

Zmluva o poskytovaní odborných služieb v oblasti verejného obstarávania č. 1/2022
„Zvýšenie kapacity materskej školy v obci Heľpa“

uzatvárajú v súlade s ust. § 269 a nasl. zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) zmluvu o poskytovaní služieb (ďalej len „Zmluva“) v nasledovnom znení:

Článok I.
Zmluvné strany

Objednávateľ: **Obec Heľpa**
Registrovaný: v registri organizácií Štatistického úradu SR, právna forma 801 Obec
Zastúpený: Peter Hyriak, starosta obce
Sídlo: Obecný úrad Heľpa, Farská 588/2, 976 68 Heľpa
IČO: 00313424
DIČ: 2021223083
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s., pobočka Brezno
IBAN: SK09 5600 0000 0020 0212 6001
Tel. kontakt: + 421 486700940, +421 905 615 122
Email: starosta@helpa.sk
Kontaktná osoba: PhDr. Andrea Ďurčová
Tel. kontakt: +421 911 318 459
Email: andrea.durcova@helpa.sk
webová stránka: <https://www.helpa.sk/>

(ďalej v zmluve len „objednávateľ“ v príslušnom gramatickom tvare)

a

Poskytovateľ: **AMIRE s.r.o.**
Registrovaný: v Obchodnom registri Okresného súdu v Nitre, Oddiel: Sro, VI.č.: 40962/N
Zastúpený: Ing. Amália Bubáková, konateľ
Sídlo: Južná 3079/18, 934 01 Levice
IČO: 50354540
DIČ: 2120288962
IČ DPH: nie je platca DPH
Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s. (skr. ČSOB, a.s.), pobočka Levice
IBAN: SK66 7500 0000 0040 2914 7901
Mobil: + 421 914 201 483
Email: obstaravanie.amire1@gmail.com

(ďalej v zmluve len „poskytovateľ“ v príslušnom gramatickom tvare)

Preambula

Objednávateľ a poskytovateľ uzatvárajú túto zmluvu o poskytovaní služieb v zmysle Obchodného zákonníka § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Z. z. v platnom znení.

Článok II.
Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je upraviť vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán pri poskytovaní odborných služieb vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a v súlade s platnou jednotnou príručkou k procesu verejného obstarávania vydanou MIRRI, upravujúcu realizáciu procesov verejného obstarávania zákaziek pre projekt „Zvýšenie kapacity materskej školy v obci Heľpa“,

financovanej v rámci operačného programu vyhláseného IROP, kód výzvy: **IROP-PO2-SC221-2021-67**, Kód žiadosti/projektu: **NFP302020BPP5** a čiastočne z vlastných rozpočtových zdrojov objednávateľa.

2. Poskytovateľ sa touto zmluvou zaväzuje, že bude pre objednávateľa v jeho mene a na jeho účet vykonávať záležitosti spočívajúce v uskutočňovaní činností definovaných v článku III. tejto zmluvy na území Slovenskej republiky.

3. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi za činnosť vykonávanú podľa tejto zmluvy odplatu vo výške a za podmienok uvedených v článku VI. tejto zmluvy.

Článok III. Činnosť poskytovateľa a miesto plnenia

1. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že poskytovateľ bude pre objednávateľa poskytovať činnosti v oblasti verejného obstarávania, podľa požiadaviek, vyplývajúcich a súvisiacich s realizáciou zákaziek „**Zvýšenie kapacity materskej školy v obci Heľpa**“, ktorá zahŕňa tieto úkony:

