

ZMLUVA O SLUŽBÁCH č. 120922/2

PLÁN OBNOVY

Výzva: Obnova verejných historických a pamiatkovo chránených budov

ďalej len „zmluva“, uzatvorená podľa Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov medzi zmluvnými stranami:

Objednávateľ:

Názov : Obec MOJMÍROVCE
Sídlo: Námestie sv. Ladislava 931/7, 951 15 Mojmirovce
IČO: 00308269
DIČ: 2021252739
Zastúpený: Mgr. Martin Palka, starosta obce
e-mail: starosta@mojmirovce.sk

ďalej len „objednávateľ“

a

Poskytovateľ:

Obchodné meno: OPEN DOOR s.r.o.
Sídlo: Pázmáňa 2125/27, 927 01 Šaľa
IČO: 46 466 339
DIČ: 2023411060
Zapísaný: v obchodnom registri okresného súdu Trnava, oddiel: Sro, vl. č.: 28713/T
Bankové spojenie: 292 287 0503/1100
Zastúpený: Ing. Zuzana Gáľlová, konateľ
e-mail: gallova@opendoor.sk

ďalej len „poskytovateľ“ spolu s objednávateľom aj ako „zmluvné strany“

Úvodné ustanovenia

Pre účely tejto zmluvy:

„Opatrením“ sa rozumie riadiacim orgánom zverejnené Opatrenie **Obnova verejných historických a pamiatkovo chránených budov**, v rámci Plánu obnovy, prostredníctvom ktorého riadiaci orgán podporuje žiadosť objednávateľa na financovanie projektu objednávateľa o nenávratný finančný príspevok z fondov Európskych spoločností.

„žiadosťou“ sa rozumie žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z fondov Európskych spoločností v rámci Opatrenia, na financovanie projektu objednávateľa, ktorý sa odovzdáva riadiacemu orgánu.

„zmluvou o poskytnutí príspevku“ sa rozumie zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzavretá medzi objednávateľom ako príjemcom príspevku a riadiacim orgánom ako poskytovateľom príspevku.

„výzvou na predkladanie žiadostí“ sa rozumie výzva na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok v rámci Opatrenia, zverejnenej riadiacim orgánom ako prvá v poradí po podpise tejto zmluvy, alebo ak bola výzva na predkladanie žiadostí zverejnená pred podpisom tejto zmluvy a konečný termín na podávanie žiadosti ešte neuplynul.

„zverejnením výzvy na predkladanie žiadostí“ sa rozumie deň zverejnenia výzvy na predkladanie žiadostí riadiacim orgánom na jeho internetovej stránke.

„vypracovaním žiadosti s odbornou starostlivosťou“ sa rozumie vypracovanie žiadosti v súlade s príslušnou príručkou alebo metodickým pokynom pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, ktoré riadiaci orgán vydá v súvislosti s Opatrením a výzvou na predkladanie žiadostí a na základe dokumentov a informácií, ktoré je objednávateľ povinný predložiť poskytovateľovi podľa bodu 2.6

zmluvy. Vypracovaním žiadosti s odbornou starostlivosťou sa rozumie aj úprava alebo doplnenie žiadosti poskytovateľom v čase po odovzdaní žiadosti riadiacemu orgánu až do rozhodnutia riadiaceho orgánu o jej schválení alebo neschválení, a to na základe predchádzajúcej výzvy riadiaceho orgánu (ďalej uvedená výzva riadiaceho orgánu aj ako „výzva riadiaceho orgánu“) a na základe dokumentov a informácií, ktoré je objednávateľ povinný predložiť poskytovateľovi podľa bodu 2.6 zmluvy. V prípade, že objednávateľ neoznámí poskytovateľovi výzvu riadiaceho orgánu v lehote 7 dní od jej doručenia objednávateľovi a súčasne písomne nevyzve poskytovateľa na úpravu alebo doplnenie žiadosti podľa zaslanej výzvy riadiaceho orgánu alebo objednávateľ nepredloží poskytovateľovi dokumenty a informácie podľa tohto odseku, poskytovateľ nezodpovedá za riadne vypracovanie žiadosti, pričom zmluvné strany sa dohodli, že žiadosť sa v tomto prípade považuje za riadne vypracovanú. Nesplnením povinnosti objednávateľa podľa tohto odseku nezaniká povinnosť objednávateľa na úhradu odplaty podľa bodu 3.1 zmluvy.

