

## Rámcová dohoda

### o poskytovaní služieb podpory a prispôsobenia aplikácie eSCAN, modulov aplikácie jDoc a CUD

uzatvorená v súlade s § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka ako výsledok verejného obstarávania

#### Článok 1

##### Zmluvné strany

Objednávateľ: **Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s.**  
Sídlo: Panónska cesta 2, 851 04 Bratislava – mestská časť Petržalka

Zastúpená: Mgr. Miroslav Kočan, predseda predstavenstva  
PaedDr. Tibor Papp, člen predstavenstva

Osoba oprávnená  
zastupovať vo veciach  
technických: Ing. Peter Stropko

Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu (IBAN): SK4781800000007000182424

IČO: 35 937 874

IČ DPH: SK 2022027040

Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, odd. Sa, vložka č. 3602/B

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Poskytovateľ: **NextIT, s.r.o.**  
Sídlo: Legionárska 670/58, 911 01 Trenčín

Zastúpený: Ing. Tomáš Matejovič, konateľ  
Ing. Marcel Vychopeň, MBA, konateľ

Bankové spojenie: Tatra banka, a. s.  
Číslo účtu (IBAN): SK84 1100 0000 0029 4503 2094

IČO: 44 694 695

DIČ: 2022787767

IČ DPH: SK2022787767

Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, oddiel: Sro, vložka číslo: 34824/R

(ďalej len „poskytovateľ“)

uzavierajú v súlade s § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka ako výsledok verejného obstarávania túto zmluvu o poskytovaní služieb podpory a prispôsobenia aplikácie eSCAN, modulov aplikácie jDoc a CUD.

(ďalej len „Dohoda“).

## Článok 2

### Predmet dohody

- 2.1 Predmetom tejto rámcovej dohody je záväzok poskytovateľa poskytovať v prospech objednávateľa paušálne služby podpory prevádzky, maintenance SW licencií, nové licencie modulu DMS a nadpaušálne služby t. j. práce spojené s implementáciou DMS a migráciou s existujúceho DMS na nové DMS a poskytovanie služieb úpravy aplikácií a konzultačných služieb, pod ktorými sa rozumie:
- a) technická podpora (support) pre riešenie záručných technických a systémových problémov aplikácií. Súčasťou služby technickej podpory je poskytovanie služby service desk pre príjem hlásení objednávateľa,
  - b) produktová podpora (maintenance) softvérových aplikácií pre užívateľov objednávateľa,
  - c) dodávka nových licencií aplikácie DMS (multilicencia na organizáciu)
  - d) prispôsobenia aplikácií (customizácia) na podmienky objednávateľa a poradenské služby súvisiace s využívaním aplikácií poskytované na základe objednávky objednávateľa potvrdenej poskytovateľom.
- 2.2 V rámci technickej podpory (support) podľa bodu 2.1 písm. a) tohto článku poskytovateľ zabezpečí riešenie záručných technických a systémových problémov tak, aby bolo zabezpečené odstránenie týchto problémov v čase a spôsobom určeným v tejto Dohode.
- 2.3 Poskytovateľ podľa bodu 2.1 písm. a) tohto článku poskytne poradenstvo a podporu, ktoré zahŕňa:
- 2.3.1. konzultácie pri riešení incidentov a problémov, identifikáciu a hľadanie riešenia pri odstraňovaní chýb poskytované bez limitu,
  - 2.3.2. poradenstvo v otázkach, ktoré sa môžu vyskytnúť pri používaní SW aplikácie, ktoré nie je možné vyriešiť pomocou prevádzkovej dokumentácie v rozsahu 20 človekohodín za 12 kalendárnych mesiacov.
- 2.4. Service desk poskytovaný podľa bodu 2.1 písm. a) tohto článku predstavuje zákaznícky prístup k SW nástroju na webovej stránke poskytovateľa pre definovanie požiadaviek objednávateľa, ako aj sledovanie riešenia a vyriešenie požiadaviek poskytovateľom. Poskytovateľ sa zaväzuje vytvoriť minimálne 5 prístupov pre užívateľov objednávateľa do service desku. V prípade nefunkčnosti service desku poskytovateľa je zaslanie požiadavky objednávateľa na e-mailovú adresu rovnocenné zapísaniu požiadavky do service desku poskytovateľa.
- 2.5. V rámci produktovej podpory (maintenance) podľa bodu 2.1 písm. b) tohto článku poskytovateľ poskytuje update, upgrade softwarového riešenia. Pod pojmom "update" sa rozumie iba taká zmena softwarového produktu, ktorá prináša zlepšenie alebo prispôsobenie jeho existujúcej funkcionality popísanej v užívateľskej dokumentácii a funkčnej špecifikácii software alebo odstránenie prípadných chýb. Pod pojmom „upgrade“ sa rozumie povýšenie softwarového riešenia na novú verziu, s novými funkciami, resp. zásadnou zmenou existujúcej funkčnosti. Práce a služby spojené s inštaláciou „update“ a „upgrade“ sú nad rámec produktovej podpory a budú realizované prostredníctvom samostatnej objednávky. Produktová podpora bude pokrývať nasledovný rozsah licencií:
- a) 194 ks užívateľských licencií aplikácie eSCAN,
  - b) 9 ks užívateľských licencií modulu jDocIM konceptu aplikácie jDoc

- c) licencie modulu jDocGovConnector konceptu aplikácie jDoc (multilicencia na organizáciu)
  - d) licencie aplikácie DMS (multilicencia na organizáciu)
- 2.6. Predmetom zmluvy je aj „dodávka nových licencií aplikácie DMS“ (multilicencia na organizáciu) Špecifikácia požiadaviek na SW aplikáciu DMS je uvedená v Prílohe č. 2.
- 2.7. V rámci prispôsobenia SW aplikácie eSCAN, modulov aplikácie jDocIM, DMS a CUD podľa bodu 2.1 písm. d) tohto článku poskytovateľ zrealizuje úpravy funkčností špecifikovaných v objednávke objednávateľa.
- 2.8. Objednávateľ sa zaväzuje prevziať poskytnuté služby v prípade, že sú poskytnuté podľa predmetu Dohody, so stanoveným prípustným počtom chýb v stanovenom termíne a zaplatiť poskytovateľovi cenu za podmienok určených v tejto Dohode. Kategórie závažnosti a prípustný počet chýb je stanovený v tejto Dohode.

### Článok 3

#### **Miesto plnenia**

- 3.1. Miestom plnenia predmetu Dohody sú pracoviská a dátové centrá objednávateľa na ulici Mamateyovej 17 a Kopčianskej 18 v Bratislave.
- 3.2. Objednávateľ si vyhradzuje právo v prípade potreby resp. zmeny určiť aj ďalšie miesta plnenia v rámci SR.

