

**ZMLUVA O POSKYTOVANÍ PRAKTICKÉHO VYUČOVANIA**  
Č. 04-IP/2022/PS

uzatvorená podľa § 8 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**ČI. I.**

**ZMLUVNÉ STRANY**

**1. MESTO BANSKÁ BYSTRICA**

**SÍDLO:** Československej armády 26, 974 01 Banská Bystrica  
**ZASTÚPENIE:** Ján Nosko, primátor  
**IČO:** 00313271  
**DIČ:** 2020451587  
**ČÍSLO ÚČTU:** SK77 7500 0000 0040 1679 5432  
**TELEFÓNNY KONTAKT:** +421-48-433 01 01, +421-48-433 01 02, +421-48-414 19 40  
(ďalej len zariadenie)

**2. STREDNÁ ZDRAVOTNÍCKA ŠKOLA BANSKÁ BYSTRICA**

**SÍDLO:** Tajovského 24, 974 29 Banská Bystrica  
**ZASTÚPENIE:** PaedDr. Michal Straka, riaditeľ školy  
**IČO:** 00607053  
**DIČ:** 2021125579  
**TELEFÓNNY KONTAKT:**  
(ďalej len SZŠ BB)

**ČI. II.**

**ÚČEL A PREDMET ZMLUVY**

1. Účelom tejto zmluvy je stanovenie podmienok konkrétnej realizácie praktického vyučovania žiakov Strednej zdravotníckej školy Banská Bystrica v Zariadení starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa - Rozprávkové jasličky (ďalej len zariadenie starostlivosti o deti), ktorých zriaďovateľom je Mesto Banská Bystrica.  
Zoznam žiakov je uvedený v Prílohe č. 1 k tejto zmluve, ktorá je jej súčasťou.
2. Praktické vyučovanie sa vykonáva formou **odbornej praxe**.
3. Predmetom zmluvy je praktické vyučovanie žiakov štvorročného denného štúdia:
  - 4. ročník študijného odboru praktická sestra (kód študijného odboru: 5361 M).

**ČL. III.**

**VÝUČBOVÉ ZARIADENIE**

1. Výučbové pracoviská sú pracoviská, na ktorých sa realizuje odborná prax žiakov podľa profilov jednotlivých študijných odborov.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že výučbovým pracoviskom pre účely tejto zmluvy je Zariadenie starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa - Rozprávkové jasličky, Tr. SNP 15, Banská Bystrica, ktorých zriaďovateľom je Mesto Banská Bystrica.

**ČL. IV.**

**PODMIENKY REALIZÁCIE PRAKTICKÉHO VYUČOVANIA**

1. Praktické vyučovanie začína **30. septembra 2022** a končí **17. mája 2023**.
2. Rozsah odbornej praxe je **6 hodín týždenne** (1 hodina = 45 minút) počas pracovných dní (pondelok, streda, piatok podľa plánu odbornej praxe).
3. Odborná prax sa realizuje pod vedením **inštruktora odbornej praxe**.