„oprávnenými nákladmi“ sa rozumejú náklady (výdavky) projektu objednávateľa, ktoré riadiaci orgán podporuje na základe žiadosti v určenej výške nenávratným finančným príspevkom, a ktorých výška je uvedená v žiadosti. Ak v zmluve o poskytnutí príspevku bude uvedená iná výška oprávnených nákladov ako v žiadosti, má sa zato, že oprávnené náklady sú vo výške uvedenej v zmluve o poskytnutí príspevku. Ak zmluva o poskytnutí príspevku nebude obsahovať údaj o oprávnených nákladoch, použijú sa pre výpočet oprávnených nákladov podľa zmluvy o poskytnutí príspevku iné údaje uvedené v zmluve o poskytnutí príspevku, najmä údaje o výške nenávratného finančného príspevku a o výške percentuálneho podielu tohto príspevku na oprávnených nákladoch.

„poskytovaním súčinnosti pri úkonoch súvisiacich so žiadosťou“ sa rozumie záväzok poskytovateľa, ktorého obsahom je pripravenosť poskytovateľa, t.j. schopnosť poskytovateľa poskytnúť objednávateľovi, poradenstvo pri vypracovaní žiadosti o platbu, vypracovanie monitorovacích správ, monitorovanie projektu, komunikácia s riadiacim orgánom, ako aj schopnosť poskytovateľa poskytnúť objednávateľovi materiálne, personálne a technické vybavenie pri úkonoch súvisiacich so žiadosťou počas jedného kalendárneho roka odo dňa podpisu zmluvy o poskytnutí príspevku (ďalej v texte aj „služby“). Objednávateľ podpisom zmluvy berie na vedomie, že nárok poskytovateľa na odplatu za poskytovanie súčinnosti pri úkonoch súvisiacich so žiadosťou vzniká dňom podpisu zmluvy o poskytnutí príspevku, pričom tento nie je závislý od rozsahu poskytnutej súčinnosti.

Článok 1

Predmet zmluvy

1.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa vypracovať pre objednávateľa žiadosť a v prípade ak dôjde k uzatvoreniu zmluvy o poskytnutí príspevku poskytovať objednávateľovi súčinnosť pri úkonoch súvisiacich so žiadosťou a zároveň je predmetom tejto zmluvy záväzok objednávateľa zaplatiť poskytovateľovi odplatu za vypracovanie žiadosti a odplatu za súčinnosť pri úkonoch súvisiacich so žiadosťou (ďalej v texte aj „služby“).

Článok 2

Práva a povinnosti zmluvných strán

2.1 Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ začne plniť svoj záväzok vypracovať pre objednávateľa žiadosť po podpise zmluvy, zverejnení výzvy na predkladanie žiadostí a po splnení záväzku objednávateľa podľa bodu 3.1 tejto zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak objednávateľ nezaplatí odplatu dojednanú v bode 3.1 zmluvy, poskytovateľ má právo, ale nie povinnosť, začať plniť svoj záväzok, t. j. vypracovávať žiadosť.

2.2 Objednávateľ je povinný podať žiadosť riadiacemu orgánu v lehote určenej vo výzve na predkladanie žiadostí. V prípade, že nedôjde k uzatvoreniu zmluvy o poskytnutí príspevku v rámci výzvy na predkladanie žiadostí, objednávateľ sa zaväzuje, že ju odovzdá riadiacemu orgánu v rámci všetkých výziev na predkladanie žiadostí počas nasledujúceho jedného roku odo dňa podpisu tejto zmluvy, pokiaľ nedôjde k jej schváleniu.

2.3 Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné zmeny v žiadosti, ktoré vykonal objednávateľ, nemajú žiaden vplyv na povinnosť objednávateľa zaplatiť poskytovateľovi odplatu podľa článku 3 tejto zmluvy.

2.4 Poskytovateľ sa zaväzuje vypracovať žiadosť s odbornou starostlivosťou.

2.5 Objednávateľ sa zaväzuje poskytovať zhotoviteľovi všetku súčinnosť potrebnú na splnenie povinností poskytovateľa podľa tejto zmluvy, najmä poskytnúť mu na požiadanie všetky informácie a predložiť všetky dokumenty, ktoré má k dispozícii alebo ich od neho poskytovateľ požaduje.