### Článok 4

#### **Termín, rozsah a spôsob plnenia**

- 4.1. Zmluvné strany sa dohodli, že služby, ktoré sú predmetom plnenia tejto Dohody sa budú poskytovať nasledovne:
- a) služby produktovej podpory (maintenance) budú dodané formou inštalačného balíčka na prenosnom médiu spolu s inštalačným postupom oprávnenej osobe objednávateľa uvedenej v Prílohe č.3, na základe odovzdávacieho protokolu podpísaného oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán,
  - b) služby technickej podpory bude poskytovateľ vykonávať formou poradenstva a vzdialeného prístupu z pracoviska poskytovateľa, pokiaľ to závažnosť problému umožňuje a objednávateľ odsúhlasil vzdialený prístup pre každý jednotlivý prípad. V prípade vážnych funkčných chýb bude miestom plnenia Dohody sídlo objednávateľa, dátové centrá alebo pracoviská objednávateľa, v závislosti od charakteru problému,
  - c) služby prispôsobenia aplikácií a poradenstva je poskytovateľ povinný vykonávať v čase, mieste a spôsobom uvedeným v objednávke objednávateľa, ak ju poskytovateľ potvrdil.
- 4.2. Poskytovateľ je povinný odstraňovať záručné funkčné chyby, ktoré vznikli v súvislosti s používaním aplikácií v súlade s technickou dokumentáciou, na základe požiadaviek na odstránenie chýb zo strany objednávateľa v lehotách stanovených v tejto Dohode. Na zaznamenávanie a sledovanie riešenia problémov aplikácií slúži Servis Desk poskytovateľa.
- 4.3. Mimozáručné alebo pozáručné funkčné chyby bude objednávateľ zaznamenávať do Servis Desk poskytovateľa. Objednávateľ je povinný určiť či sa jedná o záručnú chybu alebo o mimozáručný

alebo pozáručný servis pri zaznamenávaní do Servis Desk poskytovateľa. V prípade, ak nie je možné určiť či sa jedná o záručnú chybu alebo o mimozáručný alebo pozáručný servis pri jeho zaznamenávaní do Servis Desk poskytovateľa, tak sa označí ako záručný. Poskytovateľ pri identifikácii, že sa jedná o mimozáručný alebo pozáručný servis, najskôr odhadne prácnosť pre jej riešenie, zadá ho do Servis Desk poskytovateľa a objednávateľ ho v rámci Servis Desk poskytovateľa potvrdí alebo zamietne. Poskytovateľ začne riešiť mimozáručné alebo pozáručné chyby až na základe potvrdenia odhadovanej prácnosti zo strany objednávateľa v lehotách stanovených v tejto Dohode. Poskytovateľovi patrí odmena v zmysle odhadovanej prácnosti v rozsahu vzájomne odsúhlasenom zmluvnými stranami a bude uhrádzaná v rámci článku 6. bod 6.3. písm. d) tejto zmluvy. V prípade ak poskytovateľ v priebehu riešenia problému identifikuje nové skutočnosti, ktoré nemohli byť z objektívnych príčin vopred známe, tak o nich bezodkladne informuje objednávateľa aj s novou odhadovanou prácnosťou.

4.4. Chyby SW riešení sú rozdelené do troch kategórií:

(A) – znemožňujúce používanie softvéru, t. j. spôsobujú „zamrznutie“ alebo „zrútenie“ systému počas normálneho používania, spôsobujú stratu alebo porušenie dát počas bežného používania softvéru, spôsobujú, že významná časť softvéru je nefunkčná a neexistuje postup pre náhradné riešenie problému, pričom tomu nemôže byť zabránené použitím bežných postupov v kompetencii správcu systému objednávateľa.

(B) – obmedzujúce používanie softvéru, t. j. spôsobujú problémy pri používaní, avšak sú prekonateľné dočasným riešením. Spôsobujú, že časť dodaného softvéru sa odchyľuje od špecifikácie v dokumentácii, avšak neobmedzuje významne jeho funkčnosť.

(C) – komplikujú postupy pri práci so softvérom, t. j. prejavujú sa v nezhode ovládania, či výstupov so správaním popísaným v dokumentácii.

4.5. V prípade, ak poskytovateľ nesúhlasí s kategóriou uvedenou v hlásení objednávateľa, môže dôjsť k prekategorizovaniu problému po dohode s osobou objednávateľa, ktorá nahlásila problém. Ak nedôjde k dohode, poskytovateľ môže eskalovať problém na osobu objednávateľa oprávnenú zastupovať vo veciach technických.

4.6. Poskytovateľ sa zaväzuje zahájiť práce na odstránení chyby softwarového riešenia a odstrániť ich v termínoch podľa nasledujúcej tabuľky, pokiaľ sa nedohodne s objednávateľom inak:

<b>Kategória chyby SW</b>	<b>Termín pre zahájenie prác na odstránení chyby SW</b>	<b>Termín pre odstránenie chyby SW, alebo prijatie dočasného riešenia</b>
A	do 4 hodín od prijatia požiadavky	do 1 pracovného dňa od prijatia požiadavky
B	do 1 pracovného dňa od prijatia požiadavky	do 5 pracovných dní od prijatia požiadavky
C	do 3 pracovných dní od prijatia požiadavky	do 10 pracovných dní od prijatia požiadavky, pri rozsiahlych zmenách najneskôr v ďalšej verzii softvéru

4.7. Odstránenie chyby SW je definované ako odstránenie nahlásenej chyby alebo prijatie dočasného riešenia.

4.8. Termíny uvedené v odseku 4.6. tohto článku sú účinné od prijatia požiadavky na odstránenie vzniknutej chyby poskytovateľom pod podmienkou, že oznámenie je doručené v pracovný deň v dobe od 8:00 do 16:00 hod. V prípade, že poskytovateľ obdrží toto oznámenie mimo dobu uvedenú v predchádzajúcej vete, lehoty plynú od 8:00 najbližšieho pracovného dňa.

4.9. Počet prípustných chýb kategórie A za kalendárny mesiac bez nároku na uplatnenie sankcie za nedodržanie doby odstránenia chyby je 0. Pre chyby kategórie B je počet prípustných chýb 2x

za kalendárny mesiac. Pre chyby kategórie C je počet prípustných chýb 7x za kalendárny mesiac.

- 4.10. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať podporu Hot-Line – metodickú podporu (telefonickú podporu) v pracovných dňoch od 8:00 do 16:00 hod.
- 4.11. Zmluvné strany sa dohodli, že práce vykonávané v rámci podpory, nezahŕňajú odstránenie problémov, resp. chýb, ktoré vzniknú z nasledujúcich príčin:
- a) nie sú konzistentné novo vložené dáta objednávateľom,
  - b) neoprávneným zásahom objednávateľa do aplikácií, zdrojových kódov prípadne dátového modelu dodaných aplikácií,
  - c) ak objednávateľ nedodržiava zodpovedajúce prostredie pre prevádzku podporovaných aplikácií, v súlade s písomnými a technickými podmienkami uvedenými v dokumentácii dodanej poskytovateľom,
  - d) v prípade uskutočnenia zmien, modifikácií alebo údržby aplikácií inou osobou, ako pracovníkmi poskytovateľa, bez písomného súhlasu poskytovateľa,
  - e) v prípade, že chyba vznikla neoprávneným zásahom pracovníkov objednávateľa,
  - f) v prípade chýb, ktoré vznikli pôsobením vyššej moci, ako požiar, výbuch, záplava, výboj statickej energie spôsobený bleskom atď.
- 4.12. V prípadoch uvedených v odseku 4.11. tohto článku, poskytovateľ zaistí odstránenie týchto problémov resp. chýb v rozsahu vzájomne odsúhlasenom zmluvnými stranami na základe samostatnej písomnej objednávky objednávateľa.
- 4.13. Objednávateľ môže kedykoľvek počas platnosti tejto Dohody požiadať o prispôbenie (customizáciu) dodanej SW aplikácie, a to formou žiadosti o prispôbenie SW aplikácie, ktorá musí obsahovať minimálne tieto náležitosti: popis požadovaného prispôbenia SW aplikácie, termín a spôsob realizovania. Žiadosť o prispôbenie SW aplikácie predloží osoba oprávnená zastupovať objednávateľa alebo ním poverená osoba osobe oprávnenej zastupovať poskytovateľa uvedenej v tejto Dohode. Ku každej doručenej žiadosti o prispôbenie SW aplikácie vypracuje poskytovateľ bezodplatne najneskôr do 5 pracovných dní (ak sa osoby poverené za objednávateľa a poskytovateľa nedohodnú inak) od jej doručenia návrh riešenia, v ktorom uvedie:
- popis navrhovaného riešenia,
  - odhad časových a personálnych kapacít,
  - predpokladané dopady na SW a informačné systémy tretích strán, s ktorými SW aplikácia komunikuje a potrebné úpravy na strane dotknutých systémov,
  - navrhovaný spôsob a podmienky akceptácie riešenia,
  - navrhované varianty prispôbenia SW aplikácie, pokiaľ také variantné riešenie existuje a je relevantné,
  - rozsah a obsah požadovanej súčinnosti objednávateľa,
  - termín navrhovanej realizácie úpravy SW aplikácie.