4. Organizácia odbornej praxe sa riadi dohodou zmluvných strán o podmienkach výkonu odbornej praxe uvedených v ďalších článkoch tejto zmluvy.
5. Žiaci SZŠ Banská Bystrica sa zúčastňujú na poskytovaní zdravotnej starostlivosti v rámci odbornej praxe v zmysle platných učebných osnov študijného odboru praktická sestra a výchovno-vzdelávacieho procesu Rozprávkových jasličiek, pod vedením zamestnancov zariadenia starostlivosti o deti.
6. Mesto Banská Bystrica sa zaväzuje:
  - a) umožniť vykonanie odbornej praxe žiakom SZŠ vo výchovno-vzdelávacom procese Rozprávkových jasličiek v rozsahu určenom zodpovedným zamestnancom zariadenia starostlivosti o deti. Určeným rozsahom sa rozumie - praktické zvládnutie základných postupov hygienickej starostlivosti a dezinfekcie, starostlivosti o prostredie a pomôcky (hračky), spolupracovať pri pohybovom režime detí, zabezpečovať hygienickú starostlivosť o deti vo všetkých vekových kategóriách, podieľať sa na vytváraní bezpečného a hygienického prostredia, profesionálne komunikovať, spolupracovať pri priamom podaní stravy deťom, zvládnuť odbornú prvú pomoc pri úraze, zvládnuť základné techniky zamestnávania detí, prípravu detí na spánok a odpočinok, podieľať sa na asistencii pri sebaobslužných činnostiach, na príprave detí na pohyb vonku, spolupodieľať sa na hrách v záhrade a prechádzkach mimo areálu Rozprávkových jasličiek, pričom všetky činnosti budú účastníci odbornej praxe vykonávať za prítomnosti inštruktora odbornej praxe a odborných zamestnancov Rozprávkových jasličiek,
  - b) oboznámiť účastníkov odbornej praxe s Prevádzkovým poriadkom zariadenia starostlivosti o deti, čo účastníci potvrdia svojím podpisom,
  - c) umožniť žiakom SZŠ Banská Bystrica vstup do zariadenia starostlivosti o deti, v ktorom sa bude realizovať odborná prax,
  - d) zabezpečiť vyhovujúce priestory na prezliekanie žiakov školy a vyhovujúce hygienické zariadenia,
  - e) zabezpečiť školenie o zásadách BOZP a PO v podmienkach zariadenia starostlivosti o deti pre všetkých účastníkov odbornej praxe, pričom oboznámenie sa so zásadami a ich porozumenie potvrdí účastník odbornej praxe vlastnoručným podpisom,
  - f) zabezpečiť povinnú prestávku pre účastníkov odbornej praxe v čase od 09<sup>30</sup> hod. do 10<sup>00</sup> hod. v priestoroch zariadenia starostlivosti o deti,
  - g) určuje zodpovednú osobu pre výkon odbornej praxe, ktorou je Mgr. Michaela Halabuková - vedúca zariadenia, v prípade jej dočasnej neprítomnosti na pracovisku ju zastúpi ňou poverený zástupca.
7. Stredná zdravotnícka škola Banská Bystrica sa zaväzuje:
  - a) vykonávať odbornú prax po obsahovej stránke v rozsahu uvedenom v bode 6 písm. a) tohto článku podľa pokynov odborných zamestnancov Rozprávkových jasličiek a inštruktora odbornej praxe,
  - b) zabezpečiť, aby účastníci odbornej praxe dodržiavali prevádzkový poriadok zariadenia starostlivosti o deti,
  - c) oboznámiť účastníkov odbornej praxe o povinnosti zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s výkonom odbornej praxe v zariadení starostlivosti o deti.

#### Čl. V.

#### ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

##### 1. Zmluva upravuje postup, akým účastníci zmluvy riešia následky škody najmä:

- a) v majetkovej sfére účastníkov (správcov majetku štátu v zmysle zákona 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu a o zmene a doplnení niektorých zákonov),
- b) na veciach odložených zamestnancami účastníkov vrátane žiakov (ustanovenia § 193 Zákonníka práce a ustanovenia § 144 ods. 1 písm. o) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov),
- c) na zdraví zamestnancov účastníkov zmluvy spôsobených pracovným úrazom alebo chorobou z povolania (ustanovenie § 195 a nasl. Zákonníka práce) a na zdraví žiakov spôsobených úrazom (ustanovenie § 17 ods. 2 písm. a) zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení a o zmene a doplnení niektorých zákonov),
- d) na zdraví pacientov v súvislosti s poskytovaním zdravotnej starostlivosti podľa ustanovenia zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ustanovenia § 420 Občianskeho zákonníka.

