

Mandátna zmluva

uzavretá podľa ust. § 566 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov na výkon inžinierskej činnosti v stavebnom dozore pri realizácii stavieb Mestom Stupava

I. Zmluvné strany

- | | | | |
|----|---------------------------|---|--|
| 1. | Mandant: | : | Mesto Stupava |
| | Sídlo | : | Hlavná 1/24, 900 31 Stupava |
| | zastúpený | : | Mgr. Peter Novisedlák, MBA, primátor mesta Stupava |
| | Bankové spojenie | : | VUB, a.s. |
| | IBAN | : | SK28 0200 0000 0000 0472 1112 |
| | IČO | : | 00 305 081 |
| | DIČ | : | 2020643724 |
| 2. | Mandatár: | : | RTA, s.r.o. |
| | Sídlo | : | Stupavská 30C, 831 06 Bratislava |
| | Zápis v OR | : | Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 154464/B |
| | Zastúpený veci zmluvné: | : | Miroslav Balún |
| | Zastúpený veci technické: | : | Ing. Anton Lisý 0915 800 780 |
| | Bankové spojenie | : | Tatra banka |
| | IBAN | : | SK10 1100 0000 0026 2501 2481 |
| | IČO | : | 36 263 273 |
| | IČDPH | : | SK20 2185 6540 |

(ďalej len „Zmluva“)

(Mandant a Mandatár ďalej každý v tejto Zmluve ako „Strana“ a spoločne ako „Strany“)

II. Predmet plnenia, jeho rozsah a obsah :

1. Mandatár sa zaväzuje v mene a na účet mandanta **vykonávať výkon stavebného dozoru** pri realizácii **Športového areálu** v Základnej školy kpt. J. Nálepku v Stupave (ďalej iba **stavba**), podľa projektovej dokumentácie spracovanej na konkrétnu stavbu v rozsahu položkových rozpočtov (ďalej iba **projekt stavby**), smerujúcu cez zabezpečenie podmienok pre realizáciu stavby, proces jej realizácie až po ukončenie predmetu plnenia preberacím protokolom, v týchto štádiách plnenia mandátára:
 - a) štádium realizácie stavby,
 - b) štádium odovzdania stavby.
2. Rozsah a obsah plnenia mandátára v štádiu realizácie stavby :
 - a) výkon činnosti stavebného dozoru počas realizácie stavby, ktorého náplňou bude :
 - aa) počas realizácie stavby pravidelné sledovanie :
 - plnenia jednotlivých záväzkov a povinností zhotoviteľa stavby, dohodnutých podľa ZoD,
 - vedenia stavebného denníka podľa § 46 d stavebného zákona, vrátane vykonávania zápisov o zistených skutočnostiach, uskutočnených opatreniach a vydávania pokynov pre ďalší postup prác,
 - dodržiavania súladu vykonaných prác a priestorovej polohy s projektom stavby, na základe dokladov predkladaných zhotoviteľom stavby, pre tieto účely,
 - spôsobu a postupu zhotovovania stavby,
 - dodržiavania podmienok rozhodnutí, vydaných na uskutočnenie stavby, najmä územného rozhodnutia, stavebného povolenia a povolenia zmeny stavby pred dokončením,
 - dodržiavania podmienok opatrení štátneho stavebného dohľadu,

