

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení
neskorších predpisov
(ďalej len „zmluva“)

medzi:

1. Objednávateľom:

Názov: **Slovenská agentúra životného prostredia**
Sídlo: **Tajovského 28, 975 90 Banská Bystrica**
IČO: **00 626 031**
DIČ: **2021125821**
IČ DPH: **SK2021125821**
Bankové spojenie: **Štátna pokladnica SR**
IBAN: **SK37 8180 0000 0070 0038 9214**
SK15 8180 0000 0070 0038 9222
Kontaktná osoba: **Mgr. Andrea Hiklová**
tel. č. 048/4374249, e-mail: andrea.hiklova@sazp.sk
Zastúpený: **Mgr. Michal Maco, generálny riaditeľ**
(ďalej len „objednávateľ“)

a

2. Poskytovateľom:

Názov: **Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva**
Sídlo: **Školská 4, 031 01 Liptovský Mikuláš**
IČO: **36145114**
DIČ: **2021457361**
IČ DPH: **SK2021457361**
Bankové spojenie: **Štátna pokladnica SR**
IBAN: **SK82 8180 0000 0070 0039 1314**
Zapísaný: **príspevková organizácia, zriaďovateľ: Ministerstvo životného**
prostredia Slovenskej republiky, dátum zriadenia organizácie:
01.01.1999
Kontaktná osoba: **Mgr. Ing. Eva Farkašovská, PhD.**
Zastúpený: **Mgr. art. Karolína Balášková, riaditeľka**
(ďalej len „poskytovateľ“)

(objednávateľ a poskytovateľ ďalej spolu len „zmluvné strany“ a jednotlivo „zmluvná strana“)

Článok I.

Úvodné ustanovenia

- 1.1 Zmluvné strany uzatvárajú predmetnú zmluvu na základe výsledku procesu verejného obstarávania uskutočneného v súlade s §1 ods. 13 písm. q) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktoré bolo vyhlásené na predmet zákazky „**Denný letný detský tábor a tvorivé dielne**“.
- 1.2 Objednávateľ uzatvára zmluvu s poskytovateľom v súlade s výsledkom vyhodnotenia ponúk, na základe ktorého ponuka predložená poskytovateľom bola vyhodnotená ako úspešná.

Článok II.

Predmet zmluvy

- 2.1 Predmetom plnenia podľa zmluvy je poskytnutie služby, a to technicko-organizačného zabezpečenia informačnej aktivity s názvom „Denný letný detský tábor a tvorivé dielne“ (ďalej len „služba“ alebo „predmet zmluvy“), a to v zmysle Prílohy č. 1- Opis predmetu zákazky (ďalej len „Príloha č. 1“) zmluvy.
- 2.2 Objednávateľ sa zaväzuje za služby vykonané v dohodnutej lehote, kvalite a pri splnení ostatných podmienok dohodnutých touto zmluvou zaplatiť dohodnutú cenu podľa platobných podmienok dohodnutých v tejto zmluve a poskytnúť poskytovateľovi potrebnú súčinnosť.
- 2.3 Poskytovateľ berie na vedomie, že predmet zmluvy je financovaný z Národného projektu- Zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality životného prostredia na Slovensku- HA 3.

Článok III.

Miesto a termín plnenia

- 3.1 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť službu na dohodnutom mieste a v termíne v zmysle Prílohy č. 1.
- 3.2 Termín plnenia upresní objednávateľ poskytovateľovi prostredníctvom e-mailovej komunikácie, a to najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.
- 3.3 Objednávateľ má právo meniť alebo zrušiť termín plnenia predmetu zmluvy v prípade vzniku vyššej moci resp. nepriaznivej pandemickej situácie a s tým súvisiacich platných opatrení v zmysle bodu 9.2 a 9.3 zmluvy.
- 3.4 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi spolupôsobenie do 3 pracovných dní odo dňa doručenia požiadavky poskytovateľa.

Článok IV.

Cena za predmet zmluvy a platobné podmienky

- 4.1 Cena za predmet zmluvy v zmysle čl. II zmluvy je stanovená ako maximálna, a to vo výške **33 250,88 EUR bez DPH** (slovom: tridsaťtritisícdivestopäťdesiat eur osemdesiatosem centov). K tejto cene bude pripočítaná DPH vo výške 4 562,08 EUR.

- Celková cena za predmet zmluvy je stanovená vo výške **37 812,96 EUR s DPH** (slovom: tridsaťsedemtisícosemstodvanásť eur deväťdesiatšesť centov).
- 4.2 Zmluvné strany sa dohodli, že úhrada ceny predmetu zmluvy sa uskutoční čiastkovo po vystavení faktúry za časť skutočne poskytnutých služieb poskytovateľom v zmysle Prílohy č. 1 zmluvy.
- 4.3 Poskytovateľ je povinný vystaviť a doručiť objednávateľovi faktúru najneskôr do 10 dní odo dňa riadneho poskytnutia služieb.
- 4.4 Lehota splatnosti faktúr vystavených poskytovateľom za poskytnutie služby je 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
- 4.5 Cena za predmet zmluvy podľa bodu 4.1 tohto článku je cena konečná a je možné ju meniť len dodatkom k zmluve v zmysle § 18 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní. Táto cena zahŕňa cenu za poskytnutie služieb, ako aj všetky ostatné náklady súvisiace s poskytnutím služby objednávateľovi.
- 4.6 Poskytovateľ berie na vedomie, že objednávateľ neposkytuje preddavok ani zálohovú platbu na predmet zmluvy.
- 4.7 Faktúra musí obsahovať tieto náležitosti:
- označenie zmluvných strán, obchodné meno, adresu, sídlo, IČO, DIČ, IČ DPH,
 - názov a číslo zmluvy,
 - číslo faktúry,
 - deň vystavenia a deň splatnosti faktúry,
 - u faktúr s uplatnením DPH hodnotu DPH v % a v EUR,
 - fakturovanú sumu v EUR,
 - rozpis fakturovaných čiastok/služieb,
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu na ktorý sa má platiť, konštantný a variabilný symbol,
 - názov zdroja financovania: Národný projekt- Zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality životného prostredia na Slovensku - HA 3,
 - označenie osoby, ktorá faktúru vystavila,
 - pečiatku a podpis oprávnenej osoby poskytovateľa.
- 4.8 Poskytovateľ je povinný objednávateľovi doručiť faktúru v tlačenej forme prostredníctvom poštovej služby na adresu sídla objednávateľa uvedenú v záhlaví zmluvy a to v troch (3) originálnych vyhotoveniach. Poskytovateľ má zároveň právo doručiť faktúru objednávateľovi aj v elektronickej forme na emailovú adresu objednávateľa: *efaktury@sazp.sk*. V prípade ak takto doručená faktúra bude podpísaná zaručeným elektronickým podpisom bude tento dokument považovaný za originál a jeho doručením objednávateľovi začína plynúť lehota splatnosti. V prípade ak faktúra doručená na emailovú adresu v zmysle predchádzajúcej vety nebude podpísaná zaručeným elektronickým podpisom, bude sa za moment doručenia faktúry považovať až jej doručenie poštovou službou na adresu sídla objednávateľa.
- 4.9 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v zmluve, objednávateľ je oprávnený ju vrátiť poskytovateľovi na doplnenie, ale v tomto prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti faktúry a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry objednávateľovi.
- 4.10 Úhrada faktúry sa vykoná bezhotovostným prevodom na účet poskytovateľa.
- 4.11 Cena za predmet zmluvy sa považuje za uhradenú dňom jej pripísania na účet poskytovateľa.

