

Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania formou odborného výcviku

č. 002

pre školský rok 2018/2019

uzatvorená podľa zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona NR SR č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 65/2015 Z. z. o stredných školách (ďalej len „zmluva“)

Článok 1

Zmluvné strany

Škola: Stredná odborná škola podnikania

Sídlo: Sasinkova 45, 010 01 Žilina

IČO: 00893544

DIČ: 2020678176

Bankové spojenie: IBAN SK12 8180 0000 0070 0048 0456

Štatutárny zástupca: Mgr. Alena Chupáčová, riaditeľka školy

(ďalej len „škola“)

a

Organizácia: Spojená škola internátna

Sídlo: Fatranská 3321/22, Žilina

prevádzka: Stredisko odbornej praxe (ďalej SOP), Fatranská 3321/22, 010 08 Žilina

IČO: 36 142 131

Zastúpená: Ing. Mária Valjašková, riaditeľka SŠI

Článok 2

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie a realizácia odborného výcviku žiakov **Strednej odbornej školy podnikania** v učebnom odbore **2964 H cukrár** podľa menného zoznamu, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy, na pracovisku /*názov, sídlo*/:

Stredisko odbornej praxe (ďalej SOP) pri Spojenej škole internátnej, Fatranská 3321/22, Žilina

v súlade s učebnými osnovami a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

2. **Spojená škola internátna** sa zaväzuje umožniť žiakom školy vykonať odborný výcvik v súlade s touto zmluvou, vytvoriť k tomu potrebné podmienky, zabezpečiť inštruktorov, ako aj plniť ďalšie povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy.
3. Školy sa zaväzujú plniť riadne všetky svoje povinnosti, ktoré pre ne ako vzdelávacie inštitúcie vyplývajú zo všeobecne záväzných právnych predpisov a plniť ďalšie povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy.

Článok 3

Ciele

1. Cieľom odborného výcviku je nadobudnutie a rozšírenie teoretických a praktických vedomostí a zručností v súlade s učebnými osnovami v podmienkach praxe.
2. Odborný výcvik dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov o praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých budú po absolvovaní štúdia pracovať.
3. Pre dosiahnutie hlavných cieľov tejto zmluvy zmluvné strany sa zaväzujú plniť nasledovné povinnosti:

3. 1. Spojená škola internátna sa zaväzuje, najmä:

- a) umožniť žiakom vykonať odborný výcvik na svojej prevádzke za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- b) venovať zvýšenú pozornosť integrovaným žiakom s vývinovými poruchami učenia a správania v úzkej spolupráci s výchovným poradcom v SOŠ podnikania, triednymi učiteľmi a rodičmi na základe odporúčaní CPPPaP – počas odborného výcviku postupovať podľa individuálnych učebných plánov jednotlivých integrovaných žiakov,
- c) zabezpečiť, aby odborný výcvik na pracovisku viedli odborne vospelí inštruktori (zoznam majsteriek OV musí Spojená škola internátna pred začatím odborného výcviku odsúhlasiť s SOŠ podnikania podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve),
- d) umožniť prístup zástupcom SOŠ podnikania na prevádzku za účelom kontroly vykonávania odborného výcviku žiakov,
- e) vytvárať pracovné, hygienické a základné podmienky BOZP pre žiakov vykonávajúcich odborný výcvik,
- f) nenechávať žiakov na pracovisku bez dozoru zodpovedného pracovníka.
- g) evidovať dochádzku žiakov na pracovisko na predpísanom tlačíve a vždy po skončení mesiaca ju potvrdiť podpisom zodpovedného zamestnanca. Doklady, týkajúce sa žiaka, na požiadanie predložiť zodpovednému pracovníkovi SOŠ podnikania pri kontrole žiaka na pracovisku.
- h) zabezpečiť hlásenie neprítomnosti žiaka, ktorá trvá viac ako 2 dni, hlavnou majsterkou OV triednemu učiteľovi,
- i) písomne zhodnotiť žiaka na záver každého polroka,
- j) zabezpečiť exkurzie z OV podľa ročného plánu v školskom roku,
- k) zabezpečiť účasť žiakov na súťažiach pod označením Spojená škola internátna a SOŠ podnikania,
- l) plniť ďalšie povinnosti, ktoré pre ňu vyplývajú zo všeobecne záväzných právnych predpisov v spojení so zabezpečením a výkonom odborného výcviku žiakov a z tejto zmluvy.

