

## ZMLUVA

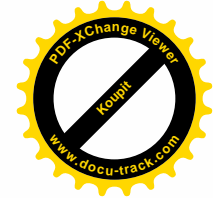
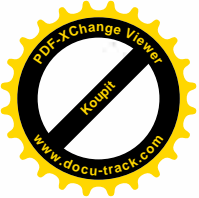
o poskytovaní praktického vyučovania  
žiakom  
**študijného odboru 6444 K čašník, servírka, 6445 K kuchár**  
**a**  
**učebného odboru 6444 H čašník, servírka, 6445 H kuchár**  
**pre odborný výcvik**  
**individuálnou formou**

v školskom roku **2022/2023**

Prevádzka

**Slovenské národné divadlo**  
**Pribinova 17, Bratislava,**

**Odmeny vyplácané v škole**



## ZMLUVA

**o poskytovaní praktického vyučovania  
žiakom  
študijného odboru 6444 K čašník, servírka, 6445 K kuchár  
a  
učebného odboru 6444 H čašník, servírka, 6445 H kuchár  
pre odborný výcvik individuálnou formou  
v školskom roku 2022/2023**

uzatvorená v súlade s ustanovením § 42 a 46 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade so zákonom NR SR č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zák. č. 61/2015 Z. z.“), v súlade s Vyhláškou č. 224/2022 Z.z. Ministerstva školstva vedy, výskumu a športu SR, v súlade so Školským vzdelávacím programom a v súlade s Normatívom materiálno-technického a priestorového zabezpečenia (ďalej len „zmluva“).

### Zmluvné strany

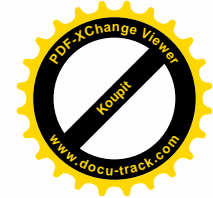
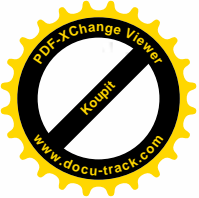
prvá zmluvná strana (ďalej len „HA“):

Názov školy: **Hotelová akadémia**  
Sídlo: Mikovíniho č. 1, 831 02 Bratislava  
V zastúpení : Mgr. Magdaléna Ochabová – riaditeľka školy  
IČO: 317 804 66  
DIČ: 2021520732  
Bankové spojenie:  
Číslo účtu IBAN:  
BIC / SWIFT:

a

druhá zmluvná strana (ďalej len „Organizácia“):

Obchodné meno: **Slovenské národné divadlo**  
Sídlo: Pribinova 17, 819 01 Bratislava  
Zapísaná: Zákon č. 385/1997 Z. z. o Slovenskom národnom divadle  
V zastúpení: Mgr. art. Matej Drlička, ArtD., generálny riaditeľ  
IČO: 00 164 763  
DIČ: 2020829954  
IČ DPH: SK2020829954  
Bankové spojenie:  
Číslo účtu IBAN:  
SWIFT:



## **Článok I. Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri poskytovaní praktického vyučovania pre žiakov HA , Mikovíniho 1, Bratislava v študijnom odbore (ďalej len „ŠO“) 6444 K čašník, servírka, 6445 K kuchár ( 1., 2., 3., 4. ročník ) a učebného odboru (ďalej len „UO ") 6444 H čašník, servírka, 6445 H kuchár ( 1., 2., 3. ročník) formou odborného výcviku (ďalej len „ODV“).
2. Praktickým vyučovaním podľa tejto zmluvy sa rozumie organizovaný proces poskytujúci žiakom praktické zručnosti, schopnosti, návyky nevyhnutné na výkon povolania, skupiny povolání alebo na výkon odborných činností.

## **Článok II. Forma praktického vyučovania**

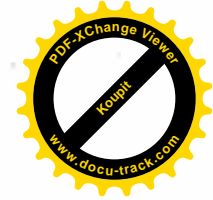
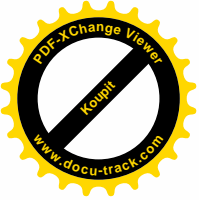
1. Cieľom praktického vyučovania formou ODV je nadobudnutie a rozšírenie praktických vedomostí a zručností v súlade so Školským vzdelávacím programom školy príslušného študijného odboru 6444 K čašník, servírka, 6445 K kuchár a učebného odboru 6444 H čašník, servírka, 6445 H kuchár.
2. Odborný výcvik dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov o praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých budú po absolvovaní štúdia pracovať.