- 4.12 Poskytovateľ berie na vedomie, že úhrada faktúr objednávateľom podlieha schvaľovaniu zriaďovateľom objednávateľa, ktorým je Ministerstvo životného prostredia SR a objednávateľ nie je v omeškaní s úhradou faktúr v rozsahu počtu dní zodpovedajúcim dĺžke schvaľovacieho procesu zriaďovateľa objednávateľa, ak táto doba presiahne lehotu splatnosti faktúr ustanovenú v bode 4.4 tohto článku.

Článok V.

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 5.1 Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať práva a povinnosti ustanovené v jednotlivých bodoch tohto článku, ako aj práva a povinnosti vyplývajúce z ostatných článkov tejto zmluvy a jej príloh.
- 5.2 Zmluvné strany sa dohodli, že ak niektorá zmluvná strana bude mať informáciu o akejkoľvek skutočnosti alebo okolnosti, ktorá by mohla priamo alebo nepriamo zmariť alebo podstatne sťažiť plnenie predmetu tejto zmluvy, je táto zmluvná strana povinná bezodkladne o tejto skutočnosti alebo okolnosti informovať druhú zmluvnú stranu. Tým nie je dotknutý nárok zmluvných strán na náhradu preukázateľnej škody vzniknutej v dôsledku takejto skutočnosti alebo okolnosti, ktorá je následkom porušenia zmluvných povinností niektorej zo zmluvných strán.
- 5.3 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby v súlade s touto zmluvou a jej prílohami, v súlade s jeho ponukou (Príloha č. 2- Návrh na plnenie kritéria) a príslušnými právnymi predpismi a normami vzťahujúcimi sa k plneniu predmetu zmluvy.
- 5.4 Poskytovateľ sa na riadne plnenie služby zaväzuje zabezpečiť odborné kapacity, a to odborných pracovníkov a kvalifikovaný personál v zmysle Prílohy č. 1, ktorých uvedie v Zozname odborných kapacít/expertov (Príloha č. 3). V prípade nemožnosti účasti niekoho z odborných kapacít na plnení služby je poskytovateľ povinný zabezpečiť náhradu a túto skutočnosť bezodkladne oznámiť objednávateľovi.
- 5.5 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť spolupôsobenie potrebné na riadne plnenie predmetu zmluvy.

Článok VI.

Sankcie a pokuty za porušenie

- 6.1 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry za riadne a včas poskytnuté služby poskytovateľa v zmysle článku II. zmluvy a špecifikované v Prílohe č. 1, je poskytovateľ oprávnený uplatniť si voči objednávateľovi zaplatenie úrokov z omeškania za každý aj začatý deň omeškania vo výške 0,02 % zo sumy neuhradenej faktúry.
- 6.2 Za služby poskytovateľa dodané v rozpore s touto zmluvou objednávateľ nie je povinný zaplatiť cenu služby. Zároveň je objednávateľ oprávnený uplatniť si voči poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100 EUR za každé takéto porušenie.
- 6.3 Vznikom povinnosti poskytovateľa zaplatiť zmluvnú pokutu ani jej skutočným zaplatením nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody, ktorá mu vznikla porušením povinnosti poskytovateľa, maximálne však do výšky ceny predmetu zmluvy uvedenej v bode 4.1 zmluvy. Zmluvná pokuta sa na náhradu škody nezapočítava.

Článok VII. Trvanie zmluvy

- 7.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do splnenia všetkých záväzkov oboch zmluvných strán.

Článok VIII. Skončenie zmluvy

- 8.1 Zmluva končí splnením povinností oboch zmluvných strán.
- 8.2 Zmluvu možno skončiť aj vzájomnou dohodou zmluvných strán.
- 8.3 Dohoda musí mať písomnú formu a musí byť podpísaná obidvomi zmluvnými stranami. Zmluva v tomto prípade končí dňom určeným v dohode.
- 8.4 Od zmluvy je možné odstúpiť v prípadoch ustanovených v Obchodnom zákonníku, v zmluve alebo ak ktorákoľvek zo zmluvných strán podstatným spôsobom porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy. Odstúpenie od zmluvy je potrebné urobiť písomne a doručiť druhej zmluvnej strane na adresu sídla uvedenú v záhlaví zmluvy.
- 8.5 Za podstatné porušenie tejto zmluvy sa považuje aj:
- ak poskytovateľ neposkytuje službu v požadovanej kvalite a v súlade s touto zmluvou,
 - ak poskytovateľ neinformuje objednávateľa o nemožnosti poskytnutia služby najneskôr 7 dní pred termínom plnenia.
- 8.6 Zmluvné strany berú na vedomie, že odstúpením od zmluvy ostáva zachovaný nárok na náhradu škody vzniknutej porušením zmluvy.
- 8.7 Zánikom zmluvy nezaniká právo zmluvných strán na zaplatenie pohľadávok vzniknutých na základe zmluvy, ako ani právo objednávateľa na náhradu škody spôsobenú porušením zmluvnej povinnosti poskytovateľa riadne a včas zabezpečiť služby na základe tejto zmluvy v rozsahu a za podmienok dohodnutých v zmluve.