2.6 Poskytovateľ po zverejnení výzvy na predkladanie žiadostí vyzve objednávateľa, aby mu do dvadsiatich kalendárnych dní odo dňa zverejnenia výzvy na predkladanie žiadostí predložil všetky dokumenty a informácie potrebné na vypracovanie žiadosti s odbornou starostlivosťou, ktorých zoznam mu poskytovateľ oznámi formou listovej zásielky. Poskytovateľ po tom čo mu objednávateľ oznámi výzvu riadiaceho orgánu a súčasne vyzve poskytovateľa na úpravu alebo doplnenie žiadosti, môže v prípade potreby vyzvať objednávateľa, aby mu v poskytovateľom určenej lehote predložil všetky dokumenty a informácie potrebné na úpravu alebo doplnenie žiadosti. Objednávateľ sa zaväzuje predložiť poskytovateľovi dokumenty a informácie podľa tohto odseku v lehote, ktorá je určená v tomto odseku. Ak dôjde k podpisu tejto zmluvy po dátume zverejnenia výzvy na predkladanie žiadostí, objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi všetky dokumenty a informácie potrebné k vypracovaniu žiadosti s odbornou starostlivosťou do pätnástich kalendárnych dní odo dňa podpisu tejto zmluvy.

2.7 Poskytovateľ po obdržaní všetkých potrebných dokumentov a informácií potrebných na vypracovanie žiadosti s odbornou starostlivosťou od objednávateľa vypracuje žiadosť.

2.8 Poskytovateľ odovzdá žiadosť objednávateľovi najneskôr tri dni pred uplynutím lehoty na podanie žiadosti uvedenej vo výzve na predkladanie žiadostí.

2.9 Poskytovateľ odovzdá žiadosť objednávateľovi osobne, alebo podaním na poštovú prepravu alebo kuriérsku prepravu, pričom adresátom je objednávateľ a miestom doručenia je adresa objednávateľa uvedená v záhlaví tejto zmluvy. Pri osobnom odovzdaní žiadosti musí byť o odovzdaní a prebratí žiadosti spísaný preberací protokol. Pri odovzdaní žiadosti podaním na poštovú prepravu alebo kuriérsku prepravu sa za deň odovzdania žiadosti považuje deň podania žiadosti na prepravu. Žiadosť môže byť odoslaná aj prostredníctvom elektronickej pošty uvedenej v záhlaví tejto zmluvy, kde sa za deň odovzdania považuje deň kedy bola žiadosť odoslaná.

2.10 Objednávateľ sa zaväzuje skontrolovať celú žiadosť pred jej odovzdaním riadiacemu orgánu, najmä skontrolovať zoznam oprávnených nákladov.

2.11 Objednávateľ je povinný uzatvoriť zmluvu o poskytnutí príspevku v prípade, ak budú splnené všetky podmienky potrebné na jej uzatvorenie.

2.12 Objednávateľ sa zaväzuje, že po dobu 1 roku odo dňa podpisu tejto zmluvy neuzavrie zmluvu s tým istým, prípadne obdobným predmetom plnenia s inou fyzickou alebo právnickou osobou ako s poskytovateľom.

2.13 V prípade, že objednávateľ neposkytne poskytovateľovi riadne a včas všetky dokumenty a informácie potrebné na vypracovanie žiadosti v zmysle bodu 2.6 tejto zmluvy, poskytovateľ nezodpovedá za bezchybnosť a úplnosť ním vypracovanej žiadosti, má právo, ale nie povinnosť žiadosť vypracovať.

2.14 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi súčinnosť pri úkonoch súvisiacich so žiadosťou. Definitívny obsah poskytovaných služieb v zmysle tohto bodu bude určený poskytovateľom a objednávateľ sa zaväzuje tieto služby prebrať v čase určenom poskytovateľom bez námietok vo forme poskytnutej poskytovateľom a uhradiť podľa vystavených faktúr. Poskytovateľ poskytne súčinnosť vždy na základe konkrétnej písomnej žiadosti a poskytnutých dokumentov od objednávateľa.

2.15 V prípade, že objednávateľ neposkytne poskytovateľovi riadne a včas všetky dokumenty a informácie potrebné na vypracovanie žiadosti v zmysle bodu 2.6 tejto zmluvy alebo objednávateľ neoznámí poskytovateľovi výzvu riadiaceho orgánu v lehote 7 dní od jej doručenia objednávateľovi a súčasne písomne nevyzve poskytovateľa na úpravu alebo doplnenie žiadosti, poskytovateľ nezodpovedá za bezchybnosť a úplnosť ním vypracovanej žiadosti, pričom zmluvné strany sa dohodli, že žiadosť sa v danom prípade bude považovať za riadne vypracovanú. Poskytovateľovi však aj naďalej zostáva zachované právo, ale nie povinnosť, žiadosť a výzvu riadiaceho orgánu vypracovať. Nesplnením povinnosti objednávateľa podľa tohto odseku nezaniká povinnosť objednávateľa na úhradu odplaty podľa bodu 3.1 zmluvy.

