

**DOHODA O ÚHRADE NÁKLADOV A O REFUNDOVANÍ FINANČNÝCH
PROSTRIEDKOV V SÚVISLOSTI S ORGANIZOVANÍM PODUJATIA
STRETNUTIE PREZIDENTOV V4**

uzavretá podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Občiansky zákonník**“)

(ďalej len „**dohoda**“)

medzi

Kanceláriou prezidenta Slovenskej republiky so sídlom v Bratislave, Štefánikova 2, 811 05 Bratislava, korešpondenčná adresa: P. O. BOX 128, 810 00 Bratislava 1, IČO: 30 845 157, v zastúpení: JUDr. Metod Špaček, Ph.D. vedúci Kancelárie prezidenta Slovenskej republiky

(ďalej len „**Kancelária prezidenta SR**“)

a

Hlavné mesto SR Bratislava so sídlom Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava 1, Slovenská republika, IČO: 00 603 481, v zastúpení: Ing. Tatiana Kratochvílová, viceprimátorka

(ďalej len „**Hlavné mesto**“)

- 1) Hlavné mesto poskytlo na základe žiadosti Kancelárií prezidenta SR bezodplatne do dočasného užívania priestory v budove Primaciálneho paláca na Primaciálnom námestí 1 na účely konania Summitu prezidentov V4, ktorý sa uskutoční dňa 11.10.2022. S bezplatným užívaním priestorov a organizáciou uvedeného podujatia sú spojené aj niektoré ďalšie náklady, ktoré na základe požiadaviek Kancelárie prezidenta SR vzniknú Hlavnému mestu.
- 2) Kancelária prezidenta SR sa týmto zaväzuje uznať finančné záväzky a refundovať výdavky za služby, ktoré vzniknú Hlavnému mestu v súvislosti s organizáciou podujatia uvedeného v bode 1.
- 3) Pred objednaním služieb a uhradením výdavkov za služby zo strany Hlavného mesta, je potrebný písomný (e-mail) súhlas riaditeľa odboru protokolu Kancelárie prezidenta SR – Mgr. Romana Rotha, PhD. (roman.roth@prezident.gov.sk, 02/59 333 318, 0915 885 600). Náklady za služby, ktoré neboli vopred zo strany Kancelárie prezidenta odsúhlasené, nie je možné refundovať.
- 4) Výdavky za služby podľa bodu 2 uhradí Hlavné mesto a následne predloží Kancelárii prezidenta SR refundačnú faktúru s priloženými fotokópiami dokladov, ktoré budú preukazovať refundované výdavky.

- 5) Kancelária prezidenta SR uskutoční refundáciu výdavkov vzniknutých Hlavnému mestu v súvislosti so zabezpečením plnení podľa bodu 2 tejto dohody na základe faktúry zaslanej Hlavným mestom e-mailom na adresu Kancelárie prezidenta SR, ktorá je uvedená v bode 7.
- 6) Kancelária prezidenta SR sa zaväzuje (na základe predloženej faktúry s priloženými fotokópiami dokladov, ktoré budú preukazovať refundované výdavky), zaplatiť v mene euro priamo na účet Hlavného mesta vedený v ČSOB, v lehote do 14 dní po doručení originálov dokladov na číslo účtu IBAN: SK28 7500 0000 0000 2582 8023, Názov účtu: ZBÚ, Variabilný symbol: číslo refundačnej dohody.
- 7) Kontaktné údaje na zamestnancov na účely fakturácie:
magistrát hl. m. BA:
Bc. Monika Onderková, email: monika.underkova@bratislava.sk, tel.: +421 2 59356175
Kancelária prezidenta SR:
email: faktury@prezident.gov.sk
- 8) Táto dohoda je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, po dvoch rovnopisoch pre Hlavné mesto a po dvoch rovnopisoch pre Kanceláriu prezidenta SR.
- 9) Táto dohoda nadobúda platnosť a je pre účastníkov dohody záväzná dňom podpisu oprávnenými zástupcami oboch účastníkov dohody; ak oprávnení zástupcovia oboch účastníkov dohody nepodpíšu túto dohodu v ten istý deň, tak rozhodujúci je deň neskoršieho podpisu. Táto dohoda nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.
- 10) Táto dohoda patrí medzi povinne zverejňované zmluvy (vrátane jej dodatkov) podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov v spojení s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.

V Bratislave dňa 10.10.2022

V Bratislave dňa 10.10.2022

Za Kanceláriu prezidenta SR
JUDr. Metod Špaček, Ph.D., v.r.
vedúci Kancelárie prezidenta
Slovenskej republiky

Za Hlavné mesto SR Bratislava
Ing. Tatiana Kratochvílová, v.r.
viceprimátorka

.....

.....