



## Rámcová dohoda č. 998/2018

uzavretá podľa ust. § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

### Článok I. STRANY DOHODY

#### 1. Poskytovateľ 1.

Obchodné meno:	<b>Letecká agentúra Kolumbus, s. r. o.</b>
Sídlo:	Tyršovo nábrežie 1, 040 01 Košice
Štatutárny orgán:	PhDr. Peter Urbančík – konateľ
IČO:	31 680 356
IČ DPH:	SK2020481441
Bankové spojenie:	UniCredit Bank Slovakia, a. s.
IBAN:	SK16 1111 0000 0014 2508 2018
SWIFT:	UNCRSKBX
Zástupca na rokovanie vo veciach obchodných:	PhDr. Peter Urbančík
Zástupca na rokovanie vo veciach právnych:	JUDr. Ján Klučka
Kontakt e-mail:	<a href="mailto:letenky@kolumbus.sk">letenky@kolumbus.sk</a>
Tel./fax. č.:	+421 55 6227972
Zápis v obch. registri: (ďalej len „poskytovateľ“)	Okresný súd Košice I., Oddiel: Sro, vložka č. 3756/V

#### Poskytovateľ 2.

Obchodné meno:	<b>ASIANA, spol. s r. o.</b>
Sídlo:	Velflíkova 1430/8, Dejvice, 160 00 Praha 6
Štatutárny orgán:	PhDr. Šárka Litvínová, Alexej Litvín, Rostislav Litvín
IČO:	49 704362
IČ DPH:	CZ49704362
Bankové spojenie:	Všeobecná úverová banka, a. s.
IBAN:	SK59 0200 0000 0037 9212 1153
SWIFT:	SUBASKBX
Zástupca na rokovanie vo veciach obchodných:	Mgr. Miroslava Zelenáková
Zástupca na rokovanie vo veciach právnych:	PhDr. Šárka Litvínová
Kontakt e-mail:	
Tel./fax. č.:	+421 911 648 596
Zápis v obch. registri: (ďalej len „poskytovateľ“)	Městský soud v Praze, C 22489

#### Poskytovateľ 3.

Obchodné meno:	<b>NADOSAH, spol. s r. o.</b>
Sídlo:	Weberova 6967/2, 080 01 Prešov
Štatutárny orgán:	Marek Fecko – konateľ
IČO:	45 329753
IČ DPH:	SK2022952360
Bankové spojenie:	Tatra banka, a. s.
IBAN:	SK23 1100 0000 0029 2482 9256
SWIFT:	TATRSKBX
Zástupca na rokovanie vo veciach obchodných:	Marek Fecko
Zástupca na rokovanie vo veciach právnych:	Marek Fecko
Kontakt e-mail:	<a href="mailto:info@nadosah.sk">info@nadosah.sk</a>
Tel./fax. č.:	+421 904 337 343

Zápis v obch. registri: Okresný súd Prešov, Oddiel: Sro, vložka č. 22379/P  
(ďalej len „poskytovateľ“)

#### **Poskytovateľ 4.**

**Obchodné meno:** **Skupina dodávateľov TUCAN, cestovná agentúra, s. r. o.** – vedúci člen  
**Sídlo:** Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava  
**Štatutárny orgán:** Ing. Pavol Kedroň – konateľ  
**IČO:** 35 697300  
**IČ DPH:** SK2020310853  
**Bankové spojenie:** UniCredit bank Czech Republic and Slovakia, a. s. pobočka zahr. banky  
**IBAN:** SK47 1111 0000 0011 2193 9000  
**SWIFT:** UNCRSKBX  
**Zástupca na rokovanie vo veciach obchodných:** Ing. Pavol Kedroň  
**Zástupca na rokovanie vo veciach právnych:** Ing. Pavol Kedroň  
**Kontakt e-mail:** [letenky.gov@tucan.sk](mailto:letenky.gov@tucan.sk)  
**Tel./fax. č.:** +421 2 20722685  
**Zápis v obch. registri:** Okresný súd Bratislava I., Oddiel: Sro, vložka č. 11626/B  
(ďalej len „poskytovateľ“)

**Obchodné meno:** **GLOBAMERICA, s. r. o.** – člen  
**Sídlo:** Želova 2, 821 08 Bratislava  
**Štatutárny orgán:** RNDr. Karol Jančo – konateľ  
**IČO:** 31 398081  
**IČ DPH:** SK 2020306200  
**Bankové spojenie:** Tatra banka, a. s.  
**IBAN:** SK41 1100 0000 0026 2800 4567  
**SWIFT:** TATRCKBX  
**Zástupca na rokovanie vo veciach obchodných:** RNDr. Karol Jančo  
**Zástupca na rokovanie vo veciach právnych:** RNDr. Karol Jančo  
**Kontakt e-mail:** [letenky.gov@tucan.sk](mailto:letenky.gov@tucan.sk)  
**Tel./fax. č.:** +421 911 919 144; +421 915 844 144; +421 2 52920940  
**Zápis v obch. registri:** Okresný súd Bratislava I, Oddiel : Sro, vložka č. 9201/B  
(ďalej len „poskytovateľ“)

#### **Poskytovateľ 5**

**Obchodné meno:** **FLY TRAVEL, s. r. o.**  
**Sídlo:** Tupého 31, 831 01 Bratislava  
**Štatutárny orgán:** Mgr. Andrea Demianová – konateľ  
**IČO:** 35 871784  
**IČ DPH:** nie sme platcami DPH  
**Bankové spojenie:** Tatra banka, a. s.  
**IBAN:** SK32 1100 0000 0026 2101 2193  
**SWIFT:** TATRSKBX  
**Zástupca na rokovanie vo veciach obchodných:** Mgr. Andrea Demianová  
**Zástupca na rokovanie vo veciach právnych:** Mgr. Andrea Demianová  
**Kontakt e-mail:** [letenky@flytravel.sk](mailto:letenky@flytravel.sk)  
**Tel./fax. č.:** +421 2 52962601, +421 907 793 767  
**Zápis v obch. registri:** Okresný súd Bratislava I, Oddiel Sro, vložka č. 30249/B  
(ďalej len „poskytovateľ“)

