

**DODATOK č. 2/2022 k
PROJEKTOVEJ ZMLUVE č. 36/2021**

na realizáciu projektu v rámci programu

„Podnikanie v oblasti kultúry, kultúrne dedičstvo a kultúrna spolupráca“
spolufinancovaného

z Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru 2014 – 2021 a štátneho rozpočtu
Slovenskej republiky

Článok 1. ZMLUVNÉ STRANY**1.1. Správca programu**

Názov: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Sídlo: Pribinova 4195/25, 811 09 Bratislava
Právna forma: rozpočtová organizácia
IČO: 50349287
DIČ: 2120287004
Štatutárny orgán: Mgr. art. Veronika Remišová M. A., ArtD., podpredsedníčka vlády a ministerka investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky v zastúpení Ing. Iveta Turčanová, generálna riaditeľka sekcie OP TP a iných finančných mechanizmov, splnomocnená na základe Plnomocenstva č. 006310/2021/OROPTH-10 zo dňa 7. septembra 2021

(ďalej aj ako „**Správca programu**“)

a

1.2. Prijímateľ:

Názov: Mesto Želiezovce
Sídlo: Ulica SNP 2
Právna forma: obec
IČO: 00307696
DIČ: 2021023752
Štatutárny orgán: Ing. Ondrej Juhász
Projektový účet: SK66 5600 0000 0071 2476 4039

(ďalej aj ako „**Prijímateľ**“)

(spoločne na účely tejto Zmluvy aj ako „**zmluvné strany**“)

Článok 2. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 2.1. **Zmluvné strany** uzatvárajú tento Dodatok č. 2/2022 (ďalej len „**Dodatok**“) k **Projektovej zmluve** č. 36/2021 na realizáciu projektu v rámci programu „Podnikanie v oblasti kultúry, kultúrne dedičstvo a kultúrna spolupráca“ spolufinancovaného z Finančného mechanizmu EHP 2014 – 2021 a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky zo dňa 12.02.2021 v znení Dodatku č.1 zo dňa 7.12.2021 (ďalej len „**Zmluva**“) podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

Článok 3. PREDMET DODATKU

- 3.1. **Zmluvné strany** sa v súlade s bodom 16.1 **Projektovej zmluvy** dohodli na zmene **Zmluvy** z dôvodu doplnenia článkov 6 a 8 **Prílohy č. 1 Zmluvy**.
- 3.2. Doterajšia **Príloha č. 1 Zmluvy** – Ponuka na poskytnutie grantu sa nahrádza **Prílohou č. 1** tohto **Dodatku**.
- 3.3. Ustanovenia **Zmluvy** zostávajú v celom rozsahu platné, účinné a nezmenené.

Článok 4. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 4.1. Tento **Dodatok** tvorí neoddeliteľnú súčasť **Zmluvy**.
- 4.2. Tento **Dodatok** je vyhotovený v piatich rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy sú určené pre **Prijímateľa** a tri rovnopisy sú určené pre **Správcu programu**.
- 4.3. **Zmluvné strany** vyhlasujú, že ich vôľa vyjadrená v tomto **Dodatku** je slobodná a vážna, text **Dodatku** si riadne prečítali a jeho obsahu porozumeli, **Dodatok** neuzatvárajú v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok a ich zmluvná voľnosť nie je inak obmedzená. Svoju vôľu byť viazané týmto **Dodatkom zmluvné strany** vyjadrujú svojimi podpismi na tomto **Dodatku**.
- 4.4. Tento **Dodatok** nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma zmluvnými stranami.
- 4.5. Tento **Dodatok** nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 4.6. Neoddeliteľnou súčasťou tohto **Dodatku** je:

Príloha č. 1 **Ponuka na poskytnutie grantu**

.....

.....

V Bratislave dňa

Vdňa

.....

.....

**Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja
a informatizácie SR**

v zastúpení
Iveta Turčanová
generálna riaditeľka
sektora OPTP a iných finančných mechanizmov

Mesto Želiezovce

v zastúpení
Ing. Ondrej Juhász
primátor

PRÍLOHA Č.1 - PONUKA NA POSKYTNUTIE GRANTU

1 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE:

1.1 Identifikácia Prijímateľa:

- 1.1.1 **Obchodné meno Prijímateľa:** Mesto Želiezovce
- Ulica SNP 2
- 1.1.2 **Adresa sídla:** 937 01 Želiezovce

1.2 Údaje kontaktnej osoby:

- 1.2.1 **Meno a priezvisko:** Réka Rackóová
- 1.2.2 **E-mail kontaktnej osoby:** reka.rackoova@zeliezovce.sk