## **Článok III. Miesto výkonu praktického vyučovania**

1. Odborný výcvik budú žiaci HA vykonávať v priestoroch : **Slovenské národné divadlo, Pribinova 17, Bratislava, Slovenská republika.**
2. Pracovisko podľa bodu 1 tohto článku sa nachádza v Bratislavskom kraji : hlavné mesto Bratislava.

## **Článok IV. Časový harmonogram praktického vyučovania**

1. Vyučovanie v podmienkach odborného výcviku žiakov HA ŠO a UO odborov a časový harmonogram je určený nasledovne :  
Študijný odbor 6444 K čašník, servírka a 6445 K kuchár  
žiaci 1. ročníka - každý pondelok / 6 hodín týždenne  
žiaci 2. ročníka - každý utorok a stredu / 7 hodín denne / 14 hodín týždenne  
žiaci 3. ročníka - každý štvrtok a piatok / 7 hodín denne / 14 hodín týždenne  
žiaci 4. ročníka - každý druhý týždeň ( páry ) / 7 hodín denne / 35 hodín týždenne



Učebného odbor 6444 H čašník, servírka a 6445 H kuchár

žiaci 1. ročníka - každý druhý týždeň ( páry ) / 6 hodín denne / 30 hodín týždenne

žiaci 2. ročníka - každý druhý týždeň ( nepárny ) / 7 hodín denne / 35 hodín týždenne

žiaci 3. ročníka - každý druhý týždeň ( nepárny ) / 7 hodín denne / 35 hodín týždenne

2. ODV sa začína najskôr o 6:00 hodine a skončí o 20:00 hodine (po 20:00 hod je potrebný súhlas zákonného zástupcu), pre plnoletých žiakov skončí najneskôr o 22:00 hodine, pričom presný denný začiatok a koniec praktického vyučovania formou ODV stanoví organizácia v súčinnosti s majstrom odbornej výchovy HA a inštruktorom organizácie. Do dĺžky pracovného dňa sa započítava aj dĺžka prestávok. Prestávky sú rovnaké ako prestávky zamestnancov na príslušnom pracovisku

3. Praktické vyučovanie žiakov HA sa bude uskutočňovať počas školského roka v súlade s rozvrhom hodín HA. Konkrétne dni budú určené školským rozvrhom.

4. Odborný výcvik sa začína dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy a končí dňom skončenia tejto zmluvy v súlade s článkom XIII. bod 1 tejto zmluvy.

5. Odborný výcvik sa neuskutočňuje počas prázdnin, štátnych sviatkov a dňoch pracovného pokoja. Výnimkou je zámena konkrétneho dňa v pracovnom týždni alebo osobná dohoda a súhlas žiaka / ( zákonného zástupcu pri neplnoletom žiakovi )

6. So žiakmi, ktorí budú vykonávať prax nad rámec vyučovacích hodín organizácia sa dohodne na brigádnickej činnosti.

## **Článok V.**

### **Hmotné zabezpečenie žiaka**

1. Organizácia zabezpečí na svoje náklady osobné ochranné prostriedky.

2. Organizácia poskytne žiakom HA stravovanie a pitný režim v hodnote zamestnaneckej stravy bezodplatne.

## **Článok VI.**

### **Finančné zabezpečenie žiak**

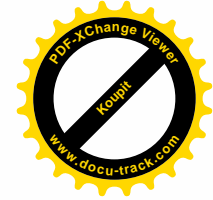
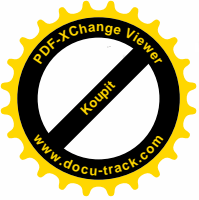
1. HA vypláca svojim žiakom odmenu za produktívnu prácu v rámci praktického vyučovania z finančných prostriedkov organizácie poskytujúcej praktické vyučovanie v súlade s podmienkami dohodnutých v bode 2 tohto článku zmluvy.

2. Počas dohodnutej doby trvania tejto zmluvy žiaci budú pridelovaní na cvičnú a produktívnu prácu súvisiacu s výkonom budúceho povolania .