2. Pri úprave občianskoprávnej zodpovednosti vychádzajú účastníci zmluvy z predpokladu solidarity (ustanovenie § 438 Občianskeho zákonníka), ktorá je daná ich spoločnou účasťou v rámci poskytovania služieb zdravotnej starostlivosti pacientom zdravotníckeho zariadenia podľa osobitných predpisov.
3. **Zodpovednosť účastníkov zmluvy vzniká predovšetkým na základe nasledujúcich právnych vzťahov:**
  - a) voči sebe navzájom podľa ustanovení Občianskeho zákonníka vrátane regresnej povinnosti podľa ustanovenia § 439 Občianskeho zákonníka,
  - b) voči vlastným zamestnancom podľa príslušných ustanovení Zákonníka práce,
  - c) voči žiakom SZŠ Banská Bystrica v prípadoch škody, ktorá žiakovi vznikla pri výchove a vzdelávaní, alebo v priamej súvislosti s nimi podľa ustanovenia § 144 ods. 1 písm. o) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v prípade škody na zdraví podľa § 17 ods. 2 písm. a) zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
  - d) voči tretím osobám (najmä pacientov) podľa ustanovení Občianskeho zákonníka a zákona NR SR č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
3. Za škodu spôsobenú na majetku účastníka zmluvy zodpovedá druhý účastník zmluvy (§ 420 a nasl. Občianskeho zákonníka), a to aj v prípade, ak ju spôsobili konkrétne zistené fyzické osoby v právnom vzťahu k zodpovednému subjektu. Regresné nároky voči škodcovi uplatní zodpovedný subjekt následne po uspokojení nárokov poškodeného podľa príslušných ustanovení Zákonníka práce, resp. podľa iných príslušných právnych predpisov.
4. Škodu spôsobenú fyzickým osobám na veciach odložených alebo na zdraví uspokojí jeho zamestnávateľ (žiakovi SZŠ Banská Bystrica) podľa ustanovení Zákonníka práce a Občianskeho zákonníka. Regresný nárok voči spoluzodpovednému účastníkovi sa uplatní podľa ustanovenia § 439 Občianskeho zákonníka v platnom znení. Ak mieru účasti druhého účastníka nemožno objektívne zistiť, podieľajú sa na jej náhrade obaja účastníci rovným dielom.
5. Práva a povinnosti účastníkov zmluvy zo zodpovednosti za prípadné škody, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve, sa riadia príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

#### **ČI. VI. NÁKLADY**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že si nebudú uplatňovať voči sebe žiadne náklady súvisiace s vykonávaním odbornej praxe.
2. **Zariadenie Rozprávkové jasličky:**
  - a) poskytuje priestory, materiálne a technické vybavenie.
3. **Stredná zdravotnícka škola Banská Bystrica:**
  - a) zabezpečuje, aby mali žiaci potrebné ochranné pracovné prostriedky,
  - b) zabezpečuje, aby žiaci pri nástupe na odbornú prax predložili potvrdenie o zdravotnom stave, očkovaní proti hepatitíde B a bezinfekčnosti prostredia (neinfikovaní).
4. Náklady spojené so stravovaním, cestovaním a ubytovaním si hradí žiak sám.
5. Žiak vykonáva odbornú prax bez nároku na finančnú odmenu (bezplatne).

#### **ČI. VII. RIEŠENIE SPOROV**

1. Pri riešení prípadných kompetenčných sporov vzniknutých počas odbornej praxe sú rozhodujúce okolnosti skutkového stavu, ktorý bol príčinou vzniku konfliktovej situácie v rámci súčinnosti oboch subjektov.
2. Spory riešia podľa vecnej príslušnosti predmetu sporu vedúci zariadenia a riaditeľ Strednej zdravotníckej školy Banská Bystrica. V prípade, že nedôjde k dohode, spory môžu byť riešené súdnou cestou.

#### **ČI. VIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi zmluvy.
2. Zmluva nadobúda účinnosť dňa: **30. septembra 2022.**
3. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, od účinnosti zmluvy až do **17. mája 2023.**

4. Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu je možné predčasne ukončiť výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany bez udania dôvodu, pričom výpovedná lehota je jeden mesiac a táto začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
5. Zmeny dohodnutých podmienok budú realizované vo forme písomných a číslovaných dodatkov.
6. Zmluva sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, z ktorých Mesto Banská Bystrica obdrží tri rovnopisy a SZŠ obdrží jeden rovnopis.
7. Zmluvné strany súhlasia so spracúvaním osobných údajov uvedených v tejto dohode za podmienok Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov.
8. Pri právnych vzťahoch osobitne neupravených uzatvorenou Dohodou sa účastníci Dohody riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
9. Všetky oznámenia a písomnosti doručované medzi účastníkmi Dohody v zmysle tejto Dohody budú v písomnej forme zaslané na adresu druhého účastníka uvedenú v záhlaví tejto Dohody, či na inú adresu oznámenú účastníkovi Dohody. Písomnosti zaslané druhej strane sa považujú za doručené, aj keď ich adresát neprevzal, pričom za deň doručenia sa pokladá piaty deň od uloženia zásielky na poštovom úrade.
10. Zmluvné strany prehlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto dohody, tento nebol dojednaný v tiesni ani za inak jednostranne nevýhodných podmienok a autentickosť tejto dohody potvrdzujú svojimi podpismi.

