

D.1 Špecifikácia predmetu zákazky

	Zabezpečenie strážnej, bezpečnostnej a informátorskej služby v objektoch SSDZ, a.s. vrátane zabezpečenia ochrany objektov pripojením na pult centrálnej ochrany
1.	Palisády 31 - SBS - informátor so znalosťou anglického jazyka, 12 hod. pracovná doba od 6:30-18:30 hod. v pracovných dňoch PO-PIA
2.	Palisády 29/A - SBS - informátor so znalosťou anglického jazyka, 10 hod. pracovná doba od 8:00-18:00 hod. v pracovných dňoch PO-PIA
3.	Palisády 29/B - SBS - informátor so znalosťou anglického jazyka, 24 hod. Pracovnou dobou denne PO-NE
4.	Palisády 29/G - SBS - informátor s pracovnou dobou 12 hod. pracovná doba od 7:00 do 19:00 hod. v pracovných dňoch PO-PIA
5.	Grosslingova 35 - SBS - informátor so znalosťou anglického jazyka, 12,5 hod. pracovná doba od 6:30-19:00 hod. v pracovných dňoch pondelok - piatok. Požadujeme pripojenie objektu na pult centrálnej ochrany.
6.	Pripojenie objektu Údolná č.7 na pult centrálnej ochrany
7.	Pripojenie objektu Podjavorinskej č.4 na pult centrálnej ochrany

Rozpis prác:

- Palisády 31 pracovník SBS - informátor**

vedie "Knihu návštev", do ktorej zaznamenáva informácie o návšteve (identifikačné údaje, čas príchodu, odchodu, cieľ návštevy)

vedie dennú evidenciu výdaja a príjmu kľúčov - krabičky (dátum, čas, meno zamestnanca)

vykonáva vstupnú a výstupnú kontrolu osôb, vecí a batožiny, dáva im visačku "Návšteva", resp. podľa interného pokynu.

sleduje priestor pred vchodom do objektu a zamedzuje rušenie verejného poriadku a poškodzovanie majetku

podáva dostupné informácie občanom

nedovoľí, aby do objektu vstupovali osoby bez oprávnenia alebo bez sprievodu zamestnanca SSDZ, a.s.

návštevu k členom predstavenstva SSDZ, a.s. ohlasuje na príslušnom sekretariáte

kontroluje osoby dôvodne podozrivé z vnášania a z vynášania nebezpečných predmetov a látok do objektu

v prípade alarmu (narušenia) priestoru preverí opodstatnenosť, podľa toho alarm vypne a bezodkladne oznámí túto skutočnosť zodpovednej osobe

po skončení služby skontroluje budovu, urobí o tom záznam, uzamkne budovu, kľúč odovzdá pracovníkovi SBS v budove "B"

v prípade, že sa v budove nachádza ešte zamestnanec, ktorý dostal povolenie dlhšie pracovať, nahlási túto skutočnosť v budove "B" a pri odchode krabičku s kľúčikom odovzdá pracovníkovi v budove "B"
- Palisády 29/A pracovník SBS - informátor**

vedie "Knihu návštev", do ktorej zaznamenáva informácie o návšteve (identifikačné údaje, čas príchodu, odchodu, cieľ návštevy)

vykonáva vstupnú a výstupnú kontrolu osôb, vecí a batožiny, dáva im visačku "Návšteva"

nedovoľí, aby do objektu vstupovali osoby bez oprávnenia

sleduje priestor pred vchodom do objektu a zamedzuje rušenie verejného poriadku a poškodzovanie majetku

kontroluje osoby dôvodne podozrivé z vnášania a z vynášania nebezpečných predmetov a látok do objektu

obsluhuje telefónnu linku, poskytuje informačné služby, návštevu vpúšťa do budovy bez doprovodu iba so súhlasom nájomcu, inak návšteva čaká na vrátníci

podáva dostupné informácie občanom

po skončení služby skontroluje budovu, urobí o tom záznam, uzamkne budovu, kľúč odovzdá pracovníkovi SBS v budove "B"