Pre vypracovanie stanoviska objednávateľ poskytne poskytovateľovi súčinnosť nevyhnutnú na jeho vypracovanie. Následne žiadosť o prispôbenie SW aplikácie doplnenú o stanovisko poskytovateľa predloží osoba poverená za poskytovateľa osobe poverenej za objednávateľa.

Dohodnutý a oboma zmluvnými stranami schválený rozsah prác, ohodnotený v človekohodinách potrebný pre realizáciu prispôsobenia SW aplikácie je pre obe zmluvné strany záväzný a objednávateľ na jeho realizáciu vystaví objednávku. Pri akejkoľvek úprave SW aplikácie, alebo jej časti je poskytovateľ povinný doplniť a aktualizovať všetku relevantnú dokumentáciu, vrátane používateľskej a technickej dokumentácie (formou aktualizácie dotknutých častí dokumentácie). Zmenená a doplnená dokumentácia bude nevyhnutnou súčasťou odovzdania úpravy SW aplikácie do prevádzky. Pri úpravách SW aplikácie, vykonávaných poskytovateľom, je poskytovateľ povinný, na základe uplatnenej požiadavky objednávateľa, zabezpečiť všetky potrebné relevantné školenia používateľov a správcov SW aplikácie, v rámci rozsahu konkrétnej úpravy SW aplikácie. Rozsah školení bude určený v návrhu riešenia pre príslušnú úpravu SW aplikácie ako súčasť „Žiadosti o prispôsobenie aplikácie“. Úpravy SW aplikácie realizované poskytovateľom budú odovzdané písomným akceptovaním ich výsledkov osobou poverenou za objednávateľa a poskytovateľa na základe splnenia všetkých náležitostí, špecifikovaných v žiadosti o prispôsobenie SW aplikácie.

Akceptačné testy budú vykonané na záložnom prostredí (ZLP) podľa špecifikácie schválenej osobami poverenými za obe zmluvné strany. Ak sa pri akceptačnom teste vyskytnú chyby alebo vady, ktoré budú znemožňovať užívanie úprav SW aplikácie, alebo jej častí, alebo budú obmedzovať jej základné používanie (chyby kategórie A alebo B) alebo viac ako 10 chýb kategórie C, po odstránení týchto porúch sa vykoná opakovaný test akceptácie.

Ak sa pri akceptačnom teste nevyskytnú chyby alebo vady, alebo sa vyskytnú vady iné ako vady vyššie uvedené, ktoré neznemožňujú užívanie SW aplikácie, realizácia úprav SW aplikácie sa bude považovať za vykonanú a za pripravenú na odovzdanie objednávateľovi. Osoby poverené za obe zmluvné strany podpíšu zápisnicu o výsledkoch akceptačného testu a dojednú primeranú lehotu na odstránenie prípadných chýb alebo väd. Následne objednávateľ nainštaluje podľa inštaláčnych pokynov poskytovateľa úpravy SW aplikácia do produkčného prostredia (HLP) a vystaví akceptačný protokol o prevzatí úprav SW aplikácie do prevádzky.

Podmienkou akceptácie pri prevzatí úprav SW aplikácie do prevádzky bude aj odovzdanie aktualizovanej dokumentácie SW aplikácie podľa požiadaviek objednávateľa.

- 4.14. Konzultácie a odborné poradenstvo na vyžiadanie v otázkach, ktoré sa môžu vyskytnúť pri používaní SW aplikácie a ktoré nie je možné vyriešiť pomocou dokumentácie SW aplikácie, bude poskytovateľ poskytovať po obojstrannej dohode na základe písomnej požiadavky objednávateľa. Súčasťou požiadavky objednávateľa musí byť potvrdenie požiadavky na konzultácie a/alebo odborné poradenstvo osobou poverenou za objednávateľa, v inom prípade nie je poskytovateľ oprávnený konzultácie a/alebo odborného poradenstva realizovať. Konzultácie a/alebo odborné poradenstvo budú vykonané na dohodnutom mieste, v dohodnutom čase a dohodnutým spôsobom. Potvrdením o vykonaní konzultácie a/alebo odborného poradenstva je protokol o poskytnutí konzultácie a odborného poradenstva podpísaný oprávnenou osobou za objednávateľa. Protokol je možné realizovať aj formou výkazu za fakturačné obdobie.

## Článok 5

### Súčinnosť objednávateľa a poskytovateľa

- 5.1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi nasledujúcu súčinnosť, ktorá je nevyhnutná na úspešné splnenie predmetu Dohody zo strany poskytovateľa:
- objednávateľ určí oprávnených zamestnancov, ktorí budú oprávnení požadovať služby špecifikované v predmete tejto Dohody a budú povinní plnenie poskytovateľa validovať a prevziať. Zoznam oprávnených zamestnancov objednávateľa je uvedený v Prílohe č. 3, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody,
  - objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi všetky informácie potrebné pre správne a včasné odstránenie problému,

- c) objednávateľ umožní osobám povereným poskytovateľom prístup na odpovedajúce servery produkčného a testovacieho prostredia vo forme vzdialeného pripojenia cez VPN. Prístup na produkčné prostredie bude umožnený iba v individuálnych prípadoch pre riešenie kritickej chyby, a to na nevyhnutnú dobu.
  - d) objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť spoluprácu správcu siete, prípadne ďalších zamestnancov objednávateľa s ohľadom na charakter riešeného problému, tak aby sa vytvorili podmienky na jeho úspešné odstránenie,
  - e) v prípade servisného zásahu na mieste, objednávateľ zabezpečí prítomnosť oprávneného zamestnanca objednávateľa (podľa Prílohy č. 3), a to minimálne pri začatí a ukončení servisného zásahu.
- 5.2. Technické údaje a doplňujúce podklady, ktoré si poskytovateľ vyžiada ako nevyhnutný predpoklad pre riadne, včasné a úplné splnenie svojho záväzku, poskytne objednávateľ písomnou formou (e-mail, Service Desk poskytovateľa) najneskôr do 5 kalendárnych dní odo dňa doručenia požiadavky poskytovateľa prostredníctvom e-mailu, Service Desk poskytovateľa. V prípade nemožnosti splnenia tejto požiadavky, je objednávateľ túto skutočnosť povinný bezodkladne nahlásiť poskytovateľovi.
- 5.3. Objednávateľ umožní pracovníkom poskytovateľa prístup do objektov, miestností a k zariadeniam v rozsahu a dobe nevyhnutnej pre splnenie predmetu tejto Dohody.
- 5.4. Poskytovateľ sa zaväzuje, že pracovníci vykonávajúci služby podpory budú pri plnení tejto Dohody dodržiavať všeobecne platné predpisy o bezpečnosti práce, interné predpisy objednávateľa a budú sa riadiť organizačnými pokynmi oprávnených osôb objednávateľa, ak s nimi budú vopred oboznámení.
- 5.5. V prípade, že objednávateľ nevyvinie potrebnú súčinnosť stanovenú touto Dohodou pri realizácii ktoréhokoľvek čiastkového plnenia dohody, môže poskytovateľ predĺžiť termín plnenia o dobu, počas ktorej nemohol z uvedeného dôvodu pokračovať v realizácii služieb.