3. 2 SOŠ podnikania sa zaväzuje, najmä:

- a) v súčinnosti so Spojenou školou internátnou (SŠI) zabezpečiť riadny výkon odborného výcviku na pracovisku,
- b) vypracovať a aktualizovať menný zoznam žiakov, ktorí sa odborného výcviku zúčastňujú,
- c) zabezpečiť a určiť pre odborný výcvik kontaktné osoby pre informačný styk so SŠI vo veci výkonu dohodnutého odborného výcviku,
- d) vopred dohodnúť a odsúhlasiť so SŠI zoznam majsteriek OV,
- e) zabezpečovať vzájomnú komunikatívnosť a informovanosť vo vzťahu SOŠ podnikania – žiak – SŠI,
- f) poučiť žiakov o podmienkach vykonávania odborného výcviku,
- g) plniť ďalšie povinnosti, ktoré pre ňu vyplývajú zo všeobecne záväzných právnych predpisov v spojení so zabezpečením a výkonom odborného výcviku žiakov a z tejto zmluvy.

Článok 4

Menný zoznam žiakov a pedagogická dokumentácia

1. Menný zoznam žiakov, ktorí sa zúčastňujú odborného výcviku vyhotovuje SOŠ podnikania a tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy.
2. Menný zoznam žiakov bude v prípade zmeny aktualizovaný.
3. Menné zoznamy žiakov predkladá SOŠ podnikania najmenej 2 dni pred začatím nového školského roka a podľa platnej pedagogickej dokumentácie.
4. Pedagogická dokumentácia sa stáva súčasťou tejto zmluvy a tvorí ju: tematický výchovno-vzdelávací plán, učebné osnovy, pracovné listy a evidencia dochádzky.

Článok 5

Inštruktori odborného výcviku

1. Spojená škola internátna sa zaväzuje vyhotoviť menný zoznam osôb, ktoré zabezpečí ako majsterky pre odborný výcvik žiakov a tento predloží na odsúhlasenie Strednej odbornej školy podnikania pred podpísaním zmluvy. Menný zoznam majsteriek OV a súhlas SOŠ podnikania s ustanovením týchto osôb do funkcie inštruktorov (vrátane ich zmien a doplnkov) sa stane súčasťou tejto zmluvy – príloha č. 2.

2. Počet majsteriek OV musí Spojená škola internátna určiť tak, aby majsterka OV mala na starosti maximálny počet žiakov podľa *prílohy vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 65/2015 Z. z. o stredných školách*.
3. Majsterka OV je povinná zabezpečiť, aby odborný výcvik prebiehal v súlade s učebnými osnovami podľa školského vzdelávacieho programu SOŠ podnikania. Majsterka OV poskytuje ZR alebo triednemu učiteľovi SOŠ podnikania informácie o činnosti, ktorú žiak počas praktického vyučovania vykonával, a o jeho správaní.
4. V prípade, že z akýchkoľvek dôvodov dôjde k ukončeniu vykonávania pedagogickej činnosti niektorej z majsteriek OV, Spojená škola internátna je povinná túto nahradiť inou majsterkou, ktorá bude spĺňať podmienky uvedené v tejto zmluve.

Článok 6

Pracovné podmienky

1. Spojená škola internátna sa zaväzuje zabezpečiť, aby pracovné podmienky žiakov školy počas odborného výcviku podľa tejto zmluvy boli v súlade s platnou legislatívou MŠVVaŠ SR a Zákonníkom práce v platnom znení, ktoré upravujú pracovný čas, čas odpočinku, bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, starostlivosť o zamestnanca a pracovné podmienky žien a mladistvých, ak neustanovuje táto zmluva vyslovene inak.

