

**Rámcová zmluva o poskytovaní služieb**  
uzavretá podľa § 409 a nasl. Obchodného zákonníka

**I.**  
**Zmluvné strany**

**Dodávateľ:**

**Karol Sedlák**  
Sídlo: Pri Maline 5636/69, 901 01 Malacky  
Právna forma: samostatne zárobkovo činná osoba (SZČO) - živnostník  
Zápis v živnostenskom registri: Okresný úrad Malacky  
Číslo živnostenského registra: 110-159770  
IČO: 43092900  
DIČ: 1047299638  
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko  
IBAN: SK13 5600 0000 0033 0582 3001  
Zhotoviteľ nie je (je) platcom DPH.

(ďalej len „dodávateľ“)

**Klient:**

**Materská škola**  
Sídlo: Jána Kollára 896, 901 01 Malacky  
Zastúpená: Martina Novotová, riaditeľka MŠ  
IČO: 36064335  
DIČ: 2021683466  
IBAN: SK88 5600 0000 0032 5039 1001  
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko

(ďalej len „klient“)

**II.**  
**Predmet zmluvy**

2.1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie služieb dodávateľom klientovi, súvisiacich s údržbou a drobnými opravami (bližšia špecifikácia vid' čl. V Rozsah poskytnutých služieb) vo vnútorných a vonkajších priestoroch Materskej školy, Jána Kollára 896 v Malackách a jej 5 elokovaných pracovísk alebo priestory ním určené.

### **III. Plnenie zmluvy**

- 3.1. Miestom plnenia predmetu zmluvy sú vnútorné a vonkajšie priestory Materskej školy, Jána Kollára 896 v Malackách a jej 5 elokovaných pracovísk:
- Bernolákova 2426/18, Malacky
  - Hviezdoslavova 1777/1, Malacky
  - Štúrova 2478/139, Malacky
  - Rakárenska 900/50, Malacky
  - Záhorácka 95, Malacky
- 3.2 Konkrétne množstvá a špecifikácia prác, po ktorých sa predmetná služba uskutočňuje a lehoty plnenia budú dodávateľovi oznámené klientom.
- 3.3. Dodávateľ sa zaväzuje poskytnúť klientovi služby v zmysle tejto zmluvy, podľa potreby s určením termínu požadovanej služby. Klient si vyhradzuje právo objednávať služby výlučne na základe svojich prevádzkových potrieb.
- 3.4. Dodávateľ je povinný začať vykonávať služby bezodkladne po obdržaní objednávky zo strany klienta.

### **IV. Miesto plnenia**

- 4.1. Miesto plnenia zmluvy určí klient v objednávke písomne a odovzdá ju dodávateľovi. Dodávateľ je povinný na vlastné náklady dostať sa na pracovisko určené v objednávke. Cenu za dopravu vyúčtuje vo faktúre za odpracovaný mesiac. Dodávateľ potvrdí opravu – údržbu zariadení v dodacom liste.

### **V. Rozsah poskytnutých služieb**

- 5.1. Rozsah - podľa požiadaviek klienta.
- 5.2. Základné služby:
- 1) zabezpečiť prevádzku,
  - 2) vykonávať revízie výrobných a technologických zariadení,
  - 3) zúčastňovať sa pri výkone odborných prehliadok a revízií a spolupracovať pri odstraňovaní porúch a nedostatkov,
  - 4) asistovať pri inštalácii nových strojov a zariadení a zaistenie funkčnosti a bezpečnosti týchto zariadení,
  - 5) opravovať a vymieňať poškodené časti vybavenia budovy, drobné elektrotechnické zásahy a montáže (nábytok, sanita, kľučky, zámky, batérie, zásuvky, vypínače, žiarovky, žiarivky, poistky, rozvádzače atď.),
  - 6) ovládať technické parametre a špecifikácie používaných prístrojov a zariadení,
  - 7) bezodkladne riešiť vzniknuté problémy a nedostatky, následne ich hlásiť kompetentným osobám,
  - 8) optimalizovať chod výroby, navrhovať výmeny a inovácie jednotlivých používaných prístrojov a zariadení,