- služby súvisiace s realizáciou verejného obstarávania pri obstarávaní **prác a tovarov** podľa požiadaviek objednávateľa v súlade s platným zákonom o verejnom obstarávaní č. 343/2015 Z. z. a riadiacich dokumentov príslušnej výzvy IROP,
- príprava a predkladanie stanovísk zdôvodňujúcich výber postupu verejného obstarávania v konkrétnych prípadoch,
- vypracovanie súťažných podkladov na základe podkladov od objednávateľa a vypracovanie iných podkladov k súťaži,
- vypracovanie oznámení o vyhlásení verejného obstarávania do Vestníka verejného obstarávania podľa druhu zákazky a príslušajúcemu postupu zadávania zákazky s použitím IS EVO,
- vypracovanie podkladov pre menovanie členov komisie na vyhodnotenie ponúk vrátane čestného vyhlásenia členov komisie, vytvorenie prístupov v IS EVO pre členov komisie,
- odborný a transparentný dozor pre plnenie si povinností člena komisie na otváranie ponúk a na hodnotenie ponúk v súlade s menovacím dekrétom,
- vypracovanie oznámení podľa § 52 zákona, ak relevantné,
- spracovanie zápisnice z otvárania ponúk vrátane prezenčných listín a vypracovanie sprievodných listov k zaslaniu zápisnice z otvárania ponúk uchádzačom,
- monitorovanie procesu hodnotenia ponúk a kontrola predložených ponúk,
- vypracovanie podkladov pre hodnotenie ponúk,
- spracovanie zápisnice o splnení podmienok účasti vo verejnom obstarávaní a vypracovanie oznámenia o vylúčení vylúčeným uchádzačom, ak relevantné
- spracovanie zápisnice o vyhodnotení ponúk,
- príprava korešpondencie v prípade požadovaných vysvetlení ponúk pre komisiu na vyhodnotenie ponúk formou komunikácie v IS EVO
- vypracovanie oznámenia o úspešnosti, neúspešnosti resp. vylúčení ponúk,
- vypracovanie oznámení o výsledku verejného obstarávania do Vestníka verejného obstarávania,
- spracovanie dokumentácie súvisiacej so žiadosťami o nápravu, resp. námietok,
- komunikácia s Úradom pre verejné obstarávanie SR a komunikácia resp. konzultácia na základe požiadaviek objednávateľa s RO a IROP,
- vytvorenie prístupov v IS EVO pre účely kontroly, ak relevantné,
- odovzdanie kompletnej dokumentácie za realizovanú zákazku objednávateľovi v jednom originále a jednej kópii podľa požiadavky na CD alebo inom elektronickom nosiči dát, ak relevantné,
- všetky činnosti súvisiace s procesom verejného obstarávania ako vypracovanie **elektronickej referencie** pre dodávateľa v ISZU v profile verejného obstarávateľa do zákonnej lehoty v súlade § 12 zákona, prípadne **spracovanie dodatkov k zmluve** s úspešným dodávateľom v súlade s § 18 zákona, vypracovanie **oznámení o zmene zmluvy** do Vestníka VO, ak relevantné, zverejnenie všetkých dokumentov v profile zákazky v zmysle § 64 zákona o verejnom obstarávaní
- súčinnosť v procese realizácie kontroly procesu VO predmetných zákaziek riadiacim orgánom (RO) operačného programu IROP , ktorým je Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR resp. sprostredkovateľského orgánu (SO) .

2. Činnosti, ktoré je poskytovateľ povinný realizovať v zmysle tejto zmluvy, bude vykonávať na základe požiadaviek objednávateľa priebežne počas celej doby platnosti tejto zmluvy .

Prípadné ďalšie zákazky, ktoré nie sú popísané v bode 2. Článku VI. a ktoré môžu súvisieť s projektom , môžu byť realizované na základe dodatku k tejto zmluve.

Článok IV. Miesto plnenia

1. Miesto plnenia predmetu zmluvy: adresa sídla objednávateľa a poskytovateľa.

Článok V. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Práva a povinnosti poskytovateľa:

a) poskytovateľ je povinný poskytnúť odborné služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, podľa požiadaviek a v lehotách zadefinovaných objednávateľom písomne (elektronicky/emailom).

b) poskytovateľ je povinný poskytnúť odborné služby vo verejnom obstarávaní odborne a v súlade s platným zákonom o verejnom obstarávaní č. 343/2015 Z. z. a platnými právnymi predpismi SR a EÚ, a platnými príručkami operačného programu IROP, upravujúcimi realizáciu VO v rámci uvedeného projektu.

