

KOLEKTÍVNA ZMLUVA

uzatvorená

medzi

**Okresným súdom Námestovo zastúpeným predsedníčkou okresného súdu
a riaditeľom správy súdu**

a

**OZ JUSTÍCIE V SR – Základnou organizáciou odborového zväzu justície
pri Okresnom súde Námestovo zastúpenou predsedníčkou ZO OZJ**

V Námestove, dňa 29. decembra 2011

Okresný súd Námestovo

zastúpený predsedníčkou okresného súdu JUDr. Margitou Kovaľovou
a riaditeľom správy súdu Ing. Ivetou Matejčíkovou

a

OZ JUSTÍCIE V SR – Základná organizácia odborového zväzu justície pri Okresnom súde Námestovo

zastúpená predsedníčkou ZO OZJ
Zuzanou Zvonárovou

uzatvárajú túto

KOLEKTÍVNU ZMLUVU

Kolektívna zmluva sa uzatvára na rok 2012

Všeobecné ustanovenia

Kolektívna zmluva medzi Okresným súdom Námestovo a Základnou organizáciou odborového zväzu zamestnancov justície v Slovenskej republike pri Okresnom súde Námestovo / ďalej ZO OZJ / sa uzatvára v súlade s ustanovením § 2 zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov, v súlade s § 229 až 231 Zákonníka práce, v súlade s § 118 až 119 zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade § 34 ods. 5 zákona č. 385/2000 Z. z. o sudcoch a prísediach a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Táto Kolektívna zmluva pozostáva z nasledovných častí a to:

- I. Vzájomné vzťahy medzi služobným úradom a odborovým orgánom, postavenie odborej organizácie
- II. Podmienky vykonávania štátnej služby
- III. Podmienky vykonávania práce vo verejnom záujme
- IV. Pracovné podmienky
- V. Tvorba a použitie sociálneho fondu. Sociálna, zdravotná a rekreačná starostlivosť
- VI. Výška príspevku na doplnkové dôchodkové poistenie
- VII. Záverečné ustanovenia Kolektívnej zmluvy

I. Vzájomné vzťahy medzi služobným úradom a odborovým orgánom, postavenie odborovej organizácie

1. Okresný súd Námestovo ako služobný úrad uznáva odborovú organizáciu a výbor ZO OZJ za oprávneného predstaviteľa zamestnancov pri kolektívnom vyjednávaní. Služobný úrad v súlade so zákonom č. 83/1990 Z. z. v znení noviel o združovaní občanov, v súlade s ústavným právom na združovanie, uznáva existenciu ZO OZJ na pracovisku, bude rešpektovať všeobecnú zásadu pre účasť odborov v pracovnoprávných vzťahoch v rozsahu príslušných zákonných ustanovení. Okresný súd Námestovo uznáva predsedu ZO OZJ za štatutárneho zástupcu ZO OZJ, ktorý je oprávnený zastupovať ZO OZJ vo vzťahu k Okresnému súdu Námestovo. ZO OZJ uzatvára so zamestnávateľom túto kolektívnu zmluvu s cieľom vytvárania priaznivejších pracovných podmienok zamestnancov a sudcov Okresného súdu Námestovo.
2. Okresný súd Námestovo pre činnosť ZO OZJ bude vytvárať priaznivé podmienky tak, aby táto mohla podľa platných predpisov uplatňovať svoje práva. Služobný úrad poskytne služobné motorové vozidlo a pracovné resp. služobné voľno s náhradou mzdy v nevyhnutnom rozsahu na školenia, grémia, konferencie a zasadnutia Odborového zväzu zamestnancov justície v Slovenskej republike, na výkon funkcie v odborovom orgáne, predsedovi ZO OZJ resp. jeho zástupcovi bez žiadosti o refundáciu mzdy na základe dohody medzi zamestnávateľom a ZO OZJ pri Okresnom súde Námestovo.
3. Okresný súd Námestovo poskytne na nevyhnutnú prevádzkovú činnosť odborovej organizácie pracovné priestory, a to zasadacie miestnosti - na zasadania výboru ZO OZJ a na zasadania členskej schôdze. Potrebu použitia týchto priestorov ZO OZJ bude oznamovať v dostatočnom časovom predstihu. Prevádzková činnosť ZO OZJ nesmie narušiť obvyklú prevádzkovú činnosť súdu.
4. Okresný súd Námestovo sa zaväzuje umožniť zamestnancom Okresného súdu Námestovo, ktorí sú členmi ZO OZJ, účasť počas pracovnej doby na zasadnutiach členskej schôdze ZO OZJ, a to v nevyhnutnom rozsahu, maximálne 60 min. každý kalendárny mesiac.
5. Vedúci služobného úradu bude pozývaný na rokovanie výboru ZO OZJ, predseda ZO OZJ alebo poverený člen výboru ZO OZJ bude pozývaný na porady organizované vedúcim služobného úradu, na ktorých sa budú prejednávať úlohy, ktoré súvisia s obsahom uzatvorenej kolektívnej zmluvy.
6. Zamestnanci podľa § 229 ods. 4 Zákonníka práce sa zúčastňujú prostredníctvom odborového orgánu na utváraní spravodlivých a uspokojivých pracovných podmienok. Podmienky činnosti zástupcov zamestnancov a ich ochranu upravuje § 240 Zákonníka práce. Tieto ustanovenia sa primerane použijú pre zamestnancov a sudcov združených v odborovej organizácii.
7. Služobný úrad umožní účasť zamestnancov na školeniach a zasadnutiach vyplývajúcich z ich úloh v ZO OZJ. Účasť zamestnancov na školeniach a zasadnutiach vyplývajúcich z ich úloh v ZO OZJ nesmie prekročiť 3 pracovné dni v kalendárnom roku a nesmie narušiť obvyklú prevádzkovú činnosť súdu.