1.3 Identifikácia Projektu:

- 1.3.1 **Názov Projektu:** Obnova kaštieľa v Želiezovciach s cieľom zachovať kultúrne dedičstvo a sprístupniť ho širokej verejnosti - 1. etapa
- 1.3.2 **Číslo Projektu:** CLT01024
- 1.3.3 **Názov Programovej oblasti:** Podnikanie v oblasti kultúry, kultúrne dedičstvo a kultúrna spolupráca
- 1.3.4 **Dátum vydania rozhodnutia o schválení Projektu:** 5.11.2020
- 1.3.5 **Deň začatia realizácie Projektu:** 5.11.2020
- 1.3.6 **Plánovaný termín ukončenia Projektu:** 30.04.2024
- 1.3.7 **Výstup projektu:** Zlepšený stav kultúrneho dedičstva
- 1.3.8 **Výsledky projektu:** Obnovené a revitalizované kultúrne dedičstvo
- 1.3.9 **Komponent/opatrenie:** Neuplatňuje sa

1.4 Identifikácia Partnera

Bod	Obchodné meno Partnera	IČO alebo ekvivalent	Partnerská dohoda uzavretá dňa	Dodatok č., uzavretý dňa
1.4.1	Základná organizácia Maďarského spoločenského a kultúrneho zväzu na Slovensku – Csemadok Želiezovce (ďalej len ako „Partner1“)	35 606 151	11.12.2020	N/A

1.4.2	Castellum Želiez (ďalej len ako „Partner2“)	42 368 499	11.12.2020	N/A
1.4.3	Norsk forening for komponister og tekstforfattere (ďalej len ako „Partner3“)	971 277 920	3.2.2021	Dodatok č.1 uzavretý 24.9.2021

1.5 Dokumenty

- 1.5.1 Táto **Ponuka na poskytnutie grantu** je vypracovaná podľa údajov poskytnutých **Prijímateľom** vo verzii č. 6 **Žiadosti o projekt** vedenej pod spisovým číslom 8420/2019/OGN a nasl., ako aj na základe všetkých **Prijímateľom** dodatočne poskytnutých informácií.

2 FINANCOVANIE PROJEKTU

2.1 Súhrnné údaje

- 2.1.1 **Celkové oprávnené výdavky Projektu** nepresiahnu 775 733 eur a sú tvorené súčtom:
- a) **Priamych výdavkov** podľa bodu 2.6 tohto článku,
 - b) **Príspevku v naturáliách** podľa ods. 2.1.5 tohto bodu, ak relevantné,
 - c) **Nepriamych nákladov** podľa ods. 2.1.6 tohto bodu, ak relevantné,
 - d) **Rezervy** podľa ods. 2.1.7 tohto bodu, ak relevantné.
- 2.1.2 **Projektový grant** nepresiahne 736 946 eur.
- 2.1.3 **Miera Projektového grantu** nepresiahne 95 %.
- 2.1.4 **Spolufinancovanie Projektu** z vlastných zdrojov v peňažnej forme nepresiahne 38 787 eur.
- 2.1.5 **Spolufinancovanie Projektu** z vlastných zdrojov vo forme **Príspevku v naturáliách** sa neuplatňuje.
- 2.1.6 **Nepriame náklady** sa v rámci **Projektu** neuplatňujú.
- 2.1.7 **Rezerva** sa v rámci **Projektu** neuplatňuje.
- 2.1.8 **Projektový grant** aj každá jeho časť je tvorená z príspevku príslušného finančného mechanizmu a príspevku štátneho rozpočtu SR v pomere 85%/15%.

2.2 Oprávnenosť výdavkov

- 2.2.1 Výdavky nesmú byť realizované pred dátumom uvedeným v ods. 1.3.5 tejto **Ponuky na poskytnutie grantu**.
- 2.2.2 Ak **Nariadenie** neustanovuje inak, výdavky musia byť zrealizované do jedného roka od dátumu uvedeného v ods. 1.3.6 tejto **Ponuky na poskytnutie grantu** alebo do 30.4.2024, podľa toho, ktorý z týchto dátumov nastane skôr. Tento dátum zároveň predstavuje konečný termín oprávnenosti výdavkov.

2.3 Rozdelenie Celkových oprávnených výdavkov

- 2.3.1 **Celkové oprávnené výdavky Prijímateľa** nepresiahnu 706 133 eur.
- 2.3.2 **Celkové oprávnené výdavky Partnera3** nepresiahnu 69 600 eur.

2.4 Rozdelenie Projektového grantu

- 2.4.1 **Projektový grant Prijímateľa** nepresiahne 667 346 eur.
- 2.4.2 **Projektový grant Partnera3** nepresiahne 69 600 eur.

