponuky úspešnému uchádzačovi písomne a v tomto termíne zároveň upovedomí neúspešných uchádzačov o tom, že v tejto zákazke neuspeli cez el. sys. JOSEPHINE. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne zašle informáciu o vyhodnotení ponúk všetkým uchádzačom v systéme JOSEPHINE prostredníctvom záložky „KOMUNIKÁCIA“. Verejný obstarávateľ bude úspešného uchádzača kontaktovať prostredníctvom systému JOSEPHINE ihneď po vyhodnotení. S úspešným uchádzačom bude uzatvorená zmluva v zmysle tejto výzvy.

Požadujeme „Doklad o odbornej spôsobilosti“ v prípade nepredloženia uchádzač nespĺňa podmienky vstupu do elektronickej Aukcie.

Dovysvetlenie:

Úspešným sa stane uchádzač s najnižšou cenou po uplynutí danej lehoty. Uvedený postup môže verejný obstarávateľ opakovať.

Úspešný uchádzač je povinný doručiť podpísanú zmluvu v lehote do 3 pracovných dní od doručenia oznámenia o prijatí víťaznej ponuky.

Uchádzači nemajú nárok na úhradu nákladov spojených s účasťou v tejto súťaži.

Ak uchádzač nie je platcom DPH je povinný na túto skutočnosť upozorniť obstarávateľa. Ak uchádzač nie je platcom DPH, jeho uvedená cena bude považovaná za konečnú aj v prípade ak by sa počas plnenia predmetu zákazky stal platiteľom DPH.

V prípade, ak ponuková cena uchádzača vrátane DPH (alebo konečná cena neplatcu DPH) bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky určená verejným obstarávateľom, ku ktorej sa pripočíta DPH, môže verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú a má právo nepriať ju.

Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky z nasledovných dôvodov:

- Nebude predložená ani jedná ponuka
- Ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať určeným požiadavkám verejného obstarávateľa
- Ak sa zmenili okolností, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie
- Jej zrušenie nariadil úrad

➡ Registrácia na stránke tu.

[TU](http://tu)

➡ Realizovanie obstarávania/verejného obstarávania cez elektronický obstarávací systém JOSEPHINE.

Komunikácia prostredníctvom registrovaného systému IS JOSEPHINE:

Celá komunikácia počas procesu verejného obstarávania prebieha v štátnom slovenskom jazyku vyhradene prostredníctvom IS JOZEPHINE, (link elektronickej adresy): <https://josephine.proebiz.com/sk/>, alebo hospodársky subjekt sa môže registrovať do elek. systému IS JOZEPHINE a stiahnuť ho .

Stručný návod registrácie:

Na stránke elek. systému IS JOZEPHINE sa môžete jednoduchým procesom zaregistrovať v systéme . V prípade ak je verejný obstarávateľ odosielateľom zásielky záujemcovi bude doručený kontaktný email (registračný do systému JOZEPHINE) následne záujemca obdrží informáciu že k predmetnej zákazke je vystavená nová správa, zásielka. Uchádzač má počas celej doby trvania zákazky k dispozícii celú históriu komunikácie s verejným obstarávateľom. V súlade s funkcionalitou systému elek. systému IS JOZEPHINE a verejného obstarávateľa je zásielka doručená hneď po odoslaní.

Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, ktorí chcú byť informovaní prostredníctvom notifikačných e-mailov o prípadných aktualizáciách a informáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „**ZAÚJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky). V neposlednom rade je možné kontaktovať linku podpory Houston PROEBIZ na t.č.+421220255999 alebo emailom na houston@proebiz.com.

Manuál komunikácie:

TU

Predkladanie ponúk:

Elektronickú ponuku uchádzači vložia vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://edu-josephine.proebiz.com/sk/>.

Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe do systému JOSEPHINE a to v lehote na predkladanie ponúk **do 07.09.2022 - do 13:00 hod.** podľa požiadaviek uvedených v tejto Výzve.

Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla i registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

Uchádzač sa po prihlásení do systému JOSEPHINE v Prehľade zákaziek vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky“.

V ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované skenované dokumenty (doporučený formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a musí byť vyplnený elektronický formulár s „celkovou cenou“ v EUR s DPH za celý predmet zákazky.

Ďalšie informácie:

Ponuka musí obsahovať riadne vyplnené a podpísané:

• **Návrh na plnenie kritérií (príloha č. 1).** Záujemca zároveň vyplní návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponuky aj v elektronickom systéme JOSEPHINE v časti „Ponuky“, Výmer - výkaz (príloha č. 1)

• **Návrh Zmluvy (príloha č. 2)** s uvedením identifikačných údajov uchádzača

Návrh zmluvy nie je dovolené bez upovedomenia a písomného súhlasu akokoľvek pozmeňovať a prepisovať.

• **Splnomocnenie** pre zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. Vyžaduje sa, aby podpis splnomocniteľa bol úradne overený. Scan plnomocenstva predkladá uchádzač ako súčasť ponuky.

Odporúčaný formát predkladaných dokladov je „PDF“, doklady sa predkladajú vo forme naskenovaných dokumentov.

• **Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa** elektronicky neotvorí, čo znamená, že nebude zaradená do vyhodnocovania. Z uvedeného dôvodu verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť ponuku s dostatočným časovým predstihom.

• **Doklad o odbornej spôsobilosti**

V Trenčíne..., dňa 22.08.2022

Prílohy:

Príloha č. 1 – Návrh na plnenie kritérií – Výmer výkaz

Príloha č. 2 – Zmluva o dielo

Príloha č. 3 – Podmienky účasti v e-aukcii a kritéria

.....
Ing. Roman Jaroš
riaditeľ organizácie