8. Členom odborov sa rozumie každý člen ZO OZ, ktorý nie je v omeškaní v platení členských príspevkov viac ako 3 mesiace (viď stanovy OZ).
9. Zmluvné strany sa dohodli, že zamestnávateľ zabezpečí úhradu členských príspevkov formou zrážok zo mzdy na základe žiadosti a písomného súhlasu člena odborovej organizácie.

II. Podmienky vykonávania štátnej služby

1. Služobný úrad akceptuje Kolektívnu zmluvu vyššieho stupňa v štátnej službe na rok 2012. Ďalšie podmienky vykonávania štátnej služby sa dohodli v súlade čl. II. predmetnej kolektívnej zmluvy.
2. Vzťahy medzi služobným úradom a ZO OZJ sa budú spravovať v zmysle § 118 zákona č. 400/2009 Z .z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o štátnej službe“)
3. Služobný čas štátneho zamestnanca je 37 a ½ hodiny týždenne.
4. Základná výmera dovolenky štátneho zamestnanca je 5 týždňov. Dovolenka vo výmere 6 týždňov patrí štátnemu zamestnancovi, ktorý do konca kalendárneho roka dovŕši 33 rokov veku.
5. Zamestnávateľ vyplatí štátnemu zamestnancovi odstupné nad rozsah ustanovený podľa § 53 zákona o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vo výške dvojnásobku jeho funkčného platu.
6. Pri prvom skončení štátnej služby po nadobudnutí nároku na predčasný starobný dôchodok, na starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok patrí štátnemu zamestnancovi v štátnej službe odchodné nad rozsah ustanovený v § 54 ods. 1 zákona o štátnej službe vo výške dvojnásobku funkčného platu štátneho zamestnanca.
7. Štátnemu zamestnancovi bude na návrh príslušného nadriadeného poskytnutá odmena podľa § 99 ods. 1 písm. d) zákona o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov pri dosiahnutí 50 rokov veku v sume jeho posledne priznaného funkčného platu .
8. Pri dočasnej pracovnej neschopnosti štátnych zamestnancov, ktorým uplynulo minimálne šesť mesiacov štátnozamestnaneckého pomeru denná výška náhrady príjmu predstavuje 80% denného vymeriavacieho základu zamestnanca, na ktorú má zamestnanec nárok v počte prvých troch po sebe nasledujúcich kalendárnych dní dočasnej pracovnej neschopnosti, a to maximálne dvakrát ročne, spolu šesť dní v roku.

III. Podmienky vykonávania práce vo verejnom záujme

1. Okresný súd Námestovo akceptuje Kolektívnu zmluvu vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z .z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na r. 2012.

Ďalšie podmienky vykonávania práce vo verejnom záujme sa dohodli v súlade s čl. II. a III. predmetnej kolektívnej zmluvy.