V jednom pracovnom dni ( platné pre ŠO aj UO ) :

a/ žiaci 1. ročníka vykonávajú produktívnu prácu dve (2) hodiny. Všetky ostatné činnosti a úkony vykonávané žiakmi v jednom pracovnom dni nie sú produktívnou prácou , ide o cvičné práce.

b/ žiaci 2. ročníka vykonávajú produktívnu prácu tri (3) hodiny. Všetky ostatné činnosti a úkony vykonávané žiakmi v jednom pracovnom dni nie sú produktívnou prácou , ide o cvičné práce.



c) žiaci 3.ročníka vykonávajú produktívnu prácu päť (5) hodín. Všetky ostatné činnosti a úkony vykonávané žiakmi v jednom pracovnom dni nie sú produktívnou prácou, ide o cvičné práce.

d) žiaci 4. ročníka vykonávajú produktívnu prácu šesť (6) hodín. Všetky ostatné činnosti a úkony vykonávané žiakmi v jednom pracovnom dni nie sú produktívnou prácou, ide o cvičné práce.

Za riadne vykonané produktívne práce žiakov HA na odbornom výcviku, bude HA fakturovať organizácii na základe potvrdenej evidencie dochádzky žiakov na praktickom vyučovaní, potvrdený podpismi MOV alebo hl. MOV alebo zástupkyňou riaditeľky pre PV a organizácie v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zák. č. 61/2015 Z. z.“), za každú začatú hodinu produktívnej práce sumu minimálne vo výške 50% z hodinovej minimálnej mzdy platnej v Slovenskej republike stanovenej podľa §2 ods. 2 zákona č.663/2007 Z.z. o minimálnej mzde v znení neskorších predpisov.

3. Minimálna hodinová mzda pre kalendárny rok 2022 je ustanovená vo výške 3,713 EUR za každú odpracovanú hodinu. Zmenu aktuálnej výšky hodinovej mzdy, HA druhej zmluvnej strane upraví bez nutnosti uzatvorenia dodatku k tejto zmluve. Minimálna hodinová mzda je stanovená aktuálnou vyhláškou o minimálnej mzde.

4. Odmeny navrhuje MOV poverený riadením individuálneho odborného výcviku v spolupráci s inštruktorom.

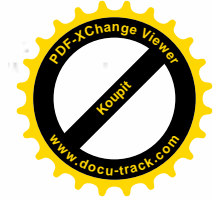
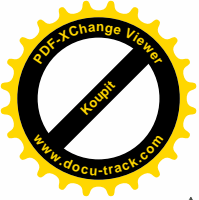
5. Pri stanovení výšky odmeny vychádzame z charakteru praktického vyučovania daného odboru, jeho špecifik, z reálneho pomeru cvičnej a produktívnej práce, ako aj potreby motivácie žiakov. Pri stanovení výšky odmeny sa zohľadňujú kritéria: kvalita práce, správanie, dochádzka žiaka, záujem o zvolenú profesiu. Ak žiak vykazuje nízku kvalitu práce, nevhodné správanie, nepravidelnú dochádzku, nezáujem o zvolenú profesiu, môže byť výška odmeny unížená alebo úplne nepriznaná.

## **Článok VII. Platové podmienky**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že odmenu za produktívnu prácu žiakov HA v zmysle čl.VI. tejto zmluvy organizácia uhradí na základe vyhotovenej a doručenej faktúry organizácii poskytujúcej praktické vyučovanie. HA zašle faktúru na adresu organizácie poskytujúca praktické vyučovanie.

2. Zmluvné strany sa dohodli, že Organizácia bude poskytovať škole príspevok vo výške 1€/deň/žiak.

Príjem bude určený na prevádzku strednej odbornej školy a na výdavky spojené s praktickým vyučovaním. Príjem poskytovaných finančných prostriedkov je nad rámec NR SR č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zák. č. 61/2015 Z. z.“).



#### Adresa doručovania:

Názov organizácie: Slovenské národné divadlo

Ulica, číslo: Pribinova 17

PSČ , Mesto : 819 01, Bratislava

Kontaktná osoba: **Martina Luknárová**

E- mail: [martina.luknarova@snd.sk](mailto:martina.luknarova@snd.sk)

Tel.č. :

2. Platba bude vykonaná bezhotovostným platobným stykom na účet HA uvedenej v záhlaví tejto zmluvy v časti Názov školy : Hotelová akadémia. Fakturácia bude vykonaná po ukončení ODV príslušného kalendárneho mesiaca zadelených žiakov podľa skutočne vykonaného odborného výcviku. Splatnosť faktúry je štrnásť (14) dní odo dňa jej vystavenia organizácii poskytujúcej praktické vyučovanie. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom pripísania finančných prostriedkov na účet HA uvedenej v záhlaví tejto zmluvy v časti Názov školy: Hotelová akadémia.