Článok IX. Zodpovednosť za škodu

- 9.1 V prípade porušenia povinnosti vzniknutej na základe tohto záväzkového vzťahu, je zmluvná strana, ktorá porušila svoje povinnosti v zmysle zmluvy povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej zmluvnej strane, ibaže by preukázala, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.
- 9.2 Zmluvné strany nezodpovedajú za porušenie a omeškanie svojich záväzkov, a to v zmysle ustanovenia § 374 a nasl. Obchodného zákonníka, spôsobené tzv. vyššou mocou, t. j. okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť, ktoré nastali nezávisle od vôle zmluvných strán a bránia im v splnení povinností, pričom nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala.
- 9.3 Na základe dohody zmluvných strán, sa za vyššiu moc, resp. okolnosti vylučujúce zodpovednosť považuje i prijatie takých opatrení štátu z dôvodu zabránenia šírenia epidémií alebo iných okolností ohrozujúcich obyvateľstvo, ktoré bránia v splnení povinností zmluvných strán, pričom nemožno rozumne očakávať, že by zmluvná strana

- túto prekážku prekonala, a to i v prípade, ak zmluvná strana, vzhľadom na okolnosti, mohla alebo mala ukladanie takýchto opatrení štátom predvídať alebo očakávať.
- 9.4 Podmienkou vylúčenia zo zodpovednosti za škodu je, že dotknutá zmluvná strana bez zbytočného odkladu upozorní druhú zmluvnú stranu na začiatok a podstatu vyskytnutia vyššej moci. V prípade omeškania s plnením záväzku, spôsobeného vyššou mocou platí, že zmluvná strana nie je v omeškaní po dobu trvania takýchto prekážok. Dodacie lehoty a všetky ostatné lehoty sa po dobu trvania vyššej moci predlžujú o dobu jej pôsobenia. Zmluvná strana, ktorá sa odvoláva na vyššiu moc, bez zbytočného odkladu oznámi druhej zmluvnej strane jej zánik.
- 9.5 Ak z dôvodu vyššej moci nebude možné plniť predmet zmluvy, zmluvné strany písomne dohodnú nový termín plnenia, pričom cena za predmet zmluvy ostane zachovaná. Zmluvné strany súhlasia, že z dôvodu nemožnosti plnenia podľa prvej vety, skončia zmluvu vzájomnou dohodou v zmysle článku VIII. tejto zmluvy.
- 9.6 Zmluvné strany sa dohodli, že na zmenu termínu plnenia z dôvodu vyššej moci nie je potrebné uzavrieť dodatok k zmluve.

Článok X.

Doručovanie a ochrana dôverných informácií

- 10.1 Všetky písomnosti týkajúce sa právnych vzťahov založených medzi zmluvnými stranami touto zmluvou sa môžu doručovať nasledujúcimi spôsobmi:
- a) poštou doporučené na adresu zmluvnej strany uvedenú v zmluve,
 - b) treťou osobou oprávnenou doručovať zásielky,
 - c) osobne,
 - d) elektronicky v zmysle bodu 4.8 zmluvy a podľa dohody zmluvných strán
- 10.2 Písomnosti doručované poštou sa doručujú doporučené na adresu zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. Každá zmluvná strana je povinná oznámiť druhej zmluvnej strane každú zmenu svojho sídla podľa zásad uvedených v tomto článku do troch dní odo dňa zmeny sídla.
- 10.3 Ak adresát neprevezme písomnosť na adrese uvedenej v záhlaví zmluvy, je odosielateľ povinný opakovane doručiť písomnosť na adresu druhej zmluvnej strany zapísanú v obchodnom registri alebo inom registri, v ktorom je príslušná zmluvná strana zapísaná, prípadne na inú adresu známu odosielateľovi.
- 10.4 Ak si adresát neprevezme písomnosť na adrese uvedenej v tejto zmluve, ani na adrese podľa bodu 10.3 tohto článku, považuje sa písomnosť za doručенú dňom jej odoslania na adresu podľa bodu 10.2 tohto článku a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie. Za predpokladu, že adresát písomnosti bezdôvodne odoprie prijať doručovanú písomnosť, považuje sa písomnosť za doručенú dňom, keď prijatie písomnosti bolo odopreté. Všetky právne účinky doručovaných písomností nastanú v tomto prípade dňom, ktorým sa písomnosť považuje za doručенú.
- 10.5 Písomnosť doručovaná osobne sa považuje za doručенú dňom, kedy zmluvná strana písomnosť prevzala alebo dňom, kedy odmietla písomnosť prevziať.
- 10.6 Poskytovateľ sa zaväzuje neposkytovať informácie získané od objednávateľa pri poskytovaní služby podľa zmluvy tretím osobám a/alebo ich využívať pre svoj prospech, bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa. Táto povinnosť trvá aj po skončení platnosti zmluvy. Porušenie tejto povinnosti je považované za podstatné porušenie zmluvy.

- 10.7 Poskytovateľ vyhlasuje, že všetky informácie, ktoré počas plnenia zmluvy získa, a ktoré nie sú verejne dostupné, budú použité výhradne pre potreby plnenia zmluvy a považujú sa za dôverné v zmysle § 17 Obchodného zákonníka. Poskytovateľ je povinný dodržiavať pred treťou stranou povinnosť mlčanlivosti o všetkých skutočnostiach a informáciách, o ktorých sa v súvislosti s plnením zmluvy dozvedel. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení platnosti tejto zmluvy. Porušenie tejto povinnosti je považované za podstatné porušenie zmluvy.

Článok XI. Kontrola a audit

- 11.1 Poskytovateľ je povinný v prípade potreby umožniť výkon kontroly a auditu oprávneným osobám a za týmto účelom je povinný im poskytnúť plnú súčinnosť.
- 11.2 Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
- a) Poskytovateľ, ktorým je Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky, zastúpené Slovenskou agentúrou životného prostredia a ním poverené osoby,
 - b) Útvár vnútorného auditu Poskytovateľa/Útvár vnútornej kontroly Sprostredkovateľského orgánu a ním poverené osoby,
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR a ním poverené osoby,
 - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány (Úrad vládneho auditu) a osoby poverené na výkon kontroly/auditú,
 - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - f) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
 - g) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskej únie.
- 11.3 Poskytovateľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly, auditu alebo overovania súvisiaceho s plnením tejto zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy a rozhodnutia o schválení žiadosti o nenávratný finančný príspevok a oprávneným osobám poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť.