## Článok 6

### Cena a platobné podmienky

- 6.1. Cena predmetu Dohody je stanovená dohodou zmluvných strán, v slovenskej mene, podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa tento zákon vykonáva.
- 6.2. Podrobnú špecifikáciu odmeny za jednotlivé služby podľa tejto Dohody upravuje Príloha č. 1 k tejto Dohode, ktorá je jej neoddeliteľnou súčasťou a je zhodná s cenou z ponuky úspešného uchádzača, ktorého ponuku prijal objednávateľ ako verejný obstarávateľ v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 6.3. Celková cena za dodané služby predmetu Zmluvy uvedeného v bode 2.1. čl. 2 tejto Dohody počas doby trvania Dohody, je 1.118.333,33 EUR bez DPH (slovom: jeden milión jednostoosemnašťtisíc tristoštyridsaťtri a tridsaťtri stotín eur), suma 20% DPH 223.666,67 EUR (slovom: dvestodvadsaťtritisíc šesťstošesťdesiatšesť a šesťdesiatsedem stotín eur), cena spolu s 20% DPH je 1.342.000,00 EUR (slovom: : jeden milión tristoštyridsaťdvatisíc eur).

Zložky celkovej ceny:

- a) celková cena za predmet Dohody podľa čl. 2 ods. 2.1. a):  
Cena bez DPH (€): 72.217,60

- |   |           |
|---|-----------|
| sadzba DPH:   | 20 %      |
| suma DPH (€):   | 14.443,52 |
| Celková cena s DPH (€):   | 86.661,12 |
| Slovom: osemdesiatšesťtisíc šesťstošesťdesiatjeden a dvanásť stotín eur |           |
- b) celková cena za predmet Dohody podľa čl. 2 ods. 2.1. b):
- |   |            |
|---|------------|
| Cena bez DPH (€):   | 114.390,00 |
| sadzba DPH:   | 20 %       |
| suma DPH (€):   | 22.878,00  |
| Celková cena s DPH (€):                                   | 137.268,00 |
| Slovom: jednototridsaťsedemtisíc dvestošesťdesiatosem eur |            |
- c) celková cena za predmet Dohody podľa čl. 2 ods. 2.1. c):
- |   |            |
|---|------------|
| Cena bez DPH (€):   | 94.941,73  |
| sadzba DPH:   | 20 %       |
| suma DPH (€):   | 18.988,35  |
| Celková cena s DPH (€):   | 113.930,07 |
| Slovom: jednotottrinásťtisíc deväťstotridsať a sedem stotín eur |            |
- d) celková cena za predmet Dohody podľa čl. 2 ods. 2.1. d):
- |  |              |
|--|--------------|
| Cena bez DPH (€):  | 836.784,00   |
| sadzba DPH:  | 20 %         |
| suma DPH (€):  | 167.356,80   |
| Celková cena s DPH (€):  | 1.004.140,80 |
| Slovom: jeden milión štyritisíc jednotoštýridsať a osemdesiat stotín eur |              |

cena jednotlivých plnení bude stanovená pre jednotlivé požadované aktivity, na základe schválenej objednávky objednávateľa, pričom cena bude stanovená ako násobok potrebného počtu človekohodín na vykonanie objednanej činnosti a jednotkovej sadzby ceny práce podľa Prílohy č. 1 tejto Dohody.

- 6.4. Maximálny finančný objem plnení za predmet Dohody počas doby jej trvania nesmie prekročiť celkovú cenu podľa bodu 6.3 a vypočíta sa ako súčet cien jednotlivých faktúr.
- 6.5. DPH sa bude účtovať podľa všeobecne záväzných právnych predpisov platných v čase zdaniteľného plnenia. Na zmenu sadzby výšky DPH sa nevyžaduje úprava formou dodatku k Dohode.
- 6.6. Úhrada bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku bez poskytnutia zálohovej platby. Splatnosť faktúr je 30 dní odo dňa ich doručenia objednávateľovi.
- 6.7. Plnenie predmetu tejto Zmluvy podľa čl. 2 ods. 2.1. a) a ods. 2.1. b) bude fakturované štvrťročne, t. j. za každé tri (3) po sebe nasledujúce kalendárne mesiace, a to vo výške 18.058,80 EUR (slovom osemnásťtisícpäťdesiatosem a osemdesiat stotín eur). V prípade, že Dohoda nadobudne účinnosť v priebehu mesiaca, prvé fakturačné obdobie v mesiaci začne prvým dňom nasledujúcim po dni nadobudnutia účinnosti tejto Dohody a bude fakturované alikvotnou časťou z príslušného mesiaca. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť a doručiť objednávateľovi faktúru za plnenie predmetu Dohody podľa čl. 2 ods. 2.1. a) a ods. 2.1. b) najneskôr do 18 dní po uplynutí štvrťroka t. j. 3 po sebe idúce kalendárne mesiace, za ktoré je faktúra vystavená.
- 6.8. Plnenie predmetu tejto Dohody podľa čl. 2 ods. 2.1. c) a ods. 2.1. d) bude fakturované vždy po potvrdení akceptačného protokolu o prevzatí plnenia príslušnej objednávky objednávateľa resp. aj jej časti zo strany objednávateľa, ak tak bude dohodnuté oprávnenými osobami v akceptačnom protokole. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť a doručiť objednávateľovi faktúru za plnenie predmetu Dohody podľa čl. 2 ods. 2.1. c) alebo ods. 2.1. d) resp. ich časti po



podpísaní akceptačného protokolu. Akceptačný protokol podpísaný oprávnenou osobou objednávateľa uvedenou v Prílohe č. 3 tejto Dohody je povinnou prílohou faktúry.

- 6.9. Poskytovateľom vystavená faktúra, ako daňový doklad, musí byť vyhotovená podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- 6.10. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu určené všeobecne záväzným právnym predpisom alebo touto Dohodou, je objednávateľ oprávnený ju vrátiť poskytovateľovi, s uvedením chýbajúcich, resp. nesprávnych údajov, do dátumu splatnosti s tým, že prestane plynúť lehota splatnosti faktúry. Poskytovateľ je povinný vystaviť opravenú resp. doplnenú faktúru. V tomto prípade nová lehota splatnosti začína plynúť odo dňa doručenia opravenej, resp. doplnenej faktúry objednávateľovi.
- 6.11. Objednávateľ je oprávnený jednostranne započítať svoje pohľadávky voči poskytovateľovi, ktoré mu vznikli z dôvodu uplatnenia ručenia za daň voči objednávateľovi v zmysle § 69b zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, vrátane trov konania, ktoré mu vznikli v konaní s príslušným daňovým úradom a pohľadávky vzniknuté z dôvodu dlžného poistného na zdravotné poistenie.
- 6.12. V súlade s § 364 Obchodného zákonníka, zmluvné strany súhlasia so započítaním vzájomných pohľadávok, vyplývajúcich z tejto Dohody.
- 6.13. V prípade, ak sa po uzatvorení tejto Dohody preukáže, že na relevantnom trhu existuje cena (ďalej tiež ako „nižšia cena“) za rovnaké alebo porovnateľné plnenie ako je obsiahnuté v tejto Dohode a poskytovateľ už preukázateľne v minulosti za takúto nižšiu cenu plnenie poskytol, resp. ešte stále poskytuje, pričom rozdiel medzi nižšou cenou a cenou podľa tejto Dohody je viac ako 5 % v neprospech ceny podľa tejto Dohody, zaväzuje sa poskytovateľ poskytnúť objednávateľovi pre takéto plnenie objednané po preukázaní tejto skutočnosti dodatočnú zľavu vo výške rozdielu medzi ním poskytovanou cenou podľa tejto Dohody a nižšou cenou.

## Článok 7

### **Záručné podmienky a zodpovednosť za chyby**

- 7.1. Poskytovateľ poskytne objednávateľovi záručnú dobu 24 mesiacov na predmet Dohody od protokolárneho odovzdania a prevzatia predmetu plnenia. Počas tejto doby bezplatne odstráni všetky chyby plnenia.
- 7.2. Pri zodpovednosti za chyby sa zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami § 422 a nasl. Obchodného zákonníka, ktoré upravujú nároky zo zodpovednosti za chyby tovaru.