Článok 3 Odplata

3.1 Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ zaplatí poskytovateľovi odplatu nasledovne:

3.1.1 po podpise zmluvy o službách zaplatí objednávateľ odplatu vo výške 500,- EUR (slovom: päťsto EUR) za vypracovanie žiadosti, ktorá sa stane splatnou uplynutím 5 dní odo dňa podpisu tejto zmluvy.

3.1.2 po odovzdaní žiadosti objednávateľovi v zmysle bodu 2.9 zmluvy, zaplatí objednávateľ poskytovateľovi odplatu vo výške 1 000,- EUR (slovom: jedentisíc EUR) najneskôr 5 dní odo dňa prevzatia žiadosti od poskytovateľa.

3.1.3 po schválení žiadosti riadiacim orgánom, zaplatí objednávateľ poskytovateľovi odplatu vo výške 2% (slovom: dvoch percent) z oprávnených výdavkov, do tridsiatich dní odo dňa podpisu zmluvy o poskytnutí príspevku medzi objednávateľom a riadiacim orgánom,

3.2 Zmluvné strany sa dohodli, že súčasťou odplaty nie je DPH, pričom ak ide o zdaniteľný obchod a nejde o obchod oslobodený od DPH podľa príslušných daňových predpisov, poskytovateľ bude účtovať k odplate aj DPH a objednávateľ je povinný DPH poskytovateľovi spolu s odplatou uhradiť.

3.3 Pri omeškaní objednávateľa so zaplatením odplaty podľa bodu 3.1 a 3.4 tejto zmluvy alebo jej časti poskytovateľovi sa objednávateľ zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,1% (slovom jednej desatiny percenta) z dlžnej sumy za každý začatý deň omeškania a poskytovateľ má právo nepokračovať vo vypracúvaní žiadosti a poskytovaní súčinnosti pri úkonoch súvisiacich so žiadosťou až do úplného uhradenia dlžnej sumy vrátane zmluvnej pokuty. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvná pokuta je splatná v deň, ktorý nasleduje po dni, v ktorom došlo k porušeniu povinnosti. Zmluvné strany sa zároveň dohodli, že poskytovateľ je oprávnený domáhať sa náhrady škody spôsobenej porušením povinnosti objednávateľa, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta a súčasne aj náhradu škody presahujúcej túto zmluvnú pokutu. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvná pokuta dohodnutá v tomto bode je svojou výškou primeraná hodnote a významu zabezpečovanej povinnosti.

3.4 Za služby v zmysle bodu 2.14 tejto zmluvy, zaplatí objednávateľ poskytovateľovi odplatu vo výške 2% (slovom: dve percentá) z oprávnených nákladov do tridsiatich dní odo dňa podpisu zmluvy o poskytnutí príspevku medzi objednávateľom a riadiacim orgánom.

3.5 Na účely výpočtu výšky odplaty poskytovateľa podľa bodu 3.4 zmluvy, je objednávateľ povinný bezodkladne písomne oznámiť poskytovateľovi uzavretie zmluvy o poskytnutí príspevku a výšku oprávnených nákladov a to do desiatich dní odo dňa podpisu zmluvy o poskytnutí príspevku. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak objednávateľ neoznámí poskytovateľovi uzavretie zmluvy o poskytnutí príspevku ako ani výšky oprávnených nákladov podľa predchádzajúcej vety, poskytovateľ je oprávnený použiť na výpočet odplaty podľa bodu 3.4 zmluvy výšku oprávnených nákladov uvedených v žiadosti.

Článok 4 Spoločné ustanovenia

4.1 Poskytovateľ má právo poveriť vypracovaním žiadosti, jej časti alebo výzvy riadiaceho orgánu tretiu osobu. V takom prípade poskytovateľ zodpovedá objednávateľovi tak, ako keby žiadosť alebo jej časť vypracoval sám.