- skutočnosti, či je stavba, alebo jej časť, zhotovovaná podľa projektu stavby, technologických postupov a podľa podmienok stavebného povolenia a povolenia zmeny stavby pred dokončením, či pri uskutočňovaní stavby nedochádza k ohrozeniu alebo poškodeniu životného prostredia nad mieru ustanovenú osobitným predpisom a či nie sú ohrozené iné záujmy,
- ac) overovanie a potvrdzovanie rozsahu vykonaných prác, vrátane kontroly vecnej správnosti a úplnosti ocenených výkazov výmer, faktúrovaných položiek, ich súlad s podmienkami, dohodnutými v ZoD,
- ad) bezodkladné informovanie mandanta o všetkých závažných okolnostiach, súvisiacich so zhotovovaním stavby,
- ae) systematické doplňovanie projektu stavby a evidencia projektu skutočného vyhotovenia už dokončených a odovzdaných častí stavby,
- af) odsúhlasovanie dodatkov a zmien projektu stavby, ktoré nezvyšujú náklady stavby, nepredlžujú lehotu výstavby a nezhoršujú parametre stavby,
- ag) kontrolovanie tých častí stavby, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými, vrátane zapísania výsledkov týchto kontrol do stavebného denníka,
- ah) spolupráca s projektantom, vykonávajúcim súčasne autorský dozor pri zabezpečovaní súladu realizovaných prác a dodávok s projektom stavby,
- ai) spolupráca s projektantom a zhotoviteľom stavby, pri vykonávaní alebo navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných chýb projektu stavby,
- aj) sledovanie, či zhotoviteľ stavby, vykonáva predpísané a dohodnuté skúšky stavebných výrobkov, kontrola ich výsledkov a vyžadovanie dokladov, preukazujúcich kvalitu týchto výrobkov (certifikáty, atesty, protokoly a pod.), podľa § 43f stavebného zákona,
- ak) spolupráca so zhotoviteľom stavby, pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pri ohrození stavby živelnými udalosťami,
- al) kontrolovanie postupu prác podľa časového plánu stavby a ZoD a upozorňovanie zhotoviteľa stavby, na nedodržiavanie termínov, vrátane pripravovania podkladov pre uplatňovanie majetkových sankcií,
- am) organizačné zabezpečovanie kontrolných dní na stavbe, vrátane pripravovania potrebných podkladov k ich priebehu a vyhotovovania záznamov o záveroch, prijatých v ich priebehu, vrátane ich distribuovania jednotlivým účastníkom,
- b) zabezpečovanie realizácie prípadných, mandantom požadovaných zmien stavby počas jej realizácie, nemajúcim za následok povolenie ďalšej zmeny stavby pred dokončením,
- c) sledovanie plnenia ZoD, uzavretej medzi mandantom a zhotoviteľom stavby,
- d) vypracovávanie a predkladanie písomných upozornení zhotoviteľovi stavby, na nedodržiavanie jeho záväzkov, dohodnutých v ZoD, v prípade vzniku takýchto neplnení zo strany zhotoviteľa stavby, vždy po dohode s mandantom,
- e) uplatňovanie práv mandanta zo záväzkových vzťahov, vyplývajúcich zo ZoD, v rozsahu dohodnutom touto zmluvou, vždy po dohode s mandantom,
- f) posudzovanie návrhov dodatkov k ZoD, vypracovaných a predložených zo strany zhotoviteľa stavby, ich predkladanie mandantovi s návrhom na uzavretie, alebo s návrhom na ich neprijatie, alebo na vrátenie zhotoviteľovi na prepracovanie,
- g) organizačné zabezpečenie odovzdania a prevzatia dokončenej stavby, alebo jej časti, vrátane:
 - ga) vyhotovenia príslušných protokolov o odovzdaní a prevzatí stavby, alebo jej časti,
 - gb) kontroly pripravenosti stavby, alebo jej časti na odovzdanie, ako aj potrebných dokladov a dokumentácie predložených zhotoviteľom,
 - gc) identifikácie prípadných väd a nedorobkov, vrátane vyhotovenia ich zoznamu, kontrola ich odstránenia v dohodnutých termínoch a vyhotovenia protokolu o ich odstránení,
- h) kontrola vypratania staveniska zhotoviteľom stavby.

3. Rozsah a obsah plnenia mandatára v štádiu odovzdania stavby :
 obstaranie všetkých, všeobecne záväznými normami stanovených, prípadne v podmienkach stavebného povolenia určených, alebo v ZoD dohodnutých náležitostí a dokladov, potrebných ku odovzdaniu stavby preberacím konaním s ukončením preberacieho protokolu