2.5 Rozdelenie Spolufinancovania

- 2.5.1 **Prijímateľ** je povinný spolufinancovať **Projekt** v peňažnej forme vo výške 38 787 eur.
- 2.5.2 Zmeny v rozdelení **Spolufinancovania** sú oprávnené za predpokladu, že dôjde k vzájomnej dohode **Prijímateľa** a **Partnerov** (ďalej len ako „**Subjekty**“) a že sú dodržané ustanovenia ods. 2.1.4 a 2.1.5 tohto článku.

2.6 Rozdelenie Priamych výdavkov

- 2.6.1 **Priame výdavky** predstavujú všetky oprávnené výdavky **Projektu**, ktoré je možné priamo priradiť k určitej **Aktivite**.
- 2.6.2 Indikatívne rozdelenie **Priamych výdavkov** podľa **Aktivít** a podľa **Subjektov** je uvedené v eurách v Tabuľke č. 1.
- 2.6.3 **Subjekty** sú oprávnené prekročiť limity **Aktivít** presunom finančných prostriedkov z iných **Aktivít**. Tento presun však nesmie vyvolať zmenu žiadneho z limitov **Aktivít** o viac ako 15 % z **Celkových oprávnených priamych výdavkov Projektu**.
- 2.6.4 Odlišne od ods. 2.6.3 tohto bodu, výdavky na **Aktivitu Riadenie projektu** nesmú presiahnuť celkovú sumu uvedenú v Tabuľke č.1 pre túto **Aktivitu**.
- 2.6.5 Presuny **Priamych výdavkov** medzi jednotlivými **Subjektmi** sú oprávnené za predpokladu, že dôjde k vzájomnej dohode medzi týmito **Subjektmi** a že sú dodržané ustanovenia bodov 2.3 a 2.4 tohto článku.

Tabuľka č. 1

Aktivita/Subjekt	Prijímateľ (eur)	Partner3 (eur)	Spolu (eur)
Riadenie projektu	17 581	18 576	36 157
Obnova kultúrnych pamiatok	543 013	0	543 013
Konferencie + publikácie na zvýšenie povedomia o projekte	21 120	18 925	40 045
Ostatné kultúrne podujatia v kaštieli	15 590	19 720	35 310
Počet kultúrnych aktivít zameraných na kultúrne dedičstvo menšín / počet kultúrnych aktivít so špecifickým zameraním na boj proti extrémizmu, radikalizácii, nenávisťným prejavom	47 149	0	47 149
Zriadenie rezidenčného umeleckého centra / zriadenie kultúrneho centra	61 680	12 379	74 059
Miestni remeselníci zapojení do projektu a implementácia múzejného vzdelávacieho programu v kaštieli.	0	0	0
Spolu	706 133	69 600	775 733

2.7 Rozdelenie a spôsob výpočtu Nepriamych nákladov

Neuplatňuje sa.

2.8 Rozdelenie Rezervy

Neuplatňuje sa.

3 INDIKÁTORY PROJEKTU

3.1 Štandardné indikátory projektu

- 3.1.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty štandardných indikátorov **Projektu** klasifikovaných v Tabuľke č. 2 ako záväzné indikátory budú dosiahnuté do schválenia **Záverečnej správy o projekte**.

- 3.1.2 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že aktuálne hodnoty štandardných indikátorov **Projektu** klasifikovaných v Tabuľke č. 2 ako hlásené indikátory budú oznamované **Správci programu** v rámci **Priebežných správ o projekte**.

Tabuľka č. 2

Bod	Názov indikátora	Typ indikátora	Cieľová hodnota
a)	Ročný počet návštevníkov podporených kultúrnych pamiatok, múzeí a kultúrnych aktivít	Hlásený	7 000
b)	Ročné príjmy generované obnovenými pamiatkami (v €)	Hlásený	10 420
c)	Počet obnovených a revitalizovaných kultúrnych pamiatok	Záväzný	1
d)	Počet vytvorených a realizovaných podnikateľských stratégií	Záväzný	1
e)	Počet partnerských dohôd uzavretých medzi vlastníckmi kultúrnych pamiatok a inými aktérmi	Záväzný	3
f)	Počet projektov, ktoré boli konzultované s miestnou komunitou	Záväzný	1
g)	Počet revitalizačných projektov podporujúcich kultúru a dedičstvo menšín	Záväzný	1

3.2 Bilaterálne indikátory projektu

- 3.2.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty bilaterálnych indikátorov **Projektu** klasifikovaných v Tabuľke č. 3 ako záväzné indikátory budú dosiahnuté do schválenia **Záverečnej správy o projekte**.
- 3.2.2 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že aktuálne hodnoty bilaterálnych indikátorov **Projektu** klasifikovaných v Tabuľke č. 3 ako hlásené indikátory budú oznamované **Správci programu** v rámci **Priebežných správ o projekte**.