V Banskej Bystrici, dňa: \_\_\_\_\_

V Banskej Bystrici, dňa: \_\_\_\_\_

  
\_\_\_\_\_  
**Mesto Banská Bystrica**

Ján Nosko  
primátor

\_\_\_\_\_  
**PaedDr. Michal Straka**  
riaditeľ školy



**N Á P L Ň P R Á C E Ž I A Č K Y / Ž I A K A  
Š T U D I J N É H O O D B O R U P R A K T I C K Á S E S T R A  
( V Z M Y S L E Š K O L S K É H O V Z D E L Á V A C I E H O P R O G R A M U )**

Študijný odbor **Praktická sestra** pripravuje zdravotníckych pracovníkov, ktorí sú spôsobilí vykonávať ošetrovateľské, asistentké a administratívne činnosti a úlohy v preventívnom, diagnostickom a liečebnom režime zdravotnej starostlivosti v zdravotníckych zariadeniach a zariadeniach poskytujúcich sociálnu službu.

Náročnosť zdravotníckeho povolania si vyžaduje široký všeobecný rozhľad, rozsiahle a trvalé odborné a praktické zručnosti, osobnú zodpovednosť, čo kladie vysoké nároky na osobnostný rozvoj.

Dôležitou súčasťou profilu absolventa sú jeho vedomosti a spôsobilosti z oblasti starostlivosti o zdravie a jeho ochranu, z ošetrovateľskej starostlivosti, z oblasti administratívy a zdravotníckej dokumentácie a z oblasti bezpečnosti práce.

V správaní absolventa dominuje tolerancia, empatia, asertivita a prosociálne správanie.

Absolvent je pripravený pracovať tvorivo samostatne i v tíme, v praktickej i teoretickej činnosti, je komunikatívny, zručný v nadväzovaní a sprostredkovaní kontaktov, má kultivované vystupovanie a prejav. Vyznačuje sa vysokým stupňom sebaregulácie, sebakontroly a schopnosťou spolupráce.

Má predpoklady na ďalší odborný, profesionálny i osobnostný rozvoj, inováciu práce i prehĺbovanie vedomostí a zručností a je naklonený a otvorený novým trendom a metódam v danej profesii.

**ABSOLVENT MÁ SPLNIŤ TIETO VÝKONOVÉ ŠTANDARDY ZRUČNOSTÍ (MUSÍ BYŤ SCHOPNÝ):**

- pripravovať pomôcky z obväzového materiálu, zhotovovať obväzy jednotlivých častí tela, zhotovovať bandáž dolných a horných končatín, spolupracovať s lekárom pri fixácii zlomenín,
- vykonávať mechanickú očistu, dezinfekciu a sterilizáciu pomôcok, prístrojov, nástrojov a zariadení, pripravovať dezinfekčné roztoky, správne manipulovať so sterilným materiálom, zabezpečovať hygienu prostredia,
- realizovať starostlivosť o posteľ po prepustení pacienta, realizovať úpravu postele s pacientom, bez pacienta, manipulovať s pomôckami dopĺňujúcimi posteľ, zabezpečovať starostlivosť o posteľnú bielizeň, uložiť pacienta do požadovanej polohy, zabezpečovať prevenciu vzniku syndrómu z imobility polohovaním, nácvikom sedu, stoja a chôdze a používaním antidekubitových pomôcok,
- podávať jedlo pacientom vrátane detí, okrem novorodencov, sledovať a zaznamenávať bilanciu tekutín, zabezpečovať dodržiavanie pitného režimu pacientom vrátane detí, okrem novorodencov, podávať stravu sondou, pripravovať a podávať liečebné čaje,
- zabezpečovať hygienickú starostlivosť o dospelého pacienta a dieťa, okrem novorodenca, vykonávať rannú a večernú toaletu a celkový kúpeľ, zabezpečovať umývanie vlasov, odšívnenie, zabezpečovať starostlivosť o dutinu ústnu, vrátane osobitnej starostlivosti, zabezpečovať starostlivosť o osobnú bielizeň pacienta, zabezpečovať špecifickú hygienickú starostlivosť o čiastočne a úplne imobilného pacienta, pripravovať operačné pole,
- zabezpečovať úkony súvisiace s vyprázdňovaním hrubého čreva a močového mechúra pacientom vrátane detí, okrem novorodencov, aplikovať klyzmu, zabezpečovať starostlivosť o kolostómie, zabezpečovať starostlivosť o permanentný močový katéter, asistovať pri cievkovaní,
- merať a zaznamenávať telesnú teplotu, dych, pulz, tlak krvi, merať výšku a hmotnosť dospelého a dieťaťa, merať obvod hlavy a hrudníka u dieťaťa, sledovať a zaznamenávať vyprázdňovania hrubého čreva a močového mechúra okrem novorodencov, zhotovovať EKG záznam,
- realizovať odber moču a stolice, realizovať odber krvi, realizovať výtery z rán a z telových dutín, realizovať odber spúta,
- podávať lieky per os pacientom okrem novorodencom, zabezpečiť užitie liekov per os,