Článok 7

Hygienické podmienky

1. Spojená škola internátna sa zaväzuje zabezpečiť, aby hygienické podmienky pri výkone odborného výcviku podľa tejto zmluvy boli v súlade s požiadavkami a všeobecne záväznými právnymi predpismi na hygienu práce.
2. Spojená škola internátna sa zaväzuje poskytnúť žiakom vhodné priestory na prezliekanie, uloženie civilného a pracovného ošatenia, poskytnúť im základné hygienické prostriedky.
3. SOŠ podnikania sa zaväzuje zabezpečiť, v prípade potreby, aby žiak v deň nástupu na odborný výcvik predložil platný zdravotný preukaz.
4. Spojená škola internátna týmto berie na vedomie, že SOŠ podnikania je povinná uviesť pracovisko / prevádzku v ktorej sa uskutočňuje odborný výcvik v zozname pracovísk pre daný školský rok, ďalej predkladanom na Regionálny úrad verejného zdravotníctva.

Článok 8

Základné podmienky BOZP

1. Spojená škola internátna sa zaväzuje organizovať činnosti v rámci odborného výcviku na svojich pracoviskách v súlade s požiadavkami všeobecne záväzných právnych predpisov na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci.
2. Pred začiatkom práce oboznámi zodpovedný zamestnanec Spojenej školy internátnej spoločne s majsterkami odborného výcviku žiakov so základnými otázkami BOZP a spolu preukazne vykonajú preškolenie žiakov školy o otázkach BOZP na podmienky pracoviska.
3. Spojená škola internátna sa zaväzuje postupovať pri evidencii, registrácii a hlásení pracovných úrazov v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
4. SOŠ podnikania je povinná preukazne oboznámiť žiakov o povinnosti hlásenia každého úrazu na prevádzke Spojenej školy internátnej.
5. Žiaci môžu vykonávať len práce, ktoré im nie sú zakázané a ktorými boli poverení majstrom odborného výcviku.

Článok 9

Finančné zabezpečenie

Financie na krytie nákladov spojených so zabezpečovaním odborného výcviku si Spojená škola internátna naplánuje a bude hradiť z príspevku poskytovaného svojím zriaďovateľom.

Článok 10

Osobitné dojednania

1. SOŠ podnikania sa zaväzuje pred začiatkom výkonu odborného výcviku poučiť žiakov o ochrane majetku a o následkoch v prípade porušenia povinností k ochrane majetku a o zodpovednosti za škodu spôsobenú pri odbornom výcviku.
2. Spojená škola internátna sa zaväzuje po skončení odborného výcviku zaregistrovať odborný výcvik do pracovného listu žiaka spolu s hodnotením za príslušný mesiac.
3. Spojená škola internátna sa zaväzuje podieľať sa v potrebnom rozsahu na zabezpečení záverečných skúšok žiakov.
4. Oprávnený zástupca SOŠ podnikania môže vykonávať kontrolu výkonu odborného výcviku podľa tejto zmluvy na pracovisku. Spojená škola internátna sa zaväzuje takúto kontrolu umožniť.
5. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne sa včas informovať o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa realizácie tejto zmluvy.
6. Spojená škola internátna zabezpečí odborný výcvik žiakom, ktorí sú uvedení v prílohe tejto zmluvy, pokiaľ žiak neporuší ustanovenia vnútorného poriadku Spojenej školy internátnej. V prípade porušenia vnútorného poriadku bude Spojená škola internátna v spolupráci so Strednou odbornou školou podnikania, Sasinkova 45, Žilina postupovať podľa Zákona č. 245/2008 Zb. o výchove a vzdelávaní (školský zákon).
7. Spojená škola internátna berie na vedomie, že škola je povinná poskytnúť rovnopis zmluvy o poskytovaní praktického vyučovania svojmu zriaďovateľovi a zároveň je škola povinná uviesť pracovisko/prevádzku, v ktorej sa odborný výcvik uskutočňuje v zozname pracovísk, ktorý predkladá na Regionálny úrad verejného zdravotníctva.
8. Zamestnávateľ najneskôr do 15 dní odo dňa uzatvorenia zmluvy o poskytovaní praktického vyučovania písomne oznámi jej uzatvorenie príslušnej stavovskej organizácii alebo príslušnej profesijnej organizácii. Rovnako postupuje zamestnávateľ aj vtedy, ak došlo k ukončeniu zmluvy o poskytovaní praktického vyučovania – v zmysle zákona NR SR č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Článok 11

