



**Stredná odborná škola poľnohospodárstva a služieb na vidieku,  
Kukučínova 23, 040 01 Košice**

## **DOHODA**

### **o zabezpečení a realizácii odbornej praxe**

uzavretá v zmysle zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky MŠSR č.251/2018 Z.z. medzi zmluvnými stranami

**Organizácia: DEKORT, spol. s.r.o.**

Štefánikova 42, 040 01 Košice

Prevádzka: KLAS , Americká trieda 13, Košice

Zastúpenie : JUDr. Dušan Gažovský – konateľ spoločnosti

IČO : 36191833

DIČ: 2020059030

a

**Škola :**

**Stredná odborná škola poľnohospodárstva a služieb na vidieku**

Kukučínova 23, Košice 040 01

Zastúpenie : Ing. Jana Kalaninová – riaditeľka

Bankové spojenie : Štátna pokladnica

Číslo účtu : [REDACTED]

IČO : 159433

za nasledovných podmienok :

### **Článok I.**

#### **Predmet dohody**

1. Predmetom tejto dohody je zabezpečenie a realizácia praktického vyučovania žiakov školy - učebný odbor predavač: III. ročník - v počte 5 žiakov v školskom roku 2022/2023, a to za podmienok dojednaných v tejto dohode.
2. V rámci praktického vyučovania budú žiaci vykonávať druhy činností, ktoré súvisia s tematickým plánom učiva pre daný ročník.

## **Článok II.** **Časový rozsah praktického vyučovania**

1. Na praktickom vyučovaní žiakov je vyučovacou jednotkou jeden vyučovací deň, ktorý u žiakov III. ročníka trvá najviac 7 hodín. Vyučovacou hodinou sa rozumie čas v trvaní 60 minút.
2. Praktické vyučovanie sa bude realizovať skupinovú formou, podľa rozvrhu a to pre žiakov III. ročníka v čase od 7.00 hod. do 14.00 hod.
3. V čase školských prázdnin, sviatkov a počas víkendov sa praktické vyučovanie nevykonáva.

## **Článok III.** **Počet žiakov**

Menný zoznam žiakov, ktorí budú vykonávať praktické vyučovanie podľa tejto dohody je uvedený v prílohe č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto dohody.

## **Článok IV.** **Počet pedagogických pracovníkov a inštruktorov**

Počet majstrov odbornej výchovy v prevádzke organizácie bude 1 a počet inštruktorov určených organizáciou bude 1.

## **Článok V.** **Spôsob odmeňovania za produktívnu prácu žiakov**

1. Za produktívnu prácu, ktorá spočíva v zhotovovaní výrobkov, výkone prác a služieb ktoré majú materiálnu hodnotu, bude organizácia uhrádzať škole vzájomne dohodnutý príspevok vo výške 0,60 €/hod za jedného žiaka.
2. Príspevky budú organizáciou uhrádzané mesačne prevodom na účet školy, a to na základe faktúry.
3. Splatnosť každej faktúry je stanovená na 30 dní odo dňa jej doručenia.
4. Prílohou každej faktúry musí byť prehľad o dochádzke jednotlivých študentov na praktické vyučovanie za fakturované obdobie, pričom tento prehľad musí byť odsúhlasený zodpovedným pracovníkom organizácie.

## **Článok VI.** **Pracovné a hygienické podmienky**

1. Stravovanie zabezpečuje žiakom škola v ŠJ na SOŠ technickej v Košiciach.
2. Organizácia nie je povinná zabezpečiť žiakom ubytovanie.
3. Žiaci sú povinní počas praktického vyučovania používať ochranné pracovné prostriedky, ktoré na jednotlivé činnosti stanovujú príslušné právne normy, alebo ktoré je obvyklé pri daných činnostiach používať.
4. Organizácia zabezpečí skrinky na odkladanie osobných vecí žiakov a priestory na umývanie a prezliekanie.
5. Organizácia umožní povereným pracovníkom školy vykonávať kontrolnú činnosť praktického vyučovania v priestoroch, kde sa praktické vyučovanie realizuje.

## Článok VII.

### Opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri praktickom vyučovaní

1. Škola je povinná zabezpečiť, aby žiaci boli riadne poučení o opatreniach na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri praktickom vyučovaní.
2. Organizácia je povinná vytvárať vo svojej prevádzke podmienky pre bezpečné a zdravie neohrozujúce praktické vyučovanie a to v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.


## Článok VIII.

### Záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na školský rok 2022/2023.
2. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto dohody sú možné iba na základe vzájomnej dohody obidvoch zmluvných strán, a to vo forme nimi podpísaných dodatkov.
3. Ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, je možné túto dohodu ukončiť písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany, a to vždy ku koncu školského polroka. Výpovedná lehota je 1 mesiac a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď druhej strane doručená.
4. Právne vzťahy medzi stranami v dohode neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných súvisiacich právnych predpisov.
5. Dohoda je vyhotovená v 2 rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení.
6. Obe zmluvné strany zhodne prehlasujú, že s obsahom tejto dohody sa riadne oboznámili, je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle, a na znak súhlasu ju bez výhrad vlastnoručne podpisujú.

V Košiciach, dňa : 6. 9. 2022

Stredná odborná škola  
poľnohospodárstva a služieb na vidieku  
Kukučínova 23, 040 01 KOŠICE ①  
IČO: 00 159 433 Tel.: 055/685 5389



.....  
za školu

Ing. Jana Kalaninová  
riaditeľka SOŠPaSnaV



.....  
za organizáciu

JUDr. Dušan Gažovský  
konateľ spoločnosti