Tabuľka č. 3

Bod	Názov indikátora	Typ	Cieľová hodnota
a)	Počet bilaterálnych aktivít zameraných na menšiny	Záväzný	3
b)	Počet zrealizovaných spoločných kultúrnych aktivít	Záväzný	3
c)	Počet projektov zahrnujúcich spoluprácu s donorským partnerom projektu (rozdelené podľa prispievateľského štátu)	Záväzný	1

3.3 Indikátory publicity

- 3.3.1 **Prijímateľ** je povinný sledovať indikátory publicity uvedené v Tabuľke č. 4.
- 3.3.2 **Správca programu** je oprávnený požadovať, aby **Prijímateľ** vyvinul maximálne úsilie o dosiahnutie cieľových hodnôt uvedených v Tabuľke č. 4.
- 3.3.3 **Správca programu** je oprávnený podmieniť vyplatenie nasledujúcej zálohovej platby alebo **Záverečnej platby** splnením podmienky podľa ods.3.3.2 tohto článku zo strany **Prijímateľa**.
- 3.3.4 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že budú zverejnené informácie o útvaroch zodpovedných za realizáciu opatrení pre publicitu a informovanosť, vrátane kontaktnej osoby.

Tabuľka č. 4

Bod	Názov indikátora	Cieľová hodnota
a)	Počet hlavných informačných aktivít	3
b)	Počet mediálnych výstupov (reportáže, články v miestnych, regionálnych alebo	30

	národných médiách)	
c)	Zvýšený počet návštev webového sídla	20 000
d)	Počet propagačných materiálov vytvorených v rámci projektu	2 034
e)	Počet nových správ/štúdií/oznámení zverejnených na vlastnej webovej stránke	15
f)	Počet materiálov sumarizujúcich výsledky projektu	4
g)	Počet vytvorených audio-vizuálnych diel	3

3.4 Špecifické projektové indikátory

3.4.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty špecifických projektových indikátorov uvedené v Tabuľke č. 5 budú dosiahnuté do schválenia **Záverečnej správy o projekte**.

Tabuľka č. 5

Bod	Názov indikátora	Typ indikátora	Cieľová hodnota
a)	Počet miestnych remeselníkov zapojených v projekte	Záväzný	1
b)	Počet vzdelávacích inštitúcií zapojených v projekte	Záväzný	1
c)	Počet kultúrnych aktivít realizovaných v rámci projektu, ktoré sa zaoberajú kultúrnym dedičstvom menšín	Záväzný	15
d)	Počet kultúrnych aktivít so špecifickým zameraním na boj proti extrémizmu, radikalizmu, nenávisťným prejavom	Záväzný	3
e)	Počet vytvorených kultúrnych centier	Záväzný	1
f)	Počet vytvorených rezidenčných centier pre umelcov	Záväzný	1

4 FINANCOVANIE, PREDKLADANIE SPRÁV A MÍŤNIKY

4.1 Maximálne výšky platieb

4.1.1 **Správca programu** poskytne platby **Prijímateľovi** systémom zálohových platieb maximálne do percentuálnej výšky uvedenej v Tabuľke č.6. Táto percentuálna výška predstavuje podiel výšky platby na **Projektovom grante**.

Tabuľka č. 6

Trvanie implementácie Projektu	Zálohová platba	Prvá priebežná platba	Druhá priebežná platba	Tretia priebežná platba	Štvrtá priebežná platba	Záverečná platba
viac ako 36 mesiacov	10 %	20 %	20 %	25 %	15 %	10 %

4.2 Zálohová platba

4.2.1 **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** Zálohovú platbu vo výške 73 694 eur.

4.2.2 **Prijímateľ** prevedie **Partnerovi3** zo **Zálohovej platby** sumu vo výške 5 000 eur, ak nie je v **Partnerskej dohode** dohodnuté inak.

4.3 Zádržné

4.3.1 **Zádržné** sa uplatní vo výške posledných 10 % z **Projektového grantu**.