Kontaktné osoby

1. Zmluvné strany sa dohodli, že bežnú realizáciu tejto zmluvy budú zabezpečovať prostredníctvom kontaktných osôb. Kontaktné osoby však nie sú oprávnené na zmenu ani skončenie tejto zmluvy. Kontaktnou osobou za SOŠ podnikania je ZR. Kontaktnou osobou za Spojenú školu internátnu je ZR a určené majsterky odborného výcviku. Kontaktné adresy (vrátane telefónnych čísiel) si zmluvné strany vzájomne poskytnú pri podpise tejto zmluvy a následne pri každej ich zmene. Zoznam kontaktných osôb tvorí prílohu č. 2.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne sa včas informovať o zmene kontaktnej osoby či kontaktnej adresy.

Článok 12

Trvanie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu **určitú – na školský rok 2018/2019.**
2. Zmluvné strany sa dohodli, že ak jedna zmluvná strana nedoručí druhej zmluvnej strane najneskôr do posledného dňa školského vyučovania príslušného školského roka písomný prejav vôle túto zmluvu ukončiť, predlžuje sa platnosť a účinnosť tejto zmluvy vždy na ďalší školský rok. Na každý školský rok je potrebné odsúhlasiť a v prípade zmeny vyhotoviť prílohy tejto zmluvy, najmä menný zoznam žiakov a zoznam kontaktných osôb.

3. Túto zmluvu možno pred uplynutím doby uvedenej v ods. 1 kedykoľvek skončiť písomnou dohodou zmluvných strán.
4. Pred uplynutím doby uvedenej v ods. 1 tohto článku môže každá zo zmluvných strán od tejto zmluvy odstúpiť v prípade:
 - a) že druhá zmluvná strana závažným spôsobom poruší niektorú svoju povinnosť vyplývajúcu zo zmluvy. Za závažné porušenie sa považuje porušenie povinnosti uvedené v čl. 3 ods. 3.1 a 3.2 tejto zmluvy, alebo
 - b) že druhá zmluvná strana opakovane poruší akúkoľvek svoju povinnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy (nemusí to byť porušenie len tej istej povinnosti), hoci bola na predchádzajúce porušenie povinnosti písomne upozornená, alebo
 - c) v prípadoch ustanovených všeobecne záväznými predpismi.Odstúpenie musí byť písomné a musí byť doručené druhej zmluvnej strane, inak je neplatné a neúčinné. Písomnosť sa považuje za doručení, len čo ju druhá strana prevezme alebo len čo ju pošta vrátila ako nedoručiteľnú, alebo ak doručenie písomnosti bolo zmarené konaním alebo opomenutím druhej strany, alebo ak ju zmluvná strana odmietne prevziať. Účinky odstúpenia nastanú ku dňu doručenia písomnosti o odstúpení druhej zmluvnej strane.

3

Článok 13 Záverečné ustanovenie

1. Táto zmluva sa vyhotovuje v troch exemplároch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po jednom. Jedno vyhotovenie zmluvy škola predkladá svojmu zriaďovateľovi.
2. Zmluvné strany sa dohodli riešiť sporné otázky, ktoré vzniknú v priebehu odborného výcviku, prednostne spoločným jednaním vedeným vôľou po spoločnej dohode.
3. V prípade, že by sa niektoré z ustanovení tejto zmluvy ukázalo neplatným, zaväzujú sa obe zmluvné strany nahradiť také ustanovenie ustanovením platným, ktoré bude najlepšie zodpovedať účelu tejto zmluvy a vôli zmluvných strán vyjadrenej pri jej uzavretí.
4. Túto zmluvu možno meniť či dopĺňať len písomnou dohodou oboch zmluvných strán, inak sú zmeny či doplnky neplatné a neúčinné.
5. Zástupcovia oboch zmluvných strán prehlasujú, že si túto zmluvu pozorne prečítali a s jej obsahom súhlasia, pretože je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle. Na dôkaz toho k nej pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

V Žiline dňa 31.08.2018

Spojená škola internátna
Faltánská 3321/22, 010 08 Žilina
č. ú.: 7009103191/8180
IČO: 38142 131

Ing. Mária Valjašková, riaditeľka SŠI

...redná orgán - škola podnikania
Sasinkova 45
010 01 ŽILINA
①

Mgr. Alena Chupáčová, riaditeľka SOŠP