

DOHODA

o zabezpečení praktického vyučovania – odborného výcviku

formou odborného výcviku žiakov podľa §8 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
medzi:

**1. Stredná odborná škola - Szakközépiskola
J. Kalinčiaka 1584/8, Fiľakovo**
v zastúpení: Ing. Varga Attila - riaditeľ školy
IČO: 37890069
č.tel., fax: 047/4511970

2. Ekoltech spol s.r.o.
Šávoľská cesta 62
986 12 Fiľakovo
v zastúpení: Jánom Vrabcom, generálnym riaditeľom
IČO: 34127887
DIČ: 2020410458
Č. tel.: 047 4381740, 047 4381751

I. Predmet dohody

Predmetom dohody je: zabezpečenie a realizácia praktického vyučovania – odborného výcviku žiakov SOŠ-SZKI Fiľakovo J. Kalinčiaka 1584/8. Fiľakovo

II. Cieľ praxe

2.1. Cieľom praktického vyučovania - odborného výcviku je nadobudnutie a rozšírenie teoretických a praktických vedomostí v súlade s učebnými osnovami v podmienkach praxe.

2.2. Praktické vyučovanie - odborný výcvik doplní odbornú teoretickú prípravu žiakov a praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých bude po absolvovaní štúdia pracovať.

III. Druh pracovnej činnosti a dĺžka vyučovania v podmienkach odbornej praxe

3.1. Praktické vyučovanie – odborný výcvik žiakov bude vykonávané v zmysle učebných osnov odboru: **3355 H Stolár**

Tematické plány učiva, rozpis učebných osnov a preraďovací plán vypracováva v zmysle učebných osnov príslušný majster OV a koordinuje s potrebami firmy.

3.2. Miesto konania praktického vyučovania – odborného výcviku §6 ods.1, písm, b) zákona č. 61/2015 Z. z. pracoviská firmy: **EKOLTECH spol. s.r.o.**

3.3. Dĺžka pracovnej doby bude denne v prvej zmene, od 6,00 hod. – 13,00 hod. (vrátane pauzy), §6 ods.2, písm, e) zákona č. 61/2015 Z. z., (§ 3 ods. 6,7, vyhlášky 65/2015) a v znení neskorších predpisov.

3.4. Odborného výcviku sa zúčastnia - **každý páry týždeň žiaci II.B. : pondelok až piatok**

Žiaci 3.B triedy - **3355 H Stolár** menovite:

Dávid Horváth	II.B	Párny
Marek Kapuváry	II.B	Párny
Gejza Berky	II.B	Párny

HMOV: Zoltán Varga

IV.

Zabezpečenie podmienok pre realizáciu praktického vyučovania žiakov

4.1 Povinnosti organizácie

Organizácia sa zaväzuje:

a/ Zabezpečiť vo svojej prevádzke odborný výcvik pre žiakov študijného odboru:

3355 H Stolár.

b/ Inštruktormi odborného výcviku budú : p.Zagyi Štefan

c/ Poskytnúť žiakom primerané pracovné podmienky.

d/ V prvý deň nástupu žiakov na pracovisko ich oboznámiť s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v podmienkach organizácie (§ 6 zákona NR SR č. 124/2006 Z.z.) a v súlade so zákonníkom práce, v zmysle zákona NR SR č.311/2001 Z.z., v oblasti požiarnej prevencie v zmysle vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z.

Žiak má nárok na odškodnenie úrazu ako ostatní pracovníci. Zamestnávajúca firma sa zbaví povinnosti odškodniť pracovný úraz, ak sa dokáže, že sa nepodieľala na zavinení úrazu.

e/ Umožniť poverenému pracovníkovi školy vykonať dozor a kontrolu v priebehu odborného výcviku.