## Článok 8

### **Autorské práva**

- 8.1. Objednávateľ vlastní a má právo používať dielo pozostávajúce z:
  - a) 194 ks užívateľských licencií SW aplikácie eSCAN, modulov aplikácie jDoc a CUD, užívateľské licencie na SW aplikáciu eSCAN sú časovo neobmedzené (po dobu právnej ochrany majetkových práv trvajúcu). Poskytnutá licencia je nevýhradná a neprenosná, platná len pre potreby objednávateľa,
  - b) 9 ks užívateľských licencií modulu jDocIM, aplikácie jDoc, časovo neobmedzené (po dobu právnej ochrany majetkových práv trvajúcu). Poskytnutá licencia je nevýhradná a neprenosná, platná len pre potreby objednávateľa,
  - c) multilicenciu modulu jDocGovConnector (Konektor úradnej komunikácie - KUK) aplikácie jDoc.
- 8.2. Na autorské dielo dodané v rámci predmetu zmluvy bod 2.1 c) článku 2 udeľuje poskytovateľ objednávateľovi multilicenciu, ktorá je:

- časovo neobmedzená (po dobu právnej ochrany majetkových práv trvajúca),
- nevýhradná a plne splatená uhradením ceny v zmysle bodu 6. 3 c) článku 6 za predmet Dohody,

na akékoľvek použitie takéhoto autorského diela pre potreby objednávateľa a to v neobmedzenom rozsahu, ktorý pre zamedzenie pochybnosti zahŕňa právo:

- jeho kopírovania pre potreby prevádzky a používania diela objednávateľom alebo ním poverenou osobou,
- prekladania,
- prispôsobovania,
- distribuovania,
- publikovania,

a to ako objednávateľom osobne, tak aj osobami ním poverenými s tým, že pokiaľ je to potrebné pre prevádzku diela objednávateľa, táto licencia zahŕňa aj výslovný súhlas na udelenie sublicencie na používanie diela pre akékoľvek tretie osoby v prípade, že to je pre prevádzku diela objednávateľa potrebné.

8.3 V prípade, že akákoľvek tretia osoba bude mať akýkoľvek nárok proti objednávateľovi z titulu porušenia jej autorských práv alebo akékoľvek iné nároky v akejkoľvek súvislosti s plnením poskytnutým poskytovateľom podľa tejto Dohody, poskytovateľ sa zaväzuje:

- bezodkladne obstaráť na svoje vlastné náklady a výdavky od takejto tretej osoby súhlas na používanie jednotlivých plnení dodaných, poskytnutých, vykonaných a/alebo vytvorených poskytovateľom, subdodávateľom alebo tretími osobami pre objednávateľa, alebo upraviť jednotlivé plnenie(a) dodané, poskytnuté, vykonané a/alebo vytvorené poskytovateľom, subdodávateľom alebo tretími osobami pre objednávateľa tak, aby už ďalej neporušovali autorské práva tretej osoby, alebo nahradiť jednotlivé plnenie(a) dodané, poskytnuté, vykonané a/alebo vytvorené poskytovateľom, subdodávateľom alebo tretími osobami pre objednávateľa rovnakými alebo aspoň takými plneniami, ktoré majú aspoň podstatne podobné kvalitatívne, operačné a technické parametre a funkčnosti, alebo, ak sa jedná o plnenie poskytnuté na základe licencie tretej osoby, taký nárok vyriešiť v súlade s tým, čo pre taký prípad stanovujú jej licenčné podmienky,
- poskytnúť objednávateľovi akúkoľvek a všetku účinnú pomoc a uhradiť akékoľvek a všetky náklady a výdavky, ktoré vznikli/vzniknú objednávateľovi v súvislosti s uplatnením vyššie uvedeného nároku tretej osoby,
- nahradiť objednávateľovi akúkoľvek a všetku škodu, ktorá vznikne objednávateľovi v dôsledku uplatnenia vyššie uvedeného nároku tretej osoby, a to v plnej výške a bez akéhokolvek obmedzenia.

## Článok 9

### Zmluvné pokuty a náhrada škody

- 9.1 Pre prípad omeškania objednávateľa so zaplatením odmeny za reálne poskytnuté servisné služby sa zmluvné strany dohodli na úrokoch z omeškania podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.
- 9.2 Pre každý jednotlivý prípad nesplnenia parametra dohodnutej úrovne poskytovanej služby pre produkčné prostredie môže objednávateľ voči poskytovateľovi uplatniť sankciu vo výške 100,- EUR za každý výskyt chyby a za každú periódu definovanú pre SLA parameter do maximálnej výšky 15 % ročného paušálu príslušajúceho kalendárneho roka. Ustanovenia o náhrade škody pre škodu spôsobenú prípadom, na ktorý sa vzťahujú zmluvné sankcie týmto nie sú dotknuté.

- 9.3 Zmluvné strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia k predchádzaniu škodám a k minimalizácii vzniknutých škôd. Poskytovateľ zodpovedá za škodu, ktorá vznikla objednávateľovi jeho zavinením.
- 9.4 Objednávateľ má právo na náhradu škody, ktorá mu preukázateľne vznikla nesplnením vlastnej daňovej povinnosti poskytovateľa, platcu DPH, v zmysle § 78 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a následne uplatnením ručenia za daň voči objednávateľovi v zmysle § 69 b tohto zákona a z podania dodatočného daňového priznania k dani z pridanej hodnoty a dodatočného kontrolného výkazu k dani z pridanej hodnoty. Objednávateľ má zároveň právo uplatniť u poskytovateľa i trovy konania, ktoré mu vzniknú v konaní podľa § 69b zákona č. 222/2004 Z. z., s príslušným daňovým úradom.“
- 9.5 Pri porušení povinnosti zachovávanía mlčanlivosti podľa Článku 11 bodu 11.4. a bodu 11.8. Zmluvy spôsobené konaním ktorejkoľvek zmluvnej strany, má druhá zmluvná strana nárok na uplatnenie nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 20 000,- EUR (slovom päťtisíc eur) za každé preukázané porušenie. Uplatnením zmluvnej pokuty podľa tohto bodu nie je dotknutý nárok dotknutej zmluvnej strany na uplatnenie si prípadnej náhrady škody.

## Článok 10 Ukončenie zmluvy

- 10.1 Zmluvné strany môžu Dohodu ukončiť písomnou dohodou alebo ju môže objednávateľ vypovedať bez uvedenia dôvodu v trojmesačnej výpovednej lehote. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
- 10.2 Vypovedaním Dohody nevznikajú objednávateľovi žiadne dodatočné záväzky voči poskytovateľovi.
- 10.3 Pod vyššou mocou sa rozumejú okolnosti, ktoré nastanú po uzavretí Dohody ako výsledok nepredvídateľných a zmluvnými stranami neovplyviteľných prekážok. V prípade, že takáto okolnosť bude brániť v plnení povinností podľa Dohody poskytovateľovi alebo objednávateľovi, bude povinná strana zbavená zodpovednosti za čiastočné alebo úplné nesplnenie záväzkov podľa Dohody zmluvnými stranami primerane o dobu, po ktorú pôsobili tieto okolnosti.
- 10.4 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Dohody ak zistí, že:
- a) poskytovateľ je zverejnený v zozname osôb, u ktorých nastali dôvody na zrušenie registrácie dane z pridanej hodnoty podľa § 81 ods. 4 písm. b) druhého bodu zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, ktorý v zmysle § 69 ods. 15 tohto zákona zverejňuje Finančné riaditeľstvo Slovenskej republiky na portáli Finančnej správy Slovenskej republiky.
  - b) poskytovateľ zabezpečuje plnenie predmetu tejto dohody prostredníctvom subdodávateľa, ktorý nespĺňa podmienky podľa § 41 zákona o verejnom obstarávaní, čím nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody z tohto dôvodu vzniknutej,
  - c) poskytovateľovi bol uložený jeden, alebo viacero trestov, uvedených v § 10 zák. č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb.
  - d) ak sa poskytovateľ stane dlžníkom poisťného na zdravotné poistenie, ktoré je povinný v zmysle príslušných právnych predpisov platiť objednávateľovi.
- 10.5 Objednávateľovi vzniká právo odstúpiť od tejto Dohody aj v nasledujúcich prípadoch:

- a) dňom právoplatného rozhodnutia registrujúceho orgánu o výmaze poskytovateľa alebo niektorého subdodávateľa poskytovateľa podľa § 12 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“),
  - b) dňom právoplatného rozhodnutia registrujúceho orgánu o pokute uloženej poskytovateľovi podľa § 13 ods. 2 zákona o registri partnerov verejného sektora,
  - c) ak je poskytovateľ - partner verejného sektora viac ako 30 dní v omeškaní so zápisom novej oprávnenej osoby (§ 10 ods. 2 tretia veta zákona o registri partnerov verejného sektora.
  - d) ak subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra verejného sektora, nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 10.6 V prípade, že nie je splnená povinnosť poskytovateľa podľa § 11 ods. 2 zákona o registri partnerov verejného sektora, alebo ak je poskytovateľ v omeškaní s plnením svojej povinnosti podľa § 10 ods. 2 tretej vety citovaného zákona, nie je objednávateľ v omeškaní, ak z tohto dôvodu neplní, čo mu ukladá táto Dohoda.
- 10.7 V prípade, že objednávateľ nevyužije právo odstúpiť od tejto Dohody, v zmysle § 15 ods. 1 zákona o registri partnerov verejného sektora, má právo na zaplatenie zmluvnej pokuty zo strany poskytovateľa vo výške 20 % z dohodnutej zmluvnej ceny bez DPH podľa bodu 6.3. a) článku 6 tejto Dohody.
- 10.8 Ak niektorá zo zmluvných strán podstatným spôsobom poruší povinnosti vyplývajúce z tejto Dohody a porušenie neodstráni ani v dodatočnej primeranej na to určenej lehote, je druhá strana oprávnená od Dohody odstúpiť.
- 10.9 Pri podstatnom porušení povinností vyplývajúcich z Dohody môže oprávnená zmluvná strana písomne odstúpiť od Dohody a požadovať od povinnej strany náhradu škody, ktorá jej vinou vznikne v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Odstúpenie musí byť uskutočnené písomnou formou a bude účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane. Úplná alebo čiastočná zodpovednosť zmluvnej strany bude vylúčená v prípadoch zásahu vyššej moci.
- 10.10 Za podstatné porušenie povinností podľa tejto Dohody sa považuje:
- a) poskytovateľ opakovane minimálne 2x za obdobie 12 mesiacov porušil svoje zmluvné povinnosti uvedené v tejto Dohode a jej prílohách;
  - b) poskytovateľ opakovane minimálne 2x za obdobie 12 mesiacov neodstránil chyby poskytnutých servisných služieb vytýkané objednávateľom ani v dodatočnej lehote dohodnutej s objednávateľom;
  - c) poskytovateľ je platobne neschopný, bol na neho podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, bol na jeho majetok vyhlásený konkurz alebo bol návrh na jeho vyhlásenie zamietnutý pre nedostatok majetku alebo vstúpil do likvidácie alebo bolo začaté konanie o reštrukturalizácii;
  - d) objednávateľ minimálne 2x za obdobie 12 kalendárnych mesiacov je v omeškaní s úhradou faktúry.
- 10.11. Právo na plnenie a odstúpenie od tejto Dohody podľa tohto článku nevznikne, pokiaľ povinná strana preukáže, že porušenie povinnosti bolo spôsobené prípadom vyššej moci, alebo zavinením druhej zmluvnej strany.
- 10.12. Pod vyššou mocou sa rozumejú okolnosti, ktoré nastanú po uzavretí Dohody ako výsledok nepredvídateľných a zmluvnými stranami neovplyviteľných prekážok. V prípade, že takáto okolnosť bude brániť v plnení povinností podľa Dohody poskytovateľovi alebo objednávateľovi, bude povinná strana zbavená zodpovednosti za čiastočné alebo úplné nesplnenie záväzkov podľa Dohody zmluvnými stranami primerane o dobu, po ktorú pôsobili tieto okolnosti.

- 10.13. Skončením Dohody zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z Dohody s výnimkou ustanovení, ktoré sa týkajú nároku na náhradu škody vzniknutej porušením tejto Dohody, nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa ustanovení tejto Zmluvy a ďalej ustanovení tejto Dohody, ktoré vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení Dohody, napr. dôvernosť informácií a mlčanlivosť. Tým nie je dotknuté právo užívať SW aplikácie v rozsahu nadobudnutých licencií.

## Článok 11

### **Doručovanie, mlčanlivosť a dodržiavanie informačnej bezpečnosti**

- 11.1. Každá komunikácia medzi zmluvnými stranami bude prebiehať písomne prostredníctvom oprávnených osôb - štatutárnych orgánov zmluvných strán, osoby oprávnenej zastupovať vo veciach technických, prípadne osôb uvedených v Prílohe č. 3. Písomná forma sa považuje za zachovanú aj v prípade, ak bola komunikácia uskutočnená prostredníctvom elektronického prenosu dát, pokiaľ je táto forma komunikácie ustanovená v tejto Dohode.
- 11.2. Všetky oznámenia medzi zmluvnými stranami týkajúce sa realizácie tejto Dohody musia byť vykonané v písomnej podobe a druhej strane doručené buď osobne, alebo doporučeným listom či inou formou registrovaného poštového styku na adresu uvedenú v záhlaví tejto Dohody.
- 11.3. V prípade pochybností ohľadom času doručenia sa oznámenie považuje za doručené tretím dňom po jeho preukázateľnom odoslaní, v prípade oznámenia doručeného osobne, dňom osobného doručenia. Podanie urobené e-mailom (Príloha č. 3), ak sa podľa tejto Dohody pripúšťa, sa považuje za doručené momentom jeho odoslania na adresu určenú druhou stranou.
- 11.4. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú, že zachovávajú mlčanlivosť o všetkých informáciách akejkoľvek povahy, s ktorými sa oboznámia v súvislosti s plnením tejto Dohody a že v prípade kontaktu s osobnými údajmi fyzických osôb, budú postupovať v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady č. 2016/679 (GDPR) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a súčasne sa zaväzujú, že zaistia dodržiavanie tohto záväzku svojimi pracovníkmi príp. subdodávateľmi.
- 11.5. Poskytovateľ a ani jeho subdodávateľia nebudú mať prístup k osobným údajom klientov objednávateľa, ani zamestnancov objednávateľa. Poskytovateľ a ani jeho subdodávateľia nebudú podmieňovať výkon Dohody umožnením prístupu k osobným údajom.
- 11.6. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať povinnosť mlčanlivosti stanovenú v tejto Dohode aj po jej ukončení bez časového obmedzenia, nehládajúc na dôvod jej ukončenia. Tým nie sú dotknuté ustanovenia zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.
- 11.7. Po dobu trvania tejto Dohody, ako i po jej skončení, sa objednávateľ zaväzuje uchovať v tajnosti všetky informácie tvoriace obchodné tajomstvo druhej zmluvnej strany podľa § 17 Obchodného zákonníka a postupovať tak, aby bola zachovaná povinnosť mlčanlivosti o chránených údajov podľa osobitných zákonov, o ktorých získal vedomosť v súvislosti s uskutočnením predmetu plnenia, respektíve iná zákonom ustanovená alebo štátom uznaná povinnosť mlčanlivosti.
- 11.8. Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých chránených informáciách objednávateľa, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s prípravou a plnením tejto Dohody. Poskytovateľ sa zaväzuje, že bez písomného súhlasu objednávateľa neposkytne chránené informácie poskytovateľ a v žiadnej forme tretím osobám.