c) poskytovateľ sa zaväzuje postupovať pri plnení jeho zmluvných záväzkov v súčinnosti s objednávateľom, s maximálnou odbornou starostlivosťou, a v súlade s jemu známymi záujmami objednávateľa a pokynmi objednávateľa. Od pokynov objednávateľa sa môže poskytovateľ odchýliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme objednávateľa a poskytovateľ nemôže včas dostať jeho súhlas,

d) poskytovateľ je oprávnený požadovať od objednávateľa ďalšie, dodatočné informácie alebo pokyny, ktoré sú nevyhnutne potrebné na poskytnutie odborných služieb. Pri určení spôsobu a metodiky poskytovania odborných služieb je poskytovateľ oprávnený postupovať samostatne,

e) poskytovateľ je povinný oznámiť objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariadení predmetu tejto zmluvy a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov objednávateľa,

f) poskytovateľ sa zaväzuje pravidelne priebežne informovať objednávateľa o postupe priebehu plnenia svojich záväzkov podľa tejto zmluvy a predkladať objednávateľovi písomnú informáciu k realizovanej zákazke v procese verejného obstarávania a to v termíne ku koncu kalendárneho mesiaca (elektronicky/emailom),

g) v prípade, ak objednávateľ prevezme v mene objednávateľa akékoľvek dokumenty, je povinný tieto priebežne, resp. podľa potreby odovzdávať objednávateľovi, resp. neodovzdané dokumenty uchovávať po dobu platnosti tejto zmluvy a po skončení jej platnosti odovzdať ich objednávateľovi, resp. sprístupniť

h) poskytovateľ je oprávnený v odôvodnených prípadoch požiadať objednávateľa o zaujatie písomného stanoviska k nm navrhovanému ďalšiemu postupu,

i) poskytovateľ zodpovedá za škodu na prevzatých dokumentoch od objednávateľa na zariadenie záležitostí na dokumentoch prevzatých od tretích osôb pri zariadení záležitostí, ibaže túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení potrebnej odbornej starostlivosti.

j) poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi porušením svojich povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy, ako aj za škodu spôsobenú objednávateľovi neodborným poskytnutím činností zo strany poskytovateľa.

2. Práva a povinnosti objednávateľa:

a) objednávateľ sa zaväzuje po podpise tejto Zmluvy prideliť používateľské konto poverenej, splnomocnenej osobe na úkony vo verejnom obstarávaní s nasledovnými prihlasovacími údajmi pre Ing. Amáliu Bubákovú: obstaravanie.amire1@gmail.com

b) objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi odplatu vo výške podľa čl. VI. za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a zároveň je povinný zaslať poskytovateľovi písomné vyjadrenie súhlasu alebo stanoviska k výsledku obstaranej zákazky (postačuje aj elektronicky/emailom),

c) objednávateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi pravdivé informácie, ktoré majú vplyv na povahu a spôsob uskutočnenia požadovaných odborných služieb a nesmie zamlčať žiadne informácie, dôležité pre poskytnutie týchto odborných služieb,

d) pokiaľ to bude nevyhnutné na riadne a včasné plnenie záväzkov poskytovateľa podľa tejto zmluvy, objednávateľ je povinný vystaviť poskytovateľovi na jeho požiadanie potrebné písomné splnomocnenie alebo poverenie. Bez ohľadu na uvedené sa zmluvné strany dohodli, že pokiaľ z takéhoto písomného splnomocnenia výslovne nevyplynie niečo iné, poskytovateľ nie je oprávnený vykonávať v mene a na účet objednávateľa akékoľvek právne úkony, ani preberať v mene a na účet objednávateľa akékoľvek záväzky,

e) objednávateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu a vždy keď o to poskytovateľ požiada, poskytnúť potrebnú súčinnosť alebo požadované doklady alebo dokumenty,

f) objednávateľ sa zaväzuje odovzdať poskytovateľovi všetky podklady a dokumenty potrebné na splnenie predmetu tejto, pokiaľ z povahy týchto vecí alebo dokumentov nevyplýva, že si ich má obstarieť poskytovateľ.