- aplikovať lieky na kožu a do telových dutín,
- aplikovať teplé a studené procedúry, zábaly, obklady, liečivé kúpele, aplikovať liečivé sedacie kúpele,
- aplikovať subkutánne injekcie, aplikovať intramuskulárnu injekciu, zabezpečovať starostlivosť o periférnu kanylu, pripravovať a asistovať pri aplikácii intravenózných injekcií a infúzií,
- zabezpečovať inhaláciu a podávať kyslík, odsávať nezaistené dýchacie cesty,
- realizovať jednoduché ošetrovanie kože a prevazy rany, asistovať pri komplikovaných ošetrovaniach, vykonávať starostlivosť o drény a drenážne systémy,
- vykonávať starostlivosť o mŕtve telo,
- zabezpečovať zber informácií o potrebách pacienta a zaznamenávať pozorované javy do ošetrovateľskej dokumentácie, používať profesijnú komunikáciu, vykonávať základnú zdravotno-výchovnú činnosť primerane veku a zdravotnému stavu pacienta,
- podieľať sa na vedení dokumentácie spätnej s príjmom, preložením a prepustením pacienta, s hospitalizáciou pacienta a prevádzkou oddelenia (indexovanie chorobopisov a pôrodopisov, príprava sprievodných lístkov, triedenie a zakladanie výsledkov vyšetrení a iné), zaznamenávať realizované výkony do dokumentácie, pracovať s informačným systémom pracoviska,
- zisťovať mieru sebestačnosti a potrebu pomoci pacientovi vo vykonávaní sebaobslužných činností a aktivít denného života, zabezpečovať výchovu k sebestačnosti a nezávislosti, zaznamenávať odchýlky v potrebách do dokumentácie pacienta, navrhovať riešenia a ich realizáciu, podieľať sa na lekárskom diagnostickom pláne špecifickom pre jednotlivé oddelenia,
- plniť úlohy vyplývajúce z plánu ošetrovateľskej starostlivosti v rámci ošetrovateľského procesu – špecifickom pre jednotlivé oddelenia,
- zabezpečovať zdravotno-výchovnú činnosť, zabezpečiť poučenie pacienta o základnej starostlivosti súvisiacej s uspokojovaním jeho potrieb.

---

**PhDr. Karin Sýkorová**

vedúca študijného odboru  
praktická sestra a zdravotnícky asistent



BANSKOBYSŤRICKÝ  
SAMOSPRAVNÝ KRAJ



STREDNÁ ZDRAVOTNÍCKA ŠKOLA  
Tajovského 24, 974 29 Banská Bystrica

Z O Z N A M Z I A K O V  
P R A K T I C K E V Y U Č O V A N I E ( O D B O R N Á P R A X )

ŠTUDIJNÝ ODBOR

5361 M

PRAKTICKÁ SESTRA

TRIEDA

IV. PS

MENO A PRÍEZVISKO ŽIAČKY/ŽIAKA	ADRESA TRVALÉHO POBYTU
Nina Babiaková	
Nina BálIntová	
Antónia Ďuríková	
Hana Farkašová	
Ema Fudorová	
Patricia Holubová	
Blanka Hříbiková	
Semen Ishchenko	
Simona Jambrichová	
Diana Jančová	
Viktória Jandíková	
Natália Jankovová	
Alexandra Kačáková	
Adriana Kasáčová	
Martina Kochanová	
Paulína Kristeřová	
Liana Kupcová	
Sára Miklořková	
Marco Miřkovič	
Adriana Pastierová	
Linda Pivarčiová	
Kristína Richterová	
Barbora Rovná	
Michaela Stieranková	
Tamara Stieranková	
Diana Tóthová	
Natália Trubenová	
Natália Vabcová	
Richard Vrtal	