3.V prípade neuhradenia faktúry v stanovenom termíne organizáciou poskytujúcou praktické vyučovanie, HA môže jednostranne rozhodnúť o nezadelení žiakov na pracovisko organizácie.

### **Článok VIII.**

#### **Počet žiakov, majstrov odbornej výchovy ( ďalej len „MOV“) inštruktorov a ich povinnosti**

1. Na účely plnenia zmluvy sa zmluvné strany dohodli na nasledovných počtoch žiakov , MOV a inštruktorov:

a/ Menný zoznam a počet žiakov vykonávajúcich odborný výcvik a kontakt na príslušného MOV – poskytnie HA (uvedené v prílohe č.1),ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

b/ Menný zoznam a kontaktné údaje pracovníkov pre komunikáciu so školou a pracoviskom – súčinnosť HA a Organizácia uvedené v prílohe č.2).

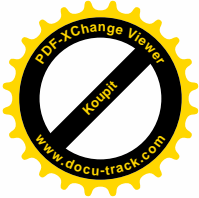
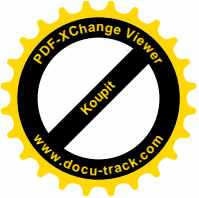
c/ Menný zoznam, počet a kontakty inštruktorov a zodpovedných pracovníkov – poskytnie Organizácia (uvedené v prílohe č.3).

2. MOV dohodnutých v tejto zmluve je možné meniť, a to písomným oznámením HA druhej zmluvnej strane , bez nutnosti dodatku k tejto zmluve.

3. Menný zoznam a počet žiakov HA je možné meniť v súčinnosti s organizáciou , a to písomným oznámením HA s vyznačeným dátumom, od ktorého je nový menný zoznam a počet žiakov v platnosti, bez nutnosti uzatvorenia dodatku k tejto zmluve.

4. Hotelová akadémia oznámi počty a zoznamy žiakov – minimálne 1 týždeň pred nástupom žiakov na odborný výcvik.

5. HA oboznámi žiakov a MOV o tom, že v prípade potreby poskytnie osobné údaje organizácii poskytujúcej praktické vyučovanie za účelom plnenia tejto zmluvy. Organizácia sa zaväzuje . že osobné údaje , ktoré mu HA v súlade so zákonom č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č.18/2018 Z.z.) poskytnie, bude náležite chrániť a spracúvať výlučne len za účelom plnenia svojich záväzkov uvedených v tejto zmluve.



6. Inštruktor sa zaväzuje, že dňom podpisu zmluvy preberá starostlivosť o žiakov podľa uvedených zoznamov. Pred začatím praktického vyučovania žiakov oboznámi s ich pracovnou činnosťou, s tematickými plánmi, ktoré sú záväznou smernicou. Žiakom dôkladne vysvetlí každú pracovnú činnosť, ktorú budú realizovať, predvedie správne pracovné postupy podľa zásad obsluhy a predpísaných technologických postupov. Dôsledne bude sledovať dodržiavanie predpisov o BOZP, HACCP, protipožiarnych predpisov, používanie ochranných pomôcok a osobných pomôcok. Vede evidenciu žiaka o dochádzke. Podieľa sa na navrhovaní finančnej odmeny žiaka v spolupráci povereného MOV. Absenciu nahlasuje príslušnej hlavnej MOV uvedenej v prílohe č.2. V prípade neprítomnosti inštruktora pre práceneschopnosť alebo z iných vážnych dôvodov žiak bude pod dozorom zodpovedného pracovníka. Zabezpečí aby sa žiaci zdržiavali na zmluvne dohodnutom mieste výkonu praktického vyučovania.