4.4 Harmonogram predkladania správ o projekte

- 4.4.1 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Priebežnú správu o projekte** do pätnástich (15) pracovných dní od uplynutia každého **Reportovacieho obdobia**.
- 4.4.2 Prvým **Reportovacím obdobím** je obdobie štyroch (4) mesiacov od prvého dňa mesiaca, v ktorom nadobudla účinnosť **Projektová zmluva**. Všetky ďalšie **Reportovacie obdobia** sú rovnako štvormesačné, ak nedôjde k ich zlúčeniu. Výdavky vynaložené pred nadobudnutím účinnosti **Projektovej zmluvy** sa zahrnú do prvého mesiaca prvého **Reportovacieho obdobia**.
- 4.4.3 K zlúčeniu **Reportovacích období** môže dôjsť najmä v prípade, ak úplná **Priebežná správa o projekte** nebola doručená v stanovenom termíne, ak **Priebežná správa o projekte** bola zamietnutá alebo jej schvaľovanie bolo pozastavené a v iných obdobných prípadoch.
- 4.4.4 **Priebežná správa o projekte** za obdobie zahrnujúce december kalendárneho roka predstavuje **Výročnú správu o projekte**.
- 4.4.5 **Záverečnú správu o projekte** predloží **Prijímateľ** do tridsiatich (30) pracovných dní od uplynutia príslušného **Reportovacieho obdobia**.

4.5 Míľniky

- 4.5.1 **Prijímateľ** je povinný realizovať **Projekt** v súlade s **Míľníkmi** identifikovanými v **Žiadosti o projekt**.
- 4.5.2 **Správca programu** je oprávnený považovať za nečinnosť **Prijímateľa** aj situáciu, ak v rámci **Projektu** nebol dosiahnutý **Míľnik** identifikovaný v **Žiadosti o projekt** ako zásadný, a to ani do troch mesiacov od plánovaného ukončenia jeho realizácie.
- 4.5.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, **Projekt** bude ukončený a **Prijímateľ** bude povinný vrátiť celý alebo časť dovtedy poskytnutého **Projektového grantu**.

5 OSOBITNÉ PODMIENKY A UDRŽATEĽNOSŤ PROJEKTU

5.1 Zoznam vyňatého vybavenia

- 5.1.1 Vyňaté vybavenie je vybavenie, ktoré je povolené zahrnúť do oprávnených výdavkov v celkovej vstupnej cene.
- 5.1.2 Zoznam vyňatého vybavenia je uvedený v Tabuľke č. 7.
- 5.1.3 Ak je v Tabuľke č.7 uvedené, že na určité vybavenie sa nevzťahujú podmienky udržateľnosti **Projektu**, má sa za to, že zmluvné strany sa dohodli, že ďalšie používanie tohto vybavenia by vzhľadom na celkové ciele **Projektu** neslúžilo žiadnemu prospešnému ekonomickému účelu.

Tabuľka č.7

Názov vybavenia	Počet kusov	Podmienka udržateľnosti sa na vybavenie:
Vybavenie kaštieľa na organizovanie podujatí (súbor)	1	Vzťahuje
Vybavenie na zviditeľnenie činnosti (súbor)	1	Vzťahuje

5.2 Zabezpečenie

Neuplatňuje sa.

5.3 Odkladacie podmienky Zálohovej platby

- 5.3.1 **Zálohová platba** bude vyplatená po predložení právoplatného stavebného povolenia na všetky stavebné objekty, ktoré majú byť predmetom **Projektu**, ak relevantné.

- 5.3.2 **Prijímateľ** zabezpečí, aby platné a účinné **Partnerské dohody** so všetkými **Partnermi Projektu** špecifikovanými v bode 1.4 **Ponuky na poskytnutie grantu** boli predložené **Správci programu** najneskôr do 2 kalendárnych mesiacov od nadobudnutia účinnosti **Projektovej zmluvy**. Toto ustanovenie nezbavuje **Prijímateľa** povinnosti predložiť **Správci programu** ešte neuzavreté **Partnerské dohody** s **Partnermi Projektu** s finančnou účasťou pred uzavretím **Projektovej zmluvy** tak, aby **Správca programu** mohol overiť ich súlad s príslušnými ustanoveniami **Nariadenia**. V prípade, ak dôjde k zmene povinných ustanovení **Partnerskej dohody** pred jej uzavretím, je **Prijímateľ** povinný na túto zmenu **Správcu programu** upozorniť.

5.4 Odkladacie podmienky Záverečnej platby

- 5.4.1 **Záverečná platba** bude vyplatená po predložení právoplatného kolaudačného rozhodnutia na všetky stavebné objekty, ktoré boli predmetom **Projektu**, ak relevantné.
- 5.4.2 **Záverečná platba** bude vyplatená, ak **Správca programu** odsúhlasí aktualizovanú podnikateľskú stratégiu, ktorej pôvodná verzia tvorila súčasť **Žiadosti o projekt**.
- 5.4.3 **Správca programu** môže vyplatenie **Záverečnej platby** podmieniť aj úhradou udelenej **Finančnej korekcie**, splnením osobitných podmienok podľa bodu 5.5 **Ponuky na poskytnutie grantu** či splnením iných podmienok poskytnutia a použitia **Projektového grantu**.