2. Vzťahy medzi Okresným súdom Námestovo a ZO OZJ sa budú v otázkach vykonávania práce vo verejnom záujme riadiť ustanoveniami § 229-240 Zákonníka práce.
3. Pracovný čas zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme je 37 a 1/2 hodiny týždenne.
4. Základná výmera dovolenky je 5 týždňov. Dovolenka vo výmere 6 týždňov patrí zamestnancovi, ktorý do konca kalendárneho roka dovŕši 33 rokov veku.
5. Zamestnávateľ vyplatí zamestnancovi, s ktorým skončí pracovný pomer z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písm. a) alebo b) Zákonníka práce odstupné nad rozsah ustanovený podľa § 76 ods. 1 Zákonníka práce v sume dvoch funkčných plátov zamestnanca.
6. Pri prvom skončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok a invalidný dôchodok, ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70%, zamestnávateľ poskytne zamestnancovi odchodné nad ustanovený rozsah podľa § 76a ods. 1 Zákonníka práce v sume dvoch funkčných plátov zamestnanca.
7. Pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, ktorých pracovný pomer trval najmenej šesť mesiacov denná výška náhrady príjmu predstavuje 80% denného vymeriavacieho základu zamestnanca, na ktorú má zamestnanec nárok v počte prvých troch po sebe nasledujúcich kalendárnych dní dočasnej pracovnej neschopnosti, a to maximálne dvakrát ročne, spolu šesť dní v roku.

IV. Pracovné podmienky

1. - na Okresnom súde Námestovo je zavedený pružný pracovný čas ako pružný pracovný týždeň v rozsahu 37 a 1/2 hodiny.
- v mesiaci december platí pružný pracovný mesiac.
- pracovný čas sudcov sa riadi ustanovením § 39 zákona č. 385/2000 Z. z. o sudcoch a príslušných a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Denný prevádzkový čas, dĺžka voliteľného a základného pracovného času je ustanovená Rozvrhom práce Okresného súdu Námestovo na rok 2012 s ohľadom na prevádzkové potreby okresného súdu (*stránkový deň, činnosť podateľne, pokladne, informačného centra a pod*).
2. Ak zamestnanec daruje krv, aferézu a ďalšie biologické materiály v zmysle §137 ods. 5 písm. a), b) Zákonníka práce, uvedená prekážka v práci na strane zamestnanca bude posudzovaná v zmysle § 143 ods. 2 Zákonníka práce a presná dĺžka nevyhnutne potrebného času sa stanovuje od 7.00 hod od 15.00 hod v súlade s rozvrhom práce pre pevný prevádzkový čas.
3. Zamestnancovi vo funkcii vodiča, správcu budovy, zamestnanca podateľne a spojovateľa sa určí tarifný plat vo vyššej platovej tarife / vyššom platovom stupni / platovej triedy v ktorej je zaradený nezávisle od doby započítateľnej praxe.

V. Tvorba a použitie sociálneho fondu, sociálna, zdravotná a rekreačná starostlivosť

A. Tvorba sociálneho fondu

1. Fond sa tvorí ako úhrn
 - a) povinného prídelt vo výške **1 %** zo základu uvedeného v § 4 ods. 1 zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon) /Základom na určenie ročného prídelt do fondu je súhrn hrubých miezd alebo platov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok. Základom na určenie mesačného prídelt do fondu je súhrn hrubých miezd alebo platov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za príslušný kalendárny mesiac.)
 - b) ďalšieho prídelt vo výške **0,5%** zo základu uvedeného v § 4 ods. 1 zákona u zamestnancov v štátnej službe, zamestnancov vo verejnej službe a sudcov
2. Tvorba fondu a čerpanie fondu sa vedie na osobitnom analytickom účte fondu zamestnávateľa.
3. Zúčtovanie prostriedkov fondu za kalendárny rok vykoná zamestnávateľ najneskôr do 31. januára nasledujúceho roka. Nevyčerpaný zostatok fondu sa prevádza do nasledujúceho roka.

B. Použitie sociálneho fondu

1. Prostriedky fondu budú použité pre sudcov, zamestnancov v štátnej službe a zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme (ďalej len „zamestnancov“) Okresného súdu Námestovo na :
 - a) stravovanie zamestnancov nad rozsah ustanovený osobitnými predpismi,
 - b) dopravu do zamestnania a späť,
 - c) rekreácie a služby, ktoré zamestnanec využíva na regeneráciu pracovnej sily, a účasť na kultúrnych a športových podujatiach
 - d) sociálna, zdravotná a rekreačná starostlivosť

k písm. a)

- 1/ Okresný súd Námestovo poskytne z fondu príspevok na závodné stravovanie:
 - sudcovi, vo výške **0,53 €** na každé podané jedlo
 - štátnemu zamestnancovi vo výške **0,53 €** na každé podané jedlo
 - zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme vo výške **0,91 €** na každé podané jedlo
- 2/ Stravovacia poukážka sa **poskytne** každému sudcovi, zamestnancovi v štátnej službe a zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme podľa počtu odpracovaných dní v príslušnom kalendárnom mesiaci .