#### **Poskytovateľ 6**

**Obchodné meno:** **Faveo s. r. o.**  
**Sídlo:** Ružová dolina 6, 821 08 Bratislava  
**Štatutárny orgán:** PhDr. Adriana Sladovníková  
**IČO:** 36 249254

IČ DPH: SK2021671773  
Bankové spojenie: Tatra banka, a. s.  
IBAN: SK78 1100 0000 0026 2682 0210  
SWIFT: TATRSKBX  
Zástupca na rokovanie  
vo veciach obchodných: PhDr. Adriana Sladovniková  
Zástupca na rokovanie  
vo veciach právnych: PhDr. Adriana Sladovniková  
Kontakt e-mail:  
Tel./fax. č.: +421 2 23400324  
Zápis v obch. registri: Okresný súd Bratislava I, oddiel Sro., vložka č. 28975/B  
(ďalej len „poskytovateľ“)

## 2. Objednávateľ

Názov: **Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach**  
Sídlo: Šrobárova 2, 041 80 Košice  
Štatutárny orgán: prof. RNDr. Pavol Sovák, CSc. – rektor  
IČO: 00397768  
IČ DPH SK: 2021157050  
Zástupca na rokovanie  
vo veciach právnych: JUDr. Zuzana Gažová  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava  
IBAN: SK77 8180 0000 0070 0024 1770  
SWIFT: SPSRSKBA  
(ďalej len „objednávateľ“)  
(ďalej spoločne ako „strany dohody“ alebo aj „účastníci dohody“)

## Článok II. PODKLADY PRE UZATVORENIE RÁMCOVEJ DOHODY

Táto rámcová dohoda je uzatvorená v zmysle ust. § 83 ods. 5 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ako výsledok zadávania nadlimitnej zákazky postupom verejnej súťaže s názvom predmetu **Zabezpečenie leteniek pre potreby UPJŠ v Košiciach** (ďalej len „rámcová dohoda“, alebo „dohoda“).

## Článok III. PRÁVNE PREDPISY

Vzájomné vzťahy strán dohody sa riadia ust. zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“), zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zák. č. 18/1996 Z. z.“) a vyhláškou Ministerstva financií SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. Z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „vyhl. č. 87/1996 Z. z.“), ust. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a ďalšími zákonmi, ktoré upravujú oblasť predmetu tejto rámcovej dohody.

## Článok IV. PREDMET RÁMCOVEJ DOHODY

1. Predmetom tejto rámcovej dohody je úprava práv a povinností poskytovateľov a objednávateľa pri zabezpečovaní leteckej prepravy a ďalších služieb súvisiacich s prepravou osôb pri zahraničných a tuzemských pracovných cestách.
2. Poskytovatelia sú povinní zabezpečiť predmet tejto rámcovej dohody v súlade s ustanoveniami tejto dohody, na základe konkrétnych špecifikácií bližšie stanovených vo výzve na predloženie ponuky pri opätovnom otvorení súťaže.
3. Rozsah poskytovaných služieb:
  - 3.1. zabezpečiť optimálne letecké spojenie podľa požiadaviek objednávateľa v dohodnutej kvalite a rozsahu podľa uplatnenia kritéria najnižšej ceny ponuky;

- 3.2 zabezpečiť letenky do destinácií, ktoré bude potrebné pre objednávateľa zabezpečiť na základe konkrétnych špecifikácií bližšie stanovených vo výzve na predloženie ponuky pri opätovnom otvorení súťaže, doručenej elektronicky prostredníctvom vyhradenej e-mailovej adresy na tento účel;
- 3.3. poskytnúť informácie o:
  - a) presnom časovom a geografickom pláne cesty (dátum a miesto požadovaného odletu a priletu s uvedením prípadných prestupov, dĺžka letu, atď.),
  - b) dodatočných údajoch a dokumentoch požadovaných zo strany leteckej spoločnosti v nadväznosti na konkrétnu požiadavku/objednávku;
  - c) štruktúre ceny leteniek (vrátane letiskových poplatkov a ostatných povinných aj nepovinných poplatkov),
  - d) možnostiach zmeny alebo úpravy letenky/leteniek,
  - e) možnostiach prepravy z letiska na miesto určeného objednávateľom v štruktúre podľa požiadaviek objednávateľa.
- 3.4. zabezpečiť bezplatné stornovanie letenky (mimo poplatku určeného leteckou spoločnosťou),
- 3.5 v prípade leteniek nízko nákladovými spoločnosťami do ceny letenky zahrnúť aj storno poplatok a poplatok za batožinu prepravovanú v podpalubí lietadla;
- 3.6. poskytnúť asistenčné služby v rozsahu:
  - a) kontaktné telefónne linky – 24 hodín denne:
    - Poskytovateľ 1 Letecká agentúra Kolumbus, s. r. o., tel. č. +;
    - Poskytovateľ 2 ASIANA, spol. s r. o., tel. č.; počas pracovného času a mimo pracovnej doby po prípadnom nedovolaní použiť 24hod telefónnu linka pre korporátnych klientov,
    - Poskytovateľ 3 NADOSAH spol. s r. o., tel. č.;
    - Poskytovateľ 4 TUCAN, cestovná agentúra, s. r. o., GLOBAMERICA, s. r. o., tel. č.+ ;
    - Poskytovateľ 5 FLY TRAVEL, s. r. o. tel. č. +;
    - Poskytovateľ 6 Faveo s. r. o., tel. č. + ; +;
  - b) predcestovná, technická a administratívna asistencia a to najmä zmena rezervácie, zaobstaranie náhradnej letenky, ak osoba, na ktorú je vystavená letenky nemohla nastúpiť na pôvodne objednaný let z dôvodu na strane objednávateľa, poskytovateľa, alebo leteckého prepravcu;
  - c) pomoc a súčinnosť pri riešení reklamácií súvisiacich v leteckou prepravou;
- 3.7 zabezpečiť ďalšie nevyhnutné doplnkové služby (poistenie leteniek, atď.).
4. Objednávateľ v prospech, ktorého bolo vykonané plnenie v súlade s touto rámcovou dohodou sa zaväzuje zaplatiť za riadne a včas poskytnuté plnenie dohodnutú cenu.