Článok XII. Záverečné ustanovenia

- 12.1 Táto zmluva je uzatvorená a platná dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (Zákon o slobode informácií) dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Poskytovateľ berie na vedomie, že táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou a súhlasí s jej zverejnením.
- 12.2 Zmluvné strany vyhlasujú, že ak sa dôvod neplatnosti zmluvy vzťahuje len na jej niektorú časť, je neplatnou len táto časť, pokiaľ z povahy alebo z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých k neplatnosti došlo, nevyplýva, že túto časť nemožno oddeliť. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu nahradiť túto časť novou, ktorá sa čo najviac priblíži k účelu neplatnej časti, ktorý zmluvné strany sledovali v čase uzavretia zmluvy.
- 12.3 Vzťahy a spory vzniknuté z tejto zmluvy sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi. Strany sa zaväzujú riešiť prípadné spory, vzniknuté z tejto zmluvy, vždy najskôr vzájomným rokovaním. V prípade, že nedôjde pri spore ku dohode medzi

zmluvnými stranami, môže ktorákoľvek zo zmluvných strán požiadať o rozhodnutie príslušný súd.

- 12.4 Táto zmluva je vyhotovená v piatich (5) origináloch, z ktorých tri (3) obdrží objednávatel' a dva (2) poskytovateľ.
- 12.5 Meniť alebo dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné len formou očíslovaných písomných dodatkov k zmluve podpísanými oboma zmluvnými stranami, tým nie je dotknutý bod 9.6 zmluvy.
- 12.6 Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa riadia zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení a príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 12.7 Zmluvné strany prehlasujú, že prejavy sú im dostatočne zrozumiteľné a určité, zmluvu uzatvorili na základe ich slobodnej vôle, zmluva nebola uzavretá v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu pripájajú svoje podpisy.
- 12.8 Neoddeliteľnú súčasť zmluvy tvoria:
- Príloha č. 1- Opis predmetu zákazky
 - Príloha č. 2- Návrh na plnenie kritéria
 - Príloha č. 3- Zoznam odborných kapacít/expertov

V Banskej Bystrici, dňa 15.07.2022

V Liptovskom Mikuláši, dňa 05.08.2022

Mgr. Michal Maco, generálny riaditeľ
Slovenská agentúra životného
Prostredia

Mgr. art. Karolína Balášková, riaditeľka
Slovenské múzeum ochrany prírody
a jaskyniarstva

Denný letný tábor a tvorivé dielne

NÁZOV PREDMETU ZÁKAZKY

Denný letný tábor a tvorivé dielne

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Technicky a organizačne zabezpečiť informačné aktivity – **Denný letný tábor a Tvorivé dielne.**

Aktivita Denný letný tábor zahŕňa 4-dňový detský tábor – denný, s možnosťou účasti na ľubovoľnom počte dní, každý deň s inou tematikou.

Aktivita Tvorivé dielne je zameraná na interaktívnu formu informovania a osvetu o potrebách ochrany životného prostredia a vplyve človeka na životné prostredie určená pre žiakov základných škôl.

PRESNÁ KVALITATÍVNA A KVANTITATÍVNA ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU ZÁKAZKY

1. Denný letný detský tábor

Letný tábor je zameraný na poznávanie živej a neživej prírody a hlavných environmentálnych problémov v spojení s exkurziami. Oboznámenie sa s prácou zoológa, botanika, paleontológa, archeológa, mineralóga a speleológa priamo v teréne ako aj pri interaktívnych úlohách a hrách. Každý deň je zameraný na inú tému spojenú s exkurziou vo vybraných lokalitách. Možnosť účasti na ľubovoľnom počte dní.

Počet denných letných táborov: 4 (v priebehu rokov 2022-2023)

Dĺžka trvania 1 denného letného tábora: 4 dni (v čase cca od 8,00h do 16,00h, t.j. max. 8 hod denne)

Počet účastníkov 1 denného letného tábora: denne max. 30 detí (s možnosťou účasti na ľubovoľnom počte dní)

Miesto konania: vlastné zariadenie uchádzača na území Slovenskej republiky

Termín konania: v priebehu r. 2022 (2. polovica júla resp. august) – r. 2023 (júl resp. august)

Technicko-organizačné, materiálové a personálne zabezpečenie aktivity:

Poskytovateľ zabezpečí pre každý denný letný detský tábor:

- **návrh programu a exkurzií** so zameraním na poznávanie živej a neživej prírody a hlavných environmentálnych problémov - návrh programu denných letných detských táborov, vrátane návrhu programu a lokalít exkurzií predloží poskytovateľ objednávateľovi na schválenie najneskôr 10 pracovných dní pred termínom konania jednotlivých aktivít.
- **kompletné technicko-organizačné zabezpečenie exkurzií do vlastných zariadení** (vrátane vstupného a zapožičania potrebných ochranných pomôcok – bezpečnostný postroj, prilby, laná – všetko pre max. 34 osôb, zabezpečenia parkovania autobusu)