- 3/ Stravovacia poukážka sa **neposkytne v prípade:**
- a/ ak si zamestnanec vyúčtuje stravné pri služobnej ceste
 - b/ pri materskej a rodičovskej dovolenke
 - c/ pri ošetrovaní člena rodiny
 - d/ počas práceneschopnosti
 - e/ pri neodpracovaní najmenej štyroch hodín v rámci pracovnej zmeny
 - f/ pri celodenných prekážkach v práci a študijnom voľne
 - g/ pri účasti na seminároch, školeniach a poradách so zabezpečenou stravou
 - h/ počas riadnej dovolenky

k písm. b)

- 1/ Služobný úrad poskytne zo sociálneho fondu príspevok na úhradu výdavkov na verejnú dopravu do zamestnania a späť zamestnancom s dennou dochádzkou do zamestnania. Na tento účel bude určená zo sociálneho fondu suma **175 Eur** mesačne, táto sa pomerne rozdelí medzi zamestnancov ktorých náklady v mesiaci na dopravu sú vyššie ako **20 Eur** a ktorých funkčný plat nie je vyšší ako **750 Eur**.
- 2/ Príspevok podľa bodu 1/ sa priznáva na základe predloženia podkladov na úhradu príspevku s preukázanými cestovnými lístkami do práce a z práce minimálne za jeden deň v príslušný kalendárny mesiac / tlačivo v prílohe č.1 KZ /. Podľa dochádzky do práce zamestnanci vyčíslia svoje náklady na verejnú dopravu za príslušný kalendárny mesiac a predložia učitárni na zúčtovanie vlastnoručne podpísané tlačivo najneskôr 2 pracovné dni pred koncom príslušného kalendárneho mesiaca .
- 3/ Služobný úrad poskytne zo sociálneho fondu príspevok na úhradu cestovných výdavkov do zamestnania a späť vo výške 15 EUR ročne zamestnancom, ktorým nie je priznaný príspevok podľa bodu 1. S funkčným platom max. do výšky 1 100 Eur.
- 4/ Príspevok podľa bodu 3/ sa priznáva na základe písomnej žiadosti zamestnanca doručenej najneskôr do 20.11.2012 za podmienok, že zamestnanec odpracoval v kalendárnom roku minimálne 6 mesiacov a dochádza z obcí mimo sídla Okresného súdu Námestovo. Príspevok bude poskytnutý v mesiaci november 2012 podľa finančných možností sociálneho fondu.

k písm. c)

- 1/ Organizácia môže poskytnúť vianočný príspevok alebo vecný dar zamestnancom podľa možnosti rozpočtu sociálneho fondu na jedného zamestnanca.
- 2/ Organizácia môže poskytnúť zamestnancom príspevok na regeneráciu pracovnej sily (masáže, sauna, kúpanie, solárium, fitnes, tenisové kurty, lyžiarske vleky, okuliare, kontaktné šošovky, zdravotnícke pomôcky) vo výške preukázaných nákladov, najviac **10 Eur** ročne na zamestnanca. Uvedený príspevok bude možné poskytnúť v mesiaci december po vyhodnotení zostatku finančných prostriedkov na účte sociálneho fondu. Žiadosť o príspevok je potrebné predložiť do 30.11.2012.
- 3/ Organizácia môže poskytnúť zamestnancom príspevok na účasť na kultúrnom podujatí (divadlo, kino, koncert) vo výške preukázaných nákladov najviac vo výške **20 Eur** ročne na zamestnanca.

k písm. d)

Organizácia môže poskytnúť príspevok zamestnancovi na základe jeho žiadosti, ktorý sa nezávislene dostal do sociálnej a finančnej núdze sociálnu výpomoc do sumy **30 Eur** v mimoriadne závažných prípadoch, ktorými sa rozumie:

- úmrtie manžela, manželky, druha, družky alebo dieťaťa
- živelná pohroma, lúpež, vlámanie
- dlhodobá práceneschopnosť.

Obdobne sa postupuje pri úmrtí zamestnanca a poskytovaní sociálnej výpomoci pre manžela, manželku alebo nezaopatrené deti.