4.2 Objednávateľ udeľuje poskytovateľovi súhlas podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov so spracovaním osobných údajov v rozsahu všetkých osobných údajov poskytnutých objednávateľom poskytovateľovi na základe tejto zmluvy pre vlastné potreby poskytovateľa a pre potreby osôb spolupracujúcich s poskytovateľom pri plnení záväzkov poskytovateľa podľa tejto zmluvy. Objednávateľ týmto udeľuje súhlas uvádzať svoje obchodné meno v rámci propagácie a reklamy poskytovateľa.

4.3 Objednávateľ nakoľko je obcou, vyhlasuje že táto zmluva bola prerokovaná obecným zastupiteľstvom, pričom obecné zastupiteľstvo schválilo uzavretie tejto zmluvy.

Článok 5 Záverečné ustanovenia

5.1 Zmluvné strany berú na vedomie skutočnosť, že vypracovaním a podaním žiadosti nevzniká objednávateľovi nárok na poskytnutie nenávratného finančného príspevku. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ktorá objednávateľovi vznikne ak nebude uzatvorená zmluva o poskytnutí príspevku.

5.2 V prípade, ak objednávateľ poruší akúkoľvek svoju povinnosť uvedenú v bode 2.2, 2.12, 2.13 tejto zmluvy, alebo poskytne poskytovateľovi nepravdivé informácie, je povinný zaplatiť poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške piatich percent z maximálnej sumy oprávnených nákladov určených vo výzve na predkladanie žiadostí. Túto pokutu je objednávateľ povinný zaplatiť poskytovateľovi za každé jednotlivé porušenie povinností podľa predchádzajúcej vety.

5.3 Osoby konajúce v mene zmluvných strán prehlasujú, že sú plne spôsobilé k právnym úkonom obsiahnutým v tejto zmluve, kedy ich zmluvná voľnosť nie je ničím, najmä na strane objednávateľa, obmedzená a majú všetky potrebné povolenia, rozhodnutia alebo iné úkony, ktoré sú pre platnosť a účinnosť tejto zmluvy vyžadované platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky, pričom v prípade, že niektorá zo zmluvných strán alebo osoby konajúcej v mene zmluvnej strany týmto svojim konaním spôsobí neplatnosť tejto zmluvy alebo aj len niektorých jej ustanovení, je povinná nahradiť škodu tým spôsobenej druhej zmluvnej strane.

5.4 Zmluvné strany sa podľa § 3 a § 4 zákona č. 244/2002 Z. z. o rozhodcovskom konaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“) dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vznikli alebo vzniknú z tohto právneho vzťahu, alebo v súvislosti s ním, vrátane námietok právomoci, existencie a platnosti rozhodcovskej zmluvy sa rozhodnú v rozhodcovskom konaní pred jediným rozhodcom ustanoveným spoločnosťou Crypt, s.r.o, so sídlom Stráž 8419, 960 01 Zvolen, IČO: 44 533 411 ako vybranou osobou podľa § 6 ods. 3 Zákona, ktoré sa vedie podľa Rozhodcovských pravidiel (§ 3 ods. 3 Zákona) uverejnených v čase začatia rozhodcovského konania na webovej stránke www.srsud.sk.

5.5 Osoby konajúce v mene zmluvných strán sa dohodli, že dohoda o voľbe právomoci zvoleného rozhodcovského súdu podľa Bodu 5.4 tejto zmluvy je za vzniku zodpovednostného vzťahu podľa bodu 5.3 tejto zmluvy aj ich dohodou o voľbe právomoci zvoleného rozhodcovského súdu za tam uvedených podmienok, pričom týmto nie je voľba súdu podľa občianskeho súdneho poriadku dotknutá.

5.6 Zánikom tejto zmluvy nezanikajú nároky zmluvných strán z tejto zmluvy na peňažné plnenia, ktoré vznikli pred jej zánikom, a tiež tie práva z tejto zmluvy, ktoré podľa svojho obsahu majú trvať aj po zániku tejto zmluvy. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch identických vyhotoveniach, po jednom vyhotovení pre každú zmluvnú stranu.

5.7 Táto zmluva sa považuje za uzatvorenú okamihom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, a na znak toho, že jej obsah vyjadruje ich skutočnú a slobodnú vôľu, pripájajú svoje podpisy.

5.8 Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva nadobúda medzi nimi platnosť dňom jej podpisu a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa § 47a Občianskeho zákonníka.

Objednávateľ:

V Mojmírovciach

Meno: Mgr. Janka, starosta obce

Poskytovateľ:

V Šali dňa

Meno: Ing. Zuzana Gálová, konateľ

OOR s.r.o.
5/27, 92701 Šaľa
DIČ: 2023411060