- 11.9. Poskytovateľ sa zaväzuje využiť technické, organizačné a právne podmienky v informačných systémoch objednávateľa tak, aby nebola narušená bezpečnosť informačného systému objednávateľa a ani bezpečnostná politika objednávateľa.
- 11.10. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať bezpečnostné požiadavky na poskytované plnenie definované objednávateľom.
- 11.11. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť zamedzeniu prístupu ku všetkým údajom informačného systému objednávateľa, ktoré objednávateľ považuje za aktíva a bezodkladne informovať objednávateľa o bezpečnostných incidentoch s potenciálnym negatívnym dopadom na aktíva objednávateľa.
- 11.12. Objednávateľ si vyhradzuje právo na kontrolu plnenia bezpečnostných požiadaviek vyplývajúcich zo zmluvného vzťahu s druhou zmluvnou stranou, a to aj bez predchádzajúceho upozornenia.
- 11.13. Poskytovateľ zodpovedá za dodržiavanie zmluvných podmienok dojednaných v tejto Zmluve aj za svojich subdodávateľov.

## Článok 12

### Osobitné ustanovenia

- 12.1. Zmluvné strany sa dohodli, že oprávnené osoby za poskytovateľa a objednávateľa podľa tejto Dohody sú uvedené v Prílohe č. 3 Dohody.
- 12.2. O zmenách v osobách oprávnených osôb (uvedených v Prílohe č. 3) je potrebné informovať poskytovateľa písomnou formou (e-mail, doporučený list). Do momentu oznámenia zmeny oprávnenej osoby doručením druhej zmluvnej strane sa za oprávnené osoby považujú osoby podľa bodu 12.1 tohto článku.
- 12.3. Poskytovateľ je oprávnený plniť predmet tejto Dohody aj prostredníctvom subdodávateľov, ktorí musia spĺňať podmienky pre plnenie predmetu tejto Dohody, týkajúce sa osobného postavenia a neexistujú u nich dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, v súlade s § 41 zákona o verejnom obstarávaní. V prípade plnenia predmetu tejto Dohody zodpovedá poskytovateľ objednávateľovi tak, ako keby plnil predmet Dohody sám. Zoznam subdodávateľov je uvedený v Prílohe č. 4 tejto Dohody.
- 12.4. V prípade, že niektorý zo subdodávateľov nie je v okamihu podpísania tejto Dohody známy a vstúpi do procesu v priebehu plnenia predmetu tejto Dohody, alebo sa zmenia údaje, týkajúce sa konkrétneho subdodávateľa, musí byť táto zmena odsúhlasená zmluvnými stranami formou písomného dodatku k tejto Dohode. O každej zmene je poskytovateľ povinný bezodkladne – najneskôr do 7 kalendárnych dní – písomne informovať objednávateľa, pričom je povinný zároveň predložiť objednávateľovi čestné vyhlásenie, že subdodávateľ, ktorého sa zmena týka, spĺňa podmienky pre plnenie predmetu tejto Dohody. Ak poskytovateľ tento záväzok nedodrží, považuje sa to za závažné porušenie podmienok tejto Dohody a poskytovateľ je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 20 % z dohodnutej zmluvnej ceny bez DPH podľa bodu 6.3. článku 6 tejto Dohody.

## Článok 13

### Záverečné ustanovenia

- 13.1. Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť nasledujúci deň po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky a je uzavretá na dobu určitú do 31. 12. 2020 odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Dohody.

- 13.2. Jednotlivé ustanovenia Dohody môžu byť menené, doplňované alebo zrušené iba po vzájomnej dohode zmluvných strán, formou písomných dodatkov, ktoré budú podpísané zmluvnými stranami a budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť Dohody, a to s prihliadnutím na príslušné ustanovenia zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov z znení neskorších predpisov.
- 13.3. Ostatné právne vzťahy, výslovne neupravené touto Dohodou, sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a všeobecne záväznými právnymi predpismi, platnými v Slovenskej republike.
- 13.4. Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky spory, vyplývajúce z tejto Dohody, budú riešiť predovšetkým formou dohody. Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy vzniknuté medzi nimi na základe Dohody sa budú riadiť právnym poriadkom Slovenskej republiky. Na riešenie sporov vyplývajúcich z tejto Dohody sú príslušné súdy Slovenskej republiky.
- 13.5. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú tieto prílohy:
- |             |  |
|-------------|--|
| Príloha č.1 | Špecifikácia ceny za predmet dohody,                   |
| Príloha č.2 | Špecifikácia požiadaviek na SW aplikáciu DMS,          |
| Príloha č.3 | Oprávnené osoby a adresy pre elektronickú komunikáciu. |
| Príloha č.4 | Zoznam subdodávateľov                                  |
- 13.6. Dohoda je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu. Každá zmluvná strana obdrží dva rovnopisy tejto Dohody.
- 13.7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Dohodu pred jej podpísaním prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali.

V Bratislave, dňa .....

V ....., dňa: 20.8.2018

.....  
Mgr. Miroslav Kočan  
predseda predstavenstva  
Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.

.....  
Ing. Tomáš Matejovič  
konateľ  
NextIT, s.r.o.

.....  
PaedDr. Tibor Papp  
člen predstavenstva  
Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.

.....  
Ing. Marcel Vychopeň, MBA  
konateľ  
NextIT, s.r.o.

## Príloha č. 1

## Špecifikácia ceny za predmet dohody

Cenová tabuľka		v € bez DPH	v € bez DPH	v € bez DPH	v € bez DPH	v € bez DPH
Typ platby a forma plnenia						
		rok 2017	rok 2018	rok 2019	rok 2020	Celkom za zmluvu
<b><u>Paušál - podpora prevádzky (predmet rámcovej dohody podľa čl. 2. ods. 2.1. a))</u></b>		<b>0,00 €</b>	<b>16 307,20 €</b>	<b>27 955,20 €</b>	<b>27 955,20 €</b>	<b>72 217,60 €</b>
Služby technickej podpory - aplikácie eSCAN - modulu jDocIM - modulu DMS - CUD vrátane poradenstva v rozsahu 20 človekohodín/12 mesiacov		0,00 €	16 307,20 €	27 955,20 €	27 955,20 €	72 217,80 €
<b><u>Paušál - Maintenance SW licencií (predmet rámcovej dohody podľa čl. 2. ods. 2.1. b))</u></b>		<b>0,00 €</b>	<b>25 830,00 €</b>	<b>44 280,00 €</b>	<b>44 280,00 €</b>	<b>114 390,00 €</b>
Maintenance SW licencií aplikácie eSCAN (194 užívateľských licencií)	<i>44 ks od 1.6. 2017 do 31.12.2017</i>	0,00 €	3 050,83 €	5 230,00 €	5 230,00 €	13 510,83 €
	<i>150 ks od 14.11. 2017 do 31.12.2017</i>					
Maintenance SW licencií modulu jDocIM aplikácie jDoc (9 užívateľských licencií)	<i>4 ks od 1.6.2017 do 31.12.2017</i>	0,00 €	1 604,17 €	2 750,00 €	2 750,00 €	7 104,17 €
	<i>5 ks od 14.11. 2017 do 31.12.2017</i>					