- **autobusovú prepravu** – 3x počas jedného tábora - 1 klimatizovaný autobus s kapacitou min. 34 osôb počas troch exkurzií realizovaných počas tábora, každá z týchto exkurzií vo vzdialenosti max. do 100 km od miesta konania tábora – t.j. max. počet prejdenej km počas 1 exkurzie 200 km (celkovo max. 600km/tábor), stojné max. 8 hod/1 exkurzia (celkovo max. 24 hod/tábor)
- **miestnosť s kapacitou min. 34 osôb v mieste konania exkurzie, vybavená počítačom/notebookom, dataprojektorom, stolmi a stoličkami** pre prácu s deťmi po príchode z exkurzie a v prípade nepriaznivého počasia počas celého dňa v čase cca od 8,00hod do 16,00hod a to na každý deň trvania tábora (t.j. celkovo 4 dni/1 tábor),
- **spotrebný materiál** používaný v teréne a v mieste konania tábora pre všetkých účastníkov tábora (max. 30 detí/1 tábor), t.j.:
 - každý 1 účastník tábora dostane balíček obsahujúci: 1 ks obyčajná ceruzka, 1 ks strúhadlo na ceruzky, 1 ks jednorazové pero – modrá náplň, 1 bal. farebných pasteliek (min. 12 ks/1bal), 1 bal. fixiek – mix farieb (min. 12 ks/bal), 1 ks tyčinkové lepidlo, 1 ks kancelárske nožnice – max. 18 cm,
 - spoločný spotrebný materiál pre všetkých účastníkov 1 tábora: max. 1 bal. kancelársky papier – recyklovaný (min. 80g, min. 500 ks/bal), max. 1 bal. farebný papier – mix farieb (min. 80g, min. 500 ks/bal)
- **grafiku a tlač terénneho zápisníka s úlohami** k jednotlivým témam a k nim prislúchajúcim terénnym exkurziám, v prípade potreby tlač pracovných listov (grafický návrh, spôsob spracovania a rozsah terénneho zápisníka/pracovných listov predloží pred tlačou poskytovateľ na odsúhlasenie verejnému obstarávateľovi najneskôr 5 pracovných dní pred konaním tábora) – terénny zápisník s úlohami/resp. pracovné listy v počte max. 30 ks pre každý deň tábora (t.j. celkovo max. 120 ks/ 4 dni tábora)
- **špeciálny materiál pre ukážky práce** entomológa, geológa a paleontológa, materiál na ukážku preparácie bezstavovcov a tvorby herbára
- **mikroskop s kamerou alebo LCD obrazovkou** pre pozorovanie mikroskopických organizmov, **ukážku trvalých preparátov, materiál pre tvorbu natívnych preparátov** (podložné sklíčka, krycie sklíčka, pipety, Petriho misky, optický olej, agarový prášok)
- **školské modely na ukážku prírodných javov** (životný cyklus živočíchov, klíčenie rastlín, modely živočíchov a fosílií)
- **zakúpenie:**
 - o **Svietidlá** pre každého účastníka tábora (napr. čelovka – počet max. 30ks/1 tábor)
 - o **Školské lupy do terénu** pre pozorovanie makroskopických objektov pre každého účastníka tábora (počet max. 30 ks/1 tábor)
- **interný alebo externý personál s jednotlivým odborným zameraním** v odboroch zoológia, botanika, paleontológia, archeológia, geológia, mineralógia alebo speleológia zabezpečujúci odborný výklad každý deň počas trvania denného letného tábora (vrátane exkurzií) s prihliadnutím na zameranie tém počas jednotlivých dní tábora (t.j. max. 7 odborníkov v priebehu 1 tábora, pričom každý deň tábora budú zabezpečení max. 2 odborníci), požadované vzdelanie/prax:
 - o min. vysokoškolské I. stupňa s požadovaným odborným zameraním, alebo
 - o min. stredoškolské s preukázaním min. 5 ročnej odbornej praxe v požadovanom odbornom zameraní

- **kvalifikovaný personál zabezpečujúci dozor** počas trvania tábora - max. 2 osoby na jeden deň tábora (min. 1 osoba na 25 detí/účastníkov tábora), **požadované vzdelanie**: min. stredoškolské s pedagogickým zameraním

Poskytovateľ zabezpečí počas celého trvania táborov vrátane exkurzií splnenie všetkých povinností vyplývajúcich zo zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ako aj z jeho vykonávacieho prepisu – vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 526/2007 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o požiadavkách na zotavovacie podujatia.

Zabezpečenie stravovacích služieb pre účastníkov tábora

Poskytovateľ zabezpečí stravovacie služby (obed a občerstvenie) pre účastníkov denného letného tábora, personál zabezpečujúci dozor a odborný výklad (každý deň počas trvania aktivity pre max. 34 účastníkov /t.j. obedy: 4 tábory x (4 dni x max. 34 osôb) + občerstvenie: 4 tábory x (4 dni x (2x max. 34 osôb)/

Obed zabezpečený formou výberu z obedového menu (výber min. z dvoch menu)
v minimálnom rozsahu na 1 účastníka:

Menu I. – min. 0,3 l polievka a 2 kúsky chleba, min.140g mäsité jedlo (hydinové, bravčové alebo hovädzie), min.200g príloha (zemiaky, ryža alebo cestoviny), min.150 g zeleninový šalát (resp. kompót), min. 0,33 l nealkoholický nápoj, 1 ks ovocie

Menu II. – min. 0,3 l polievka a 2 kúsky chleba, min.220g bezmäsité jedlo (zeleninové) / ryba (min.160g) + min.200g príloha (zemiaky, ryža alebo cestoviny), alebo múčne jedlo (min.400g), min.150 g zeleninový šalát (resp. kompót), min. 0,33 l nealkoholický nápoj, 1 ks ovocie,

Celodenný pitný režim: min. 1 liter/osoba/deň, minerálna neperlivá voda, hygienicky balená.

Občerstvenie – 2x denne (1x dopoludnia a 1x popoludní) počas všetkých dní trvania tábora pre max. 34 osôb v nasledovnom zložení pre 1 osobu:

- **občerstvenie dopoludnia** – obložená žemľa/bageta mäsitá min 120g/os. resp. vegetariánsky variant/bezmäsitá min. 120g/os. (počet vegetariánskeho variantu bude upresnený dodávateľovi najneskôr 2 dni pred začiatkom každého tábora)
- **občerstvenie popoludní**: každý deň v inom zložení, na výber z 3 variantov zloženia občerstvenia: Variant I: štrúdľa (min 150g/os.), Variant II slané pečivo - napr. škvarový pagáč alebo ekvivalent (min 100g/os.), Variant III obložená žemľa/bageta mäsitá (min 120g/os.) resp. vegetariánsky variant/bezmäsitá min. 120g/os. (počet vegetariánskeho variantu bude upresnený dodávateľovi najneskôr 2 dni pred začiatkom každého tábora) – variant zloženia občerstvenia popoludní pre jednotlivé dni trvania tábora bude dodávateľovi upresnený najneskôr 2 dni pred začiatkom každého tábora .

Potrebné je rešpektovať požiadavku na prípadné diétne obmedzenia (vegetariánska alebo bezlepková strava a pod.), čo spresní verejný obstarávateľ najneskôr 2 dni pred začiatkom každého turnusu denného letného tábora.

2. Tvorivé dielne

Interaktívna forma vzdelávania zameraná na problematiku ochrany prírody a životné prostredie. Spoznávanie rastlín, živočíchov aj neživej prírody a ich vzájomných vzťahov prostredníctvom workshopov. Využitie odpadových materiálov a prírodnín na tvorbu modelov živočíchov, rastlín, prípadne umeleckých predmetov.