5.5 Ďalšie osobitné podmienky

- 5.5.1 **Prijímateľ** berie na vedomie, že **Správca programu** je oprávnený odstúpiť od **Projektovej zmluvy** aj v prípade, ak obnovovacie práce na všetkých stavebných objektoch kľúčových pre úspešné ukončenie **Projektu** neboli začaté k 30.11.2021.
- 5.5.2 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že **Projekt** bude v najväčšej možnej miere realizovaný aj v súlade s dotazníkom, ktorý tvoril súčasť **Žiadosti o projekt**, s osobitným dôrazom na odpovede, ktoré **Prijímateľ** poskytol k otázkam č. 5,6,7,10,13,14,15 a 17 až 21.
- 5.5.3 Výdavky na budovanie infraštruktúry (investičné opatrenia) neprekročia 70 % **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.
- 5.5.4 **Prijímateľ** je povinný zahrnúť do podmienok pri verejnom obstarávaní dodávateľov stavebných prác aj predloženie detailnej informácie o spôsobe nakladania s generovaným odpadom a uviesť podmienky nakladania s generovaným stavebným odpadom do zmluvy s dodávateľmi.
- 5.5.5 **Prijímateľ** je povinný prekladať s každou **Priebežnou správou o projekte** čestné vyhlásenie o nakladaní s odpadom, ktorého vzor tvorí prílohu Príručky pre prijímateľa a projektového partnera.
- 5.5.6 **Prijímateľ** je povinný elektronicky zasielať **Správci programu** v časovom predstihu informácie o plánovaných konferenciách, seminároch a iných podujatiach, vrátane miesta a času výkonu týchto podujatí. **Prijímateľ** berie na vedomie, že **Správca programu** alebo ním poverené osoby sa môžu týchto aktivít zúčastniť aj bez ohlásenia.
- 5.5.7 **Prijímateľ** je povinný ku každej **Priebežnej správe o projekte** predkladať pracovné výkazy všetkých osôb, ktoré pracujú aj na iných projektoch financovaných z verejných prostriedkov tak, aby sa umožnila vzájomná kontrola týchto výkazov.

5.6 Doba udržateľnosti projektu

- 5.6.1 **Doba udržateľnosti projektu** je stanovená na obdobie 5 rokov od schválenia **Záverečnej správy o projekte**.
- 5.6.2 Počas celej **Doby udržateľnosti projektu** je **Prijímateľ** povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov klasifikovaných v bodoch 3.1. a 3.2. tejto **Ponuky na poskytnutie grantu** ako záväzné indikátory a cieľové hodnoty indikátorov uvedených v bode 3.4 tejto **Ponuky na poskytnutie grantu** budú v zásade v nezmenšenom rozsahu zachované, resp. napĺňané.

6 VEREJNÉ OBSTARÁVANIE

6.1 Osobitné ustanovenia

- 6.1.1 **Prijímateľ** je oprávnený predložiť **Správcovi programu** na kontrolu dokumentáciu podľa **Pravidiel implementácie** pred vyhlásením verejného obstarávania, ak predpokladaná hodnota zákazky presiahne 20 000 eur. **Správca programu** oznámi v primeranej časovej lehote **Prijímateľovi**, či kontrolu pred vyhlásením verejného obstarávania vykoná.
- 6.1.2 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Správcovi programu** dokumentáciu verejného obstarávania podľa **Pravidiel implementácie** pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom vždy, ak predpokladaná hodnota zákazky presiahne 10 000 eur. Ak predpokladaná hodnota zákazky nepresiahne 20 000 eur, **Správca programu** v primeranej časovej lehote **Prijímateľovi** oznámi, či kontrolu verejného obstarávania vykoná.
- 6.1.3 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Správcovi programu** dokumentáciu verejného obstarávania podľa **Pravidiel implementácie** pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom vždy, ak predpokladaná hodnota zákazky presiahne 20 000 eur. **Správca programu** v primeranej časovej lehote **Prijímateľovi** oznámi, či zmluvu možno uzavrieť.
- 6.1.4 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Správcovi programu** návrh dodatku k zmluve pred jeho uzavretím vždy, ak predpokladaná hodnota zákazky presiahne 10 000 eur a ak má uzavretím dodatku dôjsť k podstatnej zmene zmluvy. Ak predpokladaná hodnota zákazky nepresiahne 20 000 eur, **Správca programu** v primeranej časovej lehote **Prijímateľovi** oznámi, či kontrolu návrhu dodatku k zmluve vykoná.
- 6.1.5 Neuplatňuje sa.
- 6.1.6 Na zmluvy a ich prípadné dodatky uzatvárané prostredníctvom Elektronického kontraktačného systému sa predchádzajúce ustanovenia uplatnia primerane.