Maintenance SW licencií modulu jDocGovConnector aplikácie jDoc (multilicencia na organizáciu)	<i>Multilicencia</i>	0,00 €	2 508,33 €	4 300,00 €	4 300,00 €	11 108,33 €
Maintenance SW licencií aplikácie DMS (multilicencia na organizáciu)	<i>Multilicencia</i>	0,00 €	18 666,67 €	32 000,00 €	32 000,00 €	82 666,67 €
<b><u>Nové licencie aplikácie DMS (predmet rámcovej dohody podľa čl. 2. ods. 2.1. c))</u></b>		<b>94 941,73 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>94 941,73 €</b>
SW multilicencia na organizáciu modul DMS	<i>cena za nadobudnutie licencie</i>	94 941,73 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	94 941,73 €
<b><u>Nadpaušál - služby na objednávku (predmet rámcovej dohody podľa čl. 2. ods. 2.1. d))</u></b>		<b>209 196,00 €</b>	<b>209 196,00 €</b>	<b>209 196,00 €</b>	<b>209 196,00 €</b>	<b>836 784,00 €</b>
1) Práce spojené s implementáciou DMS a migráciou dát z existujúceho DMS na nové DMS	<i>predpokladaný počet človekohodín</i>	1 500	-	-	-	1 500
	<i>sadzba za 1 človekohodinu</i>	53,64 €	53,64 €	53,64 €	53,64 €	53,64 €
	<i>celkom za počet človekohodín</i>	80 460,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	80 460,00 €
2) Poskytovanie služieb úpravy aplikácií a konzultačných služieb	<i>predpokladaný počet človekohodín</i>	2 400	3 900	3 900	3 900	14 100
	<i>sadzba za 1 človekohodinu</i>	53,64 €	53,64 €	53,64 €	53,64 €	53,64 €
	<i>celkom za počet človekohodín</i>	128 736,00 €	209 196,00 €	209 196,00 €	209 196,00 €	756 324,00 €
<b>CELKOM za zmluvu bez DPH</b>		<b>304 137,73 €</b>	<b>251 333,20 €</b>	<b>281 431,20 €</b>	<b>281 431,20 €</b>	<b>1 118 333,33 €</b>
<b>DPH 20 %</b>		<b>60 827,55 €</b>	<b>50 266,64 €</b>	<b>56 286,24 €</b>	<b>56 286,24 €</b>	<b>223 666,67 €</b>
<b>CELKOM za zmluvu s DPH</b>		<b>364 965,28 €</b>	<b>301 599,84 €</b>	<b>337 717,44 €</b>	<b>337 717,44 €</b>	<b>1 342 000,00 €</b>

## Príloha č. 2

### Špecifikácia požiadaviek na SW aplikáciu DMS

#### a) Funkčné

- Vloženie dokumentu
- Prístup k dokumentu
- Parametrické a fulltextové vyhľadávanie
- Sledovanie histórie práce s dokumentom
- Riadenie prístupových oprávnení
- Riadenie verzií
- Zmenu/aktualizáciu dokumentu
- Publikovanie dokumentu
- Uzamknutie/sprístupnenie dokumentu
- Podpora archivácie dokumentov
- Podpora rozdelenia dokumentov do knižníc
- Kategorizácia dokumentov
- Hierarchizácia dokumentov do logických častí - priečinkov
- Personalizované uložené vyhľadávania
- Globálne uložené vyhľadávania
- Manažment vzťahov medzi dokumentmi, podpora vlastných typov vzťahov
- Štatistické údaje – zber údajov pre štatistiky
- Administrácia a správa
  - používateľov a skupín používateľov
  - množiny atribútov a typov dokumentov – designer dokumentových tried
  - oprávnení
  - uzamknutých dokumentov
  - číselníkov
  - audit log

#### b) Nefunkčné

- integrovateľnosť
- bezpečnosť - vysoká úroveň zabezpečenia ochrany dokumentov (CSRF, Reflected Cross Site Scripting, Stored Cross Site Scripting)
- podpora dynamických úložísk
- vizuálne API pre integráciu
- multiplatformnosť riešenia
- škálovateľnosť
- podpora clustra
- podpora SSO
- integrácia na LDAP (ActiveDirectory)
- robustnosť - plná podpora ACID pre každú operáciu
- customizovateľnosť
- Podpora db MS SQL

Implementácia riešenia DMS

Presný rozsah bude predmetom upresnenia v súlade s postupom podľa bodu 4.13.

### Implementácia riešenia DMS zahŕňa:

- Inštalácia riešenia na 3 prostredia:
  - o vývojové prostredie
  - o testovacie prostredie
  - o produkčné prostredie
- Úprava rozhrania pre existujúce systémy - implementácia existujúcich služieb. Úprava bude zahŕňať všetky existujúce funkčnosti CUD pre IS VŠZP.
  - o Integrácia s agendovým systémom – sledovanie životného cyklu dokumentu (riešenie evidencie záznamov a spisov)
  - o Integrácia s riešením digitalizačnej linky – import dokumentov, riešenie párovania dokumentov
  - o Integrácie s riešením pre správu konfliktov – riešenie konfliktných situácií s životnom cykle dokumentu
  - o Integrácia s riešením pre správu registratúry - sledovanie životného cyklu dokumentu (riešenie evidencie záznamov a spisov), spúšťanie procesov spracovania v správe registratúry, odmietnutie záznamov pre spracovanie iným systémom
  - o Integrácia riešenia s evidenčným systémom – spúšťanie spracovania dokumentov v evidenčnom systéme, sledovanie životného cyklu dokumentu (riešenie evidencie záznamov a spisov), odmietnutie záznamov pre spracovanie iným systémom
  - o integrácia s riešením zabezpečujúcim konektivitu na UPVS – príjem a odosielanie dokumentov z UPVS
  - o všeobecné rozhrania – všeobecné rozhranie zabezpečujúce integráciu so systémom tretej strany
- Vytvorenie dokumentových tried
- Vytvorenie číselníkov
- Integrované testovanie s existujúcimi dodávateľmi
- Školenie
- Migrácia dokumentov – migrácia existujúcich dokumentov (dokument + dáta) do nového riešenia
- Prevádzková dokumentácia, používateľské a administrátorské príručky

### Príloha č. 3

#### Oprávnené osoby a adresy pre elektronickú komunikáciu

##### Poskytovateľ:

<i>Spôsob spojenia</i>	<i>Kontakt</i>
Kontaktný bod technický pre nahlasovanie incidentov a uplatňovanie požiadaviek (service desk poskytovateľa)	

##### Objednávateľ:

<i>Spôsob spojenia</i>	<i>Kontakt</i>
Oprávnení zamestnanci preberať služby podľa bodu 2.1. c) a d) Dohody:	
Oprávnení zamestnanci nahlasovať chyby a incidenty:	
Oprávnení zamestnanci požadovať a preberať služby podľa bodov 2.1. a) a b) Dohody:	

**Príloha č. 4**

**Zoznam subdodávateľov**

Obchodné meno: NextIT, s.r.o.  
Adresa sídla: Legionárska 670/58, 911 01 Trenčín

**I.** \*Zabezpečenie predmetu Rámcovej dohody „o poskytovaní služieb podpory a prispôsobenia aplikácie eSCAN, modulov aplikácie jDoc a CUD“ zákazky vyhlásenej podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zverejnenej vo Vestníku verejného obstarávania č. ....pod číslom ..... budeme plniť prostredníctvom týchto subdodávateľov:

Obchodné meno subdodávateľa uvedené v Obchodnom registri:

Adresa sídla uvedené v Obchodnom registri:

IČO subdodávateľa:

Percentuálny podiel subdodávky: % z celkovej ceny predmetu zákazky bez DPH

Stručný opis zákazky, ktorá bude predmetom subdodávky:

Čestne prehlasujem, že subdodávateľ bude v čase plnenia zmluvy spĺňať podmienky podľa §32 ods. 1.

**II.** \*Zabezpečenie uvedeného predmetu zmluvy nebudeme plniť prostredníctvom subdodávateľov.

.....  
Ing. Tomáš Matejovič  
konateľ

.....  
Ing. Marcel Vychopeň, MBA  
konateľ

Mesto ....., dňa .....

„\*“ zakrúžkovať bod I. alebo bod II.