Sociálna výpomoc :

- je nenávratná ,
- nie je nároková, jej poskytnutie a výšku schvaľuje predsedníčka okresného súdu

Sociálna výpomoc v uvedených prípadoch sa poskytuje na základe písomnej žiadosti zamestnanca.

Príspevky pri pracovných, životných výročiach, pri odchode do starobného invalidného dôchodku:

- | | |
|--|--------|
| - pri 15 rokoch odpracovaných v rezorte MS SR vo výške | 50 Eur |
| - pri 20 rokoch odpracovaných v rezorte MS SR vo výške | 70 Eur |
| - pri 25 rokoch odpracovaných v rezorte MS SR vo výške | 90 Eur |
| - pri narodení dieťaťa | 20 Eur |
| - pri uzavretí manželstva | 30 Eur |
- zamestnancovi, ktorý bol zamestnancom Okresného súdu Námestovo od roku 1997 a jeho zamestnanecký pomer trvá nepretržite až doteraz v rezorte MS SR bude vyplatený príspevok vo výške 50 Eur. Nárok na vyplatenie uvedeného príspevku nevzniká ak už bol vyplatený príspevok pri 15 rokoch odpracovaných v rezorte MS SR.

Uvedené príspevky sa poskytujú na základe písomnej žiadosti zamestnanca.

Použitie sociálneho fondu bude vyhodnocované po skončení kalendárneho štvrt'roku a môže dôjsť k prehodnoteniu a úprave použitia sociálneho fondu v závislosti od výšky finančných prostriedkov na účte sociálneho fondu.

VI. Výška príspevku na doplnkové dôchodkové sporenie

1. Okresný súd Námestovo (ďalej len „zamestnávateľ“) prispieva zamestnancom v štátnej službe a zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme zamestnávateľský príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie vo výške **2 %** zo zúčtovanej mzdy zamestnanca, ktorý je poistencom.

2. Okresný súd Námestovo (*d ďalej len „zamestnávateľ“*) prispieva sudcom zamestnávateľský príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie vo výške 2 % z polovice priemerného platu sudcu v SR určeného pre rok 2012.
3. V prípade, že zamestnancovi nevznikne nárok za kalendárny mesiac na hrubú mzdu napr. z dôvodu PN, OČR, MD, RD, neplateného voľna a pod., za takýto mesiac nebude zamestnancovi vyplatený zamestnávateľský príspevok.

VII. Záverečné ustanovenia

1. O zmene kolektívnej zmluvy sa bude vyjednávať na návrh ktorejkoľvek zmluvnej strany, ak dôjde k zmene právnych predpisov, ktoré sa týkajú záväzkov prijatých v tejto zmluve, a to v rozsahu v akom sa ho dotknú. Pokiaľ nové a novelizované právne predpisy umožnia dojsť aj záväzky, ktoré právny poriadok v čase uzavretia kolektívnej zmluvy neumožňoval, bude sa prípadne vyjednávať o takej zmene (*doplnení*) kolektívnej zmluvy.
2. Kontrolu plnenia tejto kolektívnej zmluvy vykonávajú zmluvné strany vždy do 60 dní o uplynutí kalendárneho roka. Výbor ZO OZJ pri Okresnom súde Námestovo oboznámi zamestnancov s obsahom tejto kolektívnej zmluvy a s jej zmenami vždy do 15 dní od ich dojednania.
3. Zmluvné strany začnú neodkladne rokovať o plnení kolektívnej zmluvy s cieľom predísť prípadnému sporu, ak o to jedna z nich požiadala.
4. Kolektívna zmluva sa uzatvára na rok 2012, zmluva nadobúda platnosť podpisom zmluvných strán a účinnosť v súlade s § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov dňom nasledujúcim po dni zverejnenia.
5. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých zmluvným stranám patrí po jednom vyhotovení, personálnemu úseku jedno vyhotovenie a mzdovej účtárni jedno vyhotovenie.

ZÁKLADNÁ ORGANIZÁCIA

OZJ V SR

PRI OKRESNOM SÚDE NÁMESTOVO

V Námestove, dňa 29. decembra 2011

.....
Zvonárová Zuzana
predsedníčka ZO OZJ
Okresnom súde Námestovo

.....
JUDr. Margita Koval'ová
predsedníčka
Okresného súdu Námestovo

.....
Ing. Iveta Matejčíková
riaditeľka správy súdu