- 9) spolupracovať s externými dodávateľmi a komunikovať so zmluvnými servismi,
  - 10) vykonávať drobné stavebné úpravy,
  - 11) udržiavať v dobrom stave a v poriadku údržbársku dielňu a skladovacie priestory,
  - 12) zabezpečiť plnenie požiarnych a bezpečnostných noriem tak, aby nebola ohrozená bezpečnosť osôb, školských budov alebo zariadenia školy.
  - 13) zodpovedať za prebrané náradie a náčinie,
  - 14) zabezpečiť opravy nefunkčného náradia.
- Výmena krytu záchodovej misy:*
- 15) vyčistenie a regulovanie záchodovej nádrže,
  - 16) vyčistenie sifónov,
  - 17) vyčistenie podlahových a strešných vpustí,
  - 18) udržovanie a čistenie vodovodnej šachty.
- Elektrické zariadenie:*
- 19) výmena žiaroviek, štartéra, žiarivky,
  - 20) výmena poistiek,
  - 21) výmena ochranného skla na osvetľovacom telese,
  - 22) optická kontrola hlavného uzáveru plynu.
- Kovanie a zámky:*
- 23) opravu, výmena kľučiek na dverách a oknách,
  - 24) opravu, výmena štítkov, zámkov, vložiek do zámkov a kľúčov na dverách,
  - 25) opravu, výmena zámkov a kovania na nábytku.
- Stolárske práce:*
- 26) jednoduchú opravu školského nábytku,
  - 27) upevňovanie vešiakov a ostatných drobných predmetov,
  - 28) skladanie nábytku,
  - 29) prevážanie a prenášanie nábytku, materiálu.
- Podlahy:*
- 30) oprava uvoľnených dlaždíc, upevnenie prahu,
  - 31) upevnenie podlahových líšt.
- Zasklievanie:*
- 32) výmenu tabuľového skla okien prístupných z hľadiska bezpečnosti práce.
- Záhradnícke práce:*
- 33) kosenie trávnatých plôch,
  - 34) orezávanie a strihanie drevín.
- Maliarske práce:*
- 35) sadrovanie dier po klincoch,
  - 36) sadrovanie odrazených rohov stien,
  - 37) drobné maliarske a natieračské práce.

## VI. Cena

- 6.1. Cena práce: 8,- € / hodina bez DPH za vykonanú údržbu.
- 6.2. Cena za dopravu: 50,- € / mesiac bez DPH.

## **VII. Objednávanie tovaru**

- 7.1. Klient posiela objednávku v písomnej forme na adresu dodávateľa, v elektronickej forme na e-mailovú adresu karol.sedlak3@gmail.com alebo osobne na telefónnom čísle +421 917 310 490.

## **VIII. Platobné a fakturačné podmienky**

- 8.1. Dodávateľ na základe dodacích listov za daný mesiac, vystaví klientovi faktúru – daňový doklad najskôr v posledný deň daného mesiaca a bezodkladne ju doručí klientovi v dvoch vyhotoveniach, na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, pričom lehota splatnosti faktúry je 14 dní od doručenia faktúry klientovi.
- 8.2. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry je kópia dodacieho listu, ktorá musí obsahovať: evidenciu dodania služby klientom s uvedením dátumu dodania služby, druh poskytnutej služby, čas strávený pri výkone, za daný fakturovaný mesiac.
- 8.3. Klient neposkytne na plnenie predmetu zmluvy dodávateľovi preddavok, ani zálohu.
- 8.4. Platby za poskytnutý predmet zmluvy sa budú realizovať bezhotovostným platobným stykom na základe vystavených faktúr.
- 8.5. Klient sa zaväzuje zaplatiť za poskytnutý predmet zmluvy dohodnutú cenu uvedenú na faktúre a v lehote splatnosti.
- 8.6. Dodávateľ zodpovedá za správnosť a úplnosť vystavených faktúr, ktoré musia mať náležitosti daňového dokladu v zmysle § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- 8.7. Ak faktúra vystavená dodávateľom nebude obsahovať náležitosti určené všeobecne záväzným právnym predpisom alebo dohodnuté touto zmluvou, je klient oprávnený vrátiť túto faktúru dodávateľovi na prepracovanie. Nová lehota splatnosti začína plynúť doručením opravenej faktúry klientovi.