7 ROZPOČET PROJEKTU

7.1.1 **Rozpočet projektu** je uvedený v Tabuľke č. 8.

Tabuľka č. 8 – Rozpočet projektu

	Rozpočtová položka	Jednotka	Množstvo	Náklady na jednotku (EUR)	Celková suma (EUR)	Aktivita	Realizuje
1	Stavebné práce	budova	1	528 173	528 173	Aktivita1	Prijímateľ
2	Náklady na organizáciu podujatí	služba	3	3 000	9 000	Aktivita2	Prijímateľ
3	Publikačné materiály	projekt	1	3 000	3 000	Aktivita2	Prijímateľ
4							
5	Koordinátor podujatia pre aktivitu 2	podujatie	3	150	450	Aktivita2	Prijímateľ
6	Poplatok za skladateľov a umelcov NOPA počas podujatí.	súbor	1	6 047	6 047	Aktivita2	Partner3
7	Koordinátor úloh miestneho partnera CSEMADOK	podujatie	3	300	900	Aktivita2	Prijímateľ
8	Koordinátor miestneho partnera Castellum	podujatie	3	300	900	Aktivita2	Prijímateľ
9	Tvorba webovej stránky pre projekt	služba	1	6 870	6 870	Aktivita2	Prijímateľ
10	Propagačné materiály	projekt	1	2 696	2 696	Aktivita3	Prijímateľ
11	Koordinátor podujatia pre aktivitu 3	podujatie	6	200	1 200	Aktivita3	Prijímateľ
12	Usporiadanie ONF 57 v Želiezovciach	podujatie	1	3 404	3 404	Aktivita3	Prijímateľ
13	Usporiadanie podujatí Schubertfest a Schubertiada	podujatie	2	1 000	2 000	Aktivita3	Prijímateľ
14	Usporiadanie súťaže Sacherova torta	podujatie	1	1 000	1 000	Aktivita3	Prijímateľ

15	Usporiadanie mestských dní v Želiezovciach	podujatie	1	5 290	5 290	Aktivita3	Prijímateľ
16							
17							
18	Vybavenie kaštieľa na organizovanie podujatí	súbor	1	46 149	46 149	Aktivita4	Prijímateľ
19	PORAJMOS expozície a podujatie	služba	1	1000	1000	Aktivita4	Prijímateľ
20	Koordinátor podujatia pre aktivitu 5	podujatie	4	250	1000	Aktivita5	Prijímateľ
21	Začiatok kampane proti rasizmu v kaštieli	kampaň	1	1200	1200	Aktivita5	Prijímateľ
22	Noc múzeí a galérií v Želiezovciach	podujatie	1	1200	1200	Aktivita5	Prijímateľ
23	Sympóziu historikov v Želiezovciach	podujatie	1	1200	1200	Aktivita5	Prijímateľ
24	Letný kurz zbormajstrov	podujatie	1	1200	1200	Aktivita5	Prijímateľ
25	Vybavenie na zviditeľnenie činnosti	súbor	1	47 630	47 630	Aktivita5	Prijímateľ
26	Stavebný dozor	služba	1	14 840	14 840	Aktivita1	Prijímateľ
27	Verejné obstarávanie	služba	1	4 621	4 621	Riadenie projektu	Prijímateľ
28	Cestovné náklady do Nórska na seminár Hanva	počet ľudí	33	250	8250	Aktivita5	Prijímateľ
29							
30	Manažér pre medzinárodné vzťahy	osoba	1	1 578	1 578	Riadenie projektu	Partner3
31	Interný projektový tím: manažér pre monitorovanie, manažér pre publicitu a profesionálny vedúci	mesiac	0	0	0	Riadenie projektu	Prijímateľ
32	Projektový manažér	súbor	1	12 960	12 960	Riadenie projektu	Prijímateľ
33	Náklady na účinkujúcich umelcov počas otváracjej online konferencie	podujatie	1	678	678	Aktivita2	Partner3
34	Náklady na koordinátorov NOPA počas otváracjej online konferencie	osoby	3	300	900	Aktivita2	Partner3
35	Poplatok za expertov počas priebežnej konferencie	podujatie	1	7 000	7 000	Aktivita2	Partner3
36	Náklady na členov NOPA na priebežnej konferencii	osoba	2	2 150	4 300	Aktivita2	Partner3
37	NOPA experti (účinkujúci) zúčastnení na ONF 57	expert	6	2 615	15 690	Aktivita3	Partner3
38	Náklady na členov NOPA počas ONF 57	osoba	2	2 015	4 030	Aktivita3	Partner3
39	Náklady na HANVA seminár v Nórsku – náklady na členov NOPA zabezpečujúcich seminár	osoba	4	600	2 400	Aktivita5	Partner3
40	Náklady na HANVA seminár v Nórsku - náklady na event	podujatie	1	9 979	9 979	Aktivita5	Partner3
41	Projektový manažér a manažér pre medzinárodné vzťahy	osoba	1	13 398	13 398	Riadenie projektu	Partner3
42	Profesionálny líder projektu	mesiace	36	100	3 600	Riadenie projektu	Partner3