#### **Článok V.**

#### **PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA, OBJEDNÁVATEĽA A PLNENIE RÁMCOVEJ DOHODY**

1. Predmet plnenia tejto rámcovej dohody bude realizovaný v súlade s podmienkami stanovenými touto rámcovou dohodou na základe požiadaviek objednávateľa a následne na základe výsledku opätovne otvorenej verejnej súťaže v súlade s ust. § 83 ods. 5 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní, pričom na základe týchto výsledkov budú objednávateľom vystavené samostatné objednávky.
2. Pri zadávaní konkrétnej požiadavky je objednávateľ povinný zohľadňovať časové hľadisko zabezpečenia predmetu plnenia, ktorý sa vzťahuje na plánované pracovné cesty, u ktorých je zabezpečovaná letecká preprava viac ako 72 hodín pred predpokladaným časom odletu alebo podľa postupu uvedeného v ods. 8 tohto článku rámcovej dohody určeného pre mimoriadne pracovné cesty s prihliadnutím na časové hľadisko potreby zabezpečenia leteckej prepravy, vzniknutej menej ako 72 hodín pred predpokladaným časom odletu.
3. Každý poskytovateľ sa zaväzuje zúčastňovať sa uvedeného postupu a reagovať na konkrétnu požiadavku objednávateľa. V prípade, ak bude úspešný v opätovne otvorenej súťaži, zaväzuje sa zabezpečiť a doručiť pre osoby určené objednávateľom letenku/letenky v kategóriách ekonomická trieda resp. v nevyhnutnom prípade aj v inej kategórii, na základe objednávky objednávateľa a za podmienok stanovených touto rámcovou dohodou.
4. Komunikácia medzi objednávateľom a poskytovateľmi bude prebiehať výlučne v slovenskom jazyku a prostredníctvom na to určených e-mailových adries, resp. prostredníctvom na to určených osobitných telefonických kontaktov uvedených v tejto rámcovej dohode.
5. Objednávateľ zriadi osobitné elektronické konto pre účely zadávania požiadaviek. Osoba oprávnená zadávať požiadavky ako aj prijímať ponuky, zadávať objednávky a komunikovať s poskytovateľmi vo veci zabezpečovania predmetu plnenia:  
Ing. Mária Kol'vecková, tel. kontakt: +421 , e-mail: [letenky@upjs.sk](mailto:letenky@upjs.sk)

6. Každý poskytovateľ je povinný určiť osobitné elektronické konto pre účely prijímania požiadaviek, odosielania ponúk, prijímania objednávok zo strany objednávateľa a komunikácie vo veci zabezpečenia predmetu plnenia a je povinný ich monitorovať s povinnou nevyhnutnosťou potvrdenia prijatia elektronických informácií denne od 8.30 do 16.00 hod.
- Poverené osoby poskytovateľov, ich kontaktné údaje na tento účel:
- Poskytovateľ 1: Letecká agentúra Kolumbus, s. r. o.,  
Mária Sabolová, tel. kontakt +421 , e-mail [letenky@kolumbus.sk](mailto:letenky@kolumbus.sk);
  - Poskytovateľ 2: ASIANA, spol. s r. o.,  
Ján Marton, tel. kontakt +421 , e-mail [upjs@superletuska.sk](mailto:upjs@superletuska.sk);  
Miroslava Zelenáková, tel. kontakt +421 , e-mail [upjs@superletuska.sk](mailto:upjs@superletuska.sk);
  - Poskytovateľ 3: NADOSAH spol. s r. o.,  
Marek Fecko, tel. kontakt +421 904 337 343, e-mail [info@nadosah.sk](mailto:info@nadosah.sk);
  - Poskytovateľ 4: TUCAN, cestovná agentúra, s. r. o., GLOBAMERICA, s. r. o.,  
Jana Šebestová, Beáta El Taifiová, tel. kontakt +421 , +421 , e-mail: [letenky.gov@tucan.sk](mailto:letenky.gov@tucan.sk);  
Mária Šimráková, tel. kontakt +421 , +421 , email: [letenky.gov@tucan.sk](mailto:letenky.gov@tucan.sk);
  - Poskytovateľ 5: FLY TRAVEL, s. r. o.  
Andrea Demianová, tel. kontakt +421 , e-mail [letenky@flytravel.sk](mailto:letenky@flytravel.sk);  
Martina Brúderová, tel. kontakt +421 , e-mail [letenky@flytravel.sk](mailto:letenky@flytravel.sk);
  - Poskytovateľ 6: Faveo s. r. o.,  
Andrej Sladovník, Juraj Pardubský, Eva Dišková, tel. kontakt +421 , e-mail [letenky@faveo.sk](mailto:letenky@faveo.sk);
7. Postup pre plánované pracovné cesty:
- Objednávateľ je povinný opätovne otvoriť súťaž zadaním konkrétnej výzvy na zabezpečenie leteckej prepravy prostredníctvom výzvy na predkladanie ponúk (ďalej len „Výzva“) prostredníctvom elektronického portálu [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk) do elektronického konta poskytovateľa tak, že notifikácia bude poskytovateľom doručovaná z uvedeného portálu na e-mail uvedený v ods. 6 tohto článku rámcovej dohody, kde autorita potvrdzuje prijatie časovou pečiatkou.
  - Objednávateľ je povinný osloviť všetkých poskytovateľov, ktorí sú účastníkmi tejto rámcovej dohody.
  - Minimálne náležitosti výzvy:
    - Označenie miesta odletu a miesta priletu;
    - Dátum a čas odletu/priletu;
    - Označenie letovej triedy (ekonomická trieda, biznis trieda a pod.);
    - Informácia, či ide o jednosmernú letenku a/alebo spätnú letenku;
    - Počet leteniek;
    - Informácie o batožine v podpalubí (kg/ks, cena);
    - Špecifikácia a podmienky letu;
    - Miesta a čas prestupov;
    - Ďalšie možné ponúkané alternatívy letov ( $\pm$  plus mínus 2 (dve) hod.);
    - Predpokladaná cena letenky za 1 (jeden) ks v eurách a celková cena letenky/leteniek spolu v eurách;
    - Lehota na predkladanie ponúk;
    - Ďalšie informácie a požiadavky súvisiace a potrebné na vypracovanie ponuky a plnenie predmetu rámcovej dohody.
  - Opätovné otvorenie súťaže objednávateľom bude prebiehať výhradne počas pracovných dní v pracovnom čase od 8.30 do 13.00 hod.
  - Objednávateľom elektronicky odosielaná Výzva sa pre poskytovateľov stáva záväzná momentom doručenia notifikačného e-mailu objednávateľa o doručení výzvy poskytovateľom.
  - Poskytovatelia vložia, v lehote na predloženie ponuky, svoje čiastkové ponuky do portálu [www.ezakazky.sk](http://www.ezakazky.sk), pričom za ponuku sa pre účely opätovného otvárania súťaže na základe tejto rámcovej dohody rozumie:
    - uvedenie konkrétneho letu;
    - podrobnej technickej špecifikácie ponúkaného letu;
    - požadovaný počet leteniek;
    - uvedenie doplnkových služieb (storno poistenie, doplatok za batožinu, transfér),
    - ceny predmetu plnenia.
  - Lehota na predkladanie ponúk nemôže byť kratšia ako 1 (jedna) hodina od doručenia Výzvy. Objednávateľ je povinný bezodkladne avšak najneskôr do 12 hodín potvrdiť prijatie ponuky.
  - Kritérium „najnižšia cena“ má váhu 100 bodov. Objednávateľ pridelí maximálny počet bodov (100) ponuke poskytovateľa s najnižšou navrhnutou hodnotou a pri ostatných ponukách počet bodov určí úmerou, t. j. počet bodov vyjadří ako podiel najnižšej hodnoty a navrhovanej hodnoty príslušnej vyhodnocovanej ponuky, ktorú vynásobí maximálnym počtom bodov (100) pre uvedené kritérium. Výsledok sa podľa matematických pravidiel zaokrúhľuje na 2 desatinné miesta.