7. Kontrolu ODV vykonáva MOV týždenne podľa pracovného zaradenia žiakov.

## **Článok IX.**

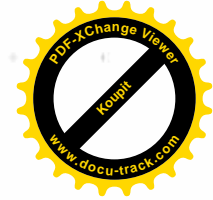
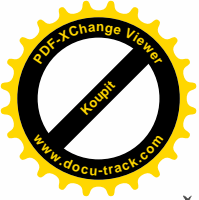
### **Spôsob účasti na hodnotení a klasifikácii**

1. Žiaci HA budú vykonávať cvičné a produktívne práce podľa pokynov MOV a prideleného inštruktora.
2. MOV v súčinnosti s inštruktorom hodnotí prácu žiakov HA počas odborného výcviku. Výsledné slovné hodnotenie uzatvára príslušný MOV žiaka. Hodnotenie a klasifikácia sú uvedené v databáze Edupage HA.

## **Článok X.**

### **Opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri praktickom vyučovaní**

1. Organizácia je povinná pri poskytovaní praktického vyučovania zabezpečiť bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) žiakov HA a MOV a súčasne zabezpečiť dodržiavanie všeobecne záväzných predpisov platných na území Slovenskej republiky upravujúcich BOZP s ustanoveniami Zákonníka práce v platnom znení.
2. Organizácia oboznámi žiakov HA s rizikami na jeho pracovisku. V spolupráci s MOV preukázateľne vykoná školenie o BOZP pre danú prácu a pracovisko. Žiak HA absolvovanie tohto školenia vlastnoručne podpíše do denníka BOZP, ktorý má k dispozícii MOV.
3. V prípade registrovaného pracovného úrazu sa organizácia zaväzuje postupovať v zmysle §17 ods.6 zákona č.124/2006 Z.z. a informovať o tejto skutočnosti hlavných MOV uvedených v prílohe č.2
4. Organizácia nebude pridelať žiaka HA na práce a pracoviská v rámci ODV so zvýšeným rizikom poškodenia zdravia a práce ktoré nesúvisia so školským vzdelávacím programom.
5. Za škody spôsobené pracovným úrazom zodpovedajú zmluvné strany podľa miery zavinenia.
6. HA v spolupráci MOV sa zaväzuje poučiť svojich žiakov o správaní sa na miestach vykonávania praktického vyučovania, nutnosti dodržiavať zásady BOZP a OOP, zákon



č.18/2018 Z,z, a o všeobecných hygienických , bezpečnostných a protipožiarnych predpisov. O poučení žiakov HA podľa predchádzajúcej vety vyhotoví písomný záznam , ktorého kópiu odovzdá organizácii poskytujúcej praktické vyučovanie.

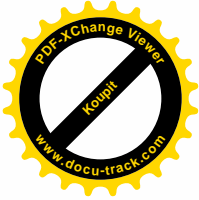
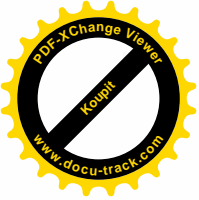
7. COVID -19 .Organizácia poskytujúca praktické vyučovanie v súlade s manuálom ministerstva školstva zverejní informácie za akých podmienok môže žiak a MOV vstúpiť do objektu. Podmienky určí Organizácia podľa opatrení, ktoré prijala na základe aktuálnych nariadení ÚVZ SR alebo RÚVZ.

## **Článok XI.**

### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Organizácia sa zaväzuje uvoľniť žiaka HA z praktického vyučovania na aktivity organizované HA ako sú laboratórne cvičenia , súťaže, exkurzie, lyžiarsky výcvik, odborné prednášky, odborné kurzy, maturitné skúšky, záverečné skúšky a rôzne akcie organizované HA.
2. HA je povinná pravidelne informovať organizáciu o všetkých dôležitých skutočnostiach súvisiacich s výchovno-vzdelávacím procesom žiaka. Túto informačnú povinnosť plní prostredníctvom vedenia pre úsek praktického vyučovania – zástupkyňa riaditeľky pre PV Mgr.Iveta Menyhartová (uvedená v prílohe č.2).
3. Riaditeľka Hotelovej akadémie poveruje organizovaním praktického vyučovania žiakov študijného odboru 6445 K odbor kuchár a 6444 K odbor čašník, servírka a učebného odboru 6445 H odbor kuchár a 6444 H odbor čašník, servírka Mgr. Ivetu Menyhartovú, zástupkyňu riaditeľky pre praktické vyučovanie - tel. číslo 02/44637122
4. Organizácia zabezpečí v súlade s normatívom materiálno-technického a priestorového zabezpečenia pracovné pomôcky, potrebné na praktické vyučovanie, hygienické podmienky praktického vyučovania. Umožní žiakom prístup do šatne a použitie hygienických zariadení. Zabezpečí samostatne uzamykateľné skrinky na odkladanie osobných vecí.
5. Organizácia nezamedzí používanie loga školy, ktoré je súčasťou pracovnej uniformy žiakov HA.
6. Organizácia umožní nahliadnuť v prípade kontroly žiakov zo strany školy do evidencie dochádzky.
7. Ak žiak HA počas praktického vyučovania preukázateľne úmyselne spôsobí škodu a túto škodu neodstráni uvedením do predchádzajúceho stavu, náhrada vzniknutej škody bude uplatnená v zmysle §25 ods.4 zákona č.61/2015 Z.z.
8. Organizácia k Zmluve doloží písomné rozhodnutie Regionálneho úradu verejného zdravotníctva Bratislava, hlavné mesto SR o súhlase sprevádzkou praktického vyučovania pre žiakov HA Mikovíniho 1, Bratislava.