Počet tvorivých dielní: 6 (v priebehu rokov 2022-2023)

Dĺžka trvania 1 tvorivých dielní: 1 deň (v čase cca od 8,00hod do 16,00hod, t.j. max. 8 hod denne)

Počet účastníkov 1 tvorivých dielní: max. 30 detí

Miesto konania: vlastné zariadenie uchádzača na území Slovenskej republiky

Termín konania: v priebehu r. 2022 (2. polovica júla resp. august) – r. 2023 (júl resp. august)

Technicko-organizačné, materiálové a personálne zabezpečenie aktivity:

Poskytovateľ zabezpečí pre každé tvorivé dielne:

- **Návrh programu a aktivít pre tvorivú dielňu** zameraných na životné prostredie, ochranu prírody, chránené druhy rastlín a živočíchov, neživú prírodu a ich vzájomné vzťahy - návrh programu tvorivých dielní, vrátane návrhu aktivít workshopov predloží poskytovateľ objednávateľovi na schválenie najneskôr 10 pracovných dní pred termínom konania jednotlivých aktivít.
- **Miestnosť s kapacitou min. 34 osôb** v mieste konania tvorivých dielní, **vybavená počítačom/notebookom, dataprojektorom, stolmi a stoličkami** pre prácu s deťmi v čase cca od 8,00hod do 16,00hod,
- **Spotrebný materiál** pre všetkých účastníkov tvorivých dielní (max. 30 detí/1 tvorivé dielne), t.j.:
 - každý 1 účastník tvorivých dielní dostane balíček obsahujúci: 1 ks obyčajná ceruzka, 1 ks strúhadlo na ceruzky, 1 ks jednorazové pero – modrá náplň, 1 bal. farebných pasteliek (min. 12 ks/1bal), 1 bal. fixiek – mix farieb (min. 12 ks/bal), 1 ks tyčinkové lepidlo, 1 ks kancelárske nožnice – max. 18 cm,
 - spoločný spotrebný materiál pre všetkých účastníkov 1 tvorivých dielní: max. 1 bal. kancelársky papier – recyklovaný (min. 80g, min. 500 ks/bal), max. 1 bal. farebný papier – mix farieb (min. 80g, min. 500 ks/bal)
- **Špeciálny materiál** pre tvorivé dielne na základe požiadaviek danej témy v závislosti od návrhu programu a aktivít pripravených workshopov v dostatočnom množstve pre max. 30 účastníkov (materiál na tvorbu odtlačkov stôp živočíchov a odliatkov fosílií, modelovacia hmota, prstové farby)
- **Školské pomôcky** na interpretáciu prírodných javov
- **Personál zameraný na environmentálnu výchovu a vzdelávanie** - v počte max. 2 osoby /1 deň počas každých tvorivých dielní – odborní pracovníci v odboroch zoológia, botanika, paleontológia, archeológia, geológia, mineralógia alebo speleológia (ich úlohou je tvorba programu tvorivých dielní, dohľad nad výkonom jednotlivých aktivít, usmernenie účastníkov a odborný výklad k danej téme), požadované vzdelanie/prax:
 - o min. vysokoškolské I. stupňa s požadovaným odborným zameraním, alebo
 - o min. stredoškolské vzdelanie s preukázaním min. 5 rokov odbornej praxe v požadovanom odbornom zameraní

- **Kvalifikovaný personál zabezpečujúci dozor** počas trvania tvorivých dielní v počte max. 2 osoby (min. 1 osoba na 25 detí/účastníkov tvorivých dielní) – požadované vzdelanie: min. stredoškolské s pedagogickým zameraním

Poskytovateľ zabezpečí počas celého trvania tvorivých dielní splnenie všetkých povinností vyplývajúcich zo zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ako aj z jeho vykonávacieho prepisu – vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 526/2007 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o požiadavkách na zotavovacie podujatia.

Zabezpečenie stravovacích služieb pre účastníkov tvorivých dielní

Občerstvenie – 1x denne pre max 34 osôb, v nasledovnom zložení pre 1 osobu:

obložená žemľa/bageta mäsitá min. 250g resp. vegetariánsky variant/bezmäsitá (počet vegetariánskeho variantu bude upresnený najneskôr 2 dni pred začiatkom každých tvorivých dielní), 1 ks štrúdl'a (min. 150g/1ks), 1ks ovocie, voda s citrónom v džbáne počas celého dňa voľne k dispozícii v dostatočnom množstve pre max. 34 osôb dopĺňaná podľa potreby (min. 1liter/osobu/deň)

Potrebné je rešpektovať požiadavku na prípadné diétne obmedzenia (vegetariánska alebo bezlepková strava a pod.), čo spresní verejný obstarávateľ najneskôr 2 dni pred začiatkom každých tvorivých dielní.

OSTATNÉ ŠPECIFIKÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY

Miesto konania táborov a tvorivých dielní bude upresnené vzájomnou e-mailovou komunikáciou verejného obstarávateľa s úspešným uchádzačom v čase pred podpisom zmluvy. Termín konania jednotlivých aktivít (termín konania denných letných detských táborov a tvorivých dielní) upresní verejný obstarávateľ poskytovateľovi prostredníctvom e-mailovej komunikácie, a to najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

Počet účastníkov denných letných detských táborov a tvorivých dielní upresní verejný obstarávateľ najneskôr 5 pracovných dní pred termínom konania jednotlivých aktivít.

Časový harmonogram upresní verejný obstarávateľ najneskôr 5 pracovných dní pred konaním aktivít na základe doručeného programu poskytovateľom.

Návrh programu denných letných detských táborov a tvorivých dielní predloží poskytovateľ verejnemu obstarávateľovi na schválenie najneskôr 10 pracovných dní pred termínom konania jednotlivých aktivít.

Poskytovateľ bude fakturovať len skutočne čerpané služby, ich maximálny rozsah upravuje zmluva.

Platba za predmet zákazky bude realizovaná formou čiastkovej fakturácie (t.j. fakturácia po zrealizovaní každého Denného letného detského tábora a každých Tvorivých dielní).