4. Rozsah a obsah plnenia mandatória, ktoré vykoná mandatár súčasne a priebežne počas jednotlivých štádií plnenia :
 - a) zastupovanie mandanta pred právnickými a fyzickými osobami, pred príslušnými orgánmi a inými oprávnenými subjektami na rokovaníach a pri právnych úkonoch, súvisiacich s predmetom plnenia podľa tejto zmluvy, ako aj pri obstarávaní potrebných dokladov a podkladov, v mene a na účet mandanta,
 - b) účasť na rokovaníach, súvisiacich s predmetom plnenia podľa tejto zmluvy, nezahrnutých v jednotlivých štádiách plnenia,
 - c) vypracovávanie prípadne potrebných návrhov pre odvolanie proti vydanému alebo zamietnutému preberaciemu protokolu na základe požiadavky mandanta.
5. Mandatár sa zaväzuje, na základe písomnej požiadavky mandanta, vykonať za osobitnú odplatu prípadne ďalšie činnosti, ktoré nie sú predmetom plnenia mandanta podľa tejto zmluvy.
6. Mandant sa zaväzuje zaplatiť mandantovi za vykonané plnenie cenu, dohodnutú podľa tejto zmluvy.

III. Termíny plnenia :

1. Zmluva sa uzatvára **na dobu určitú** odo dňa účinnosti tejto zmluvy **do právoplatného rozhodnutia o skolaudovaní stavby.**
2. Plnenie v jednotlivých štádiách plnenia, v rozsahu uvedenom v článku II., bude mandatár vykonávať postupne, v prípade štádia zabezpečenia podmienok pre realizáciu stavby v závislosti od aktuálneho stavu výberu zhotoviteľa stavby a pokynov mandanta, v prípade ostávajúcich štádií v závislosti od termínu realizácie stavby, dohodnutého mandantom s jej zhotoviteľom v ZoD, pričom mandatár bude pri výkone svojej činnosti vždy postupovať v záujme mandanta, postupné úkony pri plnení jednotlivých štádií plnenia bude uskutočňovať bez zbytočného odkladu, v objektívne možnej najkratšej lehote a s odbornou starostlivosťou.

IV. Cena plnenia mandatória, jej účtovanie a platenie :

1. Za plnenie mandatória, dohodnuté zmluvnými stranami v predmete tejto zmluvy, zaplatí mandant mandatárovi cenu stanovenú dohodou v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách, v znení neskorších predpisov, vo výške :

Cena	: 2 083,33 EUR bez DPH
DPH (20%)	: 416,67 EUR
Cena spolu s DPH	: 2 500,00 EUR s DPH
3. Cenu plnenia mandatória, uvedenú pod bodom 1 sa mandant zaväzuje zaplatiť mandatárovi postupne na základe mesačných faktúr. Prílohou faktúry bude výkaz hodín, potvrdený zodpovedným zamestnancom Mesta Stupava je: **Milan Holly.**
4. Lehota splatnosti každej faktúry, uvedenej v tomto článku, je 14 dní po jej doručení mandantovi.
5. DPH, v aktuálnej zákonom stanovenej výške, uplatní mandatár v každej faktúre, uvedenej v tomto článku. V čase uzavretia tejto zmluvy bola zákonom stanovená výška DPH za plnenie mandatória sadzbou 20 % z ceny tohto plnenia.
6. V cene, uvedenej pod bodom 1., nie sú zahrnuté náklady, ktoré mandatár v priebehu svojho plnenia podľa tejto zmluvy účelne vynaloží na uhrádzanie správnych alebo iných poplatkov, súvisiacich s vydaním prípadných rozhodnutí alebo písomností, týkajúcich sa právnych úkonov mandatória podľa tejto zmluvy, náklady na cestovné mimo katastrálneho územia mesta Stupava, vykonaných v súlade so zámerom mandanta. Tieto náklady bude za mandanta dočasne znášať mandatár, ktorý ich bude oprávnený mandantovi preúčtovať na základe osobitných faktúr, alebo spolu s vyúčtovaním čiastkového plnenia v niektorej z faktúr, uvedených v tomto článku.

V. Spôsob plnenia predmetu zmluvy :

1. Mandatár bude pri všetkých právnych úkonoch, uskutočňovaných v mene mandanta, vždy uvádzať skutočnosť, že koná v mene a na účet mandanta.
2. Mandatár bude mandanta na jeho požiadanie informovať o aktuálnom stave plnenia svojich záväzkov.
3. Mandatár sa zaväzuje predkladať mandantovi na schválenie návrh rozhodujúcich písomností, súvisiacich s plnením mandatória podľa tejto zmluvy.
4. Mandatár počas svojho plnenia odovzdá mandatárovi jedno vyhotovenie každej rozhodujúcej písomnosti alebo obstaraného podkladu.
5. Po ukončení plnenia podľa tejto zmluvy odovzdá mandatár mandantovi celú agendu, súvisiacu s jeho plnením, vykonaným v súlade s touto zmluvou, v mene a na účet mandanta.