Článok VI.

Odplata poskytovateľa, úhrada a splatnosť odplaty

1. Cena za odborné služby vo verejnom obstarávaní je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Úprava ceny je možná iba v prípade, ak dôjde ku zmene súčasných daňových podmienok a predpisov alebo k zavedeniu nových daní alebo poplatkov týkajúcich sa predmetu zmluvy.

2. Zmluvné strany sa dohodli na celkovej odplate za poskytovanie odborných služieb súvisiacich s realizáciou procesov vo verejnom obstarávaní v celkovej výške **3 300,00 EUR** z toho:

- a) **3 000,00 Eur** za proces verejného obstarávania podlimitným postupom na výber dodávateľa prác: **stavebné práce**
- b) **300 EUR** za proces verejného obstarávania na výber dodávateľa tovarov: **materiálne technické vybavenie MŠ v súlade s opisom v rozpočte projektu/žiadosti o NFP**

V cene odplaty sú zarátané všetky náklady poskytovateľa súvisiace s poskytovaním odborných služieb a uvedená cena je konečná. Cena odborných služieb podľa tohto článku je bez dane z pridanej hodnoty a zahrňuje procesy až do úspešného ukončenia výberového konania dodávateľa a ukončenie kontroly procesu VO príslušným RO resp. SO pre IROP, ktorý v závere správy z kontroly pripúšťa výdavky z predmetného verejného obstarávania .

3. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť **zálohovú faktúru vo výške 50 % ceny odplaty pre podlimitnú zákazku podľa bodu 2 a)** po vyhlásení verejného obstarávania odoslaním oznámenia do Vestníka verejného obstarávania, splatnosť odplaty je 14 kalendárnych dní odo dňa vystavenia faktúry.

4. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť na zvyšnú časť odplaty **vyúčtovaciu faktúru vo výške 50 % ceny odplaty pre podlimitnú zákazku podľa bodu 2 a)** po ukončení procesu verejného obstarávania, odoslaním oznámenia o výsledku do Vestníka. Odovzdanie dokumentácie sa realizuje po ukončení procesu verejného obstarávania buď v poštou alebo osobne na adresu Objednávateľa.

5. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť **faktúru za zákazku s nízkou hodnotou podľa bodu 2 b)**, po ukončení procesu verejného obstarávania, odoslaním oznámenia o výsledku. Odovzdanie dokumentácie sa realizuje po ukončení procesu verejného obstarávania buď v poštou alebo osobne na adresu Objednávateľa.

6. V prípade vypovedania zmluvy objednávateľom služieb, prináleží poskytovateľovi pomerná časť odplaty podľa tohto bodu v rozsahu spracovanej dokumentácie verejného obstarávania pre objednávateľa.

7. Odplata poskytovateľovi podľa bodu 2. článku VI. tejto zmluvy bude poskytovateľovi zaplatená bezhotovostným prevodom na účet poskytovateľa v peňažnom ústave uvedenom v článku I. tejto zmluvy, a to na základe jednotlivých faktúr, vystavenej poskytovateľom nasledovne:

8. Zmluvné strany sa dohodli, že splatnosť odplaty je 14 kalendárnych dní odo dňa vystavenia každej faktúry.

9. Poskytovateľ doručí objednávateľovi originál faktúry v jednom vyhotovení poštou.

10. Faktúra musí mať náležitosti daňového dokladu a obsahovať: obchodné meno a sídlo, IČO, DIČ poskytovateľa, meno, sídlo, IČO, DIČ objednávateľa, číslo zmluvy, číslo faktúry, deň odoslania a deň splatnosti faktúry, označenie finančného ústavu a číslo účtu, na ktorý má byť platba poukázaná, názov služby, fakturovanú sumu celkom v Eur bez DPH, podpis oprávnenej osoby.

11. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju poskytovateľovi na doplnenie, v tomto prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti faktúry a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry objednávateľovi.