Verejný obstarávateľ má právo odmietnuť ponúknuté služby (napr. návrh lokalít terénnych exkurzií počas denných letných detských táborov), ak nezodpovedajú jeho požiadavkám a požiadať o novú, vhodnejšiu ponuku

Požadujeme zabezpečenie podmienok na dodržanie všetkých aktuálne platných hygienických a protiepidemiologických opatrení vzhľadom na aktuálnu situáciu v súvislosti s COVID-19 počas trvania aktivít.

Zdroj financovania:

Národný projekt – Zlepšovanie informovanosti a poskytovanie poradenstva v oblasti zlepšovania kvality životného prostredia na Slovensku (HA3 Informačné aktivity v oblasti ochrany prírody a krajiny; podaktivita – 3.7.4. Tvorivé dielne, denný tábor, letná detská univerzita)

„Denný letný detský tábor a tvorivé dielne“

Obchodné meno dodávateľa:	Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva
Adresa dodávateľa:	Školská 4, 031 01 Liptovský Mikuláš
Meno oprávnenej osoby podpisovať za firmu:	Mgr. art.Karolína Balášková
Meno kontaktnej osoby a jej funkcia:	Mgr. Ing. Eva Farkašová, PhD.
Číslo tel./mobilu kontaktnej osoby:	044/547 72 27
E-mail kontaktnej osoby:	eva.farkasovska@smopaj.sk

Predpokladaný termín konania táborov:	4x 4 dni v období r. 2022 (2. polovica júla resp. august) – r. 2023 (júl resp. august)
Miesto konania táborov:	vlastné zariadenie uchádzača na území Slovenskej republiky
Predpokladaný termín konania tvorivých dielní:	6x 1 deň v období r. 2022 (2. polovica júla resp. august) – r. 2023 (júl resp. august)
Miesto konania tvorivých dielní:	vlastné zariadenie uchádzača na území Slovenskej republiky

Rozpočet na 1 tábor (4 dni):

Technicko-organizačné, materiálové a personálne zabezpečenie						
Druh služby*	Maximálny predpokladaný počet počas 1 tábora	Jednotková cena v EUR bez DPH	Cena bez DPH v EUR za položku (maximálny predpokladaný počet)	Výška DPH v %	Výška DPH v EUR	Cena s DPH v EUR za položku (maximálny predpokladaný počet)
Návrh programu a exkurzií (4 dni pre max. 30 detí)	-	120,00	120,00	20	24,00	144,00
TOZ exkurzií do vlastných zariadení pre max. 39 osôb	34 osôb	5 € / 1 osoba	170,00	20	34,00	204,00

Zabezpečenie autobusovej prepravy (1 autobus - 3x počas tábora)- celkovo prejdené km počas tábora	600 km	1,6 € / 1 km	960,00	20	192,00	1152,00
Zabezpečenie autobusovej prepravy (1 autobus - 3x počas tábora)- celkovo stojné počas tábora	24 hod	4 € / hod	96,00	20	19,20	115,20
Prenájom miestnosti s kapacitou min. 34 osôb - 4 dni (v trvaní max. 8 hod denne)	32 hod	10 € / hod	320,00	20	64,00	384,00
Prenájom techniky a vybavenia miestnosti (dataprotektor, PC/notebook, stoly a stoličky) - 4 dni (v trvaní max. 8 hod. denne)	32 hod	2,50 € / hod	80,00	20	16,00	96,00
Spotrebný materiál - balíček pre každého účastníka tábora	30 balíčkov	6 € / 1 balíček	180,00	20	36,00	216,00
Spotrebný materiál - spoločný pre všetkých účastníkov tábora	-	100,00	100,00	20	20,00	120,00

Grafika a tlač terénneho zápisníka/ pracovných listov (max. 120 ks/tábor)	120 ks	2,50 € / ks	300,00	20	60,00	360,00
Zabezpečenie špeciálneho materiálu pre ukážky práce entomológa, geológa a paleontológa	-	35,00	35,00	20	7,00	42,00
Zabezpečenie materiálu na ukážku preparácie bezstavovcov a tvorby herbára	-	100,00	100,00	20	20,00	120,00
Zabezpečenie mikroskopu s kamerou alebo LCD obrazovkou pre pozorovanie mikroskopických organizmov	-	175,00	175,00	20	35,00	210,00
Zabezpečenie ukážky trvalých preparátov	-	15,00	15,00	20	3,00	18,00
Zabezpečenie materiálu pre tvorbu natívnych preparátov	-	15,00	15,00	20	3,00	18,00

Zabezpečenie školských modelov na ukážku prírodných javov	-	30,00	30,00	20	6,00	36,00
Zakúpenie svietidiel pre každého účastníka	30 ks	5 € / ks	150,00	20	30,00	180,00
Zakúpenie školských lúp pre každého účastníka	30 ks	5 € / ks	150,00	20	30,00	180,00
Interný alebo externý personál s jednotlivým odborným zameraním zabezpečujúci výklad počas každého dňa trvania tábora (t.j. max. 7 odborníkov/4 dni, každý deň max. 8 hod)	7 odborníkov	248,96 € / 1 odborník počas tábora	1742,72	0	0,00	1742,72
Kvalifikovaný personál zabezpečujúci dozor počas tábora (max. 2 osoby/4 dni, každý deň max. 8 hod)	2 osoby (dozor)	247,52 € / 1 osoba (dozor)	495,04	0	0,00	495,04

zabezpečenie podmienok na dodržanie všetkých aktuálne platných hygienických a protiepidemiologických opatrení	-	12,00	12,00	20	2,40	14,40
Spolu za technicko-organizačné, materiálové a personálne zabezpečenie			5245,76	601,60		5847,36
Zabezpečenie stravovacích služieb						
Druh služby*	Maximálny predpokladaný počet počas 1 tábora	Jednotková cena v EUR bez DPH	Cena bez DPH v EUR za položku (maximálny predpokladaný počet)	Výška DPH v %	Výška DPH v EUR	Cena s DPH za položku v EUR (maximálny predpokladaný počet)
Obed formou menu - 4x pre max. 34 osôb	136 obedov	4,80 € / 1 obed	652,80	20	130,56	783,36
Celodenný pitný režim - 4x pre max. 34 osôb	136 osôb	1 € / 1 osoba	136,00	20	27,20	163,20
Občerstvenie - dopoludnia - 4x pre max. 34 osôb	136 osôb	1 € / 1 osoba	136,00	20	27,20	163,20
Občerstvenie - popoludní - 4x pre max. 34 osôb	136 osôb	1 € / 1 osoba	136,00	20	27,20	163,20
Spolu za stravovacie služby			1060,80	212,16		1272,96
Celková cena za 1 denný detský letný tábor			6306,56	813,76		7120,32