VI. Spolupôsobenie mandanta pri výkone činnosti mandatória :

1. Mandant vyhlasuje, že má zabezpečené všetky finančné prostriedky, potrebné k financovaniu plnenia mandatória.
2. Pre účely styku mandatória s tretími osobami vystaví mandant mandatárovi v súlade s obsahom bodov 2. a 3. osobitné písomné plnomocenstvo.
3. Mandant nebude bez predchádzajúcej dohody s mandatórom vykonávať žiadne zásahy do činností, ku ktorým je podľa tejto zmluvy oprávnený mandatár.
4. Mandant je povinný včas informovať mandatória o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na plnenie, ku ktorému sa mandatár podľa tejto zmluvy zaviazal a bezodkladne mu poskytovať všetky písomnosti, doklady a usmernenia, týkajúce sa činnosti mandatória, počas celej doby plnenia predmetu tejto zmluvy.
5. Ak bude mandatár nútený na preukázateľný pokyn mandanta konať inak, ako by sám považoval za účelné pre záujmy mandanta a mandant bude na konaní podľa tohto svojho pokynu trvať napriek tomu, že ho mandant na jeho nevhodnosť preukázateľne a včas upozorní a z takéhoto konania vznikne mandantovi majetková ujma, bude túto znášať v plnom rozsahu mandant.
6. Mandant sa zaväzuje bez zbytočného odkladu, najneskôr však v lehote do 24 hodín schváliť písomnosti, predložené mu mandatórom podľa článku V., bod 3., alebo v rovnakej lehote vzniesť do rúk mandatória prípadné pripomienky k ich obsahu.

VII. Vymedzenie zodpovednosti za plnenie mandatória :

1. Mandatár vyhlasuje, že obsahom jeho plnenia bude profesionálne a účinné zvládnutie stavebného dozoru, tvoriace predmet tejto zmluvy, smerujúcich v záujme a na prospech mandanta k racionálnemu a včasnému dosiahnutiu zámeru mandanta, t.j. k obstaraniu preberacieho protokolu.
2. Mandatár zodpovedá za škodu, spôsobenú mandantovi :
 - a) porušením všeobecne záväzných predpisov, týkajúcich sa plnenia mandatória, dohodnutého v predmete tejto zmluvy,
 - b) konaním v rozpore so záujmami mandanta, vyplývajúcimi z obsahu tejto zmluvy,
 - c) na veciach, prevzatých od mandanta v súvislosti s plnením svojich záväzkov, ku ktorým sa zaviazal v tejto zmluve, ako aj na veciach, prevzatých v priebehu plnenia svojich záväzkov v mene mandanta od tretích osôb.

VIII. Výpoveď zmluvy :

Obidve zmluvné strany môžu zmluvu vypovedať z akýchkoľvek dôvodov (prípadne bez uvedenia dôvodov) písomnou výpoveďou, a to vo výpovednej lehote jedného mesiaca, ktorá začína plynúť 1. dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane, a to čiastočne alebo v celom rozsahu. Vypovedaním zmluvy nie je do dňa jej skončenia dotknutá ani pomerná časť odmeny, ani úhrady nákladov vynaložených mandátárom do tohto momentu.

IV. Všeobecné a záverečné ustanovenia :

1. Obsah tejto zmluvy je možné meniť alebo doplniť výlučne formou písomných dodatkov, prijatých obidvomi zmluvnými stranami v celom rozsahu, bez výhrad.
2. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých dve mandant po ich doplnení a potvrdení vráti mandatárovi.
3. Táto zmluva podlieha zverejneniu v zmysle § 5a zákona č. 211/2000Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na webovom sídle mandanta podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.

Na znak súhlasu s celým obsahom tejto zmluvy nasledujú pečiatky a podpisy zmluvných strán.

V Stupave, dňa ...

V Stupave, dňa ...

Miroslav Balún
konateľ

Mgr. Peter Novisedlák, MBA
primátor mesta Stupava