3.	Palisády 29/B - pracovník SBS - informátor
	vedie "Knihu návštev", do ktorej zaznamenáva informácie o návšteve (identifikačné údaje, čas príchodu, odchodu, cieľ návštevy)
	vedie "Knihu služieb" do ktorej zaznamenáva čas nástupu do služby, ukončenia služby a priebeh služby
	plní úlohy v súvislosti s kľúčovým režimom
	vykonáva vstupnú a výstupnú kontrolu osôb, vecí a batožiny, dáva im visačku "Návšteva"
	podáva dostupné informácie občanom
	nedovolí, aby do objektu vstupovali osoby bez oprávnenia
	sleduje priestor pred vchodom do objektu a zamedzuje rušenie verejného poriadku a poškodzovanie majetku
	kontroluje osoby dôvodne podozrivé z vnášania a z vynášania nebezpečných predmetov a látok do objektu
	obsluhuje spojovaciu a zabezpečovaciu techniku (PNS, EPS, PTV, diaľkový prenos kotolní na Palisádach 29/A a 29/B) o čom vedie evidenciu do prevádzkového denníka. Reaguje na tiesňové signály z pracovísk objektu.
	nahlasuje poruchy výťahov a zabezpečovacej techniky
	v prípade uviaznutia osôb vo výťahu im umožní výstup - vyslobodzuje osoby uviaznuté vo výťahu
	na všetky činnosti ohľadom výťahov, EPS, PNS, PTV a podobne, musí byť obsluha zaškolená servisnou organizáciou - zabezpečí SSDZ, a.s.
	vystupuje ako osoba, ktorej sa ohlasuje požiar, na ohlasovni požiaru patricne označenej.
	v prípade alarmu (narušenia) prenajatého priestoru preverí opodstatnenosť a bezodkladne oznámi udalosť osobe podľa aktuálneho priloženého zoznamu
	vpustí a kontroluje vozidlá - návštevy vchádzajúce do objektu na parkovisko z ulice Šulekova (povolenie, návšteva) vedie knihu vjazdu a výjazdu, zaznamená ŠPZ
	vykonáva dohľad nad vozidlami s parkovacou kartou vchádzajúce do garáže
	otvára a zatvára bránu z ulice Palisády, kontroluje oprávnenie vstupu
	v nepravidelných intervaloch sleduje na monitore kamerový systém okolia objektu a garáží
	otvára garážovú bránu o 6:00 hod a po 22:00 hod uzatvára vstup do podzemnej garáže spustením roletovej brány
	vykonáva nepravidelné obchádzky za účelom kontroly okolia objektu
	akékoľvek poruchy na zariadeniach, budove nahlasuje správcovi objektu a zapisuje do denníka objektu resp. do Knihy služieb
	v prípade zistenia násilného porušenia zámku, otvorených dverí, okna, poplachu, oznámi bezodkladne udalosť zodpovedným pracovníkom SSDZ, a.s. nájomcovi a následne polícii

4.	Palisády 29/G - SBS - informátor
	vedie knihu vjazdov a výjazdov vozidiel do areálu a zaznamenáva ŠPZ vozidla a miesto parkovania
	do podzemných garáží nevpušťa vozidlá, ktoré nemajú platnú vstupnú kartu a ani vozidlá s platnou kartou ak je príslušný box obsadený iným autom s povolením. (nájomcovia, ktorí majú prenajaté garážové boxy vydaných viac vstupných kariet na jeden box)
	vykonáva vstupnú kontrolu osôb vchádzajúcich do garáže so zápisom do knihy vjazdov a výjazdov so zaznačením čísla občianskeho preukazu a mena osoby vchádzajúcej do garáže
	kontroluje správnu činnosť rampy, garážovej brány a v prípade poruchy neodkladne túto nahlási správcovi objektu
	koordinuje parkovanie na vonkajšom parkovisku (vjazd cez vchod zo strany Šulekovej ulice) tak, že prednostne budú umiestňované na parkovisko vozidlá SSDZ, a.s. a jej návštevy
	režim kontroly, prevádzky a obsadzovania parkovacích státí bude zabezpečovať SBS, a to výlučne podľa pokynov a inštrukcií SSDZ, a.s.

5.

