

Zmluva o poskytovaní praktickej prípravy č. 78/Gp/2022

uzatvorená v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 8 odsek 2 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov medzi zmluvnými stranami:

Škola:

Obchodné meno: **Stredná priemyselná škola Jozefa Murgaša**
Sídlo: Hurbanova 6, 975 18 Banská Bystrica
IČO: 00161471
DIČ: 2021115547
V zastúpení: Ing. Kamil Kordík, riaditeľ školy
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK27 8180 0000 0070 0040 3944

(ďalej aj „Škola“)

a

Zamestnávateľ:

Obchodné meno: **Železiarne Podbrezová a.s.**
Sídlo: Kolkáreň 35, 976 81 Podbrezová
IČO: 31 562 141
IČ DPH: SK 2020458704
V zastúpení: Ing. Martin Domovec PhD., člen predstavenstva
Ing. Ján Villim, člen predstavenstva
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s. pobočka Podbrezová
IBAN: SK69 0900 0000 0000 7990 0086
Zápis : OR OS Banská Bystrica, Oddiel: Sa, Vložka č. 69/S

(ďalej aj „Zamestnávateľ“)

Článok I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy o poskytovaní praktickej prípravy (ďalej len „zmluva“) je úprava podmienok spolupráce pri odbornej príprave žiakov školy poskytovaním praktickej prípravy žiakom školy zamestnávateľom pre potreby uplatnenia sa v výrobnom procese na pracoviskách zamestnávateľa a poskytovanie hmotného zabezpečenia podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

Článok II.

Odborné vzdelávanie a príprava na povolanie

1. Odborné vzdelávanie a príprava žiakov študijného odboru 2675 M – elektrotechnika na povolanie sa budú uskutočňovať podľa Školského vzdelávacieho programu (ďalej len „ŠkVP“) vypracovaného školou v spolupráci so zamestnávateľom. ŠkVP určuje rozsah vedomostí, zručností a schopností, ktoré si žiaci majú osvojiť v rámci teoretického vzdelávania a praktickej prípravy.
2. Praktická príprava sa bude uskutočňovať v škole ale aj na pracovisku zamestnávateľa. Za výkon praktickej prípravy zodpovedá škola v súlade s podmienkami dohodnutými zmluvnými stranami v tejto zmluve.
3. Praktická príprava žiakov školy sa bude uskutočňovať formou odbornej praxe v škole a na pracovisku zamestnávateľa cvičnou prácou. Počet žiakov školy a čas odbornej praxe bude stanovený na základe platného rozvrhu.
4. Praktickú prípravu pre žiakov školy budú zabezpečovať u zamestnávateľa inštruktori - zamestnanci zamestnávateľa a pedagóg – učiteľ predmetu praxe, ktorého zabezpečí škola. Zmluvné strany sa dohodli, že počet žiakov, ktorí sa zúčastnia na praktickej príprave bude 8 a počet inštruktorov bude 30, resp. taký počet, aby pod vedením jedného inštruktora vykonávali praktickú prípravu najviac traja žiaci. Uvedené počty odrážajú skutočnosť aktuálnu ku dňu realizácie zmluvy.
5. Za školu bude praktickú prípravu s teoretickým vzdelávaním v škole koordinovať riaditeľom školy určený pedagogický zamestnanec.

Článok III.