Rozpočet na 1 tvorivé dielne (1 deň):

Technicko-organizačné, materiálové a personálne zabezpečenie						
Druh služby*	Maximálny predpokladaný počet počas 1 tvorivých dielní	Jednotková cena v EUR bez DPH	Cena bez DPH v EUR za položku (maximálny predpokladaný počet)	Výška DPH v %	Výška DPH v EUR	Cena s DPH v EUR za položku (maximálny predpokladaný počet)
Návrh programu a aktivít pre tvorivé dielne	-	40,00	40,00	20	8,00	48,00
Prenájom miestnosti s kapacitou min. 34 osôb - 1 deň (v trvaní max. 8 hod)	8 hod	10 € / hod	80,00	20	16,00	96,00
Prenájom techniky a vybavenia miestnosti (dataprojektor, PC/notebook, stoly a stoličky) - 1 deň (v trvaní max. 8 hod)	8 hod	2,50 € / hod	20,00	20	4,00	24,00
Spotrebný materiál - balíček pre každého účastníka tábora	30 balíčkov	6 € / 1 balíček	180,00	20	36,00	216,00
Spotrebný materiál - spoločný pre všetkých účastníkov tábora	-	100,00	100,00	20	20,00	120,00

Zabezpečenie špeciálneho materiálu pre tvorivé dielne pre max. 30 účastníkov	30 účastníkov	10 € / 1 účastník	300,00	20	60,00	360,00
Zabezpečenie školských pomôcok na interpretáciu prírodných javov	-	200,00	200,00	20	40,00	240,00
Personál zameraný na environmentálnu výchovu a vzdelávanie (max. 2 odborníci/1 deň v trvaní max. 8 hod)	2 odborníci	62,24 € / 1 odborník	124,48	0	0,00	124,48
Kvalifikovaný personál zabezpečujúci dozor počas tábora (max. 2 osoby/1 deň v trvaní max. 8 hod)	2 osoby (dozor)	61,88 € / 1 osoba (dozor)	123,76	0	0,00	123,76

zabezpečenie podmienok na dodržanie všetkých aktuálne platných hygienických a protiepidemiologických opatrení	-	6,00	6,00	20	1,20	7,20
Spolu za technicko-organizačné, materiálové a personálne zabezpečenie			1174,24	185,20		1359,44
Zabezpečenie stravovacích služieb						
Druh služby*	Maximálny predpokladaný počet počas 1 tábora	Jednotková cena v EUR bez DPH	Cena bez DPH v EUR za položku (maximálny predpokladaný počet)	Výška DPH v %	Výška DPH v EUR	Cena s DPH za položku v EUR (maximálny predpokladaný počet)
Občerstvenie - 1x denne pre max. 34 osôb	34 osôb	4,80 € / 1 osoba	163,20	20	32,64	195,84
Spolu za stravovacie služby			163,20	32,64		195,84
Celková cena za 1 tvorivé dielne			1337,44	217,84		1555,28

(ceny požadujeme zaokrúhliť na dve desatinné miesta)

* V zmysle Prílohy č. 1 Opis predmetu zákazky

Súhrn za celý predmet zákazky:

Položka predmetu zákazky	Cena v EUR bez DPH	Výška DPH v EUR	Cena v EUR s DPH
Celková maximálna predpokladaná cena v EUR za 1 denný detský letný tábor	6306,56	813,76	7120,32
Celková maximálna predpokladaná cena v EUR za 4 denné detské letné tábory	25226,24	3255,04	28481,28

Celková maximálna predpokladaná cena v EUR za 1 tvorivé dielne	1337,44	217,84	1555,28
Celková maximálna predpokladaná cena v EUR za 6 tvorivých dielní	8024,64	1307,04	9331,68
Celková maximálna predpokladaná cena v EUR za celý predmet zákazky (tábory + tvorivé dielne)	33250,88	4562,08	37812,96

(ceny požadujeme zaokrúhliť na dve desatinné miesta)

Cena musí zahŕňať všetky potrebné nákladové položky pre poskytnutie predmetu zákazky.

Predmet zákazky v Návrhu na plnenie kritéria spĺňa všetky požiadavky obstarávateľa uvedené v Opise predmetu zákazky.

Nehodiace sa preškrtnúť:

Som platca DPH

Nie som platca DPH

Miesto: Liptovský Mikuláš

Štatutárny orgán
(konateľ):

Dátum: 05.08.2022

.....
.....

.....
.....

pečiatka a podpis
oprávnenej
osoby konať za
dodávateľa

Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva „Denný letný detský tábor a tvorivé dielne“

Technická a odborná spôsobilosť

Údaje preukazujúce splnenie podmienky účasti na technickú a odbornú spôsobilosť a to v časti experti - údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov

p.č.	Personálne zabezpečenie táborov a tvorivých dielní	Meno a priezvisko
1.	odborný pracovník počas táborov a tvorivých dielní	Mgr. Barbora Kyzeková, rod. Zlochová
2.	dozor počas trvania táborov a tvorivých dielní	Mgr. Iveta Oravcová, rod. Vránová
3.	odborný pracovník počas táborov a tvorivých dielní	Mgr. Tomáš Čeklovský, PhD.
4.	odborný pracovník počas táborov a tvorivých dielní	RNDr. Leonard Ambróz
5.	odborný pracovník počas táborov a tvorivých dielní	RNDr. Monika Orvošová, rod. Hojstričová
6.	odborný pracovník počas táborov a tvorivých dielní	Mgr. Zuzana Šimková, rod. Kupková
7.	odborný pracovník počas táborov a tvorivých dielní	Mgr. Ing. Eva Farkašovská, PhD.
8.	dozor počas trvania táborov a tvorivých dielní	Mgr. Alena Lenková, rod. Firtová

Dodávateľ: Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva

Sídlo: Školská 4, 031 01 Liptovský Mikuláš

IČO: 36145114

Osoba oprávnená konať v mene dodávateľa:

Mgr. art. Karolína Balášková

E-mail: karolina.balaskova@smopaj.sk

Telefonický kontakt: 044/547 72 17

Miesto: Liptovský Mikuláš

Dátum: 05.08.2022

Mgr. art. Karolína Balášková