4.2 Povinnosti školy

a/ Riaditeľ SOŠ poveruje MOV zabezpečiť požadovanú náplň práce na základe učebných osnov a v priebehu praxe kontrolovať plnenie dohodnutých podmienok.

b/ Poučiť žiakov o podmienkach vykonávania odborného výcviku a požiadavkách na prácu, ktorú bude vykonávať počas odborného výcviku.

c/ Oboznámiť žiakov s povinnosťami a zodpovednosťou za škodu.

d/ Škola je povinná uzavrieť a udržiavať úrazové poistenie žiakov (Poistná zmluva č.11-13555) za účelom krytia v prípade vzniku úrazu študenta, prípadne škôd spôsobených tretej strane (EKOLTECH spol. s r.o.).

4.3 Povinnosti žiakov

a/ Dodržať pracovný režim na pracovisku, kde budú vykonávať praktické vyučovanie - odborný výcvik a plniť si povinnosti vyplývajúce z obsahovej náplne odborného výcviku.

b/ Rešpektovať pokyny kompetentných pracovníkov organizácie, ktorí budú zabezpečovať praktické vyučovanie - odborný výcvik .

c/ Počas vykonávania praxe budú primerane oblečení podľa požiadaviek a charakteru pracoviska.

V.

Odmeňovanie žiakov za produktívnu prácu

5.1. V prípade, ak žiak vykonáva v zmysle ustanovenia čl. 1 tejto dohody pre organizáciu produktívnu prácu bude uhrádzať škole vzájomne dohodnutý príspevok vo výške 2 €/hod. na žiaka.

5.2. Odmeny majú predovšetkým výchovný a motivačný charakter a okrem pracovných výkonov zohľadňujú tieto kritériá:

Celkový prospech v škole a na praktickom vyučovaní, dochádzku a správanie sa.

Za mimoriadnu iniciatívu a zodpovedné plnenie pracovných úloh odmena sa zvyšuje koeficientom 1.2.

5.2. a/ Žiak ktorý v hodnotenom mesiaci má neospravedlnenú absenciu, nemá nárok na odmenu.

5.3. Hodnotenie žiakov prevádza inštruktor posledný deň v mesiaci.

5.4. Hodnotenie za školu vypracujú triedni učitelia, ktoré doručí HMOV inštruktorovi v posledný pracovný deň v mesiaci.

5.5. Po určení výšky odmien inštruktor, alebo poverená osoba organizáciou oznámi škole výšku odmien do troch pracovných dní po ukončení mesiaca. Následne škola vystaví faktúru, ktorá je splatná do 7 pracovných dní.

5.6. Škola 15. Deň v mesiaci vyplatí žiakom odmeny za produktívne práce. Výplatnú listinu v kópii odošle inštruktorovi, resp. poverenej zodpovednej osobe.

VI.

Hmotné zabezpečenie žiakov

6.1. Organizácia, v ktorej žiaci vykonávajú praktické vyučovanie – odborný výcvik zabezpečí žiakom stravovanie 1 x za pracovnú zmenu na vlastné náklady.

6.2. Organizácia zabezpečí ochranné a pracovné pomôcky potrebné na výkon činnosti pre žiakov, ktoré budú v prípade ukončenia odborného výcviku vrátené organizácii.

VII.

Záverečné ustanovenia

7.1. Táto dohoda sa uzatvára v súlade so zák. NR SR č.61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov vyhlášky.

7.2. Právne pomery zúčastnených strán bližšie nešpecifikované v tejto dohode sa riadia právnymi predpismi zákonníka práce NR SR č. 311/2001 Z.z.

7.3. Zmeny a doplnky dohody možno vykonať písomným dodatkom len na základe vzájomnej dohody účastníkov.

7.4. Zmluva je vyhotovená v troch exemplároch - 2x pre školu, 1x pre organizáciu zabezpečujúcu odborný výcvik žiaka.

7.5. Dohoda nadobúda platnosť dňom 17.10.2022

7.6. Platnosť dohody končí dňom 31.05.2023

7.7. Každá zo zmluvných strán môže vypovedať dohodu s výpovednou lehotou 2 týždne, prípadne po vzájomnej dohode aj skôr a to písomnou formou.

Vo Filakove dňa: 03.10.2022

.....