## **Článok IX Trvanie zmluvy**

- 9.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 01. 10. 2022 do 30. 09. 2026.
- 9.2. Zmluva zaniká pred uplynutím dohodnutej doby platnosti zmluvy:
- a) písomnou dohodou zmluvných strán a to dňom, ktorý bol dohodnutý dňom zániku zmluvy,

- b) výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán, pričom výpovedná lehota je 3-mesačná a začne plynúť prvým dňom mesiaca v nasledujúcom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená,
- c) okamžitým ukončení zmluvy ak by v priebehu trvania zmluvy v období 4 rokov došlo po súčte mesačných faktúr k sume 69.999 EUR. Celková zaplatená suma klienta dodávateľovi počas celého trvania zmluvy nesmie prekročiť sumu 69.999 EUR. V opačnom prípade dôjde k okamžitému zániku zmluvy.

## **Článok X** **Záverečné ustanovenia**

- 10.1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami.
- 10.2. Dňom uzavretia tejto zmluvy sú zmluvné strany svojimi prejavmi vôle viazané. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzatvárajú slobodne a vážne, že ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená.
- 10.3. Obidve zmluvné strany vynaložia úsilie prípadné spory, ktoré môžu vzniknúť pri poskytovaní predmetu tejto zmluvy, riešiť cestou vzájomnej dohody. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah z tejto dohody sa bude riadiť právnym poriadkom platným na území Slovenskej republiky a na riešenie sporov je príslušný slovenský súd.
- 10.4. Pokiaľ niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné, alebo sa stane neskôr neplatným alebo neúčinným, nemá to vplyv na platnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy a zmluvné strany sa zaväzujú, že ho nahradia ustanovením, ktoré najviac zodpovedá pôvodnej vôli strán a účelu podľa tejto zmluvy.
- 10.5. Táto zmluva môže byť doplnená a zmenená len písomnými, poradovo očíslovanými dodatkami podpísanými oboma zmluvnými stranami.
- 10.6. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana dostane jeden rovnopis.
- 10.7. Zmluvné strany prehlasujú, že táto zmluva nebola uzavretá za nevýhodných podmienok alebo v tiesni, že si zmluvu prečítali, jej obsahu a zneniu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.

V Malackách, dňa .....

V Malackách, dňa .....

.....  
za dodávateľa  
Karol Sedlák

.....  
za klienta  
Martina Novotová  
riaditeľka MŠ

## Poučenie o povinnostiach

Poučená osoba, titul, meno, priezvisko, pracovné zaradenie:

***Karol Sedlák, údržbár***

.....

Ja, nižšie podpísaný, potvrdzujem, že som bol poučený v zmysle zákona o ochrane osobných údajov o právach a povinnostiach ustanovených týmto zákonom a o zodpovednosti za ich porušenie. Najmä nemám otvárať skrine, aj keď sú neuzamknuté, nemám otvárať voľne uložené zložky dokumentov a čítať voľne položené dokumenty. Pokiaľ spozorujem voľne položené dokumenty, mám o tom informovať zamestnanca MŠ, u ktorého som tieto dokumenty spozoroval.

Identifikačné údaje zamestnávateľa:

**Materská škola, Jána Kollára 896, Malacky**

Osoba vykonávajúca poučenie, titul, meno, priezvisko, pracovné zaradenie:

**Martina Novotová, riaditeľka školy**

**Som si vedomí svojej povinnosti mlčanlivosti a to aj po skončení platnosti Rámcovej zmluvy o poskytovaní služieb.**

V ..... dňa: .....

Podpis poučenej osoby:

Podpis osoby ktorá poučenie vykonala:

.....

.....