- 7.9 Objednávateľ je povinný zobrať do úvahy celkovú cenu v eurách za požadovaný predmet plnenia (hodnota), ktorú poskytovateľ predloží vo svojej ponuke.
- 7.10 Objednávateľ ponuku s najvyšším počtom bodov označí za úspešnú, ponuku s druhým najvyšším počtom bodov označí za prvú neúspešnú, ponuku s tretím najvyšším počtom bodov označí za druhú neúspešnú a atď.
- 7.11 V prípade rovnosti dosiahnutých bodov u viacerých ponúk rozhoduje o úspešnosti ponuky poradie poskytovateľov, ktoré dosiahli v procese vyhodnocovania ponúk vo verejnom obstarávaní pred uzatvorením tejto rámcovej dohody, ktoré im bolo oznámené v informáciách o výsledku vyhodnotenia ponúk pred uzavretím tejto rámcovej dohody.
- 7.12 Po vyhodnotení predložených ponúk je objednávateľ povinný e-mailom informovať poskytovateľov o dosiahnutom poradí následne požiadať o vystavenie rezervácie s garanciou ponuky poskytovateľa, ktorý predložil cenovo najvýhodnejšiu ponuku. Poskytovateľ je povinný rezervovať letenku a dodržať svoju ponuku minimálne 24 (dvadsaťštyri) hodín a to aj pri rezervácií leteniek u nízko nákladových leteckých spoločností.
- 7.13 Na základe rezervácie objednávateľ vystaví objednávku v prospech poskytovateľa, ktorý predložil cenovo najvýhodnejšiu ponuku prostredníctvom e-mailovej adresy zriadenej na tento účel [letenky@upjs.sk](mailto:letenky@upjs.sk) osobe určenej poskytovateľom uvedenej v ods. 6 tohto článku rámcovej dohody.
- 7.14 Minimálne náležitosti objednávky:
- Názov, sídlo, bankové spojenie, IBAN, IČO, DIČ objednávateľa;
  - Kontaktné údaje osoby poverenej na vystavenie objednávky objednávateľa meno, telefón, e-mail);
  - Názov, sídlo, bankové spojenie, IBAN, IČO, DIČ poskytovateľa;
  - Dátum vystavenia objednávky;
  - Číslo objednávky;
  - Číslo opätovného otvárania;
  - Počet leteniek;
  - Cena letenky;
  - Informácie o leteckej spoločnosti a informácie o lete;
  - Ďalšie informácie a požiadavky súvisiace a potrebné na vypracovanie ponuky a plnenie predmetu rámcovej dohody.
- 7.15 Objednávateľ vystaví objednávku v slovenskom jazyku a zasiela ju naskenovanú elektronicky na určené e-mailové adresy. Originál objednávky doručí prostredníctvom pošty alebo doručí osobne na adresu poskytovateľa.  
Riadne vystavená a odoslaná objednávka po jej prevzatí je pre poskytovateľa záväzná.
- 7.16 Možné zmeny týkajúce sa času konkrétneho odletu/príletu v maximálnom rozmedzí  $\pm$  (plus mínus) 6 (šesť) hodín bude objednávateľ riešiť individuálne s poskytovateľom, ktorý predložil cenovo najvýhodnejšiu ponuku ponúknutú v rámci opätovného otvorenia súťaže, pričom poskytovateľ je povinný dodržať svoju ponuku. V prípade, že ponuka nebude dodržaná alebo v prípade nedodržania maximálneho časového rozmedzia  $\pm$  (plus mínus) 6 (šesť) hodín objednávateľ je oprávnený opakovane zadať požiadavku podľa postupu uvedeného v tomto článku.
- 7.17 Poskytovateľ je povinný potvrdiť bezodkladne objednávku, a to najneskôr do 30 (tridsiatich) minút od doručenia objednávky.
- 7.18 Ak poskytovateľ nedoručí objednávateľovi vhodnú ponuku v stanovenom čase z dôvodu, že letecká preprava podľa požadovaných parametrov nie je dostupná, poskytovateľ je povinný zaslať objednávateľovi odpoveď s označením „preprava podľa požadovaných kritérií nie je dostupná“ a navrhnúť najvhodnejšiu náhradnú leteckú prepravu.
- 7.19 Objednávateľ je oprávnený opakovane zadať požiadavku s upravenými parametrami na základe informácií získaných od poskytovateľov.
- 7.20 Ak ani po opakovanom zadaní požiadavky s upravenými parametrami, nebude predložený návrh vhodnej leteckej prepravy objednávateľ je oprávnený požiadať všetkých poskytovateľov o asistenčné služby a pomoc pri riešení vzniknutých mimoriadnych situácií v súvislosti s požadovanou leteckou prepravou.
- 7.21 Opätovné otvorenie súťaže prostredníctvom zaslania požiadavky zo strany objednávateľa nezaväzuje objednávateľa uzavrieť zmluvu v súlade s ust. § 83 ods. 7 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní, nakoľko každá samostatná objednávka vystavená objednávateľom a potvrdená poskytovateľom nahrádza v tomto prípade zmluvu.
- 7.22 Objednávateľ môže zadať objednávku priamym zadaním, ak v čase predkladania ponúk zrealizuje prieskum trhu v súlade s vnútornou smernicou UPJŠ za rovnakých podmienok uvedených vo výzve a preukáže, že zistená cena letenky je ekonomicky výhodnejšia ako ponúkaná cena od poskytovateľa.
8. Postup pre mimoriadne pracovné cesty:

- 8.1 Za mimoriadnu pracovnú cestu sa považuje objektívne vzniknutá situácia objednávateľa s potrebou zabezpečiť predmet plnenia menej ako 72 (sedemdesiatdva) hodín pred predpokladaným časom odletu.
- 8.2 Zabezpečenie leteniek sa realizuje podľa ods. 7 tohto článku alebo priamym nákupom.
- 8.3 Pri priamom zadaní zákazky objednávateľ zrealizuje prieskum trhu v súlade s vnútornou smernicou UPJŠ, pričom cena letenky nemôže presiahnuť finančný limit 5 000,00 eur bez DPH.

## **Článok VI. ČAS A MIESTO PLNENIA**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje doručiť letenku (v elektronickej forme resp. v neelektronickej forme) na základe objednávky objednávateľa v dostatočnom časovom predstihu. Letenku v elektronickej forme sa poskytovateľ zaväzuje doručiť objednávateľovi najneskôr do 30 (tridsiatich) minút po prevzatí objednávky (pri neelektronickej forme podľa dohody účastníkov dohody).
2. Pokiaľ objednávateľ neurčí individuálne podľa svojich potrieb iné miesto plnenia, poskytovateľ sa zaväzuje doručiť letenku v elektronickej forme na určenú e-mailovú adresu objednávateľa v objednávke. Zhodu medzi objednávkou a dodanou letenkou potvrdí osoba poverená na prevzatie letenky objednávateľa uvedená v samostatnej objednávke.

## **Článok VII. CENA PLNENIA, PLATOBNÉ PODMIENKY**

1. Cena predmetu tejto rámcovej dohody je stanovená dohodou strán tejto rámcovej dohody v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/1996 Z. z. a vyhl. č. 87/1996 Z. z.
2. Celková cena predmetu plnenia, t. j. hodnota všetkých požiadaviek na zabezpečenia leteckej prepravy pri zahraničných a tuzemských pracovných cestách, ktoré bude potrebné pre objednávateľa zabezpečiť na základe konkrétnych špecifikácií bližšie stanovených vo Výzve pri opätovnom otvorení súťaže, počas trvania tejto dohody neprekročí sumu 900 000,00 eur bez DPH (slovom „Deväťstotisíc eur bez DPH“) po celú dobu trvania tejto rámcovej dohody. Objávateľ nie je povinný vyčerpať finančný limit plnenia uvedený v tomto odseku. Celková cena za plnenia je súčet cien za objednané a dodané plnenia na základe rámcovej dohody uzavretej s poskytovateľmi po dobu jej účinnosti.
3. Cena za leteckú prepravu je cena uvedená v ponuke poskytovateľa, ktorá bola vybraná spomedzi ponúk ostatných poskytovateľov podľa čl. V. ods. 7 alebo 8 tejto rámcovej dohody ako najvýhodnejšia ponuka zodpovedajúca najnižšej cene.
4. Cena za leteckú prepravu ponúknutá poskytovateľom na požadovaný predmet plnenia tejto rámcovej dohody, v rámci postupov uvedených v čl. V. ods. 7 alebo 8 tejto rámcovej dohody (ďalej len „cena ponúknutá poskytovateľom“) je poskytovateľom stanovená na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov.
5. Cena ponúknutá poskytovateľom v rámci postupov uvedených v čl. V ods. 7 alebo 8. tejto rámcovej dohody pri opätovnom otvorení súťaže je konečná cena za konkrétnu letenku a zahŕňa všetky náklady, ktoré s ňou bezprostredne súvisia a to najmä cenu letenky, storno poplatky, náklady na letiskové poplatky, náklady na palivové poplatky, náklady na vystavenie letenky, náklady na rezerváciu letenky, sprostredkovateľské poplatky a odmenu poskytovateľa, poplatky za príručnú batožinu, poplatok za check in, prípadne iné poplatky, ktoré sa nevyhnutne viažu na príslušnú prepravu podľa dohodnutých podmienok.
6. Cena ponúknutá poskytovateľom bude zohľadňovať všetky relevantné reklamné, marketingové akcie, výhody vernostných programov a benefitov, ktoré ponúkajú letecké spoločnosti, pričom tieto výhody sú viazané na objednávateľa a nie na prepravovanú osobu.
7. Poskytovateľ je povinný do predloženej ponuky zahrnúť všetky náklady spojené s plnením časti predmetu tejto dohody, ktorý vyplýva z požiadavky objednávateľa.
8. Po prevzatí objednávky na predmet plnenia tejto rámcovej dohody podľa postupov uvedených v čl. V. ods. 7 alebo 8 tejto rámcovej dohody, poskytovateľ vystaví daňový doklad – faktúru a doručí ju objednávateľovi najneskôr nasledujúci pracovný deň po jej vystavení na fakturačnú adresu uvedenú v čl. I. tejto rámcovej dohody.
9. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru za predmet plnenia dodaný objednávateľovi najskôr nasledujúci deň po dodaní predmetu plnenia tejto rámcovej dohody. Objávateľ sa zaväzuje uhradiť predložené faktúry vždy najneskôr do 15 pracovných dní odo dňa ich doručenia na adresu sídla objednávateľa, ktorá je uvedená v čl. I. tejto dohody.
10. Poskytovateľ vyhotovuje a predkladá objednávateľovi faktúru, pričom je povinný k faktúre pripojiť fotokópiu objednávky, v ktorej je špecifikácia ceny a podrobný popis predmetu plnenia, pričom faktúra

musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v súlade s ust. zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Poskytovateľ si nemôže účtovať žiadnu ďalšiu odplatu za služby súvisiace s poskytnutím predmetu plnenia.

11. V prípade, že faktúra nebude obsahovať stanovené náležitosti, alebo v nej nebudú uvedené správne údaje podľa tejto rámcovej dohody, alebo v prípade ak nebude v súlade s príslušnou objednávkou, je objednávateľ oprávnený faktúru vrátiť poskytovateľovi na opravu. Nová lehota splatnosti faktúry v zmysle ods. 9 tohto článku začne plynúť až dňom doručenia opravenej faktúry objednávateľovi na adresu sídla objednávateľa, ktorá je uvedená v čl. I. tejto dohody.
12. Ak v priebehu plnenia tejto dohody vznikne potreba obstarania predmetu tejto dohody aj pre projekty financované z NFP, o ktorých objednávateľ v čase podpísania tejto dohody nemal vedomosť, objednávateľ si vyhradzuje právo zabezpečiť plnenie aj pre takéto projekty. V tomto prípade si objednávateľ vyhradzuje právo doplniť dodatkom v zmysle čl. XII ods. 2 tejto rámcovej dohody názvy projektov a všetky ustanovenia platné pre prípady financovania z NFP podľa zmluvy o NFP a zhotoviteľ sa zaväzuje akceptovať takéto doplnenie. V prípade, ak v priebehu plnenia tejto dohody vznikne potreba obstarania predmetu tejto dohody aj pre iné projekty, o ktorých objednávateľ v čase podpísania tejto dohody nemal vedomosť, objednávateľ si vyhradzuje právo rozšíriť počet projektov, ktorých sa plnenie tejto dohody týka a zabezpečiť plnenie predmetu tejto dohody aj pre takéto projekty.
13. Platby za poskytnuté plnenia predmetu tejto rámcovej dohody vykoná objednávateľ po zabezpečení predmetu plnenia resp. jeho časti na základe predloženej faktúry. Platby za poskytnuté plnenia predmetu tejto rámcovej dohody budú realizované objednávateľom bezhotovostným platobným stykom, objednávateľ neposkytuje poskytovateľovi žiadne preddavky ani zálohy v súvislosti s plnením predmetu tejto dohody a nezodpovedá za omeškanie platieb, ktoré budú zapríčinené zo strany jeho peňažného ústavu.

### **Článok VIII. REKLAMAČNÉ PODMIENKY**

V prípade, ak poskytovateľom bude dodaná letenka, ktorá nebude v súlade s požiadavkou a objednávkou objednávateľa a bude obsahovať akékoľvek nezhody (napr. neúplná letenka, letenka s inými špecifikáciami než určil objednávateľ v objednávke alebo inou než dohodnutou cenou, a podobne), objednávateľ je oprávnený ju odmietnuť a poskytovateľ je povinný doručiť bezodkladne náhradnú letenku najneskôr do lehoty určenej pre doručenie pôvodného predmetu plnenia tak, aby nebol ohrozený prílet/odlet v zmysle objednávky. Týmto nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody alebo zmluvnú pokutu podľa tejto rámcovej dohody a všeobecne záväzných platných právnych predpisov.

### **Článok IX. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU A SANKCIE**

1. Účastníci dohody vzájomne zodpovedajú za škodu, ktorú spôsobia druhej strane dohody porušením svojich povinností. Zodpovednosť za škodu spôsobenú v súvislosti s touto rámcovou dohodou sa riadi príslušnými právnymi predpismi.
2. Účastníci dohody sú povinní predchádzať vzniku škody a urobiť všetky vhodné a potrebné opatrenia k odvráteniu hroziacej škody a v prípade vzniku škody urobiť všetky nevyhnutné opatrenia k tomu, aby rozsah škody bol čo najnižší.
3. V prípade, ak poskytovateľ nedoručí predmet plnenia tejto rámcovej dohody osobe určenej objednávateľom v samostatnej objednávke, najneskôr v čase stanovenom v objednávke a spôsobí tým zmeškanie odletu touto osobou, objednávateľ má právo na plnú náhradu ceny tejto časti predmetu zmluvy a náhradu škody, ktorá tým bola objednávateľovi preukázateľne spôsobená. Ustanovenie ods. 4 tohto článku týmto nie je dotknuté.
4. V prípade nedodržania, ktoréhokoľvek ustanovenia tejto rámcovej dohody zo strany poskytovateľa, objednávateľ má nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1 000,00 eur (slovom: „Jedentisíc eur“) za každé takéto porušenie zmluvy. Ustanovenie ods. 5 tohto článku nie je dotknuté.
5. V prípade, ak poskytovateľom nebude objednávateľovi opakovane predložená ponuka v súlade s podmienkami stanovenými v čl. V. ods. 7 alebo 8 tejto rámcovej dohody a opakované nepredloženie ponuky bude viac ako 5-krát, objednávateľ je oprávnený uplatniť si u poskytovateľa zmluvnú pokutu za každé ďalšie takéto porušenie vo výške 1 000,00 eur (slovom: „Jedentisíc eur“).
6. V prípade nedodržania termínu doručenia letenky a rezervácie ubytovania, objednávateľ je oprávnený požadovať od poskytovateľa úhradu úroku z omeškania vo výške 0,1 % z ceny oneskorene dodanej letenky a rezervácie ubytovania, za každú aj začatú hodinu omeškania.