Miesto a časový rozsah vzdelávania

1. Odbornú prípravu na povolanie poskytuje zamestnávateľ žiakom na svojich pracoviskách v Železiarňach Podbrezová a.s., Kolkáreň 35, 976 81 Podbrezová. Miesto vykonávania praktického vyučovania žiakov školy musí zodpovedať požiadavkám na priestory, v ktorých sa uskutočňuje výchova a vzdelávanie a zoznam schválených pracovísk zamestnávateľa pre prax je uvedený v **Prílohe č. 1**
2. Praktická príprava u zamestnávateľa sa bude uskutočňovať v súlade s rozvrhom vyučovania vypracovaným školou v spolupráci so zamestnávateľom **od 28. 9. 2022 do 30. 06. 2023**, ktorý je uvedený v **Prílohe č.2.**
3. Pri praktickej príprave je jednou vyučovacou jednotkou jeden vyučovací deň, ktorý u žiaka 3. ročníka trvá 6 vyučovacích hodín. Vyučovacou hodinou sa rozumie čas v trvaní 45 minút.
4. Vyučovací deň žiakov tretieho ročníka bude upravený podľa Článku III., bod 3 a stanovený v Prílohe č. 2. Žiak má prestávky na jedlo a oddych zhodné s prestávkami zamestnancov zamestnávateľa podľa Zákonníka práce.

Článok IV.

Práva a povinnosti zamestnávateľa

1. Zamestnávateľ sa pri realizácii praktickej prípravy bude riadiť platnou legislatívou a to Školským zákonom, a zákonom č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 61/2015 Z. z.“) a ďalšou legislatívou upravujúcou bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, náhradu škody a ostatné náležitosti týkajúce praktického vyučovania žiaka. Zamestnávateľ bude vytvárať podmienky praktickej prípravy smerujúce k osvojeniu si vedomostí a zručností žiaka v súlade so ŠkVP.
2. Zamestnávateľ určí pre styk so školou zodpovedného zamestnanca kompetentného riešiť otázky týkajúce sa praktickej prípravy žiakov a zároveň poskytne potrebný počet inštruktorov z radov zamestnancov.
3. Zamestnávateľ umožní zamestnancovi školy, ktorý sa preukáže poverením školy, vykonávať koordináciu praktickej prípravy na pracovisku zamestnávateľa s teoretickým vzdelávaním.
4. Zamestnávateľ vytvorí žiakom primerané podmienky pre praktickú prípravu, umožní im prezliekať sa v šatniach, zaistí im bezpečné odkladanie ich osobných vecí, umožní žiakom používať sociálne zariadenia zamestnávateľa a priestory pre oddych počas prestávok. Zamestnávateľ poskytne žiakom školy stravovanie zhodné s poskytovaním stravovania pre jeho zamestnancov.
5. Precvičovanie zručností žiaka na pracovisku zamestnávateľa bude poskytovať zamestnávateľ pod vedením a dozorom inštruktorov a zamestnanca školy – učiteľa praxe.
6. Pre účely zabezpečenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci žiakov v rámci praktickej prípravy má zamestnávateľ voči žiakom v zmysle zákona o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v platnom znení postavenie zamestnávateľa a žiak postavenie zamestnanca. Náhrada škody, ktorá vznikne žiakovi porušením opatrení na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci sa riadi príslušnými ustanoveniami Zákonníka práce. Postup zamestnávateľa pri pracovnom úraze žiaka je zhodný s postupom pri pracovnom úraze zamestnanca Zamestnávateľa. O pracovnom úraze žiaka školy je zamestnávateľ povinný bez odkladu informovať vedenie školy. Zápis o pracovnom úraze odovzdá zamestnávateľ škole a to v jednej kópii najneskôr do dvoch pracovných dní po jeho vyhotovení.
7. Inštruktor poskytuje učiteľovi praxe ústne informácie o činnosti, ktorú žiak počas praktickej prípravy vykonával a o správaní žiaka.

Článok V.

Práva a povinnosti školy

1. Škola pri vypracovávaní profilu absolventa a odborných kompetencií absolventa odborného vzdelávania v ŠkVP bude spolupracovať so zamestnávateľom a zohľadní jeho požiadavky.
2. Škola poskytne zamestnávateľovi najneskôr pri podpise tejto zmluvy príslušný ŠkVP odbor štúdia a zamerania, ktoré určujú činnosti, ktoré budú žiaci vykonávať pri praktickej príprave.
3. Škola bude v dostatočnom časovom predstihu informovať určeného zamestnanca zamestnávateľa o potrebe uvoľnenia žiaka z praktickej prípravy pre akcie organizované školou.