Článok VII. Zmluvné pokuty

1. Poskytovateľ má nárok na vyplatenie úroku z omeškania za každý aj začatý deň omeškania s platbou splatnej faktúry v zmysle Nariadenia vlády SR č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka.

2. Poskytovateľ je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z čiastky fakturovanej poskytovateľom za každý aj začatý deň omeškania s poskytnutím služby v zmysle tejto Zmluvy. Nárok na zmluvnú pokutu je objednávateľ oprávnený jednostranne započítať s ktorýmkoľvek nárokom poskytovateľa voči objednávateľovi.

3. Poskytovateľ je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu najviac vo výške **50 % ceny služieb**, v prípade ktorej vykonanie realizácie postupov vo verejnom obstarávaní nebolo v súlade s platným zákonom o verejnom obstarávaní a prípadne ďalšími právnymi predpismi SR a EÚ.

Článok VIII. Doručovanie dokumentov

1. Všetky písomnosti týkajúce sa právnych vzťahov založených medzi zmluvnými stranami touto zmluvou sa doručujú:

- a) poštou,
- b) treťou osobou oprávnenou doručovať zásielky,
- c) osobne.

2. Písomnosti týkajúce sa právnych vzťahov založených medzi zmluvnými stranami touto zmluvou sa doručujú doporučené na adresu zmluvnej strany uvedenú v tejto Zmluve. Každá zmluvná strana je povinná oznámiť druhej zmluvnej strane zmenu svojho sídla podľa zásad uvedených v tomto článku do troch dní odo dňa zmeny sídla.

3. Ak zmluvná strana neprevezme písomnosť na adrese uvedenej v tejto zmluve, považuje sa písomnosť po troch dňoch od jej vrátenia odosielateľovi za doručенú a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie. Všetky

právne účinky doručovaných písomností nastanú v tomto prípade dňom, ktorým sa písomnosť považuje za doručeníu.

4. Ak zmluvná strana neprevezme písomnosť na adrese uvedenej v tejto zmluve, je odosielateľ povinný opakovane doručiť písomnosť na adresu účastníka zapísanú v obchodnom registri alebo inom registri. Pri takomto doručení platí v celom rozsahu bod 3. tohto článku.

Článok IX.

Dodržiavanie základných princípov vo verejnom obstarávaní

1. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa tejto zmluvy a činností, ktoré poskytovateľ objednávateľovi poskytuje. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať princípy nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s realizáciou verejného obstarávania, ktorými podporujú čestnú hospodársku súťaž a obmedzia, či vylúčia akúkoľvek situáciu vnímanú ako konflikt záujmov počas realizácie verejného obstarávania v zmysle ZVO č. 343/2015.

2. Každá zmluvná strana je povinná zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa pri plnení predmetu tejto zmluvy dozvie a ktoré sa týkajú druhej zmluvnej strany, jej zamestnancov a pracovníkov alebo dodávateľov. Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré objednávateľ označí ako dôverné, alebo ktoré sú predmetom obchodného tajomstva.

3. Táto povinnosť mlčanlivosti sa neobmedzuje len na cudzie tajomstvá, ale aj na všetky skutočnosti, ktoré boli zmluvnej strane zverené a s ktorými bola oboznámená pri plnení predmetu tejto zmluvy, ale aj skutočnosti, o ktorých sa dozvedela náhodne alebo nepriamo. Povinnosť mlčanlivosti zaväzuje zmluvné strany aj po ukončení platnosti tejto zmluvy.

4. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek informácie, ktoré im boli zverené druhou zmluvnou stranou nesprístupnia tretím osobám bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany, alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.

5. Zmluvné strany sa zaväzujú, že osobné údaje členov komisií zriadených pre vyhodnotenie súťažných ponúk v rámci predmetných zákaziek, či uchádzačov nebudú sprístupňovať tretej strane, v súlade so Zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov.

6. V prípade porušenia povinností uvedených v tomto článku zmluvy zodpovedá zmluvná strana, ktorá tieto ustanovenia porušila, druhej zmluvnej strane za škodu, ktorá jej tým vznikla.