## Článok XII.

### Spôsob ukončenia zmluvného vzťahu

1. Táto zmluva sa môže ukončiť:

a/ písomnou dohodou zmluvných strán,

b/ písomnou výpoveďou zmluvných strán s výpovednou lehotou najmenej jeden mesiac.

Písomná forma dohody o ukončení zmluvného vzťahu a odstúpenie od tejto dohody je podmienkou jej platnosti..

2. Odstúpenie od zmluvy je právoplatné od 1. dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bolo odstúpenie doručené druhej zmluvnej strane.

3. HA môže odstúpiť od zmluvy v prípade organizačných zmien alebo v prípade, ak organizácia neplní svoje zmluvne dohodnuté povinnosti, dohodnuté touto zmluvou.

4. Organizácia môže odstúpiť od zmluvy v prípade organizačných zmien alebo v prípade porušovania dohodnutých podmienok praktického vyučovania.

5. Odstúpeniu od zmluvy musí predchádzať písomné upozornenie na neplnenie konkrétnych zmluvných povinností s určením primeranej lehoty na nápravu, minimálne 2 týždne.

6. V prípade pochybností sa má za to, že výpoveď zmluvy bola doručená tretí deň po jej zaslaní ako doporučenej zásielky na adresu druhej zmluvnej strany.

## Článok XIII.

### Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú odo dňa nadobudnutia jej účinnosti do konca školského roka 2022/2023.

2. Zmluvné strany sa dohodli riešiť sporné otázky, ktoré vzniknú v priebehu praktického vyučovania spoločným jednaním vedeným vôľou po spoločnej dohode.

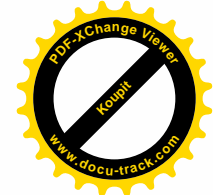
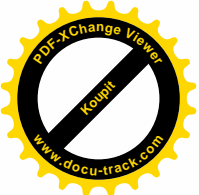
3. Akékoľvek zmeny tejto zmluvy je možné realizovať len písomnou formou a očíslovaných dodatkov k tejto zmluve podpísaných oboma zmluvnými stranami, pokiaľ nebolo uvedené v tejto zmluve inak.

4. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č.61/2015 Z.z. a ostatnými súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.

5. Zmluva je vyhotovená v dvoch (2) rovnopisoch s platnosťou originálu. Pre každú zmluvnú stranu je určený jeden originál rovnopisu.

6. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania a účinnosť dňom nasledujúcim, po dni jej zverejnenia podľa osobitného predpisu § 47 a zákona č.40/1964 Zb. Občiansky zákonník v zmysle zákona č.211/200 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám. Účinnosť nadobúda dňom 19.09.2022 a končí 29.06.2023.

7. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali, uzatvárajú ju slobodne, súhlasia s jej obsahom, na dôkaz čoho túto zmluvu vlastnoručne podpisujú.



8. Prílohy tejto zmluvy:

Príloha č.1 : Menný zoznam žiakov vykonávajúcich odborný výcvik a kontakt na príslušného MOV.

Príloha č.2 : Menný zoznam a kontaktné údaje pracovníkov pre komunikáciu so školou a pracoviskom

Príloha č.3 : Menný zoznam, počet a kontakty inštruktorov a zodpovedných pracovníkov

**V Bratislave dňa:**

**Za Organizáciu**

\_\_\_\_\_

**Za Hotelovú akadémiu**

Mgr. Magdaléna Ochabová  
riadite