4. Škola určí pre metodické usmerňovanie inštruktorov v oblasti praktickej prípravy, a na ďalšiu koordináciu praktickej prípravy jedného pedagogického zamestnanca, ktorý je zamestnancom školy. Riaditeľ školy môže určiť na jedného takto určeného pedagogického zamestnanca najviac 8 žiakov, ktorí absolvujú praktickú prípravu u zamestnávateľa. Škola zabezpečí pravidelné konzultácie určeného pedagogického zamestnanca s inštruktormi praktickej prípravy.
5. Škola je povinná preukázateľne poučiť určeného pedagogického zamestnanca a zástupcu školy, ktorý má povolený vstup do priestorov zamestnávateľa v súvislosti s účasťou žiakov školy na praktickej príprave u zamestnávateľa o povinnosti zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach, s ktorými sa oboznámi v rámci svojej účasti na praktickej príprave v priestoroch zamestnávateľa a ktorých prezradenie by mohlo spôsobiť zamestnávateľovi škodu a upozorniť tieto osoby na ich povinnosť konať tak, aby tieto skutočnosti neboli vyzradené tretej osobe, pričom je táto osoba povinná zachovávať mlčanlivosť aj po skončení výkonu tejto činnosti súvisiacej s praktickou prípravou u zamestnávateľa.
6. V prípade, že táto osoba poruší povinnosť zachovávať mlčanlivosť alebo obchodné tajomstvo zamestnávateľa, je zamestnávateľ oprávnený odmietnuť ďalšie pôsobenie týchto osôb vo svojich priestoroch a zakázať im vstup na miesto konania praktickej prípravy.
7. Mlčanlivosť sa nevzťahuje na zákonom stanovené skutočnosti (ohlasovacia povinnosť).
8. Škola je oprávnená vykonávať kontrolu dochádzky žiaka na praktickú prípravu u zamestnávateľa a kontrolovať činnosť žiakov u zamestnávateľa pod vedením inštruktora.
9. Ak nastanú objektívne okolnosti, na základe ktorých žiaci nemôžu vykonávať praktickú prípravu u zamestnávateľa a ani u iného zamestnávateľa, musí ju zabezpečiť škola.

Článok VI.

Ďalšie dojednania zmluvných strán

1. Zamestnávateľ umožní žiakom školy a pedagogickému zamestnancovi školy, ktorý ich sprevádza na pracovisko zamestnávateľa vstup do priestorov a/alebo objektov a/alebo na pracoviská zamestnávateľa.
2. Škola za účelom vstupu do priestorov a/alebo objektov odovzdá zamestnávateľovi menný zoznam žiakov a zamestnancov školy, ktorí budú vstupovať do priestorov zamestnávateľa za účelom účasti na praktickej príprave najneskôr pri ich prvom vstupe do priestorov a/alebo objektov zamestnávateľa.
3. Za účelom vstupu žiakov školy a pedagogického zamestnanca školy do priestorov a/alebo objektov zamestnávateľa, poverený zamestnanec zamestnávateľa odovzdá pedagogickému zamestnancovi školy elektronické čipové karty s časovým obmedzením na čas platnosti tejto zmluvy – dočasné priepustky (IDKZEF), podmienky a návod na používanie o čom spíšu „Protokol o prevzatí identifikačných kariet“.
4. Elektronická čipová karta je použiteľná aj pre účely stravovania.
5. Po ukončení zmluvy je pedagogický zamestnanec školy povinný bez zbytočného odkladu zamestnávateľovi vrátiť elektronické čipové karty (IDKZEF), o čom spíšu „Protokol o vrátení identifikačných kariet“
6. V prípade nevrátenia karty/kariet, straty, poškodenia, odcudzenia alebo znehodnotenia škola povinná uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 10,- EUR vrátane DPH/ 1 elektronická čipová karta v pokladnici zamestnávateľa.
7. Ak nebude zmluvná pokuta v zmysle predchádzajúceho bodu tejto zmluvy uhradená v hotovosti, zamestnávateľ je oprávnený vystaviť škole faktúru so splatnosťou 14 dní odo dňa jej odoslania.