7. Zmluvné strany sa dohodli, že ustanovenia uvedené v tomto článku sa nevzťahujú na povinnosť objednávateľa zverejňovať a sprístupňovať informácie v súlade s platnou právnou úpravou Zákona o verejnom obstarávaní č. 343/2015.

Článok X.

Ukončenie zmluvného vzťahu

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, do úplného ukončenia realizácie procesu verejného obstarávania, kompletizácie dokumentov a ich odovzdania objednávateľovi. Za úplné ukončenie verejného obstarávania sa považuje aj realizácia opakovaných procesov vo verejnom obstarávaní, ak nebolo v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, alebo inými právnymi predpismi SR a EÚ, a to od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

2. K zániku tejto zmluvy môže dôjsť aj písomnou dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od zmluvy z dôvodov uvedených v tejto zmluve alebo v zákone.

3. V prípade písomnej dohody medzi zmluvnými stranami, sa skončí platnosť tejto zmluvy dňom nasledujúcim po dni podpisu dohody, ktorou platnosť tejto zmluvy zaniká, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.

4. Poskytovateľ je od tejto zmluvy oprávnený odstúpiť, ak:

- a) ak mu objednávateľ nevyplatil odplatu ani do 60 dní od uplynutia splatnosti tejto odplaty,
- b) ak mu objednávateľ svojím zavineným opakovaným konaním neumožňuje plniť záväzky vyplývajúce

z tejto zmluvy,

5. Objednávateľ je od tejto zmluvy oprávnený odstúpiť, ak:

- a) si poskytovateľ opakovane neplní svoje záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy, po 2 písomnom upozornení,
- b) poskytovateľ podstatným spôsobom porušil svoje zmluvné povinnosti z hľadiska nevykonávania požiadaviek objednávateľa vôbec, alebo iných porušení alebo ustanovení tejto zmluvy vzťahujúcim sa k procesom verejného obstarávania.

Článok XI. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva je platná a účinná dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

2. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že ak je, alebo sa stane niektoré ustanovenie tejto zmluvy neplatným alebo neúčinným, táto neplatnosť či neúčinnosť sa nedotýka ostatných ustanovení tejto zmluvy.

3. Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy. Uzavretím dodatku k zmluve s poskytovateľom, nemôže dôjsť k zmene tých častí zmluvy, ktoré boli predmetom zmluvy pre dodávku služieb.

4. Táto zmluva je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, pričom každá zmluvná strana obdrží 1 rovnopis.

5. Zmluvné strany podpisom tejto zmluvy vyhlasujú, že si túto zmluvu riadne prečítali, v plnom rozsahu porozumeli jej obsahu, ktorý je pre ne dodatočne zrozumiteľný a určitý, že táto vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu a že táto nebola uzavretá ani v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak toho ju týmto vlastnoručne podpisujú.

Článok XII. Osobitné dojednania

1. Poskytovateľ je povinný na základe požiadavky objednávateľa alebo oprávneného orgánu CKO, MIRRI a IROP a nimi poverených subjektov a osôb, dodať dokumentáciu z verejného obstarávania, elektronické prístupy a heslá do informačných systémov IS ZU vedenom v IS ÚVO, IS EVO, alebo iného charakteru za účelom doloženia požadovaných podkladov pre výkon kontroly procesov verejného obstarávania podľa tohto bodu zmluvy.

3. Neposkytnutie súčinnosti a nedodanie požadovaných podkladov zo strany poskytovateľa sa bude považovať za závažné porušenie tejto zmluvy.

4. V prípade vzniku škody v dôsledku neposkytnutia súčinnosti a nedodania požadovaných podkladov zo strany poskytovateľa, je objednávateľ oprávnený uplatniť zmluvnú pokutu.

za Objednávateľa
Helena, dňa 3.10.2022

Ing. Jozef Kovalčík
Kancelár

za Poskytovateľa
Ladislav, dňa 29.09.2022

Ing. Ľubomír Štefánek
Kancelár