- 8.1.1 **Prijímateľ** berie na vedomie, že **Projektový grant Prijímateľa** poskytnutý podľa tejto Zmluvy predstavuje štátnu pomoc poskytovanú na základe zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o štátnej pomoci**“) a v súlade so Schémou štátnej pomoci na podporu kultúrneho turizmu a umenia č. SA.58311 (ďalej len „**Schéma štátnej pomoci**“) v platnom znení. **Partnerovi3** je **Projektový grant** poskytovaný ako pomoc de minimis na základe **Zákona o štátnej pomoci** a v súlade so Schémou pomoci de minimis na podporu finančnej účasti hospodárskych subjektov na projektoch Finančného mechanizmu EHP a Nórskeho finančného mechanizmu v programovom období 2014-2021 - 8/2019 (ďalej len „**Schéma pomoci de minimis**“).
- 8.1.2 Neuplatňuje sa.
- 8.1.3 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, aby nedošlo k takej zmene **Projektu**, ktorá spôsobí, že financovanie **Projektu** nebude v súlade so **Schémou štátnej pomoci** a **Schémou pomoci de minimis**.
- 8.1.4 **Prijímateľ** sa zaväzuje bezodkladne oznámiť **Správci programu** zmenu akýchkoľvek skutočností rozhodujúcich pre určenie výšky a intenzity pomoci podľa **Schémy štátnej pomoci** a oprávnenosti jej poskytnutia.
- 8.1.5 **Prijímateľ** podpisom tejto **Projektovej zmluvy** vyhlasuje, že nie je podnik, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú so spoločným trhom, ani podnik v ťažkostiach podľa usmernení Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach.
- 8.1.6 Neuplatňuje sa.
- 8.1.7 **Prijímateľ** sa zaväzuje vrátiť celý poskytnutý **Projektový grant** alebo jeho časť, ak sa niektoré z vyhlásení podľa ods. 8.1.4 až 8.1.6 tohto bodu preukáže ako nepravdivé alebo ak nespĺňa, resp. prestane spĺňať podmienky poskytnutia štátnej pomoci podľa **zákona o štátnej pomoci** a/alebo **Schémy štátnej pomoci**.
- 8.1.8 Ak Komisia (EÚ) začne posudzovať, či pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušnou legislatívou EÚ je **Správca programu** oprávnený pozastaviť platby **Projektového grantu** podľa bodu 13.3 VZP až do doručenia rozhodnutia Komisie (EÚ) v predmetnej veci.
- 8.1.9 Ak má byť majetok zhodnotený úplne alebo z časti z **Projektového grantu** prenajatý inej osobe, musí k tomu dôjsť za trhových podmienok a za tržové ceny, aby sa predišlo novej štátnej pomoci, resp. minimálnej pomoci na ďalšej úrovni. Osoba, ktorá bude takýto majetok spravovať alebo prevádzkovať musí byť vybratá v súlade s pravidlami verejného obstarávania. Tým nie je vylúčená možnosť využívať interné (vlastné) služby (tzv. in-house services) v súlade s týmito pravidlami.
- 8.1.10 V prípade, ak je **Projekt** financovaný aj z iných verejných prostriedkov, **Prijímateľ** zabezpečí, aby kumulácia pomoci bola v súlade so **Schémou štátnej pomoci**. Za týmto účelom okrem iného zabezpečí, aby výdavky financované v rámci tohto **Projektu** boli jednoznačne identifikovateľné a neprekryvali sa s výdavkami financovanými z iných verejných prostriedkov, inak budú považované za **Neoprávnené výdavky**.
- 8.1.11 V prípade, ak **Prijímateľ** a/alebo **Partner Projektu** vykonáva hospodársku aj nehospodársku činnosť, je povinný vykonať všetky opatrenia smerujúce k tomu, aby nedošlo ku krížovému financovaniu. Najmä je povinný viesť oddelenú účtovnú evidenciu o hospodárskej činnosti a nehospodárskej činnosti. **Prijímateľ** aj **Partner Projektu** si sú vedomí, že plnenie tejto podmienky overuje **Správca programu** a iné **Oprávnené osoby** vykonávajúce **Kontrolu projektu**.