Grosslingova 35 - SBS - Informátor

kontrola a otvorenie objektu, deaktivácia elektronického zabezpečovacieho systému ochrany objektu, prepnutie do denného režimu
Nástup na pracovisko: miesto plnenia minimálne 15 minút pred začiatkom výkonu a pri odchode minimálne 15 minút po ukončení služby
V prípade narušenia prenajatého priestoru zaznamenaného elektronickým zabezpečovacím systémom evidovanie udalosti v knihe služieb a hlásenie zodpovednej osobe objednávateľa
vedenie knihy služieb do ktorej sa zaznamenáva nástup do služby, ukončenie služby, priebeh služby a prípadné nedostatky súvisiace s výkonom služby
Kontrola priestoru pred budovou a dvora odstránenie drobných predmetov (sáčky, plastové fľaše, iný drobný odpad) z priestoru pred objektom a dvora.
Vedie knihu návštev, kde zaznamenáva každú návštevu s uvedením mena, čísla OP, bydlisko, dôvod návštevy, času príchodu a času odchodu, meno navštívenej osoby.
Povoľuje návštevám po zaregistrovaní a akceptovaní návštevy navštíveným do priestorov lobby a ďalej povoľuje až keď si návštevu vyzdvihne navštívený pracovník nájomníka na recepcii.
V prípade, že bude potreba plní úlohy v súvislosti s kľúčovým režimom, vydáva kľúče oprávneným osobám a pri odchode ich uloží na k tomu určené miesto.
V rámci dohodnutého režimu s nájomníkmi objektu vykonáva vstupnú a výstupnú kontrolu osôb, vecí, batôžiny a prideluje visačku pre návštevy.
Poskytuje všeobecné údaje návštevám, nie však telefónne čísla a osobné údaje.
Zabezpečuje, aby do objektu nevstupovali neoprávnené osoby.
V prípade, že osoba ktorá sa deklarovala ako návšteva odmietne opustiť budovu, kontaktuje pracovníka príslušnej organizácie ktorú chce navštíviť a zodpovedného pracovníka SSDZ, podľa pokynov pre výkon služby.
Sleduje priestor pred a v okolí objektu s cieľom zamedzeniu rušenia verejného poriadku a poškodzovania majetku.
Sprevádza pracovníkov ZSE, BVS a SPP pri odpočítaní meračov spotreby médií, elektrina, voda, plyn. Zaznamenáva odpísané stavy do knihy služieb.
Pre vjazd súkromnými a služobnými motorovými vozidlami s povolením parkovania vo dvore otváranie brány a spustenie valcov pred branou si zabezpečujú vodiči týchto vozidiel diaľkovým ovládačom im prideleným. V prípade poruchy poskytuje súčinnosť pri manuálnom otvorení brány a spustení valcov. Následne hlási poruchu a udalosť zaznamená do knihy služieb.
Po zaškolení o ktorom bude písomný záznam, v prípade vzniku situácie, ktorá vyžaduje uzavretie ventilu vody, plynu, resp. vypnutie elektrickej energie, zabezpečí uzatvorenie ventilu prívodu, resp. vypnutie hlavného vypínača elektrickej energie.
V prípade doručenie podozrivej zásielky osobou inou ako poštový doručovateľ, kontaktuje adresáta a zodpovedného pracovníka SSDZ. Zásielku ponechá na mieste odloženia a nemanipuluje s ňou.
Riadi sa ďalšími pokynmi pre vzorové mimoriadne situácie spracovanými na tento účel.
Zabezpečenie ochrany objektu v čase od 19.00 do 6.30 pripojením ochrany na pult centrálnej ochrany

Objekty napojené na pult centrálnej ochrany, požiadavky na obsluhu.
pracovník ovláda práce s PC, PCO, CG, GSM
musí mať prehľad o objektoch chránených SBS (poloha v regióne, názov a charakter objektu)
musí mať potrebné informácie o službukonajúcich členoch zásahovej skupiny (ZS), kód rádiostanice a telefónne číslo na ktorom sa nachádzajú
v prípade signalizácie o narušení objektu:
zapiše čas nahlásenia, názov, prípadne kód objektu/číslo signalizujúce narušenie
vyrozumie ZS alebo zmluvnú SBS
oboznámi členov ZS o narušení objektu -posiela ich na zásah
informuje a riadi vedúceho ZS o nových skutočnostiach z narušeného objektu
po prehliadke objektu informuje majiteľa alebo zodpovednú osobu
ďalej spolupracuje so ZS o ďalších pokynoch od kontaktných osôb (určené odberateľom alebo zodpovednou osobou z objektu)
rešpektuje pokyny členov ZS, ak to situácia vyžaduje privolať políciu
po ukončení zásahu vykoná zápis, kde zaznamená všetky opatrenia vykonané počas zásahu (vyrozumie kontaktné osoby-ich meno) a zapojí objekt na pult centrálnej ochrany

Objekty Grosslingova 35, Podjavorinskej č. 4, Údolná 7 sú napojené na PCO, diaľkovo sledované. V prípade signálu o narušení objektu hliadka kontaktuje poverenú osobu SSDZ, a.s. (správca) a po konzultácii so správcom uskutoční výjazd za účelom kontroly objektu