8. Zamestnávateľ zabezpečí žiakom školy hmotné zabezpečenie v zmysle § 26 ods. 1 a 2 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
9. Za účelom plnenia tejto zmluvy, zamestnávateľ sa zaväzuje oboznámiť žiakov školy a zamestnancov školy, ktorí sa budú zdržiavať v priestoroch a/alebo objektov a/alebo na pracovisku zamestnávateľa a vykonávať v nich činnosti súvisiace s praktickou prípravou so všetkými relevantnými internými predpismi zamestnávateľa pred začatím vykonávania praktickej prípravy.

Článok VII.

Odstúpenie od zmluvy a výpoveď

1. Škola môže odstúpiť od zmluvy, ak:
 - a) Zamestnávateľ v dôsledku svojho zavinenia riadne a včas neplní zmluvné podmienky,
 - b) Zamestnávateľ vstúpi do likvidácie alebo bude na majetok zamestnávateľa vyhlásený konkurz,
 - c) príslušný študijný odbor bol vyradený zo zoznamu študijných uvedených v sieti škôl pre školu,
 - d) Škola bola vyradená zo siete škôl,
2. Zamestnávateľ môže odstúpiť od zmluvy, ak:
 - a) Škola v dôsledku svojho zavinenia riadne a včas neplní zmluvné podmienky,
 - b) príslušný študijný odbor bol vyradený zo zoznamu študijných odborov uvedených v sieti škôl pre školu,
 - c) Škola bola vyradená zo siete škôl.
3. Účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú dňom doručenia písomného odstúpenia druhej zmluvnej strane.
4. Ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, je možné túto zmluvu ukončiť písomnou výpoveďou aj bez uvedenia dôvodu a to vo výpovednej lehote 3 mesiace, ktorá začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená. Výpoveď musí byť doručená druhej zmluvnej strane na adresu uvedenú v tejto zmluve. Ak druhá strana výpoveď neprevezme, považuje sa výpoveď za doručенú druhej zmluvnej strane tretím dňom po jej odoslaní.

Článok VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Prípadné zmeny a dodatky a k tejto zmluve sú platné po písomnej dohode oboch zmluvných strán. Tieto zmeny a dodatky musia mať písomnú formu a dokumenty musia byť riadne očíslované.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami a účinnosť v súlade s ustanoveniami § 47a Občianskeho zákonníka v platnom znení.
3. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to na obdobie od **účinnosti tejto zmluvy do 30. 06. 2023.**
4. Právne vzťahy v tejto zmluve neupravené sa riadia ustanoveniami Občianskym zákonníkom a ostatných súvisiacich právnych predpisov. Sporné otázky týkajúce sa predmetu tejto zmluvy vzniknuté počas realizácie praktického vyučovania v zmysle tejto zmluvy a v súvislosti s ním, budú riešiť iba zástupcovia zmluvných strán na to poverení zo strany riaditeľa školy a štatutára zamestnávateľa.

5. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých zamestnávateľ a škola dostanú po jednom rovnopise.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, považujú ju za dostatočne jasnú, určitú a zrozumiteľnú, neuzatvárajú ju v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok, pričom na znak toho, že táto zmluva zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, túto podpisujú.

Prílohy:

1. Zoznam schválených pracovísk ŽP a.s.
2. Rozvrh hodín praktickej prípravy žiakov v školskom roku 2022/2023
3. Zoznam žiakov

V Podbrezovej, dňa 28.09.2022

V Banskej Bystrici, dňa 28.09.2022

Zamestnávateľ

Škola

.....
Ing. Martin Domovec PhD.
člen predstavenstva

.....
Ing. Kamil Kordík
riaditeľ školy

.....
Ing. Ján Villim
člen predstavenstva