7. V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením faktúry za riadne poskytnuté plnenie poskytovateľa o viac ako 15 dní, je poskytovateľ oprávnený od objednávateľa požadovať úrok z omeškania vo výške 0,1 % z dlžnej čiastky až do zaplatenia za každý aj začatý deň omeškania.
8. Zaplatením zmluvných pokút a úrokov z omeškania nie sú dotknuté nároky objednávateľa na náhradu škody.
9. Zmluvná pokuta je splatná najneskôr do 30 (tridsiatich) kalendárnych dní potom, čo poskytovateľ porušil svoju povinnosť, ktorej splnenie je zabezpečené zmluvnou pokutou.
10. Pri podstatnom porušení rámcovej dohody, za ktoré na účely tejto rámcovej dohody sa považujú najmä nepredloženie ponuky poskytovateľom, a to pri oslovení podľa čl. V. ods. 7 alebo 8 tejto dohody, o viac ako 10-krát za sebou, je objednávateľ oprávnený okamžite odstúpiť od tejto rámcovej dohody. Ustanovenia ods. 3, 4, 5, 6, 7 a 8 tohto článku nie sú dotknuté.
11. Úplná alebo čiastočná zodpovednosť strán dohody je vylúčená v prípadoch zásahu vyššej moci.<sup>1</sup>

## **Článok X. SUBDODÁVATELIA**

1. Zoznam subdodávateľov poskytovateľa, ktorý predložil poskytovateľ do času uzavretia rámcovej dohody spolu s uvedením údajov o všetkých známych subdodávateľoch v zmysle § 41 zákona o verejnom obstarávaní, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia, tvorí Prílohu č. 1 tejto rámcovej dohody. Poskytovateľ je povinný písomne oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, a to do piatich pracovných dní odo dňa, kedy sa poskytovateľ dozvedel o tejto zmene.
2. Ak v čase uzavretia rámcovej dohody poskytovateľovi neboli známi subdodávatelia a poskytovateľ má v úmysle realizovať predmet tejto dohody prostredníctvom subdodávateľa, poskytovateľ tak môže urobiť iba s predchádzajúcim písomným súhlasom objednávateľa. Zámer realizácie predmetu tejto dohody prostredníctvom subdodávateľa poskytovateľ bezodkladne písomne oznámi objednávateľovi s uvedením údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia.
3. K zmene subdodávateľa môže dôjsť len po odsúhlasení objednávateľom. Poskytovateľ je povinný najneskôr 5 pracovných dní pred dňom, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane zmena subdodávateľa, písomne oznámiť objednávateľovi zámer zmeny subdodávateľa s uvedením identifikačných údajov pôvodného aj nového subdodávateľa, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia (aktualizovaný zoznam subdodávateľov).
4. Poskytovateľ je povinný postupovať pri výbere subdodávateľa tak, aby náklady vynaložené na zabezpečenie plnenia predmetu dohody boli primerané jeho kvalite a cene a tak, že subdodávatelia podieľajúci sa na plnení predmetu dohody budú kvalifikovaní na svoje profesie vzťahujúce sa na plnenie tejto dohody a budú mať potrebné oprávnenia a osvedčenia potrebné k plneniu predmetu rámcovej dohody.

## **Článok XI. ODSTÚPENIE OD RÁMCOVEJ DOHODY**

1. Účastníci dohody sú oprávnení odstúpiť od tejto rámcovej dohody z dôvodov upravených príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a z dôvodov uvedených v tejto rámcovej dohody. Na odstúpenie od tejto rámcovej dohody sa vyžaduje písomná forma s uvedením dôvodu, pre ktorý účastník odstupuje od tejto dohody. Odstúpenie nadobúda účinnosť dňom doručenia druhému účastníkovi dohody.
2. Túto dohodu je možné vypovedať ktoroukoľvek stranou dohody na základe písomnej výpovede bez udania dôvodu. Výpovedná doba je tri mesiace a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
3. Strany dohody sú oprávnené od dohody odstúpiť aj v prípade, keď sa pre poskytovateľa stalo plnenie povinností, vyplývajúcich z dohody, celkom nemožným z dôvodov spočívajúcich na jeho strane. Strana dohody, ktorá týmto spôsobom odstúpi od tejto dohody, má právo požadovať od druhej strany tejto dohody sankciu vo výške 10% z ceny nespĺneného predmetu tejto dohody. Tým nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody podľa ust. § 353 Obchodného zákonníka. Okolnosti vylučujúce úplnú alebo čiastočnú zodpovednosť strany dohody sú uvedené v ust. § 374 Obchodného zákonníka.
4. V prípade odstúpenia od dohody ktoroukoľvek jej stranou, budú plnenia začaté v čase odstúpenia riadne ukončené a preukázateľné náklady s tým spojené budú v plnej výške uhradené.
5. Ktorákoľvek zo strán dohody je oprávnená odstúpiť od tejto rámcovej dohody pri podstatnom porušení povinnosti vyplývajúcej z tejto dohody. Strany sa dohodli, že za podstatné porušenie povinnosti

<sup>1</sup> Objektívna udalosť pri vynaložení všetkej starostlivosti nepredvídateľná a zároveň pri všetkom možnom úsilí neodvrátiteľná (napr. povodeň, zemetrasenie, a iné).

vyplývajúcej z tejto dohody budú považovať porušenie akejkoľvek povinnosti vyplývajúcej z tejto dohody v súlade s ust. § 436 a nasl. Obchodného zákonníka. Odstúpenie od dohody odstupujúca strana písomne oznámi druhej strane bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o podstatnom porušení tejto dohody dozvedela.