Povinnosti zamestnancov zásahovej skupiny (ZS)
ZS, ktorú tvorí veliteľ ZS a vodič je povinná po prijatí signálu o narušení objektu opustiť základňu do 60 sekúnd od prijatia signálu. Musí mať so sebou potrebnú výzbroj, výstroj a materiálne
ZS sa musí dostaviť na objekt v čo najkratšom čase podľa svojich možností a schopností a ako to umožňujú podmienky na pozemných komunikáciách
Do príchodu na objekt musí byť veliteľ ZS v neustálom kontakte s operátorom SRP. Počas výjazdu preverí adresu objektu, na ktorý sa vykonáva zásah, či sa v danom objekte niekto nachádza, ktorá ZS operátorovi ohlásí príchod na objekt a zapiše presný čas príchodu
Po príchode na objekt vykoná ZS vonkajšiu obhliadku, tá je zameraná hlavne na neporušenosť dverí, okien, mreží a zámkov
ZS informuje operátora o stave objektu z vonka:
Pokiaľ je objekt z vonka evidentne narušený (rozbité sklo, vylomený dverový zámok....) ZS do objektu nevstupuje. Veliteľ ZS informuje operátora, ktorý privolá políciu a majiteľa objektu
Do príchodu polície zabezpečí ZS objekt zvonka. Dbá hlavne na únikové východy z objektu, aby v prípade, že sa páchateľ nachádza v objekte, zamedzila jeho úniku.
Pokiaľ objekt nie je z vonka narušený, ZS komunikuje s operátorom o stave objektu z vnútra, postupuje podľa danej situácie. Ak to situácia vyžaduje (pomoc ohrozeným, postihnutým, zraneným)
Ak sa v objekte nachádzajú osoby, vystupujúce ako majiteľ, zamestnanci, rodinní príslušníci a pod., ZS overí oprávnenia a totožnosť týchto osôb. V obhliadke objektu pokračuje za ich prítomnosti.
Ak ide o narušenie objektu - "panik tlačítko" ZS vniká rýchlo ale opatrne do objektu. Ak pri kontrole objektu zadrží ZS unikajúcu alebo podozrivú osobu, postupuje v medziach zákona a v rámci svojich
Podozrenie na trestný čin alebo priestupok zistený v priestore chráneného objektu vždy ZS hlási operátorovi, ktorý ďalej vykonáva svoju povinnosť. (Volá políciu, požiarnikov, záchrannú službu...)

C.1 Kalkulácia ceny

Názov zadávateľa: Správa služieb diplomatickému zboru, a.s.

Predmet zákazky: Recepčné služby

	Názov položky	Hodinová sadzba v EUR v DPH	Počet hodín jednotlivých činností počas platnosti zmluvy na 18 mesiacov	Cena spolu za jednotlivé činnosti po dobu platnosti zmluvy v EUR bez DPH
1.	Palisády 31 - informátor so znalosťou A.j., 12 hod. pracovná doba od 6:30 hod do 18:30 hod v prac.dňoch PO-PIA	6,14 €	4500	27 630,00 €
2.	Palisády 29/A - informátor so znalosťou A.j. s 10 hod. pracovnou dobou od 8.00 do 18:00 hod v prac. dobe PO-PIA	6,14 €	3750	23 025,00 €
3.	Palisády 29/B - informátor so znalosťou A.j. s 24 hod. pracovnou dobou denne PO-NE	6,14 €	13176	80 900,64 €
4.	Palisády 29/G - informátor s prac.dobou 12 hod. prac. doba od 7:00 do 19:00 hod. v prac. dňoch PO-PIA.	6,14 €	4500	27 630,00 €
5.	Grosslingova 35 - informátor s prac. dobou od 6:30 do 19:00 hod. v prac. dňoch PO-PIA	6,14 €	4688	28 784,32 €
	Spolu:			187 969,96 €
	Názov položky	Cena za pripojenie troch objektov na PCO v EUR/mesiac bez DPH	Počet mesiacov pripojenia	Cena spolu za pripojenie po dobu platnosti zmluvy v EUR bez DPH
6.	Pripojenie objektov na pult centrálnej ochrany: Grosslingova 35, Podjavorínskej 4 a Údolná 7	150,00 €	18	2 700,00 €
	Spolu:			2 700,00 €
	Názov položky	Cena za jeden výjazd v EUR bez DPH	Počet predpokladaných výjazdov	Cena spolu za výjazdy ZS
8.	Výjazd zásahovej skupiny	30,00 €	45	1 350,00 €
	Spolu:			1 350,00 €
Cena spolu počas platnosti zmluvy do 31.12.2019				192 019,96 €