6. Za podstatné porušenie povinnosti podľa tejto rámcovej dohody sa považuje okrem porušenia špecifikovaného v ods. 5 tohto článku dohody aj:
  - a) porušenie povinnosti za podmienok uvedených v ust. § 345 ods. 2 Obchodného zákonníka, alebo
  - b) porušenie povinnosti zakladajúcej niektorý z dôvodov pre okamžité odstúpenie od dohody uvedený v ods. 7 alebo 8 tohto článku.
7. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto rámcovej dohody z dôvodov podľa ust. § 344 a nasl. Obchodného zákonníka alebo aj z niektorého z nasledujúcich dôvodov:
  - a) poskytovateľ bezdôvodne viac ako dvakrát odmietne dodať predmet zákazky alebo jeho časť,
  - b) poskytovateľ viac ako trikrát po sebe nepredloží platnú ponuku do opätovného otvárania,
  - c) poskytovateľ viac ako trikrát poruší niektorú z povinností, ktorá mu vyplýva z ustanovení tejto rámcovej dohody alebo z ustanovení príslušných právnych predpisov,
  - d) sa voči poskytovateľovi vedie konkurzné konanie alebo bol podaný návrh na začatie konkurzného konania, resp. návrh na začatie konkurzného konania bol zamietnutý z dôvodu nedostatku majetku alebo ak bolo voči poskytovateľovi začaté vyrovnávacie konanie, alebo je v reštrukturalizácii,
  - e) poskytovateľ vstúpil do likvidácie.
8. Poskytovateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od tejto rámcovej dohody v prípade, ak objednávateľ je v omeškaní s úhradou fakturovanej ceny za predmet dohody alebo jeho časti o viac ako 30 kalendárnych dní.

## **Článok XII. ZMENA RÁMCOVEJ DOHODY**

1. Túto dohodu je možné počas jej trvania zmeniť iba v prípade, ak tieto zmeny nebudú v rozpore s ust. § 18 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní a nezmení sa charakter tejto dohody.
2. Túto dohodu je možné zmeniť počas jej trvania, ak potreba zmeny vyplynula z okolností, ktoré objednávateľ nemohol pri vynaložení náležitej starostlivosti predvídať a zmenou sa nemení charakter rámcovej dohody.
3. Rámcovú dohodu je možné zmeniť počas jej trvania, ak je hodnota všetkých zmien k tejto dohode maximálne do 10 % hodnoty pôvodnej zmluvnej ceny uvedenej v čl. VII ods. 2 tejto dohody.
4. Túto dohodu je ďalej možné zmeniť počas jej trvania, ak:
  - a) nastane neočakávaná potreba dojednať medzi stranami dohody zmenu termínu plnenia z dôvodov:
    - vzniku skutočností definovaných ako vyššia moc,
    - vzniknutých nepredvídaných prekážok zo strany objednávateľa,
  - b) nastane situácia vedúca k nahradeniu pôvodného poskytovateľa novým poskytovateľom, za podmienky, že tento poskytovateľ spĺňa pôvodne určené podmienky účasti a je právnym nástupcom pôvodného poskytovateľa v dôsledku jeho reorganizácie, vrátane zlúčenia a splynutia alebo úpadku,
  - c) poskytovateľ uplatní ustanovenie čl. X tejto dohody,
  - d) u poskytovateľa nastane dôvodná potreba na zmenu osoby uvedenej v čl. V ods. 6 tejto dohody,
  - e) nastane potreba vykonať formálne alebo administratívne zmeny dohody (napr. zmena v osobe štatutárneho orgánu, zmena čísla bankového účtu a pod.),

## **Článok XVIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

1. Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie 48 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania finančného limitu uvedenej v čl. VII ods. 2 tejto dohody.
2. Túto rámcovú dohodu je možné meniť alebo dopĺňať iba vzostupne číslovanými písomnými dodatkami, pokiaľ tieto nebudú v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní, a ktoré sa po nadobudnutí ich účinnosti stávajú jej nedeliteľnou súčasťou.
3. Túto dohodu je možné vypovedať ktoroukoľvek stranou dohody písomnou výpoveďou bez udania dôvodu. Výpovedná doba je 3 (tri) mesiace a začína plynúť od 1. (prvého) dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená.
4. V prípade, ak by sa ktoroukoľvek ustanovenie tejto rámcovej dohody stalo neplatným, nespôsobuje to neplatnosť rámcovej dohody ako celku.
5. Strany tejto rámcovej dohody zhodne vyhlasujú, že všetky spory vzniknuté z tejto rámcovej dohody budú riešiť dohodou. V prípade, že medzi stranami dohody nedôjde k dohode, tieto spory sú strany dohody povinné riešiť v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov SR.

6. Táto rámcová dohoda sa vyhotovuje v 15 (pätnástich) vyhotoveniach rovnakej právnej sily, z ktorých každá má platnosť originálu. Po podpísaní objednávateľ dostane 3 (tri) vyhotovenia a každý poskytovateľ dostane 2 (dve) vyhotovenia.
7. Strany tejto rámcovej dohody vyhlasujú, že ustanoveniam tejto rámcovej dohody porozumeli čo do obsahu i rozsahu, rámcová dohoda vyjadruje ich vôľu, nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, pod psychickým, či fyzickým nátlakom, je dostatočne určitá a zrozumiteľná a na znak toho k nej pripájajú svoje podpisy.
8. Táto rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu stranami dohody a účinnosť dňom zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.

V Košiciach dňa .....

V Košiciach dňa .....

Za poskytovateľa 1:

Za objednávateľa:

.....  
PhDr. Peter Urbančík  
konateľ

.....  
prof. RNDr. Pavol Sovák, CSc.  
rektor UPJŠ v Košiciach

V Prahe dňa .....

Za poskytovateľa 2:

.....  
PhDr. Šárka Litvinová  
konateľ

V Prešove dňa .....

Za poskytovateľa 3:

.....  
Marek Fecko  
konateľ

V Bratislave dňa .....

Za poskytovateľa 4:

.....  
Ing. Pavol Kedroň  
konateľ

V Bratislave dňa .....

Za poskytovateľa 4:

.....  
Ing. Peter Brieda  
konateľ

V Bratislave dňa .....

Za poskytovateľa 5:

.....  
Mgr. Andrea Demianová  
konateľ

V Bratislave dňa .....

Za poskytovateľa 6:

.....  
PhDr. Adriána Sladovníková  
konateľ